

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 10.11.2023 12:59:24
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb71479cb246eb4aaadebdea849

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

в форме производственной (эксплуатационной) практики

наименование (тип) практики

Практика производственная (эксплуатационная)

наименование практики по ОПОП

для направления 13.03.02 Электротехника и электроэнергетика

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю Электроэнергетические системы и сети

**факультет компьютерных технологий, вычислительной техники и
энергетики,**

наименование факультета, где ведется практика

кафедра Электроэнергетики и возобновляемых источников энергии.

наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная/заочная, курс 3 семестр 6/6.

г. Махачкала 2019 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 13.03.02 Электротехника и электроэнергетика с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Электрические станции, сети и системы.

Разработчик


подпись

ст.преподаватель кафедры ЭЭиВИЭ Серeda Н.В.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«05» 09 2019 г.

/ Зав. кафедрой, за которой закреплена практика


подпись

к.э.н. Гамзатов Т.Г.

(ФИО уч. степень, уч. звание)

«10» 09 2019 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ЭЭиВИЭ
от «10.09.19» года, протокол № 1.

/ Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)



подпись

к.э.н. Гамзатов Т.Г.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«10» 09 2019 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета
«КТВТиЭ» от «12.09.19» года, протокол № 1.

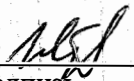
Председатель Методического совета факультета КТВТиЭ


подпись

к.ф.-м.н. Исабекова Т.И.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09 2019 г.

Декан факультета


подпись

Юсуфов Ш.А.
ФИО

/ Начальник УО


подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. начальника УМУ


подпись

Гусейнов М.Р.
ФИО

1. Цели производственной (эксплуатационной) практики.

Целями производственной (эксплуатационной) практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков, принятия самостоятельных решений во время работы в производственных условиях;
- воспитания потребности систематического обновления своих знаний и применения их в практической деятельности;
- приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) и приобретение социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности (эксплуатация электрических станций, сетей и систем).

2. Задачи производственной (эксплуатационной) практики.

Основные задачи и содержание производственной (эксплуатационной) практики подчинены формированию у студентов в процессе ее прохождения базовых профессиональных знаний, умений и навыков будущего специалиста и включают в себя:

- ознакомление студентов с особенностями выбранного направления подготовки 13.03.02 Электротехника и электроэнергетика и будущего профиля работы;
- изучить нормы и правила промышленной безопасности, правила устройства и безопасной эксплуатации электрических станций, подстанций и сетей,
- правила устройства и безопасной эксплуатации электрических станций, подстанций и сетей,
- обеспечение надежности и качества электроснабжения потребителей,
- режимы работы обслуживаемого оборудования, организацию работы с персоналом на электрических станциях, подстанциях и сетях,
- правила электробезопасности работы в электроустановках.
- уметь обобщать и обрабатывать информацию, полученную в функциональных и линейных службах организаций.

3. Место производственной (эксплуатационной) в структуре ОПОП.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Производственная (эксплуатационная) практика Б2.О.03(П) относится к разделу основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная (эксплуатационная) практика базируется на освоении следующих дисциплин:

1. «Электрические станции и подстанции»,
2. «Электроэнергетические системы и сети»,
3. «Электрические машины»,
4. «Электроснабжение»,
5. «Энергоаудит»

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Знать: технологическую схему производства электроэнергии, главную схему электрических соединений и схему собственных нужд, конструктивное исполнение основного электрооборудования, ОРУ и ЗРУ; методы расчета основных режимов работы электростанций и методы контроля качества вырабатываемой электроэнергии; принципиальные схемы защиты и автоматики электрической части электростанции; меры по охране труда и экологии и их выполнение; правила оформления технической документации на электростанции.

Уметь: проводить расчеты токов коротких замыканий (КЗ), расчеты режимов работы электрической части электрической станции, выбирать основное электротехническое оборудование (трансформаторы, выключатели, разъединители, измерительные трансформаторы); читать принципиальные схемы электрических соединений и схемы защиты и автоматики; выполнять монтажные, наладочные и проверочные работы по основному электрооборудованию и вторичным цепям (под руководством персонала станции).

Получить навыки: сбора и обработки информации на электростанции; выбора компоновки основного электросилового оборудования на ОРУ и ЗРУ при проектировании; ведение режимов работы электростанции по диспетчерским графикам; организации работы персонала в нормальных условиях и в аварийных ситуациях; совершенствования экспериментальных и теоретических исследований по профилю специальности.

4. Формы проведения производственной (технологической) практики.

Практика проводится в следующих формах:

- дискретно: по видам практик – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

5. Место и время проведения производственной (эксплуатационной) практики.

Место проведения практики:

Профильные организации

ООО «Дагестан Стекло Тара»

филиал ПАО «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро»-«Дагестанский филиал»

филиал ПАО «Россети Северный Кавказ»-«Дагэнерго»

ООО «Гаспром Трансгаз Махачкала»

ООО «Домалогика»

ГБУ РД «Каспийская Центральная Городская Больница»

ООО «ДагЭнерЖи»

АО «Завод им. М.Гаджиева»

АО «Стеклопласт»

ООО ЦЭДиК «Нефтегазэнерго»

АО «Керамогранит Дагестан»

Филиал ПАО «ФСК ЕЭС» - Северо-Кавказское ПЭМС

ООО «ТСО ДЕЙТРОН»

Способы проведения практики: выездная.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (эксплуатационной) практики.

В результате прохождения производственной (эксплуатационной) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: (перечень компетенций и индикаторов их достижения, относящихся к практике, указан в соответствующей ОПОП).

| Код компетенции | Наименование компетенции | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |
|---|--|--|
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи |
| УК-6. (Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)) | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Эффективно планирует собственное время УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации |
| ОПК-5. (Теоретическая и практическая профессиональная подготовка) | Способен проводить измерения электрических и неэлектрических величин применительно к объектам профессиональной деятельности. | ОПК-5.1. Выбирает средства измерения, проводит измерения электрических и неэлектрических величин, обрабатывает результаты измерений и оценивает их погрешность |
| ПК-4 | Способность управления деятельностью по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций | ПК-4.1. Планирование и контроль деятельности по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций ПК-4.2. Организация работы подчиненного персонала |
| ПК-5 | Способность подготовки и организации показателей для среднесрочного, долгосрочного и краткосрочного прогноза потребления электрической энергии по мощности | ПК-5.1. Сбор данных и анализ параметров, необходимых для формирования среднесрочного и долгосрочного планирования потребления электрической энергии мощности ПК-5.2. Расчет показателей для подготовки к формированию среднесрочного и долгосрочного прогноза потребления электрической энергии и мощности ПК-5.3. Составление планов потребления электрической энергии и мощности в краткосрочном периоде. ПК-5.4. Сбор данных и анализ потребления электрической энергии и мощности в краткосрочном периоде ПК-5.5. Организация сбора показателей и анализ ключевых параметров потребления электрической энергии и мощности среднесрочном и долгосрочном периоде. ПК-5.6. Подготовка прогнозных показателей для формирования баланса электрической энергии и мощности |
| ПК-6 | Способность управления | ПК-6.1. Организация работ по техническому |

| | | |
|------|---|---|
| | деятельностью по техническому аудиту систем учета электрической энергии | аудиту систем учета электрической энергии ПК-6.2 Руководство подразделением по техническому аудиту систем учета электроэнергии |
| ПК-7 | Способность управления технологическим режимом работы электроустановки и эксплуатационным состоянием объекта электросетевого хозяйства напряжением 330 кВ и выше | ПК-7.1. Выполнение подготовительных мероприятий, предшествующих оперативным переключениям ПК-7.2. Производство оперативных переключений в электроустановке ПК-7.3. Осуществление оперативного руководства работами по управлению технологическим режимом работы электроустановки и эксплуатационным состоянием объекта электросетевого хозяйства и контроля проведения работ на объекте ПК-7.4. Предупреждение, предотвращение развития нарушения нормального режима работы электроустановки ПК-7.5. Ликвидация нарушения нормального режима работы электроустановки |
| ПК-8 | Способность управления технологическим режимом работы электрической сети | ПК-8.1. Производство оперативных переключений ПК-8.2. Регулирование напряжения ПК-8.3. Регулирование токовой нагрузки ПК-8.4. Предупреждение, предотвращение развития нарушения нормального режима работы электрической сети ПК-8.5. Ликвидация нарушения нормального режима работы электрической сети |
| ПК-9 | Способность инженерно-технического и экспертного сопровождения, управления процессом деятельности по техническому диагностированию оборудования электрических сетей | ПК-9.1. Обоснование планов и программ по техническому диагностированию оборудования электрических сетей методами испытаний и измерений ПК-9.2. Документационное обеспечение деятельности по техническому диагностированию методами испытаний и измерений ПК-9.3. Обобщение и анализ информации по результатам испытаний и измерения параметров оборудования электрических сетей ПК-9.4. Организационное сопровождение деятельности по техническому диагностированию оборудования электрических сетей методами испытаний и измерений ПК-9.5. Планирование и контроль деятельности по техническому диагностированию оборудования электрических сетей методами испытаний и измерений ПК-9.6. Организация работы подчиненного по техническому диагностированию оборудования электрических сетей методами испытаний и измерений |

7. Структура и содержание производственной (эксплуатационной) практики.

Общая трудоемкость производственной (эксплуатационной) практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Трудоемкость видов практики, включая самостоятельную работу (в часах) Очная форма | | | Трудоемкость видов практики, включая самостоятельную работу (в часах) Заочная форма | | |
|--------------------------------|---|--|--|----|--|-------------------------|----|
| | | Теоретические мероприятия | Производственная работа | СР | Теоретические мероприятия | Производственная работа | СР |
| | | 1 | Подготовительный этап , включающий инструктаж по технике безопасности: В ходе производственной практике студенту рекомендуется собрать, обработать и проанализировать материалы: по основным этапам создания и развития организации (предприятия) | 4 | | 6 | 4 |
| 2 | Основной этап (производственный) обработка и анализ полученной информации) В ходе производственной практике студенту рекомендуется собрать, обработать и проанализировать материалы: по технологическим процессам предприятия; по организации структуры отдела главного энергетика(ОГЭ), функциональным назначением его служб и взаимодействиями с другими отделами предприятия; по специфике работы инженеров, занимающихся проектированием в области электроснабжения в проектно-конструкторском бюро (отделе) предприятия; по характеристикам основных потребителей электрической энергии и режимами их работы, особенностям определения их расчетных нагрузок при проектировании; по схемам электро снабжения данного предприятия и одного из цехов; по обеспечению надежности электропитания ответственных потребителей. | | 30 | 20 | | 30 | 20 |
| 3 | Выполнение индивидуального задания | | | 12 | | 12 | |
| 4 | Подготовка отчета по практике к защите | | | 12 | | 12 | |
| Формы текущего контроля | | Собеседование Проверка выполнения | | | Собеседование Проверка выполнения | | |
| Форма промежуточной аттестации | | Зачёт с оценкой | | | Зачёт с оценкой | | |
| Итого | | 4 | 30 | 50 | 4 | 30 | 50 |

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

При выполнении производственной (эксплуатационной) практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования;
- контроль за соблюдением технологической дисциплины;
- обслуживание технологического оборудования;
- организация метрологического обеспечения технологических процессов, использование типовых методов контроля качества выпускаемой продукции;
- участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки и производства новой продукции;
- оценка инновационного потенциала новой продукции;
- контроль за соблюдением экологической безопасности;
- подготовка документации по менеджменту качества технологических процессов, составление и оформление оперативной документации.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (эксплуатационной) практике.

При выполнении самостоятельной работы студенту следует обращать внимание на грамотное обоснование и четкие постановки задачи, на осмысление и изучение методики решения технических задач для различных методов обработки и сборки. Рекомендуется использовать учебные пособия и методические указания по изученным ранее базовым дисциплинам

*Примерный перечень контрольных вопросов при приеме материалов
производственной (технологической) практики в кафедральной комиссии:*

1. Структура административно-управленческого аппарата. Объекты производства, экономика производства, охрана труда.
2. Работа подразделений и служб на электростанциях и подстанциях.
3. Изучение принципа работы оборудования.
4. Методы технического контроля работы оборудования.
5. Программа и методика проведения периодических испытаний.

*Контрольные вопросы для проведения аттестации
по итогам производственной (технологической) практики:*

1. Краткая характеристика базы практики.
2. Обязанности и права техника-электрика, мастера, старшего мастера (руководителя практики от предприятия).
3. Назначение, типы, конструктивное исполнение, принципы действия, режимы и характеристики работы силового оборудования (по указанию руководителя).
4. Основные виды неисправностей, причины их возникновения и способы устранения неисправностей основного электрооборудования (по указанию руководителя).
5. Основные положения Правил техники безопасности, Правил пожарной безопасности, Правил технической эксплуатации, мероприятий по защите окружающей среды при обслуживании, монтаже, ремонте и испытаниях электрооборудования.
6. Основные приборы и инструменты, используемые при обслуживании, монтаже, ремонте и испытаниях электрооборудования.
7. Перечень медицинских противопоказаний к допуску на работу по обслуживанию действующих электротехнических установок.

8. Первая медицинская помощь пострадавшим от электрического тока и при других несчастных случаях.

9. Индивидуальные вопросы. В процессе прохождения практики студент по заданию руководителя от кафедры изучает дополнительно проблемные ситуации.

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по производственной (эксплуатационной) практике.

Промежуточная аттестация по готовности и итогам защиты отчета по практике.

По итогам производственной (эксплуатационной) практики студенты составляют и сдают отчеты по практике. Отчеты являются итоговым документом, на основании которого после защиты студент получает зачет по практике.

Оформление отчета:

Отчет является основным отчетным документом о выполнении студентом программы практики. К составлению отчета необходимо приступать с первых дней работы на практике. Отчет составляется каждым студентом самостоятельно и должен быть написан аккуратно, грамотно, разборчивым почерком, соответствовать по объему и содержанию программе практики и индивидуальным заданиям.

Отчет пишется на бумаге формата А4 в соответствии с «общими требованиями и правилами оформления текстовых документов в учебном процессе». Титульный лист оформляется в соответствии с формой 1, с. 18. За титульным листом следует оглавление и изложение текста (основное содержание).

При написании текста следует оставлять поля слева - 30 мм, справа - 10 мм, сверху и снизу - 20 мм.

Расстояние между строками должно быть равным 8 - 10 мм. Цифры, указывающие номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, также проставляются с отступом. Нумерация страниц пояснительной записки должна быть сквозной: первой страницей является титульный лист. Номер страницы проставляется в верхнем наружном углу. На титульном листе и на листе задания номер не ставят. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела. В конце номера подраздела точки не ставятся.

Наименования разделов должны быть краткими и записываться в виде заголовков (в красную строку) прописными (заглавными) буквами, а наименования подразделов - строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются, точек в конце заголовка не ставят.

Отдельными разделами (подразделами) в отчете должны быть отражены такие вопросы программы, как безопасность жизнедеятельности, экономика и организация производства, охрана природы и др., указанные в программе практики.

Цифровой материал оформляется в виде таблиц, которые должны быть пронумерованы, иметь название, и на них должна быть ссылка в тексте.

Каждый пункт текста или фразу с новой информацией записывают с абзаца. Цифры, указывающие номера пунктов, не должны выступать за границу абзаца. Сокращения слов в тексте и в подписях к иллюстрациям, как правило, не допускаются. Допускаются сокращенные обозначения единиц измерения, установленные стандартами.

Разрешается писать сокращенно часто повторяющиеся специальные названия, но при первом упоминании обязательно приводится их полное название и в скобках - сокращенное, например: программное обеспечение (ПО). При указании в тексте предела величин применяются слова «от», «до», например, длина от 12 до 20 мм или 12 - 20 мм. Пределы величин указывают от меньшей к большей.

В тексте отчета не допускается применять:

- обороты разговорной речи, техницизмы;
- иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

- сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии;
- без числовых значений математические знаки, например: > (больше), < (меньше), а также знаки № (номер), % - (процент), а также сокращать обозначение единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

Структура и содержание отчета:

Отчет должен быть снабжен необходимым количеством иллюстраций, облегчающих восприятие текстового материала. Все иллюстрации (графики, схемы, фотоснимки, эскизы) именуется рисунками и должны быть снабжены номерами и краткими подрисовочными надписями, разъясняющими их содержание. Допускается вычерчивание графиков и диаграмм на миллиметровой бумаге.

Повреждения листов отчета, помарки и следы не полностью удаленного текста (графика) не допускаются.

В конце отчета приводится список литературы. В перечень литературы включают все пособия, нормалы, ГОСТы, инструкции, альбомы чертежей и т.д. в порядке ссылки на них в тексте отчета. Список литературы нумеруют арабскими цифрами. После фамилии автора ставят его инициалы, полное название книги, место издания, издательство, год издания (без слова «год»), число страниц.

Фонд оценочных средств является обязательным разделом практики (разрабатывается как приложение к программе практики).

/ Зав. библиотекой  Кадыерова А.С.
(подпись) (ФИО)

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (эксплуатационной) практики.

Указываются основная и дополнительная литература по темам практики, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики, учебно-методическое и информационное обеспечение.

| № п/п | Виды занятий | Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы | Автор(ы) | Издательство и год издания | Количество изданий |
|-----------------|--------------|--|-------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Основная | | | | | |
| 1 | ЛК, ЛБ | Электрические системы и сети : учебник. | Лыкин А. В. | Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, | IPR BOOKS : iprbookshop.ru/91589.html . |

| | | | | | |
|-------------------------|--------|---|--|---|--|
| | | | | 2017. - 363 с. | |
| 2 | ЛК, ЛБ | Электроэнергетические системы и сети : лабораторный практикум. | Кононов Ю. Г., Кононова Н. Н., Мартусенко В. Е. [и др.]. | Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 161 с. | IPR BOOKS : iprbookshop.ru/ 83238.html. |
| 3 | ЛК, ЛБ | Режимы работы и эксплуатация электрооборудования электрических станций : учебное пособие. | Коломиец Н. В., Пономарчук Н. Р., Елгина Г. А. | Томск : Томский политехнический университет, 2015. - 72 с. | IPR BOOKS : iprbookshop.ru/ 55206.html. |
| 4 | ЛК, ЛБ | Режимы работы электрооборудования электрических станций : учебное пособие. - 2-е изд. | Козлов А. Н., Козлов В. А. | Благовещенск : Амурский государственный университет, 2017. - 122 с. | IPR BOOKS : iprbookshop.ru/ 103911.html. |
| Дополнительная | | | | | |
| 5 | ЛК, ЛБ | Электрические станции и подстанции. Часть 1. Электрические станции и подстанции : учебное пособие. | Афонин В. В., Набатов К. А. | Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. - 90 с. | IPR BOOKS : iprbookshop.ru/ 64621.html. |
| 6 | ЛК, ЛБ | Электроэнергетические системы и сети. Ч.1 : учебное пособие. | Савина Н. В. | Благовещенск : Амурский государственный университет, 2014. - 177 с. | IPR BOOKS : iprbookshop.ru/ 103939.html. |
| 7 | ЛК, ЛБ | Оперативное управление в энергосистемах : учебное пособие. | Калентионок Е. В., Прокопенко В. Г., Федин В. Т. | Минск : Высшая школа, 2007. - 351 с. | IPR BOOKS : iprbookshop.ru/ 20103.html. |
| Интернет-ресурсы | | | | | |
| 8 | ЛК, ЛБ | http://minenergo.gov.ru/aboutminen/energostategy/ Использование ресурсов ЭБС «ibooks»(http://ibooks.ru/home.php) и ЭБС «Изд-во «Лань» (http://e.lanbook.com) | | | |

использование интернет ресурсов Ibooks, elanbook.com

Сайты

1. <http://www.rosatom.ru> Официальный сайт РОСАТОМ
2. oko-planet.ru > Инфо-справка > Наука Принципы работы электростанций
3. elemo.ru/article Сведения об основных типах электростанций
4. <http://elstan.ru/articles> Сайт «Электрические станции»
5. <http://olymp.hydroschool.ru/info/articles/19/> Основы гидроэнергетики

12. Материально-техническое обеспечение производственной (эксплуатационной) практики.

Во время прохождения практики по направлению «Электроэнергетика и электротехника» студенты используют современную компьютерную технику, технические средства предоставляемые на предприятии (организации), где проходят практику.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки 13.03.02 Электротехника и электроэнергетика профиль Электрические станции, сети и системы.

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению подготовки/специальности (профильного предприятия) _____

ФИО

ПОДПИСЬ

13. Лист изменений и дополнений к программе практики


Дополнения и изменения в рабочей программе на 2020/2021 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Внесение изменений и дополнений на данный учебный год нецелесообразно.;

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭЭиВИЭ от 5.09.2020г. года, протокол № 1.


К.Э.Н. / Заведующий кафедрой ЭЭиВИЭ
звание) (название кафедры)


(подпись, дата)

Гамзатов Т.Г.,
(ФИО, уч. степень, уч.

Согласовано:

Ш.А. Декан факультета КТВТиЭ


(подпись, дата)

Юсуфов
(ФИО, уч. степень, уч. звание)

13. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2021/2022 учебный год.

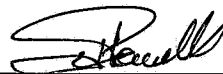
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Внесение изменений и дополнений на данный учебный год нецелесообразно.;

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭЭиВИЭ от 4.09.2021г. года, протокол № 1.

/ Заведующий кафедрой ЭЭиВИЭ
К.Э.Н.
звание)

(название кафедры)



(подпись, дата)


Гамзатов Т.Г.,

(ФИО, уч. степень, уч.

Согласовано:

Декан факультета КТВТиЭ
Ш.А.

(подпись, дата)



(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Юсуфов