

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 28.07.2023 15:35:28
Уникальный идентификатор документа:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

**ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
в форме производственной (технологической) практики**

наименование (тип) практики

Практика производственная (технологическая)
наименование практики по ОПОП

для направления (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Кадастр недвижимости,

факультет магистерской подготовки,
наименование факультета, где ведется практика


кафедра мелиорации, землеустройства и кадастров.
наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, заочная, курс 1(2) семестр (ы) 2 (4).
очная, очно-заочная, заочная

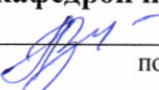
г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры и программе подготовки «Кадастр недвижимости».

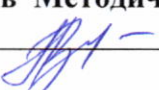
Разработчик _____  подпись
« 20 » 02 2021 г. Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой, за которой закреплена практика _____  подпись
« 25 » 02 2021 г. Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры МЗУК
от 25.02.21 года, протокол № 7.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю) _____  подпись
« 25 » 02 2021 г. Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета
МГЧП от 27.02.21 года, протокол № 6.

Председатель Методического совета факультета МГЧП _____  подпись
« 27 » 02 2021 г. Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Декан факультета _____  подпись
Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник ОПиСТВ _____  подпись
Э.С. Атуева
ФИО

И.о. проректора по УР _____  подпись
Н.Л. Баламирзоев
ФИО

1. Цели производственной (технологической) практики.

Целью производственной (технологической) практики является систематизация, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических и исследовательских навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной (технологической) практики.

Задачами производственной (технологической) практики являются:

- Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин.
- Изучение организационной структуры предприятия и действующей в ней системы управления.
- Ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики.
- Принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях.
- Усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проводимых практических исследований.
- Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в ее отдельных разделах.

3. Место учебной производственной (технологической) практики в структуре ОПОП.

Производственная (технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки магистров 21.04.02 Землеустройство и кадастры, и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Производственная (технологическая) практика по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры базируется на знаниях и освоении материалов дисциплин обязательной и вариативной частей ОПОП: Теоретические основы кадастра недвижимости, Мониторинг и кадастр природных ресурсов, Информационно-коммуникационные и геоинформационные технологии, Кадастр недвижимости, Оценка земли и недвижимости, а также на результатах учебной практики.

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить магистранта для успешной подготовки и написания курсовых работ и магистерской диссертации.

4. Формы проведения производственной (технологической) практики.

Производственная (технологическая) практика проводится дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических учебных занятий.

Практика состоит из трех частей: подготовительный, полевой и камеральный.

Подготовительный период: ознакомление с планом-графиком прохождения практики, ознакомление со структурой организацией, с должностными обязанностями специалистов, где предусмотрено прохождение практики, прохождение инструктажа по технике безопасности.

Полевой период: выполнение запланированной производственной работы: участие в проведении полевых кадастровых работ, изучение технологической документации организации, выполнение индивидуального задания.

Камеральный период: анализ полученной информации, обработка материала с применением информационно-коммуникационных и геоинформационных технологий.

Для прохождения практики обучающийся может быть зачислен на штатную должность или работать в качестве стажера (практиканта). По поручению руководителя практики от организации практикант может выполнять следующие виды работ:

- оформление материалов по предоставлению земель;
- формирование земельных участков;
- съемка земель населенных пунктов;
- межевание земель;
- инвентаризация земель;
- постановка объектов недвижимости на государственный кадастровый учет;
- установление границы населенных пунктов;
- выполнение работ по территориальному зонированию и корректировке кадастрового деления;
- перенесение проектов в натуру;
- заполнение земельно-кадастровой документации;
- разработка проектов рекультивации;
- ведение мониторинга техногенного загрязнения земель;
- работы по разграничению государственной собственности на землю;
- выполнение работ по разработке проектов планировки, генеральных планов населенных пунктов, схем территориального планирования развития муниципальных образований и т.д.

5. Место и время проведения производственной (технологической) практики.

Практика проводится: для обучающихся по очной форме на 1 курсе во втором семестре, заочной форме обучения на 2 курсе 4 семестре в течение 2 недель (3 ЗЕТ- 108 часов).

Местами проведения практики являются, в основном, территориальные земельно - кадастровые организации, ведущие полевые и камеральные землеустроительные и кадастровые работы, научно-исследовательские институты. К организациям прохождения практик относятся территориальные отделения ФГУ «Земельно-кадастровая палата», «Росреестр» по РД, ФГУ «Дагтехкадастра», крупные предприятия федерального подчинения (ФГУП), другие Министерства и ведомства, коммерческие фирмы, организации РАН и другие предприятия и организации, в структуре которых имеется отдел по формированию кадастровых дел, по управлению земельными ресурсами, составления и обновления цифровых картографических основ.

В отдельных случаях по рекомендации кафедры (научного руководителя) обучающийся может проходить практику в лабораториях кафедр вуза по соответствующему профилю.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Производственной (технологической) практики

В результате прохождения Производственной (технологической) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК–1.1 Знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации</p> <p>УК–1.2 Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций в практической деятельности; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации</p> <p>УК–1.3 Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.</p>
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК–2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.</p> <p>УК–2.2 Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>УК–2.3 Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта</p>

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК–4.1 Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.</p> <p>УК–4.2 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК–4.3 Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК–5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК–5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК–5.3 Владеет методами и навыками межкультурного взаимодействия.</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК–6.1 Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.</p> <p>УК–6.2 Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.</p> <p>УК–6.3 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.</p>
ОПК-1	Способен решать производственные задачи и/или осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК1.2. Использует фундаментальные знания по основам кадастра недвижимости и землеустройству в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в современном землеустройстве и кадастрах
ОПК-2	Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и	ОПК 2.3 Использует современные технологии и геоинформационные системы при разработке и составлении научно-технических, проектных и служебных документов, оформляет отчеты по результатам выполненных работ.

	кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	
ОПК-3	Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК 3.1 Осуществляет поиск, анализирует и подбирает необходимую информацию, преобразовывая и обрабатывая ее для принятия решений в научной и практической деятельности.
ОПК-4	Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ОПК 4.2. Определяет на уровне управления проектной и научной деятельности, особенности работы оборудования и определяет недостатки и интерпретирует результаты лабораторных и технологических исследований применительно к конкретным условиям.

7. Структура и содержание производственной (технологической) практики.

Общая трудоемкость производственной (технологической) практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1	Организация практики (составление плана работы) Получение и согласование индивидуального задания по прохождению производственной (технологической) практики. Оформление документов для прохождения практики. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа	1			
2	Подготовительный этап: Составление индивидуального плана выполнения работ. Проверка заполнения индивидуального плана прохождения практики		1		
3	Основной этап: - прохождение производственного инструктажа; - ознакомление со структурой организации,			80	собеседование

	<p>содержанием работы и взаимосвязями всех ее подразделений, занимающихся выполнением землеустроительных и кадастровых работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативной и законодательной литературы, обеспечивающей деятельность предприятия; - овладение навыками выполнения землеустроительных действий, проектирования земельно-кадастровых работ, применения геодезических приборов и оборудования для выполнения межевых работ, оценочных работ и др.; - изучение вопросов организации и экономики производства; - изучение системы менеджмента качества в организации; - изучение программного обеспечения и ГИС-системы, применяемых в производстве по месту прохождения практики; - выполнение индивидуального задания 				
4	<p>Заключительный этап: Подписание и заверение дневника - отчета, характеристики, Завершение оформления отчета Представление отчета на кафедру, исправление замечаний, доработка и защита перед комиссией</p>			26	Подписанные дневник, отчет, характеристика
	Итого	1	1	106	дифференцированный зачет (по результатам отчета по практике)
	Всего	108			

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

В процессе прохождения Производственной (технологической) практики используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);

- консультации научного руководителя и руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; подготовке отчета по практике и доклада по нему.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;
- защита отчета по практике с использованием презентаций.

Осуществление производственной (технологической) практики предполагает использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;

- справочно-правовых систем «Консультант +» и «Гарант» для формирования правового обеспечения подготовленных занятий;

- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;

- социологические методы сбора и обработки информации;

- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений;

- защита отчета по практике с использованием презентаций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на Производственной (технологической) практике.

Основным документом в процессе прохождения Производственной (технологической) практики является план-график прохождения практики, в обязательном порядке подписанный руководителем практики.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на Производственной (технологической) практике включает:

- программу прохождения производственной (технологической) практики;

- программу государственной итоговой аттестации;

- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания;

- нормативные и технические документы;

- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники информации;

- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые для проведения производственной (технологической) практики

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по Производственной (технологической) практике.

Формы проведения текущей аттестации - путем собеседования или проверки части выполненной работы, проверки процесса (хода) выполнения задания, определение процента выполнения задания (процентвка). Промежуточная аттестация проводится после двух недель прохождения практики и в конце по готовности отчета.

По завершении практической подготовки в форме Производственной (технологической) практики в обязательном порядке, до защиты руководителем проверяется отчет с указанием замечаний. В процессе прохождения практики обучающиеся обеспечиваются методическими указаниями для прохождения практики, составленные выпускающей кафедрой университета.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (технологической) практики.

Зав. библиотекой _____



(Алиева Ж.А.)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1	срс	Сулин М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: учебное пособие для вузов/ под общей редакцией М.А. Сулина. – 5-е изд., - Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 368с.	https://e.lanbook.com/book/183773	-
2	срс	Зербалиев А.М. Управление земельными ресурсами: курс лекции для студентов направления подготовки бакалавров «Землеустройство и кадастры»: Махачкала: ИПЦ ДГТУ, 2021.-127 с.	10	10
3	срс	Курбанова З.А. Земельный кадастр и мониторинг земель. Учебное пособие. - Махачкала: ФГБОУ ВО «ДГТУ», 2020. - 187 с.	10	10
4	срс	Мезенина О.Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав: учеб. пособие/О.Б. Мезенина, М.В. Кузьмина. - Екатеринбург: Урал.гос.лесотехн. ун-т, 2019. – 106 с.	https://e.lanbook.com/book/142516	
5	срс	Баянова, А. А. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / А. А. Баянова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/143170	
6	срс	Румянцев, Ф. П. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости : учебное пособие / Ф. П. Румянцев, Н. Н. Шершнева. — Нижний Новгород : НГСХА, 2019. — 58 с. — ISBN 5-87941-421-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/138594	
7	срс	Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7564-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/177030	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
8	срс	Алексеева, Н. А. Государственный учет, регулирование и оценка недвижимости : учебное пособие / Н. А. Алексеева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/158626	

8	срс	Алексеева, Н. А. Государственный учет, регулирование и оценка недвижимости : учебное пособие / Н. А. Алексеева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/158626	
9	срс	Соловицкий, А. Н. Основы кадастра недвижимости: учебное пособие / А. Н. Соловицкий. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/69525	
10	срс	Румянцев, Ф. П. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости : учебное пособие / Ф. П. Румянцев, Н. Н. Шершнева. — Нижний Новгород : НГСХА, 2019. — 58 с. — ISBN 5-87941-421-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	— URL: https://e.lanbook.com/book/138594	
11	срс	Локотченко, Е. Ю. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / Е. Ю. Локотченко, О. В. Мезенцева. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 104 с. — ISBN 978-5-89764-373-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/60688	
Официальные издания				
12	срс	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 02.08.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/		
13	срс	Федеральный закон "О государственной кадастровой оценке" от 03.07.2016 N 237-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200504/		
14	срс	Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/		
15	срс	Гражданский кодекс РФ N 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/		
Периодические издания				
16	срс	Научный журнал «Вестник Росреестра» https://rosreestr.ru/site/press/pechatnye-izdaniya/zhurnal-vestnik-rosreestra/		
17	срс	Научно-практический журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» https://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html#fresh_number		
18	срс	Специализированный журнал «Кадастр недвижимости» https://www.roscadastre.ru/magazine/		
Интернет источники				
19	срс	//window.edu.ru – единое окно доступа к образовательным ресурсам		
20	срс	//www.intuit.ru – интернет-университет		
21	срс	//ru.wikipedia.org - википедия (справочник)		
22	срс	www.kadastr.ru/ Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости РФ		
23	срс	www.roscadastre.ru/www.mgi.ru/ Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»		
24	срс	http://www.garant.ru/ Сайт НПП «Гарант-Сервис»		
25	срс	www.kodeks.net/ Сайт Консорциум «Кодекс»		

12. Материально-техническое обеспечение производственной (технологической) практики.

Для материально-технического обеспечения производственной (технологической) практики используются средства и возможности предприятия и организации, в которой обучающийся проходит практику. Рабочее место, которое определило предприятие обучающемуся на время прохождения практики (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95. При прохождении производственной (технологической) практики в полевых условиях, обучающийся руководствуется соответствующими нормами и требованиями для данного вида работ, имеющимися в данной организации. К работе в полевых условиях обучающийся допускается после соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций в ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, программе «Кадастр недвижимости»

Рецензия от выпускающей кафедры по направлению подготовки/специальности (профильного предприятия) _____

ФИО

подпись

13. Лист изменений и дополнений к программе практики

Дополнения и изменения в программе практики на 2021/2022 учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. В п. 7.1. Сурин М.А. Сараев и увлеченность и мотивационные задачи: 42-пособие для Вузов, 2022г - 386с.
2.
3.
4.
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры МЗиК от 10.09.22 года, протокол № 7.

Заведующий кафедрой МЗиК Ву - 10.09.21 Курбанова З.А., к.ф.н., доц.
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) [подпись] Ашуралитя Р.К.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета Ву - 12.09.21. Курбанова З.А.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)