

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 18.08.2023 23:35:41  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479eb2b8eb4abedebceab42

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине «Экономика организации»

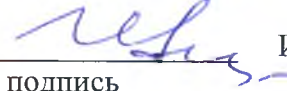
Уровень образования бакалавриат  
(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки 38.03.01 - Экономика  
бакалавриата/магистратуры/специальность (код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления Бухгалтерский учет и аудит  
подготовки/специализация (наименование)

Разработчик Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор  
подпись  (ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой Исалова М. Н., д.э.н., профессор  
подпись  (ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
  - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
    - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
  - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
    - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
    - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
  - 3.1. Задания и вопросы для входного контроля
  - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
  - 3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

## **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Экономика организации» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика

Рабочей программой дисциплины «Экономика организации» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способность применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-3. Способность анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро - и макроуровне

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

## 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем <sup>1</sup>
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знает основы экономической теории (на промежуточном уровне).	-способен применять знание основ экономической теории	
	ОПК-1.2. Умеет решать прикладные профессиональные задачи с применением знаний по экономической теории.	- способен решать прикладные профессиональные задачи с применением знаний по экономической теории	
	ОПК-1.3. Владеет навыками теоретического исследования объектов профессиональной деятельности.	- способен проводить теоретические исследования объектов профессиональной деятельности	
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро - и макроуровне	ОПК-3.1. Знает основные тенденции и закономерности функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне.	- способен применять знание основных тенденций и закономерностей функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне	
	ОПК-3.2. Умеет рассчитывать и анализировать показатели функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне.	- способен рассчитывать и анализировать показатели функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне	
	ОПК-3.3. Владеет методами и приемами	-способен анализировать и объяснять экономические процессы на микро - и	

<sup>1</sup> Наименования разделов и тем должен соответствовать рабочей программе дисциплины.

	анализа и объяснения экономических процессов на микро- и макроуровне	макроуровне	
--	--	-------------	--

### 2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (Для проведения текущих аттестаций могут быть использованы оценочные средства, указанные в разделе 2)
2. **Этап промежуточных аттестаций** (Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы другие оценочные средства)

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					
		Этап текущих аттестаций					Этап промежуточной аттестации
		1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1		2	3	4	5	6	7
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знает основы экономической теории (на промежуточном уровне).	Контрольная работа №1			Контрольная работа №1		Экзамен
	ОПК-1.2. Умеет решать прикладные профессиональные задачи с применением знаний по экономической теории.		Контрольная работа №2		Контрольная работа №2		Экзамен
	ОПК-1.3. Владеет навыками теоретического исследования объектов профессиональной			Контрольная работа №3	Контрольная работа №3		Экзамен

	деятельности.						
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро - и макроуровне	ОПК-3.1. Знает основные тенденции и закономерности функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне.	Контрольная работа №1			Контрольная работа №1		Экзамен
	ОПК-3.2. Умеет рассчитывать и анализировать показатели функционирования и развития экономики на микро - и макроуровне.		Контрольная работа №2		Контрольная работа №2		Экзамен
	ОПК-3.3. Владеет методами и приемами анализа и объяснения экономических процессов на микро - и макроуровне			Контрольная работа №3	Контрольная работа №3		Экзамен

СРС – самостоятельная работа студентов;

КР – курсовая работа;

КП – курсовой проект.

## 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.



## 2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобалльная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобалльная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала;</li> <li>- исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li>- правильно формирует определения;</li> <li>- демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> <li>- умеет делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li>- достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li>- демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе;</li> <li>- умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>- испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> <li>- знает основную рекомендуемую литературу;</li> <li>- умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</li> </ul>
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнания значительной части программного материала;</li> <li>- не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

### **3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП**

#### **3.1. Задания и вопросы для входного контроля ПЕРЕЧЕНЬ**

вопросов контрольной работы по проверке входных знаний студентов

1. Что понимается под рынком и рыночной экономикой?
2. Какие виды рынков существуют в рыночной экономике?
3. Что такое собственность и в каких формах она проявляется?
4. Что влияет на формирование цен на рынке товаров и услуг?
5. Возможно ли увеличение спроса на товары при снижении доходов покупателей?
6. Как следует понимать рыночное равновесие?
7. Как изменяются спрос и предложение при изменении цен на товары и услуги?
8. Перечислите виды хозяйств на рынке в настоящее время?
9. Что понимается под спросом и предложением на рынке товаров?
10. Раскройте содержание конкуренции и ее влияния на развитие производства?

#### **3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций**

**Контрольная работа по темам «Предприятие в системе национальной экономики»,  
«Предприятие – основное звено экономики»**

##### **Комплект заданий для контрольной работы**

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 2
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

##### **Вариант 1**

Задание 1 .Общее понятие предприятия. Цели предпринимателей и цели предприятий.

Задание 2.Классификация участников предпринимательской деятельности в соответствии с ГК РФ. Отличительные особенности организационно-правовых форм

Задание 3 Состав и содержание внешней среды предприятий. Внешние факторы, влияющие на деятельность предприятия: классификация, характеристика и взаимосвязь факторов.

##### **Вариант 2**

Задание 1 Структура предприятия: производственная и организационная. Производственные единицы и формы их организации. Организация производственной инфраструктуры.

Задание 2 Принципы организации производственных процессов.

Задание 3 Управление предприятием. Функции управления. Организационные структуры управления. Технология и методы управления

**Контрольная работа по темам «Основные фонды предприятия», «Оборотные средства предприятия», «Трудовые ресурсы предприятия», «Себестоимость продукции предприятия»**

##### **Комплект заданий для контрольной работы**

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 2

- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

#### Вариант 1

**Задание 1.** Основные средства: производственные и непроизводственные. Виды и состав основных средств предприятия. Состояние основных средств: материальный и моральный износ. Единые нормы амортизационных отчислений.

**Задание 2.** Стоимостная оценка основных средств; первоначальная, восстановительная, остаточная. Структура основных фондов.

**Задание 3.** Оборотные средства: состав, структура, показатели использования.

#### Вариант 2

**Задание 1.** Собственные и заемные средства.

**Задание 2.** Персонал предприятия: состав и категории персонала. Структура, тенденции изменения и принципы комплектования промышленно-производственного персонала предприятия. Эффективность использования персонала.

**Задание 3.** Классификация затрат. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Смета затрат.

### **Контрольная работа по темам «Основы ценообразования на продукцию предприятия», «Планирование на предприятии», «Экономическая эффективность деятельности предприятия»**

#### **Комплект заданий для контрольной работы**

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 2.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

#### Вариант 1

**Задание 1.** Основы ценообразования. Цена и факторы, влияющие на ее уровень. Виды цен.

**Задание 2.** Планирование на предприятии: понятие и содержание. Сущность и функции планирования на предприятии. Роль планирования в управлении предприятием

**Задание 3.** Основные принципы и методы планирования. Плановые показатели и их расчет. Система планов предприятия и их взаимосвязь.

#### Вариант 2

**Задание 1.** Виды прибыли. Распределение прибыли.

**Задание 2.** Понятие и показатели рентабельности.

**Задание 3.** Отчетный баланс предприятия: структура и содержание основных статей актива и пассива баланса. Показатели платежеспособности и ликвидности предприятия.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

**Тест №1 по темам «Предприятие в системе национальной экономики», «Предприятие – основное звено экономики», «Основы организации производственного процесса», «производственная и организационная структура предприятия», «Типы производства»**

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вопросов 44
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли:

- 1) коммерческая организация;
- 2) предприятие;**
- 3) объединение;
- 4) отрасль экономики.

2. Предприятия, деятельность которых направлена на получение прибыли:

- 1) коммерческие;**
- 2) некоммерческие;
- 3) потребительские союзы;
- 4) благотворительные фонды.

3. Организации, не имеющие в качестве конечной цели извлечение прибыли:

- 1) коммерческие;
- 2) некоммерческие;**
- 3) хозяйственные товарищества;
- 4) унитарные предприятия.

4. К материальному производству относятся:

- 1) жилищно-коммунальное хозяйство;
- 2) наука и научное обслуживание;
- 3) лесное хозяйство;**
- 4) страхование.

5. К нематериальному производству относятся:

- 1) промышленность;
- 2) пассажирский транспорт;**
- 3) торговля;
- 4) грузовой транспорт.

6. Совокупность объединений, предприятий, НИИ и КБ, характеризующаяся единством функционального назначения производимой продукции, однородностью потребляемых

материалов, однотипностью применяемых технологических процессов, формами организации производства, особым профессиональным составом кадров:

- 1) сектор экономики;
- 2) концерн;
- 3) отрасль;**
- 4) сферы экономики.

7.Интеграционная структура, характеризующая взаимодействие различных отраслей и их элементов, разных стадий производства и распределения продукта:

- 1) объединение;
- 2) межотраслевой комплекс;**
- 3) конгломерат;
- 4) отрасль.

8.Крупная часть экономики, обладающая сходными характеристиками:

- 1) сектор экономики;**
- 2) концерн;
- 3) отрасль;
- 4) сферы экономики.

9.Внешняя среда:

- 1) персонал предприятия;
- 2) средства производства предприятия;
- 3) поставщики;**
- 4) финансовые ресурсы предприятия.

10.Внутренняя среда предприятия:

- 1) посредники;
- 2) политическая ситуация;
- 3) потребители;
- 4) персонал предприятия.**

11.Предприятие как юридическое лицо обладает следующими признаками:

- 1) имущественная обособленность и имущественная ответственность;
- 2) право заключать все виды гражданско-правовых договоров, быть истцом и ответчиком в суде;
- 3) наличие самостоятельного баланса;
- 4) все ответы верны.**

12.К коммерческим предприятиям относятся:

- 1) товарищества;**
- 2) общественные организации;
- 3) благотворительные организации;
- 4) религиозные организации.

13.Основной показатель при отнесении предприятия к крупным, средним и малым:

- 1) объем выпускаемой продукции;
- 2) стоимость средств производства;
- 3) численность персонала;**
- 4) организационно-правовая форма.

14.По принадлежности капитала предприятия подразделяются:

- 1) частные, государственные, муниципальные, смешанные;

- 2) **национальные, иностранные, смешанные;**
- 3) крупные, средние, малые;
- 3) промышленные, строительные, торговые и т.д.

15. По организационно-правовым формам предприятия подразделяются:

- 1) производящие средства производства и производящие предметы потребления;
- 2) единичные, серийные, массовые производства;
- 3) **хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия;**
- 4) специализированные, универсальные, смешанные.

16. Коммерческие организации, не представляющие собой «объединение капиталов»:

- 1) товарищество на вере;
- 2) **полное товарищество;**
- 3) открытое акционерное общество;
- 4) закрытое акционерное общество.

17. Предприятие, принадлежащее гражданину на праве собственности, который несет полную и неограниченную ответственность по долгам предприятия всем своим имуществом:

- 1) полное товарищество;
- 2) **индивидуальное предприятие;**
- 3) общество с ограниченной ответственностью;
- 4) акционерное общество.

18. Предприятие, все участники которого несут неограниченную солидарную ответственность по обязательствам всем своим имуществом:

- 1) акционерное общество;
- 2) общество с дополнительной ответственностью;
- 3) **полное товарищество;**
- 4) товарищество на вере.

19. Предприятие, в котором наряду с участниками, осуществляющими от его имени предпринимательскую деятельность и отвечающими по его обязательствам своим имуществом, имеется один или несколько участников, связанных с его деятельностью, в пределах сумм, внесенных ими вкладов, и не принимающих участие в осуществлении предпринимательской деятельности:

- 1) **товарищество на вере;**
- 2) полное товарищество;
- 3) открытое акционерное общество;
- 4) закрытое акционерное общество.

20. Форма ведения бизнеса, когда каждый из участников вносит определенный вклад в уставный капитал предприятия и получает определенную долю в этом капитале. Его ответственность по долгам предприятия в дальнейшем ограничивается его вкладом:

- 1) полное товарищество;
- 2) индивидуальное предприятие;
- 3) **общество с ограниченной ответственностью;**
- 4) акционерное общество.

21. Общество считается дочерним, если:

- 1) **учредитель преобладает в стоимости его уставного капитала;**
- 2) общество отвечает по долгам учредителя;

3) его имущество является неделимым.

22. В форме унитарных могут быть созданы только:

- 1) государственные предприятия;
- 2) муниципальные предприятия;
- 3) государственные и муниципальные предприятия;**
- 4) товарищества.

23. Объединение, как правило, предприятий одной отрасли, предполагающее совместную коммерческую деятельность, при сохранении их хозяйственной, финансовой, юридической самостоятельности:

- 1) синдикат;
- 2) трест;
- 3) картель;**
- 4) концерн.

24. Объединение предприятий, предполагающее сбыт продукции его участников через единый сбытовой орган, создаваемый в форме акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью:

- 1) синдикат;**
- 2) трест;
- 3) картель;
- 4) концерн.

25. Объединение, в котором различные предприятия сливаются в единый производственный комплекс, теряя свою юридическую и хозяйственную самостоятельность:

- 1) синдикат;
- 2) трест;**
- 3) картель;
- 4) концерн.

26. Упорядоченная совокупность всех процессов, через которые проходит изделие от начала до окончания своего изготовления:

- 1) рабочий период;
- 2) производственный цикл;**
- 3) технологический цикл;
- 4) оперативное время.

27. Состав производственных подразделений предприятия и связей между ними:

- 1) производственная структура;**
- 2) организационная структура;
- 3) обрабатывающие производства;
- 4) производственные участки.

28. Характер производственной структуры определяется:

- 1) особенностями производимой продукции;
- 2) объемами выпуска различных видов продукции;
- 3) формами специализации производственных подразделений;
- 4) все ответы верны.**

29. Состав и взаимосвязи отделов, служб и подразделений в аппарате управления:

- 1) производственная структура;
- 2) организационная структура;**

- 3) обрабатывающие производства;
- 4) производственные участки.

30. Расчленение производственного процесса на составные части и закрепление за каждым подразделением предприятия строго ограниченной номенклатуры работ называется принципом:

- 1) специализации;**
- 2) непрерывности;
- 3) пропорциональности;
- 4) ритмичности.

31. Максимальное сокращение перерывов между операциями соответствует принципу:

- 1) специализации;
- 2) непрерывности;**
- 3) пропорциональности;
- 4) ритмичности.

32. Равномерный выпуск продукции соответствует принципу:

- 1) специализации;
- 2) непрерывности;
- 3) пропорциональности;
- 4) ритмичности.**

33. Обеспечение определенных количественных соотношений в производительности на всех стадиях изготовления продукции соответствует принципу:

- 1) специализации;
- 2) непрерывности;
- 3) пропорциональности;**
- 4) ритмичности.

34. Расположение подразделений предприятия по ходу управленческих и производственных процессов соответствует принципу:

- 1) специализации;
- 2) прямоточности;**
- 3) пропорциональности;
- 4) ритмичности.

35. Ограничение многообразия применяемых на предприятии средств технологического оснащения, технологических процессов, методов и условий производства соответствует принципу:

- 1) унификации;**
- 2) прямоточности;
- 3) пропорциональности;
- 4) ритмичности.

36. Структура, которая образуется в результате построения аппарата управления только из взаимоподчиненных органов в виде иерархической лестницы:

- 1) штабная;
- 2) линейная;**
- 3) функциональная;
- 4) матричная.



37. Структура управления, при которой предполагается создание подразделений для выполнения определенных функций на всех уровнях управления:

- 1) штабная;
- 2) линейная;
- 3) функциональная;**
- 4) матричная.

38. Структура управления, предполагающая образование в помощь линейным руководителям специализированных функциональных подразделений-штабов для решения определенных задач:

- 1) штабная (линейно-функциональная);**
- 2) линейная;
- 3) функциональная;
- 4) матричная.

39. Временная структура, обеспечивающая эффективное управление при разработке организацией проектов:

- 1) штабная (линейно-функциональная);
- 2) линейная;
- 3) проектная;**
- 4) матричная.

40. Структура, представляющая собой решетчатую организацию, построенную на принципе двойного подчинения исполнителей: с одной стороны, непосредственному руководителю функциональной службы, с другой - руководителю проекта:

- 1) штабная (линейно-функциональная);
- 2) линейная;
- 3) проектная;
- 4) матричная.**

41. Структура, характеризующаяся выделением в составе организации практически самостоятельных единиц – «дивизионов» - по продукту, потребителям, рынкам сбыта:

- 1) дивизиональная;**
- 2) линейная;
- 3) проектная;
- 4) матричная.

42. Тип производства, для которого характерны: неограниченная номенклатура выпускаемой продукции, универсальное оборудование, высокая квалификация рабочих, высокая себестоимость продукции, коэффициент закрепления операций – более 40:

- 1) единичное;**
- 2) массовое;
- 3) серийное.

43. Тип производства, для которого характерны: высокая степень непрерывности и прямоочности производства, низкая себестоимость продукции, коэффициент закрепления операций – 1-2:

- 1) единичное;
- 2) массовое;**
- 3) серийное.

44. Тип производства, для которого характерны: ограниченная номенклатура изделий, изготавливаемых периодически повторяющимися партиями, сравнительно большие объемы выпуска, средняя квалификация рабочих:

- 1) единичное;
- 2) массовое;
- 3) **серийное.**

Ответы

<b>Тесты</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
Ответы	2	1	2	3	2	3	2	1	3	4
<b>Тесты</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
Ответы	4	1	3	2	3	2	2	3	1	3
<b>Тесты</b>	<b>21.</b>	<b>22.</b>	<b>23.</b>	<b>24.</b>	<b>25.</b>	<b>26.</b>	<b>27.</b>	<b>28.</b>	<b>29.</b>	<b>30.</b>
Ответы	1	3	3	1	2	2	1	4	2	1
<b>Тесты</b>	<b>31.</b>	<b>32.</b>	<b>33.</b>	<b>34.</b>	<b>35.</b>	<b>36.</b>	<b>37.</b>	<b>38.</b>	<b>39.</b>	<b>40.</b>
Ответы	2	4	3	2	1	2	3	1	3	4
<b>Тесты</b>	<b>41.</b>	<b>42.</b>	<b>43.</b>	<b>44.</b>						
Ответы	1	1	2	3						

**Тест №2 по темам:** «Имущество и капитал предприятия»; «Основные фонды организации», «Оборотные средства организации»

- Время выполнения 45мин.
- Количество вопросов 34
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

45.Имущество предприятия:

- 1) **материальные и нематериальные элементы, используемые предприятием в производственной деятельности;**
- 2) средства труда;
- 3) предметы труда;
- 4) денежные средства.

46.Нематериальные элементы имущества:

- 1) здания и сооружения;
- 2) машины, оборудование;
- 3) **репутация, товарные знаки, авторские права, контракты, лицензии и т.д.;**
- 4) денежные средства.

47.Источники собственного капитала:

- 1) уставный капитал;
- 2) взносы и пожертвования;
- 3) прибыль;
- 4) **все ответы верны.**

48. Совокупность средств (вкладов, взносов, долей) собственников в имущество предприятия при его создании для обеспечения его деятельности в размерах, определенных учредительными документами:

- 1) основные фонды;
- 2) **уставный капитал;**
- 3) собственный капитал;

4) заемный капитал.

49. Заемный капитал:

- 1) совокупность средств (вкладов, взносов, долей) собственников в имущество предприятия при его создании для обеспечения его деятельности в размерах, определенных учредительными документами;
- 2) капитал, существующий в форме средств производства;
- 3) средства, которые привлекаются со стороны в виде кредитов, финансовой помощи, сумм, полученных под залог, и других внешних источников на конкретный срок, на определенных условиях, под какие-либо гарантии;**
- 4) капитал, используемый для приобретения собственных средств производства.

50. В состав основных производственных фондов предприятия включаются:

- 1) здания, сооружения, рабочие машины и оборудование;**
- 2) незавершенное производство;
- 3) готовая продукция на складе;
- 4) оборудование заводской поликлиники.

51. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия оцениваются:

- 1) по среднегодовой стоимости;
- 2) по остаточной стоимости;
- 3) по полной первоначальной стоимости;**
- 4) по восстановительной стоимости.

52. Амортизация основных фондов – это

- 1) их остаточная стоимость;
- 2) износ основных фондов;
- 3) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;**
- 4) удельные затраты основных фондов на 1 рубль реализованной продукции.

53. В себестоимость продукции включается:

- 1) износ основных производственных фондов;**
- 2) износ основных непроизводственных фондов.

54. Физический износ основных фондов вызывается

- 1) интенсивным использованием;**
- 2) повышением производительности труда в отраслях, изготавливающих основные фонды,
- 3) появлением новых, более производительных основных фондов.

55. Физический износ:

- 1) потеря стоимости средств труда в результате повышения производительности труда в отраслях, изготавливающих их;
- 2) потеря стоимости средств труда в результате появления новых, более производительных, лучших по технико-экономическим параметрам;
- 3) потеря основными фондами технических свойств и характеристик в результате эксплуатации, атмосферных воздействий, условий хранения.**

56. Фондоотдача:

- 1) остаточная стоимость основных фондов;
- 2) отношение стоимости основных фондов к объему товарной продукции;

**3) объем товарной продукции, приходящийся на 1 рубль основных производственных фондов;**

4) расходы по содержанию основных фондов.

57. Показатель фондоотдачи применяется:

**1) для анализа уровня использования действующих основных фондов;**

2) для планирования ремонта основных фондов;

3) для определения производительности данного вида оборудования;

4) для определения средней продолжительности одного оборота.

58. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

1) рентабельность, прибыль;

**2) фондоотдача, фондоемкость;**

3) фондовооруженность труда рабочих;

4) производительность труда рабочих.

59. Для характеристики степени экстенсивной загрузки оборудования изучается:

1) календарный фонд времени работы оборудования,

2) режимный фонд времени работы оборудования,

3) фактический фонд отработанного времени,

**4) все ответы верны.**

60. Интенсивное использование оборудования характеризуют:

1) коэффициент сменности;

2) фондоотдача;

3) фондовооруженность труда рабочего;

**4) коэффициент интенсивного использования оборудования.**

61. Величина, обратно пропорциональная фондоотдаче:

1) трудоемкость;

**2) фондоемкость;**

3) срок окупаемости;

4) рентабельность.

62. Состав оборотных средств предприятия:

1) транспортные средства, производственные здания, сооружения;

2) станки, агрегаты, готовая продукция на складе;

**3) оборотные фонды и фонды обращения;**

4) запасы материалов, запасных частей, незавершенное производство.

63. К оборотным фондам относятся:

1) готовая продукция на складе;

**2) сырье, основные и вспомогательные материалы;**

3) денежные средства;

4) отгруженная продукция.

64. К показателям оборачиваемости оборотных средств не относится:

**1) платежеспособность предприятия;**

2) продолжительность одного оборота оборотных средств;

3) коэффициент оборачиваемости оборотных средств.

65. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:

1) технический уровень производства;

- 2) рентабельность производства;
- 3) затраты производственных фондов на 1 рубль товарной продукции;
- 4) **число оборотов, совершаемых оборотными средствами за определенный промежуток времени.**

66. Эффективность использования оборотных средств характеризует:

- 1) производительность труда;
- 2) прибыль;
- 3) **коэффициент оборачиваемости;**
- 4) фондоотдача.

67. Нормируемые оборотные средства:

- 1) **производственные запасы;**
- 2) дебиторская задолженность;
- 3) денежные средства;
- 4) отгруженная продукция.

68. Потребность в оборотных средствах в случае увеличения объемов производства:

- 1) уменьшится;
- 2) **увеличится;**
- 3) не изменится.

69. Ускорение оборачиваемости оборотных средств приведет:

- 1) **к высвобождению средств;**
- 2) к увеличению средств;
- 3) к сохранению уровня оборотных средств.

70. Интервал между очередными поставками сырьевых ресурсов для предприятия – 10 дней. Для выполнения годовой (360 дней) производственной программы предприятию необходимо 180 т сырья. Абсолютный производственный запас равен:

- а) 5 т;
- б) 2,5 т;
- в) 3,75 т.

71. Нормируемые оборотные средства:

- 1) все производственные запасы;
- 2) все оборотные средства предприятия;
- 3) средства в расчетах, денежные средства, товары отгруженные, но не оплаченные покупателем;
- 4) **оборотные производственные фонды плюс готовая продукция на складе.**

72. Что произойдет с коэффициентом оборачиваемости оборотных средств, если объем реализации и норматив оборотных средств вырастут на одну и ту же величину, например на 10%:

- 1) уменьшится;
- 2) увеличится;
- 3) **не изменится.**

73. Основной вид запаса, необходимый для бесперебойной работы предприятия между двумя очередными поставками:

- 1) страховой;
- 2) **текущий;**
- 3) технологический;

4) подготовительный.

74. Если данный вид сырья нуждается в предварительной обработке, то создается запас:

- 1) страховой;
- 2) текущий;
- 3) **технологический;**
- 4) подготовительный.

75. Запас, связанный с необходимостью приемки, разгрузки, сортировки и складирования производственных запасов:

- 1) страховой;
- 2) текущий;
- 3) технологический;
- 4) **подготовительный.**

76. Запас, который создается на случай непредвиденных отклонений в снабжении и обеспечивает непрерывную работу предприятия:

- 1) **страховой;**
- 2) текущий;
- 3) технологический;
- 4) подготовительный.

77. Запас, который создается в случае превышения сроков грузооборота в сравнении со сроками документооборота на предприятиях, удаленных от поставщиков на значительные расстояния:

- 1) страховой;
- 2) текущий;
- 3) **транспортный;**
- 4) подготовительный.

78. Сумма частного норматива по элементу оборотных средств определяется как:

- 1) **произведение однодневных затрат по этому виду оборотных средств на норму запаса в днях;**
- 2) отношение средней величины оборотных средств к объему выпущенной продукции;
- 3) сумма всех видов запасов, формирующих норматив.

79. Совокупный норматив:

- 1) средний норматив;
- 2) **сумма частных нормативов;**
- 3) наибольший норматив;
- 4) разность между наибольшим и наименьшим нормативом.

Тесты	<b>45.</b>	<b>46.</b>	<b>47.</b>	<b>48.</b>	<b>49.</b>	<b>50.</b>	<b>51.</b>	<b>52.</b>	<b>53.</b>	<b>54.</b>
Ответы	1	1	2	3	1	3	4	2	3	1
Тесты	<b>55.</b>	<b>56.</b>	<b>57.</b>	<b>58.</b>	<b>59.</b>	<b>60.</b>	<b>61.</b>	<b>62.</b>	<b>63.</b>	<b>64.</b>
Ответы	3	3	1	1	3	3	1	2	4	4
Тесты	<b>65.</b>	<b>66.</b>	<b>67.</b>	<b>68.</b>	<b>69.</b>	<b>70.</b>	<b>71.</b>	<b>72.</b>	<b>73.</b>	<b>74.</b>
Ответы	2	3	2	1	4	3	1	2	1	1
Тесты	<b>75.</b>	<b>76.</b>	<b>77.</b>	<b>78.</b>	<b>79.</b>					
Ответы	4	3	2	3	4					

**Тест №3 по темам «Трудовые ресурсы организации», «Оплаты труда в организации», «Себестоимость продукции организации», «Основы ценообразования на продукцию организации», «Экономическая эффективность деятельности организации»**

Время выполнения 45 мин.

Количество вопросов 50

Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

80. К промышленно-производственному персоналу предприятия не относятся:

- 1) **состоящие на балансе предприятия: работники торговли и общественного питания, работники медицинских, оздоровительных, учебных учреждений;**
- 2) работники основных, вспомогательных, подсобных и обслуживающих цехов;
- 3) работники заводоуправления;
- 4) работники научно-исследовательских, конструкторских, технологических организаций и лабораторий, находящихся на балансе предприятия; работники служб, занятых капитальным и текущим ремонтом оборудования и транспортных средств своего предприятия.

81. Структура кадров предприятия:

- 1) количество профессий необходимых для организации деятельности предприятия;
- 2) **соотношение различных категорий работников в их общей численности;**
- 3) состав персонала предприятия;
- 4) работники основных, вспомогательных, подсобных и обслуживающих цехов.

82. Работники промышленно-производственного персонала подразделяются на две основные группы:

- 1) **рабочие и служащие;**
- 2) рабочие и руководители;
- 3) служащие и руководители;
- 4) основные и вспомогательные рабочие.

83. Списочный состав работников включает:

- 1) работников принятых на постоянную работу;
- 2) работников принятых на сезонную работу;
- 3) работников принятых на временную работу;
- 4) **все ответы правильны.**

84. Явочная численность работников:

- 1) численность списочного состава работников;
- 2) численность всех явившихся работников;
- 3) **численность списочного состава предприятия, фактически явившихся на работу;**
- 4) численность работников, принятых на постоянную работу

85. Понятие «заработная плата» характеризует:

- 1) ежемесячное социальное пособие;
- 2) формы и системы оплаты труда;
- 3) прожиточный минимум;
- 4) **денежное вознаграждение за труд, работающим по найму.**

86. Минимальная заработная:

- 1) минимальный размер существующей заработной платы;
- 2) **официально устанавливаемый государством минимальный размер заработной платы;**
- 3) прожиточный минимум;

4) заработная плата, определяемая в виде количества благ, которые можно на нее приобрести.

87.Номинальная заработная плата:

- 1) **величина заработной платы в денежном выражении, характеризующая уровень оплаты труда вне связи с ценами на товары и услуги;**
- 2) заработная плата, определяемая с учетом инфляции;
- 3) заработная плата, определяемая в виде количества благ, которые можно на нее приобрести;
- 4) прожиточный минимум.

88.Реальная заработная плата:

- 1) реально существующая на текущий момент средняя заработная плата;
- 2) **заработная плата, определяемая в виде количества благ, которые можно на нее приобрести;**
- 3) минимальный размер существующей заработной платы;
- 4) прожиточный минимум.

89.Повременная система оплаты труда, дополненная системой поощрительных выплат за различные трудовые заслуги.

- 1) простая повременная;
- 2) **повременно-премиальная;**
- 3) сдельно-прогрессивная;
- 4) аккордная.

90.Сдельная расценка:

- 1) показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от месторасположения предприятия;
- 2) затраты на освоение предприятий, цехов и агрегатов;
- 3) средний тарифный коэффициент;
- 4) **размер заработной платы за единицу продукции или работы.**

91.Система оплаты труда, при которой расценка устанавливается на весь объем работы, а не на отдельную операцию:

- 1) сдельно – премиальная;
- 2) сдельно – косвенная;
- 3) **сдельно – аккордная;**
- 4) сдельно – косвенная.

92.Система оплаты труда, при которой заработная плата начисляется за объем произведенной продукции с выплатой премии за выполнение и перевыполнение планового задания:

- 1) **сдельно – премиальная;**
- 2) повременная простая;
- 3) сдельно – косвенная;
- 4) сдельно – прогрессивная.

93.Система оплаты труда, при которой заработная плата начисляется за фактически отработанное время по установленным тарифным ставкам или окладам:

- 1) сдельная – аккордная;
- 2) сдельно – косвенная;
- 3) **повременная простая;**
- 4) сдельно – премиальная.



94. Система оплаты труда, при которой заработная плата рабочего зависит от результатов труда обслуживаемых ими рабочих – сдельщиков:

- 1) сдельно - прогрессивная
- 2) сдельно – косвенная;**
- 3) сдельно – премиальная;
- 4) сдельно – аккордная.

95. Система оплаты труда, при которой заработная плата в пределах выполнения норм оплачивается по прямым сдельным расценкам, а при выработке сверх этих исходных норм - по повышенным:

- 1) сдельно – премиальная;
- 2) сдельно – прогрессивная;**
- 3) сдельно – аккордная;
- 4) простая повременная.

96. К стоимостным показателям производственной программы не относятся:

- 1) товарная продукция;
- 2) валовая продукция;
- 3) стоимость основных фондов;**
- 4) реализованная продукция.

97. Производительность труда – это

- 1) Максимально возможный годовой выпуск продукции;
- 2) количество продукции выпускаемой единицей оборудования за единицу времени,
- 3) отношение количества продукции, произведенной за определенный период предприятием к количеству потребленных для этого ресурсов,
- 4) показатель эффективности использования трудовых ресурсов, выражаемый количеством продукции, произведенным одним работником за определенное время.**

98. Максимально возможный годовой выпуск продукции в номенклатуре и количественных соотношениях установленных планом предприятия, при полном использовании производственного оборудования, площадей и передовом технико-организационном уровне производства:

- 1) бизнес-план;
- 2) производственная мощность;**
- 3) производительность труда;
- 4) производственная программа.

99. Ведущее производственное подразделение:

- 1) производство, занимающее наименьшее производственную площадь;
- 2) сборочное производство;
- 3) производство, где выполняются основные технологические операции по изготовлению продукции, сосредоточена основная часть технологического оборудования и наибольшие затраты труда по изготовлению изделия;**
- 4) заготовительное производство.

100. Себестоимость продукции:

- 1) затраты на производство и реализацию продукции;**
- 2) затраты на расширение и обновление производства;
- 3) затраты на социально-культурные, жилищно-бытовые нужды предприятия;
- 4) затраты на производство продукции.

101. Затраты, не относящиеся к выпуску определенного изделия, так как они связаны с работой цеха или организации в целом:

- 1) прямые затраты;
- 2) косвенные затраты;**
- 3) переменные затраты;
- 4) основные затраты.

102. Расходы строго целевого назначения:

- 1) прямые затраты;**
- 2) косвенные затраты;
- 3) переменные затраты;
- 4) основные затраты.

103. Затраты предназначенные для организации, управления, обслуживания производства:

- 1) прямые затраты;
- 2) накладные затраты;**
- 3) переменные затраты;
- 4) основные затраты.

104. Затраты непосредственно связанные с изготовлением продукции:

- 1) трудоемкие затраты;
- 2) накладные затраты;
- 3) переменные затраты;
- 4) основные затраты.**

105. Затраты, величина которых не зависит от объема производства:

- 1) трудоемкие затраты;
- 2) постоянные затраты;**
- 3) переменные затраты;
- 4) основные затраты.

106. Смета затрат на производство позволяет определить:

- 1) общий объем потребляемых предприятием различных видов ресурсов;**
- 2) расходы по месту их возникновения, непосредственно в процессе изготовления продукции, в обслуживании производства, в управлении предприятием;
- 3) себестоимость единицы продукции
- 4) общий объем капитальных затрат предприятия.

107. Рост постоянных затрат предприятия обусловлен

- 1) высоким уровнем механизации и автоматизации производства, ростом численности административно-обслуживающего персонала;**
- 2) использованием ручного труда в больших масштабах,
- 3) ростом затрат на сырье и материалы;
- 4) ростом затрат на сдельную заработную плату.

108. Постоянные затраты на единицу продукции:

- 1) постоянны при различных объемах производства;
- 2) увеличиваются с увеличением объема производства;
- 3) уменьшаются с увеличением объема производства;**
- 4) нет правильного ответа.

109. Переменные затраты на единицу продукции:

- 1) постоянны при различных объемах производства;**

- 2) увеличиваются с увеличением объема производства;
- 3) уменьшаются с увеличением объема производства;
- 4) нет правильного ответа.

110. Совокупные постоянные затраты организации – 3000 руб., объем производства – 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:

- 1) 2000 руб. в сумме;
- 2) 3000 руб. в сумме;**
- 3) 1000 руб. в сумме;
- 4) 1500 руб. в сумме.

111. Цеховая себестоимость продукции включает затраты:

- 1) цеха на выполнение технологических операций;
- 2) предприятия на производство данного вида продукции;
- 3) цеха на управление производством;
- 4) цеха на выполнение технологических операций и управлением цехом.**

112. Производственная себестоимость продукции включает затраты:

- 1) цеха на производство данного вида продукции;
- 2) цеховую себестоимость и общезаводские расходы;**
- 3) на производство и сбыт продукции;
- 4) на реализацию продукции.

113. Коммерческая себестоимость продукции включает затраты:

- 1) на производство и сбыт продукции;**
- 2) цеховую стоимость;
- 3) производственную себестоимость;
- 4) предприятия на управление производством.

114. Элементы оптовой цены предприятия:

- 1) себестоимость, прибыль, НДС, акциз (если товар подакцизный);**
- 2) постоянные, переменные затраты, НДС;
- 3) себестоимость, издержки обращения, акциз;
- 4) себестоимость, прибыль, НДС сбытовых организаций.

115. Элементы оптовой цены промышленности:

- 1) оптовая цена предприятия, издержки и прибыль сбытовой организации, НДС;**
- 2) издержки и прибыль сбытовой организации, НДС, акциз;
- 3) оптовая цена предприятия, прибыль сбытовой организации;
- 4) оптовая цена предприятия, издержки сбытовой организации.

116. Элементы розничной цены:

- 1) себестоимость, прибыль, НДС сбытовых организаций;
- 2) оптовая цена промышленности, издержки и прибыль торговых организаций, НДС;**
- 3) оптовая цена предприятия, издержки и прибыль сбытовой организации, НДС, акциз;
- 4) издержки и прибыль торговых организаций, НДС, акциз;

117. Издержки и прибыль торговых организаций включается в состав:

- 1) оптовой цены предприятия;
- 2) розничной цены;**
- 3) оптовой цены промышленности;
- 4) закупочной цены.

118. Издержки и прибыль сбытовых организаций включается в состав:

- 1) оптовой цены предприятия;
- 2) розничной цены;
- 3) оптовой цены промышленности;**
- 4) закупочной цены.

119. План, направленный на решение конкретных вопросов деятельности предприятия в краткосрочном периоде:

- 1) оперативный;**
- 2) стратегический;
- 3) перспективный;
- 4) годовой.

120. Производственная программа должна быть обоснована наличием:

- 1) производственных мощностей;
- 2) материальных ресурсов;
- 3) квалифицированных кадров;
- 4) все ответы верны.**

121. Центральный раздел плана развития предприятия:

- 1) план развития науки и техники;
- 2) производственная программа;**
- 3) финансовый план;
- 4) план капитальных вложений.

122. Система плановых заданий по выпуску продукции установленной номенклатуры, ассортимента и качества:

- 1) план развития науки и техники;
- 2) производственная программа;**
- 3) финансовый план;
- 4) план капитальных вложений.

123. Показатель, исчисляемый путем исключения из валовой выручки и результатов внереализационных операций (без налога на добавленную стоимость и акцизов) всех затрат на производство и реализацию продукции, вошедших в себестоимость, кроме затрат на оплату труда:

- 1) валовая прибыль;
- 2) чистая прибыль;
- 3) валовой доход;**
- 4) валовая выручка.

124. Полная сумма денежных поступлений от реализации товарной продукции, работ, услуг и материальных ценностей, определяемая в фактических ценах реализации:

- 1) валовая прибыль;
- 2) чистая прибыль;
- 3) валовой доход;
- 4) валовая выручка.**

125. Сумма прибыли от реализации продукции (работ, услуг), основных фондов, иного имущества предприятий и доходов от внереализационных операций, уменьшенных на сумму расходов по этим операциям:

- 1) валовая прибыль;**
- 2) чистая прибыль;

- 3) валовой доход;
- 4) валовая выручка.

126. Остаток валовой прибыли предприятия после уплаты установленных законодательством налогов:

- 1) валовая прибыль;
- 2) чистая прибыль;**
- 3) валовой доход;
- 4) валовая выручка.

127. Показатель эффективности производства, определяемый отношением общей (балансовой) прибыли к среднегодовой стоимости основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств:

- 1) рентабельность производства;**
- 2) рентабельность продукции;
- 3) рентабельность капитала;
- 4) рентабельность продаж.

128. Показатель эффективности производства, определяемый отношением прибыли от реализации продукции к ее себестоимости:

- 1) рентабельность производства;
- 2) рентабельность продукции;**
- 3) рентабельность капитала;
- 4) рентабельность продаж.

129. Отношение чистой прибыли к собственному капиталу:

- 1) рентабельность производства;
- 2) рентабельность продукции;
- 3) рентабельность капитала;**
- 4) рентабельность продаж.

130. Отношение прибыли к объему продаж:

- 1) рентабельность производства;
- 2) рентабельность продукции;
- 3) рентабельность капитала;
- 4) рентабельность продаж.**

Таблица правильных ответов

<b>Тесты</b>	<b>80.</b>	<b>81.</b>	<b>82.</b>	<b>83.</b>	<b>84.</b>	<b>85.</b>	<b>86.</b>	<b>87.</b>	<b>88.</b>	<b>89.</b>
Ответы	4	3	2	3	4	1	3	1	2	1
<b>Тесты</b>	<b>90.</b>	<b>91.</b>	<b>92.</b>	<b>93.</b>	<b>94.</b>	<b>95.</b>	<b>96.</b>	<b>97.</b>	<b>98.</b>	<b>99.</b>
Ответы	2	1	4	3	4	2	1	2	2	4
<b>Тесты</b>	<b>100.</b>	<b>101.</b>	<b>102.</b>	<b>103.</b>	<b>104.</b>	<b>105.</b>	<b>106.</b>	<b>107.</b>	<b>108.</b>	<b>109.</b>
Ответы	3	1	3	2	2	3	4	2	3	1
<b>Тесты</b>	<b>110.</b>	<b>111.</b>	<b>112.</b>	<b>113.</b>	<b>114.</b>	<b>115.</b>	<b>116.</b>	<b>117.</b>	<b>118.</b>	<b>119.</b>
Ответы	2	1	2	4	2	1	1	3	1	2
<b>Тесты</b>	<b>120.</b>	<b>121.</b>	<b>122.</b>	<b>123.</b>	<b>124.</b>	<b>125.</b>	<b>126.</b>	<b>127.</b>	<b>128.</b>	<b>129.</b>
Ответы	4	2	1	1	1	2	2	3	1	4
<b>Тесты</b>	<b>130.</b>									
Ответы	2									

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	70-84%
Удовлетворительно	56-69%
Неудовлетворительно	менее 56%

\* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

### 3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

#### Список вопросов к зачету и (или) / экзамену

1. Предмет, метод и содержание курса экономика предприятия
2. Сферы и подразделения экономики.
3. Внешняя среда предприятия.
4. Внутренняя среда предприятия.
5. Понятие предприятия. Характерные черты и основные признаки предприятия.
6. Типы предприятий.
7. Понятие организационно-правовой формы предприятия. Основные группы организационно-правовых форм.
8. Основные организационно-правовые формы предприятий.
9. Объединения предприятий.
10. Понятие производственного процесса.
11. Принципы рациональной организации.
12. Длительность и структура производственного цикла
13. Производственная структура предприятия.
14. Организационная структура предприятия.
15. Производственная инфраструктура.
16. Понятие типа производства.
17. Характеристика типов производства
18. Имущество предприятия
19. Капитал предприятия
20. Фонды предприятия и их деление на основные и оборотные, производственные и непроизводственные.
21. Состав и структура основных фондов.
22. Учет и оценка основных фондов.
23. Износ и амортизация основных фондов.
24. Способы начисления годовой суммы амортизационных отчислений.
25. Показатели использования основных фондов.
26. Пути улучшения использования основных фондов
27. Понятие, состав и структура оборотных средств.
28. Кругооборот оборотных средств.
29. Нормирование оборотных средств.
30. Источники формирования оборотных средств.
31. Показатели использования оборотных средств.
32. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств
33. Состав и структура кадров предприятия.
34. Нормы затрат труда.

35. Расчет численности работников предприятия.
36. Понятие и показатели производительности труда.
37. Резервы и факторы роста производительности труда
38. Механизм регулирования и принципы оплаты труда.
39. Тарифная система оплаты труда.
40. Формы и системы оплаты труда.
41. Понятие себестоимости продукции. Структура себестоимости.
42. Классификация затрат.
43. Калькулирование себестоимости продукции.
44. Пути снижения затрат.
45. Сущность категории цены.
46. Виды цен.
47. Методы ценообразования.
48. Понятие экономического эффекта и экономической эффективности.
49. Критерии и показатели эффективности производства.
50. Прибыль предприятия.
51. Распределение прибыли предприятия.
52. Понятие и показатели рентабельности.
53. Показатели эффективности использования ресурсов предприятия.
54. Определение "точки безубыточности".
55. Понятие и этапы планирования. Виды планов.
56. Методы планирования.
57. Система показателей плана.
58. Понятие и порядок формирования производственной программы.
59. Измерители производственной программы.
60. Производственная мощность предприятия.

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

## Форма экзаменационного билета (пример оформления)

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный технический университет"

Дисциплина (модуль) Экономика организации

Код, направление подготовки/специальность 38.03.01 - Экономика

Профиль (программа, специализация) Экономика предприятий и организаций

Кафедра ЭиУнаП Курс \_2 Семестр 4

Форма обучения – очная/заочная

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1.

1. Понятие организационно-правовой формы предприятия. Основные группы организационно-правовых форм.
2. Калькулирование себестоимости продукции.

Экзаменатор.....Ж.Н. Казиева

Утвержден на заседании кафедры (протокол №3 от 19 октября 2021г.)

Зав. кафедрой ЭиУнаП .....Ж.Н. Казиева

*В ФОС размещается пример заполненного экзаменационного билета. Весь комплект экзаменационных билетов по дисциплине хранится на кафедре в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.*

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП не возможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) / экзамена:

- оценка «отлично»: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл



основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«хорошо»**: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«удовлетворительно»**: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки **«неудовлетворительно»**: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).

*Критерии оценки уровня сформированности компетенций для проведения экзамена/дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) зависят от их форм проведения (тест, вопросы, задания, решение задач и т.д.).*