

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 20.08.2023 06:33:23  
Уникальный идентификатор документа:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaedebee849

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

**ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
в форме учебная (научно-исследовательская работа)**

**практика**

наименование (тип) практики

Практика \_\_\_\_\_ учебная (научно-исследовательская работа) практика  
наименование практики по ОПОП

для специальности \_\_\_\_\_ 21.04.01 «Нефтегазовое дело»  
код и полное наименование направления (специальности)


по профилю \_\_\_\_\_ «Разработка нефтяных месторождений»

факультет \_\_\_\_\_ Магистерской подготовки  
наименование факультета, где ведется дисциплина

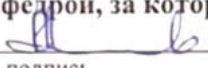
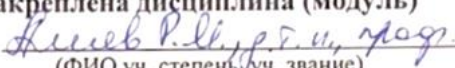
кафедра \_\_\_\_\_ Нефтегазовое дело  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная, заочная \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_ 1,2 \_\_\_\_\_ семестр (ы) \_\_\_\_\_ 1,2,3 \_\_\_\_\_.  
очная, очно-заочная, заочная

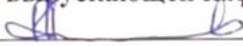
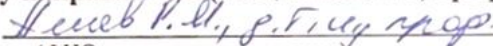
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО специальности 21.04.01 «Нефтегазовое дело» по программе: «Разработка нефтяных месторождений»,

Разработчик  Курбанов Р.А.,  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 03 » 09 20 21 г.

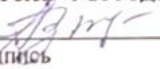

Разработчик \_\_\_\_\_ Давудов И.А.,  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 03 » 09 20 21 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)  
  Киселев Р.В.,  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 06 » 09 20 21 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры  
НГД от 06.09.21 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)  
  Киселев Р.В.,  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 06 » 09 20 21 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета НГиП  
от 21.09.21 года, протокол № 1.

Председатель Методического совета факультета НГиП  
  Курбанова З.А.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 21 » 09 20 21 г.

Декан факультета  Ашуралиева Р.К.  
подпись ФИО

Начальник УО  Магомаева Э.В.  
подпись ФИО

И.о. проректора по учебной работе  Баламирзоев Н.Л.  
подпись ФИО

## **1. Цели Учебной (научно-исследовательская работа) практики.**

Целью учебной (научно-исследовательская работа) практики является развитие умений и навыков самостоятельного осуществления научно - исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в современных условиях.

## **2. Задачи учебной (научно-исследовательская работа) практики.**

Задачами учебной (научно-исследовательская работа) практики являются:

- формирование у обучающихся четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений и навыков использования современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в исследовательской и образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научноисследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

## **3. Место учебной (научно-исследовательская работа) практики в структуре ОПОП.**

Учебная (научно-исследовательская работа) практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная (научно-исследовательская) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки «Нефтегазовое дело» и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающегося в изучении концептуальных проблем в области кадастра недвижимости, включая решение прикладных задач управления недвижимостью и землеустроительной деятельности.

Учебная (научно-исследовательская работа) практика по направлению «Нефтегазовое дело» базируется на знании и освоении материалов дисциплин обязательной и вариативной частей ОПОП: разработка нефтяных месторождений, системы автоматизированного проектирования, управление разработкой интеллектуальных месторождений, эксплуатация скважин в осложнённых условиях, разработка трудноизвлекаемых запасов нефти.

#### **4. Формы проведения Учебной (научно-исследовательская работа) практики.**

Учебная (научно-исследовательская работа) практика проводится дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических учебных занятий.

Практика проводится в подразделениях ДГТУ на выпускающей кафедре «Нефтегазовое дело», осуществляющей магистерскую подготовку по данному направлению. Содержание практики определяется кафедрой.

Учебная (научно-исследовательская работа) практика может осуществляться в следующих формах:

- выполнение научно-исследовательских работ в рамках госбюджетной научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых в ДГТУ и на площадках других профильных вузов страны;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике в профессиональной сфере;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестрах для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы и степень участия в научно-исследовательской работе обучающихся в течение всего периода обучения:

- участие в организационном собрании;
- получение дневника практики и памятки по прохождению практики;
- получение индивидуального задания;
- проведение инструктажа по технике безопасности,
- составление плана работы.

#### **5. Место и время проведения учебной (научно-исследовательская работа) практики**

Практика проводится на 1,2 курсах (1,2,3 семестрах) для очной формы обучения. Общее количество часов отведенных на практику составляет 432 часов (12 зет): в 1 семестре 108 часа (3 зет), 2 семестре 108 часа (3 зет), 3 семестре 216 часа (6 зет).

НИР магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Нефтегазовое дело, проводится в структурных подразделениях вуза (кафедра, лаборатория).

Место проведения практики - предприятия, относящиеся к нефтегазовому комплексу, а именно: нефтедобывающие предприятия, газодобывающие предприятия, предприятия по капитальному ремонту скважин, предприятия по бурению нефтяных и

газовых скважин, производственные базы по хранению трубной продукции, противодонтанные производственные предприятия

Для полноценного выполнения научно-исследовательской работы обучающийся обеспечивается доступом к информационным ресурсам – библиотечному фонду ДГТУ и сетевым ресурсам Интернет. Наличие компьютеров и мультимедийных технологий, программного обеспечения (графические ресурсы текстового редактора Microsoft Word; программа презентаций Microsoft Power Point for Windows и др.), позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Самостоятельная работа обучающегося во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс).

Руководитель практики в период прохождения практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении данной практики обучающийся должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по практике в соответствии с программой.

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Учебной (научно-исследовательская работа) практики.

В результате прохождения Учебной (научно-исследовательская работа) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-2.	Способен проводить анализ и обобщение научно-Технической информации по теме исследования, осуществлять выбор методик и средств решения задачи, проводить патентные исследования с целью обеспечения патентной чистоты новых разработок	ПК-2.1. имеет представление о наиболее совершенных на данный момент технологиях освоения месторождений, в том числе на континентальном шельфе, применения современных энергосберегающих технологии ПК-2.2. осуществляет выбор методик и средств решения поставленной задачи, проводить патентные исследования с целью обеспечения патентной чистоты новых разработок ПК-2.3. владеет навыками проведения анализа и систематизации информации по теме исследований, а также патентных исследований

## 7. Структура и содержание Учебной (научно-исследовательская работа) практики.

Общая трудоемкость Учебной (научно-исследовательская работа) практики составляет 12 зачетные единицы 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)			Формы текущего контроля
		ЛК.	ПЗ	СР	
1	2	3	4	5	6
	<b>1 семестр</b>				
1	<b>Подготовительный этап. Этап планирования практики</b> - участие в организационном собрании; - получение дневника практики и памятки по прохождению практики;		4	20	собеседование
	- проведение инструктажа по технике безопасности; - составление плана работы - получение индивидуального задания.				

2	<p><b>Основной этап. Раздел I. Исследования</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование темы исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе.</li> <li>- работа с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС.</li> <li>- проведение исследований по теме магистерской диссертации с применением современных информационных и геоинформационных технологий и оборудования, используемых в землеустройстве и кадастрах;</li> <li>- описание выполненного исследования по выбранной теме исследования и анализ полученных результатов.</li> <li>- углубленное изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы.</li> </ul>		4	20	собеседование
3	<p><b>Основной этап. Раздел II. Обработка полученных результатов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ и синтез имеющейся информации.</li> <li>- подготовка доклада на студенческую конференцию по результатам выполненных исследований</li> </ul>		5	20	собеседование
4	<p><b>Заключительный этап. Подготовка отчета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и защита отчета по результатам практики.</li> <li>- подготовка резюме по теме исследования.</li> </ul>		4	31	
	<b>Итого</b>		17	91	Дифференцированный зачет (по результатам защиты отчета по практике)
	<b>Итого за 1 семестр</b>	108			
	<b>2 семестр</b>				
1	<p><b>Подготовительный этап. Этап планирования практики</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организационном собрании;</li> <li>- получение дневника практики и памятки по прохождению практики;</li> <li>- проведение инструктажа по технике безопасности;</li> <li>- составление плана работы</li> <li>- получение индивидуального задания.</li> </ul>		4	20	собеседование

2	<p><b>Основной этап. Раздел I. Исследования</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС.</li> <li>- проведение исследований по теме магистерской диссертации с применением современных информационных и геоинформационных технологий и оборудования, используемых в землеустройстве и кадастрах;</li> <li>- описание выполненного исследования по выбранной теме исследования и анализ полученных результатов.</li> <li>- углубленное изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы.</li> </ul>		4	20	собеседование
3	<p><b>Основной этап. Раздел II. Обработка полученных результатов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление библиографического списка по теме исследования;</li> <li>- проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по теме исследования;</li> <li>- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;</li> <li>- подготовка научной статьи к публикации</li> </ul>		5	20	собеседование
4	<p><b>Заключительный этап. Подготовка отчета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и защита отчета по результатам практики.</li> <li>- подготовка резюме по теме исследования.</li> </ul>		4	31	собеседование
	<b>Итого</b>		17	91	Дифференцированный зачет (по результатам защиты отчета по практике)
	<b>Итого за 2 семестр</b>	<b>108 часов</b>			
	<b>3 семестр</b>				
1	<p><b>Подготовительный этап. Этап планирования практики</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организационном собрании;</li> <li>- получение дневника практики и памятки по прохождению практики;</li> <li>- проведение инструктажа по технике безопасности;</li> </ul>	4	3	40	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана работы</li> <li>- получение индивидуального задания.</li> </ul>				
2	<p><b>Основной этап. Раздел I. Исследования</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС.</li> <li>- проведение исследований по теме магистерской диссертации с применением современных информационных и нефтегазовых технологий и оборудования, используемых в</li> </ul>		4	40	
3	<p>землеустройстве и кадастрах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описание выполненного исследования по выбранной теме исследования и анализ полученных результатов.</li> <li>- углубленное изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы.</li> </ul>		4	40	
4	<p><b>Основной этап. Раздел II. Обработка полученных результатов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- написание 1 главы магистерской диссертации в первой редакции;</li> <li>- проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по теме исследования;</li> <li>- подготовка научной статьи к публикации.</li> </ul>		3	40	
5	<p><b>Заключительный этап. Подготовка отчета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и защита отчета по результатам практики.</li> <li>- подготовка резюме по теме исследования.</li> </ul>		3	39	
	<b>Итого</b>	-	<b>17</b>	<b>199</b>	Дифференцированный зачет (по результатам защиты отчета по практике)
	<b>Итого за 3 семестр</b>	<b>216 часа</b>			
	<b>Всего</b>	<b>432 ч</b>			

### **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.**

В процессе прохождения Учебной (научно-исследовательская работа) практики используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);

- консультации научного руководителя и руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; подготовке отчета по практике и доклада по нему.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:  обсуждение подготовленных обучающимся этапов работ по практике;  защита отчета по практике с использованием презентаций.

Осуществление Учебной (научно-исследовательская работа) практики предполагают использование:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;

- справочно-правовых систем «Консультант +» и «Гарант» для формирования правового обеспечения подготовленных занятий;

- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;

- социологические методы сбора и обработки информации;

- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений;

- защита отчета по практике с использованием презентаций.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на Учебной (научно-исследовательская работа) практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на Учебной (научно-исследовательская работа) практике является:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Реализация ОПОП в части проведения практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс). Руководитель практики в период прохождения практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;

- консультирует по вопросам использования статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении данной практики обучающийся должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подготовиться к итоговой аттестации по практике в соответствии с программой.

#### **10. Формы текущей и промежуточной аттестации по Учебной (научно-исследовательская работа) практике.**

Формы проведения текущей аттестации - путем собеседования или проверки части выполненной работы, проверки процесса (хода) выполнения задания, определение процента выполнения задания (процентовка). Промежуточная аттестация проводится после в конце по готовности отчета.

Отчет составляется по следующей форме: Введение (указать цели, задачи и место прохождения практики). Краткая характеристика. Заключение. Приложение.

**Фонд оценочных средств является обязательным разделом практики (разрабатывается как приложение к программе практики).**

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (технологической) практики.**

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	
1	2	3	4	5	6	7
1	ПЗ	Юшков, И. Р. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений : учебно-методическое пособие / И. Р. Юшков, Г. П. Хижняк, П. Ю. Илюшин. — Пермь : ПНИПУ, 2013. — 176 с. — ISBN 978-5-398-00995-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	И. Р. Юшков, Г. П. Хижняк, П. Ю. Илюшин	Пермь : ПНИПУ, 2013	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/160768">https://e.lanbook.com/book/160768</a>	
2	ПЗ	Распопов, А. В. Проектирование разработки нефтяных и газовых месторождений : учебное пособие / А. В. Распопов, В. А. Мордвинов. — Пермь : ПНИПУ, 2010. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	А. В. Распопов, В. А. Мордвинов	Пермь : ПНИПУ, 2010	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/160630">https://e.lanbook.com/book/160630</a>	
3	ПЗ	Сизов, В. Ф. Эксплуатация нефтяных скважин : учебное пособие / В. Ф. Сизов, Л. Н. Коновалова. — Ставрополь : СКФУ, 2014. — 135 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	В. Ф. Сизов, Л. Н. Коновалова	Ставрополь : СКФУ, 2014	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/155156">https://e.lanbook.com/book/155156</a>	
4	ПЗ	Антошкина, А. В. Экономика, организация и планирование при управлении предприятиями нефтегазового комплекса : учебное пособие / А. В. Антошкина. — Краснодар : КубГТУ, 2020. — 227 с. — ISBN 978-5-8333-0960-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	А. В. Антошкина	Краснодар : КубГТУ, 2020	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/167044">https://e.lanbook.com/book/167044</a>	



### 13. Лист изменений и дополнений к программе практики

Дополнения и изменения в программе практики на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_НГД\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_НГД\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_Алиев Р.М., д.т.н.,  
профессор\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (название кафедры) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч.  
степень, уч. звание)

#### Согласовано:

Декан (директор) \_\_\_\_\_Магомедова М.Р., к.т.н.,  
доцент\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_Курбанова З.А., к.т.н.,  
доцент\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (ФИО, уч. степень, уч. звание)