

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 29.08.2023 16:31:21
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb77479cb266eb4aaadeebec2849

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

**ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
в форме Производственной (эксплуатационной практики) практики**
наименование (тип) практики

Практика Производственная (эксплуатационная практика)
наименование практики по ОПОП

для направления 09.04.01 Информатика и вычислительная техника
код и полное наименование направления

по профилю Сети ЭВМ и телекоммуникации

факультет Магистерской подготовки
наименование факультета, где ведется практика

кафедра Управления и информатики в технических системах и вычислительная техника
наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, заочная, курс 2/2 семестр (ы) 4/4.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала, 2021 г.

1. Цели производственной (эксплуатационной практики) практики

Цели производственной (эксплуатационной практики) практики:

- ознакомление с целями и задачами деятельности организации (суда, администрации, отдела внутренних дел), с его организационной и функциональной структурой.
- изучение обязанностей должностных лиц организации, обеспечивающих решение проблем использования информации;
- знакомство и изучение принципов работы информационной системы (ИС) организации и основных отчетных форм ведомств.
- углубленное изучение и сравнительный анализ структуры и организации функционирования информационных систем и сетей, а также программных средств реализации информационных систем.

2. Задачи производственной (эксплуатационной практики) практики

Изучить:

- состав и структуру информационных систем;
- основные элементы, порядок функционирования информационных систем и сетей;
- предметную область ИС;
- программные средства реализации ИС.

Обучиться:

- давать характеристику объекта прохождения практики в тесной связи с программой практики;
- описать состав оборудования и программного обеспечения, используемых организациями/предприятиями для автоматизации своей работы.

Приобрести практические навыки:

- по сравнительному анализу структуры и организации функционирования информационных систем и сетей, а также программных средств реализации ИС;
- по использованию программных средств реализации информационных систем.

Овладеть:

- навыками работы с программными средствами реализации информационных систем и сетей.
- технологией заполнения отчетных документов в организациях и ведомствах;
- навыками работы юриста в организации или программиста в суде.

3. Место производственной (эксплуатационной практики) практики в структуре ОПОП

Производственная (эксплуатационная практика) практика базируется на освоении следующих дисциплин профессионального цикла: «Основы проектной деятельности», «Защита данных в сети ЭВМ», «Архитектура сетей и систем телекоммуникаций», «Проектирование вычислительных сетей».

Производственная (эксплуатационная практика) практика должна проходить с соблюдением следующих требований к «входным» знаниям, умениям и готовности обучающегося, приобретенным в результате освоения общенаучного цикла учебного плана подготовки обучающихся:

– **обучающийся должен уметь давать характеристику** объекта прохождения практики в тесной связи с программой практики; описать состав оборудования и программного обеспечения, используемых этими организациями/предприятиями для автоматизации своей работы;

– **обучающийся должен быть готовым** к изменению условий, в которых используются технологии заполнения отчетных документов в организациях.

Прохождение производственной (эксплуатационной практики) практики необходимо как предшествующее для следующих разделов учебного плана ООП: профессиональный цикл, преддипломная практика, выполнение ВКР.

4. Форма проведения производственной (эксплуатационной практики) практики

Формой проведения производственной (эксплуатационной практики) практики магистров является практика, связанная с выездом обучающихся на базы практик с отрывом от основного места учебы.

Базы производственной практики могут быть предложены кафедрой или выбраны магистрами самостоятельно по согласованию с кафедрой. Производственная (эксплуатационная практика) практика, как правило, проводится в различных предприятиях, а также возможна в структурных подразделениях МВД РД, администрации внутригородского района «Ленинский район» г. Махачкалы.

5. Место и время проведения производственной (эксплуатационной практики) практики

Производственная (эксплуатационная практика) практика проводится в профильных организациях и учреждениях в соответствии с заключенными договорами на прохождение практики. Руководство практикой осуществляется как преподавателями образовательной организации, так и специалистами профильных организаций и учреждений.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики может быть осуществлен с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом подготовки магистра по направлению 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника».

Способы проведения практики – выездная.

1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (эксплуатационной практики) практики

Для достижения цели производственной (эксплуатационной практики) практики обучающийся должен:

Уметь:

– давать характеристику объекта прохождения практики в тесной связи с программой практики;

– описать состав оборудования и программного обеспечения, используемых этими организациями/предприятиями для автоматизации своей работы.

Овладеть:

– технологией заполнения отчетных документов;

– навыками работы юриста или инженера.

Приобрести следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции (см. таблицу 1):

Таблица 1 - Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (эксплуатационной практики) практики

Задача ПД	Объект или область знаний	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический (основной)				
<p>Управление развитием баз данных. Управление сервисами информационных технологий. Технологическая поддержка подготовки технических публикаций. Администрирование систем управления базами данных инфокоммуникационной системы организации. Администрирование системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации. Управление развитием инфокоммуникационной системы организации. Администрирование процесса поиска и диагностики ошибок сетевых устройств и программного обеспечения. Интеграция разработанного</p>	<p>Электронно-вычислительные машины, комплексы, системы и сети автоматизированные системы обработки информации и управления системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий программное обеспечение средств вычислительной техники</p>	<p>ПК-1. Способен управлять развитием БД</p>	<p>ПК-1.1.1 Знает методы анализа системных проблем обработки информации на уровне БД, подготовка предложений по перспективному развитию БД</p> <p>ПК-1.1.2 Знает методы изучения, освоения и внедрения в практику администрирования новых технологий работы с БД</p> <p>ПК-1.2.1 Умеет проводить анализ системных проблем обработки информации на уровне БД, подготовка предложений по перспективному развитию БД</p> <p>ПК-1.2.2 Умеет изучать, осваивать и внедрять в практику администрирования новых технологий работы с БД</p> <p>ПК-1.3.1 Владеет навыками анализа системных проблем обработки информации на уровне БД, подготовки</p>	<p>06.011 Администратор баз данных</p>

<p>системного программного обеспечения. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования.</p>		<p>предложений по перспективному развитию БД</p> <p>ПК-1.3.2 Владеет навыками изучения, освоения и внедрения в практику администрирования новых технологий работы с БД</p>	
	<p>ПК-2. Способен осуществлять управление сервисами информационных технологий</p>	<p>ПК-2.1.1 Знает принципы управления ИТ-проектами</p> <p>ПК-2.1.2 Знает принципы управления отношениями с пользователями и поставщиками сервисов ИТ</p> <p>ПК-2.1.3 Знает принципы управления непрерывностью сервисов ИТ</p> <p>ПК-2.2.1 Умеет управлять ИТ-проектами</p> <p>ПК-2.2.2 Умеет управлять отношениями с пользователями и поставщиками сервисов ИТ</p> <p>ПК-2.2.3 Умеет управлять непрерывностью сервисов ИТ</p> <p>ПК-2.3.1 Владеет навыками управления ИТ-проектами</p> <p>ПК-2.3.2 Владеет навыками управления отношениями с пользователями и поставщиками сервисов ИТ</p> <p>ПК-2.3.3 Владеет навыками управления непрерывностью сервисов ИТ</p>	<p>06.014 Менеджер по информационным технологиям</p>
	<p>ПК-3. Способен осуществлять технологическую поддержку подготовки технических</p>	<p>ПК-3.1.1 Знает методы поиска путей повышения качества выпускаемой технической документации</p>	<p>06.019 Технический писатель (специалист по технической документации в</p>

		публикаций	<p>ПК-3.1.2 Знает принципы внедрения на предприятии или в организации средств автоматизации документирования</p> <p>ПК-3.2.1 Умеет искать пути повышения качества выпускаемой технической документации</p> <p>ПК-3.2.2 Умеет внедрять на предприятии или в организации средства автоматизации документирования</p> <p>ПК-3.3.1 Владеет навыками поиска путей повышения качества выпускаемой технической документации</p> <p>ПК-3.3.2 Владеет навыками внедрения на предприятии или в организации средств автоматизации документирования</p>	области информационных технологий)
		ПК-4. Способен осуществлять администрирование систем управления базами данных инфокоммуникационной системы организации	<p>ПК-4.1.1 Знает принципы мониторинга работы СУБД</p> <p>ПК-4.1.2 Знает методы настройки систем резервного копирования и восстановления баз данных</p> <p>ПК-4.2.1 Умеет проводить мониторинг работы СУБД</p> <p>ПК-4.2.2 Умеет настраивать системы резервного копирования и восстановления баз данных</p> <p>ПК-4.3.1 Владеет техникой проведения мониторинга работы СУБД</p> <p>ПК-4.3.2 Владеет навыками настройки систем резервного копирования и</p>	06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем

			восстановления баз данных	
		ПК-5. Способен осуществлять администрирование системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации	<p>ПК-5.1.1 Знает методы установки системного программного обеспечения</p> <p>ПК-5.1.2 Знает принципы администрирования файловых систем</p> <p>ПК-5.2.1 Умеет производить установку системного программного обеспечения</p> <p>ПК-5.2.2 Умеет администрировать файловые системы</p> <p>ПК-5.3.1 Владеет навыками установки системного программного обеспечения</p> <p>ПК-5.3.2 Владеет навыками администрирования файловых систем</p>	06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем
		ПК-6. Способен осуществлять управление развитием инфокоммуникационной системы организации	<p>ПК-6.1.1 Знает методы анализа системных проблем обработки информации на уровне инфокоммуникационной системы</p> <p>ПК-6.1.2 Знает принципы подготовки предложений по развитию инфокоммуникационной системы</p> <p>ПК-6.2.1 Умеет проводить анализ системных проблем обработки информации на уровне инфокоммуникационной системы</p> <p>ПК-6.2.2 Умеет подготавливать предложения по развитию инфокоммуникационной системы</p> <p>ПК-6.3.1 Владеет навыками анализа системных проблем</p>	06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем

			<p>обработки информации на уровне инфокоммуникационной системы</p> <p>ПК-6.3.2 Владеет навыками подготовки предложений по развитию инфокоммуникационной системы</p>	
		<p>ПК-7. Способен осуществлять администрирование процесса поиска и диагностики ошибок сетевых устройств и программного обеспечения</p>	<p>ПК-7.1.1 Знает методы устранения сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем</p> <p>ПК-7.1.2 Знает методы устранения ошибок сетевых устройств и операционных систем</p> <p>ПК-7.2.1 Умеет устранять сбои и отказы сетевых устройств и операционных систем</p> <p>ПК-7.2.2 Умеет устранять ошибки сетевых устройств и операционных систем</p> <p>ПК-7.3.1 Владеет навыками устранения сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем</p> <p>ПК-7.3.2 Владеет навыками устранения ошибок сетевых устройств и операционных систем</p>	<p>06.027 Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем</p>
		<p>ПК-8. Способен осуществлять интеграцию разработанного системного программного обеспечения</p>	<p>ПК-8.1.1 Знает методы планирования интеграции разработанного системного программного обеспечения</p> <p>ПК-8.1.2 Знает методы внедрения разработанного системного программного обеспечения</p> <p>ПК-8.2.1 Умеет планировать интеграцию разработанного системного программного обеспечения</p>	<p>06.028 Системный программист</p>

			<p>ПК-8.2.2 Умеет внедрять разработанное системное программное обеспечение</p> <p>ПК-8.3.1 Владеет навыками планирования интеграции разработанного системного программного обеспечения</p> <p>ПК-8.3.2 Владеет навыками внедрения разработанного системного программного обеспечения</p>	
		<p>ПК-9. Способен осуществлять научно-методическое и учебно- методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>	<p>ПК-9.1.1 Знает принципы разработки научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и/или ДПП</p> <p>ПК-9.1.2 Знает принципы рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и/или ДПП</p> <p>ПК-9.2.1 Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и/или ДПП</p> <p>ПК-9.2.2 Умеет рецензировать и проводить экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и/или ДПП</p>	<p>01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>

			<p>ПК-9.3.1 Владеет навыками разработки научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и/или ДПП</p> <p>ПК-9.3.2 Владеет навыками рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и/или ДПП</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный (дополнительный)				
<p>Проектирование сложных пользовательских интерфейсов. Разработка систем управления базами данных. Разработка операционных систем</p>	<p>Электронно-вычислительные машины, комплексы, системы и сети автоматизированные системы обработки информации и управления системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий программное обеспечение средств вычислительной техники</p>	<p>ПК-10. Способен проектировать сложные пользовательские интерфейсы</p>	<p>ПК-10.1.1 Знает методы создания формальных методик оценки интерфейса</p> <p>ПК-10.1.2 Знает о концептуальном проектировании интерфейса</p> <p>ПК-10.2.1 Умеет создавать формальные методики оценки интерфейса</p> <p>ПК-10.2.2 Умеет производить концептуальное проектирование интерфейса</p> <p>ПК-10.3.1 Владеет навыками создания формальных методик оценки интерфейса</p> <p>ПК-10.3.2 Владеет навыками концептуального проектирование интерфейса</p>	<p>06.025 Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов</p>
		<p>ПК-11. Способен разрабатывать системы управления базами данных</p>	<p>ПК-11.1.1 Знает методы разработки компонентов системы управления базами данных</p>	<p>06.028 Системный программист</p>

			<p>ПК-11.1.2 Знает методы отладки разрабатываемой системы управления базами данных</p> <p>ПК-11.1.3 Знает принципы сопровождения созданной системы управления базами данных</p> <p>ПК-11.2.1 Умеет разрабатывать компоненты систем управления базами данных</p> <p>ПК-11.2.2 Умеет производить отладку разрабатываемой системы управления базами данных</p> <p>ПК-11.2.3 Умеет сопровождать созданную систему управления базами данных</p> <p>ПК-11.3.1 Владеет навыками разработки компонентов системы управления базами данных</p> <p>ПК-11.3.2 Владеет навыками отладки разрабатываемой системы управления базами данных</p> <p>ПК-11.3.3 Владеет навыками сопровождения созданной системы управления базами данных</p>	
		<p>ПК-12. Способен осуществлять разработку операционных систем</p>	<p>ПК-12.1.1 Знает принципы формирования требований к операционной системы</p> <p>ПК-12.1.2 Знает методы разработки архитектуры операционных систем</p> <p>ПК-12.1.3 Знает методы написания компонентов операционных систем</p> <p>ПК-12.1.4 Знает методы</p>	<p>06.028 Системный программист</p>

			<p>отладки разрабатываемых компонентов операционной системы</p> <p>ПК-12.2.1 Умеет формировать требования к операционной системе</p> <p>ПК-12.2.2 Умеет разрабатывать архитектуры операционных систем</p> <p>ПК-12.2.3 Умеет писать компоненты операционных систем</p> <p>ПК-12.2.4 Умеет производить отладку разрабатываемых компонентов операционной системы</p> <p>ПК-12.3.1 Владеет навыками формирования требований к операционной системе</p> <p>ПК-12.3.2 Владеет навыками разработки архитектуры операционных систем</p> <p>ПК-12.3.3 Владеет навыками написания компонентов операционных систем</p> <p>ПК-12.3.4 Владеет навыками отладки разрабатываемых компонентов операционной системы</p>	
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

7. Структура и содержание производственной (эксплуатационной практики) практики

Общая трудоемкость производственной (эксплуатационной практики) практики составляет 108 часов, 3 зачетные единицы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики, включая самостоятельную работу			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	Организационно-подготовительный этап Вводное занятие. Получение задания от руководителя практики. Ознакомление с перечнем заданий практики, требованиями к количеству и качеству отчетности, оформлению.	2	12	16	Собеседование, запись в дневнике, утверждение индивидуального задания по практике
2	Основной этап Инструктаж по технике безопасности на базе практики. Выполнение заданий практики. Сбор материалов для выполнения задания по практике. Представление руководителю собранных материалов. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм. Обсуждение с руководителем проделанной части работы. Участие в решении конкретных профессиональных задач.		20	30	Устный отчет, собеседование, запись в дневнике, презентация части проекта/семинар обсуждение
3	Отчетный этап Оформление отчета и дневника по практике в соответствии с требованиями. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике; сдача отчета о практике на кафедру. Защита отчета.		16	12	Защита отчета
4	Итого	2	48	58	

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При прохождении производственной (эксплуатационной практики) практики используются различные виды технологий, которые помогают обучающимся выполнять разные виды работ, а именно:

- изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов;
- сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для обработки и анализа юридической информации в соответствии с выбранной базой практики;
- использование специализированных компьютерных программ для поиска и анализа данных.

При выполнении различных видов работ на производственной (эксплуатационной практике) практике используются:

- справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- электронная библиотечная система Дагестанского технического государственного университета;
- электронно-библиотечная система «Лань» (режим доступа: <http://e.lanbook.com>);
- электронно-библиотечная система «Юрайт» (режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>).

На производственной (эксплуатационной практике) практике обучающийся получает задание от руководителя от базы практики, которое подразумевает заполнение и пополнение данными базы данных информационной системы.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (эксплуатационной практике) практике

Учебно-методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы обучающихся при прохождении производственной (эксплуатационной практики) практики предоставляются в электронном виде и размещены в ЭИОС.

Также обучающимся предоставлены учебно-методические рекомендации по сбору данных, обработке информации и структуре отчета по практике.

По завершению практики обучающийся должен предоставить следующие документы:

1. Отзыв - характеристика о прохождении практики, составленный руководителем практики. Для составления отзыва используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения план-задания. В отзыве-характеристике руководителя практики от организации по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать организации (предприятия). Для обучающихся, которые используют дистанционные образовательные технологии отзыв-характеристику необходимо отправлять в электронном виде, чтобы показать подлинность печати организации (вуза) и подписи;

2. Отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме.

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по производственной (эксплуатационной практики) практики, являются следующие:

- во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
- в основной части отчета дается описание основных результатов в период прохождения практики в соответствии с планом-заданием и программой практики. В случае невыполнения части плана-задания отразить причины невыполнения. Основная часть содержит две главы;
- в заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию организации работы организации (предприятия);

сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета по практике, являются следующие:

– отчет должен быть набран в текстовом процессоре на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 15-20 страниц машинописного текста (допускается представление в виде презентации);

– в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы и т.п.); приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят;

– фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;

– страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер проставляется в правой нижней части листа без точки в конце номера;

– схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;

– титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;

– расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. Если в отчете только одна иллюстрация, то ее обозначают - «Рисунок». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. *Например*, Рисунок 1;

– при написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время практики, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);
- отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;
- отсутствие приложений (аналитических и вспомогательных таблиц);
- невыполнение выданного плана-задания на практику;
- расплывчатость заключений студента о прохождении практики;
- отсутствие списка литературы и указание в нем новых нормативных актов, учебников и учебных пособий, а также статей из специализированных журналов.

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по производственной (эксплуатационной практике) практике

Оценочные средства, включая оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике, приведены в фонде оценочных средств к программе практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся включает следующие разделы:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Текущая аттестация обучающихся по практике проводится в виде проверки части выполненного задания и подготовки собранного материала для формирования отчета на защиту.

Промежуточная аттестация проводится по готовности и итогам защиты отчета по практике.

Время проведения аттестаций руководитель устанавливает сам и информирует обучающихся.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Зав. библиотекой



Алиева Ж.А.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (эксплуатационной практики) практики.

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ № п/п	Вид занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и интернет-ресурсы, Автор(ы), Издательство, год издания	Количество изданий	
			в биб лио теке	на кафед ре
1	2	3	4	5
Основная				
1	СРС	Вейцман, В. М. Проектирование информационных систем: учебное пособие / В. М. Вейцман. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-3713-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122172 .	-	-
2	СРС	Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Планирование проекта. Лабораторный практикум: учебное пособие / Т. В. Гвоздева. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-3836-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122173		
3	СРС	Рочев, К. В. Информационные технологии. Анализ и проектирование информационных систем: учебное пособие / К. В. Рочев. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-3801-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122181		

4	СРС	Остроух, А. В. Проектирование информационных систем: монография / А. В. Остроух, Н. Е. Суркова. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-3404-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118650		
5	СРС	Остроух, А. В. Теория проектирования распределенных информационных систем: монография / А. В. Остроух, А. В. Помазанов. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-8114-3417-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116390		
6	СРС	Вейцман, В. М. Проектирование информационных систем: учебное пособие / В. М. Вейцман. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-3713-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122172		

12. Материально-техническое обеспечение производственной (эксплуатационной практики) практики

Материально-техническое обеспечение производственной (эксплуатационной практики) практики включает мощности как базовых организаций, так и ФГБОУ ВО «ДГТУ»:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная юридическая литература, юридическая научная и деловая периодика);

- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;

- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал факультета Магистерской подготовки (ауд. №432).

Для проведения самостоятельной работы и оформления отчета по практике помимо возможностей базовых организаций обучающиеся могут использовать компьютерные классы кафедры прикладной информатики в юриспруденции (ПИВЮ ауд. № 135, 136), оборудованные современными персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением:

- ауд. № 135 - компьютерный зал № 1: ПЭВМ в сборе: **CPUAMD Athlon (tm)4840 Quad Core Processor-3,10 GHz/DDR 4 Gb/HDD 500 Gb**. Монитор: MY19НЛЛСQ959494В – 5 шт;

- ауд. № 136 – компьютерный зал №2:

- ПЭВМ в сборе: CPU AMD A4-4000-3.0GHz/A68HM-k (RTL) Sockel FM2+/DDR 3 DIMM 4Gb/HDD 500Gb Sata/DVD+RW/Minitover 450BT/20,7” ЖК монитор 1920x1080 PHILIPS D-Sub ком-кт:клав-ра,мышь USB – 6 шт;

- ПЭВМ на базе Intel Celeron G1610 M/...DDR3 4Gb/HDD 500Gb/DVDRW/ATX 450W.

Монитор 21,5” (DVI) – 6 шт;

Все персональные компьютеры подключены к сети университета и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

13. Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда.

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов - сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки 09.04.01- Информатика и вычислительная техника, профилю – Сети ЭВМ и телекоммуникации.

Приложение А
(обязательное к программе практической подготовки)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по практической подготовке в форме «Производственной (эксплуатационной практики)»
практики**

Уровень образования

магистратура
(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки
бакалавриата/магистратуры/специальность

09.04.01 Информатика и вычислительная техника
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления
подготовки/специализация

Сети ЭВМ и телекоммуникации
(наименование)

г. Махачкала 2021

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы «**Производственной (эксплуатационной практики) практики**» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших компетенции, предусмотренные программой данной практики.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника».

Для достижения поставленной цели фондом оценочных средств по практике «**Производственной (эксплуатационной практике)**» решаются следующие задачи:

– контроль и оценка степени освоения универсальных, общепрофессиональных компетенций, предусмотренных программой практики;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс в рамках данной практики.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, и перечень оценочных средств приведены в таблице 1.

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этап практики ¹	Критерии оценивания	Наименование оценочного средства	
				Текущий контроль результатов прохождения этапа практики (при необходимости)	Промежуточная аттестация
ПК-1. Способность использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности юридических информационных систем в процессе их эксплуатации	ПК-1.1. Понимает методы и приемы, организационно - технологической поддержки процессов обеспечения информационной безопасности, надежности, качества выполнения работ при создании и эксплуатации прикладных юридических информационных систем	Подготовительный	- исследование прикладных и информационных процессов, использование и разработка эффективных методов формализации и алгоритмизации информационных процессов;	Собеседование	Дифференцированный зачет (по результатам защиты отчета по практике)
	ПК-1.2. Производит анализ и выбор средств для решения задач обеспечения и контроля качества, обеспечения информационной безопасности, управления рисками при создании и эксплуатации прикладных юридических информационных систем	Основной	- анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов;	Устный отчет, собеседование Выполнение первого раздела отчета по практике	

¹Наименования этапов практики соответствуют программе практики.

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этап практики ¹	Критерии оценивания	Наименование оценочного средства	
				Текущий контроль результатов прохождения этапа практики (при необходимости)	Промежуточная аттестация
	ПК-1.3. Применяет в практике проектирования и эксплуатации прикладных юридических информационных систем современные приемы и меры для обеспечения информационной безопасности, надежности, качества выполнения работ	Отчетный	- подготовка публикаций по тематике практики.	Выполнение/ разработка второго раздела отчета по практике	
ПК-2. Способность использовать информационные сервисы для автоматизации прикладных и информационных процессов в юриспруденции	ПК-2.1. Понимает методы управления компонентами информационных сервисов в юриспруденции	Подготовительный	- организация и управление проектами по информатизации организаций, принятие решений по реализации этих проектов, организация и управление внедрением проектов ИС в прикладной области;	Собеседование	Дифференцированный зачет (по результатам защиты отчета по практике)
	ПК-2.2. Производит анализ и выбор инструментов информационных сервисов для решения прикладных юридических задач	Основной	- проведение работ по установке программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных;	Устный отчет, собеседование Выполнение первого раздела отчета по практике	
	ПК-2.3. Выполняет на практике адаптацию средств информационных сервисов к требованиям технического задания	Отчетный	- осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации	Выполнение/ разработка второго раздела отчета по практике	

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этап практики ¹	Критерии оценивания	Наименование оценочного средства	
				Текущий контроль результатов прохождения этапа практики (при необходимости)	Промежуточная аттестация
ПК-3. Способность интегрировать компоненты и сервисы юридических информационных систем	ПК-3.1. Осваивает организационные и технологические методы интеграции компонентов юридических информационных систем: программных модулей, данных, процессов, сервисов	Подготовительный	- исследование и анализ организационных и технологических методов интеграции компонентов юридических информационных систем	Собеседование	Дифференцированный зачет (по результатам защиты отчета по практике)
	ПК-3.2. Производит анализ и выбор средств интеграции компонентов и сервисов юридических информационных систем с привязкой к фазам жизненного цикла проекта	Основной	- моделирование прикладных и информационных процессов, разработка требований к созданию и развитию ИС и их компонентов;	Устный отчет, собеседование Выполнение первого раздела отчета по практике	
	ПК-3.3. Выполняет на практике интеграцию программных модулей в программное обеспечение, проводит тестирование интегрированных систем	Отчетный	- интеграция и тестирование компонентов ИС по заданным сценариям;	Выполнение/ разработка второго раздела отчета по практике	
ПК-4. Способность использовать и развивать методы научных исследований и инструментария в области проектирования и управления	ПК-4.1. Осваивает современные методы научных исследований в области проектирования информационных систем в юриспруденции	Подготовительный	- начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем;	Собеседование	

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этап практики ¹	Критерии оценивания	Наименование оценочного средства	
				Текущий контроль результатов прохождения этапа практики (при необходимости)	Промежуточная аттестация
информационными системами в юриспруденции	ПК-4.2. Производит анализ и выбор инструментария проектирования и управления информационными системами в юриспруденции	Основной	- осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации;	Устный отчет, собеседование Выполнение первого раздела отчета по практике	
	ПК-4.3. Использует в практике проектирования информационных систем в юриспруденции современный программный и методический инструментарий	Отчетный	- разработка отчета по заданной теме	Выполнение/ разработка второго раздела отчета по практике	

3. Описание уровней сформированности компетенций

Результатом прохождения «Производственной (эксплуатационной практики) практики» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий. Описание уровней приведено в таблице 2.

Таблица 2

Описание уровней сформированности компетенций

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Комплект документов по практике представлен в срок и в полной мере соответствует требованиям методических рекомендаций. Индивидуальное задание выполнено полностью. Полноценно отработаны и применены на практике все предусмотренные программой компетенции. Замечания руководителя от организации отсутствуют, а работа обучающегося оценена им на «отлично». Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Комплект документов по практике представлен в срок, но не в полной мере соответствует требованиям методических рекомендаций (некоторые документы не подписаны или заверены ненадлежащим образом). Индивидуальное задание выполнено полностью, но присутствуют замечания. Применены на практике все предусмотренные программой практики компетенции. Присутствуют незначительные замечания руководителя от профильной организации, а работа обучающегося оценена им на хорошо. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
Базовый (оценка «удовлетворительно» «зачтено»)	Комплект документов по практике неполный (не в полной мере соответствует требованиям методических рекомендаций). Индивидуальное задание на практику выполнено частично. Отработаны и применены на практике все предусмотренные программой практики компетенции, однако присутствуют замечания руководителя от профильной организации, а работа обучающегося оценена им на «удовлетворительно». Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Комплект документов неполный или не представлен в срок. Индивидуальное задание на практику не выполнено. Не применены на практике все предусмотренные программой практики компетенции, присутствует замечание руководителя от профильной организации. На защите обучающийся не прокомментировал результаты прохождения практики. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, не способен ответить на дополнительные вопросы.

Описание уровней сформированности компетенций может быть изменено, дополнено и адаптировано с учетом типа практики и в соответствии с ее программой.

В зависимости от формы промежуточной аттестации по практике используется соответствующая шкала оценивания.

4. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Оценка сформированности компетенций осуществляется на каждом этапе прохождения практики. Показатели уровней сформированности представлены в таблице 3.

Таблица 3

Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценки			
			Высокий	Повышенный	Базовый	Низкий
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
			«зачтено»			«не зачтено»
ПК-1. Способность использовать передовые методы оценки качества, надежности информационной безопасности юридических информационных систем в процессе их эксплуатации	ПК-1.1. Понимает методы и приемы, организационно-технологической поддержки процессов обеспечения информационной безопасности, надежности качества выполнения работ при создании и эксплуатации прикладных информационных систем	- исследование прикладных и информационных процессов, использование и разработка эффективных методов формализации и алгоритмизации информационных процессов;	На высоком уровне проводит исследование прикладных и информационных процессов, использование и разработка эффективных методов формализации и алгоритмизации информационных процессов	Проводит исследование прикладных и информационных процессов, использование и разработка эффективных методов формализации и алгоритмизации информационных процессов на повышенном уровне.	Исследование прикладных и информационных процессов, использование и разработка эффективных методов формализации и алгоритмизации информационных процессов выполнено с замечаниями.	Исследование прикладных и информационных процессов, использование и разработка эффективных методов формализации и алгоритмизации информационных процессов выполнено с существенными замечаниями.
	ПК-1.2. Производит анализ и выбор средств для решения задач обеспечения и контроля качества, обеспечения информационной безопасности, управления рисками при создании и эксплуатации прикладных	- анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов;	Профессионально осуществляет анализ программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов.	Профессионально осуществляет анализ программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов, но не обосновывает его.	Анализ программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов проводит на слабом уровне.	Анализ программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов проводит на низком уровне.

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценки			
			Высокий	Повышенный	Базовый	Низкий
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
			«зачтено»			«не зачтено»
	юридических информационных систем					
	ПК-1.3. Применяет в практике проектирования и эксплуатации прикладных юридических информационных систем современные приемы и меры для обеспечения информационной безопасности, надежности, качества выполнения работ	- подготовка обзоров, докладов, публикаций по заданной теме с учетом требованием	Подготовка обзоров, докладов, публикаций по заданной теме с учетом требованием осуществлена на высоком уровне	Подготовка обзоров, докладов, публикаций по заданной теме с учетом требованием осуществлена на повышенном уровне	Подготовка обзоров, докладов, публикаций по заданной теме с учетом требованием осуществлена с допущением ошибок.	Подготовка обзоров, докладов, публикаций по заданной теме с учетом требованием осуществлена с критическими ошибками.
ПК-2. Способность использовать информационные сервисы для автоматизации прикладных и информационных процессов в юриспруденции	ПК-2.1. Понимает методы управления компонентами информационных сервисов в юриспруденции	- организация и управление проектами по информатизации организаций, принятие решений по реализации этих проектов, организация и управление внедрением	На высоком уровне проводит организацию и управление проектами по информатизации организаций, принятие решений по реализации этих проектов, организация и управление	Проводит организацию и управление проектами по информатизации организаций, принятие решений по реализации этих проектов, организация и управление внедрением проектов	Организация и управление проектами по информатизации организаций, принятие решений по реализации этих проектов, организация и управление внедрением проектов ИС в прикладной области выполнены с замечаниями.	Организация и управление проектами по информатизации организаций, принятие решений по реализации этих проектов, организация и управление внедрением проектов ИС в прикладной области выполнены с существенными замечаниями.

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценки			
			Высокий	Повышенный	Базовый	Низкий
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
			«зачтено»			«не зачтено»
		проектов ИС в прикладной области;	внедрением проектов ИС в прикладной области	ИС в прикладной области на повышенном уровне.		
	ПК-2.2. Производит анализ и выбор инструментов информационных сервисов для решения прикладных юридических задач	- проведение работ по установке программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных;	Профессионально осуществляет установку программного обеспечения информационных систем и загрузку баз данных.	Профессионально осуществляет установку программного обеспечения информационных систем и загрузку баз данных. но не обосновывает его.	Установка программного обеспечения информационных систем и загрузка баз данных проводится на слабом уровне.	Установка программного обеспечения информационных систем и загрузка баз данных проводится на низком уровне.
	ПК-2.3. Выполняет на практике адаптацию средств информационных сервисов к требованиям технического задания	- осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации	Техническое сопровождение информационных систем в процессе ее эксплуатации осуществлено на высоком уровне	Техническое сопровождение информационных систем в процессе ее эксплуатации осуществлено на повышенном уровне	При осуществлении технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации обучающийся допустил ошибки.	При осуществлении технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации обучающийся допустил критические ошибки.
ПК-3. Способность интегрировать компоненты и сервисы юридических информационных систем	ПК-3.1. Осваивает организационные и технологические методы интеграции компонентов юридических информационных систем: программных модулей,	- исследование и анализ организационных и технологических методов интеграции компонентов юридических информационных систем	На высоком уровне проводит исследование и анализ организационных и технологических методов интеграции компонентов юридических информационных систем	Проводит исследование и анализ организационных и технологических методов интеграции компонентов юридических информационных систем на повышенном уровне.	Исследование и анализ организационных и технологических методов интеграции компонентов юридических информационных систем выполнено с замечаниями.	Исследование и анализ организационных и технологических методов интеграции компонентов юридических информационных систем выполнено с существенными замечаниями.

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценки			
			Высокий	Повышенный	Базовый	Низкий
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
			«зачтено»			«не зачтено»
	данных, процессов, сервисов					
	ПК-3.2. Производит анализ и выбор средств интеграции компонентов и сервисов юридических информационных систем с привязкой к фазам жизненного цикла проекта	- моделирование прикладных и информационных процессов, разработка требований к созданию и развитию ИС и их компонентов;	Профессионально осуществляет моделирование прикладных и информационных процессов, разработка требований к созданию и развитию ИС и их компонентов.	Профессионально осуществляет моделирование прикладных и информационных процессов, разработка требований к созданию и развитию ИС и их компонентов, но не обосновывает его.	Моделирование прикладных и информационных процессов, разработка требований к созданию и развитию ИС и их компонентов проводит на слабом уровне.	Моделирование прикладных и информационных процессов, разработка требований к созданию и развитию ИС и их компонентов проводит на низком уровне.
	ПК-3.3. Выполняет на практике интеграцию программных модулей в программное обеспечение, проводит тестирование интегрированных систем	- интеграция и тестирование компонентов ИС по заданным сценариям;	Интеграция и тестирование компонентов ИС по заданным сценариям осуществлена на высоком уровне	Интеграция и тестирование компонентов ИС по заданным сценариям осуществлена на повышенном уровне	При интеграции и тестировании компонентов ИС по заданным сценариям обучающийся допустил ошибки.	При интеграции и тестировании компонентов ИС по заданным сценариям обучающийся допустил критичные ошибки.
ПК-4. Способность использовать и развивать методы научных исследований и инструментария в области проектирования и управления информационными системами в юриспруденции	ПК-4.1. Осваивает современные методы научных исследований в области проектирования информационных систем в юриспруденции	- начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем;	На высоком уровне проводит начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем.	Проводит начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем на повышенном уровне.	Начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем проводит с замечаниями.	Начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем выполнено с существенными замечаниями.
	ПК-4.2.	- осуществление технического	Профессионально осуществляет	Профессионально осуществляет	Анализ технического сопровождения	Анализ технического сопровождения

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценки			
			Высокий	Повышенный	Базовый	Низкий
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
			«зачтено»			«не зачтено»
	Производит анализ и выбор инструментария проектирования и управления информационными системами в юриспруденции	сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации;	техническое сопровождение информационных систем в процессе ее эксплуатации.	техническое сопровождение информационных систем в процессе ее эксплуатации, но не обосновывает его.	информационных систем в процессе ее эксплуатации проводит на слабом уровне.	информационных систем в процессе ее эксплуатации проводит на низком уровне.
	ПК-4.3. Использует в практике проектирования информационных систем в юриспруденции современный программный и методический инструментарий	- разработка отчета по заданной теме	Разработка цели и задач проекта осуществлена на высоком уровне	Разработки цели и задач проекта осуществлена на повышенном уровне	При разработке цели и задач проекта обучающийся допустил ошибки.	При разработке цели и задач проекта обучающийся допустил критичные ошибки.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций соответствуют программе практики.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) зависят от их форм проведения (тест, вопросы, задания и т.д.)

