

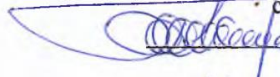
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 22.02.2023 14:40:35
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebee849

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАР-
СТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ**

И.о. проректора по учебной работе,
председатель методического
совета ДГТУ


Н.Л. Баламирзоев
«26» 10 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ», Председа-
тель Ученого совета,
к.э.н., доцент



Н.С. Суракатов

«28» 10 2021 г.

Номер внутривузовской регистрации

ВО.6-38.03.4.09(3+4)-2021

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Экономика предприятий и организаций

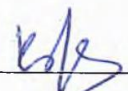
Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Зав. кафедрой ЭиУнаП



Ж.Н.Казиева

Декан ФИСвЭиУ



З.Р. Раджабова

Махачкала 2021

СОГЛАСОВАНО:

И.о.проректора по НиИД


подпись

Г.Х.Ирзаев

И.о.проректора по ВиСР


подпись

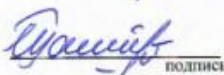
Т.А. Рагимова

И.о.начальника УМУ



подпись

М.Р. Гусейнов

Начальник ОМОиА


подпись

И.Ю. Гамзалова

Председатель методического
Совета ФИСвЭиУ
подпись

Н.М. Гаджиева

Председатель объединенного
совета обучающихся
подпись

А.Р. Арсланбекова

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной образовательной программы	5
1.2. Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	6
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1.Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов соотнесенных с ФГОС ВО	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	7
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.....	10
38.03.01 Экономика	10
3.1.Направленность образовательных программ в рамках направления подготовки.....	10
3.2. Миссия, цели и задачи ОПОП	10
3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ	10
3.4. Объем программ.....	10
3.5. Формы обучения	10
3.6. Срок получения образования.....	11
3.7. Требования к абитуриенту	11
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	12
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения ..	18
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....	25
5.1. Структура и объем ОПОП	25
5.2. Документы для обеспечения учебного процесса.....	25
5.2.1. Учебный план подготовки бакалавров.....	25
5.2.2. Программы практик	25
5.2.3. Программы учебных дисциплин	27
5.2.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	27
5.2.5. Государственная итоговая аттестация	28
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП	30
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП	30
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП	31
6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП	31
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	32
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата	33
ПРИЛОЖЕНИЯ	37

1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика
3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формируемых их составных частей ОПОП
4. Учебный план подготовки бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика
5. Календарный учебный график
6. Программы практик
7. Рабочие программы дисциплин
8. Программы ГИА

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций», представляет собой систему документов, разработанную выпускающей кафедрой экономики и управления на предприятии, согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором университета с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Целью разработки ОПОП «Экономика» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Нормативную правовую базу разработки ОПОП направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года №954 (далее - ФГОС ВО);
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ "в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (рассмотрено и одобрено на заседании Ученого Совета от 05 сентября 2017 года протокол №1;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Министерством просвещения РФ от 05 августа 2020 г., №885/390;
- Постановление Правительства РФ от 12 апреля 2019 г. №434 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утвер-

ждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. №1061;

- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный №63289)

- Устав ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»;

- Другие действующие нормативно-правовые акты в сфере высшего образования РФ и локальные нормативные документы университета.

1.3. Перечень сокращений

- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
- ПК - профессиональные компетенции
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО областями профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу по профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций», могут осуществлять профессиональную деятельность являются:

- 08 Финансы и экономика

Типы задач профессиональной деятельности выпускников по профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций», определенные в пункте 1.12 ФГОС ВО:

- расчетно – экономические;
- аналитические.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- управление финансово-экономической деятельностью предприятия;
- регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия.

2.2. Перечень профессиональных стандартов соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов соотнесенных с ФГОС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» представлены в таблице

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N63289)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика

Обобщенные трудовые функции Наименование	Трудовые функции Наименование
Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций», должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с областью профессиональной деятельности и типами задач профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	расчетно - экономическая	Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово - экономических показателей, характеризующих деятельность организации. Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации. Выбор и применение статистических, экономико - математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации. Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов.	Управление финансово - экономической деятельностью предприятия. Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия.
	аналитическая	Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические пока-	Управление финансово - экономической деятельностью

		<p>затели организации. Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий. Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Подготовка отчетов о финансово - хозяйственной деятельности организации. Определение резервов повышения эффективности деятельности организации. Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации</p>	<p>предприятия. Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия.</p>
--	--	---	---

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА

3.1. Направленность образовательных программ в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) образовательной программы конкретизирует ориентацию ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций», основываясь на:

- типах задач профессиональной деятельности выпускников;
- области и (или) сферы деятельности выпускников.

3.2. Миссия, цели и задачи ОПОП

Миссия ОПОП ВО – подготовка обучающихся для занятия должностей специалистов и руководителей по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций», способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, продолжению образования в магистратуре.

Целью разработки ОПОП ВО является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

- в области воспитания личности: формирование и развитие у обучающихся социально-личностных качеств - целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора;

- в области обучения: подготовка в области экономики, включающая гуманитарную, естественнонаучную, социальную, экономическую, математическую, общепрофессиональную и профильную составляющие. В соответствии с профилем ОПОП ВО особое внимание уделено формированию у выпускников профессиональных компетенций в области экономики предприятий и организаций. При разработке и реализации программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» ФГБОУ ВО «ДГТУ» ориентируется на конкретные области профессиональной деятельности (08 Финансы и экономика; 08.043 Экономист предприятия) и типы задач профессиональной деятельности выпускников (расчетно-экономическая, аналитическая) к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр

3.4. Объем программ

Объем программы бакалавриата согласно ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. в соответствии ФГОС ВО п. 1.9.

3.5. Формы обучения

Форма обучения: очная, заочная

3.6. Срок получения образования

Нормативный срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций», в соответствии с ФГОС ВО составляет:

- по очной форме обучения - 4 года,
- по заочной – 5 лет.
- при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ - может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.7. Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий в ДГТУ на ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен иметь документ о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документ о высшем образовании и о квалификации и, в соответствии с правилами приема в вуз, сдать необходимые вступительные испытания. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема в университет. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с разделом 3 ФГОС ВО выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки про-

		должительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися -

		<p>представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.</p> <p>УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами</p>

		и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает законодательство РФ в области экономической и финансовой грамотности и систему фи-

		<p>нансовых институтов в РФ.</p> <p>УК-10.2. Умеет оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения.</p> <p>УК-10.3. Владеет навыками грамотно определять финансовые цели в различных областях жизнедеятельности на основе сбора и анализа финансовой информации.</p>
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	<p>ОПК-1.1. Знает основы экономической теории (на промежуточном уровне).</p> <p>ОПК-1.2. Умеет решать прикладные профессиональные задачи с применением знаний по экономической теории.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками теоретического исследования объектов профессиональной деятельности.</p>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<p>ОПК-2.1. Знает методы проведения статистического исследования, расчета, обобщения и анализа статистических данных для решения поставленных экономических задач.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет исчислять, обобщать и анализировать статистические данные для решения поставленных экономических задач.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки,</p>

	расчета и анализа статистических данных для решения поставленных экономических задач.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро - и макроуровне	ОПК-3.1. Знает основные тенденции и закономерности функционирования и развития экономики на микро- и макроуровне. ОПК-3.2. Умеет рассчитывать и анализировать показатели функционирования и развития экономики на микро- и макроуровне. ОПК-3.3. Владеет методами и приемами анализа и объяснения экономических процессов на микро- и макроуровне
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знает основы организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Умеет управлять процессом подготовки и формирования экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений. ОПК-4.3. Владеет методами подготовки и представления финансовой отчетности для принятия обоснованных решений субъектами экономической деятельности
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-5.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-6.Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий для решении задач профессиональной деятельности. ОПК-6.2. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Владеет навыками применения принципов современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности – расчетно-экономический				
<p>Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово - хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово - экономических показателей, характеризующих деятельность организации. Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>	<p>Управление финансово – экономической деятельностью предприятия. Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия</p>	<p>ПК-1 Способность проводить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>	<p>ПК-1.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации. Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно - финансовой и производственной деятельности организации. Порядок ведения планово-учетной документации организации Методические материалы по планированию, учету и анализу финансо-</p>	<p>Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. №161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный №63289)</p>

			<p>во-хозяйственной деятельности организации. Технологические и организационно - экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p> <p>ПК-1.2. Умеет составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства. Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда. Оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации. Применять информационные технологии для обработки экономических данных. Анализировать результаты расчетов финансово - экономических показателей и обосновывать полученные выводы.</p> <p>Предлагать организационно - управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации. Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники; разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью; разработки перспективных и годовых планов хозяйственно финансовой и производственной деятельности организации; ведения планово-учетной документации организации; методическими материалами по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	
--	--	--	--	--

Тип задач профессиональной деятельности – аналитический				
<p>Формирование и проверка планов финансово -экономического развития организации.</p> <p>Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации.</p> <p>Проведение расчетов экономических и финансово - экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов. Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации.</p> <p>Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий. Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Подготовка отчетов о финансово - хозяйственной деятельности организации. Определение резервов повышения эффективности деятельности организации. Совершенствование форм организации труда и управле-</p>	<p>Управление финансово – экономической деятельностью предприятия.</p> <p>Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия</p>	<p>ПК.2. Способность рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации</p>	<p>ПК-2.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово- хозяйственную деятельность организации. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью. Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно- финансовой и производственной деятельности организации. Классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Требования охраны труда. Порядок ведения договорной работы. Методы организации оперативного и статистического учета. Технологические и организационно - экономические условия производства в соответствии с отраслевой направлен-</p>	<p>Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. №161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный №63289)</p>

<p>ния, а также плановой и учетной документации организации</p>			<p>стью деятельности организации. ПК-2.2. Умеет применять методики определения экономической эффективности производства. Анализировать производственно - хозяйственные планы организации. Рассчитывать экономические и финансово - экономические показатели, характеризующие деятельность организации. Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты. Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии ПК-2.3. Владеет навыками определения экономической эффективности производства; анализа производственно - хозяйственные планы организации; расчета экономических и</p>	
---	--	--	---	--

			<p>финансово - экономических показателей, характеризующих деятельность организации; выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организации, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий</p>	
--	--	--	---	--

Освоение компетенций оценивается с помощью таблицы соответствия дисциплин и компетенций (матрицы компетенций (Приложение 3)) на основании оценок за дисциплины, участвующие в формировании компетенции на соответствующем этапе (семестре) освоения ОПОП. Степень сформированности компетенции на каждом этапе освоения ОПОП, а также в целом за весь период обучения определяется в процентах.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций» включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 55,4 % (в соответствии с ФГОС ВО п 2.9. не менее 30% общего объема программы бакалавриата).

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем образовательной программы		240

5.2. Документы для обеспечения учебного процесса

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2.1. Учебный план подготовки бакалавров

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и другими нормативными документами.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части Блока 1 указывается перечень обязательных дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 в соответствии с требованиями ФГОС ВО формируются перечень и последовательность дисциплин (модулей).

Учебный план содержит дисциплины обязательной части от общего объема программы в объеме 55,4%.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестацию, каникулы. График учебного процесса входит в структуру учебного плана.

Учебный план подготовки бакалавров с графиком учебного процесса приведены в Приложении 4 и Приложении 5, соответственно.

5.2.2. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и

умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данного направления предусматриваются следующие виды практик:

- учебная (ознакомительная) практика;
- производственная (научно – исследовательская работа) практика;
- производственная (преддипломная) практика

Программы практик, предусмотренных ФГОС и учебным планом, содержат всю необходимую информацию о целях, задачах, формах и местах проведения практик, структуре и содержанию практик, учебно-методическом, материально-техническом и информационном обеспечении практик, а также формах аттестации по итогам практик (Приложение 6).

Для бакалавров профиля подготовки «Экономика предприятий и организаций» предусматриваются следующие практики:

1. Учебная (ознакомительная) практика сроком в 2 недели на 1 курсе: во втором семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3 зачетные единицы, т.е. 108 часов);
2. Производственная (научно-исследовательская работа) практика сроком в 2 недели на 2 курсе, в четвертом семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3 зачетных единицы, т.е. 108 часов);
3. Производственная (научно-исследовательская работа) практика сроком в 2 недели на 3 курсе, в шестом семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3 зачетных единицы, т.е. 108 часов);
4. Производственная (преддипломная) практика сроком в 4 недели на 4 курсе (6 зачетных единицы, т.е. 216 часов).

Учебная (ознакомительная) практика

Тип практики: ознакомительная. Объем учебной практики: 3 ЗЕ Цель учебной практики: приобретение первичных профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по дисциплинам учебного плана

Учебная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной формам обучения.

Способы проведения учебной практики: стационарная. Учебная практика проводится на базе Университета под руководством преподавателей кафедры экономики и управления на предприятии.

Программа практики приведена в приложении № 6

Производственная (научно-исследовательская работа) практика

Тип практики: научно – исследовательская работа. Объем производственной практики: 3 ЗЕ. Цель производственной практики: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, приобретение профессиональных умений, навыков и компетенций посредством выполнения индивидуальных заданий по производственной практике, приобщение студента к социальной среде организации для приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере. Производственная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Экономика предприятий и организаций» очной и заочной формам обучения.

Способы проведения производственной практики: стационарная или выездная.

Программа практики приведена в приложении № 6

Производственная (научно-исследовательская работа) практика

Тип практики: научно - исследовательская. Объем производственной практики: 3 ЗЕ.

Цель производственной практики: закрепление и углубление теоретических знаний, исследование опыта создания и применения информационных технологий для решения реальных задач организационной, управленческой и научной деятельности в условиях конкретной организации; приобретение профессиональных умений, навыков и компетенций посредством выполнения индивидуальных заданий по производственной практике; приобщение студента к социальной среде организации для приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере. Производственная практика проводится на базе сторонней организаций и на базе Университета под руководством преподавателей кафедры экономики и управления на предприятии.

Программа практики приведена в приложении № 6

Производственная (преддипломная) практика

Тип практики: преддипломная. Объем преддипломной практики: 6 ЗЕ

Целью преддипломной практики является подготовка студентов к выполнению ВКР и к будущей самостоятельной трудовой деятельности в качестве работников либо руководителей служб предприятий, занимающихся экономикой.

Для достижения цели преддипломной практики студент должен:

Уметь:

давать характеристику объекта прохождения практики в тесной связи с темой ВКР; оценить экономические показатели деятельности организации;

принимать решения по совершенствованию деятельности предприятия по критериям экономической эффективности

Овладеть:

основными понятиями и терминами предметной области, используемыми при описании требований пользователей к информационным системам;

методикой проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации

Выполнить программу преддипломной практики:

Программа преддипломной практики приведена в Приложении 6.

5.2.3. Программы учебных дисциплин

Программы дисциплин содержат всю необходимую информацию, касающуюся требований к уровню освоения содержания дисциплины, видов учебной работы, содержания дисциплины, учебно-методического, материально-технического и информационного обеспечения дисциплины, методических рекомендаций по организации изучения дисциплины. Рабочие программы дисциплин находятся на выпускающей кафедре ЭиУнаП, а также расположены на сайте университета. Аннотации рабочих программ дисциплин приведены в приложении 7.

5.2.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

В соответствии с ФГОС ВО и приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии Уставом

ДГТУ, Положением о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.

Механизмом, обеспечивающим непрерывный контроль выполнения учебного плана, является модульно-рейтинговая система (МРС) оценки учебной деятельности, разработанная в соответствии с концепцией системы управления качеством подготовки специалистов в университете.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП для каждого вида учебных занятий разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего и промежуточного обучающихся.

Оценочные средства для каждой дисциплины (модуля) и практики содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и в программах практик в виде отдельного приложения.

Оценочные средства доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Эти фонды по разным дисциплинам включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень формирования компетенций обучающихся.

Текущий контроль знаний студентов имеет многообразные формы:

- устный опрос;
- контрольные работы, в том числе в виде тестов;
- защита лабораторных работ;
- письменные домашние задания;
- доклады по отдельным темам изучаемых дисциплин;
- защита рефератов;
- деловые игры и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме:

- защиты курсовых работ и проектов;
- зачетов (в том числе в виде тестов);
- экзаменов (в том числе в виде тестов).

В университете также разработано Положение о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов, в котором даны рекомендации преподавателям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП (заданий для контрольных работ, тематики докладов, рефератов и т.п.), а также методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и практик).

5.2.5. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (далее - «ГИА») (Приложение 8) осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана/индивидуального учебного плана по основной профессиональной образовательной программе. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, установленным ФГОС ВО и разработанной на его основе настоящей основной профессиональной образовательной программы.

Государственный экзамен призван выявить уровень сформированности следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Подготовка к процедуре и защита выпускной квалификационной работы демонстрирует уровень сформированности следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2. Примерные темы выпускных квалификационных работ содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Выпускник основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций», подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает обучение по указанной программе уровня образования с получением диплома бакалавра установленного образца.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО.

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам ОПОП.

Собственная библиотека технического университета удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 г. №1246.

Общий фонд библиотеки вуза по профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» составляет 4750 экз., в т.ч. 2572 экз. учебной и учебно-методической литературы, 450 экз. фонотеки, 225 экз. видеотеки.

Учебно-методическое обеспечение данного профиля подготовки удовлетворяет всем требованиям ФГОС ВО: обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе технического университета не менее чем для 25 процентов обучающихся. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Moodle ФГБОУ ВО «ДГТУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ФГБОУ ВО «ДГТУ», так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов ФГБОУ ВО «ДГТУ». Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ДГТУ» обеспечивает:

1) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

2) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

1) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

2) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализа-

ция которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

3) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций» обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Более 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДГТУ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «ДГТУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

ФГБОУ ВО «ДГТУ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, учебно-наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами

ми дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

В образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда, укомплектованного печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Общий объем фонда библиотеки Университета насчитывает около 900 тысяч единиц литературы.

Университет имеет доступ к таким электронным библиотечным системам как IPR BOOKS, Интермедиа и издательство «Лань».

В образовательной деятельности студенты используют периодические издания, имеющиеся в библиотеке среди которых «Информатика и системы управления», «Вычислительные технологии», «Информационные технологии и вычислительные системы» и др.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых приведен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Всем нуждающимся студентам в ДГТУ предоставляется место в благоустроенном общежитии прямо на территории университета.

Университет обладает великолепным центром питания, в структуру которого входит большое количество столовых и кафе, хорошей спортивной базой. Успешно функционирует санаторий-профилакторий, который располагает современным оборудованием. Ежегодно в санатории-профилактории поправляет свое здоровье более 700 студентов. Университет располагает собственным спортивно-оздоровительным лагерем «Политехник», расположенный на берегу Каспийского моря, в котором каждый год отдыхает около 600 преподавателей и студентов. Спортивный клуб университета располагает хорошей спортивной базой: двумя спортивными залами, двумя тренажерными залами, залом для вольной борьбы, залом для настольного тенниса, футбольными полями, летними спортивными площадками. В университете функционируют секции по тринадцати видам спорта.

Материально-техническая база ДГТУ достаточна для реализации образовательной деятельности, соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, требованиям безопасности, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки вуза, а также системы внешней оценки в которой ФГБОУ ВО «ДГТУ» принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата в ФГБОУ ВО «ДГТУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата им предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

РАЗДЕЛ 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В соответствии со своей миссией ДГТУ посвящает себя накоплению, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества. При этом ДГТУ обязуется:

- удовлетворить потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;

- обеспечить открытость университетской системы образования при сохранении ее внутренней целостности и поддержании высоких профессиональных стандартов качества, воспитание личностей, способных к самоорганизации, умеющих вести диалог, искать и находить содержательные компромиссы, знающих профессионально-этические нормы и умеющих использовать возможности правовой системы государства;

- создавать духовный климат, который благоприятствует наиболее полному развитию членов университетского сообщества;

- способствовать развитию в каждом члене университетского сообщества способности и энтузиазма работать творчески и эффективно на благо ДГТУ, России и всего человечества.

Университет располагает современной типографией, спортивным комплексом, тремя общежитиями, студенческим комбинатом питания и базой отдыха.

Важная роль в воспитательной работе студентов отводится кураторам студенческих групп. Кураторы организуют свою работу в соответствии с положением ДГТУ о воспитательной работе. На кафедре ЭиУнаП кураторами являются все штатные преподаватели. Кураторы контролируют текущую успеваемость студентов, посещение ими занятий, жилищно-бытовые условия жизни студентов, организуют культурно-массовые мероприятия.

Основными звеньями системы студенческого самоуправления являются: профсоюзная организация студентов ДГТУ, Студенческий клуб ДГТУ, Студенческий совет общежитий, старосты групп, студенческие советы факультетов и структурных подразделений, различные научно-образовательные и культурно-просветительские клубы, кружки, секции и общества.

Профсоюзная организация студентов ДГТУ – это старейшая студенческая организация в системе самоуправления университета. Сегодня она объединяет 6 тысяч студентов разных специальностей и интересов. Спектр деятельности организации обширен: от личной консультации отдельного студента до защиты студенчества города и области в целом.

Профсоюзная организация студентов занимается не только защитой прав студентов, но и дает возможность реализовать себя, приобрести лидерские качества и навыки общения, отстаивать свои интересы и права. Профорганизация студентов настоящая кузница лидеров из студенческой молодежи.

Активисты профсоюзной организации, являясь членами Учебных советов факультетов и университета, принимают непосредственное участие в обсуждении вопросов, касающихся студентов ДГТУ, отстаивают права молодежи на всех уровнях, а также занимаются решением студенческих проблем на основе Коллективного соглашения между администрацией университета и профкомом студентов. В этом документе говорится о взаимодействии сторон в создании благоприятных условий для учебы, отдыха, занятий спортом, питания, жилья и медицинского обслуживания, защиты экономических и социальных интересов и других прав студентов.

Жизнь студенчества ДГТУ очень насыщена мероприятиями. «Смотр талантов первокурсников», «День студента», «Смотр-конкурс на звание лучшей комнаты в общежитии», «Студенческая весна», спартакиады, спортивные соревнования между студентами,

проживающими в общежитиях, а также проведение мероприятий, посвященных 7 мая – День радио. Вот только малая часть мероприятий, ежегодно проводимых в ДГТУ.

Основными направлениями деятельности первичной профорганизации студентов ДГТУ являются:

- подготовка проекта, заключение и контроль за выполнением Коллективного соглашения;
- участие в коллективных действиях профсоюза работников образования и науки, Российской Ассоциации профсоюзных организаций студентов в защиту интересов, прав и гарантий студенческой молодежи;
- оказание материальной помощи нуждающимся студентам;
- организация отдыха и оздоровления студентов;
- организация льготного питания студентов;
- ведение компьютерной базы данных нуждающихся студентов;
- консультирование студентов по вопросам учебы, быта, занятости и отдыха;
- организация оздоровления студентов в спортивно-оздоровительном лагере;
- оказание организационной помощи санаторию-профилакторию ДГТУ;
- освещение пресс-службой студпрофкома заметных событий жизни ДГТУ и профкома студентов в средствах массовой информации;
- сотрудничество с профсоюзами Вузов города, Республики и РФ;
- участие в деятельности профсоюзной организации ДГТУ и Северо-Кавказской ассоциации профсоюзных организаций студентов;
- совместно с Администрацией ДГТУ подготовка и издание справочника «Лучшие выпускники»;
- улучшение жилищных и бытовых условий (контроль и благоустройство, субботники, проведение ежегодного смотр – конкурса на лучшую, худшую комнаты);
- учебная и воспитательная работа (смотри-конкурсы, спартакиады, дискуссионные клубы, работа со «сложными» студентами);
- спортивно-оздоровительная работа;
- организация культурно-массовых мероприятий.

Воспитательная работа на кафедре и в студенческих общежитиях производится кураторами учебных групп. Каждая учебная группа кафедры имеет куратора. Куратор группы назначается на заседании кафедры на весь период обучения. Первое знакомство кураторов с учебными группами происходит во время общего собрания кафедры совместно со студентами первого курса, которое проводится ежегодно 1-го сентября. В круг обязанностей куратора входят контроль учебной работы, организационная и воспитательная работа, индивидуальная работа по месту проживания студентов в общежитиях и на частном секторе, научно-технические и культурно - досуговые мероприятия. Кураторы проводят беседы со студентами о современной науке и научных открытиях, о будущей профессии, о политике, морали, о подвигах дагестанцев в годы Великой отечественной войны, организуют посещение музеев и картинных галерей, помогают студентам выбрать направления научной работы и темы НИРС.

Важной частью работы кураторов является контроль учебной работы студентов и посещаемости занятий. Три раза в семестр каждый куратор отчитывается на заседании кафедры о состоянии учебной работы в группе. Неуспевающие студенты приглашаются на заседание кафедры с целью выявления причин плохой успеваемости. Кураторы информируют родителей неуспевающих студентов для принятия совместных мер, выясняют и обсуждают причины возникновения задолженностей и меры по их устранению с преподавателями, ведущими соответствующие дисциплины. Преподаватели других кафедр, читающие курсы студентам специальностей кафедры, приглашаются на заседание кафедры, где в их непосредственном общении с кураторами вырабатываются меры по совершенствованию учебного процесса и повышению успеваемости учебных групп.

Вопрос «О работе кураторов в учебных группах» регулярно рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр и совете факультета.

На кафедре ЭиУнаП осуществляются следующие направления воспитательной работы среди студентов.

1. Патриотическое воспитание

Данное направление работы нацелено на формирование у студентов патриотизма, гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, воспитание любви к родному краю. Патриотическое воспитание предусматривает также участие студентов в различных конкурсах, посвященных истории России, таких как конкурсе плакатов ко дню Победы в Великой Отечественной войне, а также посещение праздничных концертов, проводимых на внутривузовском и городском уровнях.

2. Эстетическое воспитание

Основной задачей эстетического воспитания является формирование высокого уровня эстетической культуры будущего специалиста, способного реализовывать эстетические нормы в своей профессиональной и общественной деятельности, стать активным носителем эстетических знаний. Результатом эстетического воспитания являются формирование эстетических взглядов и вкусов студентов, углубление их потребности в эстетическом самообразовании.

3. Нравственно-правовое воспитание

В рамках данного направления происходит формирование основ нравственного поведения у студентов (благородства, вежливости, способности к сопереживанию и т.д.). Большое внимание уделяется воспитанию правовой культуры профессиональной деятельности и воспитанию порядочности как базы профессионального поведения.

4. Физическое воспитание

Среди основных задач, решаемых посредством физического воспитания студентов, необходимо отметить формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к будущей профессиональной деятельности.

5. Экологическое воспитание

Данное направление ориентировано на активизацию деятельности студентов по восстановлению и охране природы, рациональному использованию природных ресурсов. Среди мероприятий экологического характера, в которых студенты принимают наиболее активное участие, можно выделить субботники, проводимые в ДГТУ на регулярной основе (в рамках акции “Чистый двор - Чистая улица - Чистая планета”).

6. Трудовое воспитание

Трудовое воспитание нацелено на получение студентами информации о вакансиях, стажировках и программах набора молодых специалистов, а также на участие студентов в открытых семинарах, тренингах, мастер-классах и деловых играх.

Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Разработчик программы:

Зав. кафедрой ЭиУнаП,
д.э.н., профессор

Ж.Н. Казиева

Программа утверждена на заседании кафедры ЭиУнаП от «___» _____ 2021 г.,
протокол №___.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
	01.001	Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
	01.003	Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный N 52016)
08 Финансы и экономика		
	08.001	Профессиональный стандарт "Специалист по платежным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 204н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 апреля 2015 г., регистрационный N 37025)
	08.002	Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)
	08.003	Профессиональный стандарт "Специалист по микрофинансовым операциям", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 238н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 мая 2015 г., регистрационный N 37176)
	08.004	Профессиональный стандарт "Специалист рынка ценных бумаг", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 184н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2015 г., регистрационный N 36712)
	08.005	Профессиональный стандарт "Страховой брокер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2015 г. N 155н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 апреля 2015 г., регистрационный N 36686)
	08.006	Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от

		22 апреля 2015 г. N 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный N 37271)
	08.007	Профессиональный стандарт "Специалист казначейства банка", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 г. N 456н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 июля 2018 г., регистрационный N 51705)
	08.008	Профессиональный стандарт "Специалист по финансовому консультированию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805)
	08.009	Профессиональный стандарт "Специалист по факторинговым операциям", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 169н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 апреля 2015 г., регистрационный N 36831)
	08.010	Профессиональный стандарт "Внутренний аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный N 38251)
	08.011	Профессиональный стандарт "Специалист по ипотечному кредитованию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2015 г., регистрационный N 36640)
	08.012	Профессиональный стандарт "Специалист по страхованию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 186н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 апреля 2015 г., регистрационный N 36775)
	08.013	Профессиональный стандарт "Специалист по операциям на межбанковском рынке", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 643н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44421)
	08.014	Профессиональный стандарт "Специалист по работе с просроченной задолженностью", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 590н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный N 39053)
	08.015	Профессиональный стандарт "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2018 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 октября 2018 г., регистрационный N 52572)
	08.016	Профессиональный стандарт "Специалист по кредитному брокериджу", утвержденный приказом Министерства труда и соци-

		альной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 175н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36806)
	08.018	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)
	08.019	Профессиональный стандарт "Специалист по потребительскому кредитованию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 646н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44422)
	08.020	Профессиональный стандарт "Специалист по работе с залогами", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 176н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36798)
	08.021	Профессиональный стандарт "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 512н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2015 г., регистрационный N 38561)
	08.022	Профессиональный стандарт "Статистик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2015 г., регистрационный N 39121)
	08.023	Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802)
	08.025	Профессиональный стандарт "Специалист в оценочной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный N 53642)
	08.027	Профессиональный стандарт "Специалист по платежным услугам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44419)
	08.028	Профессиональный стандарт "Актуарий", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2016 г. N 667н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 декабря 2016 г., регистрационный N 44529)
	08.029	Профессиональный стандарт "Специалист по организации персонифицированного учета пенсионных прав застрахованных

		лиц", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный N 39717), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. N 763н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный N 45164)
	08.030	Профессиональный стандарт "Специалист по организации администрирования страховых взносов", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 788н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный N 39715), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. N 749н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный N 45162)
	08.031	Профессиональный стандарт "Специалист по организации назначения и выплаты пенсии", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 785н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2015 г., регистрационный N 39652), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. N 746н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный N 45155)
	08.032	Профессиональный стандарт "Специалист по организации и установлению выплат социального характера", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 787н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2015 г., регистрационный N 39650), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. N. 747н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный N 45163)
	08.043	Профессиональный стандарт "Экономист предприятия", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N63289)

2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика

Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. №161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный №63289)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
А	Экономический анализ деятельности организации	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	А/01.6	6
			Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	А/02.6	6

3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формируемых их составных частей ОПОП

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.01_Экономика_очн_ЭПиО_2021.rlx', код направления 38.03.01, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.06	Высшая математика	УК-1; ОПК-2
Б1.О.07	Математические методы и модели в экономике	ОПК-2
Б1.О.08	Статистика	УК-1; ОПК-2
Б1.О.09	Эконометрика	ОПК-2
Б1.О.10	Микроэкономика	УК-1; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.11	Макроэкономика	УК-1; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.12	Бухгалтерский учет и отчетность	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.13	Деньги, кредит, банки	УК-10
Б1.О.14	Финансы	ОПК-4
Б1.О.15	Мировая экономика	ОПК-4
Б1.О.16	Маркетинг	ОПК-1
Б1.О.17	Менеджмент	УК-1; УК-6; ОПК-4
Б1.О.18	Экономика организации	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.19	Экономический анализ	УК-1; ОПК-3
Б1.О.20	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	УК-2; УК-11
Б1.О.21	Основы социального государства	УК-3; УК-5
Б1.О.22	Экономическая культура и финансовая грамотность	УК-10
Б1.О.23	Социология	УК-3; УК-5; УК-6
Б1.О.24	Основы психологии и практика инклюзивного взаимодействия	УК-9
Б1.О.25	Гражданское и социально - ответственное поведение	УК-11
Б1.О.26	Информационные технологии и программные средства в экономике	УК-1; ОПК-5
Б1.О.27	Экономическая информатика	УК-1; ОПК-5
Б1.О.28	Культура речи и деловое общение	УК-4; УК-5; УК-6
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-7; ПК-1; ПК-2
Б1.В.01	Экономика и организация инвестиционной деятельности	ПК-1; ПК-2
Б1.В.02	Организация производства	ПК-1; ПК-2
Б1.В.03	Управление затратами предприятия	ПК-1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.01_Экономика_очн_ЭПиО_2021.rlx', код направления 38.03.01, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.04	Управление проектами	ПК-2
Б1.В.05	Управление персоналом	ПК-2
Б1.В.06	Планирование на предприятии	ПК-1; ПК-2
Б1.В.07	Ценообразование	ПК-1
Б1.В.08	Прогнозирование развития предприятия	ПК-1
Б1.В.09	Управленческий учет и бюджетирование в организациях	ПК-1
Б1.В.10	Профессиональные компьютерные программы	ПК-1; ПК-2
Б1.В.11	Административное управление	ПК-2
Б1.В.12	Оценка бизнеса	ПК-1
Б1.В.13	Экономика труда	ПК-2
Б1.В.14	Основы конкурентоспособности	ПК-1
Б1.В.15	Экономика недвижимости	ПК-1; ПК-2
Б1.В.16	Основы бизнеса	УК-2; ПК-1
Б1.В.17	Антикризисное управление	ПК-2
Б1.В.18	Экономика общественного сектора	ПК-1; ПК-2
Б1.В.19	Организация, нормирование и оплата труда	ПК-1
Б1.В.20	Экономика качества	ПК-1
Б1.В.ДВ.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Легкая атлетика	УК-7
Б1.В.ДВ.01.03	Основы оздоровительной физической культуры	УК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Теория отраслевых рынков	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Защита прав потребителей	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика и организация инновационной деятельности	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Управление рисками	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Внутрифирменное управление	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Операционный менеджмент	ПК-2
Б2	Практика	ПК-1; ПК-2
Б2.О	Обязательная часть	ПК-1; ПК-2
Б2.О.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика	ПК-1
Б2.О.02(П)	Производственная (научно-исследовательская работа) практика	ПК-1; ПК-2
Б2.О.03(П)	Производственная (научно-исследовательская работа) практика	ПК-1; ПК-2

4. Учебный план подготовки бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО "ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 5 от 28.01.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Суракатов Н.С.

2021 г.

38.03.01

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Кафедра: Экономики и управления на предприятии

Факультет: Инженерно-экономический

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Учебный год 2021-2022

Образовательный стандарт (ФГОС) № 954 от 12.08.2020

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4г

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	
08.043	ЭКОНОМИСТ ПРЕДПРИЯТИЯ	№ 161н от 30.03.2021 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	расчетно-экономический
+	аналитический

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по учебной работе

Баламирзоев Н.Л./

И.о. начальника УМУ

Гусейнов М.Р./

Начальник ОМОиА

Гамзалова И.Ю./

Декан

Атуева Э.Б./

Зав. кафедрой

Казиева Ж.Н./

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '38.03.01_Экономика_очн_ЭПиО_2021.plx', код направления 38.03.01, год начала подготовки 2021

	Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
				Не менее	Факт												
Итого (с факультативами)				177	245	62	28	34	60	30	30	63	31	32	60	30	30
Итого по ОП (без факультативов)				175	240	60	28	32	60	30	30	60	28	32	60	30	30
Дисциплины (модули)	57%	43%	11.9%	160	216	57	28	29	57	30	27	57	28	29	45	30	15
Обязательная часть					124	54	28	26	44	27	17	21	12	9	5	5	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					92	3		3	13	3	10	36	16	20	40	25	15
Практика	60%	40%	0%	9	15	3		3	3		3	3		3	6		6
Обязательная часть					9	3		3	3		3	3		3			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					6										6		6
Государственная итоговая аттестация				6	9										9		9
Обязательная часть					9										9		9
Факультативные дисциплины				2	5	2		2				3	3				
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			58.7		-	56.7	62.9	-	58.9	54	-	61	58.7	-	57.8	61.1
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)			43.9		-	36	50.9	-	48	50.9	-	48	50.9	-	36	28.8
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.			26		-	26.3	26.1	-	26.3	26.1	-	26.3	27.1	-	26.3	20.9
	элективные дисциплины по физ.к.			2.7		-	3.3	3.4	-	3.3	3.4	-	3.3	3.6	-		
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1			3548		-	496	479	-	496	479	-	496	500	-	442	160
	в том числе по элект. дисц. по ф.к.			328		-	54	54	-	54	54	-	54	58	-		
	Блок Б2			10		-		2	-		2	-		2	-		4
	Блок Б3			8		-			-			-			-		8
	Блок ФТД			85		-		34	-			-	51		-		
	Итого по всем блокам			3651		-	496	515	-	496	481	-	547	502	-	442	172
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					7	3	4	8	4	4	8	4	4	6	3	3
	ЗАЧЕТ (За)					10	6	4	8	6	2	8	4	4	7	4	3
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2		2	3		3	2		2	1		1
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								1		1	2	1	1	2	1	1
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных			50.5%													
Объем обязательной части от общего объема программы (%)				55.4%													
Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)				43.8%													

6. Программы практик

7. Рабочие программы дисциплин

Код блока ОПОП	Минимум требований к дисциплине	Коды формируемых компетенций
Обязательная часть		
Б1.О.01	<p>ФИЛОСОФИЯ</p> <p>Предмет философии; место и роль философии в культуре; становление философии; основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития; структура философского знания; учение о бытии; монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия; понятия материального и идеального; пространство, время; движение и развитие, диалектика; детерминизм и индетерминизм; динамические и статистические закономерности; научные, философские и религиозные картины мира; человек, общество, культура; человек и природа; общество и его структура; гражданское общество и государство; человек в системе социальных связей; человек и исторический процесс: личность и массы, свобода и необходимость; формационная и цивилизационная концепции общественного развития; смысл человеческого бытия; насилие и ненасилие; свобода и ответственность; мораль, справедливость, право; нравственные ценности; представления о совершенном человеке в различных культурах; эстетические ценности и их роль в человеческой жизни; религиозные ценности и свобода совести; сознание и познание; сознание, самосознание и личность; познание, творчество, практика; вера и знание; понимание и объяснение; рациональное и иррациональное в познавательной деятельности; проблема истины; действительность, мышление; логика и язык; искусство спора; основы логики; научное и вненаучное знание; критерии научности; структура научного познания, его методы и формы; рост научного знания; научные революции и смены типов рациональности; наука и техника; будущее человечества; глобальные проблемы современности; взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.</p>	УК-1, УК-5
Б1.О.02	<p>ИСТОРИЯ</p> <p>Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятия и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. История России – неотъемлемая часть всемирной истории. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы становления государственности. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Принятие христианства. Распространение ислама. Эволюция восточнославянской государственности в XI-XII вв. Социально-политические изменения в русских землях в XIII-XV вв. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Россия и средневековые государства Европы и Азии. Специфика формирования единого российского государства. Возвышение Москвы. Формирование сословной системы организации общества. Реформы Петра I. Век Екатерины. Предпосылки и особенности складывания российского абсо-</p>	УК-5

	<p>лютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия. Особенности и основные этапы экономического развития России. Эволюция форм собственности на землю. Структура феодального землевладения. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX в. и ее вклад в мировую культуру. Роль XX столетия в мировой истории. Глобализация общественных процессов. Проблема экономического роста и модернизации. Революции и реформы. Социальная трансформация общества. Столкновение тенденций интернационализма и национализма, интеграции и сепаратизма, демократии и авторитаризма. Россия в начале XX в. Объективная потребность индустриальной модернизации России. Российские реформы в контексте общемирового развития в начале века. Политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. Революция 1917 г. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопротивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985-1991 гг. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.</p>	
Б1.О.03	<p>ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК</p> <p>Развитие базовых навыков и умений иноязычного общения: участие в диалоге/беседе по содержанию прочитанного или прослушанного текста; владение речевым этикетом повседневного общения (знакомство, выражение просьбы, согласия, несогласия, выражение собственного мнения по поводу полученной информации и др.); сообщение информации страноведческого и общеэкономического характера; чтение с различными целями страноведческой и общеэкономической литературы; умение фиксировать информацию, полученную при чтении (составление планов, тезисов, аннотаций, рефератов); понимание иноязычной речи в различных ситуациях повседневного и делового общения; реализация на письме коммуникативных намерений (запрос сведений/данных, информирование, выражение просьбы, согласия, несогласия, извинения, благодарности).</p>	УК-4

Б1.О.04	<p>БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p> <p>Человек и среда обитания. Физиология труда и комфортные условия жизнедеятельности. Негативные факторы в системе «человек – среда обитания». Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания. Техногенные опасности и защита от них. Идентификация травмирующих и вредных факторов, опасные зоны. Экобиозащитная техника. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях. Устойчивость функционирования объектов экономики. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Антропогенные опасности и защита от них. Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек – машина». Управление безопасностью жизнедеятельности. Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения БЖД. Экономические последствия затраты на обеспечение БЖД</p>	УК-8
Б1.О.05	<p>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</p> <p>Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Ее социально-биологические основы. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте. Физическая культура личности. Основы здорового образа жизни студента. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.</p>	УК-7
Б1.О.06	<p>ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА</p> <p>Математический анализ. Понятие множества. Операции над множествами. Понятие окрестности точки. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций. Предел числовой последовательности. Предел функции. Непрерывность функции в точке. Свойства числовых множеств и последовательностей. Глобальные свойства непрерывных функций. Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Выпуклость функции. Неопределенный интеграл. Несобственные интегралы. Точечные множества в n-мерном пространстве. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Классические методы оптимизации. Функции спроса и предложения. Функция полезности. Кривые безразличия. Линейная алгебра. Системы линейных уравнений. Элементы аналитической геометрии на прямой, плоскости и в трехмерном пространстве. Определители. Системы векторов, ранг матрицы. n-мерное линейное векторное пространство. Линейные операторы и матрицы. Комплексные числа и многочлены. Собственные векторы линейных операторов. Евклидово пространство. Квадратичные формы. Системы линейных неравенств. Линейные задачи оптимизации. Основные определения и задачи линейного программирования. Симплексный метод. Теория двойственности. Дискретное программирование. Динамическое программирование. Нелинейное программирование. Теория вероятностей и математическая статистика. Сущность и условия применимости теории</p>	УК-1, ОПК-2

	вероятностей. Основные понятия теории вероятностей. Вероятностное пространство. Случайные величины и способы их описания. Модели законов распределения вероятностей, наиболее употребляемые в социально-экономических приложениях. Закон распределения вероятностей для функций от известных случайных величин. Неравенство Чебышева. Закон больших чисел и его следствие. Особая роль нормального распределения: центральная предельная теорема. Цепи Маркова и их использование в моделировании социально-экономических процессов. Статистическое оценивание и проверка гипотез, статистические методы обработки экспериментальных данных.	
Б1.О.07	МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ В ЭКОНОМИКЕ Общие сведения о моделях и математических методах организационно-экономических задач. Линейное программирование. Динамическое программирование. Балансовые модели. Сетевые модели Общие сведения о моделях и математических методах организационно-экономических задач. Линейное программирование. Динамическое программирование. Балансовые модели. Сетевые модели.	ОПК-2
Б1.О.08	СТАТИСТИКА Теория статистики: предмет, метод, задачи и организация, статистическое измерение, методы сплошного и выборочного наблюдения социально-экономических явлений и процессов, статистические группировки, методы обработки и анализа статистической информации, метод средних величин, вариационный анализ, корреляционный, индексный методы анализа, анализ рядов динамики, многомерный статистический анализ, статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов; социально-экономическая статистика: статистика населения, системы статистических показателей отраслей и секторов экономики, статистика рынка труда, статистика национального богатства, анализ эффективности функционирования предприятий и организаций, экономической конъюнктуры, статистические методы исследования уровня жизни населения; система национальных счетов: статистическая методология построения национальных счетов, балансов и системы показателей, характеризующих экономические процессы на макроуровне; статистика финансов: методология финансово-экономических расчетов и их использование в статистическом анализе, статистика государственных финансов, системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций, статистические показатели денежного обращения, инфляции и цен, банковской и биржевой деятельности, страхования, налогов и налогообложения; международная статистика, платежный баланс и его использование для анализа международных финансовых связей.	УК-1, ОПК-2
Б1.О.09	ЭКОНОМЕТРИКА Линейная модель множественной регрессии. Метод наименьших квадратов (МНК). Свойства оценок МНК. Показатели качества регрессии. Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Обобщенный метод наименьших квадратов (ОМНК). Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные). Нелинейные модели регрессии и их линеаризация. Характеристики временных рядов. Модели стационарных и нестационарных временных рядов, их идентификация. Система линейных одновременных уравнений. Косвенный, двухшаговый и трехшаговый метод	ОПК-2

	наименьших квадратов.	
Б1.О.10	<p>МИКРОЭКОНОМИКА</p> <p>Введение в экономическую теорию. Экономическая теория и экономическая практика; экономические агенты (рыночные и нерыночные), теневая экономика; собственность и хозяйствование: теория «пучка прав собственности», экономические интересы, цели и средства, экономическая рациональность: выбор оптимального решения; конкуренция и ее виды; экономические блага и их классификации (в том числе классификация ресурсов), полные и частичные взаимодополняемость и взаимозамещение благ, товар и деньги; фактор времени и дисконтирование, потоки и запасы, номинальные и реальные величины, индексы Пааше, Ласпейреса и Фишера; кругообороты благ и доходов; затраты и результаты: общие, предельные и средние величины; альтернативные издержки (издержки отвергнутых возможностей); экономические ограничения: граница производственных возможностей, компромисс общества между эффективностью и равенством, компромисс индивида между потреблением и досугом; краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе; ex ante и ex post величины; сравнительное преимущество; Парето-эффективность. Рынок, совершенная конкуренция, закон предложения, закон спроса, равновесие, равновесная цена; излишки потребителя и производителя, эластичность; теории поведения потребителя и производителя (предприятия); бюджетное ограничение, кривые безразличия, предельные нормы замещения, эффекты дохода и замещения по Хиксу, кривая компенсированного спроса; максимизация прибыли фирмы на всех типах рынков, включая ресурсные; рыночная власть, индекс Херфиндаля-Хиршмана, монополия, естественная монополия, ценовая дискриминация; олигополия, теория игр и стратегическое поведение фирм, функции реакции фирм, равновесие Курно, Нэша, монополистическая конкуренция, барьеры входа и выхода (в отрасли); производственная функция (общий случай, линейная, Кобба-Дугласа, CES), валовые выручка (доход) и издержки; чистый денежный поток, приведенная (дисконтированная) стоимость, внутренняя норма доходности; переменные и постоянные издержки; общие, средние и предельные величины выручки и издержек, эффективности; отдача от масштаба производства (снижающаяся, повышающаяся, неизменная); факторы производства: труд (рабочая сила), физический капитал, земля, предпринимательские способности; рынки факторов производства, рента, заработная плата, процент, прибыль; экономика неопределенности и риска: причины, виды, пути снижения риска; теория поведения домашних хозяйств: однопериодное, двухпериодное и многопериодное бюджетные ограничения, межвременный выбор, влияние постоянных и временных сдвигов производственной функции, ограничения ликвидности для домашних хозяйств; общественные блага, общественный выбор и проблема «безбилетника», поиск ренты; трансакционные и трансформационные издержки, внешние эффекты (экстерналии) и теорема Коуза-Стиглера; асимметрия информации и негативный отбор, сигналы рынка, анализ отношений «принципал-агент»; ящик Эджуорта, общее равновесие.</p>	УК-1, ОПК-1, ОПК-3
Б1.О.11	<p>МАКРОЭКОНОМИКА</p> <p>Общественное воспроизводство, система национального счетоводства, резидентные и нерезидентные институциональные единицы; макроэкономические показатели: национальное богатство, валовой внутренний</p>	УК-1, ОПК-1, ОПК-3

	<p>продукт (ВВП) – методы расчета, национальный доход, личный располагаемый доход, качество и уровень жизни, индекс человеческого развития, кривая Лоренца, коэффициент Джини, конечное потребление, модели потребления: кейнсианская, жизненного цикла (Модильяни), постоянного дохода (Фридмана), сбережения, инвестиции (валовые и чистые), q-теория инвестиций Тобина; отраслевая структура национальной экономики, реальный и финансовый секторы, межотраслевой баланс; теории экономического роста, модель Солоу, "золотое правило накопления"; макроэкономическое равновесие: основные модели совокупного спроса и совокупного предложения – модель AD-AS, модель IS-LM; основные макроэкономические проблемы: цикличность, безработица, социальная политика, инфляция; формулы Оукена, Лукаса и кривые Филлипса; адаптивные и рациональные ожидания, гистерезис; теории денег, денежное обращение, равновесие денежного рынка, модель оптимального управления наличностью Баумоля – Тобина, рынок ценных бумаг и виды биржевых операций, монетарная политика; государственный бюджет, его дефицит и профицит, теорема эквивалентности Рикардо; налоговая система, фискальная политика, стабилизационная политика; закрытая и открытая экономика, номинальный и реальный валютный курсы, фиксированный и плавающий курсы валюты, паритет покупательной способности; сравнительный анализ эффективности инструментов макроэкономической политики государства.</p>	
Б1.О.12	<p>БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ</p> <p>Содержание и функции бухгалтерского учета; объекты, предмет и метод бухгалтерского учета; балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов, двойная запись; первичное наблюдение, документация, учетные регистры; инвентаризация и инвентарь; методы стоимостного измерения; формы бухгалтерского учета; основы бухгалтерской (финансовой) отчетности; организация бухгалтерского учета; нормативное регулирование бухгалтерского учета; пользователи бухгалтерской информации; цели и концепции финансового учета; принципы финансового учета, организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах; основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств, дебиторской задолженности, инвестиций в основной капитал, основных средств, арендованного имущества, нематериальных активов, долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, производственных запасов, текущих и долгосрочных обязательств, капитала, фондов и резервов, издержек хозяйственной деятельности, готовой продукции, работ, услуг и их реализации, финансовых результатов и использования прибыли, хозяйственных операций на забалансовых счетах; содержание и порядок составления финансовой отчетности; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях; учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; маржинальный доход; методы калькулирования как базы ценообразования, использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления. Роль анализа в управлении; содержание финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения; структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей; виды, направления и основные</p>	ОПК-2, ОПК-4

	<p>методы анализа; приемы экономического анализа; анализ в системе маркетинга; анализ и управление объемом производства и продаж; обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ; анализ обновления продукции; анализ качества продукции; анализ технико-организационного уровня и других условий производства; анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов; анализ и оценка уровня организации производства и управления; жизненный цикл изделия, техники и технологии и учет его влияния на анализ организационно-технического уровня; анализ и управление затратами и себестоимостью продукции; анализ использования производственных ресурсов; особенности анализа прямых переменных и постоянных затрат; комплексная оценка резервов производства; финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа; анализ эффективности капитальных и финансовых вложений, финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа; анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации; методы комплексного анализа и оценка бизнеса; методики рейтингового анализа.</p>	
Б1.О.13	<p>ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ Необходимость и предпосылки возникновения и применения денег. Сущность и функции денег. Роль и развитие денег в условиях рыночной экономики. Виды денег и их особенности. Денежный оборот и его структура. Выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежный оборот и денежное обращение. Законы денежного обращения и методы государственного регулирования денежного оборота. Теории денег. Безналичный денежный оборот и система безналичных расчетов. Понятие денежной системы страны, генезис ее развития. Бумажные и кредитные деньги, закономерности их обращения. Причины и сущность инфляции, формы ее проявления. Закономерности инфляционного процесса. Регулирование инфляции: методы, границы, противоречия. Денежные системы отдельных стран. Валютные отношения и валютная система: понятие, категории, элементы и эволюция. Платежный и расчетный баланс страны в системе валютного регулирования. Необходимость кредита. Сущность кредита. Функции и законы кредита. Формы и виды кредита. Роль и границы кредита. Кредит в международных экономических отношениях. Ссудный процент и его роль. Основы формирования уровня ссудного процента. Границы ссудного процента и источники его уплаты. Возникновение и сущность банков, их функции и роль в развитии экономики. Понятие банковской системы, ее элементы. Виды банков. Центральные банки и основы их деятельности. Функции центральных банков. Основы денежно-кредитной политики. Коммерческие банки и их деятельность (операции и услуги). Международные финансовые и кредитные институты.</p>	УК-10
Б1.О.14	<p>ФИНАНСЫ Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства; основы использования финансов в общественном воспроизводстве; финансовая политика; управление финансами; финансовое планирование и прогнозирование; финансовый контроль; финансовая система страны, ее сферы и звенья; принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности; основы функционирования финансов коммерческих предприятий; финансы организаций, осуществляющих некоммерческую дея-</p>	ОПК-4

	тельность; страхование как финансовая категория, ее специфика; сферы, отрасли (пенсионное, медицинское и др.) и формы страхования, их особенности; государственные и муниципальные финансы, влияние на их организацию функциональных особенностей и уровней управления; бюджетная система страны, модели ее построения в федеративных и унитарных государствах; бюджетное устройство и бюджетный процесс; государственный и муниципальный кредит; внебюджетные фонды; воздействие финансов на экономику и социальную сферу; усиление влияния финансовых рычагов и стимулов по мере развития рыночных отношений, пути повышения их эффективности; роль финансов в развитии международного сотрудничества; финансы и глобализация экономики; особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.	
Б1.О.15	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА Концептуальные основы теории развития мировой экономики. Субъекты мировой экономики. Мировые экономические системы. Внешнеторговая политика. Платежный баланс. Россия в системе мирового хозяйства	ОПК-4
Б1.О.16	МАРКЕТИНГ Понятие и сущность маркетинга, его цели, принципы и функции; информационное обеспечение маркетинга на базе мировых информационных ресурсов; стратегия и система маркетинга; их особенности в России; исследования рынка; разработка продукции; особенности ценообразования в маркетинге; продвижение продукции; реклама; маркетинговый контроль; маркетинг в системе контроллинга; организация и деятельность маркетинговой службы предприятия; маркетинговые коммуникации; международный маркетинг; специфика маркетинговой деятельности российских предприятий на внешних рынках.	ОПК-1
Б1.О.17	МЕНЕДЖМЕНТ Особенности современной российской экономики и необходимость совершенствования организации управления в России; понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента; опыт менеджмента за рубежом; возможности и пути его использования в России; специфика менеджмента в России; цели и задачи управления предприятием; методы обоснования, принятия и реализации управленческих решений; внутренняя и внешняя среда предприятия; использование мировых информационных ресурсов в менеджменте; система коммуникаций; стратегический менеджмент; разработка и реализация перспективных и текущих планов; основные качества менеджера; работа менеджера; создание системы мотивации труда: организация контроля за деятельностью подчиненных; контроллинг; инновационная программа менеджера; управление рисками; особенности работы менеджеров в кризисной ситуации; внутренняя и внешняя среда предприятия; управление конфликтами; психология менеджмента; управление экономическими отношениями предприятия; особенности международного менеджмента.	УК-1, УК-6, ОПК-4
Б1.О.18	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ Общая характеристика организации (предприятия): цели, задачи, функции и структура. Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности. Внешняя среда предприятия. Модель функционирования в рыночной среде. Производственная и организационная структура предприятия. Основы организации производственных процессов.	ОПК-1 ОПК-3

	Имущество и капитал. Характеристика ресурсов организации: классификация основных средств; оценка и износ основных средств; показатели использования оборотных средств; состав и структура оборотных средств, показатели использования; трудовые ресурсы предприятия, их структура и методы определения; организация труда. Методы расчета производительности труда. Формы и системы оплаты труда. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Себестоимость продукции. Основы ценообразования. Экономическая эффективность деятельности организации.	
Б1.О.19	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ Предмет, задачи, содержание анализа и сущность диагностики деятельности предприятия; виды анализа: их классификация и характеристика; методика проведения анализа и диагностики деятельности предприятия: основные принципы анализа, приемы анализа; информационная база анализа и диагностики; организация аналитической работы и оценки потенциала предприятия; анализ финансового состояния; анализ экономических результатов деятельности; анализ производственных результатов; анализ результатов технического развития; анализ результатов социального развития; анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов; анализ состояния и использования основных средств; анализ использования трудовых ресурсов; анализ затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг); оценка эффективности деятельности предприятия; диагностика потенциала предприятия: кадрового, технического, производственного и финансового.	УК-1, ОПК-3
Б1.О.20	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Основные понятия права; право и его роль в современном обществе; право и экономика; норма права и нормативно-правовые акты; основные правовые системы современности; источники российского права; закон и подзаконные акты; система российского права; отрасли права; международное право как особая отрасль права; правонарушение и юридическая ответственность; значение законности и правопорядка в современном обществе; правовое государство; Конституция Российской Федерации – Основной закон государства; особенности федеративного устройства России; система органов государственной власти в Российской Федерации; понятие гражданского правоотношения; физические и юридические лица; право собственности; обязательства; договорные правоотношения; административные правонарушения и административная ответственность; понятие преступления; уголовная ответственность за совершение преступлений.	УК-2, УК-11
Б1.О.21	ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА Понятие, сущность, принципы, цели, приоритеты, функции, основные черты, модели социального государства. Эволюция современного социального государства. Кризис социального государства: причины и основные этапы. Проблемы государственного подхода к социальному обеспечению, социальной защите. Предоставлению социальных услуг. Изучаются методы государственного регулирования занятости и уровня жизни населения.	УК-3, УК-5
Б1.О.22	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ Экономическая культура и финансовая грамотность: понятия и роль в формировании экономического поведения. Личный бюджет: учет дохо-	УК-10

	дов и расходов. Долги и кредиты: возможности и риски. Личные сбережения: как сохранить и приумножить. Налоги и налогообложение физических лиц. Страхование физических лиц. Личная финансовая безопасность.	
Б1.О.23	<p>СОЦИОЛОГИЯ</p> <p>Социально-философские предпосылки развития социологии как науки; классические социологические теории; современные социологические теории и законы, их связь с экономическими законами; русская социологическая мысль; общество и социальные институты; мировая система и процессы глобализации; социальные группы, общности, слои; виды общностей; общность и личность; малые группы и коллективы; социальная организация; социальные движения; социальное неравенство, социальная структура общества, стратификация и социальная мобильность; социальный статус и социальная роль; социальное взаимодействие и социальные отношения; сознание и поведение личности и групп; общественное мнение как социальный институт; культура как фактор социальных изменений; взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры; социальные аспекты развития рынка; личность как социальный тип; социальный контроль и девиация; личность как деятельный субъект; социальные изменения; социальные революции, конфликты и реформы; концепция социального прогресса; место России в мировом сообществе; методология и методика социологического исследования.</p>	УК-3, УК-5, УК-6
Б1.О.24	<p>ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ И ПРАКТИКА ИНКЛЮЗИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ</p> <p>Предмет, объект и методы психологии. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Психика и организм. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Основные психические процессы. Структура сознания. Познавательные процессы. Ощущение. Восприятие. Представление. Воображение. Мышление и интеллект. Творчество. Внимание. Мимические процессы. Эмоции и чувства. Психическая регуляция поведения и деятельности. Общение и речь. Психология личности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействия. Инклюзивное взаимодействие.</p>	УК-9
Б1.О.25	<p>ГРАЖДАНСКОЕ И СОЦИАЛЬНО-ОТВЕТСТВЕННОЕ ПОВЕДЕНИЕ</p> <p>Эволюция представлений о гражданском и социально-ответственном поведении. Современные представления о гражданском и социально-ответственном поведении личности: мультипарадигмальный подход. Социализация личности как механизм формирования гражданского и социально-ответственного поведения. Девиантное поведение личности. Социальный контроль поведения. Антикоррупционное поведение. Толерантное поведение личности. Современные методы исследования гражданской и социальной ответственности личности.</p>	УК-11
Б1.О.26	<p>ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА В ЭКОНОМИКЕ</p> <p>Экономическая информация как часть информационного ресурса общества; информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере; технология и методы обработки экономической</p>	УК-1, ОПК-5

	информации; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике; проектирование автоматизированных информационных систем; функциональные и обеспечивающие подсистемы; роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации информационной системы; интеллектуальные технологии и системы; применение интеллектуальных технологий в экономических системах; основные принципы построения и использования автоматизированных систем во внешнеэкономической деятельности; телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах.	
Б1.О.27	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ИНФОРМАТИКА Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; технические и программные средства реализации информационных процессов; инструментарии решения функциональных задач; алгоритмизация и программирование; языки программирования высокого уровня; программное обеспечение ПЭВМ; разработка текстовых документов; финансово-экономические расчеты в электронных таблицах; базы данных; прикладное программное обеспечение в экономике; локальные и глобальные сети ПЭВМ. Основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну; методы защиты информации; компьютерный практикум.	УК-1, ОПК-5
Б1.О.28	КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ Стили современного русского литературного языка. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	УК-4, УК-5, УК-6
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Б1.В.01	ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ПК-1, ПК-2

	<p>Экономическая сущность, виды, структура и роль инвестиций. Инвестиционная деятельность предприятия. Инвестиционный рынок. Инвестиционная инфраструктура. Финансовое обеспечение инвестиционного процесса. Методы оценки эффективности инвестиций: виды эффективности, задачи, решаемые в ходе оценки инвестиций, принципы оценки реальных проектов, показатели эффективности инвестиционных проектов. Расчет денежных потоков. Выбор методов расчета ставок дисконтирования. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска. Анализ инвестиционной привлекательности организации.</p>	
Б1.В.02	<p>ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. Этапы развития теории организации производства; научные основы организации производства. Система категорий, основные элементы и принципы эффективной организации производства; производственные системы и их виды. Предприятие как производственная система; особенности отраслевого производства как объекта организации. Основные тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли; оценка и анализ уровня организации производства; структура производственных систем в отрасли; содержание и порядок проектирования организации основных производств на предприятиях отрасли; организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств.</p>	ПК-1, ПК-2
Б1.В.03	<p>УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ Понятие затрат. Функции управления затратами. Принципы системы управления затратами. Состав затрат на стадиях жизненного цикла товара. Особенности управления затратами на стадиях разработки, производства, реализации и утилизации продукции. Классификация затрат на производство. Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов. Определение потребности в основных видах ресурсов. Расчет затрат на основные виды ресурсов. Способы калькулирования. Методы калькулирования. Понятие бюджетирования. Типы бюджетов.</p>	ПК-1
Б1.В.04	<p>УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ Понятие проекта и его основные типы. Основные этапы проектного анализа. Методы анализа риска и неопределенности. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации. Финансирование проекта. Структуры управления проектами. Технология управления изменениями. Управление приемкой-сдачей объекта. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Обеспечение качества в управлении проектами</p>	ПК-2
Б1.В.05	<p>УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ Система управления персоналом, ее цели и функции. Классификация персонала нефтегазовой отрасли и требования, предъявляемые к каждой категории. Специфика отношений в производственных коллективах нефтегазовой отрасли. Факторы, влияющие на социально-психологический климат в производственном коллективе. Ценностные установки и постановка личных целей.</p>	ПК-2
Б1.В.06	<p>ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ Сущность и функции планирования в управлении; понятие, задачи, основные принципы и методы планирования. Плановые расчеты и показатели. Система планов предприятия, их взаимосвязь. Стратегическое</p>	ПК-1, ПК-2

	планирование развития предприятия. Планирование потенциала предприятия (научно-технического и социального развития); планирование производства и сбыта продукции. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование издержек и результатов. Финансовое планирование; организация планирования на предприятии; использование программных продуктов. Горизонт планирования. Анализ в разработке показателей планов предприятия. Контроль за выполнением планов. Анализ безубыточности производства.	
Б1.В.07	ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ Экономическая сущность цены. Цена как экономическая категория. Виды цен. Функции цены. Факторы ценообразования. Критерии классификации цен, методы их определения. Сущность, цели и виды ценовой политики предприятия. Разработка ценовой политики и стратегии предприятия. Подходы к проблеме ценообразования. Этапы разработки ценовых стратегий. Методика установления цен.	ПК-1
Б1.В.08	ПРОГНОЗИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ Классификация прогнозов и этапы прогнозирования. Методы прогнозирования развития производственных комплексов. Статистические методы прогнозирования. Экспертные методы прогнозирования и объекты их использования. Прогнозирование научно-технического развития производственных комплексов.	ПК-1
Б1.В.09	УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ Управленческий учет (УУ) в информационной системе предприятий. Объекты, методы и способы управленческого учета. Принципы, функции, системы и структура УУ на предприятии. Затраты и их классификация как основа построения системы управленческого учета. Производственные процессы как объект УУ. Управленческий учет и контроль в системе управления предприятием. Нормирование, планирование и контроль издержек. Системы УУ затрат на производство и калькулирование продукции. Учет отдельных категорий затрат. Понятие бюджета и бюджетирования, функции и виды бюджета. Организация процесса бюджетирования. Характеристика системы бюджетирования на предприятии, Составление, принятие и контроль бюджета предприятия. Анализ отклонений.	ПК-1
Б1.В.10	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ Технические и программные средства реализации информационных процессов. Архитектура персонального компьютера и вычислительных сетей. Программные среды. Понятие об информационных технологиях на сетях. Основы алгоритмизации и программирования. Теоретические основы алгоритмизации и программирования. Основные понятия языка Visual Basic. Основы объектно-ориентированного программирования. Файловый ввод-вывод. Программирование интерфейса приложений. Средства представления, хранения и обработки текстовой и числовой информации. Интегрированный пакет программ для работы в офисе MICROSOFT OFFICE. Структура и назначение. Использование текстового процессора WORD для создания и обработки текстовой информации. Использование табличного процессора EXCEL для создания и обработки числовой информации. Использование ACCESS для создания и обработки баз данных (структурированных данных). Основы защиты информации. Обеспечение безопасности и защиты информации. Создание программных приложений. Программирование в средах современ-	ПК-1, ПК-2

	ных информационных систем. Среда разработки Visual C++. Объектно-ориентированный подход к проектированию и разработке программ. Технология объектно-ориентированного программирования. Объектно-ориентированные методы программирования в Windows. Создание Windows-приложений. Управление вводом/выводом информации. Управление многооконными диалогами. Управление файловой обработкой. Использование свойств операционной среды. Технология программирования в Windows. Перспективные направления в области создания технологий программирования. Технология ActiveX. Поддержка баз данных. Программирование для Internet. Перспективы методов программирования.	
Б1.В.11	АДМИНИСТРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ Система административного управления Administrative Management System (AMS). Принципы административного управления. Признаки рациональной бюрократической организации. Разделение ответственности при административном управлении и управлении проектами. Административная система и бережливое производство. Административная система и ERP- системы. Административная система и ISO 9000, ISO 16949. Административная система и процессный подход. Административная система и модернизация производства. Последовательность действий.	ПК-2
Б1.В.12	ОЦЕНКА БИЗНЕСА Основные понятия, цели и принципы оценки бизнеса. Особенности бизнеса как объекта оценки. Виды стоимости бизнеса. Принципы оценки стоимости бизнеса. Затратный подход к оценке. Метод чистых активов. Метод ликвидационной стоимости. Содержание доходного подхода к оценке стоимости бизнеса. Метод дисконтирования денежных потоков. Метод капитализации прибыли. Содержание сравнительного подхода к оценке бизнеса. Понятие и особенности расчета ценовых мультипликаторов. Метод рынка капитала. Метод сделок. Метод отраслевых коэффициентов.	ПК-1
Б1.В.13	ЭКОНОМИКА ТРУДА Труд как основа жизнедеятельности общества, общественная организация, продуктивность (производительность) и оплата труда; трудовые ресурсы, человеческие ресурсы, трудовой потенциал, человеческий капитал, инвестиции в человеческий капитал, качество рабочей силы; рынок труда (понятие, состояние, тенденции), его регулирование государством и роль профсоюзов на рынке труда; занятость и безработица; трудовая мобильность; денежные доходы населения, их дифференциация, кривая Лоренца и коэффициент Джини; качество и уровень жизни; социальное партнерство, международные стандарты в регулировании социально-трудовых отношений и роль МОТ.	ПК-2,
Б1.В.14	ОСНОВЫ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ Конкуренция и конкурентоспособность организации. Анализ внешней и внутренней среды организации. Анализ конкурентоспособности организации по Ж.Ж.Ламбену. Требования и исходные данные для оценки конкурентоспособности. Методика оценки конкурентоспособности товара на основе его эффективности и рыночных факторов. Стратегии обеспечения конкурентоспособности.	ПК-1
Б1.В.15	ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ Сущность, содержание и характеристика объектов недвижимости. Рынок недвижимости и операции, совершаемые с объектами недвижимо-	ПК-1, ПК-2

	сти. Государственное регулирование рынка недвижимости. Аренда недвижимости и рынок прав аренды. Налогообложение недвижимости. Предпринимательская деятельность на рынке недвижимости. Кредитование недвижимости.	
Б1.В.16	ОСНОВЫ БИЗНЕСА Современное предпринимательство. Конкурентоспособность и стратегии бизнеса. Современные проблемы инвестиционного обеспечения бизнеса. Аутсорсинг и логистика в бизнесе. Построение бизнес-моделей. Системы управления эффективностью бизнеса. Особенности ведения электронного бизнеса. Международный бизнес, его формы и виды. Понятие, сущность, цели и задачи бизнеса. Виды бизнеса: классификация, особенности. Бизнес операции, формирование структуры и модели бизнеса. Планирование бизнеса развитие инновационных проектов. Среда бизнеса. Коммерческие сделки, их сопровождение. Система бизнеса. Правовые основы ведения бизнеса	УК-2, ПК-1
Б1.В.17	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития; возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления; признаки и особенности антикризисного управления; эффективность антикризисного управления; диагностика кризисов в процессах управления: основные параметры диагностирования; этапы и методы диагностики кризиса; информация в диагностике; диагностика банкротства предприятия; цели и функции маркетинга в антикризисном управлении; формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация; использование средств маркетинга в антикризисном управлении; стратегия и тактика в антикризисном управлении; анализ состояния предприятия, находящегося в кризисной ситуации; организация осуществления антикризисной стратегии	ПК-2
Б1.В.18	ЭКОНОМИКА ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА Предмет экономики общественного сектора, история исследований в этой области, современная политическая экономия. Обоснование роли государства в экономике. Рынок и государство, изъяны рынка и меры государственного вмешательства. Государственная собственность и государственные рынки. Изъяны государства. Границы частного и общественного секторов. Развитие общественного сектора и эффективность экономики. Измерения в области общественного сектора. Тенденции изменения общественных расходов. Альтернативные объяснения роста государственного сектора. Закон Вагнера. Модели общественных расходов. Общественный сектор переходной экономики. Общественные блага, их свойства. Внешние эффекты и их интернализация. Проблема безбилетника. Частное и общее равновесие в производстве общественных благ. Международное сотрудничество и глобальные общественные блага. Перераспределение и эффективность. Распределение доходов и государство. Общественное благосостояние. Конкурентное равновесие. Две теоремы благосостояния и их значение. Альтернативные теории справедливости: Либертариистский подход к понятию социальной справедливости – минимальное вмешательство государства в экономику. Эгалитарный взгляд на справедливость распределения благ – уравнивательное распределение доходов. Роулсианский взгляд на справедливость распределения благ – распределение, соответствующее максимуму благосостояния наименее обеспеченного члена общества. Роулсианская функция общественного благосостояния.	ПК-1, ПК-2

	<p>Утилитаристский взгляд на справедливость распределения благ – распределение доходов, соответствующее максимуму общественного благосостояния, представленного суммой индивидуальных полезностей всех членов общества. Утилитаристская функция общественного благосостояния: распределение доходов, основанное на свободной игре рыночных цен, конкурентном механизме спроса и предложения на факторы производства. Оценка возможностей государства в достижении справедливости путем перераспределения с точки зрения альтернативных концепций справедливости. Исключения из дилеммы равенство – эффективность как отражения многообразия экономических отношений. Экономика государства благосостояния: Истоки и современные оценки. Коллективный выбор. Оптимальное большинство. Группы специальных интересов. Интенсивность предпочтений, обмен голосами, лоббирование. Ренто-ориентированное поведение. Теория политических деловых циклов. Модель электорального цикла. Доходы государства. Источники государственных доходов. Основные параметры системы налогообложения: объекты, цели, база, единица исчисления, срок начисления и уплаты. Типология и классификация налогов. Классификация ОЭСР. Критерии оценки эффективности налоговой системы. Структура налогов в развитых странах и в России. Перемещение налогового бремени. Сфера действия налогов.</p>	
Б1.В.19	<p>ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА Организация труда: содержание, принципы, показатели эффективности труда; современные формы организации труда; разделение труда: категории персонала, профессиональные и квалификационные, показатели численности работников; нормативные правовые акты по труду: статистическая отчетность по труду. Нормирование труда: нормы труда, их функции и роль норм труда в управлении производством; сущность и методы научного обоснования норм труда; нормативные материалы по труду, используемые на предприятии. Оплата труда: формы и системы; тарифная система, бестарифный подход. Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Структура заработной платы. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда. Премии: их сущность, показатели премирования разработка системы премирования на предприятии</p>	ПК-1
Б1.В.20	<p>ЭКОНОМИКА КАЧЕСТВА Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики: методология и терминология управления качеством; рекомендации международных стандартов ИСО 9000 по обеспечению качества; разработка систем качества на предприятиях; ответственность за качество продукции; сертификация продукции и систем качества. Система затрат, связанных с качеством. Категории затрат, связанных с качеством. Элементы затрат, связанных с качеством. Программы управления затратами, связанными с качествами. Внутренняя методика учета затрат, связанных с качеством. Сбор и анализ данных о затратах, связанных с качеством. Бухгалтерия и затраты на качество. Использование данных о затратах, связанных с качеством. Повышение качества и затраты, связанные с качеством. Затраты, связанные с качеством, и стратегическое планирование бизнеса. Затраты, связанные с качеством покупных изделий и материалов. Использование данных о затратах, связанных с качеством, для управления поставщиками.</p>	ПК-1
Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.В.ДВ.01		

Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка Комплексы общеразвивающих упражнений на избирательное развитие физических качеств: силы, выносливости, ловкости, быстроты, гибкости.	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Легкая атлетика Обучение и совершенствование техники бега на короткие дистанции. Обучение и совершенствование техники прыжка в длину с места. Обучение и совершенствование техники метания гранаты на дальность. Обучение и совершенствование техники бега на длинные дистанции.	УК-7
Б1.В.ДВ.01.03	Основы оздоровительной физической культуры. Суставная гимнастика. Стретчинг. Йога. Пилатес. Обучение элементам самомассажа. Обучение отбору и составлению в определенной последовательности упражнений для индивидуальных занятий оздоровительной физической культурой, правилам дозировки физической нагрузки по показателям функционального состояния организма (по частоте сердечных сокращений и показателям текущего самочувствия).	УК-7
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02		
Б1.В.ДВ.02.01	ТЕОРИЯ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ Методология исследования рыночных структур; анализ монопольного поведения фирмы на рынке; барьеры входа и динамика рынка; история и современные тенденции развития экономики отраслевых рынков и конкурентной политики; взаимодополняемость промышленной и конкурентной политики; конфликты между промышленной и политикой поддержки конкуренции; проблема естественной монополии; ценовое и неценовое регулирование естественной монополии; экономическая теория олигопольного ценообразования и регулирование процессов экономической концентрации; анализ вертикальных взаимодействий фирм; ценовые стратегии фирм и структура рынка; дифференциация продукта, структура рынка и конкуренция; исследования, разработки, инновации и т структура рынка.	УК-2, ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Защита прав потребителей Общая характеристика законодательства в области защиты прав потребителей. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Защита прав потребителей при продаже товаров. Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг. Способы защиты и восстановления нарушенных прав потребителей.	УК-2, ПК-1
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03		
Б1.В.ДВ.03.01	ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Содержание и структура инновационного процесса. Инициация – начальный этап инновационного процесса. Экономическая эффективность инноваций. Методы поиска идеи инновации. Продвижение и диффузия – конечные этапы инновационного процесса. Методы поиска идеи инновации. Процесс создания новшеств (жизненный цикл новшеств). Инжиниринг инноваций. Реинжиниринг инноваций. Бенчмаркинг, бренд-стратегия инновации, ценовой прием управления, фронтинг рынка, мэрджер. Правовое обеспечение инновационной деятельности. Нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности. Финансовое и материальное обеспечение. Информационное обеспечение и статистика инноваций.	ПК-1, ПК-2

Б1.В.ДВ.03. 02	УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ Риск. Классификация рисков. Методы идентификации риска. Методы анализа риска. Методы управления рисками. Процесс управления рисками проекта. Концепция управления рисками. Планирование мер реагирования на рисковые события. Организация и контроль мер реагирования на рисковые события. Анализ состояния и регулирование мер по снижению рисков. Страхование рисков. Управление безопасностью с учетом риска.	ПК-1, ПК-2
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04		
Б1.В.ДВ.04. 01	ВНУТРИФИРМЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ Общие принципы управления промышленными предприятиями; функции внутрифирменного управления: содержание и назначение; содержание и задачи внутрифирменного планирования; перспективное внутрифирменное планирование; организационные формы внутрифирменного планирования; планирование деятельности производственного отделения; содержание функции организации; организационные структуры управления организациями; классификация организационных структур во внутрифирменном управлении; контроль в экономическом механизме внутрифирменного управления; экономические методы управления.	ПК-2
Б1.В.ДВ.04. 02	ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ Системный подход к управлению производством; управление операциями; производство как система; структура производственной системы; производственная структура предприятия; типы производственных систем; проектирование производственных систем; управление развитием производства; функции и принципы оперативного управления производством; организация оперативного управления производством; факторы повышения эффективности производства; рационализация методов управления производством и методов управления; методы оценки эффективности производственной системы.	ПК-2
ФТД. Факультативные дисциплины		
ФТД.01	ИСТОРИЯ ДАГЕСТАНА Дагестан в эпоху древности. Происхождение дагестанских народностей. Зарождение и развитие феодальных отношений в Дагестане (5-10 вв.). Борьба народов Дагестана с иноземными завоевателями. Религиозные верования народов Дагестана в древности и в средние века. Культура народов Дагестана с древнейших времен до конца 16 в. Дагестан в 16-18 века. Внешнеполитическое положение Дагестана в 18 веке. Освободительная борьба народов Северо-Восточного Кавказа в 20-50 гг. 19 века. Дагестан пореформенный период. (60-е гг. 19 в. и нач. 20 в.). Культура народов Дагестана в 19 – начале 20 вв. Революционное движение Дагестана в начале 20 века. Октябрьская революция 1917 г. и ее отражение в Дагестане. Гражданская война. Основные тенденции развития Дагестана в 20-30г.г. Дагестан в годы Великой Отечественной войны. Социально-экономическое и политическое развитие Дагестана в 50-80г.г. Дагестан на современном этапе.	УК-5, УК-6
ФТД.02	ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК Деловые встречи. Организация и проведение ярмарок и выставок, заграничных командировок. Деловые переговоры и заключение контракта. Основные формы коммерческих структур. Создание и развитие бизнеса. Менеджмент и маркетинг. Посещение фирм и предприятий. Организация рекламы. Деловая корреспонденция. Запрос и предложения.	УК-4, УК-5

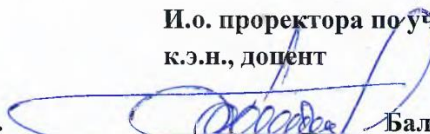
8. Программы ГИА

Министерство науки и высшего образования РФ**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования****«Дагестанский государственный технический университет»****РЕКОМЕНДОВАНО К****УТВЕРЖДЕНИЮ**

Декан факультета ИСвЭиУ

 Раджабова З.Р.

« 13 » 12 2021 г.

УТВЕРЖДАЮИ.о. проректора по учебной работе,
к.э.н., доцент Баламирзоев Н.Л.

« 26 » 12 2021 г.

ПРОГРАММА**государственного экзамена****для студентов по направлению подготовки****38.03.01 – Экономика,****профиль «Экономика предприятий и организаций»**Зав. кафедрой ЭиУнаП,
д.э.н., профессор

Ж.Н. Казиева

Махачкала 2021г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника ДГТУ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), а также государственный экзамен. Программа государственного экзамена разработана выпускающей кафедрой экономики и управления на предприятии. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате подготовки к сдаче государственного экзамена у студента формируются следующие компетенции:

а) универсальные (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном, историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

б) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро - и макроуровне;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен проводить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации;

ПК.2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственный экзамен по направлению 38.03.01 Экономика, профиля «Экономика предприятий и организаций» проводится с целью проверки уровня и качества общепрофессиональной подготовки студентов. Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по соответствующим программам, охватывающим широкий спектр фундаментальных вопросов по направлению 38.03.01 Экономика, профиля «Экономика предприятий и организаций».

Программа составлена с учетом квалификационной характеристики бакалавра, типовых рабочих программ дисциплин направления 38.03.01 Экономика, профиля «Экономика предприятий и организаций» и внутривузовского Положения о государственной итоговой аттестации

Нормативные документы для разработки программы ГЭ

Нормативную правовую базу разработки программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 г. №47415);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. №1327;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры".

- Другие действующие нормативно-правовые акты в сфере высшего образования РФ и локальные нормативные документы ДГТУ.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется организациями. Организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не име-

ющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее

значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно. Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются организацией в соответствии со стандартом. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается организацией самостоятельно. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Для проведения государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года. Организация самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий. Комиссии создаются в организации по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Организация утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации - на основании распорядительного акта организации). Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апел-

ляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация). Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания организация утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия

или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии). Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений). Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи. Продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме: - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более

чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Порядок работы апелляционной комиссии

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при прове-

дении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы). Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена; об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Проведение государственного экзамена с применением дистанционных образовательных технологий

Организации вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами организации. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ДЛЯ СТУДЕНТОВ
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЯ «ЭКОНО-
МИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»**

1. Микроэкономика. Макроэкономика

Экономическая наука, её функции. Предмет экономической науки. Методология и методы экономических исследований. Экономические системы. Экономические модели.

Хозяйственная деятельность и её стадии. Объективные условия и противоречия экономического развития общества. Проблема безграничных потребностей общества и рационального использования ограниченных экономических ресурсов. Простое и расширенное воспроизводства. Деньги как категория товарного производства и их роль в экономике. Современная денежная система. Основы рыночного обмена. Понятие рынка. Экономические законы рынка. Регулирование рыночных процессов. Преимущества и недостатки рыночной экономики. Виды, функции, механизм и инфраструктура рынка. Основные понятия собственности, её экономические и правовые аспекты. Формы собственности и их влияние на эффективность хозяйственной деятельности. Разгосударствление и приватизация как основа развития рыночных отношений. Формирование и развитие рыночных отношений на современном этапе.

Основы теории спроса и предложения. Законы спроса и предложения. Рыночное равновесие и его модели. Механизм формирования рыночной цены. Эластичность спроса и предложения по цене и доходу. Издержки производства, их сущность, структура и пути снижения. Факторы производства и теория предельной производительности. Факторные рынки и цены на ресурсы. Рынок труда и его характеристика. Цена и оплата труда. Фирма и её роль в рыночной экономике. Экономическое равновесие фирмы на конкурентном рынке. Планирование бизнеса. Конкуренция и её виды. Методы конкурентной борьбы. Рынок монополистической конкуренции. Монополия, рынок совершенной конкуренции. Олигополия. Антимонопольная политика государства. Экономика природных и сельскохозяйственных ресурсов. Рынок земли. Цена земли.

Макроэкономические цели. Основные макроэкономические школы. Показатели функционирования национальной экономики, их взаимосвязь и методы исчисления. Структура национального рынка. Равновесие национального рынка и механизм его обеспечения. Система национального счетоводства и её роль. Экономическое равновесие - частичное и общее. Экономический рост, его типы, темпы и модели. Инвестиции как фактор экономического роста, их источники, функциональная роль, направления использования. Совокупный спрос и совокупное предложение. Модели макроэкономического равновесия. Экономический цикл: содержание, фазы, типы. Государственное антициклическое регулирование. Инфляция: сущность, формы, причины, последствия. Антиинфляционная политика. Занятость и безработица: причины, виды, последствия, взаимосвязь с инфляцией. Доходы населения и их перераспределение. Социальная политика государства. Рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Налоги: сущность, виды, формы, принципы налогообложения. Налоговая система РФ. Современные реформы налогообложения. Функции государства в смешанной экономике. Бюджетно-налоговая политика и её институты.

2. Финансы. Деньги, кредит, банки

Экономическая сущность финансов. Функции финансов, их использование в кругообороте экономических ресурсов. Финансовая система РФ, её составляющие. Роль финансов в обеспечении эффективного производства. Управление финансами, финансовое планирование и контроль. Бюджетное устройство и бюджетный процесс, структура доходов и расходов Государственного бюджета РФ. Бюджетный федерализм. Финансы домохозяйств. Состав финансовых ресурсов предприятия и их источники. Финансовое обеспечение деятельности предприятия. Финансовая устойчивость, ликвидность и платежеспособность предприятия.

Возникновение и сущность денег. Экономические теории денег. Денежное обращение: спрос на деньги, денежные агрегаты и предложение денег, баланс денежной массы, закон денежного обращения. Динамика национальной денежной массы. Денежные системы. Деньги в международных экономических отношениях. История и причины возникновения кредитных отношений. Сущность ссудного капитала и его источники. Кредитные ресурсы. Ссудный фонд. Финансовый рынок и его роль в формировании кредитных отношений. Ссудный капитал и ссудный процент. Формы и виды кредита. Функции кредита. Кредитные операции. Принципы, методы, объекты кредитования. Кредитный договор. Государственный кредит. Государственное регулирование кредитных отношений.

Центральный банк России. Инструменты кредитной политики ЦБ России. Коммерческие банки. Функции, операции и услуги коммерческих банков. Прибыль и рентабельность коммерческих банков. Виды специализированных небанковских учреждений. Участие банков в инвестиционной деятельности.

3. Менеджмент

Методологические основы менеджмента. Характерные черты, стадии менеджмента. Развитие менеджмента в прошлом. Перспективы развития теории и практики менеджмента. Принципы эффективного управления. Менеджмент как ресурсосберегающее управление. Цели, задачи и направления управленческой деятельности. Методология современного управления. Уровни и масштабы управления. Делегирование полномочий, обязанностей и распределение ответственности. Критерии оценки эффективности менеджмента. Особенности системного и ситуационного подходов. Управление по результатам.

Содержание и взаимосвязь функций планирования, организации, мотивации и контроля деятельности предприятия. Управление планированием деятельности предприятия. Стратегическое планирование в системе менеджмента. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Выбор стратегии управления и прогноз его эффективности. Организационная структура управления предприятием. Объекты управления на предприятии и координация их деятельности. Организационные коммуникации. Научные методы подготовки и принятия решений.

Менеджер, его роль, функции и задачи. Имидж менеджера. Принципы, стили и методы управления. Архетипы управления. Модели поведения руководителей X, Y, Z. Персонал.

Система управления кадрами. Кадровая политика: содержание и эффективность. Потребности, вознаграждения. Теории и практика мотивации. Коммуникации в организации, сущность, значение, эффект.

4. Экономика организации

Организация (предприятие) как основное звено рыночного хозяйства. Цели функционирования предприятия, его организационно-правовые формы. Производственная и организационная структуры предприятия. Понятие производственного процесса. Принципы рациональной организации производственных процессов. Типы производства. Имущество и капитал предприятия. Состав и структура основных фондов. Учет, оценка и износ и амортизация основных фондов. Показатели использования основных фондов. Состав и структура оборотных средств, показатели использования. Трудовые ресурсы предприятия, их структура и методы определения. Понятие и показатели производительности труда. Резервы и факторы роста производительности труда. Формы и системы оплаты труда. Понятие и определение производственной мощности. Понятие, показатели и этапы определения производственной программы. Классификация затрат по статьям калькуляции. Сущность категории цены, функции цены. Методы установления цен. Понятие экономического эффекта и экономической эффективности. Прибыль и ее распределение. Понятие и по-

казатели рентабельности. Показатели эффективности использования ресурсов предприятия. Определение точки безубыточности.

6. Бухгалтерский учет и анализ

Сущность, цели экономического анализа. Методологические основы и методы экономического анализа. Текущий, оперативный и перспективный анализ, факторы роста эффективности производства. Финансовый анализ деятельности предприятия. Основы комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия. Сущность анализа, методы оценки финансового состояния. Основы маржинального анализа (анализа безубыточности). Анализ рисков в хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.

Основы организации и содержание финансового учета на предприятии. Состав бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная база финансового анализа. Управленческий учет. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

7. Планирование на предприятии

Понятие и задачи планирования. Принципы и методы планирования на предприятиях. Классификация планов предприятия. Техничко-экономическое и оперативно-производственное планирование. Система показателей планирования. Натуральные и стоимостные показатели. Нормы и нормативы. Сущность, значение и этапы стратегического планирования. Задачи и структура бизнес-плана. Содержание основных разделов бизнес-плана. Планирование потребности в персонале. Цель и задачи планирования себестоимости продукции. Содержание и задачи финансового плана предприятия.

8. Организация производства

Системная концепция организации производства. Научные принципы организации производства. Производственная структура и определяющие ее факторы. Организация производственного процесса во времени. Показатели оценки уровня организации производства на предприятии. Задачи организации вспомогательных производственных процессов. Задачи организации обслуживающих производственных процессов. Организационные структуры, типы и характеристики.

9. Экономика и организация инвестиционной деятельности

Инвестиции и инвестиционная деятельность. Инвестиционный проект. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта. Состав источников финансирования инвестиций. Анализ инвестиционной привлекательности организации. Проектный цикл и его составные элементы. Оценка проекта. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска.

Вопросы государственного экзамена.

1. Микроэкономика. Макроэкономика

1. Фундаментальные проблемы экономики.
2. Типы рынков.
3. Общее понятие об основных теориях спроса.
4. Маржинализм и теория потребительского поведения.
5. Средние и предельные издержки.
6. Общая характеристика рынка совершенной конкуренции.
7. Особенности рынка монополистической конкуренции.
8. Общие проблемы спроса на экономические ресурсы.
9. Рынок основного капитала.
10. Земля как фактор производства.
11. Валовой внутренний продукт как основной показатель производства и потребления
12. Общее и частное экономическое равновесие.
13. Кейнсианская модель макроэкономического равновесия. Теория мультипликатора. Акселератор.
14. Сущность и причины экономического цикла.
15. Безработица и ее основные формы.
16. Сущность, причины и формы проявления инфляции.
17. Экономический рост: сущность, типы, показатели, факторы.
18. Научно-технический прогресс: сущность, формы, направления.

2. Финансы. Деньги, кредит, банки

19. Сущность, виды и функции налогов.
20. Кредит: необходимость, сущность и формы.
21. Основные концепции денежно-кредитной политики: теоретические аспекты.
22. Теневая экономика.
23. Режимы валютных курсов.
24. Безналичный денежный оборот. Формы безналичных расчетов.
25. Сущность и виды инфляции.
26. Понятие банковской системы, ее элементы и взаимосвязи.
27. Операции коммерческих банков.
28. Инструменты и методы денежно-кредитной политики.
29. Функции Центрального банка России.
30. Формы международного кредита.
31. Показатели денежного обращения. Денежные агрегаты.
32. Типы и структура денежных систем.
33. Классификация банковских рисков.

3. Менеджмент

34. Понятие менеджмента. Отличие понятия «менеджмент» от понятия «управление». Цели и задачи менеджмента.
35. Основные концепции науки управления. Основные подходы к управлению. История развития менеджмента, научные циклы.
36. Организация как субъект и объект управления.
37. Организационная структура фирмы. Виды организационных структур.
38. Цели. Виды целей. Сущность понятия стратегии.
39. Принципы менеджмента.
40. Функции управления.
41. Коммуникации и их виды. Управленческие решения.

- 42. Методы управления.
- 43. Лидерство: стиль, ситуация, эффективность. Авторитарный и либеральный типы руководства.
- 44. Функции и этапы контроля.
- 45. Руководство и власть. Этика и современное управление.
- 46. Понятие системы и использование системного подхода в управлении.
- 47. Факторы эффективности менеджмента.

4. Экономика организации

- 48. Сферы и подразделения экономики. Организация (предприятие) в системе национальной экономики.
- 49. Внешняя и внутренняя среда фирмы.
- 50. Понятие предприятия. Характерные черты и основные признаки предприятия.
- 51. Типы предприятий.
- 52. Классификация предприятий по организационно-правовым формам.
- 53. Объединение предприятий.
- 54. Понятие производственного процесса.
- 55. Длительность и структура производственного цикла.
- 56. Принципы рациональной организации производственных процессов.
- 57. Производственная структура предприятия.
- 58. Понятие производственной инфраструктуры.
- 59. Организационная структура предприятия.
- 60. Понятие типа производства.
- 61. Характеристика типов производства.
- 62. Имущество предприятия.
- 63. Капитал предприятия.
- 64. Ресурсы предприятия.
- 65. Состав и структура основных фондов предприятия.
- 66. Учет и оценка основных фондов.
- 67. Показатели использования основных фондов
- 68. Износ и амортизация основных фондов
- 69. Способы начисления годовой суммы амортизационных отчислений.
- 70. Состав и структура оборотных средств.
- 71. Нормирование оборотных средств.
- 72. Показатели эффективности использования оборотных средств.
- 73. Кругооборот оборотных средств.
- 74. Показатели использования оборотных средств.
- 75. Персонал фирмы и его структура.
- 76. Определение потребности в материально-производственных запасах.
- 77. Определение потребности в трудовых ресурсах предприятия.
- 78. Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов.
- 79. Понятие и показатели производительности труда.
- 80. Резервы повышения производительности труда.
- 81. Формы и системы оплаты труда.
- 82. Сущность тарифной системы оплаты труда.
- 83. Группировка затрат по экономическим элементам.
- 84. Классификация затрат по статьям калькуляции.
- 85. Понятие экономического эффекта и экономической эффективности.
- 86. Система показателей эффективности производства.
- 87. Формирование и распределение прибыли предприятия.
- 88. Понятие и показатели рентабельности. Определение точки безубыточности.

6. Бухгалтерский учет и анализ

89. Содержание финансового учета на предприятии.
90. Состав бухгалтерской отчетности.
91. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа.
92. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

7. Планирование на предприятии

93. Сущность и структура объектов планирования на предприятии.
94. Организация внутрифирменного планирования.
95. Технология планирования стратегии.
96. Бизнес-планирование инновационной и инвестиционной деятельности.
97. Структура бизнес-плана.
98. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Методы снижения риска.
99. Показатели хозяйственного риска и методы его оценки.
100. Содержание и структура тактического плана.
101. Порядок разработки тактического плана.
102. Производственная программа и ее показатели
103. Производственная мощность предприятия и ее виды
104. Планирование численности рабочих.
105. Планирование производительности труда.
106. Планирование фонда оплаты труда
107. Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах.
108. Методы планирования себестоимости.
109. Цели, задачи и функции финансового планирования.

8. Организация производства

110. Системная концепция организации производства.
111. Научные принципы организации производства.
112. Производственная структура и определяющие ее факторы.
113. Организация производственного процесса во времени.
114. Показатели оценки уровня организации производства на предприятии.
115. Задачи организации вспомогательных производственных процессов.
116. Задачи организации обслуживающих производственных процессов.

9. Экономика и организация инвестиционной деятельности

117. Понятие и виды инвестиций.
118. Структура инвестиций.
119. Факторы, оказывающие влияние на инвестиционную деятельность.
120. Инвестиционная деятельность предприятия и ее особенности.
121. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
122. Понятие, структура инвестиционного рынка.
123. Инфраструктура инвестиционного процесса.
124. Этапы жизненного цикла инвестиционного проекта.
125. Принципы оценки реальных проектов.
126. Виды эффективности инвестиционных проектов.
127. Простые (учетные) показатели эффективности инвестиционных проектов.
128. Дисконтированные показатели эффективности инвестиционных проектов.
129. Формы финансирования инвестиционных проектов.
130. Методы оценки инвестиционной привлекательности организации.
131. Виды инвестиционных рисков. Основные подходы к снижению уровня инвестиционного риска.

Зав. библиотекой _____ (Алиева Ж.А.)
подпись Ф.И.О

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
ОСНОВНАЯ						
1.	СРС	Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/45049.html	Н.Г. Низовкина	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	Электронный ресурс	
2.	СРС	Экономика предприятия (организации) http://www.iprbookshop.ru/24961.html	Р.Г. Смелик	Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014	Электронный ресурс	
3.	СРС	Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия: учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/102905.html	Т.Р. Мкртчян.	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018.	Электронный ресурс	
4.		Макроэкономика: учебное пособие https://www.iprbookshop.ru/761.html	В. В. Седов.	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
5.	СРС	Микроэкономика : учебник https://www.iprbookshop.ru/101346.html	В.Ф. Максимова.	Москва : Университет «Синергия», 2020.	Электронный ресурс	
6.	СРС	Деньги, кредит, банки : учебное пособие https://www.iprbookshop.ru/95597.html	И.Е. Дмитриева, Е.А. Ярошенко	Москва :Ай Пи Ар Медиа, 2020.	Электронный ресурс	
7.	СРС	Основы теории бухгалтерского учета : учебное пособие https://www.iprbookshop.ru/11048.html	А.В. Власов	Москва: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005.	Электронный ресурс	

Программа государственного экзамена утверждена на заседании кафедры
ЭиУнаП (протокол № ___ от «__» _____ 2021 г.)