



ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

П Р И К А З

«02» 02

2021 г.

г. Махачкала

№ 19

Об организации образовательного процесса с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В связи с продолжающейся угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников ДГТУ, руководствуясь рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» от 29 июля 2020 года, а также во исполнение приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 января 2021 года №63,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить неукоснительное исполнение приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 января 2021 года №63 и приступить с 8 февраля 2021 года к реализации образовательных программ по всем уровням образования и формам обучения в очном формате, предусматривающем контактную работу обучающихся с преподавателями (до особых распоряжений).

2. Обеспечить готовность возобновления ограничительных мероприятий и переход к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случае осложнения эпидемиологической ситуации на территории Республики Дагестан.

3. И.о. проректора по НиИД, заместителю руководителя оперативного штаба Ирзаеву Г.Х. продолжать работу по размещению сведений об эпидемиологической ситуации в университете по формам и в сроки, предусмотренные в информационно-аналитической системе «Мониторинг» и осуществить контроль над выполнением указанной работы (до особых распоряжений).

4. И.о. проректора по воспитательной и социальной работе Рагимовой Т.А.:

- обеспечить наличие методических материалов по мерам профилактики COVID-19, соблюдению правил личной гигиены как во время нахождения обучающихся и работников в ДГТУ, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом и т.п.);

- обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов, ППС и сотрудников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

5. Принять меры по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди учащихся и сотрудников университета, обеспечив неукоснительное исполнение Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20 от 29 июля 2020 года и других нормативных актов, имеющих отношение к организации деятельности университета и соблюдения санитарных норм.

6. И.о. проректора по административно-хозяйственной деятельности Меджидову М.Г. организовать работу по выполнению следующих первоочередных задач:

- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холе общежития, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах;

- организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в университет, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом; запретить вход на территорию университета лицам с признаками инфекционных заболеваний, а лиц, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой медицинской помощи;

- организовать работу по проведению в помещениях ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д., санитарных узлов с – не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

- обеспечить работу объектов для занятий физической культурой, в том числе и бассейна согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

7. Деканам, директорам филиалов и руководителям структурных подразделений:

- организовать работу по проветриванию учебных помещений во время перерывов;
- не допускать скопления обучающихся, осуществить контроль за соблюдением социальной дистанции;

- обеспечить присутствие студентов и сотрудников во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках.

- организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

8. Зав. библиотекой организовать работу согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

9. Комендантам общежитий университета и филиалов, во исполнение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования:

- провести работу по генеральной уборке всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холе вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах;

- провести в помещениях общего пользования общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации;

- организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом (лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой медицинской помощи;

- информировать проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития;

- обеспечить контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты;

- при организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

10. Главному врачу санатория-профилактория обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), включая:

- информировать работников об учете санитарно-эпидемиологической обстановки в соответствующих субъектах Российской Федерации в случае межрегиональных перемещений;

- организация при входе в санаторий – профилакторий мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов) или дезинфицирующими салфетками;

- размещение столов в санатории – профилактории с соблюдением дистанцирования на расстоянии 1,5 м.;

- оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозаторов для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования;

- проведение ежедневной (ежесменной) влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;

- проветривание (при возможности) рабочих помещений каждые 2 часа;

- осуществлять мытье посуды ручным способом с обработкой всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;

- ограничение доступа в санаторий – профилакторий лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.);

- информировать посетителей о правилах организации работы санатория - профилактории, путем размещения информации по соблюдению медицинской безопасности в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

11. Руководителям предприятий – арендаторам студенческих столовых обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), включая:

- обеспечение персонала запасом одноразовых или многоразовых со сменными фильтрами масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией) для использования их при работе с посетителями, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами (повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается);

- обеспечение контроля за применением работниками средств индивидуальной защиты от воздействия вредных производственных факторов;

- организация при входе в столовую мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками;

- размещение столов в столовой с соблюдением дистанцирования на расстоянии 1,5м.;

- оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозаторов для обработки рук кожными антисептиками в столовой;

- проведение ежедневной (ежесменной) влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия (дезинфекция с кратностью обработки каждые 2 - 4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники);

- проветривание рабочих помещений каждые 2 часа;

- осуществлять мытье посуды ручным способом с обработкой всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению (количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности организации, не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью);

- при применении одноразовой посуды производить сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты;

- информировать посетителей о правилах организации работы столовой, путем размещения информации по соблюдению медицинской безопасности в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

- применение в закрытых помещениях с постоянным нахождением работников устройств для обеззараживания воздуха;

- ограничение доступа на объект лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.).

12. Заведующему кафедрой физической культуры и директору плавательного бассейна обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), включая:

- запретить прием пищи на рабочих местах и в раздевалках спортивных залов и плавательного бассейна;

- организовать обработку рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, обладающими активностью в отношении вирусов;

- организовать работу по бесконтактной термометрии сотрудников и студентов при входе студентов в спортивные залы и плавательный бассейн;

- контролировать наличие жалоб на состояние здоровья студентов, пришедших на занятия по физической культуре;

- требовать от студентов и посетителей плавательного бассейна применение масок в залах;

- организовать и провести регулярные гигиенические мероприятия в плавательном бассейне и в спортивных залах университета;

- минимизировать любые виды деятельности, требующих активного взаимодействия различных групп студентов в залах и посетителей в бассейне;

- организовать работу по дезинфекции спортивного инвентаря индивидуального и коллективного использования (мяч, штанга, гиря и т.д.), а также спортивных снарядов рекомендуется проводить дезинфекцию после каждого занятия;

- минимизировать продолжительность пребывания студентов и посетителей бассейна в раздевалке;

- в случае выявления больного среди студентов или посетителей бассейна все места его посещения подвергнуть заключительной дезинфекции, определить круг контактных лиц и перечень мероприятий по купированию очага.

13. Признать утратившим силу приказ ректора ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» от 31 августа 2020 года № 272 «Об организации начала 2020/21 учебного года в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

14. Начальнику управления информатизации (Ахатову А.Э.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении 3 рабочих дней со дня регистрации настоящего приказа;

15. Начальнику канцелярии (Керимовой З.Г.) довести настоящий приказ до заинтересованных лиц.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 января 2021 года №63, методические рекомендации «МР 3.1/2.1.0205-20.3.1. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования».

Ректор,
к.э.н., доцент

Суракатов Н.С.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по УР

Н.Л. Баламирзоев

И.о. проректора по НиИД

Г.Х. Ирзаев

И.о. проректора по ВиСР

Т.А. Рагимова

И.о. проректора по АХР

М.Г. Меджидов

Начальник ОК

А.Э. Магомедрагимова

Главный юристконсульт

М.К. Черкасов