

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 20.08.2023 23:22:09
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee3849

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина

Этика
наименование дисциплины по ОПОП

для направления 09.03.03 – Прикладная информатика
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю Прикладная информатика в ГиМУ

факультет ФИСвЭиУ
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра философии
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная курс 1 семестр 2
очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03.- «Прикладная информатика» с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки «Прикладная информатика в ГиМУ».

Разработчик ММФ Мирзаханов Д.Г., д.полит.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 02 » 09 2021г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) философии
ММФ Абдулкадыров Ю.Н., д.филос.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 02 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры «Прикладная информатика в ГиМУ» от 21.09.21 года, протокол № 1

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению
ММФ Шабанова М.М., д.филос.н., проф.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« 21 » 09 20 21 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии факультета от 18.10.21 года, протокол № 2.

Начальник УО Магомаева Э.В.
подпись (ФИО)

И.о. проректора по учебной работе Баламирзоев Н.Л.
подпись (ФИО)

Де

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Этика»

Программа по дисциплине «Этика» разработана для тех, в чью профессиональную деятельность этика войдет как одна из общеобразовательных областей знания, способствующая повышению общей культуры специалиста. Знания по этике не только удовлетворит информативно – познавательный интерес студентов, но и будет способствовать повышению духовности и общей культуры.

Цели курса:

- усвоение студентами этических знаний, необходимых для успешной реализации профессиональной деятельности и саморазвития;
- получение опыта применения этих знаний в функции средств при решении личностных и профессиональных продуктивных задач.

Задачи курса:

- знакомство с основными этическими проблемами и подходами к их решению;
- освоение основных понятий и средств по проблемам личности, этики сферы бизнеса и услуг, общения и деятельности;
- приобретение опыта решения продуктивных задач (анализ проблем, поиск способов их решения) и организации профессионального взаимодействия;
- развитие личной психотехнической компетентности в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Этика» в учебном процессе по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» и профилю подготовки «Прикладная информатика в юриспруденции» относится к вариативной части учебного плана. Изучение дисциплины продиктовано необходимостью формирования всесторонне образованного и высококвалифицированного специалиста. Для ее освоения студенты используют знания школьного курса по обществознанию, истории, а также знания, полученные при изучении гуманитарных и естественных дисциплин: «Философия», «История», «Русский язык и культура речи» и др. Знания, полученные в результате изучения дисциплины, будут использоваться студентами в дальнейшей учебе и практической деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «этика» студент должен овладеть следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |
|-----------------|--|--|
| УК - 3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем |
| УК - 5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | Знать: законы исторического развития; основы межкультурной коммуникации Уметь: вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм Владеть: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае конфликтов и разногласий в межкультурной коммуникации |

4. Объем и содержание дисциплины (модуля) «Этика»

| Форма обучения | очная | очно-заочная | заочная |
|--|-------|--------------|---------|
| Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах) | 2/72 | | |
| Лекции, час | 17 | | |
| Практические занятия, час | - | | |
| Лабораторные занятия, час | - | | |
| Самостоятельная работа, час | 55 | | |
| Курсовой проект (работа), РГР, семестр | - | | |
| Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль) | зачет | | |
| Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме – 9 часов) | - | | |

5. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения лекционных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся; подготовка докладов, рефератов, творческого эссе; консультации преподавателя; самостоятельная работа с использованием Интернет-ресурсов, электронных библиотек, выполнение письменных работ.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства приведены в приложении к рабочей программе

Зав. библиотекой _____

(подпись)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) _____

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

| № п/п | Виды занятий | Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы | Количество изданий | |
|----------------------------------|--------------|---|---|------------|
| | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | | | |
| 1. | лк, срс | Даниленко, В. П. Введение в этику: учебник / В. П. Даниленко. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 393 с. — ISBN 978-5-4486-0266-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. | URL: https://www.iprbookshop.ru/73604.html | |
| 2. | лк, срс | Горскина, Л. С. Этика деловых отношений: учебное пособие / Л. С. Горскина, К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. — Омск: Омский государственный технический университет, 2019. — 127 с. — ISBN 978-5-8149-2803-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. | URL: https://www.iprbookshop.ru/115464.html | |
| 3. | лк, срс | Гонтарь, О. П. Профессиональная этика: учебное пособие / О. П. Гонтарь, С. П. Романова. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-7638-4120-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. | URL: https://www.iprbookshop.ru/100094.html | |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА | | | | |
| 4. | лк, | Северилова, П. В. Этика и | URL: | |

| | | | | |
|----|---------|--|---|--|
| | срс | эстетика: учебно-методическое пособие / П. В. Северилова. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 514 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. | https://www.iprbookshop.ru/116903.html | |
| 5. | лк, срс | Гречушкина, Н. В. Этика. Теоретический курс: учебное пособие / Н. В. Гречушкина. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2018. — 77 с. — ISBN 978-5-88526-864-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/115038 | |
| 6. | лк, срс | Воинкова, Ю. С. Профессиональная этика: методические указания / Ю. С. Воинкова. — Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева, 2020. — 41 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/159281 | |
| 7. | лк, срс | Дорохина Р.В. Этика деловых отношений: практикум / Дорохина Р.В.. — Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 69 с. — ISBN 978-5-7731-0842-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. | URL: https://www.iprbookshop.ru/108191.html | |
| 8. | лк, срс | Этика: учебно-методическое пособие / составители Н. А. Жапова, Э. Д. Чагдурова. — Улан-Удэ : БГУ, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-9793-1501-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | URL: https://e.lanbook.com/book/154272 | |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

На ФИСвЭиУ имеются: компьютерный класс, оборудованный компьютерами; аудитории, оснащенные компьютерами, интерактивной доской, проектором, что позволяет читать лекции в форме презентаций, использовать электронные ресурсы сети Интернет. Материальное обеспечение включает библиотечный фонд, программные продукты для модуля «Этика»: электронные учебные пособия, фондовые лекции по дисциплине, банк тестовых заданий, типовые задания для самостоятельной работы, иллюстративный, наглядный и справочный материал.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

