

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 20.08.2023 06:49:19
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebeea849

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **Авторитет и лидерство**
наименование дисциплины по ОПОП

для направления **21.04.01 Нефтегазовое дело**
код и полное наименование направления (специальности)

по магистерской
программе **«Разработка нефтяных месторождений»**

факультет **магистерской подготовки**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономики и управления на предприятии.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очно**, курс **II** семестр (ы) **3**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **21.04.01 Нефтегазовое дело** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по магистерской программе «Разработка нефтяных месторождений»

Разработчик _____
подпись

Черкасова С.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 3 » 09 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

подпись

Казиева Ж.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 3 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры

от « 06 » 09 2021 года, протокол № 2 .

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)
21.03.01 -Нефтегазовое дело

подпись

Алиев Р.М., д.т.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 06 » 09 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии факультета НГИП

от « 21 » 09 2021 года, протокол № 1 .

Председатель Методической комиссии факультета

подпись

Курбанова З.А., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 21 » 09 2021 г.

Декан факультета _____
подпись

Ашуралиева Р.К.
ФИО

Начальник УО _____
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель преподавания дисциплины - дать знания в области управления с позиции лидерства, власти и личного влияния, чтобы выпускник мог всесторонне проявить себя в работе, активно взаимодействуя с коллегами и руководством, обладая для этого необходимыми навыками.

Задачи дисциплины:

- освоить основные понятия и определения лидерства.
- изучить содержание основных теорий лидерства;
- сформировать представление о лидерских качествах, необходимых руководителю;
- рассмотреть стили лидерства и их эффективность в конкретной практике руководства;
- получить представление о путях развития лидерского потенциала.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Авторитет и лидерство» является дисциплиной факультативной части учебного плана направления подготовки 21.04.01 Нефтегазовое дело, магистерская программа «Разработка нефтяных месторождений».

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения дисциплин учебного плана бакалавриата.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Авторитет и лидерство», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих направленность магистерской программы и направлены для последующего изучения профильных дисциплин. Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

| Код компетенции | Наименование компетенции | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |
|-----------------|---|--|
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>УК-3.1 Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства</p> <p>УК-3.2 Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.</p> <p>УК-3.3. Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.</p> |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <p>УК-6.1. Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.</p> <p>Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности;</p> <p>УК-6.3. Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.</p> |

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

| Форма обучения | очная | очно-заочная | заочная |
|---|--------------|---------------------|----------------|
| Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах) | 2/72 | | |
| Семестр | 3 | | |
| Лекции, час | 17 | | |
| Практические занятия, час | 17 | | |
| Лабораторные занятия, час | - | | |
| Самостоятельная работа, час | 38 | | |
| Курсовой проект (работа), РГР, семестр | - | | |
| Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль) | зачет | | |
| Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль) | - | | |

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

| № п/п | Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы | Очная форма | | | | Очно-заочная форма | | | | Заочная форма | | | |
|-------|--|-------------|----|----|----|--------------------|----|----|----|---------------|----|----|----|
| | | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК | ПЗ | ЛБ | СР |
| 1 | <p>Лекция 1 Тема: «Введение в дисциплину». 1. Основные определения и понятия "лидер", "лидерство". Сходство и различия лидера и руководителя. 2. Природа лидерства. Отношение к статусу лидера. Самовосприятие роли лидера. 3. Качества, задачи и функции руководителя лидера, менеджера (установка на лидерство, наличие и степень развитости лидерских качеств).</p> | 2 | 2 | | 4 | | | | | | | | |
| 2 | <p>Лекция 2. Тема: «Источники и виды власти» 1. Виды власти в организации. 2. Влияние. Формы влияния. 3. Взаимодействие в системах «руководитель-подчиненный», «лидер-последователь».</p> | 2 | 2 | | 4 | | | | | | | | |
| 3 | <p>Лекция 3 Тема: «Теории лидерства» 1. Теория «черт лидерства». Эмпирические исследования лидерских качеств. Противоречия теории «черт лидерства». 2. Ситуационная теория лидерства. 3. Теория определяющей роли «лидер-последователи». Лидерство как социально-психологический процесс. 4. Лидер как инструмент группы.</p> | 2 | 2 | | 4 | | | | | | | | |
| 4 | <p>Лекция 4 Тема: «Ситуационные теории лидерства» 1. Ситуационная теория лидерства П. Херси, К. Бланюара (управленческая решетка) 2. Ситуационная теория лидерства Ф. Филлера. 3. Ситуационный подход к лидерству «цель-путь».</p> | 2 | 2 | | 4 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----|----|---|--|--|--------------|--|--|--------------|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|
| 5 | <p>Лекция 5 Тема: «Типология лидерства» 1. Классическая типология исторических типов лидерства М.Вебера. 2. Обратная типология лидеров Дженнингса. 3. Классификация лидеров Сидни Хука. 4. Харизматическая теория лидерства. 5. Типологии лидерства Б.Д. Прыгина и Г.К.Атина</p> | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | <p>Лекция 6 Тема: «Лидерство в группе» 1. Определение лидерства в группе. Лидерство в организации. 2. Синергетический эффект – основа группового лидерства. 3. Типы группового лидерства. Групповое лидерство на основе консенсуса.</p> | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | <p>Лекция 7 Тема: «Стили лидерства и подходы в управлении организацией» 1. Классификация стилей лидерства. 2. Влияние ситуации на выбор стиля лидерства. 3. Формирование стиля лидерства. 4. Оценка эффективности лидерского стиля</p> | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | <p>Лекция 8 Тема: «Диагностика лидерских качеств менеджера. Развитие лидерских качеств» 1. Диагностика лидерских качеств молодых специалистов. 2. Методы изучения стилей лидерства. 3. Обучение и развитие лидерских качеств и способностей. 4. Приемы делового общения как способ эффективного решения проблем</p> | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | <p>Лекция 9 Тема: «Ответственность руководителя-лидера за принятые и реализованные решения» 1. Понятие «этической нормы» в трудовой деятельности руководителя-лидера. 2. Ответственность и обязанность. 3. Суть профессиональной ответственности. 4. Этическая и социальная ответственность. Этапы формирования социальной ответственности.</p> | 1 | 1 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)</p> | | <p>Входная конт.работа 1 аттестация 1-3 тема 2 аттестация 4-6 тема 3 аттестация 7-8 тема</p> | | | <p>Входная конт.работа 1 аттестация 1-3 тема 2 аттестация 4-6 тема 3 аттестация 7-8 тема</p> | | | <p>Зачет</p> | | | <p>Зачет</p> | | | <p>Зачет</p> | | | | | | |
| <p>Форма промежуточной аттестации (по семестрам)</p> | | 17 | 17 | 38 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Итого</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4.2. Содержание практических занятий

| № п/п | № лекции из рабочей программы | Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия | Количество часов | | | Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы) |
|-------|-------------------------------|---|------------------|-------------|--------|---|
| | | | Очно | Очно-заочно | Заочно | |
| | | | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | 2 | 3 | | | 7 | |
| 1. | 1 | Введение в дисциплину. | 2 | | | 1-3 |
| 2. | 2 | Источники и виды власти | 2 | | | 1-3 |
| 3. | 3 | Теории лидерства | 2 | | | 1-3 |
| 4. | 4 | Ситуационные теории лидерства | 2 | | | 1-3 |
| 5. | 5 | Типология лидерства | 2 | | | 1-3 |
| 6. | 6 | Лидерство в группе | 2 | | | 1-3 |
| 7. | 7 | Стили лидерства и подходы в управлении организацией | 2 | | | 1-3 |
| 8. | 8 | Диагностика лидерских качеств менеджера. Развитие лидерских качеств | 2 | | | 1-3 |
| 9. | 9 | Ответственность руководителя-лидера за принятые и реализованные решения | 1 | | | 1-3 |
| ИТОГО | | | 17 | | | |

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Количество часов из содержания дисциплины | | | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|-------|---|---|-------------|--------|---|--------------------|
| | | Очно | Очно-заочно | Заочно | | |
| 1 | 2 | | | | | |
| 1. | Качества, задачи и функции руководителя лидера, менеджера (установка на лидерство, наличие и степень развитости лидерских качеств). | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2. | Взаимодействие в системах «руководитель-подчиненный», «лидер-последователь». | 4 | | | 1-3 | Реферат |
| 3. | Лидер как инструмент группы | 4 | | | 1-3 | Доклад |
| 4. | Ситуационный подход к лидерству «цель-путь». | 4 | | | 1-3 | Доклад |
| 5. | Типологии лидерства Б.Д. Прыгина и Г.К.Атина | 4 | | | 1-3 | Доклад |
| 6. | Групповое лидерство на основе консенсуса. | 4 | | | 1-3 | Реферат |
| 7. | Оценка эффективного лидерства | 4 | | | 1-3 | Эссе |
| 8. | Приемы делового общения как способ эффективного решения проблем | 4 | | | 1-3 | Доклад |
| 9. | Этическая и социальная ответственность. Этапы формирования социальной ответственности. | 6 | | | 1-3 | Реферат |
| | ИТОГО | 38 | | | | |

Зав. библиотекой



подпись



ФИО

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

| № п/п | Виды заня- тия | Необходимая учебная, учебно- методическая (основная и до- полнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы | Автор (ы) | Издательство, год издания | Количес- тво изданий | |
|-----------------------|-----------------------|--|---|--|--------------------------------------|------------------------|
| | | | | | в биб- лио- теке | на ка- фед ре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ОСНОВНАЯ | | | | | | |
| 1. | ЛК, ПЗ, ЛБ, СРС | ЛИДЕРСТВО И КОМАНДООБ- РАЗОВАНИЕ В ОРГАНИЗА- ЦИИ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ https://www.iprbookshop.ru/111565.html | Чегринцова С.В. | Тверской государ- ственный универси- тет 2020 | Элек- трон- ный ре- сурс | |
| 2. | ЛК, ПЗ, ЛБ, СРС | ЛИДЕРСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ https://www.iprbookshop.ru/29270.html | Баркалов С.А., Сахарова Л.А., Гнеднева Т.В., Половинкина А.И., Майорова Н.В. | Научная книга 2012 | Элек- трон- ный ре- сурс | |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ | | | | | | |
| 3. | ЛК, ПЗ, ЛБ, СРС | ЛИДЕРСТВО И КОМАНДООБ- РАЗОВАНИЕ. УЧЕБНОЕ ПО- СОБИЕ https://www.iprbookshop.ru/109364.html | Байдаков А.Н., Назаренко А.В., Звягинцева О.С. | Ставропольский государственный аграрный универ- ситет 2019 | Элек- трон- ный ре- сурс | |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:
библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы 401 и 411 оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20__/20__ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиУнаП от «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭиУнаП _____ Ж.Н. Казиева, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)