

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **Министерство науки и высшего образования РФ**

ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 22.10.23 09:55:06

Уникальный программный ключ:

2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина

Аудит

наименование дисциплины по ОПОП

для направления

38.05.01- Экономическая безопасность

код и полное наименование направления (специальности)

специализация

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

факультет

информационных систем в экономике и управлении

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра

финансов, аудита и бухгалтерского учета

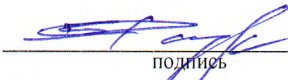
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очно, курс 4,5 семестр (ы) 7,10.

очная, очно-заочная, заочная

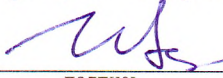
г. Махачкала 2023

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.05.01- Экономическая безопасность** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по специальности **«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**.

Разработчик 
_____ подпись
« 09 » 09 2023 г.

Раджабова З.Р., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)



_____ подпись
« 09 » 09 2023 г.

Исалова М.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **финансов, аудита и бухгалтерского учета**

от « 09 » 09 2023 года, протокол № 1 .

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

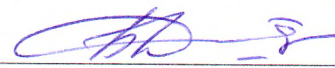

_____ подпись
« 18 » 10 2023 г.

Шабанова И.К., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета **информационных систем в экономике и управлении**

от « 18 » 09 2023 года, протокол № 1 .

Председатель Методического совета факультета


_____ подпись
« 18 » 09 2023 г.

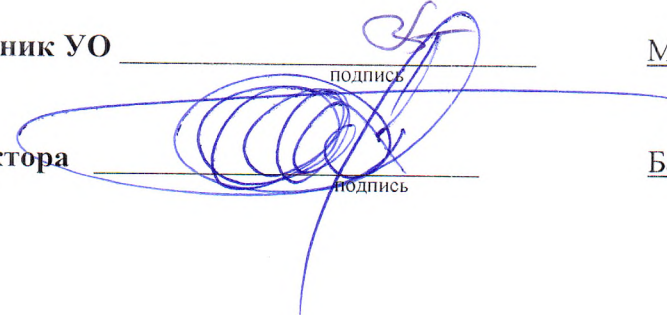
Бабаева Д.Р., к.э.н.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Декан факультета 
_____ подпись

Раджабова З.Р.
ФИО

Начальник УО _____ подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. ректора 
_____ подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью дисциплины «Аудит» является ознакомление обучающихся с методологией и методикой аудита; а так же воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля.

Задачами изучения дисциплины являются:

-ознакомить обучающихся с принципами и задачами формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; с направлениями использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;

- ознакомить обучающихся с организацией аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм; а так же с методикой проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;

- дать обучающимся знания о взаимодействии предприятий и аудиторских фирм в осуществлении аудиторских проверок;

- дать обучающимся знания об использовании контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

Основная задача состоит в умении использовать приобретенные теоретические знания в конкретной практической деятельности.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аудит» относится к обязательной части направления 38.05.01- Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких предметов как: информатика, математика.

Освоение дисциплины «Аудит» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин учебного плана.

Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	<p>ОПК-2.1. Знает сущность, цель и задачи бухгалтерского учета; принципы ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; инструменты и методы экономического анализа и прогнозирования деятельности хозяйствующего субъекта, выявления угроз и оценки рисков</p> <p>ОПК-2.2. Умеет правильно идентифицировать, классифицировать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием; регистрировать, обрабатывать и обобщать данные бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов.</p> <p>ОПК-2.3. Анализирует эффективность деятельности и ресурсов организации; обосновывает оперативные и стратегические решения в условиях риска и неопределенности</p> <p>ОПК-2.4. Владеет приемами и методами оценки активов и обязательств в коммерческой организации; способами организации бухгалтерского налогового, бюджетного учетов на предприятии; навыками формирования бухгалтерской отчетности; навыками применения методов экономического анализа и прогнозирования</p>
ОПК - 4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	<p>ОПК-4.1. Знает основы планово-расчетной работы; понятие проектного решения; методы анализа и обоснования эффективности организационно-управленческих решений; механизмы управленческого контроля и мониторинга результатов деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>ОПК – 4.2. Умеет осуществлять планово-отчетную работу; разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации; осуществлять экономическое обоснование проектов по развитию организации на основе статистических данных и в интересах минимизации рисков</p> <p>ОПК – 4.3. Владеет навыками составления текущих и перспективных планов организации; навыками расчета смет, бизнес-планов</p> <p>ОПК – 4.4. Владеет навыками выработки предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	5/180	5/180
Семестр	7	10
Лекции, час	34	9
Практические занятия, час	34	9
Лабораторные занятия, час	-	-
Самостоятельная работа, час	76	153
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на кон- троль)	Экзамен 7 семестр	Экзамен 10 семестр

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма			Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
		7 семестр			10 семестр			
1	<p>Лекция №1 Тема: <u>«Понятие аудита, его цели и место в системе контроля»</u> 1. Современные трактовки понятия аудит. 2. Цели, задачи и принципы проведения аудита 3. Классификация аудита 4. Внутренний и внешний аудит.</p>	4	4	-	2	2	-	14
2	<p>Лекция №2 Тема: <u>«Аудиторская деятельность и ее регулирование»</u> 1. Формирование подходов к регулированию аудиторской деятельности 2. Правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации 3. Система органов, осуществляющих регулирование аудиторской деятельности в России. 4. Аттестация и повышение квалификации аудиторов</p>	4	4	-	2	2	-	14

3	<p>Лекция №3 Тема: <u>«Процедуры аудита. Аудиторские доказательства»</u> 1. Аудиторские доказательства, их виды и источники получения. 2. Аудиторские процедуры, используемые для получения доказательств 3. Аналитические процедуры 4. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств 5. Документирование аудита</p>	4	4	-	6	2	2	-	14
4	<p>Лекция №4 Тема: <u>«Планирование аудиторской проверки»</u> 1. Сущность этапа планирования 2. Процедуры выбора клиентов аудиторами 3. Составление письма о согласии на проведение аудита 4. Существенность: понятие и оценка ее уровня 5. Аудиторский риск и его составляющие. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском 6. Разработка общего плана и программы аудита</p>	4	4	-	6	2	2	-	14
5	<p>Лекция № 5 Тема: <u>«Заключительная стадия аудиторской проверки»</u> 1. Информация руководству экономического субъекта 2. Структура и содержание аудиторского заключения 3. Виды и формы аудиторских заключений</p>	4	4	-	6	1	1	-	14
6	<p>Лекция №6 Тема: <u>«Аудит денежных средств организаций»</u> 1. Аудит кассы и кассовых операций 2. Аудит операций по счетам в банке</p>	2	2	-	6	-	-	-	14

7	<p>Лекция №7</p> <p>Тема: <u>«Аудит операций по движению материально-производственных запасов»</u></p> <p>1. Цель, задачи, источники информации и методические приемы, используемые при проведении проверки.</p> <p>2. Основные направления проверки операций с материально-производственными запасами.</p>	2	2	-	6	-	-	-	14
8	<p>Лекции № 8</p> <p>Тема: <u>«Аудит операций с основными средствами»</u></p> <p>1. Цели и задачи аудита основных средств. Источники информации, используемые в ходе аудита основных средств</p> <p>2. Основные направления проверки операций с основными средствами</p>	2	2	-	6	-	-	-	14
9	<p>Лекции № 9</p> <p>Тема: <u>«Аудит внешних расчетных операций»</u></p> <p>1. Задачи проверки внешних расчетных операций. Источники получения доказательств. Общая методика проверки</p> <p>2. Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками</p> <p>3. Проверка расчетов с покупателями и заказчиками.</p> <p>4. Аудит расчетов по претензиям.</p> <p>5. Проверка расчетов с прочими дебиторами и кредиторами</p>	2	2	-	6	-	-	-	14
10.	<p>Лекции № 10</p> <p>Тема: <u>«Аудит внутренних расчетных операций»</u></p> <p>1. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда</p> <p>2. Аудит расчетов с подотчетными лицами</p> <p>3. Аудит расчетов по возмещению материального ущерба</p>	2	2	-	6	-	-	-	14
11.	<p>Лекции № 11</p> <p>Тема: <u>«Аудит выпуска готовой продукции, ее отгрузки и продажи»</u></p> <p>1. Аудит выпуска готовой продукции, ее отгрузки и продажи</p>	2	2	-	6	-	-	-	7

12.	Лекции № 12 Тема: «Аудит собственного капитала» 1. Аудит собственного капитала	2	2	-	6	-	-	-	6
	Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа 1 аттестация 1-4 тема 2 аттестация 5-8 тема 3 аттестация 9-12 тема							
	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	экзамен							
	Итого 9,11 семестр	34	34	-	76	9	9	-	153
		экзамен							
						9	9	-	153

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из ра-бочей программы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литера-туры)
			Очно	Заочно	
1	2	3	7 семестр	10 семестр	
1.	1	Понятие аудита, его цели и место в системе контроля	4	5	6
2.	2	Аудиторская деятельность и ее регулирование	4	2	1-8
3.	3	Процедуры аудита. Аудиторские доказательства..	4	2	1-8
4.	4	Планирование аудиторской проверки	4	2	1-8
5.	5	Заключительная стадия аудиторской проверки	4	1	1-8
6.	6	Аудит денежных средств организации	2	-	1-8
7.	7	Аудит операций по движению материально-производственных запасов	2	-	1-8
8.	8	Аудит операций с основными средствами	2	-	1-8
9.	9	Аудит внешних расчетных операций	2	-	1-8
10.	10	Аудит внутренних расчетных операций	2	-	1-8
11.	11	Аудит выпуска готовой продукции, ее отгрузки и продажи	2	-	1-8
12.	12	Аудит собственного капитала	2	-	1-8
ИТОГО 7,10 семестр			34	9	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
		10 семестр			
1	2	7 семестр	10 семестр		
1.	Понятие аудита, его цели и место в системе контроля	3	4	5	6
2.	Аудиторская деятельность и ее регулирование	8	14	1-8	Доклад
3.	Процедуры аудита. Аудиторские доказательства..	8	14	1-8	Реферат
4.	Планирование аудиторской проверки	6	14	1-8	Доклад
5.	Заключительная стадия аудиторской проверки	6	14	1-8	Доклад
6.	Аудит денежных средств организации	6	14	1-8	Доклад
7.	Аудит операций по движению материально-производственных запасов	6	14	1-8	Реферат
8.	Аудит операций с основными средствами	6	14	1-8	Реферат
9.	Аудит внешних расчетных операций	6	14	1-8	Доклад
10.	Аудит внутренних расчетных операций	6	14	1-8	Реферат
11.	Аудит выпуска готовой продукции, ее отгрузки и продажи	6	7	1-8	Доклад
12.	Аудит собственного капитала	6	6	1-8	Реферат
ИТОГО 7,10 семестр		76	153		Доклад

5. Образовательные технологии

В рамках курса «Аудит» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **лично-ориентированное обучение** - это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход** - подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение** - ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научного познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход** - подход к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% аудиторных занятий (10 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит https://e.lanbook.com/book/226649	Курашова А. А., Бокова Е. А..	МИРЭА - Российский технологический университет- 2021г.	Электронный ресурс	
2.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит: учебное пособие https://e.lanbook.com/book/355031	Сафина Р. Р.	Уфимский государственный нефтяной технический университет- 2021	Электронный ресурс	
3.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит: методические указания https://e.lanbook.com/book/171703	Ивановская К. А..	Костромская государственная сельскохозяйственная академия- 2020	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
4.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит: Учебно-методическое пособие https://e.lanbook.com/book/179977	Сидюк О. В.	Донецкий национальный университет - 2020	Электронный ресурс	
5.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит: практикум https://e.lanbook.com/book/310877	Филобокова Л. Ю.	МИРЭА - Российский технологический университет - 2022	Электронный ресурс	
6.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит: учебное пособие https://e.lanbook.com/book/112374	Варданян С.А.	Волгоградский государственный аграрный университет, 2018.	Электронный ресурс	
7.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит: теория и практика: Учебное пособие для вузов https://e.lanbook.com/book/351995	Лукина Е. В.	Издательство "Лань", 2023.	Электронный ресурс	
8.	ЛЗ, ПЗ, СРС	Аудит https://e.lanbook.com/book/123360	Божченко Ж.А.	Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина, 2017	Электронный ресурс	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;

аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете информационных систем в экономике и управлении функционируют 10 компьютерных классов, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе,

для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ФАиБУ от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ФАиБУ _____ М.Н. Исалова, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан

(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета

(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)