

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 09.10.2023 09:08:58  
Уникальный идентификатор:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaedebee849

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина Муниципальная экономика  
наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление  
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Муниципальное управление,

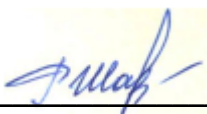
факультет факультет информационных систем в экономике и управлении,  
наименование факультета, где ведется дисциплина


кафедра государственного и муниципального управления  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, очно-заочная, курс 2 семестр (ы) 3.  
очная, очно-заочная, заочная

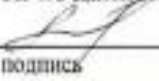
г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление с учетом рекомендаций и профилю Муниципальное управление.

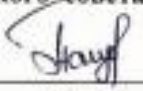
Разработчик  Шахпазова Р.Д.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 18 » 09 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) ГиМУ  
 Шабанова М.М., д.э.н., профессор  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 21 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры государственного и муниципального управления от 21.09.2021 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю) 38.03.04 - ГиМУ  Шабанова М.М., д.э.н., профессор  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 21 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета информационных систем в экономике и управлении от 19.10.2021 года, протокол № 2.

Председатель Методического совета направления (специальности)  
 Гаджиева Н.М., к.э.н.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 18 » 10 2021 г.

Декан факультета  Раджабова З.Р.  
подпись ФИО

/Начальник УО  Магомаева Э.В.  
подпись ФИО

И.О. проректора по учебной работе  Баламирзоев Н.Л.  
подпись ФИО

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины.

**Целью дисциплины «Муниципальная экономика»** является сформировать у студентов научные представления о муниципальном и других секторах местной экономики, показать взаимодействие местного хозяйства и других субъектов

хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в муниципальном образовании.

**Задачами дисциплины** являются:

- обосновать целостное представление о местном хозяйстве как самостоятельной системе, базисной единице национальной экономики;
- представить все действующие функции местного самоуправления как производные от коллективных интересов населения, проживающего на территории;
- раскрыть содержание экономического развития местного сообщества, основные типы политик муниципальных органов, способы и механизмы взаимодействия с хозяйствующими субъектами территории, отдельными социальными слоями и группами населения;
- дать общую характеристику функций местной власти, связанных с различными секторами местной экономики и инструментов повышения инвестиционной привлекательности и активности местного сообщества;
- сформировать навыки использования методик оценки эффективности планирования развития территории и исполнения местного бюджета, муниципальных заказов.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Муниципальная экономика» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких предметов как: «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Социология», «Политология».

Освоение дисциплины «Муниципальная экономика» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин учебного плана: основы государственного и муниципального управления, региональное управление и территориальное планирование, бюджетно-финансовая система муниципального образования.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

*В результате освоения дисциплины Муниципальная экономика студент должен овладеть следующими компетенциями:*

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
<b>ПК-2</b>	Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК 2.1. Знает понятие и виды инвестиций; принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов; методы государственного регулирования инвестиционного и

		<p>инновационного процессов; основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы.</p> <p>ПК 2.2. Умеет обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса; решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений.</p> <p>ПК 2.3. Владеет навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования.</p>
--	--	--

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>	<b>очно-заочная</b>	<b>заочная</b>
<b>Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)</b>	<b>4/144</b>	<b>4/144</b>	<b>-</b>
<b>Лекции, час</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>-</b>
<b>Практические занятия, час</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>-</b>
<b>Лабораторные занятия, час</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Самостоятельная работа, час</b>	<b>57</b>	<b>82</b>	<b>-</b>
<b>Курсовой проект (работа), РГР, семестр</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме на контроль – 9 часов)</b>	<b>1 ЗЕТ 36 часов (экзамен)</b>	<b>1 ЗЕТ 36 часов (экзамен)</b>	<b>-</b>

#### 4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ пп	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1.	<b>Лекция 1</b> <b>Тема 1: Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства.</b> 1. Структура муниципального образования и роль муниципальной экономики. 2. Ресурсы муниципальной экономики. 3. Экономические функции местного самоуправления. 4. Методы управления муниципальной экономикой.	2	1	-	6	1	1	-	9	-	-	-	-
2.	<b>Лекция 2-3</b> <b>Тема 2: Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов</b> 1. Муниципальная собственность на землю поселений. 2. Формы землепользования. 3. Нормативное обеспечение управления земельными ресурсами и недрами. 4. Формы землепользования и цена на землю. 5. Факторы, определяющие стоимость землепользования. 6. Регулирование природопользованием и недропользованием на муниципальном уровне	4	2	-	6	2	1	-	9	-	-	-	-
3.	<b>Лекция 4-5</b> <b>Тема 3: Управление муниципальным</b>	4	2	-	6	2	1	-	9	-	-	-	-

	<b>имуществом</b> 1. Состав и характеристика муниципального имущества по ФЗ. 2. Нормативно-правовая база управления муниципальным имуществом. 3. Операции с муниципальным имуществом. 4. Проблематика управления муниципальным имуществом. 5. Комплексный подход к управлению муниципальным имуществом												
4.	<b>Лекция 6-7</b> <b>Тема 4: Управление муниципальными хозяйствующими субъектами</b> 1. Состав и правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов. 2. Муниципальные унитарные предприятия (МУП) и управление ими. 3. Функции местного самоуправления в отношении МУП. 4. Проблемы МУП и реформирование МУП. 5. Муниципальные казенные предприятия и учреждения.	4	2	-	6	2	1	-	9	-	-	-	-
5.	<b>Лекция 8-9</b> <b>Тема 5: Взаимодействие муниципального управления с немunicipальными хозяйствующими субъектами</b> 1. Промышленная политика органов муниципального самоуправления – цели, принципы, методы.	4	2	-	6	2	1	-	9	-	-	-	-

	<p>2. Взаимодействие с крупными предприятиями.</p> <p>3. Поддержка малого и среднего бизнеса – формы, методы.</p> <p>4. Меры по развитию конкуренции на муниципальном уровне.</p> <p>6. Инвестиционные процессы.</p> <p>7. Инвестиционный проект.</p> <p>8. Финансирование инвестиционного проекта.</p> <p>9. Оценка эффективности инвестиционного проекта</p>												
6.	<p><b>Лекция 10-11</b>  <b>Тема: Ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне</b></p> <p>1. Цены, тарифы, налоги – взаимосвязь взаимовлияние.</p> <p>2. Нормативно-правовая база ценового и тарифного регулирования на муниципальном уровне.</p> <p>3. Реализация ценового и тарифного регулирования на муниципальном уровне</p>	4	2	-	6	2	1	-	9	-	-	-	-
7.	<p><b>Лекция 12-13</b>  <b>Тема: Муниципальный контракт</b></p> <p>1. Роль государственного и муниципального заказа в экономике муниципального образования.</p> <p>2. Способы формирования, размещения и исполнения муниципального заказа.</p> <p>3. Особенности муниципального заказа в социальной сфере.</p> <p>4. Организационные структуры</p>	4	2	-	6	2	1	-	9	-	-	-	-



	управления муниципальным контрактом												
8.	<b>Лекция 14-15</b> <b>Тема: Управление муниципальными финансами</b> 1. Классификация финансовых ресурсов муниципального образования. 2. Доходы и расходы местных бюджетов. 3. Сбалансированность и устойчивость местных бюджетов. 4. Муниципальная финансовая политика – цели, принципы, инструменты. 5. Бюджетирование. 6. Разработка местного бюджета. 7. Исполнение местных бюджетов. 8. Муниципальный кредит. 9. Связь местного бюджета с муниципальным заказом	4	2	-	6	2	1	-	9	-	-	-	-
9.	<b>Лекция 16-17</b> <b>Тема: Хозяйственная кооперация, межмуниципальное сотрудничество и муниципальная ВЭД</b> 1. Межмуниципальная хозяйственная кооперация и сотрудничество согласно нормам ФЗ 131. 2. Отечественный и зарубежный опыт. 3. Формы, методы кооперации. 4. Этапы муниципальной ВЭД. 5. Комплексные программы развития ВЭД	4	2	-	9	2	1	-	10	-	-	-	-
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-11 тема 3 аттестация 12-17 тема			Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-11 тема 3 аттестация 12-17 тема								

Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Экзамен				Экзамен							
<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>57</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>82</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий (3 семестр)

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	№1	Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства.	1	1	-	1-8
2	№ 2-3	Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов	2	1	-	1-8
3	№4-5	Управление муниципальным имуществом	2	1	-	1-8
4	№ 6-7	Управление муниципальными хозяйствующими субъектами	2	1	-	1-8
5	№8-9	Взаимодействие муниципального управления с немunicipальными хозяйствующими субъектами	2	1	-	1-8
6	№10-11	Ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне	2	1	-	1-8
7	№12-13	Муниципальный контракт	2	1	-	1-8
8	№14-15	Управление муниципальными финансами	2	1	-	1-8
9	№16-17	Хозяйственная кооперация, межмуниципальное сотрудничество и муниципальная ВЭД	2	1	-	1-8
<b>Итого:</b>			17	9	-	

### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		очно	Очно-заочно	заочно		
1.	Муниципальная экономика и модели муниципального хозяйства.	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
2	Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
3	Управление муниципальным имуществом	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к

						семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
4.	Управление муниципальными хозяйствующими субъектами	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
5	Взаимодействие муниципального управления с немуниципальными хозяйствующими субъектами	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение

						домашних заданий
6	Ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
7	Муниципальный контракт	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
8	Управление муниципальными финансами	6	9	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным

						учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
9	Хозяйственная кооперация, межмуниципальное сотрудничество и муниципальная ВЭД	9	10	-	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
	ИТОГО:	57	82	-		

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины «Муниципальная экономика» используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: практические занятия тренинг речевых умений, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг. Творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникативные технологии. Удельный вес, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 20% аудиторных занятий (28 ч.).

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с руководителями предприятий и организаций Республики Дагестан, государственных и общественных организаций, экспертов и специалистов в области экономик и управления.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Оценочные средства приведены в ФОС



Зав. библиотекой \_\_\_\_\_ (Алиева Ж.А.)  
(подпись)

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)  
Рекомендуемая литература и источники информации (основная и  
дополнительная)**

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
<b>ОСНОВНАЯ</b>				
1	лк, пз, срс	Меркурьев, В. В. Экономика государственного и муниципального сектора : учебное пособие / В. В. Меркурьев, П. Д. Косинский, К. В. Томилин. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 193 с. — ISBN 978-5-906969-06-4. — Текст : электронный //	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/105457">https://e.lanbook.com/book/105457</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	5
2	лк, пз, срс	Глазкова, В. В. Введение в государственное и муниципальное управление : учебно-методического пособие / В. В. Глазкова, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-2209-1. — Текст : электронный //	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/149222">https://e.lanbook.com/book/149222</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ</b>				
3	лк, пз, срс	Логинова Е.В. Региональная экономика : учебное пособие / Логинова Е.В.. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 68 с. — Текст : электронный //	IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/107221.html">https://www.iprbookshop.ru/107221.html</a> — Режим доступа: для авторизир. пользователей	-
4	лк, пз, срс	Матвеева Л.Г. Экономика инноваций: макро- и мезоуровень : учебник / Матвеева Л.Г., Чернова О.А.. — Ростов-на-Дону, Таганрог :	IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/115">https://www.iprbookshop.ru/115</a>	-

		Издательство Южного федерального университета, 2021. — 198 с. — ISBN 978-5-9275-3579-8. — Текст : электронный //	<a href="#">538.html</a> — Режим доступа: для авторизир. пользователей	
5	лк, пз, срс	Смолл К.А. Экономика городского транспорта / Смолл К.А., Верхоф Э.Т.. — Москва : Дело, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-85006-326-9. — Текст : электронный //	IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/119178.html">https://www.iprbookshop.ru/119178.html</a> — Режим доступа: для авторизир. пользователей	-
6	лк, пз, срс	Лисичёнок, Е. П. Региональная экономика : учебно-методическое пособие / Е. П. Лисичёнок. — Новополюцк : ПГУ, 2016. — 200 с. — ISBN 978-985-531-521-7. — Текст : электронный //	Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/201695">https://e.lanbook.com/book/201695</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-
7	лк, пз, срс	Ковтун О.И. Институциональная экономика : учебное пособие / Ковтун О.И., Варакса А.М.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-4497-1163-2. — Текст : электронный //	IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/108226.html">https://www.iprbookshop.ru/108226.html</a> — Режим доступа: для авторизир. пользователей	-
8	лк, пз, срс	Данилина, Е. И. Экономика государственного и муниципального сектора : учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. — Москва : Дашков и К, 2015. — 218 с. — ISBN 978-5-394-02528-0. — Текст : электронный //	Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/70603">https://e.lanbook.com/book/70603</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	-

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

На факультете ИСвЭиУ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_/20\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

### Согласовано:

Декан (директор) \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)