

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Дагестанский государственный технический университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина Управление в социокультурном сервисе  
наименование дисциплины по ОПОП

для направления 43.03.01 – Сервис  
код и полное наименование направления (специальности)


по профилю «Социокультурный сервис»  
шифр и полное наименование программы


факультет таможенного дела и судебной экспертизы  
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра психологии и социально-культурного сервиса  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

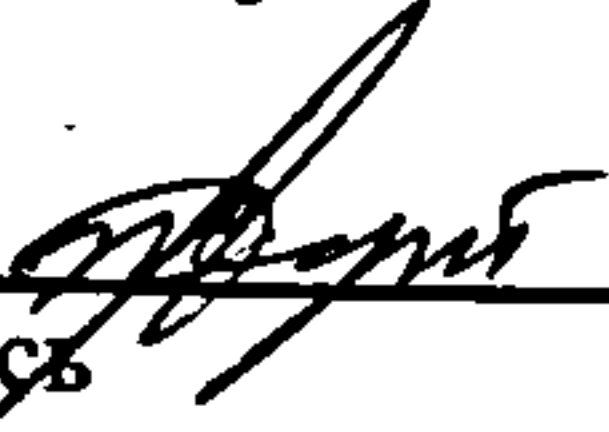
Форма обучения очная, заочная, курс 4/5 семестр (ы) 8/9  
очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 - Сервис с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки «Социокультурный сервис».


Разработчик  **Идрисова Н.Л., ст.преподаватель**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 12 » 09 2019г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)  
 **Сулаева Ж.А. д.филол.н., доцент**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 12 » 09 2019г.


Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПиСКС  
от 12.09 2019 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)  
 **Сулаева Ж.А. д.филол.н., доцент**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 12 » 09 2019 г.

Программа одобрена на заседании Методического Совета факультета таможенного дела и судебной экспертизы от 16.09 2019 года, протокол № 1.

Председатель Методического Совета факультета  
 **Аминова Р.К. к.э.н., ст.преподаватель**  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 16 » 09 2019г.

И.о. декана факультета  **Эмирова Г.А.**  
подпись ФИО

Начальник УО  **Магомаева Э.В.**  
подпись ФИО

И.о. начальника УМУ  **Гусейнов М.Р.**  
подпись ФИО

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Управление в социокультурном сервисе» является всестороннее развитие системы социально – культурных ценностных ориентации человека и общества, построение новой аксиологии бытия, творчески соотносящей исторический социальный опыт и национальное культурное наследие, в котором он выражен, с задачами социокультурной модернизации России.

Достижение этой цели реализуется посредством решения следующих задач:

исследование, прогнозирование и проектирование основных направлений социально – культурной эволюции общества, характерных черт многонациональной российской цивилизации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

2.1 Дисциплина «Управление в социокультурном сервисе» является дисциплиной по выбору. Данная дисциплина рассматривает вопросы, связанные с особенностями социокультурной среды организации, дает характеристики социокультурной среды организации, изучает вопросы формирования позитивных социокультурных отношений в организации, рассматривает актуальность проблемы управления социокультурной сферой.

Минимальные требования к «входным» знаниям, умениям необходимым для успешного усвоения данной дисциплины является: удовлетворительное усвоение психологии, конфликтологии и философии.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины: «Человек и его потребности», «Менеджмент в сервисе», «Маркетинг в сервисе», «Социокультурный сервис зарубежом».

2.3. Данная дисциплина должна предшествовать дисциплинам, изучаемым в магистратуре.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

*В результате освоения дисциплины Управление в социокультурном сервисе студент должен овладеть следующими компетенциями: (перечень компетенций и индикаторов их достижения относящихся к дисциплинам, указан в соответствующей ОПОП).*

Код компетенции	Наименование Компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1.	Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1. Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса

		ПК-1.2. Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса
		ПК-1.3. Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

<b>Форма обучения</b>	<b>Очная</b>	<b>очно-заочная</b>	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108		3/108
Семестр	8		9
Лекции, час	24		6
Практические занятия, час	24		6
Лабораторные занятия, час			
Самостоятельная работа, час	24		87
Курсовой проект (работа), РГР, семестр			
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)			
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 9 часов)	Экзамен (36ч.)		Экзамен (контроль-9ч.)

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма					Очно-заочная форма					Заочная форма				
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1	<p><b>ЛК-1 СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ</b></p> <p>1. Объективные предпосылки возрастания научного знания в системе управления</p> <p>2. Отличие «управления» от «менеджмента».</p> <p>3. Особенности социокультурной среды организации</p> <p>4. Характеристики социокультурной среды организации</p> <p>5. Формирование позитивных социокультурных отношений в организации</p> <p>6. Актуальность проблемы управления социокультурной сферой</p> <p>7. Управление социокультурной деятельностью</p> <p>8. Модели управления</p>	2	2		2					1	1		8			

2	<p><b>ЛК-2 РАЗВИТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ И ОСНОВНЫЕ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теория рационализации Ф.Тейлора.</li> <li>2. Административная теория А.Файоля.</li> <li>3. Классики социологии об управлении.</li> <li>4. Классическая теория организации: выводы.</li> <li>5. Теория «человеческих отношений» Э.Мэйо.</li> <li>6. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу.</li> <li>7. Двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга.</li> <li>8. Теория стилей руководства Д.Макгрегора.</li> <li>9. Теория стилей руководства Р.Лайкерта.</li> <li>10. Стратегия модификации (партиципативная теория).</li> </ol>	2	2	2	2	2	2	2	1	8		
3	<p><b>ЛК-3 СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность организации и её типы</li> <li>2. Виды организации</li> <li>3. Структуры управления</li> <li>4. Признаки социальной организации</li> <li>5. Структура социальной организации</li> <li>6. Элементы социальной организации</li> </ol>	2	2	2	2	2	2	2	1	8		
4	<p><b>ЛК-4 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организационная культура.</li> <li>2. Уровни организационной культуры</li> <li>3. Содержательные характеристики, свойства любой организационной культуре (компоненты культуры)</li> <li>4. Типология организационной культуры</li> </ol>	2	2	2	2	2	2	2	1	8		

5	<b>ЛК-5 ДИАГНОСТИКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ</b> 1. Параметр “дистанция власти” 2. Параметр “стремления к избежанию неопределенности” 3. Параметр - “индивидуализм-коллективизм” 4. Параметр - “мужественность-женственность” 5. Особенности культуры эффективной компании	2	2		2						1	1		8
6	<b>ЛК-6 СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ</b> 1. Понятие социального проектирование. 2. Субъект и объект социального проектирования 3. Методики социального проектирования 4. Этапы проектирования	2	2		2						1	1		8
7	<b>ЛК-7. ФОРМЫ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ</b> 1. Социальная проекция. 2. Социальная диагностика. 3. Социальное предвидение. 4. Социальное прогнозирование. 5. Социальное планирование. 6. Социальное конструирование и социальная инженерия.	2	2		2						1	1		8
8	<b>ЛК-8 СПОСОБЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ; СОЦИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ КОНСТРУИРОВАНИЕ</b> 1. Способы прогнозирования 2. Социальное планирование 3. Социальное конструирование	2	2		2						1			8



9	<p><b>ЛК-9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b></p> <p>1 Понятие информационной система в управлении  2 Классификация информационных систем в организационном управлении предприятия  3 Понятие информационной технология в управлении  4 Классификация информационных технологий в организационном управлении предприятия  5 Особенности информационной технологии в организациях различного типа</p>	2	2	2									6
10	<p><b>ЛК-10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КАК ИНСТРУМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</b></p> <p>1. Основные задачи, решаемые фирмой  2 Стратегический уровень принятия решений и информационные технологии их поддержки  3 Тактический уровень принятия решений и информационные технологии их поддержки  4 Оперативный (операционный) уровень принятия решений и информационные технологии их поддержки</p>	2	2	2									6
11	<p><b>ЛК-11. МЕТОДЫ И МОДЕЛИ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</b></p> <p>1. Трехэтапная модель формирования решений Г. Саймона  2. Методы оценки вариантов решений  3. Этапами проектирования СППР</p>	2	2	2									6

<b>ЛК-12. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМИТАЦИОННОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ ПРИ ПРИНЯТИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</b>												
12	1. Общие сведения об имитационном моделировании 2. Имитационные модели производственных процессов 3. Имитационные модели предприятий	2	2	2						1	5	
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-9 тема 3 аттестация 10-12 тема										
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Экзамен										
<b>Итого</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>						<b>6</b>	<b>6</b>	<b>87</b>

#### 4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1.	ЛК1	<b>СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ</b> 1. Объективные предпосылки возрастания научного знания в системе управления 2. Отличие «управления» от «менеджмента». 3. Особенности социокультурной среды организации 4. Характеристики социокультурной среды организации 5. Формирование позитивных социокультурных отношений в организации 6. Актуальность проблемы	2		1	Основная лит-ра: №1,2

		<p>управления социокультурной сферой 7. Управление социокультурной деятельностью 8. Модели управления.</p>				
2.	ЛК2	<p><b>РАЗВИТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ И ОСНОВНЫЕ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ</b></p> <p>1. Теория рационализации Ф.Тейлора. 2. Административная теория А.Файоля. 3. Классики социологии об управлении. 4. Классическая теория организации: выводы. 5. Теория «человеческих отношений» Э.Мэйо. 6. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу. 7. Двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга. 8. Теория стилей руководства Д.Макгрегора. 9. Теория стилей руководства Р.Лайкерта.</p>	2			Основная лит-ра: № 4

		10. Стратегия модификации (партиципативная теория).				
3.	ЛК3	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ</b> 1. Сущность организации и её типы 2. Виды организации 3. Структуры управления 4. Признаки социальной организации 5. Структура социальной организации 6. Элементы социальной организации	2		1	Основная лит-ра: № 4,6
4.	ЛК4	<b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА</b> 1. Понятие организационная культура. 2. Уровни организационной культуры 3. Содержательные характеристики, свойственные любой организационной культуре (компоненты культуры) 4. Типология организационной	2			Основная лит-ра: №1,2,3

	культуры							
5.	ЛК5	<b>КУЛЬТУРЫ</b> <b>ДИАГНОСТИКА</b> <b>ЭФФЕКТИВНОСТИ</b> <b>ОРГАНИЗАЦИОННОЙ</b> <b>КУЛЬТУРЫ</b> 1. Параметр “дистанция власти” 2. Параметр “стремления к избежанию неопределенности” 3. Параметр - “индивидуализм- коллективизм” 4. Параметр - “мужественность- женственность” 5. Особенности культуры эффективной компании	2		1		Основная лит-ра: №3,4,6	
6.	ЛК6	<b>СОЦИАЛЬНОЕ</b> <b>ПРОЕКТИРОВАНИЕ</b> 1. Понятие социальное проектирование. 2. Субъект и объект социального проектирования 3. Методики социального проектирования 4. Этапы проектирования	2		1		Основная лит-ра: №4,5	
7.	ЛК7	<b>ФОРМЫ</b> <b>СОЦИАЛЬНОГО</b>	2		1		Основная лит-ра: № 5, 6	

8.		ЛК8			2		1	Основная лит-ра: № 3,4,5	
9		ЛК9			2,				

		<p><b>ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b></p> <p>1 Понятие информационная система в управлении</p> <p>2 Классификация информационных систем в организационном управлении предприятием</p> <p>3 Понятие информационная технология в управлении</p> <p>4 Классификация информационных технологий в организационном управлении предприятием</p> <p>5 Особенности информационной технологии в организациях различного типа</p>			
10	ЛК10	<p><b>ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КАК ИНСТРУМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</b></p> <p>1. Основные задачи, решаемые фирмой</p>	2		



						2 Стратегический уровень принятия решений и информационные технологии их поддержки				
						3 Тактический уровень принятия решений и информационные технологии их поддержки				
						4 Оперативный (операционный) уровень принятия решений и информационные технологии их поддержки				
11	ЛК11		2		МЕТОДЫ И МОДЕЛИ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ 1. Трехэтапная модель формирования решений Г. Саймона 2. Методы оценки вариантов решений 3. Этапами проектирования СППР					
12	ЛК12		2		ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМИТАЦИОННОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ ПРИ ПРИНЯТИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ					

		<b>РЕШЕНИЙ</b> 1. Общие сведения об имитационном моделировании 2. Имитационные модели производственных процессов 3. Имитационные модели предприятий				
<b>Итого:</b>			24		6	

### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Структура социокультурной системы. Динамичность СКД. Содержательные смыслы социокультурных преобразований. Деятельность как социальная основа менеджмента. Научные идеи и теории деятельности.	2		8	Основная лит-ра: 2,3	Реферат
2.	Виды социокультурного менеджмента и функции менеджера. Субъекты социокультурной деятельности. Менеджмент социально-культурной деятельности Арт - менеджмент. Условия формирования. отечественного менеджмента Формирование частнособственного сознания. Становление рыночных отношений	2		8	Основная лит-ра: 1,2	Опрос
3.	Становление менеджмента. Специфика социокультурного	2		8	Основная лит-ра: 3,4	Тесты

	менеджмента. Культура и политика. Ориентиры культурной политики							
4.	Управление социокультурной деятельностью. Модели управления. Основной принцип новой культурной политики - от управления к системе регулирования. Структура органов управления Министерства.	2			8	Основная лит-ра: 1,5	Опрос	
5.	Элементы и этапы процесса коммуникаций. Коммуникативная среда. Эффективность коммуникации. Барьеры в коммуникации. Управления коммуникациями в организации. Средства технического обеспечения управления информационными ресурсами.	2			8	Основная лит-ра: 1,2,3	Реферат	
6.	Виды коммуникации в организации. Менеджер как субъект управления. Полиативность взаимосвязей субъекта и объекта. Организация деятельности социокультурных учреждений.	2			8	Основная лит-ра: 1,3	Тесты	
7.	Содержание и виды управленческих решений. Основные подходы к принятию решений. Этапы рационального решения проблем. Моделирование. Этапы построения	2			8	Основная лит-ра: 2,4	Тренинг	

	моделей. Методы моделирования и принятия решений. Организация и контроль над исполнением решений.							
8.	Информация как инструмент управления. Адресное распределение информации. Основные подсистемы информации.	2			8	Дополн. лит-ра: 5,6	Опрос	
9.	Природа конфликтов. Причины и типы конфликтов. Регуляция конфликтного поведения. Стресс и управление. Организационное развитие. Коллектив и коллективный труд. Организационные отношения в коллективе.	2			6	Основная лит-ра: 4	Реферат	
10.	Концепции науки управления персоналом. Кадровая политика. Система работы с персоналом.	2			6	Дополн. лит-ра: 5,6	Тесты	
11.	Подбор персонала. Отбор персонала. Адаптация персонала. Высвобождение персонала. Формирование системы непрерывного образования. Аттестация кадров. Особенности деятельности менеджера СКД.	2			6	Основная лит-ра: 2,4	Опрос	
12.	Показатели профессиональной компетенции. Новый статус органов и учреждений. Субъект деятельности как субъект управления. Механизмы финансирования социокультурной	2			5	Основная лит-ра: 1,2	Реферат	

	деятельности. Бюджетные и внебюджетные средства.Способы привлечения внебюджетных средств								
	<b>Итого:</b>		<b>24</b>				<b>87</b>		

## **5. Образовательные технологии, применяемые в процессе обучения по дисциплине**

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: практические задачи, разбор конкретных ситуаций, творческие задания для самостоятельной работы, информационные технологии, использование мультимедийных технологий. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Управление в СКС» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**  
**Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)**

Зав. библиотекой  (Алиева Ж.А.)  
 (подпись)

№	Виды занятия (лк, пз, лб, срс)	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			в библиотеке	на кафедре
1	2	3	6	7
<b>ОСНОВНАЯ</b>				
1.	лк,пз, срс	Мальшина, Н. А. Менеджмент в сервисе : учебное пособие для бакалавров / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-394-03276-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/83144.html">https://www.iprbookshop.ru/83144.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/83144.html">https://www.iprbookshop.ru/83144.html</a>	
2.	лк,пз, срс	Мазилкина, Е. И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник / Е. И. Мазилкина. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. — 197 с. — ISBN 978-5-222-18945-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/4983.html">https://www.iprbookshop.ru/4983.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/4983.html">https://www.iprbookshop.ru/4983.html</a>	
3.	лк,пз, срс	Виноградова, С. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие / С. А. Виноградова, Н. В. Сорокина, Т. С. Жданова. — Саратов : Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 158 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/16742.html">https://www.iprbookshop.ru/16742.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/16742.html">https://www.iprbookshop.ru/16742.html</a>	
4.	лк,пз, срс	Процессное управление в сервисе : учебное пособие / О. В. Ильина, Т. В. Копылова, Т. С. Хныкина, Г. Ю. Стародубцев. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-7422-6275-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/83306.html">https://www.iprbookshop.ru/83306.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/83306.html">https://www.iprbookshop.ru/83306.html</a>	
5.	лк,пз, срс	Ермоленко, А. А. Техника и технология в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие / А. А. Ермоленко, И. Ю. Захарова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 490 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/9590.html">https://www.iprbookshop.ru/9590.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/9590.html">https://www.iprbookshop.ru/9590.html</a>	
6.	лк,пз, срс	Ермоленко, А. А. Практикум по технике и технологии в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие / А. А. Ермоленко, И. Ю. Захарова. — Краснодар : Южный институт	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/9764.html">https://www.iprbookshop.ru/9764.html</a>	



		менеджмента, 2011. — 357 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/9764.html">https://www.iprbookshop.ru/9764.html</a>	
7.	лк,пз, срс	Давыдова, Н. Ю. Правовое обеспечение сервиса и туризма : практикум / Н. Ю. Давыдова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/33651.html">https://www.iprbookshop.ru/33651.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/33651.html">https://www.iprbookshop.ru/33651.html</a>
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ</b>			
8.	лк,пз, срс	Загорская, Л. М. Теория и практика социально-культурного сервиса : учебное пособие / Л. М. Загорская. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 78 с. — ISBN 978-5-7782-2239-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/44696.html">https://www.iprbookshop.ru/44696.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/44696.html">https://www.iprbookshop.ru/44696.html</a>
9.	лк,пз, срс	Стребкова, Л. Н. Бизнес-планирование в социально-культурном сервисе и туризме : учебно-методическое пособие / Л. Н. Стребкова, Б. И. Штейнгольц. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 56 с. — ISBN 978-5-7782-1724-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/44902.html">https://www.iprbookshop.ru/44902.html</a>	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/44902.html">https://www.iprbookshop.ru/44902.html</a>

## **8. Материально – техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Кафедра психологии и СКС имеет следующие специализированные аудитории для проведения занятий по дисциплине «Управление в СКС»:

1) ауд. 136 оснащена компьютерным оборудованием и проектором, что позволяет вести занятия на более высоком уровне, и дает возможности приводить примеры из мировой практики рекламы;

2) ауд. 110, 112, 201, 202 лекционный зал;

3) ауд. 204 методический кабинет с выходов в интернет и библиотекой, которая дает возможность студентам пользоваться последними данными в области управления, методическими пособиями выпускающими кафедрой психологии и СКС.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

**9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе**


Дополнения и изменения в рабочей программе на 2019 / 2020 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

изменения и дополнения нецелесообразны на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
ПиСКС от 04.06.2020 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой ПиСКС  Сулаева Ж.А., д.ф.н., доцент  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**Согласовано:**

И.о.декана ФТДиСЭ  Ханов Р.Р., к.э.н, ст. преподаватель  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета  Аминова Р.К., к.э.н, ст. преподаватель  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе**


Дополнения и изменения в рабочей программе на 2020 / 2021 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:


1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....


изменения и дополнения нецелесообразны на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
ПиСКС от 03.06.2021 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой ПиСКС  Сулаева Ж.А., д.ф.н., доцент  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**Согласовано:**

И.о.декана ФТДиСЭ  Шамхалов Ш.Ш., к.и.н., доцент  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета  Аминова Р.К., к.э.н., ст.препод  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе


Дополнения и изменения в рабочей программе на 2021 /2022 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

изменения и дополнения нецелесообразны на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
ПиСКС от 02.06.2022 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой ПиСКС  Сулаева Ж.А., д.ф.н., доцент  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан ФПиУТ  Батманов Э.З., к.т.н., доцент  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета  Гусейнов Р.В., к.э.н., доцент  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)