

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Казим Плидинович  
Должность: И.О. Ректора  
Дата подписания: 21.08.2023 00:20:33  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaadebeea849

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Менеджмент»

ОДОБРЕНО:

Методической комиссией по укрупненной  
группе специальностей и направления  
подготовки  
21.00.00 - «Прикладная геология, горное  
дело, нефтегазовое дело и геодезия»

Председатель МК:

 Курбанов Ш.М.  
Подпись ФИО

«18» 06 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан, председатель совета  
Нефти, газа и природообустройства фа-  
культета,

 М.Р. Магомедова  
Подпись ФИО

18.06. 2018 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Инновационный менеджмент» для контроля знаний обучаю-  
щихся направления подготовки 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры», про-  
филь подготовки – Земельный кадастр

Составитель, к.э.н., доцент



Т.В. Магомедова

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры менеджмента от  
10.06.2018 года, протокол №

Зав. кафедрой



Фонд оценочных средств является **приложением** к рабочей программе по дисци-  
плине Б1.В.ДВ.9 Инновационный менеджмент

Махачкала 2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	6
2.1. Описание показателей оценивания компетенций.....	7
2.2. Описание критериев определения уровня сформированности компетенций .....	8
2.3. Описание шкал оценивания .....	9
2.4. Определение уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины«Инновационный менеджмент» .....	10
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП.....	14
3.1. Задания для входного контроля .....	14
3.2. Задания для текущих аттестаций .....	14
3.4.Задания для проверки остаточных знаний .....	16
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций. ....	21
4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий.....	21

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП (Таблицы 1 и 2)

1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты

Таблица 1

№	Содержание и код компетенций по ФГОС	В результате изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
1	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	<p>базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;</p> <p>- знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков;</p> <p>- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;</p> <p>- знать основы российской налоговой системы</p>	<p>- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</p> <p>- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <p>- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</p> <p>- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p>	<p>методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</p>
3	- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	<p>– правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации;</p> <p>– принципы, формы управленческих решений.</p>	<p>– определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности;</p> <p>формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности.</p>	<p>– способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия;</p> <p>современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.</p>
	- способностью к самоорганизации и	– теорию и практику	– разрабатывать стратегию	навыком распределения

№	Содержание и код компетенций по ФГОС	В результате изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
	самообразованию (ОК-7);	современного организационного проектирования; – причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.	управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.	ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.
4	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2);	подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.	– понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение; создавать банки хранения и переработки информации.	навыками разработки антикризисных стратегий, методами расчета показателей эффективности, способами финансового оздоровления предприятий в период кризиса
6	- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);	понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию.	– определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность.	навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.

## 1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Инновационный менеджмент» определяется на следующих трех этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (текущие аттестации 1-3; СРС)
2. **Этап промежуточных аттестаций** (зачет)

Таблица 2

Код компетенций по ФГОС	Этапы формирования компетенций по дисциплине «Инновационный менеджмент»									
	СЕМЕСТРЫ									
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
	-	-	-	-	-	-	-	- Этап текущих аттестаций		Этап промеж.аттест.
	-	-	-	-	-	-	-	1-5 нед.		9 нед.
									Текущая аттест.1 (контр.раб. 1)	Промеж.аттест. (зачет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ОК-3	-	-	-	-	-	-	-	+	+	
ОК-4	-	-	-	-	-	-	-	+	+	
ОК-7	-	-	-	-	-	-	-	+	+	
ПК-2	-	-	-	-	-	-	-	+	+	
ПК-3	-	-	-	-	-	-	-	+	+	

**СРС** – самостоятельная работа студентов;

**КР**– курсовая работа;

**ГМ** – графический материал;

Знак «+» соответствует формированию компетенции.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

В рамках текущих аттестаций (таблица 1) оценка уровня сформированности компетенций проводится в ходе выполнения курсовых работ и проектов, а также на занятиях:

- лекционного типа посредством экспресс-опроса обучаемых, в том числе по темам и разделам, вынесенных для самостоятельного изучения;
- семинарского типа путем собеседования;
- практического типа методами устного опроса или проведения письменных контрольных работ;

Оценка сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации проводится по билетам для экзамена. Они включают в себя вопросы для оценки знаний, умений и навыков, т.е. задания:

- *репродуктивного уровня*, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умения правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины (модуля);

- *реконструктивного уровня*, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

- *творческого уровня*, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

В ходе проведения текущей и промежуточной аттестации оцениваются:

- полнота и содержательность ответа;
- умение привести примеры из области медицины;
- умение отстаивать свою позицию в ходе защиты творческого отчета по самостоятельной работе;

- умение пользоваться дополнительной литературой и современными технологиями обучения (в т.ч. сетевых информационных технологий) при подготовке к занятиям;

- умение применять нормативно-правовые акты при подготовке к занятиям и выполнению индивидуальных занятий;

- соответствие представленной в ответах информации материалам лекций, учебной литературы, интернет-ресурсам и другим источникам информации.

В ходе проведения оценки сформированности компетенций рекомендуются применение современных компьютерных технологий и виртуальных форм опроса в интерактивном режиме.

## 2.1. Описание показателей оценивания компетенций

Таблица 3

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированности компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины. Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции.</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированности компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне. При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно».</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированности компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированности компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке. Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированности компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи. Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированности компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций.</p>

2.2. Описание критериев определения уровня сформированности компетенций

Таблица 4

Уровни сформированности компетенций	Критерии определения уровня сформированности	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ООП		
		Общекультурные компетенции (ОК)	Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	Профессиональные компетенции (ПК)
		ОК-3, ОК-4, ОК-7	-	ПК-2, ПК-3
Пороговый уровень	Компетенция сформирована	+		+
	Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности навыка			
	Обладает качеством <b>репродукции</b>			
Достаточный уровень	Компетенция сформирована	+		+
	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка			
	Обладает качеством <b>реконструкции</b>			
Высокий уровень	Компетенция сформирована	+		+
	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка			
	Обладает <b>творческим</b> качеством			



### 2.3. Описание шкал оценивания

В Дагестанском государственном техническом университете внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобалльная шкалы знаний, умений, навыков.

Таблица 5

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобалльная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; правильно формирует определения; демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 -17 баллов	«Хорошо» - 70-84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12-14 баллов	«Удовлетворительно» - 56-69баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: демонстрирует общее знание изучаемого материала; испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; знает основную рекомендуемую литературу; умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-56 баллов	Ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

2.4. Определение уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины «Инновационный менеджмент»

Табл. 6

№	Код компетенций по ФГОС	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый	Достаточный	Высокий
1	2	3	4	5
1	ОК-3	<p><b>Знает</b> лекционный материал выполняет стандартные практические задания <b>слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</b></p> <p><b>Умеет</b> Использовать основные методы самореализации и саморазвития <b>слабо.</b></p> <p><b>Владеет</b> Методами философского и методологического анализа научной деятельности <b>слабо.</b></p>	<p><b>Знает</b> Взаимосвязь инновационной и инвестиционной деятельности <b>на достаточном уровне («на «хорошо»).</b></p> <p><b>Умеет</b> Анализировать инновационную и инвестиционную деятельность <b>на достаточном уровне.</b></p> <p><b>Владеет</b> навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями. <b>на достаточном уровне.</b></p>	<p><b>Знает</b> Принципы, методы и инструменты управления Инновационными проектами <b>полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</b></p> <p><b>Умеет</b> Обобщать результаты анализа и формулировать выводы <b>полноценно.</b></p> <p><b>Владеет</b> навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями. <b>полноценно.</b></p>
4	ОК-4	<p><b>Знает</b> – основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике. <b>слабо (на пороговом уровне, или на</b></p>	<p><b>Знает</b> – основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике <b>на достаточном уровне (на «хорошо»).</b></p>	<p><b>Знает</b> – основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике. <b>полноценно</b></p>

		<p>«<b>удовлетворительно</b>»).</p> <p><b>Умеет</b> ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности <b>слабо.</b></p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов <b>слабо.</b></p>	<p><b>Умеет</b> ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности <b>на достаточном уровне.</b></p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов <b>на достаточном уровне.</b></p>	<p><b>(на высоком уровне, на «отлично»).</b></p> <p><b>Умеет</b> ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности. <b>полноценно.</b></p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов <b>полноценно.</b></p>
5	ОК-7	<p><b>Знает</b> о роли государства в предупреждении кризисных явлений на предприятиях и преодолении их последствий <b>слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</b></p> <p><b>Умеет</b> работать с органами государственной власти различных уровней; определять социально-экономическую эффективность мер антикризисного воздействия. <b>слабо.</b></p>	<p><b>Знает</b> о роли государства в предупреждении кризисных явлений на предприятиях и преодолении их последствий <b>на достаточном уровне (на «хорошо»).</b></p> <p><b>Умеет</b> работать с органами государственной власти различных уровней; определять социально-экономическую эффективность мер антикризисного воздействия. <b>на достаточном уровне.</b></p>	<p><b>Знает</b> о роли государства в предупреждении кризисных явлений на предприятиях и преодолении их последствий <b>полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</b></p> <p><b>Умеет</b> работать с органами государственной власти различных уровней; определять социально-экономическую эффективность мер антикризисного воздействия. <b>полноценно.</b></p>

		<p><b>Владеет</b> методами проектирования структур управления, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности <b>слабо.</b></p>	<p><b>Владеет</b> методами проектирования структур управления, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности <b>на достаточном уровне.</b></p>	<p><b>Владеет</b> методами проектирования структур управления, распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности <b>полноценно.</b></p>
6	ПК-2	<p><b>Знает</b> Знает: понятия и основные положения методологии земельных и кадастровых исследований. <b>слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</b></p> <p><b>Умеет</b> применять на практике методы, приемы и порядок разработки проектов землеустройства <b>слабо.</b></p> <p><b>Владеет</b> методикой кадастрового учета и оценки объектов недвижимости. <b>слабо.</b></p>	<p><b>Знает</b> понятия и основные положения методологии земельных и кадастровых исследований; методологию исследований при землеустроительных и кадастровых работах. <b>на достаточном уровне (на «хорошо»).</b></p> <p><b>Умеет</b> Умеет: применять на практике методы, приемы и порядок разработки проектов землеустройства; осуществлять технологии сбора, систематизации и обработки информации для проектных и предпроектных разработок по рациональному использованию и охране земель. <b>на достаточном уровне.</b></p> <p><b>Владеет</b> Владеет: методикой кадастрового учета и оценки объектов недвижимости; -методикой мониторинга земель и иной недвижимости. <b>на достаточном уровне.</b></p>	<p><b>Знает</b> понятия и основные положения методологии земельных и кадастровых исследований; методологию исследований при землеустроительных и кадастровых работах; методы получения, обработки и использования кадастровой информации и основы получения мониторинговых данных земель. <b>полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</b></p> <p><b>Умеет</b> применять на практике методы, приемы и порядок разработки проектов землеустройства; осуществлять технологии сбора, систематизации и обработки информации для проектных и предпроектных разработок по рациональному использованию и охране земель; исследовать процесс организации территории административных образований и земельных участков; рассчитывать параметры землеустроительных и кадастровых моделей и оптимизировать их с использованием программного обеспечения. <b>полноценно.</b></p> <p><b>Владеет</b></p>

				методикой кадастрового учета и оценки объектов недвижимости; методикой мониторинга земель и иной недвижимости; навыками использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами. <b>полноценно.</b>
8	ПК-3	<p><b>Знает</b> методы активизации человеческого фактора антикризисного управления; роль профсоюзов и опыт антикризисного управления в странах с развитой рыночной экономикой. <b>слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</b></p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать и реализовывать планы финансового оздоровления предприятия; решать социальные проблемы трудового коллектива <b>слабо.</b></p> <p><b>Владет</b> навыками разработки антикризисных стратегий, методами расчета показателей эффективности, способами финансового оздоровления предприятий в период кризиса <b>слабо.</b></p>	<p><b>Знает</b> методы активизации человеческого фактора антикризисного управления; роль профсоюзов и опыт антикризисного управления в странах с развитой рыночной экономикой. <b>на достаточном уровне (на «хорошо»).</b></p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать и реализовывать планы финансового оздоровления предприятия; решать социальные проблемы трудового коллектива <b>на достаточном уровне.</b></p> <p><b>Владет</b> навыками разработки антикризисных стратегий, методами расчета показателей эффективности, способами финансового оздоровления предприятий в период кризиса <b>на достаточном уровне.</b></p>	<p><b>Знает</b> методы активизации человеческого фактора антикризисного управления; роль профсоюзов и опыт антикризисного управления в странах с развитой рыночной экономикой. <b>полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</b></p> <p><b>Умеет</b> разрабатывать и реализовывать планы финансового оздоровления предприятия; решать социальные проблемы трудового коллектива <b>полноценно.</b></p> <p><b>Владет</b> навыками разработки антикризисных стратегий, методами расчета показателей эффективности, способами финансового оздоровления предприятий в период кризиса <b>на достаточном уровне.</b></p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП.

### 3.1. Задания для входного контроля

#### 3.1.1. Вопросы для входного контроля

1. Сущность, особенности и функции инновационного менеджмента.
2. Планирование и прогнозирование инноваций.
3. Организация инновационной деятельности.
4. Финансирование инновационной деятельности.
5. Оценка эффективности инновационных проектов.
6. Создание благоприятных условий инноваций.
7. Обеспечение инновационных процессов.
8. Разработка программ и проектов нововведений.
9. Правовое регулирование инновационной деятельности
10. Маркетинг инноваций.
11. Сущность и основные источники нововведений.
12. Понятие и основные направления научно-технического прогресса.
13. Основные принципы и методы управления инновациями

### 3.2. Задания для текущих аттестаций

#### 3.2.1. Контрольные вопросы для аттестации

#### Контрольная работа №1.

Вариант №1

1. Дайте определение понятиям «инновация» и «инновационный процесс»?
2. В чем заключается суть различий «продуктовых» и «процессных инноваций»?
3. Дайте определение понятия «инновационный менеджмент»?

Вариант №2

1. Перечислите отдельные циклы экономического развития.
2. Волновые циклы в развитии экономики России.
3. Дайте определение понятию НТП?

Вариант №3

1. Функции инновационного менеджмента?
2. Этапы жизненного цикла конкретного вида продукции («новшества», «нововведения»)?
3. Дайте определение понятия «жизненный цикл»?

Вариант №4

1. Перечислите основные функции и механизмы системы государственного регулирования инновационной деятельности.
2. Что такое инновационная стратегия организации? В чем ее назначение и сущность?
3. Охарактеризуйте формы научно-технического прогресса.

Вариант №5

1. Объясните, почему инновации являются специфическим объектом управления.
2. Дайте определение терминам «инновации» и «научно-технический прогресс», покажите, каким образом связаны эти два понятия?
3. Как определить эффективность инновационного развития фирмы? Какую роль при этом играет менеджмент?

Вариант №6

1. Охарактеризуйте формы научно-технического прогресса.
2. Какие факторы влияют на процесс реализации инноваций в организации?
3. Какие цели лежат в основе формирования инновационной стратегии организации?

#### Вариант №7

- 1.Какие этапы включает прогнозирование инноваций в организации?
- 2.Каких принципов необходимо придерживаться при планировании инноваций?
- 3.Дайте определение понятию «бизнес - план»?
- 4.Бизнес - планирование инновационных проектов.

#### Вариант №8

- 1.Что представляет собой национальная инновационная система?
- 2.В чем заключается сущность и содержание инновационно-технологической деятельности организации?
- 3.Определите социально экономическую значимость технологического развития в современных условиях.

#### Вариант №9

- 1.В чем заключается цель системы инновационного менеджмента?
- 2.Определите место системы инновационного менеджмента в системе общего менеджмента организации.
- 3.Перечислите основные элементы системы ИМ. Как организовано их взаимодействие в пространстве (организации) во времени?

#### Вариант №10

- 1.В чем выражается системный подход к управлению инновационной деятельностью?
- 2.В чем заключается сущность системы государственного регулирования инновационной деятельности.
- 3.Перечислите основные функции и механизмы системы государственного регулирования инновационной деятельности.

### ***3.3.1 Контрольные вопросы для проведения зачета***

1. Инновационный менеджмент: сущность и содержание.
2. Основные направления инновационного развития предприятия.
3. Этапы инновационного процесса.
4. Инновационный процесс и его формы.
5. Субъекты инновационного процесса и их особенность.
6. Государственная инновационная политика и ее цели.
7. Принципы развития государственной инновационной политики.
8. Функциональные области инновационной политики.
9. Управление инновациями на предприятии.
10. Внутренняя инновационная среда и ее влияние на процесс освоения инноваций.
11. Влияние внешней инновационной среды на процесс освоения инноваций.
12. Факторы внешней среды и их влияние на политику предприятия.
13. Инновационный проект и его элементы.
14. Виды инновационных проектов и их характеристика.
15. Этапы разработки инновационного проекта.
16. Роль планирования при разработке инновационных проектов.
17. Проблемно-целевые методы управления инновационными проектами.
18. Организационные структуры инновационного менеджмента.
19. Подходы к построению организационных структур инновационных организаций.
20. Виды организационных структур и их структуры.
21. Венчурные фирмы и их организационные структуры.
22. Преимущества и недостатки венчурного бизнеса.
23. Особенности инвестирования в венчурный бизнес.

24. Консорциумы: система и механизм управления.
25. Финансово-промышленные группы, цели их создания.
26. Система управления финансово-промышленными группами.
27. Холдинговые компании: виды, система управления.
28. Цели создания холдинговых компаний.
29. Определение и виды прогнозов.
30. Прогнозирование инноваций.
31. Прогнозирование социальных последствий инноваций.
32. Прогнозирование обеспечения инноваций.
33. Роль малого бизнеса в инновационном менеджменте.
34. Сущность и задачи инновационной стратегии.
35. Стратегическое управление развитием предприятия.
36. Сущность системы финансирования инновационных программ.
37. Система бюджетного финансирования инновационных программ.
38. Привлекаемые средства субъектов хозяйствования для финансирования инновационных программ.
39. Иностранные инвестиции в финансировании инновационных программ.
40. Формы финансирования инновационных программ.
41. Кредитование в финансировании инновационных программ.
42. Порядок выбора эффективных инновационных программ.
43. Обоснование инвестиций в инновационные программы.
44. Основы бизнес - планирования инновационной программы.
45. Развитие организационных и экономических форм привлечения инвестиций.
46. Формирование промышленной и экономической политики в регионе.
47. Методы и порядок оценки инвестиций инвестиционных предпринимательских проектов.
48. Эффективность инновационного предпринимательского проекта.
49. Организационно – экономические формы инновационно – муниципального управления.
50. Основы мотивации внедрения идеи в деятельности компании.
51. Основные цели и принципы контроля и регулирования инновационной программы.
52. Основные методы и этапы контроля и регулирования инновационной программы.

### **3.4.Задания для проверки остаточных знаний**

#### **3.4.1.Вопросы для проверки остаточных знаний**

1. Основные источники инноваций.
2. Основные принципы разработки инновационных проектов.
3. Научно-технический прогресс. Сущность, основные направления.
4. Научно-техническая революция. Сущность, основные направления.
5. Понятие и основные виды эффекта. Сферы определения эффекта
6. Эффективность новой техники и технологии, сущность, типы, области определения.
7. Критерии и показатели сравнительной экономической эффективности новой техники.
8. Состав и расчет единовременных затрат при определении эффективности мероприятий НТП.
9. Методы определения социальной эффективности мероприятий НТП.
10. Завершение инновационного проекта.
11. Программно-целевые методы управления и реализация инновационных проектов.
12. Государственное регулирование инновационных процессов.
13. Регулирование инновационной деятельности на региональном уровне (на примере Тульской области).
14. Классификация инновационных организаций
15. Сущность технополисов и их виды.
16. Особенности и значение малых инновационных фирм.



17. Принципы расчета экономической эффективности внедрения изобретений и рационализаторских предложений.
18. Расчет экономической эффективности механизации и автоматизации производственных процессов.
19. Сущность социальной эффективности и ее соотношение с экономической эффективностью новой техники.
20. Способы определения количественных значений социальных результатов.

### **Темы докладов и рефератов**

1. Бизнес – план инвестиционного проекта.
2. Методика оценки эффективности инновационных проектов.
3. Риски инновационных проектов и их особенности.
4. Анализ инновационного потенциала организации (не менее 3-х организаций).
5. Анализ и управление риском в инновационных проектах.
6. Патентная защита новшеств и изобретений.
7. Организационные структуры инновационного менеджмента.
8. Управление персоналом в научно-технических организациях.
9. Инновация как средство эффективного использования потенциала развития предприятия.
10. Инновационный проект по рационализации управления фирмой.
11. Разработка инновационного проекта по социально-экономическому развитию предприятия.
12. Жизненный цикл инновации.
13. Финансирование инновационной деятельности в РФ.
14. Рынок инновационных технологий, перспективы его развития в России.
15. Инновационный проект организации и основы его управления.
16. Эффективность инновационной деятельности и её оценка.
17. Управление созданием, освоением и качеством новой техники.
18. Анализ спроса на научно – техническую продукцию.
19. Стратегическое управление инновациями и конкурентоспособностью.
20. Управление инновационными проектами.
21. Стратегическое позиционирование инновационного предприятия.
22. Проблемы повышения инновационной активности организации.
23. Формирование портфелей новшеств и инноваций.
24. Основы экономики инновационной деятельности.
25. Методы развития инновационного потенциала фирмы.
26. Исследование проблем инновационной деятельности в регионе
27. Оценка и сравнительный анализ инновационного проекта на примере конкретного предприятия.
28. Управление инновационной деятельностью предприятия.
29. Организационные структуры инновационного менеджмента в организациях РФ и региона.

Тема реферата также может быть индивидуально предложена студентом. Все темы рефератов согласуются с лектором.

### **3.4.2. Итоговые тестовые задания**

**1. Какова цель использования метода аналогий при управлении инновационными проектами?**

- Минимизация громоздких математических вычислений
- + Учет различных ошибок, последствий влияния неблагоприятных факторов и экстремальных ситуаций как источников потенциального риска
- Принятие грамотных управленческих решений при недостаточном количестве информации

**2. Область распределения вероятности событий при реализации инновационного проекта, которые не приводят к наступлению риска – это:**

- Точка безубыточности
- + Безрисковая зона
- «Белое пятно» управления

**3. Укажите, что из перечисленного является венчурным капиталом.**

- + Привлеченные в качестве инвестиций акции венчурных компаний, имеющие потенциально более высокие темпы роста курсовой стоимости по сравнению со среднерыночной динамикой
- Собственный капитал компании, вложенный в инновационную деятельность
- Безвозмездные ссуды на проведение НИОКР

**4. Диффузия инноваций – это:**

- Способность к генерированию инновационных решений
- Продажа объектов интеллектуальной собственности
- + Распространение и тиражирование инноваций

**5. В чем заключается идентификация рисков инновационных проектов?**

- + В составлении перечня вероятных рисковых ситуаций при реализации инновационных проектов, прогнозировании причин и последствий их возникновения, классификации рисков и определения критериев рисков
- В выявлении рисков с наиболее высокой вероятностью наступления
- В определении критериев рисков

**6. По каким категориям принято согласовывать между собой отдельные инновационные проекты в инновационных программах?**

- Состав исполнителей
- Целевая направленность
- + Сроки, ресурсы, исполнители

**7. Предопределяющим фактором возникновения рисков при управлении инновациями является:**

- Альтернативность при принятии инновационных решений
- + Неопределенность течения инновационных процессов
- Ускоренный технологический прогресс, характерный для современности

**8. Объясните, в чем проявляется патентная чистота товара.**

- Данный товар никем не запатентован ранее
- У производителя товара имеется официальное разрешение на производство, полученное от патентообладателя
- + В производимом товаре, а также используемых для этого технологиях и оборудовании, отсутствуют технические решения, защищенные чужими патентами

**9. Действие законов об авторском праве не распространяется на:**

- + Изображения государственных символов и знаков; идеи; официальные документы государственных органов
- Компьютерные программы; изображения государственных символов и знаков
- Идеи; песни; картографическая продукция

**тест 10. Какая международная организация занимается охраной авторских прав на материальные и нематериальные ценности?**

- Международное агентство по защите авторских прав
- + Всемирная организация интеллектуальной собственности

- Подразделение Организации Объединенных Наций по вопросам авторских и смежных прав

**11. Основными характеристиками изобретения являются:**

- Полезность для широких слоев общества, инновационность
- + Новизна, промышленная применимость и изобретательский уровень
- Уникальные технические характеристики, оригинальность

**12. Для определения наиболее существенных рисков инновационного проекта используется метод:**

- Ортогональных треугольников
- Мальтуса
- + Монте-Карло

**13. Укажите название первой стадии жизненного цикла продуктовой инновации.**

- Проведение маркетинговых и рыночных исследований
- + НИОКР по созданию продукта
- Расчет потенциальной прибыли от внедрения данной инновации

**14. Как долго может длиться регистрация наименования места происхождения товара, если вести отсчет с момента подачи заявки в Патентное ведомство?**

- + 10 лет
- 25 лет
- 2 года

**15. Оценка рисков инновационного проекта предполагает обязательный расчет коэффициента  $Z$  (стандартного отклонения). Какой математический аппарат для этого используется?**

- Распределение Пуассона
- Распределение Бернулли
- + Распределение Гаусса

**16. Что такое бутлегерство?**

- Отсутствие боязни потерпеть крах при реализации инновационного проекта
- + Подпольное изобретательство, часто имеющее контрабандный характер
- Способность видеть (предугадывать) выгоду от изобретения

**17. Какая из характеристик наиболее точно описывает рисковей отдел (подразделение) предприятия?**

- Без данного отдела в принципе невозможна инновационная деятельность.
- Является тайным и/или засекреченным производством
- + Является специализированным и автономно управляемым производством

**18. Операционная инноватика преследует цель:**

- + Обслуживания краткосрочных, в том числе текущих целей организации
- Решения крупномасштабных инновационных проблем организации
- Исследования новейших технологий

**19. Составными частями инновационной среды предприятия являются:**

- Инновационные идеи и инновационный климат
- Инновационный капитал и инновационные идеи
- + Инновационный климат и инновационный потенциал

**тест-20. Укажите классификацию инновационных процессов в зависимости от уровня разработки и распространения нововведений.**

- Отраслевые, корпоративные, цеховые
- + Государственные, региональные, отраслевые
- Отраслевые, межорганизационные, внутриорганизационные, цеховые

**21. Стадия «прикладные исследования и разработки» наступает после стадии:**

- Исследования глубины и ширины целевого рынка
- Разработки инновационного плана

+ Поисковых научно-исследовательских работ

**22. Перечислите элементы, составляющие систему инновационной деятельности.**

+ Образование, наука, экономика, технологии

- Технологии, инвестиции, менеджмент, нововведения

- Менеджмент, инвестиции, идеи, технологии

**23. Лeverедж в инновационной деятельности – это:**

- Вспомогательный элемент управления рисками

- Отношение величины инвестиционного капитала к величине собственного капитала предприятия

+ Фактор, незначительное изменение которого может вызвать существенные изменения значений результативных показателей

**24. Рутинизация технологии – это ... стадия жизненного цикла технологической инновации.**

- Третья

+ Четвертая

- Пятая

**25. Как называется научная теория, применяемая в инноватике, автором которой является экономист Й. Шумпетер?**

- Теория цикличности общественного развития

- Теория промышленно-капиталистических циклов

+ Теория длинных, средних и коротких циклов экономической активности

**26. Укажите элементы, которые могут охраняться как товарные знаки.**

- Слоганы, фирменные наименования

+ Звуки, логограммы, логотипы

- Слоганы, логограммы

**27. Жизненный цикл инновации охватывает период времени:**

+ От научных изысканий фундаментального характера до вывода инновации из эксплуатации

- От получения инвестиций на развитие инновационной идеи до внедрения полученного продукта в массовое производство/потребление

- От появления новаторской идеи до ее внедрения в жизнь

**28. Процесс реализации и управления несколькими инновационными проектами чаще всего организуется в форме:**

- Технологических кластеров

+ Инновационных программ

- Научно-практических лабораторий

**29. Показатель цены риска предназначен для характеристики:**

+ Наиболее ожидаемой полезности инновации

- Потенциальных убытков, если инновация «провалится»

- Затрат, которые следует понести в настоящий момент времени, чтобы снизить риск убытков от инновации в будущем

**30. Коммерциализация инноваций – это:**

- Прямая продажа объектов интеллектуальной собственности

+ Деятельность по распространению инноваций на рынке для использования их на коммерческой основе

- Привлечение частного капитала для инновационной деятельности

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.**

В качестве методического материала рекомендуется использовать:

1. Положение о ФОС в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (Приложение № 9 к ООП).
2. Положение ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.
3. Процедура проведения оценочных мероприятий.

##### **4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий.**

1.1. Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, контрольные работы.

Основные этапы текущего контроля:

- в конце каждой лекции или практического занятия студентам выдаются задания для внеаудиторного выполнения по соответствующей теме;
- срок выполнения задания устанавливается по расписанию занятий (к очередной лекции или практическому занятию);
- студентам, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия, написанный «от руки» с последующим собеседованием по теме занятия;
- подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего контроля;
- результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов;
- студентам не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

4.1.2. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Основные этапы промежуточной аттестации:

- зачетное занятие (экзамен) проводится по расписанию сессии;
- форма проведения занятия – письменная контрольная работа;

- вид контроля – фронтальный;
- требование к содержанию контрольной работы – дать краткий ответ на поставленный вопрос (задание);
- количество вопросов в зачетном задании;
- итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания контрольной работы;
- проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы;
- результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

При первой попытке ликвидации задолженности, во время зачетной недели или в течение сессии, студенту выдаются все задания по текущему контролю и промежуточной аттестации, по которым он не смог набрать зачетное количество баллов.

При ликвидации задолженности после сессии студенту выдаются для выполнения все задания по текущему контролю, кроме аналитического обзора, если он выполнен ранее, и вопросы зачетного занятия промежуточной аттестации, включая дополнительные вопросы по теме аналитического обзора.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Одним из решающих условий качественного обучения студентов является их активная работа на семинарских (практических) занятиях.

Практические занятия проводятся под руководством преподавателя. Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, студенту необходимо:

- уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к практическому занятию;
- ознакомиться с методическими указаниями, которые представлены в каждом плане практического занятия;
- прочитать конспект лекций и соответствующие главы учебника (учебного пособия), дополнить запись лекций выписками из него;
- прочитать дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем. Наиболее интересные мысли следует выписать;
- сформулировать и записать развернутые ответы на вопросы для подготовки к практическому занятию.

Особенностью изучения дисциплины «Кадровая политика и кадровое планирование» является последовательность изучения и усвоения учебного материала. Нельзя переходить к изучению нового, не усвоив предыдущего, так как понимание и знание последующего в курсе базируется на глубоком знании предыдущих тем. Особое внимание должно быть обращено на усвоение содержания категорий дисциплины.

Важной формой обучения, а также этапом подготовки к семинарским (практическим) занятиям является самопроверка знаний. В ходе самопроверки студент должен ответить на вопросы, рекомендованные для подготовки к практическому занятию, а также составить план-конспект развернутых ответов. Это поможет глубже усвоить пройденный материал и прочно закрепить его в памяти. Вопросы, указанные в плане практического занятия, являются наиболее существенными. Если при самопроверке окажется, что ответы на некоторые вопросы неясны, то надо вновь обратиться к первоисточникам, учебнику (учебному пособию) и восполнить пробел.

На семинарском (практическом) занятии студентам очень важно внимательно слушать выступающих товарищей, записывать новые мысли и факты, замечать неточности или неясные положения в выступлениях, активно стремиться к развертыванию

дискуссии, к обмену мнениями. Надо также внимательно слушать разбор выступлений преподавателем, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных вопросов.

На семинарском (практическом) занятии разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным по вопросам плана для подготовки к практическому занятию.

В ответе студента на практическом занятии должны быть отражены следующие моменты:

- анализ взглядов по рассматриваемой проблеме;
- изложение сути вопроса, раскрытие проблемы, аргументация высказываемых положений на основе фактического материала;
- связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее для жизни и будущей деятельности;
- вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

Лучшим выступлением считается то, в котором студент в течение до 4-6 минут свободно и логично по памяти излагает изученный материал, используя для доказательства наглядные пособия, структурно-логические схемы, классную доску.

Студентам, выступающим на практическом занятии с 10 – 15 минутным докладом (научным сообщением), целесообразно написать его текст. При выступлении следует стремиться излагать содержание доклада своими словами (избегая безотрывного чтения текста), поддерживать контакт с аудиторией, ставить перед ней проблемные вопросы, использовать технические средства обучения.

Одной из форм обучения, подготовки к практическому занятию, разработки и написания реферата, доклада является консультация у преподавателя. Обращаться к помощи преподавателя следует при подготовке реферата, научного сообщения, доклада, а также в любом случае, когда студенту не ясно изложение какого-либо вопроса в учебной литературе или он не может найти необходимую литературу. Преподаватель поможет составить план доклада, порекомендует порядок изложения вопросов, поможет рассчитать время выступления, подобрать соответствующую литературу, раскрыть профессиональный аспект рассматриваемой проблемы.

Рекомендации при подготовке к зачету (экзамену)

Очевидно, что зачет (экзамен) - огромный стресс для всего студенческого организма. Помимо того, что это большая психологическая нагрузка (страх, чувство тревоги, неуверенность в своих силах и знаниях), это еще и физическая нагрузка: недосыпание, недоедание в период сдачи экзаменов неизменно приводят к физическому истощению организма.

Так как стресс является мощной эмоционально-физиологической реакцией на неожиданно возникшую ситуацию необходимости принятия решения и осуществления действий, то для смягчения этого стресса первым делом нужно внести всю возможную определенность в свои действия. Такую определенность дает структурирование времени и пространства.

Составьте схему, которая поможет вам систематизировать материал: краткие заметки, формулы, идеи, выдержки из текста. Эта схема поможет вам разбить процесс подготовки на этапы, из которых можно составить общий план подготовки с минимальными затратами.

Сделайте краткий конспект, в котором изложите основные идеи курса и их взаимодействие. В него можно включить список идей, расположив их по степени значимости.

Небольшие художественные способности обеспечат вас наглядной схемой, которая поможет восстановить это в памяти.

Одинакового для всех способа подготовки к зачету (экзамену) не существует. Это зависит от индивидуальных особенностей студента, от содержания предмета, наличия текстов лекций, учебных пособий.

Существует ряд правил, которые важно соблюдать при подготовке к зачету (экзамену):

- необходимо знать программу курса и вопросы;
- записывайте лекции самостоятельно и, по возможности, подробно;
- своевременно устраняйте возникшие пробелы в знаниях;
- распределяйте учебный материал для подготовки по дням, оставив один день для повторения и еще один для отдыха перед зачетом;
- выделяйте те вопросы, которые требуют особого внимания;
- пользуйтесь дополнительной литературой;
- в вопросах выделяйте самое главное, составляйте план ответа на каждый из них.