

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 22.09.2023 19:33:52  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Дисциплина** Психологическая служба в организации  
наименование дисциплины по ОПОП

**для направления (специальности)** 37.03.01 Психология  
код и полное наименование направления (специальности)

**по профилю (специализации, программе)** Психологическое консультирование

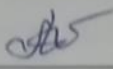
**факультет** права и управления на транспорте  
наименование факультета, где ведется дисциплина

**кафедра** Психологии и социокультурного сервиса  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

**Форма обучения** очная курс 4 семестр(ы) 7  
очная, очно-заочная, заочная

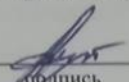
г. Махачкала 2022

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 37.03.01 Психология с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Психологическое консультирование.

Разработчик \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ **к.п.н., ст.преп.каф.ПиСКС Гайдарова Л.И.**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ **Ж.А. Сулаева, д.филол.н, доцент**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Психологии от 09 2022 года, протокол № 1.

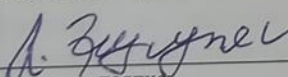
Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ **Ж.А. Сулаева, д.филол.н, доцент**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

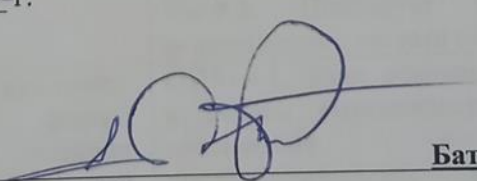
«12» 09 2022 г.

Программа одобрена на заседании **Методического совета факультета права и управления на транспорте** от 15.09.22 протокол № 1

Председатель Методического совета факультета

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ **Буряков В.В., д.г.н., проф.**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«15» 09 2022 г.

Декан ФПиУТ \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ **Батманов Э.З.**  
подпись ФИО

Начальник УО \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ **Магомаева Э.В.**  
подпись ФИО

И.о. проректора по УР \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ **Баламирзоев Н.Л.**  
подпись ФИО

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** освоения дисциплины - формирование у студентов-психологов системного представления о деятельности психолога в образовательном учреждении.

#### Задачи дисциплины:

- формировать у обучающихся информационную и библиографическую культуру;
- развивать навыки использования информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности при осуществлении стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи;
- развивать способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
- применять навыки информационно-коммуникационных технологий для выбора оптимального варианта решения профессиональных задач.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психологическая служба в организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению 37.03.01 Психология.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Психологическая служба в организации» обучающийся должен обладать следующей компетенцией:

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)  |
|-----------------|---|---|
| ОПК-5.          | Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера | ОПК-5.1. Разрабатывает стратегию организации и реализации психокоррекционных мероприятий  |
|                 |   | ОПК-5.2. Организует мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера   |
|                 |   | ОПК-5.3. Применяет стандартные программы психологического сопровождения, развития и коррекции в основных областях деятельности психолога  |
| ОПК-8.          | Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры                                       | ОПК-8.1. Проводит анализ форм организации взаимодействия с персоналом в трудовых коллективах и выявляет проблемы, затрудняющие функционирование организации                           |
|                 |   | ОПК-8.2. Осуществляет профессиональную деятельность в коллективе в соответствии с нормативно-правовыми и этическими знаниями, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры |
| ПК-3.           | Способен осуществлять индивидуальное, групповое и организационное психологическое консультирование, в том числе кризисное, в области межличностных                          | ПК-3.1. Осуществляет психологическое консультирование с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей, жизненной ситуации   |
|                 |   | ПК-3.2. Применяет психологические   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | отношений, планирования семьи и карьеры, профессионального и личностного роста, с учетом возрастных, гендерных, этнических, профессиональных особенностей человека | технологии, ориентированные на личностный рост, профориентацию и планирование карьеры, снижение конфликтности в семье и коллективе, повышение эффективности управленческих процессов. |
|--|--|---|

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

| Форма обучения   | очная                     | очно-заочная | заочная |
|--|---------------------------|--------------|---------|
| Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)  | <b>4 ЗЕТ/144 ч.</b>       |              | -       |
| Лекции, час  | <b>34</b>                 |              | -       |
| Практические занятия, час  | <b>34</b>                 |              | -       |
| Лабораторные занятия, час  | -                         |              | -       |
| Самостоятельная работа, час  | <b>40</b>                 |              | -       |
| Курсовой проект (работа), РГР, семестр   | -                         |              | -       |
| Зачет (при заочной форме <b>4 часа</b> отводится на контроль)  | -                         |              | -       |
| Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах <b>1 ЗЕТ – 36 часов</b> , при заочной форме <b>1 ЗЕТ – 9 часов</b> ) | <b>36 ч.</b><br>(экзамен) |              | -       |

#### 4.1. Содержание дисциплины (модуля)

| №<br>п/п  | Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы  | Очная форма  |           |    |           | Очно-заочная форма |    |    |    | Заочная форма |    |    |    |
|---|---|--|-----------|----|-----------|--------------------|----|----|----|---------------|----|----|----|
|   |   | ЛК   | ПЗ        | ЛБ | СР        | ЛК                 | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК            | ПЗ | ЛБ | СР |
| 1   | <b>Раздел I. Научно-организационные принципы функционирования психологической службы образования</b><br>Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования | 4  | 2         | -  | 4         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 2   | Становление психологической службы в системе образования за рубежом и в России  | 4  | 4         | -  | 6         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 3   | Концепция психологической службы образовательного учреждения. Основные принципы и модели деятельности педагога-психолога  | 4  | 4         | -  | 4         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 4   | Документация психологической службы образовательного учреждения. Психологическая служба в образовательных учреждениях разного типа  | 4  | 4         | -  | 4         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 5   | <b>Раздел II. Организация и развитие различных видов деятельности педагога-психолога</b><br>Психодиагностическая работа. Психопрофилактическое направление в деятельности педагога-психолога                        | 4  | 4         | -  | 4         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 6   | Психологическое консультирование в деятельности психолога образования   | 4  | 4         | -  | 4         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 7   | Психокоррекция как направление деятельности педагога-психолога. Психологическое просвещение   | 4  | 4         | -  | 4         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 8   | Взаимодействие психолога с администрацией и педколлективом образовательного учреждения  | 4  | 4         | -  | 6         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| 9   | Взаимодействие психолога с родителями учащихся и воспитанников образовательных учреждений   | 2  | 4         | -  | 4         | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |
| <b>Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)</b> |   | <b>Входная контр. работа аттестационные к.р. с 1 по 9 темы</b> |           |    |           |                    |    |    |    |               |    |    |    |
| <b>Форма промежуточной аттестации (по семестрам)</b>                                  |   | <b>экзамен</b>   |           |    |           |                    |    |    |    |               |    |    |    |
| <b>Итого</b>  |   | <b>34</b>  | <b>34</b> |    | <b>40</b> | -                  | -  | -  | -  | -             | -  | -  | -  |

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

| № п/п        | № лекции из рабочей программы | Наименование практического (семинарского) занятия  | Количество часов |             |          | Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы) |
|--------------|-------------------------------|--|------------------|-------------|----------|---|
|              |                               |  | Очно             | Очно-заочно | Заочно   |   |
| 1            | 2                             | 3  | 4                | 5           | 6        | 7   |
| 1            | 1                             | Психологическая служба как отрасль прикладной психологии. Роль психологической службы в системе образования                        | 2                | -           | -        | Основная лит-ра №1  |
| 2            | 2                             | Становление психологической службы в системе образования за рубежом и в России   | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №2  |
| 3            | 3                             | Концепция психологической службы образовательного учреждения. Основные принципы и модели деятельности педагога-психолога           | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №3  |
| 4            | 4                             | Документация психологической службы образовательного учреждения. Психологическая служба в образовательных учреждениях разного типа | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №4  |
| 5            | 5                             | Психодиагностическая работа. Психопрофилактическое направление в деятельности педагога-психолога                                   | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №5  |
| 6            | 6                             | Психологическое консультирование в деятельности психолога образования  | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №1  |
| 7            | 7                             | Психокоррекция как направление деятельности педагога-психолога. Психологическое просвещение  | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №2  |
| 8            | 8                             | Взаимодействие психолога с администрацией и педколлективом образовательного учреждения   | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №3  |
| 9            | 9                             | Взаимодействие психолога с родителями учащихся и воспитанников образовательных учреждений  | 4                | -           | -        | Основная лит-ра №5  |
| <b>ИТОГО</b> |                               |  | <b>34</b>        | <b>-</b>    | <b>-</b> | <b>-</b>  |

### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения               | Количество часов из содержания дисциплины |             |          | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС   |
|-------|---|---|-------------|----------|---|----------------------|
|       |   | Очно                                      | Очно-заочно | Заочно   |   |                      |
| 1     | 2   | 3   | 4           | 5        | 6   | 7                    |
| 1     | Роль психологической службы в системе образования   | 4   | -           | -        | Основная лит-ра №1<br>Дополнительная лит-ра №1  | Устный опрос         |
| 2     | Становление психологической службы в системе образования за рубежом и в России            | 6   | -           | -        | Основная лит-ра №2<br>Дополнительная лит-ра №2  | Реферат              |
| 3     | Основные принципы и модели деятельности педагога-психолога                                | 4   | -           | -        | Основная лит-ра №3<br>Дополнительная лит-ра №3  | Практическое задание |
| 4     | Психологическая служба в образовательных учреждениях разного типа                         | 4   | -           | -        | Основная лит-ра №4<br>Дополнительная лит-ра №3  | Тест                 |
| 5     | Психопрофилактическое направление в деятельности педагога-психолога                       | 4   | -           | -        | Основная лит-ра №5                              | Практическое задание |
| 6     | Психологическое консультирование в деятельности психолога образования                     | 4   | -           | -        | Основная лит-ра №3                              | Реферат              |
| 7     | Психологическое просвещение   | 4   | -           | -        | Дополнительная лит-ра №3                        | Практическое задание |
| 8     | Взаимодействие психолога с администрацией и педколлективом образовательного учреждения    | 6   | -           | -        | Основная лит-ра №5                              | Устный опрос         |
| 9     | Взаимодействие психолога с родителями учащихся и воспитанников образовательных учреждений | 4   | -           | -        | Основная лит-ра №3                              | Тест                 |
|       | <b>ИТОГО</b>  | <b>40</b>                                 | <b>-</b>    | <b>-</b> |   |                      |

## **5. Образовательные технологии**


В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно IT-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов *(Материал представлен в ФОСе, приложение А)*.**



Зав. библиотекой \_\_\_\_\_

 Ружикова О.М.  
(подпись)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)  
7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

| № п/п                      | Виды занятий | Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы                             | Автор(ы)   | Издательство и год издания  | Количество изданий   |   |
|----------------------------|--------------|--|--|---|--|---|
|                            |              |  |  |   | В библиотеке   |   |
| 1                          | 2            | 3  | 4  | 5   | 6  | 7 |
| <b>Основная литература</b> |              |  |  |   |  |   |
| 1                          | лк, пз, срс  | Психологическая служба в образовании: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология образования»      | М. О. Зотова, И. Н. Валгасова                              | Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-98935-248-7 | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/119200.html">https://www.iprbookshop.ru/119200.html</a> | - |
|                            | лк, пз, срс  | Первая превентивная психологическая помощь в повседневной жизнедеятельности: памятка для педагогов, родителей, студентов, волонтеров, вожатых, работников социальных организаций | А. Н. Мицкевич, С. В. Петров; под редакцией Ю. И. Полищука | Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-4263-0627-1           | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/97757.html">https://www.iprbookshop.ru/97757.html</a>   | - |
| 3                          | лк, пз, срс  | Профессиональная адаптация и морально-психологическая  | А. В. Мещерякова   | Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного   | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru">https://www.iprbookshop.ru</a>                         | - |

|                                  |             |  |  |  |  |   |
|----------------------------------|-------------|--|--|--|--|---|
|                                  |             | подготовка сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие                             |  | федерального университета, 2019. — 149 с. — ISBN 978-5-9275-3133-2   | u/95815.html   |   |
| 4                                | лк, пз, срс | Психодиагностика в управлении персоналом. Психодиагностические методики: методические указания | А. Л. Разомазова   | Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 34 с.                             | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/99161.html">https://www.iprbookshop.ru/99161.html</a>   | - |
| 5                                | лк, пз, срс | Информационно-психологическая безопасность: учебно-методическое пособие                        | составители С. Ю. Махов                                    | Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 135 с.                              | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95399.html">https://www.iprbookshop.ru/95399.html</a>   | - |
| <b>Дополнительная литература</b> |             |  |  |  |  |   |
| 1                                | пз, срс     | Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие                         | С. В. Мещеряков, Е. Е. Орлова, А. Е. Швецов, Е. В. Швецова | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-8265-2398-8. | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/123039.html">https://www.iprbookshop.ru/123039.html</a> | - |
| 2                                | пз, срс     | Психологическая безопасность: учебно-методическое пособие                                      | составители С. Ю. Махов                                    | Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. — 170 с.                              | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95419.html">https://www.iprbookshop.ru/95419.html</a>   | - |
| 3                                | пз, срс     | Психодиагностика личности: учебное пособие   | С. И. Кудинов, С. Кудинов                                  | Москва: Российский университет дружбы народов, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-209-08188-3                       | URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/91058.html">https://www.iprbookshop.ru/91058.html</a>   | - |

## 7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

| № п/п | Назначение программы            | Название программы   | Разработчик | Вид учебной работы                     |
|-------|---------------------------------|--|-------------|--|
| 1     | 2                               | 3  | 4           | 5                                      |
| 1     | Электронно-библиотечная система | ЭБС «IPRbooks»<br><a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> |             | Практические и самостоятельные занятия |

|   |                                 |   |  |   |  |
|---|---------------------------------|---|--|---|--|
| 2 | Электронно библиотечная система | - | ЭБС «Лань»<br><a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a> | - | Практические и самостоятельные занятия |
|---|---------------------------------|---|--|---|--|

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);
- аудитории, оборудованные проекционной техникой;
- Для проведения лекционных занятий используется учебная аудитория № 202 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте), оборудованная проектором;
- Для проведения практических и лабораторных занятий используется учебная лаборатория № 112 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте).

#### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**Согласовано:**

Декан \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)