

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лидудинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 21.07.2020  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК и ГИА**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**подготовки бакалавров**  
направление подготовки  
**43.03.01 Сервис**  
профиль подготовки  
**Социокультурный сервис**

**ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ГЭК**

**УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)**

Целью учебной практики является получение студентом первичных умений и опыта профессиональной деятельности; развитие универсальных и общепрофессиональных компетенций, соответствующих организационно-управленческой профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленность (профиль) «Социокультурный сервис».

Содержание практики ориентировано на организационно-управленческую профессиональную деятельность, к которой должны готовиться выпускники. Перед началом практики руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, выдает обучающимся рабочий график (план) практики, определяет индивидуальное задание и содержание учебной работы. Выполняя индивидуальное задание, практикант выбирает из списка предприятий сервиса организацию в качестве объекта исследования, знакомится с данной организацией на основе интернет-источников. Используя данные, размещенные на официальных сайтах организаций, собирает, анализирует и обобщает информацию для выполнения заданий.

**УЧЕБНАЯ (ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

Цель практики – формирование у обучающихся навыков и умений организации и управления, сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений, приобретения компетенций, необходимых для выполнения организационно-управленческой работы на предприятиях сферы сервиса. Основными задачами практики являются: – закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения; - изучение организационной структуры, бизнес-систем и бизнес-процессов на соответствующей базе практики (организации и предприятия сферы сервиса); - приобретение конкретных знаний по решению организационно-управленческих задач на предприятиях сферы сервиса.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)**

Практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная (проектно-технологическая) практика является логическим продолжением курсов по дисциплинам: профессиональный иностранный язык, применение вычислительной техники в СКС, современные средства оргтехники, компьютерное моделирование, управление человеческими ресурсами, психодиагностика, психологический практикум, инновационный менеджмент, основы предпринимательской деятельности, метрология, стандартизация и сертификация в СКС, документационное обеспечение, основы информационной культуры и информатика, социокультурный сервис за рубежом, безопасность жизнедеятельности, анимационный сервис, реклама в СКС.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося:

Задачами производственной (проектно-технологической) практики являются:

- ознакомление с деятельностью предприятия по формированию и продвижению услуг;
- углубленное изучение специфики деятельности конкретных сервисных предприятий;
- изучение деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса;
- осуществлять исследование рынка, уметь организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов;
- осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью ;

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (СЕРВИСНАЯ)**

Практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Целью производственной сервисной практики является закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, приобретение профессиональных умений и опыта деятельности по предоставлению гостиничных услуг. Задачами являются – приобрести опыт организации обслуживания различных типов потребителей гостиничных услуг; – приобрести опыт применения стандартов обслуживания в деятельности отделов (служб) предприятий; – приобрести опыт проведения внутреннего аудита на соответствие требованиям системы классификации гостиниц. В результате прохождения практики, обучающиеся должны: Знать: – технологию проектирования и разработки стандартов обслуживания; – порядок применения регламентов деятельности служб (отделов) предприятий сервиса; – методику оценки соответствия гостиничного предприятия требованиям системы классификации гостиниц; – технологию применения стандартов обслуживания; – основные методы обслуживания потребителей; – порядок обслуживания лиц с ограниченными возможностями. Уметь: – использовать методы и способы разработки стандартов обслуживания; – проводить внутренний аудит на соответствие требованиям системы классификации предприятий сервиса; – осуществлять технологический цикл обслуживания в средствах размещения. Владеть: – навыками предоставления услуг различным типам потребителей; – навыками разработки стандартов обслуживания для линейного персонала предприятий сервиса; – навыками организации процесса обслуживания лиц с ограниченными возможностями.

## **ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Преддипломная практика относится к обязательной части учебного плана. Она обеспечивает логическую взаимосвязь между требованиями к практической деятельности и теоретическими знаниями. Целями преддипломной практики являются: 1 Закрепление и развитие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сервисной и организационно-управленческой деятельности на транспорте, закрепление профессиональных навыков, приобретение и закрепление профессиональных умений и опыта в применении подходов, технологиях, необходимых для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; 2 Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

## **ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению 43.03.01 «Сервис» представляет собой законченную разработку, включающую результаты эмпирического или теоретического исследования, или проект. В работе должны быть сбалансировано представлены теоретическое обоснование и выполненная исследовательская и практическая работа. Темы и задания на выпускные квалификационные работы разрабатываются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Обязательное требование к тематике выпускных работ – научно-исследовательский и практико-ориентированный характер и соответствие содержанию. Оценка качества освоения осуществляется экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний.

Руководитель работы составляет и визирует задание на ВКР. В задании формулируется тема работы, определяется срок представления законченной работы на кафедру для защиты, содержатся необходимые исходные данные и перечень обязательных вопросов, подлежащих разработке. Объем приводимых в задании исходных данных должен позволять определять степень соответствия ему выполненной работы