

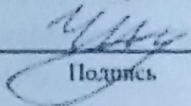
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лидинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 21.08.2023 00:22:39
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaedebeea849

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»
Кафедра «Мелиорация, землеустройство и кадастры»

ОДОБРЕНО:

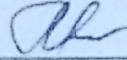
Методической комиссией по УГС и Н 21.00.00 -
прикладная геология, нефтегазовое и горное
дело, геодезия

Председатель МК:


Подпись Ш.М. Курбанов
ФИО
«14» 09 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

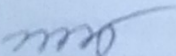
Декан факультета нефти, газа и
природообустройства


Подпись М.Р. Магомедова
ФИО
18 09 2018г.

Фонд оценочных средств

по дисциплине «Межевание» для контроля знаний обучающихся
направления подготовки 21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»,
профиль подготовки «Земельный кадастр»

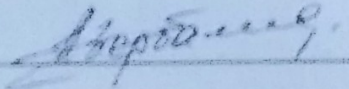
Составитель, доцент



А.Б. Исмаилов

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры МЗ и К «14»09. 2018г.,
протокол №1

Зав кафедрой



Д.С. Айдамиров

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.11 Межевание

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП	3
1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты.....	3
1.2. Этапы формирования компетенций.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	5
2.1. Описание показателей оценивания компетенций.....	6
2.2. Описание критериев определения уровня сформированности компетенций.....	7
2.3. Описание шкал оценивания.....	8
2.4. Определение уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины	9
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП.....	11
3.1. Задания для входного контроля.....	11
3.1.1. Вопросы для входного контроля	11
3.2. Задания для текущих аттестаций.....	11
3.2.1. Контрольные вопросы для первой аттестации.....	11
3.2.2. Контрольные вопросы для второй аттестации.....	11
3.2.3. Контрольные вопросы для третьей аттестации.....	12
3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена).....	12
3.3.1. Контрольные вопросы для проведения зачета.....	12
3.4. Задания для проверки остаточных знаний	13
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	13
4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий.....	13

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП (Таблицы 1 и 2)

1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты

Табл.1

№	Содержание и код компетенций по ФГОС	В результате изучения дисциплины «Межевание» обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
1	ОПК-3: способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	основные понятия, задачи, принципы ведения ЕГРН, методы получения, обработки и использования кадастровой информации; приемы и порядок осуществления кадастровой деятельности и ведения ЕГРН	проводить анализ законодательной базы решения задач и технологии кадастра недвижимости	методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости, владеть специальной терминологией, понятиями и определениями в области кадастра недвижимости
2	ПК-2: способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра.	использовать кадастровую информацию для решения вопросов управления и рационального использования земельных ресурсов	названиями используемых исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин

1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Межевание» определяется на следующих этапах:

1. Этап текущих аттестаций (текущие аттестации 1-3; СРС)

2. Этап промежуточных аттестаций (зачет)

Таблица 2

Код компетенций по	Этапы формирования компетенций по дисциплине «Межевание»
	СЕМЕСТРЫ
	VIII

ФГОС	Этап текущих аттестаций						Этап промеж. аттест. 18-20 нед.	-
	1-5 нед.	6-10 нед.	11-15 нед.	1-17 нед.	-			
	Текущая аттест.1 (контр. раб. 1)	Текущая аттест.2 (контр раб.2)	Текущая аттест.3 (контр. раб.3)	СРС (творч. отчет)				
1	4	5	6	7	8	9	-	
ОПК-3	+	+	+	+	+	-	-	
ПК-2	+	-	+	+	+	-	-	

СРС – самостоятельная работа студентов;
 Знак «+» соответствует формированию компетенции.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

В рамках текущих аттестаций (таблица 1) оценка уровня сформированности компетенций проводится на занятиях:

- лекционного типа посредством экспресс-опроса обучаемых, в том числе по темам и разделам, вынесенных для самостоятельного изучения;
- семинарского типа путем собеседования;
- практического типа методами устного опроса или проведения письменных контрольных работ;

Оценка сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации проводится по билетам для зачета. Они включают в себя вопросы для оценки знаний, умений и навыков, т.е. задания:

- *репродуктивного уровня*, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, факты) и умения правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины (модуля);
- *реконструктивного уровня*, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;
- *творческого уровня*, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

В ходе проведения текущей и промежуточной аттестации оцениваются:

- полнота и содержательность ответа;
- умение привести примеры из области рационального природопользования;
- умение отстаивать свою позицию в ходе защиты творческого отчета по самостоятельной работе;
- умение пользоваться дополнительной литературой и современными технологиями обучения при подготовке к занятиям;
- умение применять нормативно-правовые акты при подготовке к занятиям и выполнению индивидуальных занятий;
- соответствие представленной в ответах информации материалам лекций, учебной литературы, интернет-ресурсам и другим источникам информации.

В ходе проведения оценки сформированности компетенций рекомендуются применение современных компьютерных технологий и виртуальных форм опроса в интерактивном режиме.

2.2. Описание критериев определения уровня сформированности компетенций

Таблица 4

Уровни сформированности компетенций	Критерии определения уровня сформированности	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ООП		
		Общекультурные / Профессиональные компетенции (ПК)		
		ОК-2	ПК-1	ПК-2
Пороговый уровень	Компетенция сформирована	+	+	+
	Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности навыка			
	Обладает качеством репродукции			
Достаточный уровень	Компетенция сформирована	+	+	+
	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	-	-	-
	Обладает качеством реконструкции			
Высокий уровень	Компетенция сформирована	+	+	+
	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	-	-	-
	Обладает творческим качеством	-	-	-

2.3. Описание шкал оценивания

В Дагестанском государственном техническом университете внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются двадцатибальная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибальная	двадцатибальная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; - исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; - правильно формирует определения; - демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; - умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70-84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; - достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; - демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; - умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12-14 баллов	«Удовлетворительно» - 56-69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует общее знание изучаемого материала; - испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; - знает основную рекомендуемую литературу; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-56 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> - незнания значительной части программного материала; - не владения понятийным аппаратом дисциплины; - допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

2.4. Определение уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины «Межевание»

Табл. 6

№	Код компетенций по ФГОС	Уровни сформированности компетенций			Высокий
		Пороговый	Достаточный	Высокий	
1	ОПК-3	3	4	5	
1	ОПК-3	<p>Знает основные понятия, задачи, принципы ведения ЕГРН, методы получения, обработки и использования кадастровой информации; приемы и порядок осуществления кадастровой деятельности и ведения ЕГРН слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</p> <p>Умеет проводить анализ законодательной базы решения задач и технологии кадастра недвижимости слабо.</p> <p>Владет методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости, владеть специальной терминологией, понятиями и определениями в области кадастра недвижимости слабо.</p>	<p>Знает основные понятия, задачи, принципы ведения ЕГРН, методы получения, обработки и использования кадастровой информации; приемы и порядок осуществления кадастровой деятельности и ведения ЕГРН на достаточном уровне (на «хорошо»).</p> <p>Умеет проводить анализ законодательной базы решения задач и технологии кадастра недвижимости на достаточном уровне.</p> <p>Владет методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости, владеть специальной терминологией, понятиями и определениями в области кадастра недвижимости на достаточном уровне.</p>	<p>Знает основные понятия, задачи, принципы ведения ЕГРН, методы получения, обработки и использования кадастровой информации; приемы и порядок осуществления кадастровой деятельности и ведения ЕГРН полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</p> <p>Умеет проводить анализ законодательной базы решения задач и технологии кадастра недвижимости полноценно.</p> <p>Владет методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости, владеть специальной терминологией, понятиями и определениями в области кадастра недвижимости полноценно.</p>	
2.	ПК-2	<p>Знает технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых</p>	<p>Знает технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и</p>	<p>Знает технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых</p>	

	<p>и графических материалов для целей кадастра слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</p> <p>Умеет использовать кадастровую информацию для решения вопросов управления и рационального использования земельных ресурсов слабо.</p> <p>Владет навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин слабо.</p>	<p>графических материалов для целей кадастра на достаточном уровне (на «хорошо»).</p> <p>Умеет использовать кадастровую информацию для решения вопросов управления и рационального использования земельных ресурсов на достаточном уровне.</p> <p>Владет навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин на достаточном уровне.</p>	<p>и графических материалов для целей кадастра полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</p> <p>Умеет использовать кадастровую информацию для решения вопросов управления и рационального использования земельных ресурсов полноценно.</p> <p>Владет навыками использования исторической, справочной и специальной литературы при изучении данной дисциплины и других научных дисциплин полноценно.</p>
--	---	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП.

3.1. Задания для входного контроля

3.1.1. Вопросы для входного контроля

1. Сущность проектирования участков.
2. Объекты проектирования.
3. Основные категории земель.
4. Требования к точности площадей и расположению границ проектируемых участков.
5. Виды правоустанавливающих документов на земельные участки.
6. Графический способ проектирования участков и его точность.
7. Механический способ проектирования участков и его точность.
8. Комбинирование графического и аналитического способов при проектировании участков.
9. Комбинирование графического и механического способов при проектировании участков.
10. Исправление (спрямление) границ участков и способы решения задач в этих случаях.
11. Виды топографических условных знаков.
12. Понятие растрового и векторного изображения.
13. Сущность и способы перенесения проектов в натуру. Организация работ по перенесению проектов землеустройства в натуру.
14. Подготовительные работы (камеральные и полевые). Составление разбивочного чертежа для перенесения проекта в натуру.
15. Способ промеров при использовании в качестве опоры точек теодолитных ходов, контурных точек.
16. Уравнивание промеров на местности.
17. Перенесение проекта в натуру угломерным способом.

3.2. Задания для текущих аттестаций

3.2.1. Контрольные вопросы для первой аттестации

1. Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые неограничена, осуществляется.
2. Что является основанием признания право собственности Российской Федерации на земельные участки:
3. Что является основанием признания право собственности субъектов Российской Федерации на земельные участки:
4. К собственности поселений, городских округов, муниципальных районов относятся:
5. Из каких земель предоставляются вновь образованные земельные участки.
6. Образование других земельных участков осуществляется путем:
7. Образование земельных участков из других земельных участков влечет:
8. Какую категорию земель и разрешенное использование имеют вновь образованные ЗУ.
9. На основании чего осуществляется образование участков из земель государственной, муниципальной собственности.

3.2.2. Контрольные вопросы для второй аттестации

1. Чем является государственный кадастр недвижимости.
2. Кто имеет право осуществлять кадастровую деятельность.
3. Какие сведения вносятся в государственный кадастр недвижимости об характеристиках объекта недвижимости.

4. Что представляет собой кадастровая выписка об объекте недвижимости.
5. Что представляет собой кадастровый паспорт объекта недвижимости.
6. Что представляет собой кадастровый план территории.
7. Основания осуществления кадастрового учета.
8. Место осуществления кадастрового учета.
9. Приостановление осуществления кадастрового учета.
10. Межевой план и его состав.

3.2.3. Контрольные вопросы третьей аттестации

1. Какой вид права возникает, при объединении земельных участков принадлежащих нескольким собственникам.
2. Какие земельные участки допускаются к объединению.
3. Требования к образуемым или измененным земельным участкам.
4. Информация, графической части межевого плана.
5. Информация, текстовой части межевого плана.
6. Является ли изменение земельного законодательства, основанием для повторной постановки на кадастровый учет объектов недвижимости.
7. Понятие ранее учтенные объекты недвижимости.
8. Нормативный документ, описывающий порядок формирования межевого плана.
9. Понятие ранее учтенные объекты недвижимости.
10. Нормативный документ, описывающий порядок формирования межевого плана.
1. Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые неограничена, осуществляется.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета)

3.3.1 Контрольные вопросы для проведения зачета

1. Государственным кадастровым учетом недвижимого имущества является.
2. Кадастровой деятельностью является.
3. Какие сведения вносятся в государственный кадастр недвижимости об характеристиках объекта недвижимости.
4. Что представляет собой кадастровая выписка об объекте недвижимости.
5. Что представляет собой кадастровый паспорт объекта недвижимости.
6. Что представляет собой кадастровый план территории.
7. Основания осуществления кадастрового учета.
8. Место осуществления кадастрового учета.
9. Приостановление осуществления кадастрового учета.
10. Межевой план и его состав.
11. Информация, графической части межевого плана.
12. Информация, текстовой части межевого плана.
13. Является ли изменение земельного законодательства, основанием для повторной постановки на кадастровый учет объектов недвижимости
14. Цели и задачи дисциплины.
15. Основные этапы развития межевания в России.
16. Основание проведения генерального межевания.
17. Сущность Столыпинской земельной реформы (1906-1911 гг.)
18. Задачи землеустройства в период 1917-1990 г.
19. Особенности земельной реформы 1991-2000г.
20. Землеустройство.
21. Объекты землеустройства.
22. Землеустройство проводится в обязательном порядке в случаях:

23. Виды землеустроительной документации.
24. Карта (план) объекта землеустройства.
25. Основаниями проведения землеустройства являются:
26. Технические условия и требования проведения землеустройства.
27. Текстовая часть карты (плана) объекта землеустройства состоит.
28. Согласование и утверждение землеустроительной документации.
29. Нормативная точность межевания объектов землеустройства.
30. Геодезической основой межевания объектов землеустройства являются.
31. Что показывается на карте (плане) границ объекта землеустройства.
32. Контроль за проведением межевания.
33. Требования к графической части карты (плана) объекта землеустройства.
34. На плане границ объекта землеустройства отображаются:
35. На титульном листе карты (плана) объекта землеустройства приводятся следующие сведения об исполнителе:
36. Как исполнитель заверяет карту (план) объекта землеустройства

3.4. Задания для проверки остаточных знаний

1. К федеральной собственности на землю относятся:
2. К собственности на землю субъектов Российской Федерации относятся:
3. К собственности поселений, городских округов, муниципальных районов относятся:
4. Из каких земель предоставляются вновь образованные земельные участки
5. Образование других земельных участков осуществляется путем:
6. Образование земельных участков из других земельных участков влечет:
7. Какую категорию земель и разрешенное использование имеют образованные ЗУ.
8. На основании чего осуществляется образование участков из земель государственной, муниципальной собственности.
9. Какой вид права возникает, при объединении земельных участков, принадлежащих нескольким собственникам.
10. Какие земельные участки допускаются к объединению.
11. Требования к образуемым или измененным земельным участкам.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

В качестве методического материала рекомендуется использовать:

1. Положение о ФОС в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (Приложение № 9 к ООП).
2. Положение ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.
3. Процедура проведения оценочных мероприятий.

4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий.

4.1.1. Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, контрольные работы.

Основные этапы текущего контроля:

- в конце каждой лекции или практического занятия студентам выдаются задания для внеаудиторного выполнения по соответствующей теме;

- срок выполнения задания устанавливается по расписанию занятий (к очередной лекции или практическому занятию);
- студентам, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия, написанный «от руки» с последующим собеседованием по теме занятия;
- подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего контроля;
- результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов;
- студентам, не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю, выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

4.1.2. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Основные этапы промежуточной аттестации:

- зачетное занятие проводится по расписанию сессии;
- форма проведения занятия – письменная контрольная работа;
- вид контроля – фронтальный;
- требование к содержанию контрольной работы – дать краткий ответ на поставленный вопрос (задание);
- количество вопросов в зачетном задании;
- итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания контрольной работы;
- проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы;
- результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

При первой попытке ликвидации задолженности, во время зачетной недели или в течение сессии, студенту выдаются все задания по текущему контролю и промежуточной аттестации, по которым он не смог набрать зачетное количество баллов.

При ликвидации задолженности после сессии студенту выдаются для выполнения все задания по текущему контролю, кроме аналитического обзора, если он выполнен ранее, и вопросы зачетного занятия промежуточной аттестации, включая дополнительные вопросы по теме аналитического обзора.