

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 2021.11.03
Уникальный программный ключ:
b261c06f25acbb0d1e6de5fc04abdfed0091d138

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ В ФОРМЕ УЧЕБНОЙ (ознакомительной) ПРАКТИКИ

для направления **38.04.01 Экономика**
код и полное наименование направления (специальности)

по магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной
инжиниринг**

факультет **магистерской подготовки**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очно, очно-заочно**, курс **I** семестр (ы) **2**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

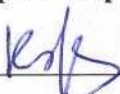
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.04.01 Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и магистерской программе **Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг**.

Разработчик _____  _____
подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____  _____
подпись


Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 8 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономики и управления на предприятии**

от « 24 » _____ 02 _____ 2021 года, протокол № 7 _____.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____  _____
подпись

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 24 » _____ 02 _____ 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **38.00.00 – Экономика и управление** факультета **информационных систем в экономике и управлении**

от « 17 » _____ 03 _____ 2021 года, протокол № 7 _____.

Председатель Методической комиссии факультета

_____  _____
подпись

Гаджиева Н.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)


« 17 » _____ 03 _____ 2021 г.

Декан факультета _____  _____
подпись

Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник УО _____  _____
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____  _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цель учебной практики

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков, компетенций и опыта самостоятельной производственной деятельности.

2. Место учебной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Экономика рынка недвижимости», «Информационные системы и технологии в экономике», «Инвестиции в недвижимость», «Управление рисками в экономике». Прохождение данной практики необходимо для изучения таких дисциплин учебного плана, как «Проектное управление», «Стоимостной инжиниринг», «Ценовая стратегия организации».

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика недвижимости и стоимостной инжиниринг», - 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный №58541)

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. УК-6.2. Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности. УК-6.3. Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда

ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	<p>ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области экономики недвижимости и ценообразования.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.</p>
ПК-1	Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	<p>ПК-1.1. Знает маркетинг и основы ценообразования</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать нормативные правовые и локальные нормативные акты, техническую документацию</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками осуществления расчета цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов</p>

4. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- систематизация знаний об экономических процессах, связанных с объектами недвижимости и субъектами, действующими на рынке недвижимости;
- систематизация знаний о видах предпринимательской деятельности на рынке недвижимости;
- изучение конкретных видов деятельности на рынке недвижимости;
- сбор и обработка материалов и данных к курсовому проектированию.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

- **знать:** требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов рынка недвижимости, способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;
- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современного рынка недвижимости;
- **владеть:** способами решения производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития рынка недвижимости; практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры экономики и управления на предприятии.

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной обучающимися сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Учебная практика проводится в один этап – 2 недели второго семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

6. Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме самостоятельной работы обучающихся на выпускающей кафедре экономики и управления на предприятии.

7. Структура и содержание учебной практики

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108	3/108	
Семестр	2	2	
Лекции, час	2	2	
Практические занятия, час	-	-	
Лабораторные занятия, час	-	-	
Самостоятельная работа, час	106	106	
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	-	-	

7.1.Содержание учебной практики

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Организационный этап Проведение собрания практикантов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2			6	2			6				
2	Подготовительный этап Выбор и обоснование темы исследования. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий и путевок на практику.				20				20				
3	Исследовательский этап Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы. Постановка целей и задач исследования. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования, собранных материалов, обсуждение с руководителем проделанной части работы.				70				70				
4	Защита отчета Подготовка отчета по практике. Защита отчета				10				10				
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)													
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет с оценкой				Зачет с оценкой							
Итого		2			106	2			106				

7.2. Тематика для самостоятельной работы обучающегося

№ п/п	Тематика по содержанию учебной практики, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания учебной практики			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Знакомство практиканта с программой прохождения практики	6	6		1-4	
2.	Выбор и обоснование темы исследования	20	20		1-4	
3.	Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы	70	70		1-4	
4.	Подготовка отчета по практике	10	10		1-4	Отчет по практике
ИТОГО		106	106			

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Учебная практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
IT-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

9. Фонд оценочных средств для проведения учебной практики

Фонд оценочных средств является обязательным разделом рабочей программы (разрабатывается как приложение А к рабочей программе практики).

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам учебной практики

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) учебной практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной научно-исследовательской темой.

К итоговой аттестации представляется отчет по практике, подписанный научным руководителем обучающегося. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Отчет составляется согласно содержанию деятельности на практике, который включает в себя ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики.

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, две указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полуторный. Объем отчета не менее 25 страниц.

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы по учебной практике

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
ОСНОВНАЯ						
1.	СРС	Философия науки: учебно-методическое пособие (https:// e.lanbook.com/book/175214)	Н.Д. Ондар, С.О. Монгуш	Кызыл: ТувГУ, 2020	Электронный ресурс	
2.	СРС	Основы научных исследований: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/159496)	С.П. Рыков	Санкт-Петербург: Лань, 2021	Электронный ресурс	
3.	СРС	Экономическая теория: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/152580)	С.Г. Сафонова, М.С. Шейхова.	Персиановский: Донской ГАУ, 2020	Электронный ресурс	
4.	СРС	Экономические основы управления инвестициями в объекты недвижимости: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/80087)	Н.М. Малыш, Н.Б. Суховольская	Санкт-Петербург: Проспект Науки, 2017	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	СРС	Экономика и управление недвижимостью: учебник (https://e.lanbook.com/book/175721)	Под редакцией Н.В. Капустиной	Москва: РУТ (МИИТ), 2019	Электронный ресурс	
6.	СРС	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/47675)	Е.В. Акимова, Д.А. Акимов, Е.В. Катунцов, А.Б. Маховиков	Саратов: Вузовское образование, 2016	Электронный ресурс	
7.	СРС	Управление рисками: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/71229)	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017	Электронный ресурс	

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;

аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

13. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____ Р.К. Ашуралиева, к.ф.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____ Н.М. Гаджиева, к.э.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)