

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 20.08.2023 23:12:45
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4a11cdebaea849

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»

Уровень образования _____ бакалавриат _____
(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки _____ 09.03.03 _____
бакалавриата/магистратуры/специальность (код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления _____ Прикладная информатика в государственном и _____
подготовки/специализация муниципальном управлении _____
(наименование)

Разработчик _____



подпись

Куршиева Н.М., к.э.н., доцент.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры _____ ГиМУ
« 21 » 09 2021 г., протокола № 1

Зав. кафедрой _____



подпись

Шабанова М. М., д.э.н., проф.
(ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств.....	3
2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля).....	3
2.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	4
2.1.2.	Этапы формирования компетенций.....	7
2.2.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	9
2.2.1.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования.....	9
2.2.2.	Описание шкал оценивания.....	11
3.	Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП.....	12
3.1.	Задания и вопросы для входного контроля.....	12
3.2.	Оценочные средства и критерии сформированности компетенций.....	12
3.3.	Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена).....	15

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 – Прикладная информатика

Рабочей программой дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» предусмотрено формирование следующих компетенций:

1) УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

2) ПК-7 - Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Перечень оценочных средств, используемых по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»:

- Контрольная работа
- Устный опрос
- Вопросы для проведения зачета

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование контролируемых разделов и тем ¹
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.- Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	Раздел 1. Государственная политика в информационной сфере
	УК-2.2. - Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Раздел 1. Государственная политика в информационной сфере Раздел 2. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления.
	УК-2.3 - Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	Раздел 1. Государственная политика в информационной сфере
ПК-7 - Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.	ПК-7.1-Знает основы осуществления коммуникаций в органах власти: основные методы ведения деловых переговоров, проведения интервью, этику и этикет делового общения в системе государственного и муниципального управления; основы конфликтологии; способы построения грамотной	Раздел 1. Государственная политика в информационной сфере Раздел 2. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления

¹ Наименования разделов и тем должен соответствовать рабочей программе дисциплины.

	презентации; наименование и сущность параметров, используемых в программе подготовки презентаций		
	ПК-7.2 - Умеет; выстраивать межличностные отношения; презентовать результаты проектов; использовать программы подготовки презентаций обучать пользователей информационных систем; разрабатывать пользовательскую документацию; разрабатывать эффективный пользовательский интерфейс программного продукта	Раздел 2. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления	
	ПК-7.3 - Владеет современными технологиями составления презентаций; средствами составления графиков и диаграмм; навыками подготовки иллюстративного сопровождения представления проекта; технологией межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; методами составления учебной презентации и ее публичного представления; методами обучения пользователей ИС	Раздел 2. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления	

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Таблица 2 (7 семестр)

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					
		Этап текущих аттестаций				Этап промежуточной аттестации	
		1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1		2	3	4	5	6	7
УК-2	УК-2.1.- Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	Контрольная работа №1			+	-	Зачет
	УК-2.2. - Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	Контрольная работа №1	Контрольная работа №2		+	-	Зачет
	УК-2.3.- Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	Контрольная работа №1	Контрольная работа №2		+	-	Зачет
ПК-7	ПК-7.1- Знает основы		Контрольная работа №2		+	-	Зачет

	<p>осуществления коммуникаций в органах власти: основные методы ведения деловых переговоров, проведения интервью, этику и этикет делового общения в системе государственного и муниципального управления; основы конфликтологии; способы построения грамотной презентации; наименование и сущность параметров, используемых в программе подготовки презентаций;</p>						
	<p>ПК-7.2 Умеет; выстраивать межличностные отношения; презентовать результаты проектов; использовать программы подготовки презентаций обучать пользователей информационных систем; разрабатывать пользовательскую документацию; разрабатывать эффективный пользовательский интерфейс программного продукта</p>		Контрольная работа №2	Контрольная работа №3	+	-	Зачет
	<p>ПК-7.3- Владеет современными технологиями составления презентаций; средствами составления</p>	Контрольная работа №1	Контрольная работа №2	Контрольная работа №3	+	-	Зачет

	<p>графиков и диаграмм; навыками подготовки иллюстративного сопровождения представления проекта; технологией межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; методами составления учебной презентации и ее публичного представления; методами обучения пользователей ИС</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

Сформированность компетенций по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций**
2. **Этап промежуточных аттестаций**

СРС – самостоятельная работа студентов;

КР – курсовая работа;

КП – курсовой проект.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; – исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; – правильно формирует определения; – демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; – умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; – достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; – демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; – умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует общее знание изучаемого материала; – испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; – знает основную рекомендуемую литературу; – умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> – незнания значительной части программного материала; – не владения понятийным аппаратом дисциплины; – допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

1. Дайте определение информации.
2. Что такое файл? Как организовано хранение информации в вычислительных системах?
3. Расскажите о глобальной сети Интернет, какую информацию она предоставляет пользователю?
4. Что такое информационная система, из каких составных частей она строится?
5. Объясните термин «пользовательский интерфейс».
6. Какие угрозы безопасности информационной системе существуют.
7. Что такое база данных? Как упорядочивается в ней информация?
8. Как проходит информатизация общества на современном этапе?
10. Что изучает информатика? Из каких разделов она состоит?
11. Какими свойствами обладает информация?
12. Приведите примеры информационных систем, которые может использовать современный менеджер в своей работе.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для входной контрольной работ:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Контрольная работа по разделу 1 «Основы государственной политики в информационной сфере» Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 60 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 3.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Основные задачи, которые выполняют ИАТ.
2. Содержание аспекта сбора и хранения данных.
3. Принципы гибкой архитектуры данных и открытых систем, которыми руководствуются при создании ИАТ.
4. Понятие «электронное правительство»

Вариант 2

1. Классификация средств выполнения анализа с помощью ИТ.
2. Рекомендации по структуризации информационного пространства предприятия при создании ИАТ.
3. Пространственная интерпретация понятия показатель.
4. Цели, задачи приоритеты государственной политики по формированию «электронного правительства»

Вариант 3

1. Проблемы анализа в свете использования информационных технологий.
2. Классификация средств выполнения анализа с помощью ИТ.
3. Состав информационных технологий и информационных систем на предприятии и из внешней среды — источников данных для сосредоточения в информационном хранилище или непосредственно для анализа.
4. Основные положения государственной политики информационного обеспечения избирательных процессов

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

Контрольная работа по разделу 2

«Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления»

Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 60 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 3.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Информационный обмен, связанный с аналитической работой.
2. Понятие информационного хранилища.
3. Элементы моделей данных ИХ (факт-таблица, таблицы измерений, консольные таблицы)
4. Основные положения государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти

Вариант 2

1. Требования к качеству данных и способы его обеспечения при загрузке в информационное хранилище.
2. Концепции построения структур хранилищ данных.
3. Задачи и содержание оперативного (OLAP) анализа.
4. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти

Вариант 3

1. Состав и содержание специфических задач интеллектуального анализа.
2. Состав программных инструментальных средств ИАТ.
3. Интеллектуальный анализ данных (Data mining), цели и решаемые задачи.
4. Основные положения государственной политики региональной информатизации

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

Контрольная работа 3 **Комплект заданий для контрольной работы**

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 2.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Классификация методов анализа.
2. Состав программных инструментальных средств ИАТ.
3. Принципы и этапы проектирования ИАТ.

Вариант 2

1. Управление информационно-аналитическими системами
2. Технологии загрузки данных в информационное хранилище.
3. Задачи и средства администрирования ИАТ.

Вариант 3

1. Средства интеллектуального анализа данных
2. Структура управления ГАС «выборы»
3. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета)

Список вопросов к зачету

1. Сущность и значение информации
2. Электронная информация и ее виды
3. Информационные ресурсы
4. Информатизация как информационный процесс
5. Сеть интернет как технологическая система
6. Информационные технологии
7. Понятие и сущность государственной политики в информационной сфере
8. Цели и задачи государственной информационной политики
9. Принципы и направления государственной информационной политики
10. Основные положения государственной политики в области развития информационного общества в России
11. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество»
12. Актуализация использования информационных технологий в органах государственной власти

13. Основные положения государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
14. Приоритетные направления реализации государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
15. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти
16. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления
17. Основные положения государственной политики региональной информатизации
18. Понятие «электронное правительство»
19. Цели, задачи приоритеты государственной политики по формированию «электронного правительства»
20. Единая система межведомственного электронного взаимодействия
21. Основные положения государственной политики информационного обеспечения избирательных процессов
22. Структура управления ГАС «выборы»
23. Условия придания юридической силы документам, подготовленным с использованием ГАС «Выборы»
24. Понятие информационной безопасности
25. Угрозы информационной безопасности
26. Источники угроз информационной безопасности
27. Система обеспечения информационной безопасности
28. Силы обеспечения информационной безопасности
29. Законодательное обеспечения информационной безопасности
30. Понятие и краткая история создания СПС.
31. Общая характеристика СПС.
32. Особенности использования СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс».
33. Критериальные особенности и потребительские признаки СПС
34. Информационная инфраструктура правотворческой деятельности.
35. Особенности информатизации Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
36. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

37. Конструкция персонального или переносного компьютера: основные элементы и их назначение. Основные правила использования
38. Использование информационно-образовательных порталов в РД
39. Основные виды компьютерной периферии и специфика их применения
40. Информационные технологии управления жилищно-коммунальным комплексом
41. Порталы (англоязычные и русскоязычные). Определение портала, его основные функции и характеристики. Навыки работы с порталом
42. Операционная система Windows. Основные пользовательские приемы работы и настройки
43. Электронные таблицы Microsoft Excel (типы данных, формулы, адресация, построение диаграмм, сортировка, фильтрация, итоги, сводные таблицы)
44. Основные направления использования информационных управленческих систем управления на уровне города
45. Использование Web технологий в государственном управлении
46. Основные этапы работ по развитию информационной системы
47. Поиск системы (русскоязычные), их основные функции и характеристики. Навыки работы с ними
48. Сущность и значение государственного и муниципального управления

49. Программы синхронизации, архивирования, конвертации – основные задачи, специфика использования, представители.
50. Организация информационных образовательных порталов
51. Информатизация Федерального Собрания Российской Федерации: специфика реализации и структура информационной системы
52. Создание презентаций в Microsoft Power Point
53. Программы обеспечения безопасности – антивирусы, брандмауэры, антиспам, шифрование – цели, задачи, примеры использования
54. Основные направления информатизации государственного управления
55. Государственные информационные бэкофис системы в электронном государственном управлении
56. Интернет-технологии в муниципальном управлении
57. Федеральная целевая программа «Электронная Россия»
58. Внедрение информационных технологий в сферы государственного и муниципального управления
59. Перспективы развития информационных технологий в муниципальном управлении
60. Сетевое оборудование. Организация компьютерных сетей. Простейшая настройка сетей на персональном компьютерном оборудовании под управлением Microsoft Windows.
61. Информатизация в судебной системе
62. Информационные технологии
63. Интернет-технологии в муниципальном управлении
64. Понятия информационно-аналитического обеспечения процесса персонального, государственного управления пресс-службами
65. Создание управленческого портала, его основные функции и характеристики

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП не возможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) / экзамена:

- оценка **«отлично»**: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«хорошо»**: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«удовлетворительно»**: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки **«неудовлетворительно»**: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для проведения экзамена/дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) зависят от их форм проведения (тест, вопросы, задания, решение задач и т.д.).