

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 2022.03.04  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Дисциплина Психология общения**

наименование дисциплины по ОПОП

**для направления (специальности) 37.03.01 Психология**

код и полное наименование направления (специальности)

**по профилю (специализации, программе) Психологическое консультирование**

**факультет права и управления на транспорте**

наименование факультета, где ведется дисциплина

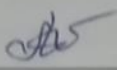
**кафедра Психологии и социокультурного сервиса**

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

**Форма обучения очная курс 1 семестр(ы) 2**

очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 37.03.01 Психология с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Психологическое консультирование.

Разработчик  к.п.н., ст.преп.каф.ПиСКС Гайдарова Л.И.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

 Ж.А. Сулаева, д.филол.н, доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПиСКС от 09 2022 года, протокол № 1.

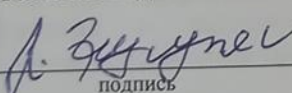
Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

 Ж.А. Сулаева, д.филол.н, доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

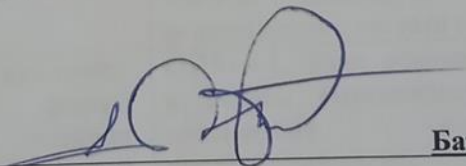
«12» 09 2022 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета права и управления на транспорте от 15.09.22. протокол № 1

Председатель Методического совета факультета

 Друшнов С.В., д.г.н., проф.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«15» 09 2022 г.

Декан ФПиУТ  Батманов Э.З.  
подпись ФИО

Начальник УО Магомаева Э.В.  
подпись ФИО

И.о. проректора по УР Баламирзоев Н.Л.  
подпись ФИО

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели дисциплины:** дать представление о целях, функциях и видах общения; способствовать овладению знаниями, умениями и навыками межличностного общения, формированию у студентов гуманитарного мышления, соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий повседневной деятельности и поведения современных граждан российского общества.

**Задачи дисциплины:**

- научить технике и приёмам эффективного общения в профессиональной деятельности;
- научить приёмам саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- научить решать разнообразные психологические проблемы в сфере межличностной, межкультурной, межэтнической и деловой коммуникации с использованием современных приемов и средств.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Психология общения» студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1.</b> Выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах
		<b>УК-4.2.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на 14 государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
		<b>УК-4.3.</b> Оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.

<b>УК-5.</b>	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК-5.1.</b> Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
		<b>УК-5.2.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
		<b>УК-5.3.</b> Анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	<b>3 ЗЕТ/108 ч.</b>	-	-
Лекции, час	<b>34</b>	-	-
Практические занятия, час	<b>34</b>	-	-
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	<b>40</b>	-	-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	<b>зачет</b>	-	-
Часы на экзамен	-	-	-



4	<b>Раздел 2. Средства общения. Речь и язык в общении</b> <b>Тема 2.1. Вербальные и невербальные средства общения. Язык телодвижений, мимики и поз</b> 1. Понятие вербальных и невербальных средств общения 2. Раскрытие сущности вербального и невербального общения 3. Понятия: речь, язык, жесты, мимика, поза 4. Особенности мимики 5. Особенности движений 6. Особенности жестов 7. Значение поз 8. Психологическая интерпретация жестов, мимики, поз	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
5	<b>Тема 2.2. Средства общения</b> 1. Визуальные средства общения 2. Акустические средства общения 3. Тактильно-кинестетические средства общения 4. Ольфакторные средства общения 5. Виды акустических средств	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
6	<b>Тема 2.3. Основные понятия, теории и функции речи</b> 1. Речь, язык, виды речи 2. Отличие речи, языка и общения 3. Эволюционное возникновение речи 4. Функции речи 5. Основные теории развития речи: теория научения, пререформистская, релятивистская, конструктивистская	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
7	<b>Тема 2.4. Взаимосвязь общения и деятельности</b> 1. Деятельностный подход Леонтьева и Рубинштейна 2. Взаимосвязь деятельности и общения 3. Возрастные особенности овладения звуковыми сигналами	4	2		4	-	-	-	-	-	-	-	-

8	<b>Раздел 3. Стратегия, тактика и виды общения</b> <b>Тема 3.1. Стратегия и тактика общения. Роли и ролевые ожидания в общении</b> 1. Стратегия и тактика в общении 2. Виды стратегического общения: открытое и закрытое; монологическое и диалогическое; ролевое и личностное 3. Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, деловая, духовная, межличностная, манипулятивная, светская 4. Типы ролей в общении 5. Ожидания ролей от партнёра по общению	4	4		6	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Тема 3.2. Виды общения</b> 1. Вербальное и невербальное общение 2. Межличностное, межперсонное, ролевое общение 3. Конфликтное, личностное, деловое общение 4. Прямое и опосредованное общение 5. Законное и незаконное общение 6. Кратковременное и длительное общение	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная контр. работа 1 аттестация 1-3 темы 2 аттестация 4-6 тем 3 аттестация 7-9 темы							-				
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет							-				
<b>Итого</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	

1	2	3	4	5	6	7
1	1	<b>Тема 1.1. Сущность, цели, структура и уровни общения</b> 1. Определение психологии общения. 2. Сущность общения, состоящая из нескольких процессов 3. Предмет, задачи психологии общения 4. Структура общения с точки зрения нескольких авторов 5. Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения 6. Междисциплинарный подход к общению	4	-	-	Основная литература №1,2,4
2	2	<b>Тема 1.2. Функции общения</b> 1. Определение понятия функция 2. Функции общения: прагматическая, развивающая, самоактуализирующая, объединяющая, организационная, внутриличностная 3. Функции общения по Панфёрову	4	-	-	Дополнительная литература № 1,3
3	3	<b>Тема 1.3. Стороны и модели общения</b> 1. Трансактная модель общения. Теория трансактного анализа Э. Бёрна 2. Три позиции человека: родитель, взрослый, ребёнок 3. Взаимосвязь жизненного сценария и общения. Построение и анализ личных ролей и жизненного сценария 4. Основные понятия: стороны общения, их проявление в единстве 5. Типы сторон общения: межличностная, когнитивная, коммуникативно-информационная, эмотивная, конативная 6. Понятие модели общения: репрезентативная система, сенсорная острота, конгруэнтность, раппорт	4	-	-	Основная литература №1,2,3
4	4	<b>Тема 2.1. Вербальные и невербальные средства общения. Язык телодвижений, мимики и поз.</b>	4	-	-	Дополнительная литература № 1,2,



		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие вербальных и невербальных средств общения</li> <li>2. Раскрытие сущности вербального и невербального общения</li> <li>3. Понятия: речь, язык, жесты, мимика, поза</li> <li>4. Особенности мимики</li> <li>5. Особенности движений</li> <li>6. Особенности жестов</li> <li>7. Значение поз</li> <li>8. Психологическая интерпретация жестов, мимики, поз</li> </ol>				
5	5	<b>Тема 2.2. Средства общения</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визуальные средства общения</li> <li>2. Акустические средства общения</li> <li>3. Тактильно-кинестетические средства общения</li> <li>4. Ольфакторные средства общения</li> <li>5. Виды акустических средств</li> </ol>	4	-	-	Основная литература №1,3,4
6	6	<b>Тема 2.3. Основные понятия, теории и функции речи</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Речь, язык, виды речи</li> <li>2. Отличие речи, языка и общения</li> <li>3. Эволюционное возникновение речи</li> <li>4. Функции речи</li> <li>5. Основные теории развития речи: теория научения, пререформистская, релятивистская, конструктивистская</li> </ol>	4	-	-	Основная литература №5,4,3
7	7	<b>Тема 2.4. Взаимосвязь общения и деятельности</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деятельностный подход Леонтьева и Рубинштейна</li> <li>2. Взаимосвязь деятельности и общения</li> <li>3. Возрастные особенности овладения звуковыми сигналами</li> </ol>	2	-	-	Дополнительная литература № 1,2,3
8	8	<b>Тема 3.1. Стратегия и тактика общения. Роли и ролевые ожидания в общении</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегия и тактика в общении</li> <li>2. Виды стратегического общения: открытое и закрытое; монологическое и диалогическое; ролевое и</li> </ol>	4	-	-	Основная литература №1,2,4

		личностное 3. Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, деловая, духовная, межличностная, манипулятивная, светская 4. Типы ролей в общении 5. Ожидания ролей от партнёра по общению				
9	9	<b>Тема 3.2. Виды общения</b> 1. Вербальное и невербальное общение 2. Межличностное, межперсонное, ролевое общение 3. Конфликтное, личностное, деловое общение 4. Прямое и опосредованное общение 5. Законное и незаконное общение 6. Кратковременное и длительное общение	4	-	-	Дополнительная литература № 2,3
<b>Итого</b>			<b>34</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

#### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	Структура общения с точки зрения нескольких авторов Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения Междисциплинарный подход к общению	4	-	-	Основная литература №1,2,4	Реферат
2	Основные понятия: стороны общения, их проявление в единстве Типы сторон общения: межличностная, когнитивная, коммуникативно-информационная, эмотивная, конативная Понятие модели общения: репрезентативная система, сенсорная острота, конгруэнтность, раппорт	6	-	-	Дополнительная литература № 1,3	Тесты

3	Особенности мимики Особенности движений Особенности жестов Значение поз Психологическая интерпретация жестов, мимики, поз	4	-	-	Основная литература №1,2,3	Сообщение
4	Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, деловая, духовная, межличностная, манипулятивная, светская Типы ролей в общении Ожидания ролей от партнёра по общению	4	-	-	Дополнительная литература № 1,2,	Опрос
5	Прямое и опосредованное общение Законное и незаконное общение Кратковременное и длительное общение.	4	-	-	Основная литература №1,3,4	Кейс-задание
6	Понятие коммуникации Элементы коммуникации: субъект, объект, само сообщение, средства пересылки сообщения, канал связи, результат	4	-	-	Основная литература №5,4,3	Реферат
7	Отличие понятий: коммуникация и общение Схема коммуникаций Теории коммуникаций Коммуникативная компетентность	4	-	-	Дополнительная литература № 1,2,3	Тесты
8	Виды коммуникативных ролей Понятие манипуляции Манипуляции в общении Манипуляция как метод воздействия на людей.	6	-	-	Основная литература №1,2,4	Опрос
9	Ошибки, которые возникают в процессе коммуникаций Группы ошибок в коммуникациях Факторы, отрицательно влияющие на передачу информации и общение	4	-	-	Дополнительная литература № 2,3	Кейс-задание
<b>Итого</b>		<b>40</b>	-	-		

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно IT-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (*Материал представлен в ФОСе, приложение А*).**

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№	Виды занятий (лк, пз, лб, срс, ирс)	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы	Количество изданий в (на)	
			Библиотеке	Кафедре
1	2	3	4	5
<b>Основная литература</b>				
1	пз срс	Афанасьева, Е. А. Психология общения. Часть 1: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е. А. Афанасьева. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 106 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/19277.html">https://www.iprbookshop.ru/19277.html</a>	-
2	пз срс	Афанасьева, Е. А. Психология общения. Часть 2: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е. А. Афанасьева. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 126 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/19278.html">https://www.iprbookshop.ru/19278.html</a>	-
3	пз срс	Капустина, В. А. Психология общения: учебное пособие / В. А. Капустина. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 44 с. — ISBN 978-5-7782-3520-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/91405.html">https://www.iprbookshop.ru/91405.html</a>	-
4	пз срс	Рягузова, Е. В. Теория и практика профессионального общения: психология общения: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 37.03.01 «Психология» / Е. В. Рягузова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-292-04607-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/99042.html">https://www.iprbookshop.ru/99042.html</a>	-

		SMART: [сайт].		
5	пз срс	Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-394-04357-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/102278.html">https://www.iprbookshop.ru/102278.html</a>	-
<b>Дополнительная литература</b>				
1	пз срс	Киберкультура и коммуникация (практикум по адаптационной дисциплине «Психология общения») / составители Е. В. Бакшутова, Н. С. Бейлина. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 141 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/111372.html">https://www.iprbookshop.ru/111372.html</a>	-
2	пз срс	Психология общения: энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.]; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/88339.html">https://www.iprbookshop.ru/88339.html</a>	-
3	пз срс	Воронцов, Д. В. Гендерная психология общения / Д. В. Воронцов. — Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2008. — 208 с. — ISBN 978-5-9275-0449-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/46938.html">https://www.iprbookshop.ru/46938.html</a>	-

**7.2. Дисциплина «Психология общения» обеспечена электронно-библиотечными и Интернет-ресурсами:**

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
-------	----------------------	--------------------	-------------	--------------------

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Электронно - библиотечная система	ЭБС «IPRbooks» <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>	-	Практические и самостоятельные занятия
2	Электронно - библиотечная система	ЭБС «ЮРАЙТ» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	-	Практические и самостоятельные занятия

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой;
- Для проведения лекционных занятий используется учебная аудитория № 202 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте), оборудованная проектором;
- Для проведения практических и лабораторных занятий используется учебная лаборатория № 112 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте).

#### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с



ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

### Согласовано:

Декан \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)