

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 20.08.2023 23:33:49
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaedebee849

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Развитие предпринимательства в системе местного самоуправления»

Уровень образования Бакалавриат
(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность 38.03.04
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления подготовки/специализация Муниципальное управление
(наименование)

Разработчик  Шабанова М. М., д.э.н., проф.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ГиМУ
« 21 » 09 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедрой  Шабанова М. М., д.э.н., проф.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)
 - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП
 - 2.1.2. Этапы формирования компетенций
 - 2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования
 - 2.2.2. Описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП
 - 3.1. Задания и вопросы для входного контроля
 - 3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций
 - 3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена)

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины Развитие предпринимательства в системе местного самоуправления и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Рабочей программой дисциплины Развитие предпринимательства в системе местного самоуправления предусмотрено формирование следующих компетенций:

1)ПК-1 -Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

2) ПК-5 - Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Перечень оценочных средств, используемых по дисциплине РП в СМСУ:

- Контрольная работа
- Тест (для текущего контроля)
- Устный опрос
- Вопросы для проведения экзамена

2.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование контролируемых разделов и тем ¹
ПК-1 - Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК 1.1 Знает теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и умеет их применять для решения прикладных задач; знает систему государственного и муниципального управления; механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений.	Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3
	ПК 1.2. Умеет применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в конкретных организациях; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; принимать управленческие решения в условиях конфликтных и кризисных ситуаций, оценивать качество государственных и управленческих решений; организовывать групповые и экспертные методы разработки и принятия	Раздел 1 Раздел 2

¹ Наименования разделов и тем должен соответствовать рабочей программе дисциплины.

	государственных и управленческих решений. ПК 1.3. Владеет навыками практического применения методов управленческой деятельности; навыками принятия управленческих решений в области в области организационного целеполагания; навыками разрешения конфликтов интересов с позиций социальной ответственности	Раздел 1
ПК-5 - Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	ПК 5.1 Знает принципы существования и развития органов власти и управления и различных организаций, вне зависимости от сферы деятельности. основные принципы развития административных процессов. механизм и средства правового регулирования, реализации права. анализировать правовой статус документов и нормы права, под которые подпадают документы.	Раздел 2 Раздел 3
	ПК 5.2 Умеет применять современные технологии организации деятельности государственных и муниципальных предприятий, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.	Раздел 2
	ПК 5.3 Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами. навыками разрешения административно-правовых проблем навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в профессиональной деятельности	Раздел 3

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине Развитие предпринимательства в системе местного самоуправления определяется на следующих этапах:

1. Этап текущих аттестаций
2. Этап промежуточных аттестаций

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					Этап промежуточной аттестации
		Этап текущих аттестаций					
		1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1		2	3	4	5	6	7
ПК-1 - Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК 1.1 Знает теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и умеет их применять для решения прикладных задач; знает систему государственного и муниципального управления; механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений	(Тест № 1, контрольная работа)	(Тест № 2, контрольная работа)	(контрольная работа)	+	-	Контрольная работа для проведения экзамена
	ПК 1.2. Умеет применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в конкретных организациях; определять приоритеты профессиональной	(Тест № 1, контрольная работа)	(Тест № 2, контрольная работа)	-	+	-	

	<p>деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; принимать управленческие решения в условиях конфликтных и кризисных ситуаций, оценивать качество государственных и управленческих решений; организовывать групповые и экспертные методы разработки и принятия государственных и управленческих решений</p>						
	<p>ПК 1.3. Владеет навыками практического применения методов управленческой деятельности; навыками принятия управленческих решений в области организационного целеполагания; навыками разрешения конфликтов интересов с позиций социальной ответственности</p>	<p>(Тест № 1, контрольная работа)</p>	-	-	+	-	
<p>ПК-5 - Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной</p>	<p>ПК 5.1 Знает принципы существования и развития органов власти и управления и различных организаций, вне зависимости от сферы деятельности. основные принципы развития административных процессов. механизм и средства правового</p>	<p>(Тест № 1, контрольная работа)</p>	<p>(Тест № 2, контрольная работа)</p>	-	+	-	

<p>службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	<p>регулирующие, реализации права. анализировать правовой статус документов и нормы права, под которые подпадают документы.</p>						
	<p>ПК 5.2 Умеет применять современные технологии организации деятельности государственных и муниципальных предприятий, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	-	(Тест № 2, контрольная работа)	-	+	-	
	<p>ПК 5.3 Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами. навыками разрешения административно-правовых проблем навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в профессиональной деятельности</p>	-	-	(контрольная работа)	+	-	

СРС – самостоятельная работа студентов;

КР – курсовая работа;

КП – курсовой проект.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины Система государственного и муниципального управления является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый	Ответ отражает теоретические знания основного	Обучающийся владеет знаниями основного материал

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
(оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p>материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</p> <p>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</p>	<p>на базовом уровне.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</p>
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; - исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; - правильно формирует определения; - демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; - умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; - достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; - демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; - умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует общее знание изучаемого материала; - испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; - знает основную рекомендуемую литературу; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> - незнания значительной части программного материала; - не владения понятийным аппаратом дисциплины; - допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

1. Понятие муниципального управления
2. Понятие территориального образования
3. Понятие и виды муниципальных образований
4. Права муниципальных образований
5. Предметы ведения (перечень вопросов местного значения) местного самоуправления
6. Классификация органов местного самоуправления
7. Ресурсы муниципального образования
8. Понятие местного бюджета
9. Нормативная база муниципального управления
10. Составляющие муниципальной экономики.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для входной контрольной работ:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Контрольная работа по разделу1 «Теоретические основы предпринимательской деятельности»

Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - _3_.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 5.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Акционерные общества.
3. Предпринимательская идея и ее выбор.
4. Экономические методы принятия предпринимательских решений.
5. Показатели риска и методы его оценки.

Вариант 2

1. Формы реализации предпринимательской деятельности.
2. Товарищества.
3. Сфера принятия предпринимательских решений.
4. Сущность предпринимательского риска.
5. Основные способы снижения риска

Вариант 3

1. Роль предпринимательства в современных условиях
2. Потребительский кооператив и унитарные предприятия.
3. Технология принятия предпринимательского решения.
4. ..Классификация предпринимательского риска.
5. Диверсификация рисков

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

Тест №1 по разделу 1

«Теоретические основы предпринимательской деятельности»

- Время выполнения 90 мин.
- Количество вопросов __60__ .
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Предпринимательство - это:

- А - Инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой риск и под свою имущественную ответственность, направленная на получение прибыли.
- Б - Производственная единица, обладающая производственно-техническим единством, организационно-административной и хозяйственной самостоятельностью.
- В – Деятельность по созданию материальных благ, необходимых для существования и развития общества.

2. Важнейшими признаками предпринимательства являются:

- А - Целеустремлённость, упорство, готовность к неудачам.
- Б - Экономическая эффективность, материальная ответственность.
- В - Самостоятельность, независимость, экономическая заинтересованность

3. По виду и назначению предпринимательская деятельность делится на:

- А - Экономическую, социальную, хозяйственную.
- Б - Производственную, коммерческую, финансовую, консультативную.
- В - Частную, государственную, муниципальную.

4. К организационно-правовым формам предпринимательства относятся:

- А - Концерн, ассоциация, консорциум, синдикат.
- Б - хозяйственные товарищества, общества, кооперативы, унитарные предприятия.
- В - Товарищество, общество, кооператив.

5. К организационно-экономической форме предпринимательства относится:

- А - Акционерное общество.
- Б - Финансово-промышленная группа.
- В - Концерн, консорциум, синдикат, картель, ассоциация, компания, корпорация, финансово-промышленная группа.
- Г - Арендное предприятие.

6. Индивидуальный предприниматель - это:

- А - Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг в целях удовлетворения потребностей общества и получения прибыли.
- Б - Самостоятельный субъект хозяйствования, обладающий правами юридического лица, деятельность которого направлена на получение прибыли, осуществляется на свой риск и под свою имущественную ответственность.
- В - Физическое лицо, самостоятельно осуществляющее деятельность от своего имени, на свой риск и ответственность.

7. Что не относится к коммерческим организациям:

- А - полные товарищества;
- Б - общество с ограниченной ответственностью;
- В - потребительские кооперативы;
- Г - производственные кооперативы.

8. Какие из юридических лиц не относятся к некоммерческим организациям:

- А - органы общественной самодеятельности;
- Б - унитарные предприятия;
- В - общественные движения;
- Г - фонды.

9. Каковы условия необходимые для развития предпринимательства

- А - Частная собственность
- Б - Предоставление полной свободы действия,
- В - Стабильность государственной экономической и социальной политики.
- Г - Предоставление гарантий в сохранности собственности предпринимателей,
- Д - Льготный налоговый режим,
- Е - Развитая рыночная инфраструктура,
- Ж - Рыночно-конкурентный режим хозяйствования,
- З – Все ответы верны

10. Открытым акционерным обществом признаются общества:

- А - участники, которые могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров;
- Б - акции, которые распределяются только среди учредителей или иного заранее определенного круга лиц;
- В - уставный капитал, который разделен на определенное число акций;
- Г - нет верного ответа.

11. Товарищества, участники которых в соответствии с заключенными между ними договорами занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам, принадлежащим им имуществом, являются:

- А - хозяйственные товарищества;
- Б - полные товарищества;
- В - товарищества на вере;
- Г - нет верного ответа.

12. Обществом с ограниченной ответственностью признается общество:

- А - уставной капитал, которого разделен на определенное число операций;
- Б - участники которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров;
- В - акции которого распределяются только среди учредителей или иного заранее определенного круга лиц;
- Г - нет верного ответа.

13. Может ли имущество унитарного предприятия быть распределено по вкладам (долям, паям):

- А - может;
- Б - не может;
- В - может, но только между работниками предприятия;
- Г - нет верного ответа.

14. Что не относится к факторам производства в предпринимательстве:

- А - рабочая сила;
- Б - духовные ценности;
- В - производственные фонды;
- Г - материалы;
- Д - информация.

15. Фондами признаются:

- А - не имеющие членства некоммерческие организации, учрежденные гражданами и юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующих социальные, благотворительные и иные общественно-полезные идеи;

- Б - не имеющие членства массовые объединения, преследующие социальные, политические и иные общественно-полезные цели;
- В - организации, созданные собственником для осуществления управленческих, социо-культурных или иных функций некоммерческого характера;
- Г - нет верного ответа.

16. Может ли индивидуальный предприниматель использовать в предпринимательской деятельности имущество других лиц:

- А - нет;
- Б - да;
- В - только по договору;
- Г - нет верного ответа.

17. Участниками общества с ограниченной ответственностью могут быть:

- А - физические лица;
- Б - юридические лица;
- В - верны оба варианта;
- Г - нет верного ответа.

18. Оплата акций и иных ценных бумаг общества может осуществляться:

- А - деньгами;
- Б - ценными бумагами;
- В - другими вещами, имеющими денежную оценку;
- Г - всем выше перечисленным.

19. Учредительными документами ассоциации являются:

- А - учредительный договор;
- Б - утвержденный устав;
- В - верны оба варианта;
- Г - нет верного ответа.

20. Формирование новой идеи представляет собой:

- А - последовательность действий, объединенных в логичную систему, обеспечивающую анализ альтернативных вариантов и выявление наиболее эффективного из них;
- Б - процесс построения новой комбинации, системы логических умозаключений, основанных на фактах;
- В - потенциальная возможность и необходимость самореализации индивидуума для решения собственных целей путем удовлетворения потребностей других.

21. К факторам внутренней среды предприятия относятся:

- А - цель фирмы, технология производства, персонал;
- Б - организационная структура фирмы, результат производства, рыночный сигнал;
- В - партнеры, конкуренты, государственные органы, имидж фирмы.
- Г - политические факторы, состояние экономики, изменения на мировом рынке;

22. К факторам внешней среды прямого воздействия относят:

- А - политические факторы, состояние экономики, изменения на мировом рынке;
- Б - поставщики, государственные органы, конкуренты;
- В - организационная структура фирмы, результат производства, рыночный сигнал;
- Г - цель фирмы, технология производства, персонал.

23. К факторам внешней среды прямого воздействия не относят:

- А - политические факторы;
- Б - поставщики;
- В - государственные органы;
- Г - конкуренты.

24. К факторам внутренней среды предприятия не относятся:

- А - цель фирмы,;
- Б - технология производства;
- В – персонал;
- Г - политические факторы, состояние экономики, изменения на мировом рынке;

25. Технология принятия предпринимательских решений – это:

- А - последовательность действий, объединенных в логичную систему, обеспечивающую анализ альтернативных вариантов и выявление наиболее эффективного из них;
- Б - процесс построения новой комбинации, системы логических умозаключений, основанных на фактах;
- В - совокупность факторов внешней и внутренней среды, влияющих на принятие предпринимательских решений.

26. «Эффект масштаба», используемый как резерв увеличения цены на дополнительный товар заключается в следующем:

- А - увеличение объемов производства, при прочих равных условиях, влечет увеличение прибыльности производства;
- Б - разница между рыночной ценой и минимально допустимой выступает в качестве сверхприбыли;
- В - разница между ценой товара и размером издержек называется величиной покрытия товара.

27. Предпринимательская идея – это:

- А – процесс построения новой комбинации, системы логических умозаключений, основанных на фактах;
- Б - потенциальная возможность и необходимость самореализации индивидуума для решения собственных целей путем удовлетворения потребностей других;
- В – сложная цепочка целенаправленных действий предпринимателя, начиная с момента возникновения идеи и заканчивая воплощением ее в предпринимательский проект.

28. Источниками формирования предпринимательских идей обычно считают:

- А – товарный рынок, достижения науки и техники, неудовлетворенные потребительские запросы;
- Б – политические факторы, состояние экономики, доступность ресурсов;
- В – партнеры, государственные органы, поставщики;
- Г – персонал, технология, организационная структура.

29. Фактическая цена, по которой товар реально приобретается- это

- А – себестоимость;
- Б - Рыночная цена;
- В- Розничная цена;
- Г- Оптовая цена.

30. По какой из нижеприведенных формул рассчитывается сверхприбыль

- А- $СП = Ц_r - Ц_{мд}$;
- Б- $СП = Ц_{мд} - Ц_r$;
- В- $СП = Ц_r + Ц_{мд}$;
- Г- $СП = Ц_r * Ц_{мд}$.

31. Затраты, которые практически не зависят от объектов производства-

- А – Переменные;
- Б- Временные издержки;
- В - Сезонные издержки;
- Г - Постоянные издержки.

32. К постоянным издержкам относятся:

- А - затраты на амортизацию, арендная плата, плата за кредиты, оплата труда управленческого персонала;
- Б - затраты на сырье и материалы;
- В - комплектующие затраты на оплату труда работников, непосредственно занятых выпуском товара, энергия на технологические нужды;
- Г - энергия на технологические нужды.

33. Затраты, которые практически напрямую зависят от объемов производства.

- А - Переменные издержки;
- Б - Временные издержки;
- В - Сезонные издержки;
- Г - Постоянные издержки.

34. К переменным издержкам относятся:

- А - комплектующие, затраты на оплату труда работников, непосредственно занятых выпуском товара, энергия на технологические нужды, затраты на сырье и материалы,
- Б - затраты на амортизацию, арендная плата, плата за кредиты, оплата труда управленческого персонала
- В - затраты на сырье и материалы,
- Г - энергия на технологические нужды,

35. Пространственная сфера распространения прямого воздействия предпринимателя – это:

- А - Внешняя среда;
- Б - Внутренняя среда;
- В - Производственная среда;
- Г - Рыночный сигнал.

36. Факторы, которые оказывают влияние на фирму через другие факторы или при определенных условиях - это:

- А - Факторы косвенного воздействия;
- Б - Факторы прямого действия;
- В - Факторы внутренней среды;
- Г - Факторы внешней среды.

37. Совокупность факторов, оказывающих влияние на функционирование предпринимательской структуры – это:

- А - Рыночный сигнал;
- Б - Внешняя среда;
- В - Внутренняя среда;
- Г - Производственная среда.

38. Конкретная форма материализации целей предпринимательской структуры.

- А - Рыночный сигнал;
- Б - Результат производства;
- В - Издержки производства;
- Г - Все вышесказанное не верно.

39. Валовые издержки представляют совокупность постоянных и переменных:

- А - Ивал = Ипост + Ипер;
- Б - Ивал = Ипост – Ипер;
- В - Ивал = Ипост * Ипер;
- Г - Ивал = Ипер – Ипост;

40. Источниками формирования предпринимательских идей обычно считают:

- А - товарный рынок; достижения науки и техники;
- Б - новые возможности применения уже производимого товара или продукта;
- В - не осознанные потребителем или пока не удовлетворенные потребительские запросы.
- Г – все вышесказанное верно.

41. Предпринимательский риск по природе возникновения делится на:

- А - систематический и специфический;
- Б - допустимый, критический и катастрофический;
- В - хозяйственный, связанный с личностью предпринимателя, связанный с недостатком информации;
- Г - нет верного ответа.

42. Что не относится к механизмам минимизации рисков:

- А - уклонение от риска; принятие риска на себя;
- Б - передача риска партнерам;
- В - объединение риска;
- Г - относится все перечисленное.

43. Источником возникновения внутренних рисков является:

- А - внешняя среда по отношению к предпринимательской фирме;
- Б - предпринимательская фирма;
- В - нет верного ответа.

44. Какие из рисков относятся к тем, которые целесообразно страховать:

- А - вероятные потери в результате пожаров;
- Б - вероятные потери в результате преступных действий;
- В - вероятные потери в результате ошибок сотрудников фирмы;
- Г - потери вследствие смерти.

45. Под диверсификацией понимается:

- А - инвестирование финансовых средств в более, чем один вид активов;
- Б - процесс страхования риска от возможных потерь путем переноса риска изменения цены с одного лица на другое;
- В - соглашение между двумя сторонами о будущей поставке предмета контракта, которая заключается вне биржи;
- Г - нет верного ответа.

46. Имеет ли право предприниматель переложить риск на другие субъекты экономики:

- А - может;
- Б - не может;
- В - может, но лишь отчасти;
- Г - нет верного ответа.

47. Несут ли статистические риски потери для предпринимательской деятельности:

- А - несут;
- Б - не несут;

В - несут, но не всегда.

48. Под хеджированием понимается:

А - соглашение между двумя сторонами о будущей поставке предмета контракта, которая заключается вне биржи;

Б - процесс страхования риска от возможных потерь путем переноса риска изменения цены с одного лица на другое;

В - инвестирование финансовых средств в более чем один вид активов;

Г - нет верного ответа.

49. Соглашение между двумя сторонами о будущей поставке предмета контракта, которое заключается на бирже, а его исполнение гарантируется расчетной палатой биржи, это:

А - Форвардный контракт;

Б - Фьючерсный контракт;

В - Опционный контракт;

Г - нет верного ответа.

50. Соглашение между двумя сторонами о будущей поставке предмета контракта, которое заключается вне биржи и обязательно для исполнения – это:

А - Форвардный контракт;

Б - Фьючерсный контракт;

В - Опционный контракт;

Г - нет верного ответа.

51. Соглашение между двумя сторонами о будущей поставке предмета контракта, которое заключается как на бирже, так и вне биржи и предоставляет право одной из сторон исполнить контракт или отказаться от его исполнения.

А - Форвардный контракт;

Б - Фьючерсный контракт;

В - Опционный контракт;

Г - нет верного ответа.

52. Предпринимательский риск – это:

А - опасность возникновения непредвиденных потерь ожидаемой прибыли или имущества в связи со случайным изменением условий экономической деятельности, неблагоприятными обстоятельствами.

Б - область, которая характеризуется возможностью потерь в размере свыше величины ожидаемой прибыли и вплоть до величины ожидаемой выручки от предпринимательства

В - соотношение вероятности неуспеха и степени неблагоприятных последствий, которые могут наступить в этом случае.

53. К постоянным рискам относят те.....

А - риски, которые угрожают предпринимателю в течение известного отрезка времени;

Б - риски, которые непрерывно угрожают предпринимательской деятельности в данном географическом районе или в определенной отрасли экономики;

В - риски, которые непосредственно не связаны с деятельностью предпринимателя;

Г - риски, которые связаны с недостатком информации о состоянии внешней среды;

54. Передача определенных рисков страховой компании –это:

А – диверсификация;

Б - страхование;

В - хеджирование;

Г - ни один ответ не верный.

55. Процесс распределения инвестируемых средств между различными объектами вложения, которые непосредственно не связаны между собой - это:

А - диверсификация;

Б - хеджирование;

В - страхование;

Г - ни один ответ не верный.

56. Наиболее важными факторами предпринимательского риска являются:

А - политические (риск национализации и экспроприации, риск трансформации форм и отношений собственности, риск военных действий и гражданских беспорядков);

Б - экономические (риск изменения экономической ситуации, риск неблагоприятной конъюнктуры рынка, риск усиления конкуренции, отраслевой риск;

В - природноестественные; финансовые; внутрифирменные;

Г - все выше перечисленное.

57. Способ снижения риска, при котором есть возможность сделать ответственным за риск того участника проекта, который в состоянии лучше всех рассчитывать и контролировать риски.

А - страхование;

Б - хеджирование;

В – диверсификация;

Г - Распределение риска между участниками проекта.

58. Риск, способный привести к краху, банкротству, полному крушению предприятия, его закрытию и распродаже имущества относится к ...

А - динамическому риску;

Б - катастрофическому риску;

В - кризисному риску;

Г - ни к одному из выше перечисленных

59. Область, в пределах которой данный вид предпринимательской деятельности сохраняет свою экономическую целесообразность, называют:

А - зоной допустимого риска;

Б - зоной критического риска.

В - зоной турбулентности

Г – ни один не верный ответ

60. Область, которая характеризуется возможностью потерь в размере свыше величины ожидаемой прибыли и вплоть до величины ожидаемой выручки от предпринимательства называют:

А - зоной допустимого риска;

Б - зоной критического риска.

В - зоной турбулентности

Г – ни один ответ не верный

Ответ:

1А	2В	3Б	4Б	5В	6В	7В	8Б	9Б	10А
11Б	12А	13Б	14В	15А	16В	17В	18Г	19В	20Б
21А	22Б	23А	24Г	25А	26А	27Б	28А	29Б	30А
31Г	32А	33А	34А	35Б	36А	37Б	38Б	39А	40Г
41В	42Г	43Б	44В	45А	46А	47А	48Б	49Б	50А
51В	52А	53Б	54Б	55А	56Г	57Г	58Б	59А	60Б

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	70-84%
Удовлетворительно	56-69%
Неудовлетворительно	менее 56%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

**Контрольная работа по разделу 2
«Малый бизнес в системе муниципального управления»**

Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 3.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 4.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Значение и задачи развития малого бизнеса.
2. Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления предпринимательством.
3. Организационные и правовые основы управления муниципальными хозяйствующими субъектами.
4. Подходы к повышению эффективности управления муниципальными хозяйствующими субъектами

Вариант 2

1. Формы государственного и муниципального регулирования малого и среднего предпринимательства.
2. Проблемы формирования устойчивой предпринимательской среды на территории муниципальных образований.

3. Современное состояние и тенденции развития управления муниципальными хозяйствующими субъектами в РФ.
4. Муниципальные учреждения

Вариант 3

1. Двойственное положение органов местного самоуправления в системе предпринимательства.
2. Понятие муниципального предпринимательства.
3. Направления реформирования системы управления муниципальными хозяйствующими субъектами.
4. Муниципальные унитарные предприятия

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

Тест №2 по разделу 2

«Малый бизнес в системе муниципального управления»

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вопросов 20 .
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. На какие группы в настоящее время делится малый и средний бизнес?

- А - микропредприятие, малое предприятие, среднее предприятие;
Б - макропредприятие, микропредприятие, среднее предприятие;
В - крупное предприятие, среднее предприятие, малое предприятие.

2. Если средняя численность занятых не превышает 15 человек, а годовая выручка предприятия - 60 млн. руб., то – это:

- А - малое предприятие;
Б - микропредприятие;
В - среднее предприятие.

3. Если средняя численность занятых не должна превышать 100 человек, а годовая выручка предприятия - 400 млн. руб., то – это:

- А - малое предприятие;

Б - микропредприятие;
В - среднее предприятие.

4. Если средняя численность занятых не должна превышать 250 человек, а годовая выручка предприятия - 1 млрд. руб., то – это:

А - среднее предприятие
Б - микропредприятие;
В - малое предприятие;

5. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства органами государственной власти и органами местного самоуправления не может осуществляться в виде:

А - создания организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и оказывающих консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, и обеспечения деятельности таких организаций;
Б - создания организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе технопарков, центров коммерциализации технологий, технико-внедренческих и научно-производственных зон, и обеспечения деятельности таких организаций;
В - компенсации затрат, произведенных и документально подтвержденных субъектами малого и среднего предпринимательства, на оплату консультационных услуг.

6. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров органами государственной власти и органами местного самоуправления может осуществляться в виде:

А - разработки примерных образовательных программ, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства, на основе государственных образовательных стандартов;
Б - создания условий для повышения профессиональных знаний специалистов, относящихся к социально незащищенным группам населения, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций в области малого и среднего предпринимательства;
В - учебно-методологической, научно-методической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства;
Г – все вышеперечисленное верно.

7. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в области инноваций и промышленного производства органами государственной власти и органами местного самоуправления может осуществляться в виде:

А - создания организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе технопарков, центров коммерциализации технологий, технико-внедренческих и научно-производственных зон, и обеспечения деятельности таких организаций;
Б - компенсации затрат, произведенных и документально подтвержденных субъектами малого и среднего предпринимательства, на оплату консультационных услуг;
В - сотрудничества с международными организациями и иностранными государствами в области развития малого и среднего предпринимательства;

8. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим внешнеэкономическую деятельность, органами государственной власти и органами местного самоуправления может осуществляться в виде:

А - сотрудничества с международными организациями и иностранными государствами в области развития малого и среднего предпринимательства; содействия в продвижении на рынки иностранных государств российских товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности, а также создания благоприятных условий для российских участников внешнеэкономической деятельности;

Б - создания условий для привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к заключению договоров субподряда в области инноваций и промышленного производства;

В - создания акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов.

9. Какая мера из нижеперечисленных не применяется для снижения ограничений с бизнеса, избавление его от навязчивого надзора и контроля?

А - каждая проверка должна стать публичной;

Б - расширить доступ малых и средних предприятий к закупкам госкомпаний;

В - предлагается предусмотреть для малого бизнеса надзорные каникулы;

Г - нет верного ответа.

10. Какие могут быть формы мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства?

А - организация благоприятного налогового климата; использование кредитно-финансовых рычагов;

Б - формирование системы фондов; снижение административных барьеров;

В - развитие инфраструктуры (бизнес-инкубаторы); информационная поддержка;

Г - все вышеперечисленные.

11. Регулирование деятельности организаций предусматривает создание

А - системы мер по достижению его устойчивого развития и социального благополучия;

Б - системы подходов по достижению целей и задач, стоящих перед органами местного самоуправления, с учетом условий, определяющих деловую активность бизнеса;

В - системы правовых, экономических и социальных условий функционирования сфер деятельности, формирующихся под воздействием широкого круга взаимосвязанных процессов.

12. Воздействие представительных и исполнительных органов муниципального образования на хозяйствующие субъекты осуществляется в виде...

А - системы мер по достижению его устойчивого развития и социального благополучия;

Б - системы подходов по достижению целей и задач, стоящих перед органами местного самоуправления, с учетом условий, определяющих деловую активность бизнеса;

В - все вышеперечисленное.

13. Регулирование развития предпринимательства на муниципальном уровне формируется в виде...

А - системы мер по достижению его устойчивого развития и социального благополучия;

Б - системы подходов по достижению целей и задач, стоящих перед органами местного самоуправления, с учетом условий, определяющих деловую активность бизнеса;

В - все вышесказанное верно.

14. Основными целями государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации являются:

А - развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике Российской Федерации; обеспечение благоприятных условий

для развития субъектов малого и среднего предпринимательства; обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

Б - оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств; увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства; обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

В - увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта; увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

Г - все вышесказанное.

15. Основными принципами государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации являются:

А - разграничение полномочий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления; ответственность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления за обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

Б - участие представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, в формировании и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, экспертизе проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

В - обеспечение равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления, установленными федеральными программами развития малого и среднего предпринимательства, региональными программами развития малого и среднего предпринимательства и муниципальными программами развития малого и среднего предпринимательства.

Г - все вышеперечисленное.

16. К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации по вопросам развития субъектов малого и среднего предпринимательства не относятся:

А - формирование и осуществление государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

Б - участие в осуществлении государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

В - определение принципов, приоритетных направлений, форм и видов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

Г - разработка и реализация федеральных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

17. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам развития малого и среднего предпринимательства не относятся:

А - участие в осуществлении государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

Б - разработка и реализация региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

В - формирование и осуществление государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

Г - содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций.

18. К полномочиям органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства (ст 11 ФЗ № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») относится:

А - создание условий для развития малого и среднего предпринимательства

Б - финансирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по проблемам развития малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации;

В - содействие развитию межрегионального сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства;

Г – все вышеперечисленное.

19. Какие сведения не должны содержаться в реестрах, в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства?

А - наименование органа, предоставившего поддержку; полное фирменное наименование, адрес, фамилия, имя и отчество; информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки;

Б - место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

В - номер аттестата, свидетельство о рождении, диплом о высшем образовании и т.д.;

Г - вид, форма и размер предоставленной поддержки; срок оказания поддержки, идентификационный номер налогоплательщика; дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки.

20. Является ли информация, содержащаяся в реестрах субъектов малого и среднего предпринимательства открытой?

А - да, является;

Б - не является;

В - является секретной

Ответ:

1А	2Б	3А	4А	5Б	6Г	7А	8А	9Б	10Г
11В	12А	13Б	14Г	15Г	16Б	17В	18А	19В	20А

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	70-84%
Удовлетворительно	56-69%
Неудовлетворительно	менее 56%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

Контрольная работа по разделу 3
«Поддержка предпринимательства на местном уровне»
Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 3.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 5.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Тенденции и проблемы развития малого среднего предпринимательства в муниципальных образованиях.
2. Роль муниципального заказа в развитии малого и среднего предпринимательства.
3. Этапы формирования и размещения муниципального заказа
4. Аукцион
5. Закрытый конкурс или аукцион

Вариант 2

1. Критерии эффективности осуществления органами местного самоуправления политики в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Задачи предоставления муниципального заказа
3. Открытый конкурс
4. Требования к исполнителям муниципальных заказов.
5. Бизнес-инкубатор

Вариант 3

1. Выбор и обоснование путей и способов поддержки развития малого предпринимательства.
2. Предмет муниципального заказа
3. Конкурс
4. Открытый аукцион
5. Приоритетные направления деятельности бизнес-инкубаторов

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.3. Задания для промежуточной аттестации зачета и экзамена

Список вопросов к экзамену

1. Понятие предпринимательской деятельности и формы ее реализации.
2. Роль предпринимательства в современных условиях
3. Предпринимательская идея и ее выбор.
4. Сфера принятия предпринимательских решений.
5. Технология принятия предпринимательского решения.
6. Экономические методы принятия предпринимательских решений.
7. Сущность предпринимательского риска.
8. Классификация предпринимательского риска.
9. Показатели риска и методы его оценки.
10. Основные способы снижения риска
11. Значение и задачи развития малого бизнеса.
12. Формы государственного и муниципального регулирования малого и
13. среднего предпринимательства.
14. Значение и задачи развития малого бизнеса.
15. Формы государственного и муниципального регулирования малого и
16. среднего предпринимательства.
17. Двойственное положение органов местного самоуправления в системе предпринимательства.
18. Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления предпринимательством.
19. Проблемы формирования устойчивой предпринимательской среды на территории муниципальных образований.
20. Понятие муниципального предпринимательства.
21. Организационные и правовые основы управления муниципальными хозяйствующими субъектами.
22. Современное состояние и тенденции развития управления муниципальными хозяйствующими субъектами в РФ.
23. Направления реформирования системы управления муниципальными хозяйствующими субъектами.
24. Подходы к повышению эффективности управления муниципальными хозяйствующими субъектами
25. Тенденции и проблемы развития малого среднего предпринимательства в муниципальных образованиях.
26. Критерии эффективности осуществления органами местного самоуправления политики в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
27. Выбор и обоснование путей и способов поддержки развития малого предпринимательства.
28. Роль муниципального заказа в развитии малого и среднего предпринимательства.
29. Бизнес-инкубирование как перспективная форма поддержки малого и среднего предпринимательства.

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

Форма экзаменационного билета (пример оформления)

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный технический университет"

Дисциплина Основы государственного и муниципального управления

Код, направление подготовки/специальность 09.03.03 - Прикладная информатика

Профиль (программа, специализация) Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении

Кафедра ГиМУ Курс 2 Семестр 4

Форма обучения – очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1.

1. Понятие предпринимательской деятельности и формы ее реализации.
2. Подходы к повышению эффективности управления муниципальными хозяйствующими субъектами

Экзаменатор.....М.М. Шабанова

Утвержден на заседании кафедры (протокол №__ от _____ 20__ г.)

В ФОС размещается пример заполненного экзаменационного билета. Весь комплект экзаменационных билетов по дисциплине хранится на кафедре в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП не возможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) / экзамена:

- оценка **«отлично»**: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«хорошо»**: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«удовлетворительно»**: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки **«неудовлетворительно»**: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для проведения экзамена/дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) зависят от их форм проведения (тест, вопросы, задания, решение задач и т.д.).

