


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ


И.о. декана, председатель совета
Таможенного дела и судебной экс-
пертизы


_____ Г.А. Эмирова

__20__ __сентября__ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора,
председатель методического
совета ДГТУ


_____ Н.С. Суракатов

__24__ __сентябрь__ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.В.ОД.6 Информационные технологии в юридической деятельности
наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления 40.03.01- «Юриспруденция»
шифр и полное наименование направления

профиль «уголовно-правовой»

факультет Таможенного дела и судебной экспертизы

кафедра Прикладная информатика в юриспруденции
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) Бакалавр

Форма обучения очная, курс 2 семестр 3

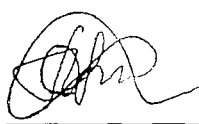
Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 4 ЗЕТ (144 ч.):


лекции 17 (час); экзамен 3 семестр

практические (семинарские) занятия -; зачет _____
(семестр)

лабораторные занятия 34 (час); самостоятельная работа 57 (час);

курсовой проект (работа, РГР) - (семестр).

Зав. кафедрой 
_____ М.Д. Омаров
подпись ФИО

Начальник УО 
_____ Э.В. Магомаева
подпись ФИО

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПП ВО по направлению подготовки бакалавров 40.03.01- «Юриспруденция», профилю подготовки "Государственно-правовой"

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПИВЮ от 17 сентября 201__ года, протокол №1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению



подпись

М.Д. Омаров.
ФИО

ОДОБРЕНО

Методической комиссией по укруп-
ненным группам специальностей и
направлений подготовки
40.00.00 – «Юриспруденция»
шифр и полное наименование

Председатель МК



подпись

Эмирова Г.А.
ФИО

АВТОР ПРОГРАММЫ:

О.Г. Абакарова

к.э.н., доцент кафедры ПИВЮ
ФИО уч. степень, ученое звание,



подпись

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» являются:

- формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, применения информационных технологий и информационных систем в юридической деятельности;
- дать студентам знания, необходимые для работы с профессиональными информационными системами, со справочно-правовыми системами, уметь применять их в практической деятельности;
- расширение теоретической базы в сфере изучения процессов информатизации общества, правового регулирования этих процессов, формирования и развития информационного законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата, по направлению подготовки 40.03.01- «Юриспруденция» и изучается в третьем семестре.

Дисциплина логически и содержательно-методически связана с

а) теорией государства и права, формирующей знания в области механизма государства, системе права, механизма и средств правового регулирования, реализации права, особенностей правового развития России;

б) конституционным правом, определяющим особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, в частности провозглашение права граждан на свободный поиск, получение и потребление информации любым законным способом.

Для изучения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» обучающийся априори должен иметь знания и умения по работе с программно-техническим обеспечением информационных систем, в частности знать назначение основных устройств компьютера и компьютерных сетей, иметь навыки работы в операционной системе Windows и интегрированным пакетом Microsoft Office.

В результате изучения дисциплины формируются навыки работы с современными информационными технологиями в правовой сфере, необходимые при изучении дисциплины профессионального цикла. Данная дисциплина является предшествующей в изучении информационного права, рассматривающего вопросы правового регулирования информационных правоотношений в информационной сфере при осуществлении информационных процессов, входящего в вариативную часть образовательной программы. Таким образом, дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» является необходимым этапом перед изучением отраслевой юридической науки - информационного права.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины Информационные технологии в юриспруденции

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-3	Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	<p><i>Знать:</i> основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; закономерности обращения информации в правовой сфере; методы и способы защиты информации; методы законного получения, хранения и переработки информации.</p> <p><i>Уметь:</i> пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защите государственной, служебной и иных видов тайн; получать, хранить, перерабатывать использовать информацию; правильно давать оценку информации.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками поиска, получения, хранения, переработки и защиты информации, в том числе государственной, служебной, профессиональной и иных видов тайн; навыками защиты персональных данных; навыками сбора и обработки информации; навыками анализа информации; навыками обработки информации.</p>
ОК-4	Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<p><i>Знать:</i> основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; информационно-правовые технологии (правовые порталы) с помощью которых осуществляется поиск информации в сети Интернет.</p> <p><i>Уметь:</i> работать в глобальных компьютерных сетях; решать любые юридические задачи, связанные с добыванием в сети Интернет правовых материалов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками обработки правовых материалов, найденных в среде правовых порталов.</p>

4. Объем и содержание дисциплины

Информационные технологии в юриспруденции

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144		
Семестр	3		
Лекции, час	17		
Практические занятия, час	-		
Лабораторные занятия, час	34		
Самостоятельная работа, час	57		
Курсовой проект (работа), РГР, семестр			
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)			
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 9 часов отводится на контроль)	36		

4.1. Содержание дисциплины Информационные технологии в юриспруденции

дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				За
	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	
и применения информационных технологий в юридической деятельности.	2	-	2	2					
нее понятие об информационных технологиях в юридической деятельности									
формационные технологии создания и использования электронных документов		-	4	6					
формационные процессы в юридической деятельности	1	-	2	1					
сударственная политика в информационной сфере	1	-	1	1					
формационные технологии создания и использования презентаций		-	4	4					
электронная информация и ее виды	2	-	1	2					
формационные технологии общего назначения в юридической деятельности	3	-	1	4					
Защита информации в юридической деятельности									
формационные технологии создания и использования электронных документов.		-	4	6					
новые информационные технологии в юридической деятельности	3	-	1	4					
формационные технологии поиска и использования информации		-	4	6					

Информационные технологии функционального юридической деятельности	1	-	4	6						
Информационные технологии справочно- ем										
Информационные технологии в правотворческой	2	-	2	5						
Информационные технологии в альной и правоприменительной деятельности	2	-	2	5						
Информационные технологии поиска правовой глобальной сети Интернет		-	2	5						
Успешного контроля успеваемости (по срокам ующих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа 1 аттестация 1-6 тема 2 аттестация 7-10 тема 3 аттестация 11-14 тема									Вход Конт
Промежуточной аттестации (по семестрам)	Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен				Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен					Зачет
Итого	17	-	34	57						

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

№ занятия	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемые источники литературы (№ источника)
		Очно	Очно-заочно	Заочно	
	3	4	5	6	
	Основы работы в операционной системе Windows. Информационные технологии создания и обработки текстовых документов	6			1,2,3,4,5
	Информационные технологии создания и просмотра презентаций	6			1,2,3,4,5
	Информационные технологии создания и обработки табличных документов	6			1,2,3,4,5
	Информационные технологии хранения, поиска и сортировки информации	6			1,2,3,4,5
	Информационные технологии поиска правовой информации в СПС	6			1,2,3,4,5
	Информационные технологии поиска правовой информации в глобальной сети Интернет	4			1,2,3,4,5
	ИТОГО	34			

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации
	Очно	Очно-заочно	Заочно	
2	3	4	5	
Технологии интеллектуального анализа данных.	6			1,2,3,4,5
Технологии АРМ.	6			1,2,3,4,5
Национальные и региональные программы в информационной сфере.	6			1,2,3,4,5
Защита информации от несанкционированного доступа.	6			1,2,3,4,5
Юридическая значимость электронного документа.	6			1,2,3,4,5
Информационные процессы в законодательстве РФ.	6			1,2,3,4,5
Государственная и негосударственная информационная политика.	6			1,2,3,4,5
Компьютерно-аппаратные средства защиты информации.	6			1,2,3,4,5
Информационные технологии в деятельности государственного органа.	6			1,2,3,4,5
ИТОГО	54			

5. Образовательные технологии

5.1. При проведении лабораторных работ используются пакеты программ: MicrosoftOffice 2007/2013/2016 (MSWord, MSExcel, MSPowerPoint), СУБД MSSQLServer 2016, BorlandC++,VisualStudio 2016, C#, HTML 5,InternetExplorer, MozillaFirefox, AdobeDreamWeaverCS4, AdobePhotoshopCS4, AppServ, CMSLimbo.

Данные программы позволяют изучить возможности создания электронных документов, таблиц, рисунков, проектировать базы данных для информационного обеспечения, использовать в коммерческих целях информацию глобальной сети Интернет.

5.2. При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MSPowerPoint. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При изучении широко используется прогрессивные, эффективные и инновационные методы, такие как:

Методы	Лекции	Лабор. работы	Практ. занятия	Тренинг, мастер-класс	СРС	К.пр.
Работа в команде		+				
Игра						
Методы проблемного обучения.	+	+				
Обучение на основе опыта		+				
Опережающая самостоятельная работа					+	
Поисковый метод	+	+	+		+	
Исследовательский метод	+				+	
Другие методы						

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Информационные технологии в юриспруденции» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
Информационные технологии в юриспруденции

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и
дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности: Учебное пособие	Абакарова О.Г., Казакбиева Л.Т., Магомедова М.А.	Махачкала: ИПЦ ДГТУ, 2016. - 151 с.	25	5
2.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций	Бурняшов Б.А.	Саратов: Южный институт менеджмента, 2014.- 176 с.- URL: ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/25966.html .—		
3.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»	О.Э. Згадзай [и др.].	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 335 с.— URL: http://www.iprbookshop.ru/66263.html .— ЭБС «IPRbooks»		
4.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности: учеб.для бакалавров / Урал. гос. юрид. акад. - 3-е изд., перераб. и доп.	П.У.Кузнецова	М. : Юрайт, 2017. - 441 с.	-	1
5.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности: учеб.пособие для бакалавров /под ред. В.Д.Элькина./	Т.М.Беляева	М.: Юрайт, 2014. - 526 с.	-	1

Дополнительная литература						
6.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности. /Учебник и практикум / (3-е изд., пер. и доп)	Беляева Т.М., Кудинов А.Т., Пальянова Н.В., Чубукова С.Г., Элькин .Д.	Москва, 2016. Сер. 68 Профессиональное образование	-	1
7.	Лк, пз	Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата, 4-е изд., перераб. и доп.	Гаврилов М. В.	М.: Издательство Юрайт, 2017. - 383 с.	-	1
8.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности. /учебное пособие/ Южный Федеральный Университет, Инженерно-технологическая Академия	Ельчанинова Н.Б.	Институт управления в экономических, экологических и социальных системах, Кафедра теории права. Таганрог, 2016.	-	1
9.	Лк, пз	Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. - 2-е изд., перераб. и доп. —	Ефанова Н. Н.	М.: Издательство Юрайт, 2017. - 191 с.	-	1
10.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для академического бакалавриата / 3-е изд., перераб. и доп.	П. У. Кузнецов	М. : Издательство Юрайт, 2018. - 325 с.	-	1
11.	Лк, пз	Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата/ 2-е изд., перераб. и доп.	В. Д. Элькин	М.: Издательство Юрайт, 2018. - 403 с.	-	1
12.	Лк, пз	Правовая информатика: учебник и практикум для прикладного бакалавриата. 3-е изд., перераб. и доп.	С. Г. Чубукова, Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова	М.: Издательство Юрайт, 2017. - 314 с	-	1

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Имеется компьютерный класс на факультете права и управления на транспорте, интерактивная доска, DVD и программные продукты для изучения дисциплины «Информационные технологии в юриспруденции».

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Внесение изменений и дополнений к рабочей программе


Дополнения и изменения в рабочей программе на 20 19 /2020 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.;
- 2.;
- 3.;
- 4.;
- 5.


или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ПиП от года, пр. № 1

Заведующий кафедрой ПИВЮ  Эмирова Г.А. к.фил.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

И.о. рекана факультета  Эмирова Г.А. к.фил.н., доцент.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель методического
Совещания факультета  Эмирова Г.А. к.фил.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)