**О документах и материалах образовательной организации, анализируемых при проведении аккредитационной экспертизы**

Наиболее чувствительным этапом для образовательных организаций при проведении аккредитационной экспертизы является анализ документации, разработанной и используемой образовательной организацией.

В соответствии с Постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (вместе с «Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности»), при проведении аккредитационной экспертизы с выездом (а именно с этим вариантом экспертизы в основном и сталкиваются образовательные организации России) эксперт работает с копиями документов и материалов, представленными аккредитационным органом (согласно подпунктам «г» - «з» пункта 8 и подпунктов «б» и «в» пункта 9 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности), а также использует:

* документы и материалы, размещенные организацией или ее филиалом на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* документы и материалы, полученные по ее запросу от организации в соответствии с перечнем, устанавливаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, в бумажном и (или) электронном виде.

Законодатель определил и время работы экспертной группы (совпадающее со временем работы аккредитуемой организации) и требования к срокам предоставления экспертам интересующей их информации - не более двух часов с момента представления им заявки на предоставление документов. Факт непредставления документов и материалов фиксируется экспертом в отчете об аккредитационной экспертизе и доводится до сведения руководителя экспертной группы.

Именно на основании предоставленных документов и материалов эксперт делает выводы о соответствии (несоответствии) содержания или качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС. Сформированные выводы эксперт подтверждает копиями документов, указывающих на выявленные несоответствия.

Экспертами при осуществлении процедуры аккредитационной экспертизы применяется механизм бинарного оценивания. Это значит, что по каждому анализируемому показателю эксперт указывает «Соответствие ФГОС» (да/нет).

*Вывод о несоответствии содержания и качества подготовки обучающихся по образовательной программе требованиям ФГОС может быть сделан даже при одном несоответствия требованиям ФГОС*.

Для принятия решения о соответствии реализуемых образовательной организацией ООП эксперт анализирует следующие документы и материалы, утвержденные Приказом Минобрнауки России от 09.11.2016 г. № 1385 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность или ее филиал».

**По основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры экспертам предоставляются:**

1. Основная образовательная программа высшего образования (программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры) (далее - образовательная программа), включающая общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, включенные в состав образовательной программы по решению организации, осуществляющей образовательную деятельность.
2. Расписания учебных занятий.
3. Расписания промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (при наличии).
4. Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии).
5. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательной программы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.
6. Документы и материалы о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов) (при наличии).
7. Отчетность обучающихся по практикам, оценочный материал и результаты аттестации по практикам (при наличии).
8. Выпускные квалификационные работы (при наличии).
9. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии (при наличии).
10. Отзывы руководителей выпускных квалификационных работ о работе обучающихся в период подготовки выпускной квалификационной работы (при наличии).
11. Рецензии на выпускные квалификационные работы по программам специалитета и магистратуры (при наличии).
12. Документы, предусмотренные локальным нормативным актом, организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливающим порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам (при наличии).
13. Договоры об организации и проведении практик, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему образовательной программе (при наличии).
14. Договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).
15. Штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации.
16. Индивидуальные планы работы научно-педагогических работников.
17. Документы, подтверждающие наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) и электронной информационно-образовательной среды, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС).
18. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.
19. Договоры о создании в образовательной организации, реализующей образовательные программы высшего образования, научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность (при наличии).
20. Договоры о создании организацией, реализующей образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность (при наличии).
21. Договоры о создании образовательной организацией высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (при наличии).
22. Документы, подтверждающие реализацию образовательных программ, требующих особого порядка реализации ФГОС в связи с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при наличии).
23. Документы, подтверждающие общественную аккредитацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, в российских, иностранных и международных организациях и профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).
24. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся (при наличии).
25. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

* порядок разработки и утверждения образовательных программ;
* порядок организации освоения элективных дисциплин (модулей);
* организацию образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении;
* порядок проведения текущего контроля успеваемости;
* порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
* хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;
* порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
* реализацию образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (при наличии);
* особенности проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС;
* организацию проведения практики;
* установление минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе;
* порядок и условия зачисления экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);
* организацию применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* порядок проведения и объем подготовки учебных занятий по физической культуре (физической подготовке) по программе бакалавриата и (или) программе специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
* порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам.

1. Распорядительные акты:

* о приеме лиц на обучение по образовательной программе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность,
* об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы (при наличии);
* о переводе обучающихся для получения образования по другой специальности или направлению подготовки, по другой форме обучения (при наличии);
* о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе лиц, осваивающих соответствующую образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по соответствующей не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);
* о направлении на практику обучающихся (при наличии);
* о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (при наличии);
* о составе государственной экзаменационной комиссии (при наличии);
* об утверждении тем выпускных квалификационных работ обучающихся и назначении руководителей выпускных квалификационных работ (при наличии);
* об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**По основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) экспертам представляются:**

1. Основная образовательная программа высшего образования (программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)) (далее - программа аспирантуры (адъюнктуры), включающая общую характеристику программы аспирантуры (адъюнктуры), учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры (адъюнктуры) по решению организации, осуществляющей образовательную деятельность.
2. Индивидуальные учебные планы обучающихся.
3. Расписания учебных занятий.
4. Расписания промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (при наличии).
5. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися программы аспирантуры (адъюнктуры), предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.
6. Документы и материалы о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов) (при наличии).
7. Отчетность обучающихся по практикам, оценочный материал и результаты аттестации по практикам (при наличии).
8. Договоры об организации и проведении практик, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю соответствующей программы аспирантуры (адъюнктуры) (при наличии).
9. Научные доклады об основных результатах подготовленных обучающимися научно-квалификационных работ (диссертаций) (при наличии).
10. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии (при наличии).
11. Документы, предусмотренные локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливающим порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации программам аспирантуры (адъюнктуры) (при наличии).
12. Договоры о сетевой форме реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) (при наличии).
13. Штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации.
14. Индивидуальные планы работы научно-педагогических работников.
15. Документы, подтверждающие наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) и электронной информационно-образовательной среды, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС).
16. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.
17. Договоры о создании в образовательной организации, реализующей программы аспирантуры (адъюнктуры), научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность (при наличии).
18. Договоры о создании образовательной организацией, реализующей программы аспирантуры (адъюнктуры), в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность (при наличии).
19. Договоры о создании образовательной организацией высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей программы аспирантуры (адъюнктуры) (при наличии).
20. Документы, подтверждающие реализацию программы аспирантуры (адъюнктуры), требующей особого порядка реализации ФГОС в связи с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при наличии).
21. Документы, подтверждающие общественную аккредитацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, в российских, иностранных и международных организациях и профессионально-общественную аккредитацию программы аспирантуры (адъюнктуры), реализуемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).
22. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся по программе аспирантуры (адъюнктуры) (при наличии).
23. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

* порядок разработки и утверждения программ аспирантуры (адьюнктуры) и индивидуальных учебных планов обучающихся;
* порядок организации освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей);
* порядок организации образовательной деятельности по программам аспирантуры (адъюнктуры) при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ (при наличии);
* порядок проведения текущего контроля успеваемости;
* порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
* хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры (адъюнктуры) и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;
* порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
* порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры (адъюнктуры), который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры), установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС;
* реализацию программ аспирантуры (адьюнктуры), содержащих сведения, составляющие государственную тайну (при наличии);
* порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам.

1. Распорядительные акты:

* о приеме лиц на обучение по программе аспирантуры (адъюнктуры) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся программы аспирантуры (адъюнктуры) (при наличии);
* о переводе обучающихся для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения (при наличии);
* о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры (адъюнктуры) лиц, осваивающих соответствующую образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по соответствующей не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);
* о назначении научных руководителей обучающихся и утверждении тем научно-исследовательских работ обучающихся;
* о направлении на практику обучающихся (при наличии);
* о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (при наличии);
* о составе государственной экзаменационной комиссии (при наличии);
* об отчислении обучающихся по программе аспирантуры (адъюнктуры) из организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).

**По основной образовательной программе среднего профессионального образования экспертам представляются:**

1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся
2. Расписания учебных занятий.
3. Расписания промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (при наличии).
4. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний.
5. Программы практик.
6. Документы, подтверждающие разработку образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с заинтересованными работодателями.
7. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.
8. Отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики обучающихся по практикам), оценочный материал и результаты аттестации по практикам (при наличии).
9. Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии).
10. Выпускные квалификационные работы (при наличии лиц).
11. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии (при наличии).
12. Заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена и при защите выпускной квалификационной работы подавшего апелляцию выпускника (при наличии лиц).
13. Документы, предусмотренные локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливающим порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам (при наличии).
14. Договоры об организации и проведении производственной практики, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы (при наличии).
15. Договор о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).
16. Штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) квалификации, решений аттестационной комиссии об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должностям педагогических работников.
17. Документы, подтверждающие наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) и электронной информационно-образовательной среды, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также логин-пароль для доступа к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.
18. Документы, подтверждающие соответствие требованиям ФГОС укомплектованности библиотечного фонда организации, осуществляющей образовательную деятельность, печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.
19. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность. материально-технической базы, соответствующей требованиями ФГОС и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.
20. Договоры о создании профессиональной образовательной организацией кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся. На базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (при наличии).
21. Документы, подтверждающие общественную аккредитацию организации. осуществляющей образовательную деятельность, в российских, иностранных и международных организациях и профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).
22. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся (при наличии).
23. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

* порядок разработки и утверждения образовательных программ;
* режим занятий обучающихся;
* порядок организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ;
* порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости;
* порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающий ее периодичность и систему оценок;
* хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;
* порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
* порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам.

1. Распорядительные акты:

* о приеме лиц на обучение по образовательной программе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы (при наличии);
* о переводе обучающихся для получения образования по другой профессии или специальности, по другой форме обучения (при наличии);
* о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе лиц, обучающихся по соответствующей, не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);
* о направлении на практику обучающихся (при наличии);
* о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (при наличии);
* об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии при наличии);
* о закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей и консультантов (при наличии);
* об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).