

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 09.10.2023 09:10:41  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaedebeea849

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Гражданское право»  
наименование дисциплины по ОПОП

для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Муниципальное управление»

факультет Информационных систем в экономике и управлении  
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Прикладной информатики в юриспруденции  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная, курс 3,4,4 семестр (ы) 6,7,8  
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала, 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление с учетом рекомендаций ОПОП ВО по профилю «Муниципальное управление».

Разработчик Газимагомедов М.А., к.ю.н., доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 17 » сентября 2021г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) \_\_\_\_\_

Омаров М.Д., к.ю.н., доцент  
Подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 17 » 09.2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Н.О. от \_\_\_\_\_ .2021г., протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

Шабанова М.М., д.э.н., проф.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 21 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии факультета Информационных систем в экономике и управлении от 20.09.21 года, протокол № 1

Председатель методического Совета факультета Тарихова Н.М., ст. прел. в.э.н.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 22 » 09 2021 г.

Декан факультета Раджабова З.Р.  
подпись ФИО

Начальник УО Магомаева Э.В.  
подпись ФИО

И.о. проректора по УР Баламирзоев Н.Л.  
подпись ФИО

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения учебной дисциплины «Гражданское право» является изучение основных закономерностей становления и развития гражданско-правовых институтов, характеристик современного состояния российского гражданского права; формирования знаний в области гражданского права, понимания смысла гражданско-правовой материи; систематическое и детальное усвоение норм гражданского права и решение возникающих проблемных вопросов правоприменительной практики.

**Задачами** освоения дисциплины являются рассмотрение основных институтов, принципов гражданского права; изучение современного российского гражданского законодательства; формирование навыков анализа и решения правовых ситуаций.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Гражданское право» входит в обязательную часть Блока 1 УП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов (4 зачетных единиц). Форма итогового контроля – экзамен в шестом семестре.

Гражданское право представляет собой основу всего частного – правового регулирования в государстве. Любые экономические отношения, так или иначе, подвергаются регулированию посредством норм гражданского права. Изучение гражданского права необходимо для успешного усвоения смежных дисциплин таких как: земельное право, муниципальное право, административное право, трудовое право и других дисциплин. Кроме того, изучение гражданского права является залогом успешного прохождения учебной и производственной практики.

Основными видами занятий являются лекции и практические занятия. Для освоения дисциплины наряду с проработкой лекционного материала необходимо проведение самостоятельной работы.

Основными видами текущего контроля знаний являются коллоквиумы (устный опрос) и контрольные работы по каждой теме.

Основными видами рубежного контроля знаний является экзамен.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Гражданское право»**

В результате освоения дисциплины «Гражданское право» обучающийся по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» по профилю подготовки – «Муниципальное управление», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):



Таблица 1 -Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	<p>ОПК-3.1 Знает базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного; гражданского, трудового, муниципального права.</p> <p>ОПК -3.2 Применяет умение анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации;</p> <p>ОПК-3.3 Владеет навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками работы с юридическими документами.</p>
ПК-5	Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	<p>ПК 5.1 Знает принципы существования и развития органов власти и управления и различных организаций, вне зависимости от сферы деятельности. основные принципы развития административных процессов. механизм и средства правового регулирования, реализации права. анализировать правовой статус документов и нормы права, под которые подпадают документы.</p> <p>ПК 5.2 Умеет применять современные технологии организации деятельности государственных и муниципальных предприятий, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>ПК 5.3 Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами. навыками разрешения административно-правовых проблем навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в профессиональной деятельности</p>

ПК-7	Способен осуществлять сбор, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	<p>ПК 7.1 Знает технологии и средства обеспечения информационной безопасности; основные положения законодательства о персональных данных; общие принципы функционирования системы электронного документооборота основные положения законодательства об электронной подписи</p> <p>ПК 7.2 Умеет осуществлять взаимодействие в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота</p> <p>ПК 7.3 Владеет навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>
------	---	--

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144	4/144	4/144
Лекции, час	34	17	9
Практические занятия, час	17	9	4
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	57	82	122
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме – 9 часов)	6 семестр – экзамен (36 часов)	7 семестр – экзамен (36 часов)	8 семестр (9 часов на контроль)

#### 4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма			Очно-заочная форма			Заочная форма								
		ЛК	ПЗ	ЛБ	ЛК	ПЗ	ЛБ	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР					
1	<p>Лекция 1.  ТЕМА: <u>«Гражданское право, как отрасль права»</u>  1. Понятие, предмет и метод гражданского права.  2. Отграничение Гражданского права от других отраслей права.  3. Система гражданского права. *</p>	2	1		4	1		1			6					8
2	<p>Лекция 2.  ТЕМА: <u>«Источники гражданского права»</u>  1. Понятие и виды источников права.  2. Значение судебной практики.  3. Действие источников гражданского права.  4. Применение источников гражданского права. Способы толкования гражданского-правовых норм. Аналогия законна и аналогия права. *</p>	2	1		4	1		2			6	2				8

3	<p>Лекция 3.  ТЕМА: «Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и особенности гражданского правоотношения.</li> <li>2. Содержание, субъекты и объекты гражданских правоотношений.</li> <li>3. Классификация гражданских правоотношений.</li> <li>4. Основания гражданских правоотношений.</li> <li>5. Понятие и классификация юридических фактов. *</li> </ol>	2	1		4	1	1	6	2	8
4	<p>Лекция 4.  ТЕМА: «Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правоспособность граждан.</li> <li>2. Дееспособность граждан.</li> <li>3. Признание безвестно отсутствующим и объявление умершим.</li> <li>4. Объем дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация.</li> <li>5. Патронаж, опека и попечительство.</li> <li>6. Акты гражданского состояния. *</li> </ol>	2	1		4	1	1	6	2	8

5	<p>Лекция 5.  ТЕМА: «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, значение и основные признаки юридического лица.</li> <li>2. Образование и прекращение юридических лиц.</li> <li>3. Классификация юридических лиц.</li> <li>4. Хозяйственные товарищества и общества.</li> <li>5. Полное товарищество.</li> <li>6. Товарищество на вере.</li> <li>7. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью.</li> <li>8. Акционерные общества.</li> <li>9. Производственные кооперативы.</li> <li>10. Некоммерческая организация.</li> <li>11. Банкротство юридического лица.</li> </ol> <p>Очередность удовлетворения требований кредиторов. *</p>	6	4		5	4	2		6	2	4	6	4	2	4	14
---	--	---	---	--	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	----



6	<p>Лекция 6. ТЕМА: «Объекты гражданских право- отношений»</p> <p>1. Понятие объектов гражданских правоотношений. 2. Материальные блага. Вещи их классификация. Работы, услуги. Деньги, ценные бумаги. Имущественные права и иное имущество. 3. Неимущественные блага. Результаты интеллектуальной деятельности. Иные нематериальные блага. *</p>	2	1		4	1	1	1	6	1	8
7	<p>Лекция 7. ТЕМА: «Сделки»</p> <p>1. Понятие, признаки, содержание, форма сделки и ее виды. 2. Недействительность сделки. Понятие и виды. 3. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. 4. Классификация сделок. *</p>	2	1		4	1	1	1	6		8

8	<p>Лекция 8. ТЕМА: «Сроки в гражданском праве»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и юридическое значение сроков в гражданском праве.</li> <li>2. Классификация сроков в гражданском праве.</li> <li>3. Правила исчисления сроков.</li> <li>4. Понятие срока исковой давности.</li> <li>5. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</li> <li>6. Восстановление срока исковой давности. *</li> </ol>	2	1					4	1	1	6	8
9	<p>Лекция 9. ТЕМА: «Право собственности юридических лиц»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Право собственности юридических лиц.</li> <li>2. Право государственной и муниципальной собственности государственной собственности.</li> <li>3. Понятие и виды права общей собственности. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность. *</li> </ol>	2	1					4	1		6	8

10	<p>Лекция 10.  ТЕМА: «<u>Обязательственное право</u>»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие обязательственного права. Система понятия обязательства.</li> <li>2. Виды обязательств, основания возникновения обязательств.</li> <li>3. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве.</li> <li>4. Перемена лиц в обязательстве.</li> <li>5. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств. *</li> </ol>	2	1	4	1	1	6	8
11	<p>Лекция 11.  ТЕМА: «<u>Представительство. Доверенность</u>»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность представительства.</li> <li>2. Особенности правового положения коммерческого представителя.</li> <li>3. Соотношение представительства и договора поручения.</li> <li>4. Отличие представителя от посредника, брокера, экспедитора, агента.</li> <li>5. Виды представительства.</li> <li>6. Понятие и реквизиты доверенности.</li> <li>7. Форма доверенности.</li> <li>8. Представительство без полномочий. *</li> </ol>	2	1	4	1	6	8	

12	<p>Лекция 12.  ТЕМА: «<u>Право на защиту как субъективное гражданское право</u>»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие права на защиту. Способы защиты гражданских прав.</li> <li>2. Самозащита гражданских прав.</li> <li>3. Меры оперативного воздействия.</li> <li>4. Виды мер правоохранительного характера, применяемых государством.</li> <li>5. Способы, применяемые судебными и внесудебными органами при защите гражданских прав. * </li></ol>	2	1		4	1			6			10
13	<p>Лекция 13.  ТЕМА: «<u>Основные понятия наследственного права</u>»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие наследства, источники наследственного права. Открытие наследства.</li> <li>2. Наследование по закону.</li> <li>3. Наследование по завещанию.</li> <li>4. Совершение завещания, общие правила.</li> <li>5. Отдельные виды завещаний. Завещательный отказ. * </li></ol>	2	1		4	1			6			10



14	Лекция 14. ТЕМА: «Авторское и патентное право» 1. Авторское право: понятие, принципы, основные категории авторского права. 2. Права авторов и их защита. 3. Патентное право: понятие, субъекты и объекты. Оформление права и защита прав автора и правообладателя. *	4	1	4	1	4	4	8
	Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 темы 2 аттестация 6-10 темы 3 аттестация 11-14 темы		Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 темы 2 аттестация 6-10 темы 3 аттестация 11-14 темы				
	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Экзамен 36ч		Экзамен 36ч.		Экзамен 9ч		
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>57</b>	<b>17</b>	<b>82</b>	<b>9</b>	<b>122</b>

#### 4.2. Содержание практических работ

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			очно	очно-заочно	заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Отграничение Гражданского права от других отраслей права.	1	1		1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12
2	2	Применение источников гражданского права.	1			1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12
3	3	Основания гражданских правоотношений.	1	1		1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12
4	4	Правоспособность граждан. Дееспособность граждан.	1	1		1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12
5	5	Понятие, значение и основные признаки юридического лица. Образование и прекращение юридических лиц. Классификация юридических лиц.	4	2	4	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11
6	6	Деньги, ценные бумаги. Имущественные права и иное имущество.	1	1		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11
7	7	Последствия совершения и исполнения недействительных сделок.	1	1		1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10
8	8	Правила исчисления сроков. Понятие срока исковой давности.	1	1		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12
9	9	Право государственной и муниципальной собственности государственной собственности.	1			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12
10	10	Виды обязательств, основания возникновения обязательств.	1	1		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12
11	11	Сущность представительства. Особенности правового положения коммерческого представителя.	1			1, 2, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12
12	12	Понятие права на защиту. Способы защиты гражданских прав.	1			1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 11
13	13	Понятие наследства, источники наследственного пра-	1			1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 11, 12

		ва. Открытие наследства.				
14	14	Авторское право: понятие, принципы, основные категории авторского права.	1			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12
<b>Итого</b>			<b>17</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	

#### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		очно	очно-заочно	заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	ТЕМА: « <u>Гражданское право, как отрасль права</u> » Система гражданского права. *	4	6	8	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12	Реферат
2	ТЕМА: « <u>Источники гражданского права</u> » Применение источников гражданского права. Способы толкования гражданско-правовых норм. Аналогия закона и аналогия права. *	4	6	8	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12	Реферат
3	ТЕМА: « <u>Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений</u> » Понятие и классификация юридических фактов. *	4	6	8	1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12	Доклад
4	ТЕМА: « <u>Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений</u> » Акты гражданского состояния. *	4	6	8	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12	Реферат
5	ТЕМА: « <u>Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений</u> » Банкротство юридического лица. Очередность удовлетворения требований кредиторов. *	5	6	14	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11	Реферат
6	ТЕМА: « <u>Объекты гражданских правоотношений</u> » Неимущественные блага. Результаты интеллектуальной деятельности. Иные нематериальные блага. *	4	6	8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11	Реферат
7	ТЕМА: « <u>Сделки</u> » Классификация сделок. *	4	6	8	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10	Реферат
8	ТЕМА: « <u>Сроки в гражданском праве</u> » Восстановление срока исковой давности. *	4	6	8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12	Доклад



9	ТЕМА: « <u>Право собственности</u> » Понятие и виды права общей собственности. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность. *	4	6	8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12	Реферат
10	ТЕМА: « <u>Обязательственное право</u> » Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств. *	4	6	8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12	Реферат
11	ТЕМА: « <u>Представительство. Доверенность</u> » Представительство без полномочий. *	4	6	8	1, 2, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12	Реферат
12	ТЕМА: « <u>Право на защиту как субъективное гражданское право</u> » Способы, применяемые судебными и внесудебными органами при защите гражданских прав. *	4	6	10	1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 11	Реферат
13	ТЕМА: « <u>Основные понятия наследственного права</u> » Отдельные виды завещаний. Завещательный отказ. *	4	6	10	1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 11, 12	Реферат
14	ТЕМА: « <u>Авторское и патентное право</u> » Оформление права и защита прав автора и правообладателя. *	4	4	8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12	Реферат
<b>Итого:</b>		<b>57</b>	<b>82</b>	<b>122</b>		

## 5. Образовательные технологии

При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MS Power Point. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусматриваются встречи с сотрудниками правоохранительных органов, судов РД и др.

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей с дисциплинами «Земельное право», «Муниципальное право», «Трудовое право», «Конституционное право» и других дисциплин, и демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.



**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Оценочные средства для контроля входных знаний текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Гражданское право» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Гражданское право»

#### Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

##### Основная.

№ № п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы Автор(ы). Издательство, год издания	Количество изданий	
			в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5
1	Лк, пз, срс	Протас, Е. В. Гражданское право : учебное пособие / Е. В. Протас. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 516 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/188759">https://e.lanbook.com/book/188759</a>	+	+
2	Лк, пз, срс	Магомадова, И. М. Гражданское право : учебное пособие / И. М. Магомадова. — Грозный : ЧГПУ, 2020. — 182 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/219518">https://e.lanbook.com/book/219518</a>	+	+
3	Лк, пз, срс	Корякин, В. М. Гражданское право. Особенная часть (в схемах) : учебное пособие / В. М. Корякин, С. В. Тарадонов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 303 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/188735">https://e.lanbook.com/book/188735</a>	+	+

##### Дополнительная.

№ № п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы Автор(ы). Издательство, год издания	Количество изданий	
			в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5
4	Лк, пз, срс	Асташкин, Р. С. Гражданское право : методические указания / Р. С. Асташкин. — Самара : СамГАУ, 2019. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/123585">https://e.lanbook.com/book/123585</a>	+	+
5	Лк, пз, срс	Судакова, О. В. Гражданское право : учебно-методическое пособие / О. В. Судакова. — Самара : СамГУПС, 2020. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/161312">https://e.lanbook.com/book/161312</a>	+	+

6	Лк, пз,срс	Ильягуева, А. А. Гражданское право (особенная часть) : учебное пособие / А. А. Ильягуева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/218675">https://e.lanbook.com/book/218675</a>	+	+
	Лк, пз,срс	Литвинович, Ф. Ф. Гражданское право. общие положения : учебное пособие / Ф. Ф. Литвинович. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2021. — 74 с. — ISBN 978-5-907475-47-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/219218">https://e.lanbook.com/book/219218</a> (дата обращения: 06.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	+	+
8	Лк, пз,срс	Гражданское право практикум (общая часть) : учебное пособие / составитель Х. В. Идрисов. — Грозный : ЧГУ, 2019. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/176255">https://e.lanbook.com/book/176255</a>		

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Гражданское право»**

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Гражданское право» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Все персональные компьютеры подключены к сети университета и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;



- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

1. Изменений нет.
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....;

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от года, протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

### Согласовано:

Декан \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)