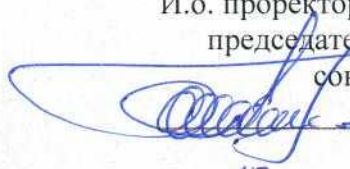


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Науим Лиедикович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 28.07.2023 15:44:45
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee3849

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УПРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ**

И.о. проректора по учебной работе,
председатель методического
совета ДГТУ
Н.Л. Баламирзоев



« 17 » 11 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»,
Председатель Ученого совета,
к.э.н., доцент



Н.С.Суракатов

« 11 » 11 2021 г.

Номер внутривузовской регистрации
ВО.МЗ8.04.01(3+4) - 2021
рп. 20.11.2021г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Магистерская программа
Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг

Квалификация (степень)
Магистр

Нормативный срок освоения программы
очно - 2 года, очно-заочно, заочно – 2 года 6 месяцев

Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

Декан ФМП



Р.К. Ашуралиева

Зав. кафедрой ЭиУнаП



Ж.Н. Казиева

Махачкала 2021

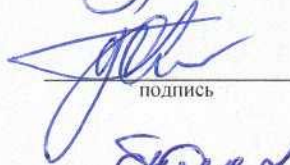
СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по НиИД


подпись

Г.Х.Ирзаев

И.о. проректора по ВиСР


подпись

Т.А.Рагимова

И.о. начальника УМУ


подпись

М.Р.Гусейнов

Начальник ОМОиА


подпись

И.Ю. Гамзалова

Председатель методического
Совета ИЭФ
подпись

С.А. Черкасова

Председатель объединенного
совета обучающихся
подпись

А.Р. Арсланбекова

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной образовательной программы	5
1.2. Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	6
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1.Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	7
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА	9
3.1.Направленность (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки	9
3.2. Миссия, цели и задачи ОПОП	9
3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ	9
3.4. Объем программы	9
3.5. Формы обучения	10
3.6. Срок получения образования.....	10
3.7. Требования к абитуриенту	10
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
4.1.Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	11
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	16
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....	20
5.1. Объем обязательной части образовательной программы	20
5.1.1. Структура и объем ОПОП	20
5.2. Документы для обеспечения учебного процесса.....	20
5.2.1. Учебный план подготовки магистров	20
5.2.2. Программа практик	21
5.2.3. Программы учебных дисциплин	22
5.2.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам	23
5.2.5. Государственная итоговая аттестация	24
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП.....	25
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП	25
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП	25
6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП	26
6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры	27
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры	27

РАЗДЕЛ 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	28
ПРИЛОЖЕНИЯ	

1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика
3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП
4. Учебный план подготовки магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика
5. Календарный учебный график
6. Программы практик
7. Рабочие программы дисциплин
8. Программы ГИА

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», представляет собой систему документов, разработанную выпускающей кафедрой экономики и управления на предприятии, согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором университета с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. №939.

Целью разработки ОПОП «Экономика» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Нормативную правовую базу разработки ОПОП направления подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. №939 (далее - ФГОС ВО);
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ "в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (рассмотрено и одобрено на заседании Ученого Совета от 05 сентября 2017 г. протокол №1;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Министерством просвещения РФ от 05 августа 2020 г., №885/390;
- Постановление Правительства РФ от 12 апреля 2019 г. №434 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стан-

дартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. №1061;

- Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты России от 03 декабря 2019 г. №764н;

- Устав ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»;

- Другие действующие нормативно-правовые акты в сфере высшего образования РФ и локальные нормативные документы университета.

1.3. Перечень сокращений

- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
- ПК - профессиональные компетенции
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО областями профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие магистерскую программу «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

- 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)

Типы задач профессиональной деятельности выпускников по магистерской программе «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», определенные в пункте 1.12 ФГОС ВО:

- научно-исследовательские;
- организационно-управленческие.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- учреждения науки и образования;
- коммерческие и некоммерческие организации различных организационно правовых форм;
- органы государственной власти и местного самоуправления.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов соотнесенных с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», представлены в таблице:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
	08.040	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с областью профессиональной деятельности и типами задач профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	научно - исследовательский	анализ и экспертиза научных исследований по экономической тематике	учреждения науки и образования
	организационно управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач развития рынка недвижимости и руководство ими; - формирование и прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги в сфере недвижимости; - формирование ценовой политики организации; - обеспечение выполнения мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги; - руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти в сфере недвижимости - консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления 	<ul style="list-style-type: none"> - учреждения науки и образования; - коммерческие и некоммерческие организации различных организационно правовых форм; - органы государственной власти и местного самоуправления

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА

3.1. Направленность (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) образовательной программы конкретизирует ориентацию ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», основываясь на:

- типах задач профессиональной деятельности выпускников;
- области и (или) сферы деятельности выпускников.

3.2. Миссия, цели и задачи ОПОП

Миссия ОПОП ВО – подготовка обучающихся для занятия должностей специалистов и руководителей по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности и продолжению образования в аспирантуре.

Целью разработки ОПОП ВО является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

- в области воспитания личности: формирование и развитие у обучающихся социально-личностных качеств - целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора;

- в области обучения: подготовка в области экономики, включающая гуманитарную, естественнонаучную, социальную, экономическую, математическую, общепрофессиональную и профильную составляющие. В соответствии с профилем ОПОП ВО особое внимание уделено формированию у выпускников профессиональных компетенций в области экономики недвижимости и стоимостного инжиниринга.

При разработке и реализации программы по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» ФГБОУ ВО «ДГТУ» ориентируется на конкретные области профессиональной деятельности (08 Финансы и экономика; 08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги) и типы задач профессиональной деятельности выпускников (научно-исследовательский и организационно-управленческий), к которым готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр

3.4. Объем программы

Объем программы магистратуры согласно ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации магистерской программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. в соответствии ФГОС ВО п. 1.9.

3.5. Формы обучения

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная.

3.6. Срок получения образования

Нормативный срок освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», в соответствии с ФГОС ВО составляет:

- по очной форме обучения - 2 года;
- по очно-заочной и заочной формам обучения – 2 года 6 месяцев;
- при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ - может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.7. Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий в ДГТУ на ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика должен иметь документ о высшем образовании и о квалификации и, в соответствии с правилами приема в вуз, сдать необходимые вступительные испытания. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема в университет. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с разделом 3 ФГОС ВО выпускник по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» с квалификацией (степенью) «магистр» должен обладать следующими компетенциями:

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1. Знать виды, методы и концепции критического анализа. УК-1.2. Уметь применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях. УК-1.3. Владеть основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Знать организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. УК-2.2. Уметь разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников

		<p>проекта.</p> <p>УК-2.3. Владеть навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>УК-3.1. Знать основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Уметь осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата.</p> <p>УК-3.3. Владеть навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>УК-4.1. Знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном (-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и</p>

		<p>корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.3. Владеть навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном (-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<p>УК-5.1. Знать основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации».</p> <p>УК-5.2. Уметь коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/ собеседника/ оппонента.</p> <p>УК-5.3. Владеть навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>УК-6.1. Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2. Уметь правильно</p>

		<p>формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.3. Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда</p>
--	--	--

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	<p>ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области экономики недвижимости и ценообразования.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.</p>
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	<p>ОПК-2.1. Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа в области экономики недвижимости и ценообразования.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований в области экономики недвижимости и ценообразования.</p>
ОПК-3. Способен обобщать и критически	ОПК-3.1. Разрабатывает программу при-

оценивать научные исследования в экономике	<p>кладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами. ОПК-3.2. Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений.</p> <p>ОПК-3.3. Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений</p>
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере.</p> <p>ОПК-4.2. Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово - экономических и организационно - управленческих решений в сфере финансов.</p> <p>ОПК-4.3 Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово - экономических и организационно - управленческих решений.</p>
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.</p>

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи ПД	Объект ПД или область знания	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности - научно - исследовательский				
Анализ и экспертиза научных исследований по экономической тематике	Учреждения науки и образования.	ПК-1 Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	ПК-1.1. Знает маркетинг и основы ценообразования ПК-1.2. Умеет использовать нормативные правовые и локальные нормативные акты, техническую документацию ПК-1.3. Владеет навыками осуществления расчета цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий				
Организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач развития рынка недвижимости и руководством ими	Коммерческие и не-коммерческие организации различных организационно правовых форм. Органы государственной власти и местного самоуправления	ПК-2. Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	ПК-2.1. Знает принципы и методы управления взаимоотношениями с поставщиками товаров, работ и услуг ПК-2.2. Умеет применять различные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии для анализа затрат и расчета показателей рентабельности ПК-2.3. Владеет навыками обработки и систематизации ценовых показателей	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)
Формирование и прогнозирование	Коммерческие и не-коммерческие орга-	ПК-3. Способность прогнози-	ПК-3.1. Знает порядок установления ценообразующих факторов и выявления качествен-	Профессиональный стандарт «Специалист по про-

диапазона цен на товары, работы и услуги в сфере недвижимости	низации различных организационно правовых форм. Органы государственной власти и местного самоуправления	ровать диапазон цен на товары, работы и услуги	ных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг ПК-3.2. Умеет выбирать и применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги ПК-3.3. Владеет навыками прогнозирования уровня влияния различных факторов при формировании цен на товары, работы, услуги в	гнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)
	Коммерческие и некоммерческие организации различных организационно правовых форм. Органы государственной власти и местного самоуправления	ПК-4. Способность разрабатывать методики, алгоритмы и функциональные задания для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных.	ПК-4.1. Знает методологию ценообразования, а также принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий ПК-4.2. Умеет формировать функциональные задания на разработку информационных систем и баз данных ПК 4.3. Владеет навыками исследования потребности использования баз данных с ценовыми показателями товаров, работ, услуг	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)
Формирование ценовой политики организации	Коммерческие и некоммерческие организации различных организационно правовых форм. Органы государственной власти и местного самоуправления	ПК-5. Способность формировать ценовую политику организации.	ПК-5.1. Знает методологию ценообразования и стратегический менеджмент ПК-5.2. Умеет применять методики стратегического анализа и информационные интеллектуальные технологии для формирования ценовой политики организации ПК-5.3. Владеет навыками разработки стратегии формирования цен на товары, работы, услуги, оценки ее эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

				Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)
Обеспечение выполнения мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги. Руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти в сфере недвижимости	Коммерческие и некоммерческие организации различных организационно правовых форм. Органы государственной власти и местного самоуправления	ПК-6. Способность обеспечивать выполнение мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги.	ПК-6.1. Знает основы менеджмента, управления проектами, бизнес-планирования и построения систем управления, стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности ПК-6.2. Умеет осуществлять постановку целей и задач с использованием эффективных инструментов менеджмента, организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение ПК-6.3. Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения, координации и контроля выполнения работ в подразделении	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)
Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления	Коммерческие и некоммерческие организации различных организационно правовых форм. Органы государственной власти и местного самоуправления	ПК-7. Способность осуществлять консультирование по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги	ПК-7.1. Знает методологию ценообразования, основы консалтинговой деятельности ПК-7.2. Умеет применять актуальные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии в консультировании по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги ПК-7.3. Владеет навыками консультирования по вопросам организации процесса ценообразования, формирования ценовой политики, по применению различных методов ценообразования, по анализу факторов ценообразования, по совершенствованию деятельности подразделения по ценообразованию	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

Освоение компетенций оценивается с помощью таблицы соответствия дисциплин и компетенций (матрицы компетенций (Приложение 3)) на основании оценок за дисциплины, участвующие в формировании компетенции на соответствующем этапе (семестре) освоения ОПОП. Степень сформированности компетенции на каждом этапе освоения ОПОП, а также в целом за весь период обучения определяется в процентах.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

5.1.1. Структура и объем ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 60% (в соответствии с ФГОС ВО п.2.9. не менее 15% общего объема программы магистратуры).

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем образовательной программы		120

5.2. Документы для обеспечения учебного процесса

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2.1. Учебный план подготовки магистров

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и другими нормативными документами.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части Блока 1 указывается перечень обязательных дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1, в соответствии с требованиями ФГОС ВО формируются перечень и последовательность дисциплин (модулей).

Учебный план содержит дисциплины обязательной части в объеме 60% от общего объема программы.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестацию, каникулы. График учебного процесса входит в структуру учебного плана.

Учебный план подготовки магистров с графиком учебного процесса приведены в Приложении 4 и Приложении 5, соответственно.

5.2.2. Программа практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данного направления предусматриваются следующие виды практик:

- учебная (ознакомительная) практика;
- производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика;
- производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика;
- преддипломная практика.

Программы практик, предусмотренных ФГОС и учебным планом, содержат всю необходимую информацию о целях, задачах, формах и местах проведения практик, структуре и содержанию практик, учебно-методическом, материально-техническом и информационном обеспечении практик, а также формах аттестации по итогам практик (Приложение 6).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» учебная, производственная и преддипломная практики входят в состав обязательной части.

Практики представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Для магистров программы «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» предусматриваются следующие практики:

1. Учебная (ознакомительная) практика сроком в 2 недели на 1 курсе: во втором семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3 з.е., т.е. 108 часов).;
2. Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика в первом - четвертом семестрах (18 з.е., т.е. 648 часов);
3. Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика сроком в 2 недели на 2 курсе, в четвертом семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3 з.е., т.е. 108 часов);
4. Преддипломная практика сроком в 14 недель на 2 курсе (21 з.е., т.е. 756 часов).

Учебная (ознакомительная) практика

Тип практики: ознакомительная. Объем учебной практики: 3 з.е.

Цель учебной практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной производственной деятельности.

Учебная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Способы проведения учебной практики: стационарная. Учебная практика проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры экономики и управления на предприятии.

Программа практики приведена в приложении №6.

Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Объем производственной практики: 18 з.е.

Цель производственной практики: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин магистерской программы; приобретение обучающимися практических навыков и умений в сфере научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Способы проведения производственной практики: стационарная. Производственная практика проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры экономики и управления на предприятии.

Программа практики приведена в приложении №6.

Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности. Объем производственной практики: 3 з.е.

Цель производственной практики: подготовить магистранта к решению задач научно-производственного характера в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной производственной деятельности. Производственная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Способы проведения производственной практики: стационарная или выездная.

Программа практики приведена в приложении №6.

Преддипломная практика

Тип практики: преддипломная. Объем преддипломной практики: 21 з.е.

Цель преддипломной практики: подготовить магистранта к решению задач научно-исследовательского характера и к выполнению выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Способы проведения производственной практики: стационарная или выездная.

Программа практики приведена в приложении №6.

5.2.3. Программы учебных дисциплин

Программы дисциплин содержат всю необходимую информацию, касающуюся требований к уровню освоения содержания дисциплины, видов учебной работы, содержа-

ния дисциплины, учебно-методического, материально-технического и информационного обеспечения дисциплины, методических рекомендаций по организации изучения дисциплины (Приложение 7).

5.2.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам

В соответствии с ФГОС ВО и приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года №301 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии Уставом ДГТУ, Положением о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.

Механизмом, обеспечивающим непрерывный контроль выполнения учебного плана, является модульно-рейтинговая система (МРС) оценки учебной деятельности, разработанная в соответствии с концепцией системы управления качеством подготовки специалистов в университете.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП для каждого вида учебных занятий разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего и промежуточного обучающихся.

Оценочные средства для каждой дисциплины (модуля) и практики содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и в программах практик в виде отдельного приложения.

Оценочные средства доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Эти фонды по разным дисциплинам включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень формирования компетенций обучающихся.

Текущий контроль знаний студентов имеет многообразные формы:

- устный опрос;
- контрольные работы, в том числе в виде тестов;
- защита лабораторных работ;
- письменные домашние задания;
- доклады по отдельным темам изучаемых дисциплин;
- защита рефератов;
- деловые игры и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме:

- защиты курсовых работ и проектов;
- зачетов (в том числе в виде тестов);
- экзаменов (в том числе в виде тестов).

В университете также разработано Положение о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов, в котором даны рекомендации преподавателям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП (заданий для контрольных работ, тематики докладов, рефератов и т.п.), а также методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и практик).

5.2.5. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (далее - «ГИА») (Приложение 8) осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана/индивидуального учебного плана по основной профессиональной образовательной программе. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, установленным ФГОС ВО и разработанной на его основе настоящей основной профессиональной образовательной программы.

Государственный экзамен призван выявить уровень сформированности следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы демонстрирует уровень сформированности следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7. Примерные темы выпускных квалификационных работ содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг».

Выпускник основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает обучение по указанной программе уровня образования с получением диплома магистра установленного образца.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Реализация ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам ОПОП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Moodle ФГБОУ ВО «ДГТУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ФГБОУ ВО «ДГТУ», так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов ФГБОУ ВО «ДГТУ». Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ДГТУ» обеспечивает:

1) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

2) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

1) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

2) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

3) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к це-

лочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДГТУ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «ДГТУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

ФГБОУ ВО «ДГТУ», реализующий основную ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, учебно-наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

В образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда, укомплектованного печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Общий объем фонда библиотеки университета насчитывает около 900 тысяч единиц литературы.

Университет имеет доступ к таким электронным библиотечным системам как IPR BOOKS, Интермедиа и издательство «Лань».

В образовательной деятельности студенты используют периодические издания, имеющиеся в библиотеке, среди которых «Информатика и системы управления», «Вычислительные технологии», «Информационные технологии и вычислительные системы» и др.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых приве-

ден в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Всем нуждающимся студентам в университете предоставляется место в благоустроенном общежитии прямо на территории университета.

Университет обладает великолепным центром питания, в структуру которого входит большое количество столовых и кафе, хорошей спортивной базой. Успешно функционирует санаторий-профилакторий, который располагает современным оборудованием. Ежегодно в санатории-профилактории поправляет свое здоровье более 700 студентов. Университет располагает собственным спортивно-оздоровительным лагерем «Политехник», расположенный на берегу Каспийского моря, в котором каждый год отдыхает около 600 преподавателей и студентов. Спортивный клуб университета располагает хорошей спортивной базой: двумя спортивными залами, двумя тренажерными залами, залом для вольной борьбы, залом для настольного тенниса, футбольными полями, летними спортивными площадками. В университете функционируют секции по тринадцати видам спорта.

Материально-техническая база ДГТУ достаточна для реализации образовательной деятельности, соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, требованиям безопасности, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации магистерской программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки вуза, а также системы внешней оценки, в которой ФГБОУ ВО «ДГТУ» принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры в ФГБОУ ВО «ДГТУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика», магистерской программе «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры им предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

РАЗДЕЛ 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

На факультете разработана и утверждена нормативная документация, регламентирующая организацию и проведение воспитательной работы: план воспитательной работы на учебный год; положение о кураторе академической группы; должностная инструкция заместителя декана по воспитательной работе; планы студенческих мероприятий на учебный год.

Воспитательная работа на факультете осуществляется под руководством декана, который курирует работу ответственных за воспитательную работу на кафедрах, внеучебные мероприятия, координирует усилия кураторов в организации воспитательной работы.

Воспитательная работа организуется и проводится на различных уровнях: в университете в целом, на факультете, кафедрах, общежитиях. Мероприятия проводятся в актовом зале и конференц-зале университета, спортивных залах университета, в пресс-центре и музеях университета и г. Махачкала.

Основными направлениями воспитательной работы являются:

- гражданско-патриотическое воспитание и развитие правовой культуры достигается как через преподавание гуманитарных дисциплин, так и через участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий гражданско-патриотического содержания, участие во Всероссийских, региональных акциях, конкурсах.

- духовно-нравственное воспитание осуществляется через содержание образования, в особенности его гуманитарной составляющей, так и через участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий духовно-нравственного содержания, шефство над домами престарелых, детскими домами, помощь малоимущим, донорство.

- профессиональное воспитание осуществляется через содержание образования, в процессе которого идет профессионально-личностное становление будущего специалиста, что подразумевает акцентуализацию нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, а также через организацию и проведение внеучебных мероприятий, содействующих трудоустройству выпускников и их адаптации на рынке труда, усилению профессиональных компетенций посредством участия в тренингах, деловых играх, встречах с работодателями и пр.

- волонтерство и социальное проектирование осуществляется через организацию работы молодежных объединений данного направления, участие в мероприятиях и акциях добровольческой направленности, организацию курсов повышения квалификации по направлению «Добровольчество и волонтерство», проведение внеучебных мероприятий, популяризирующих социальное проектирование и добровольческую деятельность.

- культурно-эстетическое воспитание и творчество осуществляется через организацию посещения музеев, выставок, культурных мероприятий, участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий творческой направленности, участие в различных культурных фестивалях, конкурсах на различных уровнях и находит свое выражение в стимулировании деятельности творческих студий, как одной из форм студенческого самоуправления.

- физическое воспитание, оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни осуществляется через участие в подготовке и проведении различных внеучебных мероприятий спортивной направленности, мероприятий по профилактике зависимостей и популяризации здорового образа жизни, организации спортивных секций, участия студентов в массовых спортивных мероприятиях различного уровня.

Активное участие обучающиеся принимают в научно-практической работе (научное студенческое общество, конференции и олимпиады различного уровня, конкурсы грантов и дипломных проектов), социально значимых акциях («Нет – курению», «День донора», общегородской субботник).

Обучающиеся привлекаются к работе в рамках социально значимых программ «Жизнь без наркотиков», «Пришел солдат с фронта», «Школа взросления», «Древо жизни» и др.

Обучающиеся принимают активное участие в волонтерской деятельности г. Махачкала. Результаты их трудовой и социально-политической деятельности отмечены Администрацией города и Министерством по делам молодежи, культуры и научной политики Республики Дагестан.

В университете проводится анкетирование и соцопросы по различным тематикам в учебных группах и в общежитиях (первичное анкетирование первокурсников, анкетирование по адаптации первокурсников, здоровый образ жизни, социально-психологическая ситуация в общежитиях, смысложизненные ориентации и др.), ведется индивидуальный прием обучающихся, аспирантов и сотрудников факультета, проводятся мероприятия по профилактике религиозного экстремизма, различного вида зависимостей, правонарушений и девиантного поведения.

На факультете проводится систематическая работа по оказанию социальной помощи студентам-сиротам, малообеспеченным студентам, студенческим семьям с детьми. Назначаются социальные стипендии, оказывается материальная помощь. Организована летняя оздоровительная кампания на университетской базе отдыха в спортивно-оздоровительном лагере, в течение учебного года оздоровление студентов организуется в санатории-профилактории «Политехник».

На факультете ведется большая рекламно-информационная работа. Информация о проводимой на факультете работе размещается на информационных стендах, официальном сайте факультета.

Регулярно проводятся опросы обучающихся по организации воспитательной работы.

Осуществляется целевое финансирование культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы, а также средств на поощрение студентов за активное участие во внеучебной деятельности. За достижения в учебе, науке, спорте и творчестве студенты награждаются именными стипендиями, дипломами и грамотами, ценными подарками, бесплатными экскурсиями и денежными премиями.

Университет располагает благоустроенным общежитием, в котором есть оборудованные кухни, душевые и санузлы в соответствии с нормами, камеры хранения, прачечные самообслуживания, оборудованная комната для самостоятельных занятий и комната отдыха. Общежитие является сегментом компьютерной телекоммуникационной сети университета, которая дает возможность студентам, проживающим в общежитии, пользоваться электронными образовательными ресурсами вуза (электронные библиотеки, учебные курсы) и иметь доступ в Internet.

Программа утверждена на заседании Ученого совета университета от 28 октября 2021 года, протокол №3.

Разработчик программы:

Зав. кафедрой ЭиУнаП,
д.э.н., профессор



Ж.Н. Казиева

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», представлен в таблице:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	08.001	Профессиональный стандарт «Специалист по платежным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 204н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 апреля 2015 г., регистрационный № 37025)
2.	08.003	Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 238н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 мая 2015 г., регистрационный № 37176)
3.	08.004	Профессиональный стандарт «Специалист рынка ценных бумаг», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 184н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2015 г., регистрационный № 36712) '
4.	08.005	Профессиональный стандарт «Страховой брокер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2015 г. № 155н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 апреля 2015 г., регистрационный № 36686)
5.	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)
6.	08.007	Профессиональный стандарт «Специалист казначейства банка», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 г. № 456н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 июля 2018 г., регистрационный № 51705)
7.	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805)
8.	08.009	Профессиональный стандарт «Специалист по факторинговым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 169н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 апреля 2015 г., регистрационный № 36831)
9.	08.010	Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Ми-

		нистерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251)
10.	08.012	Профессиональный стандарт «Специалист по страхованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 186н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 апреля 2015 г., регистрационный № 36775)
11.	08.013	Профессиональный стандарт «Специалист по операциям на межбанковском рынке», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44421)
12.	08.016	Профессиональный стандарт «Специалист по кредитному брокериджу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 175н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36806)
13.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)
14.	08.021	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2015 г., регистрационный № 38561)
15.	08.022	Профессиональный стандарт «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2015 г., регистрационный № 39121)
16.	08.023	Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802)
17.	08.025	Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный № 53642)
18.	08.028	Профессиональный стандарт «Актuariй», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2016 г. № 667н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 декабря 2016 г., регистрационный № 44529)
19.	08.029	Профессиональный стандарт «Специалист по организации персонализированного учета пенсионных прав застрахованных лиц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный № 39717), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 763н (зарегистрирован Министерст-

		вом юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный № 45164)
20.	08.030	Профессиональный стандарт «Специалист по организации администрирования страховых взносов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 788н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный № 39715), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. № 749н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный № 45162)
21.	08.031	Профессиональный стандарт «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 785н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2015 г., регистрационный № 39652), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. № 746н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный №45155)
22.	08.032	Профессиональный стандарт «Специалист по организации и установлению выплат социального характера», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2015 г., регистрационный № 39650), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. № 747н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный №45163)
23.	08.040	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, представлен в таблице:

Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Мониторинг первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг	5	Сбор первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг	А/01.5	5
			Систематизация (объективных) ценовых показателей товаров, работ и услуг с использованием информационных интеллектуальных технологий	А/02.5	5
В	Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги	6	Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости	В/01.6	6
			Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги	В/02.6	6
			Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги	В/03.6	6
С	Руководство деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги	7	Разработка методик, алгоритмов и функциональных заданий для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирование баз данных	С/01.7	7
			Формирование ценовой политики организации	С/02.7	7
			Обеспечение выполнения мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги	С/03.7	7
D	Экспертиза ценообразования и ценового демпинга	7	Консультирование по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги	D/01.7	7
			Экспертиза и контроль ценообразования	D/02.7	7
			Расследование демпинга и ценового сговора	D/03.7	7

3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры '38.04.01_Экономика_ЭНиСИ_очно_2021.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01	Философия науки	УК-5; УК-6
Б1.О.02	Деловой иностранный язык	УК-4
Б1.О.03	Основы научных исследований	УК-1; УК-4; ОПК-3
Б1.О.04	Проектное управление	УК-2; УК-3; ОПК-4
Б1.О.05	Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях	ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.06	Экономическая теория (продвинутый уровень)	ОПК-1
Б1.О.07	Информационные системы и технологии в экономике	ОПК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Стоимостной инжиниринг	ПК-4; ПК-6
Б1.В.02	Ценовая стратегия организации	УК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.В.03	Стратегический и операционный маркетинг	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.04	Экономика рынка недвижимости	УК-1; ПК-1
Б1.В.05	Оценка стоимости бизнеса	ПК-2; ПК-3
Б1.В.06	Оценка недвижимости	УК-1; ПК-1; ПК-2
Б1.В.07	Инвестиции в недвижимость	УК-1; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору 1	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Инновационная экономика и ценовая политика	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Государственное регулирование рынка недвижимости	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору 2	ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Управление рисками в экономике	ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Управление персоналом	
Б2	Практика	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика	УК-6; ОПК-1; ПК-1
Б2.О.02(Н)	Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика	УК-1; УК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-4; ПК-5
Б2.О.03(П)	Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика	УК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры '38.04.01_Экономика_ЭНиСИ_очно_2021.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
ФТД.01	Авторитет и лидерство	УК-3; УК-4
ФТД.02	Социальные коммуникации. Психология.	УК-4; УК-5; УК-6

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.		Итого акад. часов					Курс 1										Закрепленная		
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1					Семестр 2							
														з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр		СР	Конт роль
Блок 1. Дисциплины (модули)						66	66	2376	2376	833	1147	396	20	85	17	153	357	108	22	119	17	136	376	144		
Обязательная часть						27	27	972	972	340	452	180	14	51	17	102	262	72	10	51	17	51	169	72		
+	Б1.О.01	Философия науки		1			3	3	108	108	34	74		3	17		17	74							51	
+	Б1.О.02	Деловой иностранный язык		1			3	3	108	108	34	74		3			34	74							13	
+	Б1.О.03	Основы научных исследований		2			2	2	72	72	34	38							2	17		17	38		54	
+	Б1.О.04	Проектное управление	3				3	3	108	108	51	21	36												54	
+	Б1.О.05	Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях	2				4	4	144	144	34	74	36						4	17	17		74	36	54	
+	Б1.О.06	Экономическая теория (продвинутый уровень)	12			2	8	8	288	288	102	114	72	4	17		34	57	36	4	17		34	57	36	55
+	Б1.О.07	Информационные системы и технологии в экономике	1				4	4	144	144	51	57	36	4	17	17	17	57	36						16	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						39	39	1404	1404	493	695	216	6	34		51	95	36	12	68		85	207	72		
+	Б1.В.01	Стоимостной инжиниринг		3			4	4	144	144	51	93													54	
+	Б1.В.02	Ценовая стратегия организации	3			3	4	4	144	144	51	57	36												54	
+	Б1.В.03	Стратегический и операционный маркетинг	2				4	4	144	144	68	40	36						4	34		34	40	36	54	
+	Б1.В.04	Экономика рынка недвижимости		1			3	3	108	108	51	57		3	17		34	57							54	
+	Б1.В.05	Оценка стоимости бизнеса		3			4	4	144	144	68	76													54	
+	Б1.В.06	Оценка недвижимости	3			3	5	5	180	180	51	93	36												54	
+	Б1.В.07	Инвестиции в недвижимость	12				7	7	252	252	68	112	72	3	17		17	38	36	4	17		17	74	36	54
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору 1	3				4	4	144	144	34	74	36													
+	Б1.В.ДВ.01.01	Инновационная экономика и ценовая политика	3				4	4	144	144	34	74	36												54	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Государственное регулирование рынка недвижимости	3				4	4	144	144	34	74	36												54	
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору 2		2			4	4	144	144	51	93							4	17		34	93			
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление рисками в экономике		2			4	4	144	144	51	93							4	17		34	93		54	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Управление персоналом		2			4	4	144	144	51	93							4	17		34	93		54	
Блок 2. Практика						45	45	1620	1620	210	1410		6			68	148		12	4		68	360			
Обязательная часть						45	45	1620	1620	210	1410		6			68	148		12	4		68	360			
+	Б2.О.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика			2		3	3	108	108	2	106							3	2			106		54	
+	Б2.О.02(Н)	Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика		123			18	18	648	648	204	444		6		68	148		6			68	148		54	
+	Б2.О.03(П)	Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика			2		3	3	108	108	2	106							3	2			106		54	
+	Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика			4		21	21	756	756	2	754													54	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация						9	9	324	324	10	314															
+	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4				3	3	108	108	8	100													54	
+	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	216	216	2	214													54	
ФТД. Факультативные дисциплины						4	4	144	144	68	76								2	17		17	38			
+	ФТД.01	Авторитет и лидерство		3			2	2	72	72	34	38													38	
+	ФТД.02	Социальные коммуникации. Психология.		2			2	2	72	72	34	38							2	17		17	38		38	

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план магистратуры '38.04.01_Экономика_ЭНиСИ_очно_2021.plx', код направления 38.04.01, год начала подготовки 2021

	Итого						Курс 1			Курс 2		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
				Мин.	Макс.	Факт						
Итого (с факультативами)				75	124	124	62	26	36	62	32	30
Итого по ОП (без факультативов)				73	120	120	60	26	34	60	30	30
Дисциплины (модули)	41%	59%	20.5%	51	66	66	42	20	22	24	24	
Обязательная часть				18	30	27	24	14	10	3	3	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				33	39	39	18	6	12	21	21	
Практика	100%	0%	0%	16	45	45	18	6	12	27	6	21
Обязательная часть				3	45	45	18	6	12	27	6	21
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					15							
Государственная итоговая аттестация				6	9	9				9		9
Факультативные дисциплины				2	4	4	2		2	2	2	
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					55.3	-	49.2	57.4	-	59.9	
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)					44.9	-	36	50.9	-	48	
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					20.7	-	19.2	20.9	-	22.3	
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					833	-	255	272	-	306	
	Блок Б2					210	-	68	72	-	68	2
	Блок Б3					10	-			-		10
	Блок ФТД					68	-		34	-	34	
	Итого по всем блокам					1121	-	323	378	-	408	12
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	3	4	5	4	1
	ЗАЧЕТ (За)						7	4	3	3	3	
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						2		2	1		1
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1	2	2	
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					40.82%						
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						60%						
Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						35.1%						

6. Программы практик

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

**ПРОГРАММА ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ В ФОРМЕ
УЧЕБНОЙ (ознакомительной) ПРАКТИКИ**для направления **38.04.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)по магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной ин-
жиниринг**факультет **магистерской подготовки**
наименование факультета, где ведется дисциплинакафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплинаФорма обучения **очно, очно-заочно**, курс **I** семестр (ы) **2**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

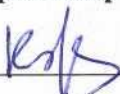
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.04.01 Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг**.

Разработчик _____  _____
подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____  _____
подпись

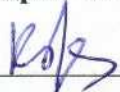
Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономики и управления на предприятии**

от « 24 » _____ 02 _____ 2021 года, протокол № 7

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____  _____
подпись

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 24 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **38.00.00 – Экономика и управление факультета информационных систем в экономике и управлении**

от « 17 » _____ 03 _____ 2021 года, протокол № 7

Председатель Методической комиссии факультета

_____  _____
подпись

Гаджиева Н.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)


« 17 » _____ 03 _____ 2021 г.

Декан факультета _____  _____
подпись

Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник УО _____  _____
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____  _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цель учебной практики

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков, компетенций и опыта самостоятельной производственной деятельности.

2. Место учебной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Экономика рынка недвижимости», «Информационные системы и технологии в экономике», «Инвестиции в недвижимость», «Управление рисками в экономике». Прохождение данной практики необходимо для изучения таких дисциплин учебного плана, как «Проектное управление», «Стоимостной инжиниринг», «Ценовая стратегия организации».

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», - 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2. Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.3. Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда</p>

ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	<p>ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области экономики недвижимости и ценообразования.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.</p>
ПК-1	Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	<p>ПК-1.1. Знает маркетинг и основы ценообразования</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать нормативные правовые и локальные нормативные акты, техническую документацию</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками осуществления расчета цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов</p>

4. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- систематизация знаний об экономических процессах, связанных с объектами недвижимости и субъектами, действующими на рынке недвижимости;
- систематизация знаний о видах предпринимательской деятельности на рынке недвижимости;
- изучение конкретных видов деятельности на рынке недвижимости;
- сбор и обработка материалов и данных к курсовому проектированию.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

- **знать:** требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов рынка недвижимости, способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;
- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современного рынка недвижимости;
- **владеть:** способами решения производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития рынка недвижимости; практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры экономики и управления на предприятии.

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной обучающимися сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Учебная практика проводится в один этап – 2 недели второго семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

6. Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме самостоятельной работы обучающихся на выпускающей кафедре экономики и управления на предприятии.

7. Структура и содержание учебной практики

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108	3/108	
Семестр	2	2	
Лекции, час	2	2	
Практические занятия, час	-	-	
Лабораторные занятия, час	-	-	
Самостоятельная работа, час	106	106	
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	-	-	

7.1.Содержание учебной практики

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Организационный этап Проведение собрания практикантов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2			6	2			6				
2	Подготовительный этап Выбор и обоснование темы исследования. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий и путевок на практику.				20				20				
3	Исследовательский этап Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы. Постановка целей и задач исследования. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования, собранных материалов, обсуждение с руководителем проделанной части работы.				70				70				
4	Защита отчета Подготовка отчета по практике. Защита отчета				10				10				
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)													
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет с оценкой				Зачет с оценкой							
Итого		2			106	2			106				

7.2. Тематика для самостоятельной работы обучающегося

№ п/п	Тематика по содержанию учебной практики, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания учебной практики			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Знакомство практиканта с программой прохождения практики	6	6		1-4	
2.	Выбор и обоснование темы исследования	20	20		1-4	
3.	Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы	70	70		1-4	
4.	Подготовка отчета по практике	10	10		1-4	Отчет по практике
ИТОГО		106	106			

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Учебная практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
ИТ-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

9. Фонд оценочных средств для проведения учебной практики

Фонд оценочных средств является обязательным разделом рабочей программы (разрабатывается как приложение А к рабочей программе практики).

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам учебной практики

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) учебной практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной научно-исследовательской темой.

К итоговой аттестации представляется отчет по практике, подписанный научным руководителем обучающегося. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Отчет составляется согласно содержанию деятельности на практике, который включает в себя ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики.

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, две указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полупетельный. Объем отчета не менее 25 страниц.

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

Зав. библиотекой



подпись



ФИО

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по учебной практике

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
ОСНОВНАЯ						
1.	СРС	Философия науки: учебно-методическое пособие (https:// e.lanbook.com/book/175214)	Н.Д. Ондар, С.О. Монгуш	Кызыл: ТувГУ, 2020	Электронный ресурс	
2.	СРС	Основы научных исследований: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/159496)	С.П. Рыков	Санкт-Петербург: Лань, 2021	Электронный ресурс	
3.	СРС	Экономическая теория: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/152580)	С.Г. Сафонова, М.С. Шейхова.	Персиановский: Донской ГАУ, 2020	Электронный ресурс	
4.	СРС	Экономические основы управления инвестициями в объекты недвижимости: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/80087)	Н.М. Малыш, Н.Б. Суховольская	Санкт-Петербург: Проспект Науки, 2017	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	СРС	Экономика и управление недвижимостью: учебник (https://e.lanbook.com/book/175721)	Под редакцией Н.В. Капустиной	Москва: РУТ (МИИТ), 2019	Электронный ресурс	
6.	СРС	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/47675)	Е.В. Акимова, Д.А. Акимов, Е.В. Катунцов, А.Б. Маховиков	Саратов: Вузовское образование, 2016	Электронный ресурс	
7.	СРС	Управление рисками: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/71229)	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017	Электронный ресурс	

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.
- 2) для лиц с ОВЗ по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

13. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____ Р.К. Ашуралиева, к.ф.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ Н.М. Гаджиева, к.э.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

**ПРОГРАММА ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ В ФОРМЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (научно-исследовательская работа (по-
лучение первичных навыков научно - исследовательской рабо-
ты)) ПРАКТИКИ**

для направления **38.04.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной ин-
жиниринг**

факультет **магистерской подготовки**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очно, очно-заочно**, курс **I, II** семестр (ы) **1,2,3,4**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

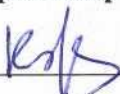
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.04.01 Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг**.

Разработчик _____ 
подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____ 
подпись


Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономики и управления на предприятии**

от « 24 » _____ 02 _____ 2021 года, протокол № 7

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____ 
подпись


Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 24 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **38.00.00 – Экономика и управление** факультета **информационных систем в экономике и управлении**

от « 17 » _____ 03 _____ 2021 года, протокол № 7

Председатель Методической комиссии факультета

_____ 
подпись

Гаджиева Н.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)


« 17 » _____ 03 _____ 2021 г.

Декан факультета _____ 
подпись

Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник УО _____ 
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____ 
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цель научно-исследовательской работы

Целями научно-исследовательской работы являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин по выбору и приобретение обучающимися практических навыков и умений в сфере научно-исследовательской деятельности.

Ожидаемый результат прохождения преддипломной практики – высокий уровень готовности обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по направлению подготовки.

2. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП вуза. Она направлена на расширение и углубление теоретических знаний, формирование умений и навыков выполнения научно-исследовательских работ в профессиональной сфере, подготовки технических отчетных документов и научных публикаций, выполнение научных исследований и получение научных результатов, составляющих основу выпускной квалификационной работы. Выполнение научно-исследовательской работы ориентировано на самостоятельную научно-исследовательскую деятельность под руководством и контролем научного руководителя.

Научно-исследовательская работа базируется на изучении таких дисциплин, как «Философия науки», «Основы научных исследований», «Проектное управление», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Экономика рынка недвижимости», «Информационные системы и технологии в экономике», «Инвестиции в недвижимость», «Стоимостной инжиниринг», «Оценка недвижимости», «Стратегический и операционный маркетинг».

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», - 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения научно-исследовательской работы

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<p>УК-1.1. Знает виды, методы и концепции критического анализа.</p> <p>УК-1.2. Умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях.</p> <p>УК-1.3. Владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций.</p>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p>УК-4.1. Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном (-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном (-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	<p>ОПК-2.1. Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа в области экономики недвижимости и ценообразования.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований в области экономики недвижимости и ценообразования.</p>

ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>ОПК-3.1. Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами.</p> <p>ОПК-3.2. Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений.</p> <p>ОПК-3.3. Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений</p>
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.</p>
ПК-1	Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	<p>ПК-1.1. Знает маркетинг и основы ценообразования</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать нормативные правовые и локальные нормативные акты, техническую документацию</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками осуществления расчета цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов</p>
ПК-4	Способен разрабатывать методики, алгоритмы и функциональные задания для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных	<p>ПК-4.1. Знает методологию ценообразования, а также принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий</p> <p>ПК-4.2. Умеет формировать функциональные задания на разработку информационных систем и баз данных</p> <p>ПК 4.3. Владеет навыками исследования потребности использования баз данных с ценовыми показателями товаров, работ, услуг</p>
ПК-5	Способен формировать ценовую политику организации.	<p>ПК-5.1. Знает методологию ценообразования и стратегический менеджмент</p> <p>ПК-5.2. Умеет применять методики стратегического анализа и информационные интеллектуальные технологии для формирования ценовой политики организации</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками разработки стратегии формирования цен на товары, работы, услуги, оценки ее эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги</p>

4. Задачи научно-исследовательской работы

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;
- оформление отчета, содержащего материалы этапов работы и раскрывающие уровень освоения заданного перечня компетенций;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

- **знать:** методы выявления и формулирования актуальных научных проблем в области экономики недвижимости и ценообразования; требования к оформлению научно-исследовательской работы; способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;
- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современного рынка недвижимости;
- **владеть:** технологиями поиска и решения актуальных научных проблем, производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; способами представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития рынка недвижимости; практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности.

5. Место и время проведения научно-исследовательской работы

Местом проведения научно-исследовательской работы являются: кафедра экономики и управления на предприятии, а также Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерство строительства Республики Дагестан, Земельная кадастровая Палата РД, Институт социально-экономических исследований Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИСЭИ ДФИЦ РАН).

Научно-исследовательская работа проводится в течение 1-3 семестров для очной формы обучения и 1-4 семестров для очно-заочной формы. Итоговая аттестация осуществляется в конце каждого семестра после сдачи отчета по научно-исследовательской работе.

6. Формы проведения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа проводится в следующих формах:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования и написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

7. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	18/648	18/648	
Семестр	1,2,3	1,2,3,4	
Лекции, час	-	-	
Практические занятия, час	204	272	
Лабораторные занятия, час	-	-	
Самостоятельная работа, час	444	376	
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет	Зачет	
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	-	-	

7.1.Содержание научно-исследовательской работы

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Анализ проблемы и выбор направления исследования Проведение аналитического обзора информационных источников. Выбор направления исследования. Обоснование выбора оптимального варианта направления исследования. Формулирование целей, задач, объекта и предмета исследования. Подведение итогов выполнения аналитического этапа. Подготовка промежуточного отчета и защита его на заседании выпускающей кафедры		68		148		68		112				
2	Теоретические и практические исследования Исследование объекта и предмета научно-исследовательской работы. Формулировка рабочей гипотезы. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования. Разработка научной документации (статья, выступление и др.). Подведение итогов выполнения исследовательского этапа. Подготовка промежуточного отчета и защита его на заседании выпускающей кафедры.		68		148		136		188				
3	Обобщение и оценка результатов исследований Сопоставление результатов анализа информационных источников и результатов проведенных исследований. Оценка эффективности полученных результатов. Разработка рекомендаций по использованию результатов. Подготовка заключительного отчета и защита его на заседании выпускающей кафедры		68		148		68		76				
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Отчет (промежуточный и заключительный)				Отчет (промежуточный и заключительный)							
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет				Зачет							
Итого			204		444		272		376				

7.2. Тематика для самостоятельной работы обучающегося

№ п/п	Тематика по содержанию научно-исследовательской работы, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания научно-исследовательской работы			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
5.	Формулирование целей, задач, объекта и предмета исследования	148	112		1-4	Промежуточный отчет
6.	Разработка научной документации (статья, выступление и др.)	148	188		1-4	Промежуточный отчет
7.	Разработка рекомендаций по использованию результатов	148	76		1-4	Заключительный отчет
ИТОГО		444	376			

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

Научно-исследовательская работа предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводятся исследования, проведение расчетно-графических работ согласно плана исследований. В процессе выполнения научно-исследовательской работы используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
IT-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

9. Фонд оценочных средств для проведения научно-исследовательской работы

Фонд оценочных средств является обязательным разделом рабочей программы (разрабатывается как приложение А к рабочей программе научно-исследовательской работы).

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам научно-исследовательской работы

Управление работой обучающегося в целях достижения заявленных результатов научно-исследовательской работы осуществляется через контроль выполнения мероприятий индивидуально-го плана работы обучающегося, календарного плана выполнения научно-исследовательской работы, индивидуального задания на научно-исследовательскую работу.

Текущий контроль состояния выполнения научно-исследовательской работы проводится еженедельно в форме собеседования обучающегося с научным руководителем. На собеседовании обсуждаются текущие вопросы, и контролируется качество выполнения составляющих самостоятельной работы: состояние выполняемого этапа исследований, написания научной статьи, подготовки тезисов доклада на конференцию, результатов подготовки отчета по научно-исследовательской работе и др. Для организации научно-исследовательской работы выпускающей кафедрой составляется расписание информационных собраний, индивидуальных и групповых контрольных занятий. Указанные в расписании магистратуры информационные собрания и контрольные занятия являются формами промежуточного и итогового контроля научно-исследовательской работы и обязательны для посещения всеми магистрантами.

Рубежный и итоговый контроль осуществляется по выполнению этапов научно-исследовательской работы в форме защит перед комиссией кафедры (с участием научного руководителя и руководителя магистратуры) следующих материалов:

- промежуточных и заключительных отчетов по научно-исследовательской работе;
- подготовленных статей и тезисов докладов.

Критерии деятельности обучающихся при аттестации по научно-исследовательской работе устанавливаются выпускающей кафедрой. В процессе защиты отчета у членов комиссии формируется мнение о соответствии представленных результатов заявленному уровню освоения компетенций.

12. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.
- 2) для лиц с ОВЗ по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

13. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____ Р.К. Ашуралиева, к.ф.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ С.А. Черкасова, к.э.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

**ПРОГРАММА ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ В ФОРМЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (практика по профилю профессиональ-
ной деятельности) ПРАКТИКИ**

для направления **38.04.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной ин-
жиниринг**

факультет **магистерской подготовки**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очно, очно-заочно**, курс **I, II** семестр (ы) **2, 4**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.04.01 Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг**.

Разработчик _____
подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » 02 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____ подписи

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономики и управления на предприятии**

от « 24 » 02 2021 года, протокол № 7

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____ подписи

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 24 » 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **38.00.00 – Экономика и управление в экономике и управлении** факультета **информационных систем**

от « 17 » 03 2021 года, протокол № 7

Председатель Методической комиссии факультета

_____ подписи

Гаджиева Н.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 17 » 03 2021 г.

Декан факультета _____ подписи

Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник УО _____ подписи

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____ подписи

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цель производственной практики

Целью производственной практики является подготовка обучающегося к решению задач научно-производственного характера в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной производственной деятельности.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид производственных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Экономика рынка недвижимости», «Информационные системы и технологии в экономике», «Инвестиции в недвижимость», «Управление рисками в экономике». Прохождение данной практики необходимо для изучения таких дисциплин производственного плана, как «Проектное управление», «Стоимостной инжиниринг», «Ценовая стратегия организации».

Профессиональный стандарт, соотношенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», - 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знать основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Уметь осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата.</p> <p>УК-3.3. Владеть навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели</p>

ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере.</p> <p>ОПК-4.2. Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово - экономических и организационно - управленческих решений в сфере финансов.</p> <p>ОПК-4.3 Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово - экономических и организационно - управленческих решений.</p>
ПК-2	Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	<p>ПК-2.1. Знает принципы и методы управления взаимоотношениями с поставщиками товаров, работ и услуг</p> <p>ПК-2.2. Умеет применять различные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии для анализа затрат и расчета показателей рентабельности</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками обработки и систематизации ценовых показателей</p>
ПК-3	Способность прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги	<p>ПК-3.1. Знает порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг</p> <p>ПК-3.2. Умеет выбирать и применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками прогнозирования уровня влияния различных факторов при формировании цен на товары, работы, услуги в</p>
ПК-5	Способность формировать ценовую политику организации	<p>ПК-5.1. Знает методологию ценообразования и стратегический менеджмент</p> <p>ПК-5.2. Умеет применять методики стратегического анализа и информационные интеллектуальные технологии для формирования ценовой политики организации</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками разработки стратегии формирования цен на товары, работы, услуги, оценки ее эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги</p>
ПК-6	Способность обеспечивать выполнение мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги	<p>ПК-6.1. Знает основы менеджмента, управления проектами, бизнес-планирования и построения систем управления, стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6.2. Умеет осуществлять постановку целей и задач с использованием эффективных инструментов менеджмента, организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения, координации и контроля выполнения работ в подразделении</p>

ПК-7	Способность осуществлять консультирование по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги	<p>ПК-7.1. Знает методологию ценообразования, основы консалтинговой деятельности</p> <p>ПК-7.2. Умеет применять актуальные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии в консультировании по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками консультирования по вопросам организации процесса ценообразования, формирования ценовой политики, по применению различных методов ценообразования, по анализу факторов ценообразования, по совершенствованию деятельности подразделения по ценообразованию</p>
------	--	--

4. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- систематизация знаний об экономических процессах, связанных с объектами недвижимости и субъектами, действующими на рынке недвижимости;
- закрепление на практике знаний, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- углубление навыков анализа и оценки фактического материала объекта практики;
- развитие навыков в области разработки схем инвестирования и финансирования объектов недвижимости;
- ознакомление с практикой государственного регулирования рынка недвижимости;
- практическое освоение методов управления недвижимостью;
- получение навыков оценки недвижимости;
- сбор и обработка материалов и данных к курсовому проектированию, выполнению магистерской диссертации.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

- **знать:** требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов рынка недвижимости; основы менеджмента, управления проектами, бизнес-планирования и построения систем управления, стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности;
- **уметь:** обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современного рынка недвижимости; осуществлять постановку целей и задач с использованием эффективных инструментов менеджмента, организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение;
- **владеть:** способами представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития рынка недвижимости; навыками прогнозирования уровня влияния различных факторов при формировании цен на рынке недвижимости; навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения, координации и контроля выполнения работ в подразделении.

5. Место и время проведения производственной практики

Местом прохождения производственной практики выступают Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерство строительства Республики Дагестан, Земельная кадастровая Палата РД, Институт социально-экономических исследований Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИСЭИ ДФИЦ РАН).

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной ими сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Производственная практика обучающихся осуществляется в одном из подразделений организации, выполняющего экономические, плановые, организационные или управленческие функции, или их комплекс. Обучающиеся знакомятся с деятельностью других подразделений по мере выполнения

программы практики. При прохождении практики обучающиеся выполняют функции дублеров на выделенном рабочем месте и др.

Производственная практика проводится в один этап –2 недели второго (четвертого) семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

6. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме самостоятельной исследовательской работы обучающихся в рамках утвержденной темы с учетом актуальных проблем функционирования объекта исследования.

7. Структура и содержание производственной практики

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108	3/108	
Семестр	2	4	
Лекции, час	2	2	
Практические занятия, час	-	-	
Лабораторные занятия, час	-	-	
Самостоятельная работа, час	106	106	
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	-	-	

7.1.Содержание производственной практики

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Организационный этап Проведение собрания практикантов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2			6	2			6				
2	Подготовительный этап Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий и путевок на практику.				20				20				
3	Исследовательский этап Сбор и анализ фактических данных организации по избранной теме. Характеристика используемых приемов и методов анализа. Характеристика информационных систем и банков данных, использованных при изучении проблемы. Обобщения, выводы по результатам проведенного анализа. Обработка и систематизация фактического и литературного материала, обсуждение с руководителем проделанной части работы.				70				70				
4	Защита отчета Подготовка отчета по практике. Защита отчета				10				10				
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)													
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет с оценкой				Зачет с оценкой							
Итого		2			106	2			106				

7.2. Тематика для самостоятельной работы обучающегося

№ п/п	Тематика по содержанию производственной практики, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания производственной практики			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
8.	Знакомство практиканта с программой прохождения практики	6	6		1-4	
9.	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования	20	20		1-4	
10.	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	70	70		1-4	
11.	Подготовка отчета по практике	10	10		1-4	Отчет по практике
ИТОГО		106	106			

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Производственная практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
IT-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

9. Фонд оценочных средств для проведения производственной практики

Фонд оценочных средств является обязательным разделом рабочей программы (разрабатывается как приложение А к рабочей программе практики).

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам производственной практики

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) производственной практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной научно-исследовательской темой.

К итоговой аттестации представляется отчет по практике, подписанный научным руководителем обучающегося. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Отчет составляется согласно содержанию деятельности на практике, который включает в себя ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика; проведение расчетно-графических работ согласно программе практики; анализ, обобщение фактических данных организации по избранной теме; выводы и предложения по решению проблемы, определенной в названии темы.

В качестве отчета по практике могут быть представлены собранные материалы, используемые для разработки отдельных глав выпускной квалификационной работы. Отчет может состоять из одной главы ВКР (аналитической) ориентировочным объемом 30-35 стр., и включать следующие основные разделы:

- введение (описание объекта исследования, практическая значимость выполняемой НИР);
- аналитический раздел;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если они имеются).

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полупорный

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

Зав. библиотекой _____ (_____)
подпись *ФИО*

11.Производственно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по производственной практике

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая производственная, производственно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
ОСНОВНАЯ						
1.	СРС	Проектное управление: учебно-методическое пособие (https://e.lanbook.com/book/162594)	Т.А. Бельчик	Кемерово: КемГУ, 2020	Электронный ресурс	
2.	СРС	Основы научных исследований: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/159496)	С.П. Рыков	Санкт-Петербург: Лань, 2021	Электронный ресурс	
3.	СРС	Управление стоимостью инвестиционно-строительных проектов: монография (https://e.lanbook.com/book/165176)	М.Ю. Мишланова	Москва: МИСИ – МГСУ, 2020	Электронный ресурс	
4.	СРС	Ценовая стратегия и тактика фирмы: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/109732)	Е.М. Богомолова	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	СРС	Экономика и управление недвижимостью: учебник (https://e.lanbook.com/book/175721)	Под редакцией Н.В. Капустиной	Москва: РУТ (МИИТ), 2019	Электронный ресурс	
6.	СРС	Стратегический маркетинг: учебник (https://e.lanbook.com/book/98126)	Н.В. Лужнова, О.М. Калиева, М.С. Мантрова	Оренбург : ОГУ, 2015	Электронный ресурс	
7.	СРС	Управление рисками: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/71229)	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017	Электронный ресурс	

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске;
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.
- 2) для лиц с ОВЗ по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к производственному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

13. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____ Р.К. Ашуралиева, к.ф.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ Н.М. Гаджиева, к.э.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

**ПРОГРАММА ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ В ФОРМЕ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для направления **38.04.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной ин-
жиниринг**

факультет **магистерской подготовки**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очно, очно-заочно**, курс **II, III** семестр (ы) **4, 5**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

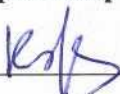
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.04.01 Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг**.

Разработчик _____  _____
подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____  _____
подпись

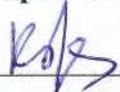
Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономики и управления на предприятии**

от « 24 » _____ 02 _____ 2021 года, протокол № 7

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____  _____
подпись

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 24 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **38.00.00 – Экономика и управление** факультета **информационных систем в экономике и управлении**


от « 17 » _____ 03 _____ 2021 года, протокол № 7

Председатель Методической комиссии факультета

_____  _____
подпись

Гаджиева Н.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)


« 17 » _____ 03 _____ 2021 г.

Декан факультета _____  _____
подпись

Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник УО _____  _____
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____  _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цель преддипломной практики

Целью преддипломной практики является подготовка обучающегося к решению задач научно-исследовательского характера и к выполнению выпускной квалификационной работы.

Ожидаемый результат прохождения преддипломной практики – высокий уровень готовности обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по направлению подготовки.

2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Проектное управление», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Экономика рынка недвижимости», «Информационные системы и технологии в экономике», «Инвестиции в недвижимость», «Стоимостной инжиниринг», «Оценка недвижимости», «Стратегический и операционный маркетинг». Прохождение данной практики необходимо для подготовки магистерской диссертации.

Профессиональный стандарт, соотношенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», - 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области экономики недвижимости и ценообразования. ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач. ОПК-1.3. Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	ОПК-2.1. Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа в области экономики недвижимости и ценообразования. ОПК-2.2. Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований в области экономики недвижимости и ценообразования.

ПК-1	Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	<p>ПК-1.1. Знает маркетинг и основы ценообразования</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать нормативные правовые и локальные нормативные акты, техническую документацию</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками осуществления расчета цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов</p>
ПК-2	Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	<p>ПК-2.1. Знает принципы и методы управления взаимоотношениями с поставщиками товаров, работ и услуг</p> <p>ПК-2.2. Умеет применять различные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии для анализа затрат и расчета показателей рентабельности</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками обработки и систематизации ценовых показателей</p>
ПК-3	Способен прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги	<p>ПК-3.1. Знает порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг</p> <p>ПК-3.2. Умеет выбирать и применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками прогнозирования уровня влияния различных факторов при формировании цен на товары, работы, услуги в</p>
ПК-4	Способен разрабатывать методики, алгоритмы и функциональные задания для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных	<p>ПК-4.1. Знает методологию ценообразования, а также принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий</p> <p>ПК-4.2. Умеет формировать функциональные задания на разработку информационных систем и баз данных</p> <p>ПК 4.3. Владеет навыками исследования потребности использования баз данных с ценовыми показателями товаров, работ, услуг</p>
ПК-5	Способен формировать ценовую политику организации.	<p>ПК-5.1. Знает методологию ценообразования и стратегический менеджмент</p> <p>ПК-5.2. Умеет применять методики стратегического анализа и информационные интеллектуальные технологии для формирования ценовой политики организации</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками разработки стратегии формирования цен на товары, работы, услуги, оценки ее эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги</p>

ПК-6	Способен обеспечивать выполнение мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги	<p>ПК-6.1. Знает основы менеджмента, управления проектами, бизнес-планирования и построения систем управления, стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6.2. Умеет осуществлять постановку целей и задач с использованием эффективных инструментов менеджмента, организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения, координации и контроля выполнения работ в подразделении</p>
ПК-7	Способен осуществлять консультирование по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги	<p>ПК-7.1. Знает методологию ценообразования, основы консалтинговой деятельности</p> <p>ПК-7.2. Умеет применять актуальные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии в консультировании по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками консультирования по вопросам организации процесса ценообразования, формирования ценовой политики, по применению различных методов ценообразования, по анализу факторов ценообразования, по совершенствованию деятельности подразделения по ценообразованию</p>

4. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- проведение литературного поиска по разрабатываемой теме НИР;
- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний для решения конкретных производственных и социально-экономических задач участие в выполнении конкретных научных разработок;
- изучение методов анализа и обработки данных;
- овладение практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности;
- использование современных информационных технологий в научных исследованиях и программных продуктах, относящихся к профессиональной сфере;
- развитие навыков самостоятельной работы и формирование творческого подхода к решению разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов;
- изучение требований к оформлению научно-исследовательских работ.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

- **знать:** требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов рынка недвижимости, способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;
- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современного рынка недвижимости;
- **владеть:** способами решения производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития рынка недвижимости; практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Местом прохождения преддипломной практики выступают Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерство строительства Республики Дагестан, Земельная кадастровая Палата РД, Институт социально-экономических исследований Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИСЭИ ДФИЦ РАН).

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной ими сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Преддипломная практика обучающихся осуществляется в одном из подразделений организации, выполняющего экономические, плановые, организационные или управленческие функции, или их комплекс. Обучающиеся знакомятся с деятельностью других подразделений по мере выполнения программы практики. При прохождении практики обучающиеся выполняют функции дублеров на выделенном рабочем месте и др.

Преддипломная практика проводится в один этап –16 недель четвертого (пятого) семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

6. Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в форме самостоятельной исследовательской работы обучающихся в рамках утвержденной темы с учетом актуальных проблем функционирования объекта исследования.

7. Структура и содержание преддипломной практики

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	21/756	21/756	
Семестр	4	5	
Лекции, час	2	4	
Практические занятия, час	-	-	
Лабораторные занятия, час	-	-	
Самостоятельная работа, час	754	752	
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	-	-	

7.1.Содержание преддипломной практики

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Организационный этап Проведение собрания студентов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2			5	2			5				
2	Подготовительный этап Выбор и обоснование темы исследования. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий и путевок на практику.				39	2			37				
3	Исследовательский этап Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы магистерской диссертации. Постановка целей и задач исследования. Формулировка рабочей гипотезы. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования				400				400				
4	Научно - производственный этап Исследование практики деятельности предприятий и организаций на рынке недвижимости в соответствии с темой магистерской диссертации. Предложения по решению проблемы, определенной в названии темы.				300				300				
5	Защита отчета Подготовка отчета по практике. Защита отчета				10				10				
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)													
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет с оценкой				Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен				Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен			
Итого		2			754	4			752				

7.2. Тематика для самостоятельной работы обучающегося

№ п/п	Тематика по содержанию преддипломной практики, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания преддипломной практики			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
12.	Знакомство практиканта с программой прохождения практики	5	5		1-4	
13.	Выбор и обоснование темы исследования	39	37		1-4	
14.	Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы магистерской диссертации	400	400		1-4	
15.	Исследование практики деятельности предприятий и организаций на рынке недвижимости в соответствии с темой магистерской диссертации.	300	300		1-4	
16.	Подготовка отчета по практике	10	10		1-4	Отчет по практике
ИТОГО		754	752			

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

Преддипломная практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
IT-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

9. Фонд оценочных средств для проведения преддипломной практики

Фонд оценочных средств является обязательным разделом рабочей программы (разрабатывается как приложение А к рабочей программе практики).

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) преддипломной практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной научно-исследовательской темой.

К итоговой аттестации представляется отчет по практике, подписанный научным руководителем обучающегося. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой. В качестве отчета по преддипломной практике могут быть представлены собранные материалы, используемые для разработки отдельных глав выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Отчет, может состоять из одной главы диссертации (теоретико - методологической) с ориентировочным объемом – 25-30 стр., и включать следующие основные разделы:

- введение (содержит описание актуальности и целесообразности разработки темы выполняемой НИР, описание цели, задач и объекта исследования, научную и практическую значимость выполняемой НИР);
- теоретико - методологические аспекты выбранной темы (1 глава диссертации);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если они имеются).

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчетов по всем видам практической подготовки.

Зав. библиотекой

М.А.

подпись

Дубова М.А.

ФИО

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по преддипломной практике

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
ОСНОВНАЯ						
1.	СРС	Учебно-методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки магистров 38.04.01 – Экономика	Ж.Н. Казиева, С.А. Черкасова	Махачкала: ДГТУ, 2019	10	20
2.	СРС	Инвестиционный инжиниринг: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/15993.html)	О.П. Коробейников, В.А. Бочаров, А.Н. Крестьянинов, Ю.В. Гольдштейн	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	Электронный ресурс	
3.	СРС	Экономика недвижимости (4-е издание): учебник для вузов (https://www.iprbookshop.ru/38594.html)	А.Н. Асаул, М.А. Асаул, В.П. Грахов, Е.В. Грахова.	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2014.	Электронный ресурс	
4.	СРС	Экономическая оценка недвижимой собственности: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/43987.html)	Е.С. Озеров	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2013.	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	СРС	Стратегический маркетинг: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/68479.html)	И.В. Котляревская	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.	Электронный ресурс	
6.	СРС	Оценка и управление стоимостью бизнеса: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/43962.html)	С.С. Береснев, Н.А. Бухарин, С.Ю. Дмитриев и др.	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, Межотраслевой институт повышения квалификации, 2011.	Электронный ресурс	

12. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;

аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

13. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____ Р.К. Ашуралиева, к.ф.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ Н.М. Гаджиева, к.э.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

7. Рабочие программы дисциплин

Блок / компонент	Наименование дисциплины	Содержание дисциплины	Трудоёмкость ЗЕТ / часы	Компетенции
Б1	Дисциплины		66 / 2376	
Б1.О	Обязательная часть		27 / 972	
Б1.О.01	Философия науки	В учебном курсе изучаются основные направления современной философии, раскрываются содержания таких важных категорий как: бытие, сознание, человек, общество и других. Философия формирует целостную картину мира путем поиска общих методологических оснований естественных и гуманитарных наук. В качестве главных направлений современной философии рассматриваются такие разделы как: философская антропология, философия образования, философия науки, социальная философия и другие. Основная литература представлена произведениями философов, оказавших большое влияние на развитие современной цивилизации: В.И. Вернадский, А.А. Зиновьев, П. Сорокин, Л. Витгенштейн. К. Ясперс и другие. Одной из форм обучения магистрантов является самостоятельная подготовка и выступление с докладами по проблемам современной философии	3/108	УК-5, УК-6
Б1.О.02	Деловой иностранный язык	Деловая переписка. Презентации и выступления. Телефонные разговоры и переговоры. Бизнес-коммуникация в действии	3/108	УК-4
Б1.О.03	Основы научных исследований	Наука и ее роль в развитии общества. Научное исследование и его этапы. Методологические основы научного знания. Планирование научно - исследовательской работы. Научная информация: поиск, накопление, обработка. Техническое и интеллектуальное творчество и его правовая охрана. Внедрение научных исследований и их эффективность. Общие требования к научно-исследовательской работе	2/72	УК-1, УК-4, ОПК-3
Б1.О.04	Проектное управление	Понятие и сущность управления проектами. Основные концепции управления проектами. Функциональные области управления проектами. Методы и технологии управления проектами. Заинтересованные лица проекта. Планирование проекта. Контроль проекта. Завершение проекта. Человеческие аспекты управления проектами	3/108	УК-2, УК-3, ОПК-4
Б1.О.05	Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях	Содержание экономического анализа как функции управления хозяйствующим субъектом. Процесс прикладного экономического исследования. Системный подход в экономическом анализе. Обобщающая характеристика метода экономического анализа. Приемы и способы экономического анализа. Методы детерминированного факторного анализа. Методы стохастического факторного анализа. Математические методы экономического анализа. Функционально-стоимостной анализ. Методика оперативного внутрифирменного анализа	4/144	ОПК-2, ОПК-3
Б1.О.06	Эконо-	Теория спроса и предложения. Эластичность спроса	8/288	ОПК-1

	мическая теория (продвинутый уровень)	и предложения. Теория поведения потребителя. Предприятие в системе рыночных отношений. Производственная функция. Издержки предприятия. Основные формы доходов. Рынок труда и предпринимательских способностей. Рынок капиталов. Рынок земли. Деятельность фирм в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Инвестиции. Понятие, сущность и классификация рисков. Сущность, особенности и показатели макроэкономики. Народнохозяйственный кругооборот и счетоводство. Макроэкономическое равновесие. Финансовая и фискальная политика государства. Инфляция и антиинфляционная политика. Социальная политика государства. Финансовый рынок. Международное разделение труда и теория сравнительных преимуществ. Международная валютная система. Международное движение капитала. Международная экономическая интеграция. Экономический рост национального хозяйства.		
Б1.О.7	Информационные системы и технологии в экономике	Информационные технологии: основные понятия, терминология и классификация; информационная модель; технология баз информации; автоматизация операционных задач; электронная документация и ее защита; автоматизация научных исследований; автоматизация стратегических задач управления; информационные системы в экономике	4/144	ОПК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		39/1404	
Б1.В.01	Стоимостной инжиниринг	Стоимостной инжиниринг и развитие рыночной инфраструктуры. Методическое обоснование роли стоимостного инжиниринга для повышения конкурентоспособности предпринимательских структур. Специфика определения цен на строительную продукцию. Механизм ценообразования на рынке недвижимости. Нормативно-методическая база по ценообразованию в строительстве. Система сметных нормативов. Формирование сметной стоимости объекта недвижимости. Экспертиза проектно-сметной документации	4/144	ПК-4, ПК-6
Б1.В.02	Ценовая стратегия организации	Определение цены. Политика цен предприятия. Стратегии ценовой политики. Стратегия дифференцированного ценообразования. Методы ценообразования. Математико-статистические методы и их применение при решении прикладных задач ценообразования. Реализация ценовой политики организации	4/144	УК-1, ПК-5, ПК-7
Б1.В.03	Стратегический и операционный маркетинг	Концепция стратегического маркетинга. Принятие решений в стратегическом маркетинге. Стратегический маркетинговый анализ внешней среды организации. Конкурентный анализ и оценка конкурентных преимуществ. Стратегический маркетинговый анализ внутренней среды организации. Оценка возможностей организации. Выбор и формирование конкурентных и маркетинговых стратегий организации. Разработка комплекса маркетинговых стратегий. Воздействие стратегических решений на комплекс	4/144	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

		операционного маркетинга. Функциональные маркетинговые стратегии. Реализация маркетинговой стратегии и управление ею. Маркетинг-аудит стратегического маркетинга		
Б1.В.04	Экономика рынка недвижимости	Рынок недвижимости: общая характеристика и особенности. Субъекты рынка недвижимости. Факторы, воздействующие на рынок недвижимости. Основные секторы отрасли недвижимости. Профессиональные участники рынка недвижимости. Спрос и предложение на рынке недвижимости. Государственное регулирование рынка недвижимости.	3/108	УК-1, ПК-1
Б1.В.05	Оценка стоимости бизнеса	Виды стоимости, факторы, влияющие на стоимость. Основные подходы и методы оценки стоимости бизнеса. Особенности оценки стоимости различных видов имущества бизнеса. Итоговое заключение об оценке стоимости бизнеса. Стоимость бизнеса как целевая функция управления. Отчет об оценке стоимости бизнеса. Отчет об оценке стоимости бизнеса	4/144	ПК-2, ПК-3
Б1.В.06	Оценка недвижимости	Стоимость недвижимости и ее основные виды. Цели и принципы оценки недвижимости. Доходный подход в оценке недвижимости: метод дисконтированных денежных потоков, метод капитализации доходов, метод мультипликатора валового дохода. Оценка недвижимости на основе рыночных сравнений: сущность, выбор элементов для сравнения. Затратный подход к оценке недвижимости: сущность, методы расчета восстановительной стоимости, определение износа объекта недвижимости. Методы оценки земли	5/180	УК-1, ПК-1, ПК-2
Б1.В.07	Инвестиции в недвижимость	Недвижимость как актив для инвестирования. Инструменты инвестирования в недвижимость. Основные показатели оценки инвестиционной привлекательности недвижимости. Определение стоимости инвестируемого в недвижимость капитала. Критерии эффективности инвестиционных проектов. Методы анализа инвестиционных проектов. Риски при финансировании недвижимости. Критерии принятия решений о финансировании недвижимости. Инвестиции в недвижимость на международных рынках	7/252	УК-1, ПК-3, ПК-4

Б1.В.ДВ. 01	Дисциплины по выбору		4/144	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
Б1.В.ДВ. 01.01	Инновационная экономика и ценовая политика	Основные положения инновационной экономики. Основные элементы, содержание и организационные структуры инновационной деятельности. Государственная политика инновационной экономики. Национальная инновационная система. Инструменты регулирования и поддержки инновационной деятельности. Ценовые методы и стратегии. Отраслевое ценообразование	4/144	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
Б1.В.ДВ. 01.02	Государственное регулирование рынка недвижимости	Субъекты, объекты и цели государственного регулирования рынка недвижимости. Методы государственного регулирования рынка недвижимости. Регистрация сделок с недвижимостью. Кадастровый учет. Налогообложение недвижимости	4/144	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
Б1.В.ДВ. 02	Дисциплины по выбору		4/144	ПК-4, ПК-6
Б1.В.ДВ. 02.01	Управление рисками в экономике	Определение риска в бизнесе недвижимости и инвестиционном проектировании. Источники риска. Виды и классификации рисков. Общая блок-схема анализа и оценки рисков в управлении недвижимостью. Качественная оценка рисков. Методы количественного анализа и оценки рисков. Методы управления рисками. Формирование антирисковой политики при управлении недвижимостью. Стратегическое планирование в управлении рисками проекта. Риски в управлении сложными имущественными комплексами	4/144	ПК-4, ПК-6
Б1.В.ДВ. 02.02	Управление персоналом	Организация и социальная группа как объекты управления. Механизмы групповой динамики. Управленческое общение. Психология конфликта и способы его разрешения. Психология переговорного процесса. Создание имиджа как составная часть культуры общения. Методы работы известных руководителей, менеджеров и бизнесменов	4/144	ПК-4, ПК-6


8. Программы ГИА

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ


**РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ**

Декан факультета
магистерской подготовки


Р.К. Ашуралиева
« 25 » 02 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о проректора по учебной работе
ФГБОУ ВО «ДГТУ»


Н.Л. Баламирзоев
« 26 » 02 2021 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации для студентов
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа
«Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг»

Зав. кафедрой ЭиУнаП,
д.э.н., профессор



Ж.Н. Казиева

Махачкала 2021г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника ДГТУ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), а также государственный экзамен. Программа государственного экзамена разработана выпускающей кафедрой экономики и управления на предприятии. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Государственный экзамен направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальных (УК):

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1);
- способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2);
- способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3);
- способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4);
- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

в) профессиональных (ПК):

- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-1);
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-2);
- способность прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги (ПК-3);
- способность разрабатывать методики, алгоритмы и функциональные задания для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных (ПК-4);
- способность формировать ценовую политику организации (ПК-5);
- способность обеспечивать выполнение мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги (ПК-6);
- способность осуществлять консультирование по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги (ПК-7).

Общие положения

Государственный экзамен по направлению 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» проводится с целью проверки уровня и качества общепрофессиональной подготовки студентов. Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по соответствующим программам, охватывающим широкий спектр фундаментальных вопросов по направлению 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг».

Программа составлена с учетом квалификационной характеристики магистра, типовых рабочих программ дисциплин направления 38.04.01 – Экономика, магистерской программы «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» и внутривузовского Положения о государственной итоговой аттестации.

Нормативные документы для разработки программы ГИА

Нормативную правовую базу разработки программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ред. от 31.12.2014 г., с изм. от 06.04.2015 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 г. №47415);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 г. №939;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
- Другие действующие нормативно-правовые акты в сфере высшего образования РФ и локальные нормативные документы ДГТУ.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется организациями. Организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Для направления 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» к таким дисциплинам относятся «Экономика рынка недвижимости», «Стоимостной инжиниринг», «Инвестиции в недвижимость», «Стратегический и операционный маркетинг», «Оценка недвижимости».

Государственный экзамен проводится письменно. Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются организацией в соответствии со стандартом. Согласно учебного плана направления 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг» объ-

ем государственной итоговой аттестации составляет 9 ЗЕТ (324 ч), в том числе подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 ЗЕТ (108 ч), подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 6 ЗЕТ (216 ч). Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается организацией самостоятельно (4 семестр для очной и 5 семестр для очно-заочной формы обучения). Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Для проведения государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года. Организация самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий. Комиссии создаются в организации по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Организация утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации - на основании распорядительного акта организации). Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация). Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания организация утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня его проведения.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Порядок проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поруч-

ней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи. продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме: - не более чем на 90 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Порядок работы апелляционной комиссии

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы). Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: об отклонении апелляции, если

изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена; об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий

Организации вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами организации. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 – ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ И СТОИМОСТНОЙ ИНЖИНИРИНГ»

ЭКОНОМИКА РЫНКА НЕДВИЖИМОСТИ

Рынок недвижимости: общая характеристика и особенности. Субъекты рынка недвижимости. Факторы, воздействующие на рынок недвижимости. Основные секторы отрасли недвижимости. Профессиональные участники рынка недвижимости. Спрос и предложение на рынке недвижимости. Государственное регулирование рынка недвижимости.

СТОИМОСТНОЙ ИНЖИНИРИНГ

Понятие, задачи, рыночные и организационно – управленческие аспекты стоимостного инжиниринга. Механизм ценообразования на рынке недвижимости. Специфика определения цен на строительную продукцию: цели, факторы, этапы, стратегии ценообразования. Система сметных нормативов.

ИНВЕСТИЦИИ В НЕДВИЖИМОСТЬ

Недвижимость как актив для инвестирования. Инструменты инвестирования в недвижимость. Основные показатели оценки инвестиционной привлекательности недвижимости. Определение стоимости инвестируемого в недвижимость капитала. Критерии эффективности инвестиционных проектов. Методы анализа инвестиционных проектов. Риски при финансировании недвижимости. Критерии принятия решений о финансировании недвижимости. Инвестиции в недвижимость на международных рынках

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ И ОПЕРАЦИОННЫЙ МАРКЕТИНГ

Понятие стратегического и операционного маркетинга. Основные маркетинговые стратегии. Формы маркетинга. План маркетинга: структура и содержание. Виды маркетинговой информации.

ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ

Стоимость недвижимости и ее основные виды. Цели и принципы оценки недвижимости. Доходный подход в оценке недвижимости: метод дисконтированных денежных потоков, метод капитализации доходов, метод мультипликатора валового дохода. Оценка недвижимости на основе рыночных сравнений: сущность, выбор элементов для сравнения. Затратный подход к оценке недвижимости: сущность, методы расчета восстановительной стоимости, определение износа объекта недвижимости. Методы оценки земли.

ЦЕНОВАЯ СТРАТЕГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Виды стратегий ценообразования. Стратегия премиального ценообразования (снятия сливок). Стратегия нейтрального ценообразования. Стратегия ценового прорыва (пониженных цен). Методы ценообразования.

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ В ЭКОНОМИКЕ

Определение риска в бизнесе недвижимости и инвестиционном проектировании. Источники риска. Виды и классификации рисков. Общая блок-схема анализа и оценки рисков в управлении недвижимостью. Качественная оценка рисков. Методы количественного анализа и оценки рисков. Методы управления рисками. Формирование антирисковой политики при управлении недвижимостью. Стратегическое планирование в управлении рисками проекта. Риски в управлении сложными имущественными комплексами.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

1. Рынок недвижимости: общая характеристика и особенности.
2. Субъекты рынка недвижимости.
3. Факторы, воздействующие на рынок недвижимости.
4. Основные секторы отрасли недвижимости.
5. Профессиональные участники рынка недвижимости.
6. Спрос и предложение на рынке недвижимости.
7. Государственное регулирование рынка недвижимости
8. Понятие, задачи, рыночные и организационно – управленческие аспекты стоимостного инжиниринга.
9. Механизм ценообразования на рынке недвижимости.
10. Специфика определения цен на строительную продукцию: цели, факторы, этапы, стратегии ценообразования.
11. Система сметных нормативов.
12. Недвижимость как актив для инвестирования.
13. Инструменты инвестирования в недвижимость.
14. Основные показатели оценки инвестиционной привлекательности недвижимости.
15. Определение стоимости инвестируемого в недвижимость капитала.
16. Критерии эффективности инвестиционных проектов.
17. Методы анализа инвестиционных проектов.
18. Понятие стратегического и операционного маркетинга.
19. Основные маркетинговые стратегии.
20. Формы маркетинга.
21. План маркетинга: структура и содержание.
22. Виды маркетинговой информации.
23. Стоимость недвижимости и ее основные виды.
24. Цели и принципы оценки недвижимости.
25. Доходный подход в оценке недвижимости: сущность, алгоритм расчета.
26. Доходные методы оценки недвижимости: метод дисконтированных денежных потоков, метод капитализации доходов, метод мультипликатора валового дохода.
27. Оценка недвижимости на основе рыночных сравнений: сущность, выбор элементов для сравнения.
28. Затратный подход к оценке недвижимости: сущность, технология оценки
29. Методы расчета восстановительной стоимости объекта недвижимости.
30. Определение износа объекта недвижимости.
31. Методы оценки земли.
32. Виды стратегий ценообразования.
33. Стратегия премиального ценообразования (снятия сливок).
34. Стратегия нейтрального ценообразования.
35. Стратегия ценового прорыва (пониженных цен).
36. Методы ценообразования.
37. Риски в процессе управления портфелем недвижимости.
38. Риски при финансировании недвижимости.
39. Критерии принятия решений о финансировании недвижимости.
40. Определение риска в бизнесе недвижимости и инвестиционном проектировании.
41. Источники риска.
42. Виды и классификации рисков.
43. Общая блок-схема анализа и оценки рисков в управлении недвижимостью.
44. Качественная оценка рисков.
45. Методы количественного анализа и оценки рисков.
46. Методы управления рисками.
47. Формирование антирисковой политики при управлении недвижимостью.
48. Стратегическое планирование в управлении рисками проекта.
49. Риски в управлении сложными имущественными комплексами.

Зав. библиотекой

М.А.

подпись

Алиба М. А.

ФИО

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по преддипломной практике

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
ОСНОВНАЯ						
1.	СРС	Учебно-методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки магистров 38.04.01 – Экономика	Ж.Н. Казиева, С.А. Черкасова	Махачкала: ДГТУ, 2019	10	20
2.	СРС	Инвестиционный инжиниринг: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/15993.html)	О.П. Коробейников, В.А. Бочаров, А.Н. Крестьянинов, Ю.В. Гольдштейн	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	Электронный ресурс	
3.	СРС	Экономика недвижимости (4-е издание): учебник для вузов (https://www.iprbookshop.ru/38594.html)	А.Н. Асаул, М.А. Асаул, В.П. Грахов, Е.В. Грахова.	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2014.	Электронный ресурс	
4.	СРС	Экономическая оценка недвижимой собственности: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/43987.html)	Е.С. Озеров	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2013.	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	СРС	Стратегический маркетинг: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/68479.html)	И.В. Котляревская	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.	Электронный ресурс	
6.	СРС	Оценка и управление стоимостью бизнеса: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/43962.html)	С.С. Береснев, Н.А. Бухарин, С.Ю. Дмитриев и др.	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, Межотраслевой институт повышения квалификации, 2011.	Электронный ресурс	


				левой институт повышения квалификации, 2011.	
8.	СРС	Ценообразование и ценовая политика: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/167639.html)	А.А. Бакунов, С.М. Баранцева, Е.Н. Смирнов, Т.В. Лиходедова	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2018.	Электронный ресурс
9.	СРС	Управление рисками : учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/159394)	В.Е. Зиновьев	Ростов-на-Дону: РГУПС, 2019	Электронный ресурс

Программа государственного экзамена утверждена на заседании кафедры ЭиУнаП (протокол № 7 от « 24 » 02 2021 г.)

6.	Иные (инициативные) виды обновления	Внесение изменений в Положение о проведении государственной итоговой аттестации выпускников по программам высшего образования ФГБОУ ВО «ДГТУ», исключив государственный экзамен из форм проведения государственной итоговой аттестации в университете и в филиалах	Выписка из протокола №10 заседания Ученого совета от 30 июля 2022 года
----	-------------------------------------	--	--

Протокол рассмотрен на заседании Совета факультета информационных систем в экономике и управлении (протокол №1 от 22.09.2022 г.)

Начальник УМУ



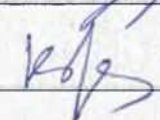
Т.Т. Абдулазизова

Декан ФИСвЭиУ



З.Р. Раджабова

Зав.кафедрой ЭиУнаП



Ж.Н. Казиева

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. ректора ФГБОУ ВО «ДГТУ»
 Н.Л. Баламирзоев
 06 2023 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
 «27» 06 2023 г. (протокол № 11)

Номер внутривузовской регистрации ВО.М.38.04.01
 (3+4) - ЭИСИ-2023
 Дата регистрации 27.06.2023

ПРОТОКОЛ
 ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП на 2023/2024 учебный год
 по направлению 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика недвижимости и
 стоимостной инжиниринг»)

с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы, а также результатов мониторинга качества освоения программы произвести обновление ОПОП 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг») на 2023/2024 учебный год с внесением следующих изменений и дополнений:

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Причина (аргументы внесения указанных изменений)
1.	Изменение состава дисциплин учебного плана	Нет изменений	
2.	Изменение или дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей)	Нет изменений	
3.	Изменение программ практик и НИР	Нет изменений	
4.	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ОПОП	Нет изменений	
5.	Изменение и/или дополнение материально-технического обеспечения и оснащенности учебного процесса	Нет изменений	
6.	Иные (инициативные) виды обновления	Нет изменений	

Протокол рассмотрен на заседании Совета факультета информационных систем в экономике и управлении (протокол №10 от 21 июня 2023 г.)

Начальник УМУ

Т.Т. Абдулазизова

Декан ФМП

Р.К. Ашуралиева

Зав.кафедрой ЭиУнаП

Ж.Н. Казиева

