

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 2021.11.03
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ в форме преддипломной практики

Практика

преддипломная

наименование практики по ОПОП

для направления

38.04.01 Экономика

код и полное наименование направления (специальности)

по магистерской программе

Международная экономика

факультет

магистерской подготовки

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра

экономической теории

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**, курс **II, III** семестр (ы) **4, 5**

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **38.04.01 Экономика** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и магистерской программе **Международная экономика**.

Разработчик _____
подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 12 » 11 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена практика

подпись

Эсетова А.М., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 12 » 11 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **экономической теории**

от « 12 » 11 2021 года, протокол № 3.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению

подпись

Эсетова А.М., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 12 » 11 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления **38.00.00 – Экономика и управление**

от « 16 » 11 2021 года, протокол № 3.

Председатель Методической комиссии направления

подпись

Эсетова А.М., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 16 » 11 2021 г.

Декан факультета _____
подпись

Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник ОПиСВТ _____
подпись

Атуева Э.Б.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цель преддипломной практики

Целью преддипломной практики является подготовка обучающегося к решению задач научно-исследовательского характера и к выполнению выпускной квалификационной работы.

Ожидаемый результат прохождения преддипломной практики – высокий уровень готовности обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по направлению подготовки.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- проведение литературного поиска по разрабатываемой теме НИР;
- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний для решения конкретных производственных и социально-экономических задач участие в выполнении конкретных научных разработок;
- изучение методов анализа и обработки данных;
- овладение практическими навыками в области информационно-аналитической и внешнеэкономической деятельности;
- использование современных информационных технологий в научных исследованиях и программных продуктах, относящихся к профессиональной сфере;
- развитие навыков самостоятельной работы и формирование творческого подхода к решению разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- изучение требований к оформлению научно-исследовательских работ.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

- **знать:** требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов внешнеэкономической деятельности, способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;

- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современных международных экономических отношений;

- **владеть:** способами решения производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития международных экономических отношений; практическими навыками в области информационно-аналитической и внешнеэкономической деятельности.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Проектное управление», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Информационные системы и технологии в экономике», «Внешнеторговый контракт», «Управление рисками внешнеэкономической деятельности», «Корпорации в мировой экономике», «Международные стандарты финансовой отчетности» и др. Прохождение данной практики необходимо для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика», - 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный №55208)

4. Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в форме самостоятельной исследовательской работы обучающихся в рамках утвержденной темы с учетом актуальных проблем функционирования объекта исследования.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Местом прохождения преддипломной практики выступают Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан, Торгово-промышленная палата Республики Дагестан, Институт социально-экономических исследований Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИСЭИ ДФИЦ РАН).

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной ими сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Преддипломная практика обучающихся осуществляется в одном из подразделений организации, выполняющего экономические, плановые, организационные или управленческие функции, или их комплекс. Обучающиеся знакомятся с деятельностью других подразделений по мере выполнения программы практики. При прохождении практики обучающиеся выполняют функции дублеров на выделенном рабочем месте и др.

Преддипломная практика проводится в один этап –16 недель четвертого (пятого) семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	<p>ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области международной экономики, внешнеэкономической деятельности и ценообразования на мировых рынках.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.</p>
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	<p>ОПК-2.1. Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа в области международной экономики, внешнеэкономической деятельности и ценообразования на мировых рынках.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований в области международной экономики, внешнеэкономической деятельности и ценообразования на мировых рынках.</p>

ПК-1	Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на внешних рынках	<p>ПК-1.1. Знает маркетинг и основы мировой экономики</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать нормативные правовые и локальные нормативные акты, техническую документацию</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками осуществления расчета цен на товары, работы, услуги и разработки стратегии их продвижения с учетом требований внешних рынков</p>
ПК-2	Способен к организации работ по внешнеэкономической деятельности	<p>ПК-2.1. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</p> <p>ПК-2.2. Умеет формулировать и распределять задачи между сотрудниками подразделения в организации</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения в организации</p>
ПК-3	Способен разрабатывать планы внешнеэкономической деятельности организации и контролировать их выполнение	<p>ПК-3.1. Знает методологию разработки плана внешнеэкономической деятельности</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками подготовки и презентации проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов внешнеэкономической деятельности организации и определения зон ответственности по реализации плана</p>

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 21 зачетную единицы, 756 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики (Указываются разделы (этапы) учебной (производственной, преддипломной) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный, экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета).	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Организационный этап Проведение собрания практикантов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2		5	
2.	Подготовительный этап Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий и путевок на практику.			39	
3.	Исследовательский этап Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы магистерской диссертации. Постановка целей и задач исследования. Формулировка рабочей гипотезы. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования.		200	200	
4.	Научно - производственный этап Исследование практики внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Предложения по решению проблемы, определенной в названии темы		100	200	
5.	Защита отчета Подготовка отчета по практике. Защита отчета			10	
ИТОГО		2	300	454	Зачет с оценкой

Примечание: к видам производственной работы могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение индивидуальных заданий, сбор, обработка и систематизация информации из литературных источников и их сравнение с фактическими (производственными) данными и наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

Преддипломная практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
ИТ-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике направлено на создание условий выполнения индивидуальных заданий по практике. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать выполнение индивидуальных заданий располагать методическими материалами для обучающихся, раскрывающими организацию практики, выполнение индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики в компетентностном формате и включает:

- Положение «О практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО ДГТУ»;
- методические указания обучающимся по прохождению практики;
- индивидуальное задание и календарный план проведения практики;
- методические рекомендации по контролю и оцениванию практики;
- график консультаций.

Целью самостоятельной работы обучающихся в ходе преддипломной практики является развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск представляет собой поиск неструктурированной документальной информации. Он ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиска самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; поиска фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях).

До начала практики обучающийся получает индивидуальное задание, которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики, рабочий график (план) прохождения практики, согласованные с руководителем от кафедры. Календарные сроки практики проставляются в плане на основе учебного плана. При составлении плана необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку материалов, а также на написание отчета по практике.

По результатам преддипломной практики обучающиеся составляют отчет. В качестве отчета по преддипломной практике могут быть представлены собранные материалы, используемые для разработки отдельных глав выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Отчет, может состоять из одной главы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации (теоретико - методологической) с ориентировочным объемом – 25-30 стр., и включать следующие основные разделы:

-введение (содержит описание актуальности и целесообразности разработки темы выполняемой НИР, описание цели, задач и объекта исследования, научную и практическую значимость выполняемой НИР);

-теоретико - методологические аспекты выбранной темы (1 глава ВКР);

-заключение;

-список использованной литературы;

-приложения (если они имеются).

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полуторный. Объем отчета не менее 25 страниц.

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) преддипломной практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Промежуточную аттестацию в форме собеседования и оценивания отчета по практике проводит руководитель практики от кафедры при предоставлении обучающимся по завершении преддипломной практики на кафедру отчета о прохождении практики, отражающего выполнение индивидуального задания во время практики и результаты формирования компетенций.

Защита отчета о прохождении практики представляет собой краткий доклад обучающегося о результатах, полученных при прохождении практики, и его ответы на задаваемые вопросы.

Формой отчетности по преддипломной практике является дифференцированный зачет, результаты которого оцениваются по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При получении обучающимся оценки «неудовлетворительно» обучающемуся назначается дата повторной защиты. При осуществлении оценивания результатов прохождения практики обучающимся, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям и индивидуальному заданию, полнота ответов обучающегося на вопросы в ходе защиты отчета, проявленная находчивость обучающегося.

Фонд оценочных средств является обязательным разделом практики (разрабатывается как приложение к программе практики).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1.	СРС	Рыков, С. П. Основы научных исследований : учебное пособие для вузов / С. П. Рыков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-5902-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/159496	
2.	СРС	Лобачева, И. П. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / И. П. Лобачева ; составитель И. П. Лобачева. — пос. Караваево : КГСХА, 2020. — 227 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/171715	
3.	СРС	Корольков, Д. А. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебное пособие / Д. А. Корольков. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2014. — 349 с. — ISBN 978-5-94048-019-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/64079	
4.	СРС	Лашманова, Ю. Ю. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / Ю. Ю. Лашманова. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-7410-2278-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/159936	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
5.	СРС	Организация государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации : учебное пособие / Н. Н. Алексеева, В. В. Байкалова, Ю. В. Ведерников [и др.] ; под редакцией С. С. Ершенико, В. И. Сидорова. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012. — 238 с. — ISBN 978-5-9590-0594-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbooks.hop.ru/25774.html	
6.	СРС	Мантусов, В. Б. Анализ и конъюнктура мировых рынков товаров и услуг : учебное пособие / В. Б. Мантусов, М. Ф. Ткаченко. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-9590-1057-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbooks.hop.ru/93173.html	
7.		Корнийчук, Г. А. Экспортные контракты / Г. А. Корнийчук, А. А. Пелишенко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 83 с. — ISBN 978-5-91131-831-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: https://www.iprbooks.hop.ru/1406.html	

12. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа практической подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика».

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению подготовки

Бабаева Д.Р.
ФИО



подпись

13. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20 ___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭТ от «___»
_____ 20 ___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭТ

_____ (подпись, дата)

_____ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан

_____ (подпись, дата)

_____ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МК направления
38.00.00 – Экономика и управление

_____ (подпись, дата)

_____ (ФИО, уч. степень, уч. звание)