Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович Министерство науки и высшего образования РФ

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 22.07.2022 09:12:57

Уникальный профедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение b261c06f25acbb0d1e6de5fc04abdfed0091d138 высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина <u>Ос</u> і	новы государственного			<u>RN</u>
	наименован	ние дисциплины	по ОПОП	
для направления	я (специальности)_	38.03.04 Γα	сударственное	и муниципальное
управление				
	код и г	полное наименов	ание направления	(специальности)
по профиню (спе	ециализации, програ	мме) Муниш	ипальное управ	пение
по профило (епс	диштэации, програ	wivic) iviyiimi	пильное управ.	<u> ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,</u>
факультет	информационных	систем в	экономике	и управлении
,	наименование фак	AVIII TOTO - FIIO DOII) TO G	
	наименование фак	сультета, где веде	ется дисциплина	
кафедра государс	твенного и муниципаль			
	наименование кафедри	ы, за которой зак	реплена дисципли	на
Форма обучения	очная, очно-заочна	я курс	3 семестр	(ы) 5.6
	очная, очно-заочная, заочна		<u>-</u>	(<i>)</i>

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 09.03.03 – Прикладная информатика и профилю подготовки «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении» с учетом рекомендаций и ОПОП ВО.

Разработчик	ful		Шабанова М.М., д.э	т, проф.
« <u>U</u> » 09	подпись 20 <i>2</i> 1 г.	(0	УИО уч. степень, уч. зва	ние)
Зав. кафедрой,	за кот	г орой 	закреплена <u>Цабанова М.М., , д.</u> ; уч. степень, уч. звание)	практика э.н., проф.
« <u>H</u> » 09	20 <u>У</u> г.	(Tho	уч. степень, уч. звание)	
	OT	ода, прото	выпускающей экол №	кафедры
Зав. выпускающей кас профилю)		у направл	ению (специально	сти,
профилю)	подпись	(ФИО уч	<u> Іабанова М.М.,, д.э</u> . степень, уч. звание)	н., проф.
Программа одобрена <u>ФИСвЭиУ</u> Председатель Методи	от <u>18</u> ческого совета фа	10. <u>2021</u> культета	ческого совета года, протокол № <u>о́</u>	Described by
подпи	сь (ФИО уч	. степень, уч	. звание)	
« <u>18 » </u>	20 <u>28</u> г.			
Декан факультета	подпись	P	аджабова З.Р. ФИО	-
Начальник ОПиСТВ	подпись	-	Э.С. Атуева	
И.о. проректора по УР	подпись	9/	Н.Л. Баламирзос ФИО	ев

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Цель изучения дисциплины состоит в получении специалистами системных знаний по управлению государством и муниципальным образованием, их природно-ресурсным потенциалом, построению системы управления, эффективной для государства и каждого муниципального образования в условиях рынка.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у бакалавров современных представлений о теории и практике государственного и муниципального управления, мотивирование их к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний, как на государственном, так и на муниципальном уровнях;
- формирование знаний о содержании государственного и муниципального управления, формах и методах обеспечения эффективности государственного и муниципального управления;
- формирование умений использовать принципы, методы и технологии эффективного государственного управления и местного самоуправления; использования современных моделей и методов рационального решения управленческих проблем; исследования систем государственного и муниципального управления.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к обязательной части учебного плана.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких предметов как: история государственного управления, экономическая теория, теория управления, государственная и муниципальная служба, социальная психология, основы права и др.

Освоение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин учебного плана: Принятие и исполнение государственных решений, Связи с общественностью в органах власти, региональное управление и территориальное планирование, Территориальная организация населения и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины Основы государственного и муниципального управления студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя
		оценивания (показатели
		достижения заданного уровня
		освоения компетенций)
УК-11	Способен формировать	УК-11.1
	нетерпимое отношение к	Знаком с действующими
	коррупционному поведению	правовыми нормами,
		обеспечивающими борьбу с
		коррупцией в различных
		областях; способами
		профилактики коррупции и
		формирования нетерпимого
		отношения к ней
		УК-11.2
		Способен планировать,
		организовывать и проводить
		мероприятия, обеспечивающие

		формирование гражданской
		позиции и предотвращение
		коррупции в социуме
		УК-11.3
		Способен взаимодействовать в
		обществе на основе нетерпимого
		отношения к коррупции
ОПК-2	Способен разрабатывать и	ОПК-2.1
	реализовывать управленческие	Использует основные понятия,
	решения, меры	профессиональную терминологию
	регулирующего воздействия, в	в области принятия
	том числе, контрольно-	организационно-управленческих
	надзорные функции,	решений; знает общий процесс,
	государственные и	технологии, принципы и методы
	муниципальные программы на	разработки и принятия
	основе анализа социально-	организационно-управленческих
	экономических процессов	решений и государственных и
		муниципальных программ на
		основе анализа социально-
		экономических процессов;
		ОПК-2.2
		Способен анализировать
		внешнюю и внутреннюю среду
		организации, муниципального
		образования или региона,
		выявлять ее ключевые элементы и
		оценивать их влияние на процесс
		принятия организационно-
		управленческих решений в
		процессе разработки
		стратегических планов развития
		организации или конкретных
		территорий; ОПК-2.3
		Владеет навыками принятия
		организационно-управленческих решений для достижения
		максимального результата в
		профессиональной деятельности;
		методами и технологиями
		принятия организационно-
		управленческих решений;
		приемами выбора оптимальных
		организационно-управленческих
		решений при разработке программ
		социально-экономического
		развития территорий
ОПК-6	Способен использовать в	ОПК-6.1
OHN-0	профессиональной	Знает основные принципы
	деятельности технологии	целеполагания и оценки
	управления государственными	альтернатив распределения
	и муниципальными	финансовых ресурсов; основные
	и мупиципальными	финансовых ресурсов, основные

финансами, государственным способы оценки -финансовых и муниципальным результатов принятого имуществом, закупками для управленческого решения, в том государственных и числе результатов деятельности муниципальных нужд организации на основе составленных финансовой и бюджетной отчетностей; ОПК-6.2 Обладает навыками оценки финансовых результатов деятельности организаций государственного и муниципального сектора; анализа финансовой информации, необходимой для решения профессиональных задач; ОПК-6.3 Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд ПК-6 ПК 6.1 Способен осуществлять планирование и организацию Знает особенности организации и деятельности органов функционирования органов государственной власти государственной власти и Российской Федерации, местного самоуправления органов государственной ПК 6.2 власти субъектов Российской Умеет использовать современные Федерации, органов местного подходы к планированию самоуправления, деятельности органов государственных и государственной власти и муниципальных предприятий местного самоуправления. и учреждений, политических ПК 6.3 партий, общественно-Владеет навыками планирования и политических, коммерческих и организации деятельности органов некоммерческих организаций государственной власти и местного самоуправления

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине	7/252	7/252	-
(ЗЕТ/ в часах)			
Лекции, час	68	34	-
Практические занятия, час	68	34	-
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	80	148	-
Курсовой проект (работа), РГР,	6	7	-
семестр			
Зачет (при заочной форме 4 часа	5 сем.	6	-
отводится на контроль)			
Часы на экзамен (при очной, очно-	13ЕТ/36 часов	13ЕТ/36 часов	-
заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов,	(экзамен)	(экзамен)	
при заочной форме 1 3ЕТ – 9			
часов)			

4.1.Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы		Очная	форма		Очі	но-заоч	ная фој	рма		Заочна	я форма	l
	_	ЛК	ПЗ	ЛБ	CP	ЛК	ПЗ	ЛБ	CP	ЛК	П3	ЛБ	CP
	Раздел 1Теоретические основы государственного	14	14	-	12	7	7	-	21	-	-	-	-
	управления												
1	Лекция 1-2	4	4	-	4	2	2	-	7	-	-	-	-
	Тема 1: Теоретические основы государственного												
	управления												
	1. Сущность, свойства и методы государственного												
	управления.												
	2. Эволюция науки государственного управления												
2	Лекция 3 -4	4	4	-	4	2	2	-	7	-	-	-	-
	Тема 2: Эволюция науки государственного												
	управления												
	1. Основные периоды становления науки												
	2. Зарождение науки государственное и												
	муниципальное управление.												
	3. Формирование предмета науки государственное и												
	муниципальное управление.												
	4. Развитие современной науки государственное												
	управление.												
	5. Развитие информационной парадигмы в												
3	государственном управлении Лекция 5-7	6	6		4	3	3		7				
3	Тема 3: Государство как субъект управления	O	0	_	4	3	3	_	/	_	-	-	_
	общественными процессами												
	1. Сущность государства.												
	2. Основные признаки государства.												
	2. Основные признаки государства. 3. Концепции происхождения государств.												
	4. Классификация государств.												
	5. Формы правления.												
	թ. Ք օրատ пրавления.												

	6.Формы государственного устройства												
	7.Политические режимы.												
	Раздел 2 Система государственного управления в РФ	8	8	-	16	4	4	-	29	-	-	-	-
4	Лекция 8	2	2	-	4	1	1	-	7	-	-	-	-
	Тема 4: Организация государственной власти и												
	управления в РФ												
	1.Конституционные основы организации												
	государственной власти и управления в России												
	2.Органы, осуществляющие государственную власть												
	в РФ и её субъектах.												
5	Лекция 9	2	2	-	4	1	1	-	7	-	-	-	-
	Тема 5: Институт Президента РФ												
	1.Статус Президента РФ												
	2.Полномочия Президента РФ												
	3. Избрание и прекращение полномочий Президента												
	РФ												
	4. Акты Президента РФ.												
	5. Администрация Президента Российской												
	Федерации и совещательные органы при Президенте												
	РΦ.												
6	Лекция 10	2	2	-	4	1	1	-	-7	1	-	-	-
	Тема 6: Федеральное Собрание – парламент в												
	системе органов государственной власти												
	1. Структура и функции Парламента РФ												
	2. Совет Федерации, его формирование и												
	функционирование												
	3. Государственная Дума, её формирование и												
	функционирование												
	5.Законодательный процесс.												
7	Лекция 11	2	2	_	4	1	1	-	8	-	-	-	-
	Тема 7: Роль и место Правительства РФ в системе												
	органов государственной власти												
	1. Статус и порядок формирования Правительства												

	РФ. 2.Полномочия Правительством РФ 3.Система федеральных органов исполнительной власти.												
	Раздел 3 Судебная система РФ. Система	12	12	-	12	6	6	-	24	-	-	-	-
0	государственного управления в субъектах РФ.		2		4	1	1		0				
8	Лекция 12 Тема 8: Судебная власть в РФ	2	2	-	4	1	1	-	8	-	-	-	-
	1. Структура судебной власти в РФ.												
	2. Прокуратура РФ.												
9	Декция 13-15	6	6		4	3	3		8				
	Тема 9: Организация государственной власти в	U	U	_	7	3	3	_	O	_	_	_	_
	субъектах РФ												
	1. Федеративное устройство России												
	2. Разграничение полномочий между РФ и её												
	субъектами												
	3.Система и принципы организации власти в												
	субъектах РФ												
	4. Законодательный (представительный) орган												
	государственной власти субъекта РФ.												
	5.Система и структура органов исполнительной												
	власти субъекта РФ												
	6.Высшее должностное лицо субъекта РФ: статус,												
	полномочия, порядок избрания и отрешения от												
	должности.												
10	Лекция 16-17	4	4	-	4	2	2	-	8	-	-	-	-
	Тема 10: Формирование государственной политики и												
	ее реализация												
	1.Основы разработки и реализации государственной												
	политики												
	2. Внутренняя политика Российской Федерации												
	3.Внешняя политика Российской Федерации.	D	2 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	L no E	0.770								
	Форма текущего контроля успеваемости (по срокам	BX	одная ко	нт. рао	ora		•	•				-	

текущих аттестаций в семестре)	2 a	гтестаци гтестаци тестаци	ия 4-7 те	МЫ								
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		3a ^r	нет			3a	чет					
Итого	34	34	-	40	17	17	-	74	-	-	-	-

No	Раздел*		Очная форма			Очн	но-заоч	ная фор	ма	Заочная форма			
Π/Π	дисциплины,												
	тема лекции и вопросы	ЛК	ПЗ	ЛБ	CP	ЛК	ПЗ	ЛБ	CP	ЛК	ПЗ	ЛБ	CP
	Раздел 4 Организационно-правовые основы МСУ	10	10	-	16	5	5	-	28	-	-	-	-
11	Лекция 18	2	2	-	4	1	1	-	7	-	-	-	-
	Тема: «Основы МСУ»												
	1. Определение и основные признаки МСУ												
	2. Цель и задачи муниципального управления												
	3. Основные принципы муниципального												
	управления												
12	Лекция 19	2	2	-	4	1	1	-	7	-	-	-	-
	Тема : «Правовые основы МСУ»												
	1. Конституционные основы МСУ.												
	2.Федеральное законодательство.												
	3. Региональное законодательство.												
	4.Система муниципальных правовых актов.												
	5. Устав муниципального образования.												
13	Лекция 19	2	2	-	4	1	1	-	7	-	-	-	-
	Тема : «Правовые основы МСУ»												
	1. Конституционные основы МСУ.												
	2.Федеральное законодательство.												
	3. Региональное законодательство.												
	4.Система муниципальных правовых актов.												
	5. Устав муниципального образования.												
14	Лекция 21-22	4	4	-	4	2	2	-	7				

	Тема 4: Муниципальное образование как												
	объект управления												
	1. Понятие и признаки муниципального												
	образования.												
	2. Типы муниципальных образований.												
	3. Город как муниципальное образование.												
	Раздел 5 Основные характеристики	8	8	-	12	4	4	-	21	-	-	-	-
	муниципального образования												
15 .	Лекция 23	2	2	-	4	1	1	-	7	-	-	-	-
	Тема 5: Население муниципального												
	образования												
	1. Характеристика населения муниципального												
	образования.												
	2. Человеческий потенциал и человеческий												
	ресурс муниципального образования.												
16.	Лекция 24	2	2	-	4	1	1	-	7	-	-	-	-
	Тема 6: Управление территорией												
	муниципального образования												
	1. Принципы формирования территории												
	муниципального образования.												
	2. Общие характеристики территории												
	муниципального образования и его среды.												
	3. Зонирование территории города.												
17	Лекция 25-26	4	4	-	4	2	2	-	7	-	-	-	-
	Тема 7: Управление градообслуживающей												
	сферой муниципального образования												
	1. Управление жилищно-коммунальным												
	комплексом муниципального образования.												
	2. Управление транспортным комплексом												
	муниципального образования.												
	3.Муниципальное регулирование												
	потребительского рынка.												
	4. Управление строительным комплексом												

	муниципального образования. 5. Муниципальное управление общественной безопасностью. 6. Управление экологическими процессами в муниципальном образовании.	16	16		10	0	0		25				
	Раздел 6 Управление социально- экономическим развитием муниципального	16	16	-	12	8	8	-	25	-	-	-	-
	образования												
18	Лекция 27-28	4	4	-	4	2	2	-	7	-	-	-	-
	Тема 8: Муниципальное управление социальной сферой 1. Муниципальная социальная политика 2. Регулирование занятости и трудовых отношений в муниципальном образовании. 3. Муниципальная жилищная политика 4. Муниципальное управление охраной здоровья населения. 5. Система социальной поддержки населения на муниципальном уровне. 6. Муниципальное управление образованием. 7. Муниципальное управление в сфере культуры и досуга.												
19	Лекция 29-30 Тема: 9 Муниципальное управление экономикой 1. Управление муниципальным имуществом. 2. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами. 3. Управление процессами развития промышленного производства. 4. Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства.	4	4	-	4	2	2	1	6	-	-	-	-
20	Лекция 31-32	4	4	-	2	2	2	-	6	-	-	-	-

Тема 10: Управление муниципальными												
финансами												
1. Содержание процесса управления местными												
финансами.												
2. Понятие местного бюджета.												
3. Бюджетный процесс в муниципальном												
образовании.												
4. Выравнивание бюджетной обеспеченности												
муниципальных образований.												
21 Лекция 33-34	4	4	-	2	2	2	-	6	-	-	-	-
Тема 11: Управление комплексным												
социально-экономическим развитием												
муниципального образования												
1. Анализ, прогнозирование и планирование												
социально-экономического развития												
муниципального образования.												
2. Привлечение инвестиций в социально-												
экономическое развитие муниципального												
образования.												
3. Использование инструментов муниципального												
маркетинга в социально-экономическом												
развитии муниципального образования.												
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам			конт. ра			-	-				-	
текущих аттестаций в семестре)			ия 1-2 т									
	2 аттестация 3-		•									
		ттестаг	ция 5-6 т	гема								
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	34		вамен			-	-			экза	амен	
Итого		34	-	40	17	17	-	74	-	-	-	-

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий (5 семестр)

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические
	apos puninas	S	Очно	Очно- заочно	разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5	6
1	№ 1-2	Теоретические основы государственного управления	4	2	1-9
2	№3-4	Эволюция науки государственного управления	4	2	1-9
3	№5-7	Государство как субъект управления общественными процессами	6	3	1-9
4	№8	Организация государственной власти и управления в РФ.	2	1	1-9
5	№9	Институт Президента РФ.	2	1	1-9
6	№10	Федеральное Собрание – парламент в системе органов государственной власти.	2	1	1-9
6	№11	Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти	2	1	1-9
8	№ 12	Судебная власть в РФ.	2	1	1-9
9	№ 13-15	Организация государственной власти в субъектах РФ	6	3	1-9
10	№ 16-17	Формирование государственной политики и ее реализация	4	2	1-9
	Итого:		34	17	

Содержание лабораторных (практических) занятий (6 семестр)

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	часов Очно- заочно		Рекомендуемая литература и методические
					разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	3 4		5
1	№ 18	Основы МСУ	2	1	1-9
2	№ 19	Правовые основы МСУ	2	1	1-9
3	№ 20	Организационные основы МСУ	2	1	1-9
4	№ 21-22	Муниципальное образование как объект управления	4 2		1-9

5	№ 23	Население муниципального	2	1	1-9
		образования			
6	№ 24	Управление территорией	2	1	1-9
		муниципального образования			
6	№ 25-26	Управление градообслуживающей	4	2	1-9
		сферой муниципального			
		образования			
8	№ 27-28	Муниципальное управление	4	2	1-9
		социальной сферой			
9	№ 29-30	Муниципальное управление	4	2	1-9
		экономикой			
10	№ 31-32	Управление муниципальными	4	2	1-9
		финансами			
11	№ 33-34	Управление комплексным	4	2	1-9
		социально-экономическим			
		развитием муниципального			
		образования			
	Итого		34	17	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

No	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины Очно заочно		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1.	Теоретические основы государственного управления	4	7	1-9	доклад
2	Эволюция науки государственного управления	4	7	1-9	доклад
3	Государство как субъект управления общественными процессами	4	7	1-9	реферат
4.	Организация государственной власти и управления в РФ	4	7	1-9	доклад
5	Институт Президента РФ	4	7	1-9	реферат
6	Федеральное Собрание – парламент в системе органов государственной власти	4	7	1-9	доклад
7	Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти	4	8	1-9	доклад
8	Судебная власть в РФ	4	8	1-9	реферат

9	Организация государственной власти в	4	8	1-9	доклад
	субъектах РФ				
10	Формирование государственной политики и ее	4	8	1-9	реферат
	реализация				
11	Основы МСУ	4	7	1-9	доклад
12	Правовые основы МСУ	4	7	1-9	реферат
13	Организационные основы МСУ	4	7	1-9	реферат
14	Муниципальное образование как объект	4	7	1-9	реферат
	управления.				
15	Население муниципального образования	4	7	1-9	реферат
16	Управление территорией муниципального	4	7	1-9	доклад
	образования				
17	Управление градообслуживающей сферой	4	7	1-9	реферат
	муниципального образования				
18	Муниципальное управление социальной	4	7	1-9	доклад
	сферой				
19	Муниципальное управление экономикой	4	6	1-9	реферат
20	Управление муниципальными финансами	2	6	1-9	реферат-
21	Управление комплексным социально-	2	6	1-9	реферат
	экономическим развитием муниципального				
	образования				
	ИТОГО:	80	148		

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: практические занятия тренинг речевых умений, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг. Творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникативные технологии. Удельный вес, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 20% аудиторных занятий (28 ч.).

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями администраций муниципальных образований Республики Дагестан, государственных и общественных организаций, экспертов и специалистов в области экономики, управления и политики.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства приведены в ФОС

Зав. библиотекой		<u>(</u> Алиева Ж.А.) _
	(подпись)	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-	Автор(ы)	Издательс тво и год	Количество	изданий
11/11	Sanatan	ученая, учено- методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно- библиотечные и Интернет ресурсы		издания	В библиотеке/на кафедре	
1	2	3	4	5	6	7
			Основная			
1	лк, пз, срс	Экономика муниципального хозяйства: учебное пособие	М.М. Шабанова Газимаго медов Р.К.	Махачкала: ДГТУ, 2010	3	2
2.	лк, пз, срс	Основы государственного и муниципального управления	М.М. Шабанова Алиев Р.Д. Атуева Э.Б.	Махачкала: ДГТУ, 2015	8	8
			Дополните.	льная		
3.	лк, пз, срс	Методические указания к выполнению курсового проекта по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»	Шабанова М.М.	ДГТУ, 2013.		20
	Γ		итература в 🤇			
4	лк,пз, срс	Основы государственного и муниципального управления	Вольфсон Э.Н.	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2018. — 260 с.	Лань : электронно- библиотечна я система. — URL: https://e.lanb	

	<u> </u>				1 8	
					ook.com/boo	
5		Oavany	I/	Varananan	k/115103	
3	лк,пз,	Основы	Кузнецов, В. В	Ульяновск:	Лань :	
	срс	государственного и	В. В	УлГТУ, 2018. —	электронно- библиотечна	
		муниципального		2018. — 114 c.		
		управления		114 C.	я система. — URL:	
					https://e.lanb	
					ook.com/boo	
					k/165072	
					Электронно-	
					библиотечна	
					я система	
					IPR BOOKS	
					: [сайт]. —	
					URL:	
					https://www.i	
					prbookshop.r	
					u/106108.htm	
6	лк,пз,	Экономика	B. B.	Кемерово:	Лань :	
	срс	государственного и	Меркурьев,	КузГТУ	электронно-	
		муниципального	П. Д.	имени Т.Ф.	библиотечна	
		сектора: учебное	Косинский,	Горбачева,	я система. —	
		пособие	К. В.	2017. —	URL:	
			Томилин.	193 c.	https://e.lanb	
			TOWNSTITI.	193 C.	ook.com/boo	
			4 70	3.6	k/105457	
7	лк,пз,	Экономика	A. B.	Москва:	Электронно-	
	срс	муниципального	Пикулькин,	ЮНИТИ-	библиотечна	
		сектора: учебное	Ю. М.	ДАНА,	я система	
		пособие для	Дурдыев,	2017. —	IPR BOOKS	
		студентов вузов,	Л. Л.	464 c	: [сайт]. —	
		обучающихся по	Святышева		URL:	
		специальности	[и др.];		http://www.ip	
		080504	под		rbookshop.ru/	
		«Государственное и	редакцией		81596.html	
		, ,	А.В.		01370.114111	
		муниципальное				
		управление»	Пикулькин			
			a.			
8	лк,пз,	Основы экономики	В. И.	Москва:	Электронно-	
	срс	муниципального	Голованов,	Научный	библиотечна	
		сектора: учебник	H. A.	консультан	я система	
			Латыпов,	т, 2017. —	IPR BOOKS	
			В. Д.	440 c.	 : [сайт]. —	
			Секерин,		URL:	
			A. E.		http://www.ip	
			Горохова		rbookshop.ru/	
			i opoxoba			
					<u>75137.html</u>	

9	Основы	А. Б.	Москва:	Электронно-
	государственного и	Моттаева.	Московски	библиотечна
	муниципального		й	я система
	управления:		государств	IPR BOOKS
	методические		енный	: [сайт]. —
	указания к		строительн	URL:
	практическим		ый	https://www.i
	занятиям по		университе	prbookshop.r
	дисциплине		т, ЭБС	u/72603.html
	«Основы		ACB, 2017.	(дата
	государственного и		— 36 с.	обращения:
	муниципального			25.05.2021).
	управления» для			— Режим
	обучающихся по			доступа: для
	направлению			авторизир.
	подготовки 38.03.04			пользовател
	«Государственное и			ей
	муниципальное			
	управление» /			
	составители —			

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

На факультете ФИСвЭиУ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MSPowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих:
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

- 2) для лиц с ОВЗ по слуху:
- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);
- 3) для лиц с OB3, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с OB3 адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и	изменения в рабочей	і программе на 2	0/20 учебный год.
В рабочую пр	ограмму вносятся сле	едующие измене	ния:
1		·····;	
или делается отметка дополнений на даннь		ги внесения каки	х-либо изменений или
	амма пересмотрена и	-	
OT _	ΓΟΣ	ца, протокол № _	.
Заведующий кафедро	ой	-	
ввание)	(название кафедры)	(подпись, дата)	(ФИО, уч. степень, уч.
Согласовано:			
Декан (директор)			
	(подпи	ісь, дата) (ФІ	ИО, уч. степень, уч. звание)
Председатель МС фа	культета		
1	<i>y</i> <u></u>	(подпись, дата)	(ФИО, уч. степень, уч. звание)