

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 2021.12.08
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина **Экономика и организация инновационной деятельности**
наименование дисциплины по ОПОП

для направления **38.03.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю **Экономика предприятий и организаций**

факультет **информационных систем в экономике и управлении**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очная, заочная**, курс **IV** семестр (ы) **7, 8**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.03.01 - Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки **Экономика предприятий и организаций**.

Разработчик _____


подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

15 февраля 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____ 
подпись

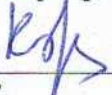
Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

15 февраля 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономики и управления на предприятии**

от 24 февраля 2021 года, протокол №7.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____ 
подпись

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

24 февраля 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **08.00.00 – Экономика инженерно-экономического** факультета

от «25» 02 2021 года, протокол № 8.

Председатель Методической комиссии факультета

_____ 
подпись

Черкасова С.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«25» 02 2021 г.

Декан факультета _____


подпись

Атуева Э.Б.
ФИО

/ Начальник УО _____


подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора
по учебной работе _____


подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономика и организация инновационной деятельности» является формирование у студентов комплекса знаний в области управления инновационным процессом на предприятии и определенных навыков аналитической, диагностической и проектной работы в области организационной инноватики.

Задачи дисциплины:

- формирование таких качеств специалиста как направленность на изменения, способность к восприятию нововведений;
- обучение основам теории инноватики;
- развитие навыков идентификации инноваций и формирования инновационной стратегии предприятия;
- формирование понимания организации как развивающейся и изменяющейся социально-экономической системы, включающей организационные инновации;
- ознакомление с основными международными и отечественными стандартами и документами в сфере инноваций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация инновационной деятельности» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана направления 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций».

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения дисциплин «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Организация производства», «Теория отраслевых рынков».

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Экономика и организация инновационной деятельности», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих направленность (профиль) программы бакалавриата и направлены для последующего изучения профильных дисциплин. Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении бакалаврской работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	Способен проводить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	<p>ПК-1.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации. Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации. Порядок ведения планово-учетной документации организации. Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p> <p>ПК-1.2. Умеет составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства. Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда. Оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации. Применять информационные технологии для обработки экономических данных. Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы. Пред-</p>

		<p>лагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. Использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации. Собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники; разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью; разработки перспективных и годовых планов хозяйственно финансовой и производственной деятельности организации; ведения планово-учетной документации организации; методическими материалами по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации</p>
--	--	---

<p>ПК-2</p>	<p>Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации</p>	<p>ПК-2.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью. Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации. Классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Требования охраны труда. Порядок ведения договорной работы. Методы организации оперативного и статистического учета. Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.</p> <p>ПК-2.2. Умеет применять методики определения экономической эффективности производства. Анализировать производственно-хозяйственные планы организации. Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации. Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты. Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
--------------------	--	--

		<p>ПК-2.3. Владеет навыками определения экономической эффективности производства; анализа производственно - хозяйственные планы организации; расчета экономических и финансово - экономических показателей, характеризующих деятельность организации; выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организации, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий</p>
--	--	--

4. Объем и содержание дисциплины

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144		4/144
Семестр	7		8
Лекции, час	34		9
Практические занятия, час	17		4
Лабораторные занятия, час	-		-
Самостоятельная работа, час	93		127
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет		Зачет 4 часа
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 9 часов отводится на контроль)	-		-

4.1.Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лекция 1 Тема: «Понятие об инновации и инновационной деятельности» 1. Основные понятия нововведения, новшества, новации. Варианты определения понятия нововведения 2. Классификация инноваций и их сущность 3. Инновационная деятельность. Понятие и виды деятельности	2	2		5								7
2	Лекция 2 Тема: «Понятие об инновации и инновационной деятельности» 1. Классификация инновационных организаций по секторам науки и сферам деятельности 2. Содержание понятия инновационный менеджмент 3. Экономический механизм инновационного менеджмента	2			5								7
3	Лекция 3 Тема: «Основные цели и задачи государственной инновационной политики» 1. Составляющие государственной инновационной политики 2. Разработка стратегии и генеральная цель инновационной стратегии 3. Субъекты и цели инновационной политики	2	2		5								7

4	Лекция 4 Тема: «Особенности развития инновационных процессов в рыночной экономике и в переходный период» 1. Управление консорциумов и финансово-промышленных группы. Понятия и роль в организации инновационной деятельности 2. Холдинговые компании и их роль в развитии инновационной деятельности в России 3. Транснациональные компании в западных странах как стратегическое направление в конкуренции на международном рынке	2			5					2			7
5	Лекция 5 Тема: «Инновационная политика на предприятии» 1. Цели инновационной стратегии предприятия и механизмы поддержки приоритетных инновационных программ и проектов 2. Инновационное управление как процесс постоянного обновления различных сторон деятельности предприятия 3. Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла продукта (технологии)	2	2		5								7
6	Лекция 6 Тема: «Инновационная политика на предприятии» 1. Инновационный процесс как процесс последовательного превращения идеи в товар 2. Четвертое и пятое поколение инноваций – настоящее и будущее 3. Модель стратегических сетей, стратегическая интеграция в инновационной деятельности	2			5								7

7	Лекция 7 Тема: «Инновационный процесс» 1. Содержание и структура инновационного процесса 2. Инициация – начальный этап инновационного процесса 3. Экономическая эффективность инноваций 4. Методы поиска идеи инновации	2	2		5							7
8	Лекция 8 Тема: «Инновационный процесс» 1. Продвижение и диффузия – конечные этапы инновационного процесса 2. Методы поиска идеи инновации 3. Процесс создания новшеств (жизненный цикл новшеств)	2			5				2			7
9	Лекция 9 Тема: «Управление инновационным процессом» 1. Сущность и содержание инновационного менеджмента 2. Организация инновационного менеджмента 3. Этапы инновационного менеджмента	2	2		5					2		7
10	Лекция 10 Тема: «Приемы инновационного менеджмента» 1. Ключевые понятия инновационного менеджмента 2. Сущность и содержание приемов инновационного менеджмента 3. Маркетинговый прием управления	2			5							8
11	Лекция 11 Тема: «Приемы инновационного менеджмента» 1. Инжиниринг инноваций 2. Реинжиниринг инноваций 3. Бенчмаркинг, бренд-стратегия инновации, ценовой прием управления, фронтинг рынка, мэрджер	2	2		5							8

12	Лекция 12 Тема: «Инновационная политика государства» 1. Содержание и направление инновационной политики государства 2. Методы реализации инновационной политики государства 3. Условия реализации инновационной политики государства 4. Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта	2			5					2			8
13	Лекция 13 Тема: «Комплексное обеспечение инновационной деятельности» 1. Правовое обеспечение инновационной деятельности 2. Нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности 3. Финансовое и материальное обеспечение 4. Информационное обеспечение и статистика инноваций	2	2		5								8
14	Лекция 14 Тема: «Организация патентно-лицензионной деятельности инновационных предприятий» 1. Понятие о патенте, авторском праве и лицензии 2. Правовое регулирование интеллектуальной собственности на международном уровне и вопросы патентной защиты в России 3. Патентное ведомство РФ, функции и права в соответствии с законодательством РФ 4. Требования и содержание заявок на изобретение и выдачу патентов	2			5								8

15	Лекция 15 Тема: «Управление реструктуризацией, освоением и качеством новой продукции» 1. Управление реструктуризацией предприятия. Основные подходы 2. Управление техническим уровнем и качеством новой продукции 3. Управление рисками реструктуризации предприятия. 4. Оценка факторов риска	2	2		5							8
16	Лекция 16 Тема: «Управление инновационным проектом» 1. Сущность инвестиционного проекта. 2. Основные критерии оценки инновационных проектов. Эффективность инновационного проекта 3. Управление реализацией инновационных проектов	2			9				3			8
17	Лекция 17 Тема: «Венчурный бизнес как основная форма технологических нововведений в рыночной экономике» 1. Понятие о венчурном бизнесе и его роли в развитии инновационных технологий 2. Венчурное финансирование, главные источники финансирования. Ответственность субъектов венчурного бизнеса 3. Венчурные фирмы. Предмет деятельности, система управления, составляющие венчура	2	1		9					2		8
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-10 тема 3 аттестация 11-15 тема								Входная конт. работа; Контрольная работа		
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет								Зачет (4 ч)		
ИТОГО		34	17		93				9	4		127

4.2.1 Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1	Понятие об инновации и инновационной деятельности	2			1-6
2.	3	Основные цели и задачи государственной инновационной политики	2			1-6
3.	5	Инновационная политика на предприятии	2			1-6
4.	7	Инновационный процесс	2			1-6
5.	9	Управление инновационным процессом	2		2	1-6
6.	11	Приемы инновационного менеджмента	2			1-6
7.	13	Комплексное обеспечение инновационной деятельности	2			1-6
8.	15	Управление реструктуризацией, освоением и качеством новой продукции	2			1-6
9.	17	Венчурный бизнес как основная форма технологических нововведений в рыночной экономике	1		2	1-6
ИТОГО			17		4	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Инновационная деятельность. Понятие и виды деятельности	5		7	1-6	Реферат
2.	Экономический механизм инновационного менеджмента	5		7	1-6	Доклад
3.	Субъекты и цели инновационной политики	5		7	1-6	Доклад
4.	Транснациональные компании в западных странах как стратегическое направление в конкуренции на международном рынке	5		7	1-6	Доклад
5.	Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла продукта (технологии)	5		7	1-6	Реферат
6.	Четвертое и пятое поколение инноваций – настоящее и будущее	5		7	1-6	Доклад
7.	Методы поиска идеи инновации	5		7	1-6	Реферат
8.	Процесс создания новшеств (жизненный цикл новшеств)	5		7	1-6	Доклад
9.	Этапы инновационного менеджмента	5		7	1-6	Реферат
10.	Маркетинговый прием управления	5		8	1-6	Доклад
11.	Бенчмаркинг, бренд-стратегия инновации, ценовой прием управления, фронтингование рынка, мэрджер	5		8	1-6	Реферат
12.	Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта	5		8	1-6	Реферат
13.	Информационное обеспечение и статистика инноваций	5		8	1-6	Доклад
14.	Понятие о лицензированных требованиях и условиях. Лицензия как право и как коммерческая операция	5		8	1-6	Реферат
15.	Оценка факторов риска	5		8	1-6	Доклад
16.	Управление реализацией инновационных проектов	9		8	1-6	Реферат
17.	Венчурные фирмы. Предмет деятельности, система управления, составляющие венчура	9		8	1-6	Доклад
ИТОГО		93		127		

5. Образовательные технологии

В рамках курса «Экономика и организация инновационной деятельности» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **личностно-ориентированное обучение**- это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход**- подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение**- ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научными познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход**- подход, к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% аудиторных занятий (10,2 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

Зав. библиотекой _____ (Алиева Ж.А.)

подпись

ФИО

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1.	ЛК, ПЗ, СРС	Суракатов, Н. С. Экономика и организация инновационной деятельности : учеб. пособие для студ. напр. подг. бакал. "Экономика" / [Н.С. Суракатов, Н.М. Гасанова, А.М. Гаппарова] ; ФГБОУ ВО "ДГТУ", Каф. "ЭиУнаП". - Махачкала : ИПЦ ДГТУ, 2019. - 175 с. - Библиогр.: с. 173	5	15
2.	ЛК, ПЗ, СРС	Логунова, Н. А. Организация инновационной деятельности : учебное пособие / Н. А. Логунова, Л. В. Алексахина, Н. А. Красовская. — Керчь : КГМТУ, 2015. — 276 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/140626	
3.	ЛК, ПЗ, СРС	Быкова, Е. С. Экономика и организация инновационной деятельности : учебное пособие / Е. С. Быкова, Н. Ю. Лебедева. — Пермь : ПНИПУ, 2015. — 277 с. — ISBN 978-5-398-01512-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/161051	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
4.	ЛК, ПЗ, СРС	Экономика инновационной деятельности предприятия = Economics of innovative activity of enterprise : учебное пособие / И. В. Карзанова, Ю. В. Соловьева, С. Б. Зайнуллин [и др.]. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2017. — 196 с. — ISBN 978-5-209-07983-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbook-shop.ru/91096.html	
5.	ЛК, ПЗ, СРС	Вихрова, Н. О. Экономика инноваций: инновационная деятельность : учебное пособие / Н. О. Вихрова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. — 31 с. — ISBN 978-5-906953-56-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbook-shop.ru/107148.html	15
6.	ЛК, ПЗ, СРС	Секерин, В. Д. Организация инновационной деятельности предприятия: практикум : учебное пособие / В. Д. Секерин, С. А. Макаренко, А. Е. Горохова. — Москва : Научный консультант, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-907196-49-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbook-shop.ru/104965.html	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:
библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете информационных систем в экономике и управлении функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20 ___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)