

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Связи с общественностью в кризисных ситуациях
наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Реклама и связи с общественностью в
сфере государственного и муниципального управления,


факультет Таможенного дело и судебной экспертизы,
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Психологии и социокультурного сервиса.
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

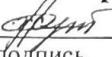
Форма обучения очная, заочная, курс 4/5 семестр (ы) 7/9.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2019

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере государственного и муниципального управления.

Разработчик _____  _____ Магомедова П.А., к.э.н.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

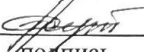
«12» 09. 2019 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) _____  _____ Сулаева Ж.А., д.филол.н, доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2019 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПиСКС от 12.09.2019 года, протокол № 1.


Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю) _____

 _____ Сулаева Ж.А., д.филол.н, доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)


«12» 09. 2019 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии факультета Таможенного дела и судебной экспертизы от 16.09.19 года, протокол № 1.

Председатель Методической комиссии факультета _____

 _____ Аминова Р.К., к.э.н.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«16» 09 2019 г.

И.о. декана факультета _____  _____ Эмирова Г.А.
подпись ФИО

/Начальник УО _____  _____ Магомаева Э.В.
подпись ФИО

И.о.начальника УМУ _____  _____ Гусейнов М.Р.
подпись ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Связи с общественностью в кризисных ситуациях» является формирование у студентов представлений об эффективной коммуникационной инфраструктуре организации в условиях кризисных ситуаций, с учетом функций обеспечения эффективной внутренней и внешней коммуникации в ситуации кризиса, навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов в антикризисной работе PR-специалиста.

Задачи изучения дисциплины «Связи с общественностью в кризисных ситуациях»:
изучить сущность, причины и типологию кризисных ситуаций;
основы государственного регулирования кризисных ситуаций;
концептуальные подходы к управлению кризисными ситуациями в организациях;
сформировать навыки диагностирования и прогнозирования кризисных ситуаций в организациях;

рассмотреть принципы принятия стратегических решений по предупреждению кризисных ситуаций в организациях;

изучить разработки программ по выходу из кризиса;

овладеть навыками разрешения конфликтов и преодоления сопротивления персонала при проведении изменений;

навыками участия в антикризисном PR и поддержания связей и отношений с консалтинговыми агентствами и службами, работающими в сфере антикризисного PR.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

2.1. Дисциплина «Связи с общественностью в кризисных ситуациях» относится к части дисциплин формируемой участниками образовательных отношений. Данная дисциплина рассматривает вопросы, связанные с кризисными явлениями, основными причинами возникновения кризисных ситуаций на предприятиях и организациях, информированием об управлении в условиях кризиса и безопасности предприятия при организации связей с общественностью, коммуникативным обеспечением в кризисных ситуациях.

Минимальные требования к «входным» знаниям, умениям необходимым для успешного усвоения данной дисциплины является: удовлетворительное усвоение социологии и философии, основ теории коммуникации.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины: «Основы теории коммуникации», «Психология массовых коммуникаций», «Социология массовых коммуникаций», «Реклама и связи с общественностью в государственных и общественных структурах», «Конфликтология».

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Производство и распространение рекламного продукта», «Методология и методы исследований в области рекламы и связей с общественностью».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Связи с общественностью в кризисных ситуациях» студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	<p>ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом</p>
ПК-4	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	<p>ПК-4.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью</p> <p>ПК-4.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии</p> <p>ПК-4.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры</p>

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	5/180	-	5/180
Семестр	7	-	9
Лекции, час	34	-	9
Практические занятия, час	34	-	9
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	76	-	153
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	7	-	9
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов)	36 ч. (экзамен)	-	9 ч. (экзамен)

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
	Раздел I.: Кризисные явления, типология кризисов и основные причины их возникновения												
1	ТЕМА 1. Кризисные явления как чрезвычайное происшествие. 1. Понятие кризисной ситуации. 2. Фазы кризиса, отличающиеся содержанием, последствиями и необходимыми мерами по их устранению. 3. Классификация кризисов. 4. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии.	2	2		6	-	-	-	-	2	-	-	10
2	ТЕМА 2. Типология кризисов и их разновидности. 1. Кризисы по масштабам проявления. 2. Кризисы по проблематике проявления. 3. Кризисы по структуре отношений в социально-экономической системе. 4. Кризисы по непосредственным причинам возникновения.	2	2		6	-	-	-	-	-	2	-	10
3	ТЕМА 3. Основные причины возникновения кризисных ситуаций на предприятиях и организациях. 1. Причины возникновения кризисных ситуаций. 2. Нарушение информационной безопасности предприятия при осуществлении связей с общественностью. 3. Профилактика возникновения кризисных ситуаций при установлении связей с общественностью.	2	2		4	-	-	-	-	2	-	-	10

4	<p>ТЕМА 4. Информирование об управлении в условиях кризиса и безопасности предприятия при организации связей с общественностью.</p> <p>1. Организационно-правовое обеспечение внутрифирменных служб информационной безопасности при осуществлении связей с общественностью.</p> <p>2. Специальные средства обеспечения информационной безопасности при осуществлении связей с общественностью.</p>	2	2		4	-	-	-	-	-	2	-	10
	Раздел II.: Управление проблемами с целью предотвращения кризисных ситуаций												
5	<p>ТЕМА 5. Управление проблемами с целью предотвращения кризисных ситуаций</p> <p>1. Кризисные ситуации</p> <p>2. Планирование при кризисных ситуациях.</p> <p>3. Трудности, с которыми компания сталкивается при возникновении кризиса.</p> <p>4. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротства).</p>	2	2		4	-	-	-	-	-	-	-	10
6	<p>ТЕМА 6. Коммуникативное обеспечение в кризисных ситуациях.</p> <p>1. Работа с целевыми аудиториями в условиях ЧП.</p> <p>2. Правила поведения в кризисной ситуации и исключения из них.</p> <p>3. Кризис как сигнал к изменению тактики ПР - обеспечения бизнеса.</p> <p>4. Версия – ключевой момент в нейтрализации последствий ЧП.</p> <p>5. ПР-действия в целях управления конфликтом.</p> <p>6. Конфликт и «тлеющий» кризис – повседневная реальность.</p> <p>7. Комплексные циклы действий в конфликтной ситуации.</p> <p>8. Локальные приемы и механизмы управления конфликтами.</p>	2	2		4	-	-	-	-	2	-	-	10

7	<p>ТЕМА 7. Борьба со слухами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие слуха. 2. Типичные ошибки во время кризиса при распространении слухов. 3. Стратегия поведения в кризисной ситуации. 4. Тактика по выходу из кризисной ситуации используя слух в свою пользу. 5. Система антикризисного управления. 	2	2		4	-	-	-	-	-	2	-	10
8	<p>ТЕМА 8. Версия - ключевой момент в нейтрализации последствий кризиса.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способы создания версии. 2. Кризис как сигнал к изменению тактики ПР - обеспечения бизнеса. 	2	2		6	-	-	-	-	-	-	-	10
	Раздел III: Роль и значение PR-служб в решении кризисных ситуаций												
9	<p>ТЕМА 9. Роль и значение PR-служб в решении кризисных ситуаций.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение, задачи и функции PR службы в кризисных ситуациях 2. Характеристика действий и стратегий PR службы в кризисной ситуации 3. Задачи ПР - менеджера в системе кризисных коммуникаций. 4. Задачами ПР - менеджера в периоды кризиса. 5. Мероприятия по нейтрализации слухов и негативной информации. 6. Управление проблемными ситуациями. 7. Действия ПР - специалиста при разработке антикризисной программы. 8. Как вести себя в обстановке обострения кризиса. 9. Типичные ошибки специалистов по связям с общественностью 	2	2		4	-	-	-	-	2	-	-	10

10	<p>ТЕМА 10. Психологическое восприятие информации в кризисных условиях.</p> <p>1. Особенности восприятия информации при кризисных условиях.</p> <p>2. Психологическая реакция на кризисное состояние.</p> <p>3. Критические ситуации и причины их возникновения.</p>	2	2		4	-	-	-	-	-	-	-	10
11	<p>ТЕМА 11. Комплексный цикл действий в конфликтной ситуации, кризисный план и команда экстренного реагирования</p> <p>1. Три блока комплексного цикла действий при конфликтных ситуациях.</p> <p>2. Составление плана по выходу из кризисной ситуации и организация команды экстренного реагирования</p> <p>3. Практические рекомендации по оптимизации деятельности органов управления организации антикризисной стабилизации и регулирования процессов информирования и корпоративной культуры служащих.</p>	2	2		4	-	-	-	-	-	2	-	10
12	<p>ТЕМА 12. Работа со СМИ в условиях кризиса.</p> <p>1. Особенности использования информации во время кризисов.</p> <p>2. Роль СМИ в регулировании кризисных ситуаций.</p> <p>3. Правила Тайленола, исключения из них.</p>	2	2		4	-	-	-	-	1	-	-	10
13	<p>ТЕМА 13. Функции сообщения и способы его передачи при кризисных ситуациях.</p> <p>1. Особенности передачи сообщения при кризисных ситуациях.</p> <p>2. Специфика определения целевой аудитории.</p> <p>3. Основные ошибки, допускаемые при передаче сообщения.</p>	2	2		4	-	-	-	-	-	-	-	6

14	ТЕМА 14. Измерение PR-результатов в кризисной ситуации. 1. Предсказуемая кризисная ситуация. 2. Кризисные ситуации, которые можно предвидеть. 3. PR — проактивный инструмент для коммуникации в кризисной ситуации.	2	2		4	-	-	-	-	-	-	-	6
15	ТЕМА 15. Участие специалистов по связям с общественностью в прогнозировании преодолении кризисных ситуаций. 1. Роль и функции ПР - специалистов при преодолении кризисных ситуаций. 2. Специфика управления коммуникациями в условиях кризиса. 3. Особенности связей с общественностью в кризисных ситуациях.	2	2		4	-	-	-	-	-	1	-	6
Раздел IV: Повседневный и антикризисный ПР													
16	ТЕМА 16. Антикризисный ПР. 1. Понятие антикризисного ПР. 2. Цели и задачи антикризисного ПР. 3. Соотношение антикризисного управления и антикризисного ПР.	2	2		6	-	-	-	-	-	-	-	6
17	ТЕМА 17. Повседневный ПР как антикризисное средство. 1. Динамика кризиса. 2. Диагностика кризиса. 3. Деятельность антикризисной команды. 4. Особенности эффективного ПР - реагирования на кризис. 5. Стратегия дедрамматизации в антикризисном ПР. 6. Характерные ошибки при реагировании на кризисную ситуацию.	2	2		4	-	-	-	-	-	-	-	9
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-10 тема 3 аттестация 11-15 тема									Входная конт. работа; Контрольная работа		

Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен				Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен				Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен			
	Итого	34	34		76	-	-	-	-	9	9	-

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	ТЕМА 1. Кризисные явления как чрезвычайное происшествие. 1. Понятие кризисной ситуации. 2. Фазы кризиса, отличающиеся содержанием, последствиями и необходимыми мерами по их устранению. 3. Классификация кризисов. 4. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии.	2	-	-	Основная литература №1
2	2	ТЕМА 2. Типология кризисов и их разновидности. 1. Кризисы по масштабам проявления. 2. Кризисы по проблематике проявления. 3. Кризисы по структуре отношений в социально-экономической системе. 4. Кризисы по непосредственным причинам возникновения.	2	-	2	Основная литература №1,6
3	3	ТЕМА 3. Основные причины возникновения кризисных ситуаций на предприятиях и организациях. 1. Причины возникновения кризисных ситуаций. 2. Нарушение информационной безопасности предприятия при осуществлении связей с общественностью. 3. Профилактика возникновения кризисных ситуаций при установлении связей с общественностью.	2	-	-	Основная литература №2, дополнительная №11
4	4	ТЕМА 4. Информирование об управлении в условиях кризиса и безопасности предприятия при организации связей с общественностью. 1. Организационно-правовое обеспечение	2	-	2	Основная литература №6, дополнительная №11

		внутрифирменных служб информационной безопасности при осуществлении связей с общественностью. 2. Специальные средства обеспечения информационной безопасности при осуществлении связей с общественностью.				
5	5	ТЕМА 5. Управление проблемами с целью предотвращения кризисных ситуаций 1. Кризисные ситуации 2. Планирование при кризисных ситуациях. 3. Трудности, с которыми компания сталкивается при возникновении кризиса. 4. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротства).	2	-	-	Основная литература №7, дополнительная №10
6	6	ТЕМА 6. Коммуникативное обеспечение в кризисных ситуациях. 1. Работа с целевыми аудиториями в условиях ЧП. 2. Правила поведения в кризисной ситуации и исключения из них. 3. Кризис как сигнал к изменению тактики ПР - обеспечения бизнеса. 4. Версия – ключевой момент в нейтрализации последствий ЧП. 5. ПР-действия в целях управления конфликтом. 6. Конфликт и «тлеющий» кризис – повседневная реальность. 7. Комплексные циклы действий в конфликтной ситуации. 8. Локальные приемы и механизмы управления конфликтами.	2	-	-	Основная литература №4
7	7	ТЕМА 7. Борьба со слухами 1. Понятие слуха. 2. Типичные ошибки во время кризиса при распространении слухов.	2	-	2	Основная литература №3

		<p>3. Стратегия поведения в кризисной ситуации.</p> <p>4. Тактика по выходу из кризисной ситуации используя слух в свою пользу.</p> <p>5. Система антикризисного управления.</p>				
8	8	<p>ТЕМА 8. Версия - ключевой момент в нейтрализации последствий кризиса.</p> <p>1. Способы создания версии.</p> <p>2. Кризис как сигнал к изменению тактики ПР - обеспечения бизнеса.</p>	2	-	-	Основная литература №3
9	9	<p>ТЕМА 9. Роль и значение PR-служб в решении кризисных ситуаций.</p> <p>1. Значение, задачи и функции PR службы в кризисных ситуациях</p> <p>2. Характеристика действий и стратегий PR службы в кризисной ситуации</p> <p>3. Задачи ПР - менеджера в системе кризисных коммуникаций.</p> <p>4. Задачами ПР - менеджера в периоды кризиса.</p> <p>5. Мероприятия по нейтрализации слухов и негативной информации.</p> <p>6. Управление проблемными ситуациями.</p> <p>7. Действия ПР - специалиста при разработке антикризисной программы.</p> <p>8. Как вести себя в обстановке обострения кризиса.</p> <p>9. Типичные ошибки специалистов по связям с общественностью</p>	2	-	-	Основная литература №5
10	10	<p>ТЕМА 10. Психологическое восприятие информации в кризисных условиях.</p> <p>1. Особенности восприятия информации при кризисных условиях.</p> <p>2. Психологическая реакция на кризисное состояние.</p> <p>3. Критические ситуации и причины их возникновения.</p>	2	-	-	Основная литература №4

11	11	<p>ТЕМА 11. Комплексный цикл действий в конфликтной ситуации, кризисный план и команда экстренного реагирования</p> <p>1. Три блока комплексного цикла действий при конфликтных ситуациях.</p> <p>2. Составление плана по выходу из кризисной ситуации и организация команды экстренного реагирования</p> <p>3. Практические рекомендации по оптимизации деятельности органов управления организации антикризисной стабилизации и регулирования процессов информирования и корпоративной культуры служащих.</p>	2	-	2	Основная литература №3, дополнительная №12
12	12	<p>ТЕМА 12. Работа со СМИ в условиях кризиса.</p> <p>1. Особенности использования информации во время кризисов.</p> <p>2. Роль СМИ в регулировании кризисных ситуаций.</p> <p>3. Правила Тайленола, исключение из них.</p>	2	-	-	Основная литература №4
13	13	<p>ТЕМА 13. Функции сообщения и способы его передачи при кризисных ситуациях.</p> <p>1. Особенности передачи сообщения при кризисных ситуациях.</p> <p>2. Специфика определения целевой аудитории.</p> <p>3. Основные ошибки, допускаемые при передаче сообщения.</p>	2	-	-	Основная литература №7, дополнительная №11
14	14	<p>ТЕМА 14. Измерение PR-результатов в кризисной ситуации.</p> <p>1. Предсказуемая кризисная ситуация.</p> <p>2. Кризисные ситуации, которые можно предвидеть.</p> <p>3. PR — проактивный инструмент для коммуникации в кризисной ситуации.</p>	2	-	-	Основная литература №9, дополнительная №10
15	15	<p>ТЕМА 15. Участие специалистов по связям с общественностью в прогнозировании преодолении</p>	2	-	1	Основная литература №2

		<p>кризисных ситуаций.</p> <p>1. Роль и функции ПР - специалистов при преодолении кризисных ситуаций.</p> <p>2. Специфика управления коммуникациями в условиях кризиса.</p> <p>3. Особенности связей с общественностью в кризисных ситуациях.</p>				
16	16	<p>ТЕМА 16. Антикризисный ПР.</p> <p>1. Понятие антикризисного ПР.</p> <p>2. Цели и задачи антикризисного ПР.</p> <p>3. Соотношение антикризисного управления и антикризисного ПР.</p>	2	-	-	Основная литература №2, дополнительная №11
17	17	<p>ТЕМА 17. Повседневный ПР как антикризисное средство.</p> <p>1. Динамика кризиса.</p> <p>2. Диагностика кризиса.</p> <p>3. Деятельность антикризисной команды.</p> <p>4. Особенности эффективного ПР - реагирования на кризис.</p> <p>5. Стратегия дедраматизации в антикризисном ПР.</p> <p>6. Характерные ошибки при реагировании на кризисную ситуацию.</p>	2	-	-	Основная литература №3, дополнительная №11
	ИТОГО		34	-	9	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5		
1	ТЕМА 1. Кризисные явления как чрезвычайное происшествие. 1. Понятие кризисной ситуации. 2. Фазы кризиса, отличающиеся содержанием, последствиями и необходимыми мерами по их устранению. 3. Классификация кризисов. 4. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии.	6	-	10	Основная литература №1	Реферат
2	ТЕМА 2. Типология кризисов и их разновидности. 1. Кризисы по масштабам проявления. 2. Кризисы по проблематике проявления. 3. Кризисы по структуре отношений в социально-экономической системе. 4. Кризисы по непосредственным причинам возникновения.	6	-	10	Основная литература №1,6	Тесты
3	ТЕМА 3. Основные причины возникновения кризисных ситуаций на предприятиях и организациях. 1. Причины возникновения кризисных ситуаций. 2. Нарушение информационной безопасности предприятия при осуществлении связей с общественностью. 3. Профилактика возникновения кризисных ситуаций при установлении связей с общественностью.	4	-	10	Основная литература №2, дополнительная №11	Реферат
4	ТЕМА 4. Информирование об управлении в условиях кризиса и безопасности предприятия при организации связей с общественностью.	4	-	10	Основная литература №6, дополнительная	Эссе

	<p>1. Организационно-правовое обеспечение внутрифирменных служб информационной безопасности при осуществлении связей с общественностью.</p> <p>2. Специальные средства обеспечения информационной безопасности при осуществлении связей с общественностью.</p>				№11	
5	<p>ТЕМА 5. Управление проблемами с целью предотвращения кризисных ситуаций.</p> <p>1. Кризисные ситуации</p> <p>2. Планирование при кризисных ситуациях.</p> <p>3. Трудности, с которыми компания сталкивается при возникновении кризиса.</p> <p>4. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротства).</p>	4	-	10	Основная литература №4, дополнительная №8	Контрольная работа №1
6	<p>ТЕМА 6. Коммуникативное обеспечение в кризисных ситуациях.</p> <p>1. Работа с целевыми аудиториями в условиях ЧП.</p> <p>2. Правила поведения в кризисной ситуации и исключения из них.</p> <p>3. Кризис как сигнал к изменению тактики ПР - обеспечения бизнеса.</p> <p>4. Версия – ключевой момент в нейтрализации последствий ЧП.</p> <p>5. ПР-действия в целях управления конфликтом.</p> <p>6. Конфликт и «тлеющий» кризис – повседневная реальность.</p> <p>7. Комплексные циклы действий в конфликтной ситуации.</p> <p>8. Локальные приемы и механизмы управления конфликтами.</p>	4	-	10	Основная литература №4	Кейсы
7	<p>ТЕМА 7. Борьба со слухами.</p> <p>1. Понятие слуха.</p> <p>2. Типичные ошибки во время кризиса при распространении слухов.</p> <p>3. Стратегия поведения в кризисной ситуации.</p>	4	-	10	Основная литература №3	Реферат

	4. Тактика по выходу из кризисной ситуации используя слух в свою пользу. 5. Система антикризисного управления.					
8	ТЕМА 8. Версия - ключевой момент в нейтрализации последствий кризиса. 1. Способы создания версии. 2. Кризис как сигнал к изменению тактики ПР - обеспечения бизнеса.	6	-	10	Основная литература №3	Эссе
9	ТЕМА 9. Роль и значение PR-служб в решении кризисных ситуаций. 1. Значение, задачи и функции PR службы в кризисных ситуациях 2. Характеристика действий и стратегий PR службы в кризисной ситуации 3. Задачи ПР - менеджера в системе кризисных коммуникаций. 4. Задачами ПР - менеджера в периоды кризиса. 5. Мероприятия по нейтрализации слухов и негативной информации. 6. Управление проблемными ситуациями. 7. Действия ПР - специалиста при разработке антикризисной программы. 8. Как вести себя в обстановке обострения кризиса. 9. Типичные ошибки специалистов по связям с общественностью	4	-	10	Основная литература №5	Реферат
10	ТЕМА 10. Психологическое восприятие информации в кризисных условиях. 1. Особенности восприятия информации при кризисных условиях. 2. Психологическая реакция на кризисное состояние. 3. Критические ситуации и причинных возникновения.	4	-	10	Основная литература №4	Контрольная работа №1
11	ТЕМА 11. Комплексный цикл действий в конфликтной ситуации, кризисный план и команда экстренного реагирования	4	-	10	Основная литература №3, дополнительная	Кейсы

	<p>1. Три блока комплексного цикла действий при конфликтных ситуациях.</p> <p>2. Составление плана по выходу из кризисной ситуации и организация команды экстренного реагирования</p> <p>3. Практические рекомендации по оптимизации деятельности органов управления организации антикризисной стабилизации и регулирования процессов информирования и корпоративной культуры служащих.</p>				№12	
12	<p>ТЕМА 12. Работа со СМИ в условиях кризиса.</p> <p>1. Особенности использования информации во время кризисов.</p> <p>2. Роль СМИ в регулировании кризисных ситуаций.</p> <p>3. Правила Тайленола, исключение из них.</p>	4	-	10	Основная литература №4	Реферат
13	<p>ТЕМА 13. Функции сообщения и способы его передачи при кризисных ситуациях.</p> <p>1. Особенности передачи сообщения при кризисных ситуациях.</p> <p>2. Специфика определения целевой аудитории.</p> <p>3. Основные ошибки, допускаемые при передаче сообщения.</p>	4	-	6	Основная литература №4, дополнительная №7	Эссе
14	<p>ТЕМА 14. Измерение PR-результатов в кризисной ситуации.</p> <p>1. Предсказуемая кризисная ситуация.</p> <p>2. Кризисные ситуации, которые можно предвидеть.</p> <p>3. PR — проактивный инструмент для коммуникации в кризисной ситуации.</p>	4	-	6	Основная литература №6, дополнительная №8	Реферат
15	<p>ТЕМА 15. Участие специалистов по связям с общественностью в прогнозировании и преодолении кризисных ситуаций.</p> <p>1. Роль и функции ПР - специалистов при преодолении кризисных ситуаций.</p> <p>2. Специфика управления коммуникациями в условиях кризиса.</p> <p>3. Особенности связей с общественностью в кризисных</p>	4	-	6	Основная литература №2	Контрольная работа №1

	ситуациях.					
16	ТЕМА 16. Антикризисный ПР. 1. Понятие антикризисного ПР. 2. Цели и задачи антикризисного ПР. 3. Соотношение антикризисного управления и антикризисного ПР.	6	-	6	Основная литература №2, дополнительная №9	Тесты
17	ТЕМА 17. Повседневный ПР как антикризисное средство. 1. Динамика кризиса. 2. Диагностика кризиса. 3. Деятельность антикризисной команды. 4. Особенности эффективного ПР - реагирования на кризис. 5. Стратегия дедрамматизации в антикризисном ПР. 6. Характерные ошибки при реагировании на кризисную ситуацию.	4	-	9	Основная литература №3, дополнительная №9	Кейсы
	ИТОГО	76	-	153		

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно ИТ-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями рекламных агентств и отделов, педагогов-риторов, экспертов и специалистов в области коммуникативистики и рекламы. А так же мастер-классы в исследовательских центрах города Махачкалы, творческие задания с использованием опыта зарубежных и российских авторов в области связей с общественностью. Открытые занятия с приглашением специалистов в области связей с общественностью, редакторов различных средств массовой информации, организаторов выставок, конференций и т.д.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для текущего контроля входных знаний текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Связи с общественностью в кризисных ситуациях» приведены в приложении А(Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

Зав. библиотекой



Алиева Ж. А.

(подпись)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1	лк, пз, срс	Организация и проведение кампаний в связях с общественностью: учебное пособие / Сайкин Е.А., Сергеева З.Н.. —84 с. — ISBN 978-5-7782-2381-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/44973.html	Сайкин Е.А.	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014.	-	-
2	лк, пз, срс	Массовые коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романов А.А.— Электрон. текстовые данные.— 176 с.— Режим доступа: http://www.iprbooksshop.ru/10771.html .— ЭБС «IPRbooks»	Романов А.А.	Москва: Евразийский открытый институт, 2010.	-	-
3	лк, пз, срс	Теория и практика связей с общественностью. Медиарилейшнз [Электронный	Богданов В.В.	Новосибирск: Новосибирский государственный технический	-	-

3	лк, пз, срс	Теория и практика связей с общественностью. Медиарилейшнз [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богданов В.В., Комарова И.М.— Электрон. текстовые данные.— 59 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45040.html .— ЭБС «IPRbooks»	Богданов В.В.	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011.	-	-
4	лк, пз, срс	Связи с общественностью. Гражданский диалог: учебное пособие / Кузьменкова М.А. — 288 с. — ISBN 978-5-211-05809-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13158.html	Кузьменкова М.А.	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.	-	-
Дополнительная литература						
5	лк, пз, срс	Государственные и бизнес-коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Грачев А.Н.— Электрон. текстовые данные.— 117 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10650.html .— ЭБС «IPRbooks»	Крупенков В.В.	Москва: Евразийский открытый институт, 2011.	-	-
6	лк, пз, срс	Выполнение и оформление курсовой работы по дисциплине «Теория и практика связей с общественностью»: методические указания /	Долгополова Н.Ф.	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005.	-	-

		Долгополова Н.Ф. — 21 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/50058.html				
--	--	--	--	--	--	--

7.2. Программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет-ресурсы

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
1	2	3	4	5
1	Программа для составления медиаплана	Медиапланирование своими силами	ООО «Питер – пресс», исследовательская фирма «Gortis», 2017г	Практическое занятие
2	Программа для составления пресс-релиза	Пресс-релиз своими силами	ООО «Питер – пресс», исследовательская фирма «Gortis», 2017г	Практическое занятие
3	Программа, используемая для верстки газетных статей, рефератов	Photo - shop	Фирма «Майкрософт», 2014г	Практическое занятие
4	Программ для написания деловых текстов в области связей с общественностью	Делопроизводство	ООО «АКБ «Асс-бюро», 2016г	Практическое занятие
5	Программа по воздействию на собеседника	Сила мысли или магнетизм личности. 15 уроков воздействия на собеседника	Аудиокнига «Ардис»	Практическое занятие
6	Программа по управлению сознанием человека	Скрытое управление человеком НЛП в действии	Аудиокнига «Ардис»	Практическое занятие
7	Электронно - библиотечная система	ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru		Практические и самостоятельные занятия
8	Электронно - библиотечная система	ЭБС «Лань» - www.e.lanbook.com		Практические и самостоятельные занятия

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Кафедра психологии и СКС имеет следующие специализированные аудитории для проведения занятий по дисциплине «Связи с общественностью в кризисных ситуациях»:

1) ауд. 136 оснащена компьютерным оборудованием и проектором, что позволяет вести занятия на более высоком уровне, и дает возможности приводить примеры из мировой практики рекламы;

2) ауд. 110, 112, 201, 202 лекционный зал.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2019 / 2020 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

изменения и дополнения нецелесообразны на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
ПиСКС от 04.06.2020 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой ПиСКС Сулаева Ж.А. д.ф.н., доцент
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

И.о.декана ФТДиСЭ Ханов Р.Р. к.э.н, ст. преподаватель
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета Аминова Р.К. к.э.н, ст. преподаватель
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2020 / 2021 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:


1.;
2.;
3.;
4.;
5.


изменения и дополнения нецелесообразны на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
ПиСКС от 03.06.2021 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой ПиСКС  Сулаева Ж.А., д.ф.н., доцент
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

И.о.декана ФТДиСЭ  Шамхалов Ш.Ш., к.и.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета  Аминова Р.К., к.э.н., ст.препод
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2021 /2022 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

изменения и дополнения нецелесообразны на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
ПиСКС от 02.06.2022 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой ПиСКС Сулаева Ж.А., д.ф.н., доцент
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан ФПиУТ Батманов Э.З., к.т.н. доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета Гусейнов Р.В., к.э.н. доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

