

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **Министерство науки и высшего образования РФ**  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 2021.03.13  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина «Информационное обеспечение градостроительной деятельности»  
наименование дисциплины по ОПОП

для направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»  
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Кадастр недвижимости»


факультет Нефти, газа и природообустройства  
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра «Мелиорация, землеустройство и кадастры» (МЗиК)  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина


Форма обучения очная, заочная, курс 4,5 семестр (ы) 8,9  
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала, 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 21.03.02 - Землеустройство и кадастры с учетом рекомендаций ОПОП ВО по профилю «Кадастр недвижимости».


Разработчик  Магомедова М.Р. – к.т.н., доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 20 » 02 2021 г.

Зам. зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)  
«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»


 Курбанова З.А., к.т.н., доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 20 » 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры МЗиК от 25.02.22г.  
года, протокол № 7.


Зам. зав. выпускающей кафедрой

 Курбанова З.А., к.т.н., доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 25 » 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании методического совета факультета нефти, газа и природообустройства от 27.02.21 года, протокол № 6

Председатель МС факультета  Курбанова З.А., к.т.н., доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 27 » 02 2021 г.

И.о. проректора по УР




Баламирзоев Н.Л.

Декан факультета

  
подпись

Магомедова М.Р.  
ФИО

Начальник УО

  
подпись

Магомаева Э.В.  
ФИО

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) **«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»** является формирование у будущих специалистов базовых представлений о современных информационных технологиях в градостроительной деятельности, профессиональная ориентация в области информационного обеспечения градостроительной деятельности, основ порядка ведения информационных систем и предоставления сведений таких систем.

Задачами дисциплины **«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»** являются изучение основ градостроительной деятельности. Ориентирование в основных проблемах применения градостроительного законодательства и градостроительных отношений; формирование представлений об основных принципах градостроительной деятельности и способах их реализации; формирование знаний о принципах применения правовых и технических норм и правил в области градостроительных отношений, видах и компетенциях органов государственной власти и местного самоуправления, участников градостроительных отношений

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина **«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»** входит в вариативную часть, изучается в 8 и 9 семестрах при очной и заочной формах обучения.

Знания, полученные в результате изучения этой дисциплины, будут использоваться студентом в своей дальнейшей учебе и практической деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать систему документации, применяемую в информационных системах; цель ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности и использования содержащихся в них сведений;

Уметь использовать требования к применению порядка ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.

Владеть навыками работы с документацией, содержащейся в системах; навыками получения и выдачи, передачи сведений в информационные системы.

Для изучения дисциплины **«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»** необходимы знания, полученные в результате освоения дисциплин ОПОП ВО подготовки бакалавра землеустройства и кадастров по дисциплинам: «Информатика», «Геодезия», «Топографическое черчение и компьютерная графика», «Географически информационные системы в землеустройстве и кадастре», «Информационные технологии в землеустройстве и кадастрах».

Знания, полученные по данному модулю необходимы для изучения профильных дисциплин: «Землеустроительное проектирование», «Земельно-информационные системы», «Зонирование территории», «Управление земельными ресурсами», «Государственная кадастровая оценка недвижимости».

Основными видами занятий являются лекционные и практические занятия. Для освоения дисциплины наряду с проработкой лекционного материала необходимо проведение самостоятельной работы.

Основными видами текущего контроля знаний являются устный опрос, контрольные работы по каждой теме.

Основными видами рубежного контроля знаний является зачет.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины **«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»**

В результате освоения дисциплины **«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»** обучающийся по направлению подготовки 21.03.02 –

«Землеустройство и кадастры» по профилю подготовки – «Кадастр недвижимости», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

**Таблица 1 - Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Код	Наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<b>ПК-1</b>	Способен описать местоположение и (или) установление на местности границ объектов землеустройства	<b>ПК-1.3.</b> Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации в области землеустроительной деятельности и представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. <b>ПК-1.4.</b> Способен вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства и кадастра, пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и установлении на местности границ объектов землеустройства.
<b>ПК-4</b>	Способен к ведению и развитию пространственных данных государственного кадастра недвижимости	<b>ПК-4.1</b> Знает порядок формирования информационной базы о границах объектов землеустройства и кадастра, о зонах с особыми условиями использования территорий, включенных в кадастры природных ресурсов. <b>ПК-4.2</b> Способен формировать базу пространственных данных по результатам комплексного изучения территорий и информационного взаимодействия.

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	2/72		2/72
Лекции, час	8	-	3
Практические занятия, час	-	-	-
Лабораторные занятия, час	16	-	4
Самостоятельная работа, час	48	-	61
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	зачет	-	зачет (4 часа на контроль)
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 9 часов отводится на контроль)	-	-	-

## 4.1.

## Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
		8-семестр				9-семестр			
1	<u>Лекция 1.</u> <b>Тема 1: «Понятия и термины, используемые при осуществлении градостроительной деятельности»</b> 1. Основные понятия и развитие документов составляющих основу терминологии, раскрытие содержания таких документов, обозначение целей введения применяемого понятия 2. Понятия и термины, которые носят рекомендательный, спорный, т.е. необязательный характер. 3. Понятия, утвержденные законом, расшифрованные в его тексте с помощью предписаний, получившие обязательный для исполнения характер.	2	4		12	2	-		16
2	<u>Лекция 2.</u> <b>Тема 2: «Принципы осуществления градостроительной деятельности»</b> 1. Основные принципы законодательства о градостроительной деятельности. 2. Основные исходные положения, руководящие идеи и основные правила осуществления градостроительной деятельности. 3. Развитие основных принципов в последующих нормах градостроительных отношений, где они наполняются конкретным содержанием, проявляются в установлении градостроительных отношений.	2	4		12	-	2		16

3	<p><u>Лекция 3.</u>  <u>Тема 3: «Информационное обеспечение градостроительной деятельности»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности.</li> <li>2. Ведение государственного градостроительного кадастра и мониторинга объектов градостроительной деятельности</li> <li>3. Основные акты, составляющие нормативно-правовую и нормативно-техническую базу функционирования информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.</li> <li>4. Порядок ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности и предоставления сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.</li> <li>5. Ответственность за непредоставление сведений информационных систем</li> </ol>	2	4		12	1	-		16
4	<p><u>Лекция 4.</u>  <u>Тема 4: «Состав и содержание документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система классификации и кодирования, используемая при ведении документов, входящих в состав информационной системы обеспечения градостроительной деятельности</li> <li>2. Машинные носители градостроительной документации.</li> <li>3. Книги хранения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности</li> <li>4. Классификация документов, размещаемых в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.</li> </ol>	2	4		12	-	2		13

Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа 1 аттестация 1-3 темы 2 аттестация 4-6 темы 3 аттестация 7-9 темы				Входная конт. работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Зачет				Зачет			
<b>Итого за семестр:</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>48</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>61</b>

#### 4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Заочно	
1	2	3	4	6	7
			8 семестр	9 семестр	
1	1-3	Применение терминологии при осуществлении градостроительной деятельности.	2	-	1,2,3,4,5,6
2	1-3	Конкретное содержание принципов осуществления градостроительной деятельности.	4	2	1,2,3,4,5,6
3	1-4	Структура, порядок формирования и ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, а также порядок предоставления сведений, содержащихся в информационной системе, по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.	4	-	1,2,3,4,5,6
4	1-4	Состав градостроительной документации размещаемой в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.	2	2	1,2,3,4,5,6

5	1-4	Содержание градостроительной документации размещаемой в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.	4	-	1,2,3,4,5,6
<b>Итого за семестр:</b>			<b>16</b>	<b>4</b>	

#### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

#### 4.4.

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
1	2	3	4	5	6
		8 семестр	9 семестр		
1	Состояние, перспективы, опыт использования ГИС. Функциональные возможности ГИС в сфере градостроительства. Ввод, обработка и хранение пространственной информации в ГИС	12	16	1,2,3,4,5,6	Уст. опрос, КР-1, реферат
2	Создание цифровой карты по результатам обработки материалов в программе "Панорама ГРАД"	12	16	1,2,3,4,5,6	Уст. опрос, КР-1, реферат
3	Программные средства реализации информационных систем, СУБД, прикладные программы. Международные проекты.	12	16	1,2,3,4,5,6	Уст. опрос, КР-1, реферат
4	Создание тематической карты градостроительной тематики	12	13	1,2,3,4,5,6	Уст. опрос, КР-1, реферат
<b>Итого:</b>		<b>48</b>	<b>61</b>		



## 5. Образовательные технологии

5.1. При проведении практических занятий используются пакеты программ: Microsoft Office 2007/2013/2016 (MSWord, MS Excel, MS Power Point), Adobe Photoshop CS 4, ArcView GIS.

Данные программы позволяют изучить возможности создания электронных документов, таблиц, рисунков, проектировать базы данных для информационного обеспечения, использовать в коммерческих целях информацию глобальной сети Интернет.

5.2. При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MS Power Point. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины **«Информационное обеспечение градостроительной деятельности»** приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.



## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Информационное обеспечение градостроительной деятельности» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);

- компьютеризированные рабочие места для обучающихся;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал факультета нефти, газа и природообустройства, оборудованный проектором и интерактивной доской (ауд. №213).

Для проведения практических занятий используется компьютерный класс (№216) оборудованный персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2021 / 2022 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры МЗиК от 10.09.21 года, протокол № 7

Заведующий кафедрой МЗиК [подпись] Курбанова З.А., к.т.н., доцент  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан \_\_\_\_\_ [подпись] Магомедова М.Р., к.т.н., доцент  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_ [подпись] Курбанова З.А., к.т.н., доцент  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)