

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 20.08.2023 23:37:31
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaedebeea849

Приложение А
(обязательное к рабочей программе дисциплины)

~~Министерство науки и высшего образования Российской Федерации~~
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления»

Уровень образования	<u>магистратура</u> <small>(бакалавриат/магистратура/специалитет)</small>
Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность	<u>38.04.04 Государственное и муниципальное управление</u> <small>(код, наименование направления подготовки/специальности)</small>
Программа магистратуры	<u>Государственное управление и местное самоуправление</u> <small>(наименование)</small>

Разработчик  Магомедова Т.В., к.э.н., доц.
(подпись) (ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ГМУ
«21» 09 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедрой  Шабанова М.М., д.э.н., профессор
(подпись) (ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
 - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
 - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
 - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
 - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
 - 3.1. Задания и вопросы для входного контроля
 - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
 - 3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

Рабочей программой дисциплины Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения	Код и наименование общепрофессиональной компетенции
УК-1.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
ПК-4	ПК-4 Способен осуществлять сбор, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
ПК-5	ПК-5 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Перечень оценочных средств, используемых по дисциплине Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления:

- Деловая (ролевая) игра
- Коллоквиум
- Кейс-задание
- Контрольная работа
- Тест (для текущего контроля)
- Устный опрос
- Вопросы для проведения зачета и экзамена

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование контролируемых разделов и тем ¹
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	Тема 1. Аналитическое обеспечение управления развивающимся объектом
	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности и на этой основе выработать стратегию действий	Тема 1. Аналитическое обеспечение управления развивающимся объектом Тема 3. Организация информационно-аналитической работы в иерархических структурах
	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; методами принятия решений.	Тема 2. Методические рекомендации по системному анализу проблемных ситуаций
Способен осуществлять сбор, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций ПК-4	ПК 4.1 Знает технологии и средства обеспечения информационной безопасности; основные положения законодательства о персональных данных; общие принципы функционирования системы электронного документооборота основные положения законодательства об электронной подписи	Тема 1. Аналитическое обеспечение управления развивающимся объектом

¹ Наименования разделов и тем должен соответствовать рабочей программе дисциплины.

	<p>ПК 4.2 Умеет осуществлять взаимодействие в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота</p>	<p>Тема 2. Понятия и термины, применяемые в стратегическом планировании</p>
	<p>ПК 4.3 Владеет навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.</p>	<p>Участие ИАП в управлении деятельностью территориального офиса</p>
<p>ПК-5 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>ПК 5.1 Знает формирование и развитие системы проектной деятельности в органах власти и организациях</p>	<p>Тема 3. Организация информационно-аналитической работы в иерархических структурах</p>
	<p>ПК 5.2 Умеет использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>	<p>Тема 2. Методические рекомендации по системному анализу проблемных ситуаций</p>
	<p>ПК 5.3. Владеет навыками применения инструментов и методов проектного управления в системе государственного и муниципального управления</p>	<p>Тема 3. Организация информационно-аналитической работы в иерархических структурах Тема 6. Организация информационно-аналитического обеспечения политики безопасности</p>

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций**
2. **Этап промежуточных аттестаций**

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					
		Этап текущих аттестаций					Этап промежуточной аттестации
		1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	Тест № 1 (контрольная работа)			+	-	Контрольная работа для проведения зачёта
вырабатывать стратегию действий Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности и на этой основе вырабатывать стратегию действий	Тест № 1, контрольная работа, устный опрос			+	-	

<p>системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1</p>	<p>УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; методами принятия решений.</p>	<p>Тест № 1, контрольная работа,</p>			<p>+</p>	<p>-</p>	
<p>Способен осуществлять сбор, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций ПК-4</p>	<p>ПК 4.1 Знает технологии и средства обеспечения информационной безопасности; основные положения законодательства о персональных данных; общие принципы функционирования системы электронного документооборота основные положения законодательства об электронной подписи</p>			<p>Тест № 3, контрольная работа, устный опрос</p>	<p>+</p>	<p>-</p>	
	<p>ПК 4.2 Умеет осуществлять взаимодействие в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота</p>	<p>(Тест № 1, контрольная работа, ситуационные задачи)</p>			<p>+</p>	<p>-</p>	
	<p>ПК 4.3 Владеет навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации</p>		<p>Тест № 2, контрольная работа,</p>		<p>+</p>	<p>-</p>	

	деятельности соответствующих органов власти и организаций.						
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ПК-5	УК-5.1. Знает основы межкультурной коммуникации.			Тест № 3, контрольная работа,	+		
	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.			Тест № 3, контрольная работа,	+		
	УК-5.3. Владеет практическими навыками способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.	Тест № 1, контрольная работа,				+	

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно»,	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные,

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
«зачтено»)	Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; правильно формирует определения; демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует общее знание изучаемого материала; испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; знает основную рекомендуемую литературу; умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

1. Методы управления
2. Принципы управления.
3. Понятие управления персоналом.
4. Стил ь руководства.
5. Этика деловых отношений.
6. Управление в конфликтной ситуации.
7. Межгрупповое поведение.
8. Методы воздействия на личность.
9. Оценка эффективности инвестиций.
10. Этика в управлении.
11. Роль и значение общественного мнения.
12. Современные тенденции и новые факторы экономического развития общества.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для входной контрольной работ:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

3.2.1. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 3.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Контрольная работа №1.

1. Определения ПР.
2. Основные синонимы ПР.
3. Цели проведения исследований.
4. Выборочные социологические исследования.
5. Методы сбора информации
6. Анкетирование
7. Анализ документов
8. Контент-анализ в ПР-деятельности
9. Роль социологических исследований в ПР-деятельности
10. Необходимость ПР-деятельности
11. Корпорации и корпоративное позиционирование
12. Методы организации ПР-деятельности
13. Имидж в ПР
14. Бюджет ПР-деятельности
15. Измерение эффективности ПР-мероприятий

Контрольная работа №2.

1. Кризис как чрезвычайное происшествие и подготовка к нему.
2. Работа с целевыми аудиториями в условиях кризиса.
3. Изменение тактики ПР – обеспечения бизнеса в условиях кризиса.
4. Особенности психологического восприятия информации в кризисных условиях.
5. ПР – действия в целях управления конфликтами
6. Локальные циклы действий в конфликтных ситуациях
7. Комплексные циклы действий в конфликтных ситуациях
8. СМИ как медиа – политическая система.
9. Типологические особенности СМИ
10. Уровни медиаполитической системы
11. Медиапланирование
12. Технология производства и смыслового позиционирования новостей для СМИ.
13. Этапы, логика и механизмы управления информацией.
14. Приемы создания и усиления новостей.
15. Основной и дополнительный «вес» новости.

Контрольная работа №3.

1. Особенности ПР – текстов и общие требования к их подготовке.
2. Материалы для непосредственной публикации.
3. Информационный жанр
4. Аналитический жанр
5. Материалы для распространения в процессе организации проведения новостных событий.
6. Новостные ПР - мероприятия.
7. Организация пресс-конференции
8. Организация пресс-тура
9. Связи с общественностью на фондовом рынке, в реальном секторе экономики и их субъекты.
10. ПР в инвестиционной сфере
11. Этапы динамической коммуникации инвестора и эмитента и сопутствующие им материалы.
12. Инвестиционная привлекательность региона.
13. Определение понятий спонсоринг и фанд-рейзинг.
14. Преимущества спонсоринга.
15. Фанд-рейзинг – мотивация спонсора.
16. Подготовка документов и моделей в фанд-рейзинге.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.3. Задания для зачета (экзамена)

по дисциплине «Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления»

1. Необходимость управления общественными отношениями.
2. Структура управления в сфере общественных отношений.
3. Социальные функции управления общественными отношениями.
4. Основные определения ПР.
5. Понятие и содержание социологического исследования.
6. Программные требования.
7. Типы и виды выборки.
8. Прямое наблюдение.
9. Анализ документов.
10. Фокус-группа.
11. Анкетный опрос
12. Информационно-коммуникативная модель ПР.
13. Роль СМИ в ПР.
14. Управление СМИ.
15. Манипулирование и приоритетная поставка новостей.
16. Методы создания и усиления новости.
17. Основной и дополнительный вес новости.
18. Пресс-конференция.
19. Конференция.
20. Презентация.
21. Пресс-тур.
22. Материалы для распространения в процессе организации и проведения новостных событий.
23. Материалы для СМИ.
24. Служба связи с общественностью: смысл и необходимость.
25. Основные цели службы связи с общественностью применительно к социальным организациям.
26. Кризис как чрезвычайное происшествие.
27. Работа с целевыми аудиториями в условиях ЧП.
28. Правила поведения в кризисной ситуации.
29. Версия – ключевой момент в нейтрализации последствий ЧП.
30. Особенности психологического восприятия информации в кризисных условиях.

31. Конфликт и «тлеющий кризис».
32. Комплексные циклы действий в конфликтной ситуации.
33. Механизмы управления конфликтами.
34. Базовая информация для инвестора.
35. Рейтинг инвестиционной привлекательности.
36. Вложения в престиж.
37. Спонсоринг и «фанд-рейзинг».
38. Закономерность появления ПР-структур.
39. Место ПР в органах государственной власти.
40. Государственная ПР-служба.
41. ПР-подразделения в крупных государственных структурах.
42. ПР-подразделения в коммерческих структурах.
43. Специализированная ПР – фирма.
44. Технологии оздоровления национального самосознания.
45. Методы ПР в системе муниципальной службы.
46. Подготовка комплекта базовых документов.
47. Пул информационной поддержки.
48. Организация презентации.
49. Информационный модуль на выставке.
50. Организация круглого стола.

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.