

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 25.07.2022 14:24:44
Уникальный идентификатор:
b261c06f25acbb0d1e6de5fc04abdfed0091d138

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Информационное право»
наименование дисциплины по ОПОП

для направления 09.03.03 Прикладная информатика
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Прикладная информатика в юриспруденции»

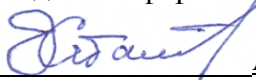
факультет Права и управления на транспорте
наименование факультета, где ведется дисциплина


кафедра Прикладная информатика в юриспруденции
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная курс 2 семестр (ы) 3.
очная, очно-заочная, заочная


г. Махачкала, 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 Прикладная информатика с учетом рекомендаций ОПОП ВО по профилю «Прикладная информатика в юриспруденции».


Разработчик  Абакарова О.Г., к.э.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 08 » 09 2021 г.


Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)
 Омаров М.Д., к.ю.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 08 » 09 2021 г.

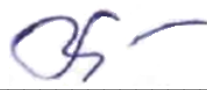
Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПИВЮ от 17.09.2021 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)
 Омаров М.Д., к.ю.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 17 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета Права и управления на транспорте от 23 09 2021 года, протокол №

Председатель методического Совета факультета  Гусейнов Р.В.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 23 » 09 2021 г.

Декан факультета  Батманов Э.З.
подпись ФИО

Начальник УМУ  Магомаева Э.В.
подпись ФИО

И.о. проректора по УР  Баламирзоев Н.Л.
подпись ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационное право» являются:

- формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков правового регулирования информационных отношений в информационной сфере;
- расширение теоретической базы в сфере изучения процессов создания и развития информационного общества, правового регулирования этих процессов, формирования и развития информационного законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в вариативную часть и изучается в третьем семестре.

Дисциплина логически и содержательно-методически связана с

а) теорией государства и права, формирующей знания в области механизма государства, системе права, механизма и средств правового регулирования, реализации права, особенностей правового развития России;

б) конституционным правом, определяющим особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России, в частности провозглашение права граждан на свободный поиск, получение и потребление информации любым законным способом.

в) отраслями материального и процессуального права (административного, гражданского, гражданско-процессуального, уголовного, уголовно-процессуального, международного, трудового), характеризующиеся основными понятиями, категориями, институтами, правовыми статусами субъектов, особенностями правоотношений.

Для изучения дисциплины «Информационное право» обучающийся должен иметь знания об объектах, предметах, принципах, методах, способах правового регулирования, основных информационных правах и свободах, полученные в ходе изучения курса «Теории государства и права», «Конституционного права», а также знать основные направления государственной информационной политики, виды информационных процессов, иметь навыки по работе со справочно-правовыми системами, упрощающими работу с нормативно-правовой информацией, базирующиеся на дисциплине «Правовая информатика».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Информационное право»

В результате освоения дисциплины «Информационное право» обучающийся по направлению подготовки 09.03.03 – «Прикладная информатика» по профилю подготовки – «Прикладная информатика в юриспруденции», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|-----------------|--|--|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p> <p>УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p> |
| ПК-3 | Способен обеспечивать информационную безопасность автоматизированных информационных систем юридической области, обеспечивать соблюдение законодательства РФ. | <p>ПК-3.1. Знает теоретические основы обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем и законодательство РФ.</p> <p>ПК-3.2. Умеет обеспечивать информационную безопасность автоматизированных информационных систем и соблюдение законодательства РФ.</p> <p>ПК-3.3. Владеет практическими навыками обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем и соблюдение законодательства РФ.</p> |

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

| Форма обучения | очная | очно-заочная | заочная |
|---|---------------|---------------------|----------------|
| Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах) | 4/144 | | 4/144 |
| Лекции, час | 34 | - | 9 |
| Практические занятия, час | 34 | - | 9 |
| Лабораторные занятия, час | - | - | - |
| Самостоятельная работа, час | 40 | - | 117 |
| Курсовой проект (работа), РГР, семестр | - | - | - |
| Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль) | - | - | - |
| Часы на экзамен (при очной, очно- заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме – 9 часов) | Экзамен 36 | - | 9 |

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

| № п/п | Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы | Очная форма | | | | Очно-заочная форма | | | | Заочная форма | | | | |
|------------------|--|-------------|----|----|----|--------------------|----|----|----|---------------|----|----|----|----|
| | | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР | |
| 3 семестр | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | <u>Тема № 1. Информационное общество. Информация как объект права</u> 1. Понятие и исторические типы социальной организации. Информационное общество. 2. Федеральная целевая программа «Информационное общество» и ее реализация. 3. Информация - объект правового регулирования. Особые свойства информации как объекта правового регулирования. 4. Виды информации. Документ и документированная информация. | 2 | 2 | | 2 | | | | | | | 1 | 1 | 7 |
| 2. | <u>Тема №2 Информационное право, как отрасль права</u> 1. Понятие информационного права. 2. Информационное право, как комплексная отрасль права. 3. Информационные отношения, структура и содержание. 4. Источники информационного права. 5. Основные категории и дефиниции в информационном праве. 6. Информационное право, как наука и учебная дисциплина. | 2 | 2 | | 4 | | | | | | | 1 | 1 | 10 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|---|--|--|--|--|---|---|--|----|
| 3. | <u>Тема №3 Информационные права граждан. Свобода выражения мнений. Право на информацию</u> 1. Основные информационные права и свободы. 2. Свобода выражения мнений. Понятие и структура. 3. Право человека и гражданина на информацию. 4. Право на доступ к информации. | 2 | 2 | | 4 | | | | | 1 | | | 10 |
| 4. | <u>Тема №4 Право на неприкосновенность частной жизни</u> 1. Понятие и структура права на неприкосновенность частной жизни. 2. Частная жизнь как объект охраны. 3. Защита права на неприкосновенность частной жизни в практике европейского суда по правам человека. 4. Персональные данные как элемент защиты права на неприкосновенность частной жизни. | 2 | 2 | | 4 | | | | | 1 | 1 | | 10 |
| 5. | <u>Тема №5 Свобода массовой информации. Правовое регулирование СМИ</u> 1. Свобода массовой информации. Понятие и содержание. 2. Понятие СМИ. Классификация СМИ. 3. Субъекты деятельности СМИ и их правовой статус. 4. Правовые основы деятельности в сфере СМИ. 5. Гарантии деятельности в сфере СМИ. 6. Правовой статус журналиста. | 2 | 2 | | 4 | | | | | 1 | 1 | | 10 |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|---|--|--|--|--|---|---|----|
| 6. | <u>Тема №6 Правовое регулирование рекламной деятельности</u> 1. Понятие рекламы. Законодательство РФ о рекламе. 2. Требования к рекламе. 3. Субъекты рекламной деятельности и их правовой статус. 4. Особенности отдельных способов рекламирования. 5. Особенности рекламы отдельных видов товаров. 6. Политическая и социальная реклама. | 4 | 2 | | 6 | | | | | 1 | 1 | 10 |
| 7. | <u>Тема №7 Правовое регулирование информации с ограниченным доступом</u> 1. Понятие и виды информации с ограниченным доступом. 2. Государственная тайна. 3. Коммерческая тайна. 4. Служебная тайна. 5. Профессиональная тайна. | 2 | 2 | | 6 | | | | | 1 | 1 | 10 |
| 8. | <u>Тема №8 Интеллектуальная собственность</u> 1. Понятие и структура интеллектуальной собственности. 2. Авторские и смежные права. 3. Патентное право. 4. Средства индивидуализации. 5. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. | 4 | 4 | | 6 | | | | | 1 | 1 | 10 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|---|--|--|--|--|--|---|---|----|
| 9. | <p><u>Тема №9 Правовое регулирование отношений в сети ИНТЕРНЕТ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История появления глобальной информационной сети ИНТЕРНЕТ. 2. ИНТЕРНЕТ и проблема информационной глобализации. Концепции развития ИНТЕРНЕТА. ИНТЕРНЕТ как социальное явление. 3. Основные термины и определения: домен, сайт, портал. 4. Правовое положение пользователя сети ИНТЕРНЕТ. 5. Основные проблемы правового регулирования отношений в сети ИНТЕРНЕТ. 6. Цензура и обеспечение законных прав собственников информационных ресурсов и обладателей интеллектуальных прав в сети ИНТЕРНЕТ. 7. Экстерриториальность ИНТЕРНЕТА и проблемы правоприменения. 8. Основные подходы к правовому регулированию отношений в сети ИНТЕРНЕТ. 9. «Авторский» и «свободный» ИНТЕРНЕТ. 10. Особенности правового регулирования отношений в сети ИНТЕРНЕТ. 11. Российский опыт правового регулирования ИНТЕРНЕТ-отношений. 12. Особенности правового регулирования отдельных сфер ИНТЕРНЕТ-отношений. Электронная коммерция. | 6 | 6 | | 2 | | | | | | 1 | 1 | 10 |
|----|---|---|---|--|---|--|--|--|--|--|---|---|----|

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------|----------|-----------|--|--|--|--|----------------|---|--|-----|
| 10. | <u>Тема №10 Защита информации. Информационная безопасность</u> 1. Понятие и предмет информационной безопасности. 2. Доктрина информационной безопасности РФ. 3. Национальные интересы России в сфере информационной безопасности. 4. Система информационной безопасности РФ. 5. Законодательство РФ в сфере информационной безопасности. 6. Понятие и виды вредной информации. | 4 | 4 | | 1 | | | | | | | | 10 |
| 11. | <u>Тема №11 Информатизация системы государственного управления. «Электронное правительство»</u> 1. Понятие и элементы электронного правительства. 2. Информатизации государственного управления и электронное правительство в России. 3. Электронное правительство в Нижегородской области. | 4 | 4 | | 1 | | | | | | | | 10 |
| Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) | | Входная конт. работа - 1-2 тема 1 аттестация 3-5 тема 2 аттестация 6-8 тема 3 аттестация 9-11 тема | | | | | | | | | | | |
| Форма промежуточной аттестации (по семестрам) | | Экзамен | | | | | | | | Экзамен | | | |
| Итого | | 34 | 34 | - | 40 | | | | | 9 | 9 | | 117 |

4.2. Содержание практических занятий

| № п/п | № лекции из рабочей программы | Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия | Количество часов | | | Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы) |
|--------------|-------------------------------|--|------------------|-------------|----------|---|
| | | | Очно | Очно-заочно | Заочно | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1 | Тема №1. Информационное общество. Информация как объект права. | 2 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 2 | 2 | Тема №2. Информационное право как отрасль права. | 2 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 3 | 3 | Тема №3. Информационные права граждан. Право на информацию. | 2 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 4 | 4 | Тема №4. Право на неприкосновенность частной жизни. | 2 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 5 | 5 | Тема №5. Свобода массовой информации. Правовое регулирование СМИ. | 2 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 6 | 6 | Тема №6. Правовое регулирование рекламной деятельности | 4 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 7 | 7 | Тема №7. Правовое регулирование оборота информации с ограниченным доступом | 2 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 8 | 8 | Тема №8. Интеллектуальная собственность. | 4 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 9 | 9 | Тема №9. Правовое регулирование отношений в сети ИНТЕРНЕТ. | 6 | - | 1 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 10 | 10 | Тема №10. Защита информации. Информационная безопасность. | 4 | - | | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 11 | 11 | Тема №11. Информатизация системы государственного управления. «Электронное правительство». | 4 | - | | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| ИТОГО | | | 34 | | 9 | - |

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Количество часов из содержания дисциплины | | | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|-------|--|---|-------------|--------|---|--------------------|
| | | Очно | Очно-заочно | Заочно | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Правовые основы информационного общества в России. Понятие и предмет информационного права. Методы информационного права. | 2 | - | 7 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр. работа |
| 2 | Информация как объект права; понятие и признаки. Информационные права и свободы человека и гражданина. Право на информацию. | 4 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр. работа |
| 3 | Свобода выражения мнений. Понятие и содержание. Свобода выражения мнения в практике Европейского суда по правам человека. | 4 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр. работа |
| 4 | Конституционные гарантии реализации права на доступ к информации. Понятие права на неприкосновенность частной жизни и его структура. Средства массовой информации как объект права и юридическая фикция. | 4 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр. работа |
| 5 | Понятие рекламы. Законодательство РФ о рекламе. Требования к рекламе. Субъекты рекламной деятельности и их правовой статус. | 4 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр. работа |
| 6 | Особенности правового регулирования отдельных способов рекламирования. | 6 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр. работа |

| | | | | | | |
|--------------|---|-----------|---|-----|-----------------|--------------|
| | Особенности рекламы отдельных видов товаров. Политическая и социальная реклама. | | | | | |
| 7 | Понятие и структура интеллектуальной собственности. Понятие, признаки и структура информации с ограниченным доступом. | 6 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр.работа |
| 8 | Правовой режим коммерческой тайны. Правовой режим служебной тайны. Правовой режим государственной тайны. | 6 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр.работа |
| 9 | Понятие «электронного правительства» и «электронного государства». Элементы электронного правительства. | 2 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр.работа |
| 10 | Общие вопросы организации библиотечного дела в РФ. Права граждан в области библиотечного дела. | 1 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр.работа |
| 11 | Общие вопросы организации архивного дела в РФ. Архивный фонд РФ. Правовые вопросы использования электронной подписи. | 1 | - | 10 | 1,2,3,4,5,6,7,8 | Контр.Работа |
| ИТОГО | | 40 | - | 117 | - | |

5. Образовательные технологии

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности. В процессе обучения используются следующие прогрессивные, эффективные и инновационные методы. Наиболее часто применяется исследовательский метод обучения, который позволяет овладение методами научного познания и развитие творческой инициативы. Это обеспечивается наличием справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант», и научной литературы юридического профиля. Компетентностный подход способствует выявлению способностей студента действовать в различных проблемных ситуациях.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода используются в учебном процессе активные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий проводимых в интерактивной форме составляет не менее 20% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП) 4 ч.

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей с дисциплинами «Информатика и программирование», «Операционные системы», «Базы данных», «Правовая информатика».

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Информационное право» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

Зав. библиотекой _____

Алиева Ж.А.

(подпись, ФИО)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

| № п/п | Виды занятий | Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы | Количество изданий | |
|-----------------|--------------|--|--------------------|------------|
| | | | В библиотеке | на кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Основная | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------------|--------------------|---|---|--|
| 1 | лк, пз, срс, | Шибает, Д. В. Информационное право : практикум по курсу / Д. В. Шибает. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — ISBN 978-5-4486-0016-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — | URL: https://www.iprbokshop.ru/67340.html - | |
| 2 | Лк, Пз, Срс | Куликова, С. А. Информационное право : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» и специальностям «Судебная и прокурорская деятельность», «Правоохранительная деятельность» / С. А. Куликова. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-292-04671-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. | URL: https://www.iprbokshop.ru/116343.html | |
| 3 | Лк, Пз, Срс | Информационное право : учебное пособие (практикум) / составители Л. Э. Боташева [и др.]. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 70 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — | URL: https://www.iprbokshop.ru/92665.html | |
| б) дополнительная литература: | | | | |
| 4 | Лк, Пз, Срс | Серго, А. Г. Основы права интеллектуальной собственности для ИТ-специалистов : учебное пособие / А. Г. Серго, В. С. Пуцин. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 292 с. — ISBN 978-5-4497-0342-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. | URL: https://www.iprbokshop.ru/89457.html | |
| 5 | Лк, Пз, Срс | Актуальные проблемы информационного права : учебное пособие (практикум) / составители Л. Э. Боташева [и др.]. — Ставрополь : Северо-Кавказский | URL: https://www.iprbokshop.ru/92529.html | |

| | | | | |
|---|-------------------|---|---|--|
| | | федеральный университет, 2018. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. | | |
| 6 | Лк, Пз, Срс | Шибает, Д. В. Информационное право : практикум по курсу / Д. В. Шибает. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — ISBN 978-5-4486-0016-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — | URL: https://www.iprbookshop.ru/67340.html | |
| 7 | Лк, Пз, Срс | Леонтьев, А. Н. Информационное право : учебное пособие / А. Н. Леонтьев. — Волгоград : ВолгГТУ, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-9948-3293-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/157203 | |
| 8 | Лк, Пз, Срс | Милкина, Е. В. Информационное право : учебно-методическое пособие / Е. В. Милкина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2019. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/171458 | |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Информационное право»

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Информационное право» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Имеется компьютерный класс на факультете права и управления на транспорте, интерактивная доска. DVD и программные продукты для изучения дисциплины «Информационное право».

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования

и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2021/2022 учебный год.

1. Изменений нет.

2.;

3.;

4.;

5.;

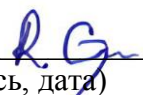
или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры 17.09.2021 от года, протокол № 1

Заведующий кафедрой ПИВЮ _____ Омаров М.Д., к.ю.н, доцент
(название кафедры)  (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____ Батманов Э.З.
(подпись, дата)  (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ Гусейнов Р.В., д.т.н., профессор.
(подпись, дата)  (ФИО, уч. степень, уч. звание)