

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 19.08.2023 23:47:02
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

Приложение А
(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Инженерно-исполнительская документация в строительстве»

Уровень образования	<u>бакалавриат</u> <small>(бакалавриат/магистратура/специалитет)</small>
Направление	<u>08.03.01 – Строительство</u> <small>(код, наименование направления подготовки/специальности)</small>
Профиль	<u>Городское строительство и хозяйство</u> <small>(наименование)</small>

Разработчик  подпись Омаров А.О., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры СМиИС
«14» 05 2019 г., протокол № 9

Зав. кафедрой  подпись Омаров А.О., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
 - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
 - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
 - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
 - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
 - 3.1. Задания и вопросы для входного контроля
 - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
 - 3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Инженерно-исполнительская документация в строительстве» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению **08.03.01 – Строительство**.

Рабочей программой дисциплины «Инженерно-исполнительская документация в строительстве» предусмотрено формирование следующей компетенции:

ПКО-5. Способность организовывать производство работ по ремонту, реконструкции и технической модернизации объектов градостроительной деятельности.

ПК-4. Способен организовывать техническое и технологическое сопровождение строительного производства.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем ¹
<p>ПКО-5 Способность организовывать производство работ по ремонту, реконструкции и технической модернизации объектов градостроительной деятельности</p>	<p>ПКО-5.1. Оформление текущей и исполнительной документации на выполняемые виды ремонтно-строительных работ ПКО-5.8. Подготовка документации для сдачи/приемки законченных видов/этапов работ ремонта, реконструкции, модернизации или благоустройства и вводу в эксплуатацию объектов градостроительной деятельности</p>	<p>Знать: исполнительную документацию на выполняемые виды ремонтно-строительных работ; Уметь: Оформлять текущую и исполнительную документацию на выполняемые виды ремонтно-строительных работ Владеть: навыками оформления текущей и исполнительной документации на выполняемые виды ремонтно-строительных работ; навыками подготовки документации для сдачи/приемки законченных видов/этапов работ ремонта, реконструкции, модернизации или благоустройства и вводу в эксплуатацию объектов градостроительной деятельности</p>	<p>Лекция №1.2</p>
<p>ПК-4 Способен организовывать техническое и технологическое сопровождение строительного производства</p>	<p>ПК-4.2.Оформление исполнительной документации на отдельные виды строительно монтажных работ при возведении объекта капитального строительства.</p>	<p>Знать: особенности проведения анализа технической и экономической эффективности работы производственного подразделения - основные положения технического регулирования в градостроительной деятельности; - порядок вступления в саморегулируемую организацию, приобретение статуса саморегулируемой организации, виды саморегулируемых организаций; - основы государственного управления строительной отрасли, основы градорегулирования, процедуры согласований градостроительных решений</p>	<p>Лекция №1-7</p>
		<p>Уметь: разрабатывать меры по ее повышению эффективности работы производственного подразделения применять полученные знания в сфере технического регулирования строительства</p>	<p>Лекция №1-7</p>
		<p>Владеть: навыками работы со справочной литературой и нормативно-техническими материалами навыками по сбору и использованию исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины</p>	<p>Лекция №1-7</p>

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Инженерно-исполнительская документация в строительстве» определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций**
2. **Этап промежуточных аттестаций**

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					
		Этап текущих аттестаций					Этап промежуточной аттестации
		1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1		2	3	4	5	6	7
ПКО-5 Способность организовывать производство работ по ремонту, реконструкции и технической модернизации объектов градостроительной деятельности	ПКО-5.1. Оформление текущей и исполнительной документации на выполняемые виды ремонтно-строительных работ ПКО-5.8. Подготовка документации для сдачи/приемки законченных видов/этапов работ ремонта, реконструкции, модернизации или благоустройства и вводу в эксплуатацию объектов градостроительной деятельности	1 аттестация	2 аттестация	3 аттестация	+	-	зачет
ПК-4 Способен организовывать техническое и технологическое сопровождение строительного производства	ПК-4.2. Оформление исполнительной документации на отдельные виды строительно-монтажных работ при возведении объекта капитального строительства.	1 аттестация	2 аттестация	3 аттестация	+	-	зачет

СРС – самостоятельная работа студентов;

КР – курсовая работа;

КП – курсовой проект.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Инженерно-исполнительская документация в строительстве» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	уровень освоения компетенции	для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; - исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; - правильно формирует определения; - демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; - умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; - достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; - демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; - умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует общее знание изучаемого материала; - испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; - знает основную рекомендуемую литературу; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> - незнания значительной части программного материала; - не владения понятийным аппаратом дисциплины; - допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Аттестационная контрольная работа №1

1. Состав исполнительной документации
 2. Исполнительная геодезическая документация
 3. Акты освидетельствования скрытых работ
 4. Акты освидетельствования ответственных конструкций
 5. Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения
 6. Порядок ведения исполнительной документации
 7. Акт приемки-сдачи объекта
 8. Порядок выделения земельного участка под строительство
 9. Порядок отвода земельного участка под строительство
- Акты привязки объекта к красным линиям и реперам. Теодолитный ход

Аттестационная контрольная работа №2

1. Порядок ведения общего журнала работ
2. Порядок ведения специальных журналов работ
3. Порядок ведения журнала авторского надзора
4. Общий журнал работ
5. Журнал авторского надзора
6. Журнал работ по монтажу строительных конструкций
7. Журнал сварочных работ
8. Журнал антикоррозионной защиты сварных соединений
9. Журнал замоноличивания монтажных стыков и узлов
10. Журнал выполнения монтажных соединений на болтах
11. Журнал погружения (забивки) свай
12. Журнал бетонных работ
13. Журнал производства антикоррозионных работ

Аттестационная контрольная работа №3

1. Состав, содержание и оформление документации по элементам зданий и сооружений, благоустройства и геодезической разбивочной основе
2. Состав, содержание и оформление документации по инженерным сетям
3. Исполнительные схемы котлованов, фундаментов и других конструкций.
4. Исполнительная схема разбивочных осей объекта капитального строительства местности
5. Исполнительная схема геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства.

6. Контроль документации
7. Передача, приемка и хранение документации
8. Экспертиза проектно-сметной документации.
9. Стадийность проектирования. Требования и стандарты оформления проектной документации.
10. Состав проектной документации. Требования Законодательства.
11. Перечень экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний
12. Обязанности строительных организаций заказчика (застройщика) при производстве работ.
13. Состав и работа рабочей Государственной комиссии
14. Оформление разрешения на строительство.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

Список вопросов к зачету

1. Что такое проектно-сметная документация. Определения.
2. Законодательные аспекты работы с проектно-сметной документацией в строительстве.
3. Общие сведения о проектно-изыскательских работах.
4. Стадийность проектирования. Требования и стандарты оформления проектной документации.
5. Состав проектной документации. Требования Законодательства.
6. Проектная документация.
7. Рабочая документация.
8. Сметная документация.
9. Экспертиза проектно-сметной документации.
10. Правовое обеспечение экспертизы проектно-сметной документации. Государственная экспертиза проектной документации на особо опасные, технически сложные и уникальные объекты.
11. Согласование и утверждение проектно-сметной документации.
12. Введение в исполнительскую документацию.
13. Цели ведения исполнительной документации.
14. Состав приемно-сдаточной документации.
15. Исполнительная документация. Последовательность ведения исполнительной и

приемо-сдаточной документации.

16. Контроль качества исполнения строительно-монтажных работ.
17. Перечень исполнительных геодезических схем
18. Перечень исполнительных чертежей участков сетей инженерно-технического обеспечения внутри здания (сооружения)
19. Перечень экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний
20. Общий и специальные журналы работ
21. Документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений
22. Что такое «проектная документация»?
23. Дайте определение понятия «объект капитального строительства»
24. Дайте определение понятия «сооружение»
25. Что такое реконструкция объекта капитального строительства?
26. Дайте определение понятия «капитальный ремонт объекта капитального строительства»
27. Какие виды работ включает в себя техническое обследование конструкций зданий и сооружений?
28. В чем суть Градостроительного кодекса РФ?
29. Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ в области проведения государственной экспертизы?
30. Кем и как устанавливается необходимость разработки проектной документации на объект капитального строительства применительно к отдельным этапам строительства
31. Проектная документация каких объектов подлежит предъявлению в государственную экспертизу, подведомственную федеральному органу власти, уполномоченному на проведение государственной экспертизы?
32. В отношении каких объектов проводится экспертиза только органами государственной экспертизы, подведомственными федеральному органу исполнительной власти?
33. Проектная документация каких объектов подлежит экспертизе, выполняемой органами исполнительной власти субъектов РФ?
34. Какие требования и каким правовым актом установлены к подготовке проектной документации для объектов капитального ремонта?
35. Какие правовые акты регулируют вопросы, связанные с осуществлением реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства?
36. Предмет экспертизы проектной документации в редакции Градостроительного кодекса.
37. Правовые акты по организации и проведению экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП не возможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.