

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 2019.03.09
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebeea849

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **«Редакционно-издательские системы»**

наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) **09.03.03 Прикладная информатика**

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) **«Прикладная информатика в дизайне»**

факультет **Технологический**

наименование факультета, где ведется дисциплина

курс **«Дизайн»**

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очная, заочная**, курс **4** семестр (ы) **8**.

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2019 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **09.03.03 Прикладная информатика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки **«Прикладная информатика в дизайне»**

Разработчик  Фастовец И.П., к.ф.-м.н., доцент курса «Дизайн»
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)


«04» сентября 2019 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры курс «Дизайн» от 09.09.2019 года, протокол № 1__.

Зав. выпускающей кафедрой (курс «Дизайн») по данному направлению (специальности, профилю)  Парамазова А.Ш.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 09 » сентября 2019 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии технологического факультета от 15.09.2019 года, протокол № 1_.

Председатель Методической комиссии технологического факультета  Ибрагимова Л.Р., к.т.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«15 » сентября 2019 г.

Декан факультета  Абдулхаликов З.А.
подпись ФИО

Начальник УО  Магомаева Э.В.
подпись ФИО

И.о. начальника УМУ  Гусейнов М.Р.
подпись ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Редакционно-издательские системы»

Целями освоения дисциплины «Редакционно-издательские системы» является овладение навыками работы в программном пакете Adobe InDesign, приобретение навыков работы с версткой, текстом, цветом, полосами, приобретение знаний, необходимых для работы с современными издательскими системами, создание у студентов системного представления о редакционно-издательском процессе как современной технологии подготовки книг к изданию, их выпуску и распространению; о деятельности редактора как организатора и руководителя данного процесса и непосредственного участника и исполнителя редактирования и формирования проекта издания

В рамках изучения курса происходит ознакомление с современными методиками создания различных продуктов верстки, как для «физических» печатных произведений, так и для их цифровых версий.

Задачи дисциплины: – Овладение техникой и навыками верстки и работы с текстом; приобретение студентами знаний в области теории и первичных навыков практической работы редактора.

Формирование у студентов знаний и умений дизайнерского проектирования, конструирования и макетирования; приобретение навыков работы с бумагой, картоном, и другими макетными материалами; развитие навыков правильного выбора материала макетирования; приобретение навыков работы в объеме и цвете, создавая оригинальные композиции в ограниченной цветовой палитре; развитие навыков работы с современными компьютерными методиками моделирования объектов дизайна на основе цифровой модели пространства; формирование систематизированного представления о концепциях, принципах, методах, технологиях компьютерного моделирования объектов дизайна; развитие навыков моделирования дизайнерских объектов на заданную тему, с учетом всех необходимых при этом требований, в том числе, требований соответствия формы ее содержанию.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

В структуре ОПОП настоящая дисциплина входит в вариативную часть учебного плана. Опирается и базируется на знаниях, умениях и владениях, полученных при освоении компетенций предыдущего уровня профессионального образования и дисциплин «Философские проблемы науки и техники», «Современные проблемы дизайна», «Дизайн-проектирование», «Цветоведение».

Дисциплина «Редакционно-издательские системы» в учебном процессе по направлению подготовки 09.04.03 – «Прикладная информатика» по профилю «Прикладная информатика в дизайне» относится к вариативной части обязательных дисциплин учебной программы.

Знания, полученные в результате изучения этой дисциплины, будут использоваться студентом в дальнейшей практической деятельности, в сфере выбранной профессии.

Основными видами текущего контроля знаний являются контрольные и лабораторные работы по каждой теме.

Формой итогового контроля знаний является зачет.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Редакционно-издательские системы» студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-3	Способность управлять работами по созданию (модификаций) и сопровождение информационных ресурсов.	<p>Знать - методики проектирования ИС по видам обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании; - способы исполнения эталонных образцов объектов дизайна или его отдельных элементов в макете; <p>Уметь - проектировать ИС по видам обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные компьютерные технологии в дизайн-проектировании; - выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете; <p>Владеть - методиками проектирования ИС по видам обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными компьютерными технологиями, применяемыми в дизайн-проектировании; - способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	2 ЗЕТ / 72ч	2 ЗЕТ / 72ч
Лекции, час	8	3
Практические занятия, час	8	3
Лабораторные занятия, час	16	4
Самостоятельная работа, час	40	62
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет (4 часа)	Зачет (4 часа)
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме – 9 часов)	-	-

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
		ЛК	ПЗ	ЛР	СР	ЛК	ПЗ	ЛР	СР

1.	<u>Лекция 1</u> Тема. Знакомство с программным пакетом Adobe InDesign. 1.Верстка цветного буклета. 2.Подготовка к печати и печать.	2	2	2	10	1	1	1	15
2.	<u>Лекция 2.</u> Тема. Верстка журнала. 1. Верстка журнала.	2	2	2	10	1	1	1	15
3.	<u>Лекция 3.</u> Тема. Допечатная подготовка макета. 1.Работа с газетой.	2	2	2	10				16
4.	<u>Лекция 4</u> Тема. Верстка книги. 1.Верстка книги.	2	2	2	10	1	1	1	16
Формы текущего контроля успеваемости		Входная контрольная работа №1 аттестационная 1-6 темы №2 аттестационная 7-12 темы №3 аттестационная 13-17 темы							
Форма промежуточной аттестации		Зачет				Зачет – 4 часа конт.			
Итого		8	8	16	40	3	3	4	62

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№	Лекции Из рабочей программы	Наименование лабораторных занятий	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Заочно	
1	1	Лабораторная работа №1. Знакомство с программным пакетом Adobe InDesign.	4	1	1,2,3,4,5
2	2	Лабораторная работа №2. Верстка журнала.	4	1	1,2,3,4,5
3	3	Лабораторная работа №3 Допечатная подготовка макета.	4	1	1,2,3,4,5
4	4	Лабораторная работа №4 Верстка книги.	4	1	2,3,4,5,6
Итого:			16	4	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов		Рекомендуемая литература и источники информации	Форма контроля СРС
		Очно	Заочно		
1	3	10		6	7
1	Тема 1. Знакомство с программным пакетом Adobe InDesign.	10	15	1,2,3,4,5	Доклад, устный опрос
2	Тема №2 Верстка журнала.	10	15	1,2,3,4,5	Реферат, устный опрос
3	Тема №3 Допечатная подготовка макета.	10	16	1,2,3,4,5	Тестирование, устный опрос
4	Тема №4 Верстка книги.	10	16	1,2,3,4,5	Реферат, устный опрос
Итого		40	62		

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки с целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся и реализации компетентностного подхода рабочая программа предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение к рабочей программе дисциплины).

Оценочные средства приведены в ФОС (Приложение А).

Зав. библиотекой _____



(подпись)

(ФИО)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Здесь следует привести основную и дополнительную литературу, учебно-методические разработки, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет-ресурсы в табличной форме. Они должны в полной мере соответствовать ФГОС ВО.

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания
1	2	3	4	5
1	Лб., СРС	Проектирование средств визуальной коммуникации : учебно-методическое пособие	Прохожев О. А.	Нижний Новгород : ННГАСУ, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-528-00369-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164853
2	Лб., СРС	Проектирование в дизайне среды : учебное пособие	Н. В. Месенева, Н. П. Милова, Е. И. Филоненко, М. А. Щекалева.	Владивосток : ВГУЭС, 2019 — Книга 2 : Проектирование в дизайне среды — 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-9736-0551-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170247
3	Лб., СРС	Компьютерное проектирование : учебно-методическое пособие	А. Б. Деменкова.	Москва : РГУ им. А.Н. Косыгина, 2015. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/128005
4	Лб., СРС	Технология трехмерного моделирования и текстурирования объектов в Blender 3d и 3d Max :	А. А. Кузьменко, А. Д. Гладченков, В. А. Шкаберин	Москва : ФЛИНТА, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-9765-4216-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

		учебное пособие.	[и др.].	https://e.lanbook.com/book/125515
5	Лб., СРС	3-D моделирование объектов в графических редакторах: учебное пособие.	Н. А. Елисеев, М. Д. Кондрат, Ю. Г. Параскевопуло, Д. В. Третьяков.	Санкт-Петербург : ПГУПС, 2018. — 88 с. — ISBN 978-5-7641-1127-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/111758
6	Лб.	Компьютерная трехмерная графика : учебно-методическое пособие	Н. А. Саблина.	Липецкий ГПУ, 2017. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/111935

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Лабораторные работы выполняются на технологическом факультете в аудитории №229 с использованием компьютеров и ППП, Microsoft Office, Microsoft PowerPoint, AdobePhotoshop.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

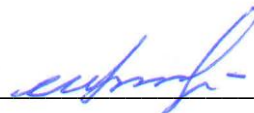
(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Редакционно-издательские системы»

Уровень образования	<u>магистратура</u> (бакалавриат/магистратура/специалитет)
Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность	<u>09.03.03 Прикладная информатика</u> (код, наименование направления подготовки/специальности)
Профиль направления подготовки/специализация	<u>Прикладная информатика в дизайне</u> (наименование)

Разработчик  Фастовец И.П., к.ф.-м.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры _____
«___» _____ 20__ г., протокол № _____

Зав. кафедрой  Парамазова А.Ш.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
 - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
 - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
 - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
 - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
 - 3.1. Вопросы для входного контроля
 - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
 - 3.3. Вопросы для проверки остаточных знаний студентов
 - 3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Информационное обеспечение дизайн-проектирования» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 09.03.03 Прикладная информатика.

Рабочей программой дисциплины «Прикладная информатика в дизайне» предусмотрено формирование следующей компетенции:

1) ПК-3. Способность проектировать ИС по видам обеспечения

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем
ПК-3. Способность проектировать ИС по видам обеспечения	ПК-3.1. Индикаторы достижения компетенции определяются образовательной организацией самостоятельно	Знать методики проектирования ИС по видам обеспечения. Уметь проектировать ИС по видам обеспечения. Владеть методиками проектирования ИС по видам обеспечения.	Темы 1-9. Устный опрос, контрольная работа.

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Информационное обеспечение дизайн-проектирования» определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (Для проведения текущих аттестаций могут быть использованы оценочные средства, указанные в разделе 2)

2. **Этап промежуточных аттестаций** (Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы другие оценочные средства)

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					
		Этап текущих аттестаций					Этап промежуточной аттестации
		1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1		2	3	4	5	6	7
ПК-3. Способность проектировать ИС по видам обеспечения	ПК-3.1. Индикаторы достижения компетенции образовательной организацией самостоятельно	+	+	+	+	-	Проведение зачёта

СРС – самостоятельная работа студентов; КР – курсовая работа; КП – курсовой проект.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Информационное обеспечение дизайн-проектирования» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; - исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; - правильно формирует определения; - демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; - умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; - достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; - демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; - умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует общее знание изучаемого материала; - испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; - знает основную рекомендуемую литературу; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> - незнания значительной части программного материала; - не владения понятийным аппаратом дисциплины; - допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

2. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Вопросы для входного контроля

Перечень примерных вопросов

1. Заявление в полицию о краже автомобиля представляет собой *
 1. текстовую информацию
 2. графическую информацию
 3. мультимедийную информацию
 4. все виды информации
2. Для удаления символа, расположенного справа от курсора, используется клавиша... *
 1. Enter
 2. Backspace
 3. Tab
 4. Delete
3. Настольные издательские системы позволяют: *
 1. осуществлять поиск информации
 2. осуществлять редактирование текста
 3. выполнять сложные математические расчеты
 4. обрабатывать графические изображения
 5. верстать текст
4. Чтобы добавить таблицу в документ используется команда *
 1. Вставка/Таблица
 2. Ссылки/Таблица
 3. Вставка/Объект
 4. Вставка/Фигуры
5. Для добавления (изменения) колонтитулов используется вкладка *
 1. Главная
 2. Разметка страницы
 3. Вид
 4. Ссылки
 5. Вставка
6. Для изменения полей документа используется вкладка ... *
 1. Разметка страницы
 2. Главная
 3. Вид
 4. Вставка
7. Выберите текстовый редактор *
 1. Microsoft Excel
 2. Microsoft Word
 3. Microsoft PowerPoint
 4. Блокнот
8. Чтобы добавить рисунок в документ используется команда *
 1. Вид/Рисунок
 2. Вставка/Рисунок
 3. Вставка/Фигуры
 4. Ссылки/Рисунок
9. Чтобы добавить формулу в документ используется команда *
 1. Вид/Формула
 2. Ссылки/Формула

3. Вставка/Объект/Диаграмма Microsoft Graph
4. Вставка/Объект/Microsoft Equation 3.0
10. Для удалить символ, расположенный слева от курсора, используется клавиша... *
1. Backspace
2. Delete
3. Shift
4. Enter

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций Аттестационная контрольная работа №1

Форматирование текста - это:

- изменение внешнего вида текста
- изменение содержания текста
- изменение расположения абзацев на странице
- нет правильного ответа

Расстояние между строчками документа можно изменять,задавая различные значения...

- междустрочных интервалов
- отступом слева
- отступом первой строки
- отступом справа

Расстояние между строчками документа можно изменять,задавая различные значения...

- междустрочных интервалов
- отступом слева
- отступом первой строки
- отступом справа

Что позволяет делать текстовый редактор?

- Создавать
- Редактировать
- Форматировать
- Все выше перечисленное верно

Какие форматы текстовых файлов существуют?

- TXT
- MP3
- DVD
- EXE
- RTF

Аттестационная контрольная работа №2

Для представления текстовой информации используются:
(выберите несколько ответов из предложенных)

- прописные буквы
- строчные буквы

- цифры
- знаки
- формулы
- символы
- таблицы
- строчки
- колонки

Для представления текстовой информации достаточно:

- 128 знаков
- 256 знаков
- 512 знаков
- 126 СИМВОЛОВ
- 256 СИМВОЛОВ
- 512 символов

Текстовая информация в компьютере представляется:

- в одинарном коде
- в двоичном коде
- в троичном коде
- в восьмиричном коде

Расставьте текстовые редакторы в составе Windows в порядке возрастания их функциональных возможностей.

- электронная таблица
- блокнот
- презентация
- wordpad
- справка
- microsoft word

Аттестационная контрольная работа №3

Перед началом подготовки текста к набору необходимо обратить внимание на

Ответ:

- (1) используемое автором программное обеспечение
- (2) используемую автором программу текстового редактора
- (3) используемую автором операционную систему и программное обеспечение

Какие наборные системы лучше использовать для набора книг с однородным текстом?

Ответ:

- (1) системы с простым вводом текста
- (2) системы с автономным вводом текста
- (3) системы с автоматическим вводом текста

В каких наборных машинах буквы формируются в виде серий вертикальных штрихов?

Ответ:

- (1) машины с ЭЛТ
- (2) лазерные машины
- (3) машины РИ.

то такое РИ?

Ответ:

- (1) выключка с расстановкой переносов
- (2) процессор обработки растрового изображения
- (3) процесс распечатки рукописных и машинописных текстов

Какие принтеры точно воспроизводят размеры?

Ответ:

- (1) лазерные
- (2) струйные
- (3) матричные

Какой способ представления пробных отпечатков используется для проверки позиций текста, полей и наборных полос на отпечатанном листе?

Ответ:

- (1) гранки корректуры
- (2) страницы корректуры
- (3) спуски корректуры

При каком виде передаче данных символы передаются по одному?

Ответ:

- (1) при синхронной передаче
- (2) при асинхронной передаче

(3) при дуплексной передаче
Какие шрифты поставляются на специальных сменных картриджах?

Ответ:

(1) резидентные шрифты

(2) аппаратные шрифты

(3) программные шрифты

3.3 Вопросы для проверки остаточных знаний студентов

- 1. Социально-исторические предпосылки возникновения печати. Периодические издания: понятия, определения, этапы типологического и функционального развития.
- 2. Основные этапы развития допечатной книги.
- 3. Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и в России.
- 4. Первые газеты в мире и в России.
- 5. Первые журналы в мире и в России.
- 6. Издательское дело в России в XVIII веке.
- 7. Издательское дело в России в XIX - начале XX вв.
- 8. Русские книгоиздатели и их роль в развитии отечественной культуры.
- 9. Издательское дело в СССР (1918-1991).
- 10. Общая система издательского дела в России. Виды издательств.
- 11. Структура книжно-журнального издательства. Функции отделов и редакций.
- 12. Основные категории редакционно-издательских работников и их должностные обязанности.
- 13. Технологическая схема издательского процесса.
- 14. Тематическое планирование в издательстве.
- 15. Производственное планирование в издательстве.
- 16. Оценка рукописей в издательстве. Виды рецензий.
- 17. Основы и методика редактирования. Роль редактора в издательском процессе.
- 18. Виды редактирования. Литературное редактирование.
- 19. Научное и специальное редактирование.
- 20. Техническое редактирование.
- 21. Художественное редактирование. Обязанности художественного редактора.
- 22. Работа над художественным оформлением издания.
- 23. Производственная деятельность издательства.
- 24. Редактирование таблиц и иллюстраций.

- 25. Редактирование библиографии.
- 26. Основные стандарты по издательскому делу. Обзор.
- 27. Единицы измерения издательской и полиграфической продукции.
- 28. Основные требования к рукописям и оригиналам.
- 29. Выходные сведения в издательской продукции.
- 30. Виды изданий по материальной конструкции.
- 31. Виды изданий по периодичности и структуре.
- 32. Виды изданий по целевому назначению и характеру информации.
- 33. Виды изданий по знаковой природе информации.
- 34. Формат издания.

- 35. Оформление обложек и переплетов.
- 36. Понятие суперобложки и форзаца.
- 37. Материалы для полиграфического производства. Бумага: основные характеристики и параметры видов.
- 38. Распространение издательской продукции.
- 39. Основы авторского права. Закон об авторском праве.
- 40. Международная стандартная нумерация книг.
- 41. Международная стандартная нумерация сериальных изданий.
- 42. Маркетинг и менеджмент в издательском деле.

3.4. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Закономерности визуального восприятия и их связь с принципами графического дизайна.
2. Визуальный язык и его составляющие: форма, цвет, линия и композиция.
3. Связь семантической структуры и визуального представления публикации.
4. Роль цветовой композиции в дизайне СМИ.
5. Основные цветовые модели и принципы сочетаемости цветов.
6. Ассоциативное и функциональное значение цвета.
7. Буква и слово как графический объект.
8. Выразительные и функциональные возможности типографики.
9. Взаимосвязь шрифта и изображения на полосе периодического издания.
10. Методы пропорционирования в модульном проектировании периодических изданий.
11. Семиотический потенциал дизайна в СМИ.
12. Основные направления, стили и школы графического дизайна: подходы к отношению формы и содержания.
13. Роль и место печатных СМИ в современных условиях.
14. Экономические результаты деятельности газетного бизнеса.
15. Тиражная, ценовая, рекламная политика редакции.
16. Концепция издания и финансовый план.
17. Способы минимизации расходов.
18. Бизнес-планирование.
19. Особенности редакционного маркетинга.
20. Моделирование проекта на основе анализа потребностей потенциальных читателей и рекламодателей.
21. Показатели конкурентоспособности издания.
22. Современные подходы в медиапланировании. Оптимальное построение рекламных кампаний собственного издания.
23. Креатив и медиапланирование в рекламе.
24. Рекламный бюджет как основа построения рекламной стратегии.
25. Активные продажи рекламы в газете: технологии продаж.
26. Требования к распространению рекламы в печатных изданиях.

Список вопросов к зачету

Зачеты могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и

«неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП невозможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой):

- оценка «**отлично**»: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией (-ями);

- оценка «**хорошо**»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка «**удовлетворительно**»: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки «**неудовлетворительно**»: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией (-ями).