



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

РЕКОМЕНДОВАНО К
УТВЕРЖДЕНИЮ:
Декан, председатель совета
факультета КТ,ВТиЭ


Ш.А. Юсуфов
подпись Ф.И.О
17.10 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
председатель методического
совета ДГТУ


Н.С. Суракатов
Подпись Ф.И.О
19.10 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЬ)

Дисциплина С1.Б.6 Основы управленческой деятельности

Специальность 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем

Квалификация Специалист по защите информации

Факультет Компьютерных технологий, вычислительной техники и энергетики

Кафедра Менеджмента

Квалификация выпускника (степень) специалист по защите информации

Форма обучения очная, заочная; курс 5 семестр 9


Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) - 3 зет (108 ч);

Лекции 17 (час); Экзамен — (сем);


Практические (семинарские) занятия 17 (час); Зачет 9 (семестр);

Лабораторные занятия — (час); Курсовая работа — (семестр);

Самостоятельная работа 74 (час).

Зав. кафедрой  Т.В.Магомедова

Начальник УО  Э.В. Магомаева



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по специальности 10.05.03 - Информационная безопасность автоматизированных систем, специализации "Безопасность открытых информационных систем".

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ИБ протокол № 2, от 15.10.2018 г.,

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению подготовки
бакалавров 10.05.03
«Информационная безопасность»,
профилю «Безопасность
автоматизированных систем».



Качаева Г.И.

ОДОБРЕНО:


Методической комиссией по
укрупненным группам
специальностей и направлению
подготовки
10.00.00 – Информационная
безопасность

АВТОР(Ы) ПРОГРАММЫ:

Магомедова Т.В.
И.О.Ф., уч. степень, ученое звание



подпись



Председатель МК

В.Б. Мелехин

подпись, И.О.Ф.

« 15 » 10 2018 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Управления фирмой или предприятием, действующим в условиях рыночной экономики, предполагает создание условий, необходимых для их эффективного функционирования и развития производственно-хозяйственной деятельности. Речь идет о такой системе управления, которая порождена объективной необходимостью и закономерностями рыночных отношений хозяйствования, связанными с ориентацией фирмы на спрос и потребности рынка, на запросы индивидуальных потребителей; обеспечением заинтересованности работников в наивысших конечных результатах; широким использованием новейших научно-технических достижений; регулированием межфирменных отношений. Особенность современного менеджмента состоит в его направленности на обеспечение рационального ведения хозяйства на уровне фирмы в условиях дефицитности ресурсов, необходимость достижения высоких конечных результатов с минимальными затратами, оптимальной адаптации фирмы к новым рыночным условиям. Система управления, отвечающая таким требованиям и закономерностям социально-экономического развития, должна быть гибкой и эффективной. Изменение условий производственной деятельности, необходимость адекватного приспособления к ней системы управления воздействуют на организационную структуру фирмы и ведут к перераспределению функций управления по уровням ответственности, формам их взаимодействия и т.д.

Целью настоящего курса является получение системных знаний в области управления, овладение основными тенденциями его развития на современном этапе, а также изучение организации управленческой деятельности на предприятиях (компаниях, фирмах); во всестороннем понимании студентами многоплановости менеджмента, как процесса управления организацией, схватывающего происходящие в организации процессы, связанные как с ее внутренней жизнью, так и с ее взаимодействием с окружающей средой.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие задачи:

- определять характеристики основных элементов системы управления организацией;
- понимать роль и место менеджера в организации, определять необходимые ему в работе качества и описывать содержание своей работы;
- объяснять комплексный характер взаимодействия человека в организации;
- обнаруживать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение целей и стратегии организации в её взаимодействии с этим окружением;
- узнать, как проводятся организационные изменения и в какой связи находятся с изменением поведения индивида.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Основы управленческой деятельности» входит в базовую часть Блока 1 учебного плана (С1.Б6.).

Дисциплины, обязательные для предварительного изучения: - философия, история правоведение, экономика предприятия.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в профессиональной сфере в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 10.05.03 - Информационная безопасность автоматизированных систем, специализация "Безопасность открытых информационных систем" обеспечивается реализацией по результатам изучения дисциплины «Основы управленческой деятельности» компетенций следующего содержания.

Индекс	Описание компетенции
	Общекультурные компетенции (ОК)
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-18	Способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, выработать и реализовывать управленческие решения в сфере профессиональной деятельности
ПК-19	Способностью разрабатывать предложения по совершенствованию системы управления информационной безопасностью автоматизированной системы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные понятия и методы в области управленческой деятельности; природу управленческой деятельности и основные тенденции ее развития; особенности организации управленческой деятельности; закономерности управления различными системами; понятие, виды, принципы и функции управленческой деятельности; факторы и элементы внешней и внутренней среды организации; возможности использования информационных технологий в управленческой деятельности; методы осуществления контроля финансово хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; факторы эффективности управленческой деятельности; социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

анализировать и планировать управленческую деятельность для повышения эффективности деятельности подразделений и организации в целом;

организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач;

выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

- принимать эффективные решения, используя различные модели и методы принятия управленческих решений; применять эффективные управленческие подходы для активизации трудового потенциала персонала организации.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль);

основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; навыками обоснования, выбора, реализации и контроля управленческого решения; анализа и оценки трудового потенциала организации.

4. Структура и содержание дисциплины «Основы управленческой деятельности»
4.1. Содержание дисциплины.

№ п/п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего* контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				ЛК	ПЗ	ЛР	СР	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ТЕМА 1. ПРИРОДА УПРАВЛЕНИЯ И ИСТОРИЧЕСКИЕ ТЕНДЕНЦИИ ЕГО РАЗВИТИЯ 1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. 2. Этапы и школы в развитии менеджмента в мире. 3. Основные подходы к управлению.	9	1	2	2	-	8	Входная контрольная работа
	ТЕМА 2. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ 1. Менеджмент как наука и искусство. 2. Сущность и содержание менеджмента. Цели и задачи менеджмента. 3. Инфраструктура менеджмента.		3	2	2	-	10	
	ТЕМА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ МЕНЕДЖМЕНТА. 1. Понятие, виды и общие характеристики организации. 2. Суть управления, уровни управления. 3. Внутренняя среда организации. 4. Внешняя среда организации. 5. Основные законы и жизненный цикл организации*		5	2	2	-	10	Аттестационная контрольная работа №1.
	ТЕМА 4. ОСНОВНЫЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССЫ В ОРГАНИЗАЦИИ. 1. Суть и содержание понятий «предпринимательство» и «бизнес». Среда и функции бизнеса. 2. Классификация фирм. 3. Типы объединений предприятий. 4. Методика изучения фирм. 5. Правовое регулирование образования и деятельности фирм*.		7-9	4	4	-	14	
	ТЕМА 5. ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ*. 1. Понятия целей и их классификация. 2. Выработка стратегий и ее виды. 3. Основные принципы и методы управления.		11	2	2	-	10	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ТЕМА 6. ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ. 1. Понятие и классификация проблем. 2. Содержание и стадии процесса принятия решений. 3. Классификация управленческих решений. 4. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. 5. Важнейшие области принятия решений. 6. Механизм принятия решений*. 7. Основные методы принятия решений.		13-15	4	4	-	14	Аттестационная контрольная работа №3.
	ТЕМА 7. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОРГАНИЗАЦИИ. 1. Сущность и виды конфликтов в организации. 2. Причины и последствия конфликтов. 3. Способы разрешения конфликтных ситуаций*.		17	1	1		8	
	ИТОГО:			17	17	-	74	зачет

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1.	1	ТЕМА 1. ПРИРОДА УПРАВЛЕНИЯ И ИСТОРИЧЕСКИЕ ТЕНДЕНЦИИ ЕГО РАЗВИТИЯ	2	№1-13 ,38,39
2.	2	ТЕМА 2. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ	2	№1-13 ,38,39
3.	3	ТЕМА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ МЕНЕДЖМЕНТА	2	№ 14-19, 30,32,34,35
4.	4-5	ТЕМА 4. ОСНОВНЫЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССЫ В ОРГАНИЗАЦИИ	4	№1-13 ,38,39
5.	3	ТЕМА 5. ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ	2	30,32,34,35
6.	7-8	ТЕМА 6 ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	4	№ 14-19,
7.	9	ТЕМА 7. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОРГАНИЗАЦИИ	1	№ 14-19
	Итого		17	

4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1.	Основные подходы к управлению*. Основные законы и жизненный цикл организации*	8	№1-13 ,38,39	Доклад, реферат
2.	Основные принципы и методы управления.	10	№1-13 ,38,39	Доклад, реферат
3.	Основные законы и жизненный цикл организации*	10	№38,39	Доклад, реферат
4.	Правовое регулирование образования и деятельности фирм*.	14	№1-13 ,38,39	Доклад, реферат
5.	Основные функции менеджмента	10	№1-13 ,38,39	Доклад, реферат
6.	Механизм принятия решений*. Основные методы принятия решений.	14	№ 14-19, 30,32,34,35	Доклад, реферат
7.	Способы разрешения конфликтных ситуаций*.	8	№ 14-19, 30,32,34,35,	Доклад, реферат
	ИТОГО	74		

5. Образовательные технологии дисциплины «Основы управленческой деятельности»

В рамках курса «Основы управленческой деятельности» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

Реализация компетентностного подхода предполагает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусматриваются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде «диспутов» или «конференций», при подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;

- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причём в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;

- **лично-ориентированное обучение** - это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самоценность, субъектный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;

- **междисциплинарный подход** - подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;

- **развивающее обучение** – ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и на их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** - метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, в процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научного познания и развитие творческой деятельности;

- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;

- **проблемно-ориентированный подход** - подход к обучению, позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности студентов для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

Методы и формы активизации деятельности	Виды учебной деятельности			
	ЛК	ПЗ	СРС	Реферат
Дискуссия	х			
IT-методы			х	х
Командная работа			х	
Разбор кейсов	х		х	х
Индивидуальное обучение			х	х
Проблемное обучение	х		х	х
Контекстное обучение	х		х	х
Обучение на основе опыта	х		х	х
Имитационное обучение	х		х	х
Модульное обучение	х		х	х

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- проведение занятий с использованием метода конкретных ситуаций, кейсов;
- закрепление теоретического материала при проведении занятий, выполнении курсовых работ с использованием учебных, научных ресурсов и программных продуктов для выполнения расчетных, проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Контекстное обучение - Интеграция различных видов деятельности студентов: учебной, научной, практической. Создание условий, максимально приближенных к реальным.

Имитационное обучение - Использование игровых и имитационных форм обучения.

Проблемное обучение - Инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

Модульное обучение - Содержание учебного материала жестко структурируется в целях его максимально полного усвоения, сопровождаясь обязательными блоками упражнений и контроля по каждому фрагменту.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Перечень вопросов для входной контрольной работы

1. Что изучает экономика?
2. Что понимается под микро- и макроэкономикой?
3. Конкурентоспособность фирмы
4. Определение рынка.
5. Основные элементы рынка.
6. Что такое конкуренция. Ее основные виды.
7. Типы государственного регулирования экономики.
8. Издержки. Их сущность и структура.
9. Дайте характеристику основным факторам производства.
10. Экономическая природа прибыли.
11. Экономические функции государства в экономике смешанного типа.
12. Экономическая политика в условиях инфляции.

6.2. Перечень вопросов текущих контрольных работ по дисциплине «Основы управленческой деятельности»

Контрольная работа №1

1. Задачи управления обществом
2. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.
3. Эволюция управленческой мысли.
4. Этапы развития менеджмента в мире.
5. Школа научного управления
6. Школа административного управления
7. Концепция управления с позиции психологии и человеческих отношений
8. Концепция управления с позиции науки о поведении
9. Количественная школа

Контрольная работа №2

1. Ситуационный подход к управлению
2. Системный подход к управлению
3. Процессный подход к управлению
4. Менеджмент как наука и искусство.
5. Сущность менеджмента.
6. Содержание понятия «менеджмент»
7. Цели и задачи менеджмента.
8. Инфраструктура менеджмента

Контрольная работа №3

1. Национальные особенности менеджмента.
2. Особенности американского менеджмента
3. Особенности японского менеджмента
4. Особенности западноевропейского менеджмента
5. Развитие менеджмента в России.
6. Дореволюционный период развития управления в России

6.5. Перечень вопросов для проведения зачета по дисциплине «Основы управленческой деятельности»

1. Задачи управления обществом
2. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.

3. Эволюция управленческой мысли.
4. Этапы развития менеджмента в мире.
5. Школа научного управления
6. Школа административного управления
7. Концепция управления с позиции психологии и человеческих отношений
8. Концепция управления с позиции науки о поведении
9. Количественная школа
10. Ситуационный подход к управлению
11. Системный подход к управлению
12. Процессный подход к управлению
13. Менеджмент как наука и искусство.
14. Сущность менеджмента.
15. Содержание понятия «менеджмент»
16. Цели и задачи менеджмента.
17. Инфраструктура менеджмента
18. Национальные особенности менеджмента.
19. Особенности американского менеджмента
20. Особенности японского менеджмента
21. Особенности западноевропейского менеджмента
22. Развитие менеджмента в России.
23. Перспективы развития менеджмента.
24. Понятие и общие характеристики организации.
25. Формальные и неформальные организации.
26. Суть управления, уровни управления.
27. Понятие внутренней среды организации
28. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия
29. Суть и содержание понятий «предпринимательство» и «бизнес».
30. Среда и функции бизнеса.
31. Классификация фирм.
32. Типы объединений предприятий.
33. Методика изучения фирм.
34. Правовое регулирование образования и деятельности фирм.
35. Понятия целей и их классификация.
36. Выработка стратегий и ее виды.
37. Основные и принципы и методы управления.
38. Внутрифирменное планирование как функция управления.
39. Организация как функция управления.
40. Типы организационных структур.
41. Мотивация как функция управления.
42. Содержательные теории мотивации
43. Процессуальные теории мотивации
44. Контроль как функция управления
45. Основные виды и процедуры внутрифирменного контроля.
46. Понятие и классификация проблем.
47. Содержание и стадии процесса принятия решений.
48. Классификация управленческих решений.
49. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
50. Важнейшие области принятия решений.
51. Механизм принятия решений
52. Основные методы принятия решений.
53. Типы поведения человека.
54. Личность и организация.
55. Понятие группы и классификация групп.
56. Основные характеристики группы.
57. Взаимодействие человека и группы.
58. Эффективность групповой деятельности.
59. Сущность и значение коммуникации в организации
60. Анализ коммуникационного процесса в организации

61. Элементы и этапы процесса коммуникации.
62. Структура коммуникации
63. Коммуникационные стили.
64. Лидерство и руководство.
65. Типы и функции лидеров.
66. Основные стили лидерства и руководства.
67. Основные подходы к теории лидерства.
68. Теория лидерских качеств
69. Концепция ситуационного лидерства
70. Поведенческий подход к теории лидерства
71. Сущность и виды конфликтов в организации.
72. Причины и последствия конфликтов.
73. Способы разрешения конфликтных ситуаций.
74. Факторы эффективности менеджмента

6.6. Перечень вопросов по проверке остаточных знаний студентов

1. Дайте определение менеджменту. Чем термин «менеджмент» отличается от термина «управление».
2. Эволюция управленческой мысли.
3. Этапы развития менеджмента в мире.
4. Школа научного управления
5. Школа административного управления
6. Концепция управления с позиции психологии и человеческих отношений
7. Концепция управления с позиции науки о поведении
8. Количественная школа
9. Ситуационный подход к управлению
10. Системный подход к управлению
11. Процессный подход к управлению
12. Менеджмент как наука и искусство.
13. Содержание понятия «менеджмент»
14. Цели и задачи менеджмента.
15. Инфраструктура менеджмента
16. Национальные особенности менеджмента
17. Основные этапы развития менеджмента в России
18. Опишите кратко основные уровни управления.
19. По каким критериям классифицируются фирмы.
20. Охарактеризуйте основные концепции управления.
21. Определите различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда.
22. В чем разница между менеджером и предпринимателем.
23. Какими качествами должен обладать менеджер.
24. Что понимается под организационной структурой фирмы.
25. Назовите внутренние переменные организации.
26. Что понимается под целью и какие бывают цели.
27. Определите формальную организацию с точки зрения ее основных характеристик.
28. Что подразумевают под внешней средой организации.
29. Сущность понятия стратегии и ее основные виды.
30. Содержание и стадии процесса принятия решения.
31. Дайте определение мотивации. В чем разница между содержательными и процессуальными теориями мотивации.
32. Как соотносятся между собой власть, влияние и лидерство.
33. Какова роль контроля в управлении.
34. Основные типы контроля с точки зрения времени их осуществления
35. Что такое харизма и как ею пользуются руководители.
36. Коммуникации и их основные виды.
37. В чем состоит связь между планированием и контролем.
38. Назовите четыре основных вида конфликта.
39. Назовите основные принципы менеджмента.

40. Назовите основные типы организационных структур.
41. Опишите основные методы разрешения конфликта.
42. Назовите основные этапы и виды планирования.
43. В чем различие между управлением и лидерством.
44. Типы моделей и процесс построения моделей.
45. Факторы эффективности менеджмента
46. Назовите основные функции управления и кратко опишите их
47. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений

6.7. Перечень тем рефератов по дисциплине "Основы управленческой деятельности"

1. Современные тенденции развития социально-экономических систем
2. Природа управления и исторические тенденции его развития
3. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента
4. Этапы и школы в истории менеджмента
5. Разнообразие моделей менеджмента: американский, японский, европейский и др.
6. Влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента
7. Развитие управления в России
8. Перспективы менеджмента: возможное и вероятное
9. Инфраструктура менеджмента;
10. Социофакторы и этика менеджмента
11. Интеграционные процессы в менеджменте
12. Моделирование ситуаций в менеджменте
13. Природа и состав функций менеджмента
14. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента
15. Организационные отношения в системе менеджмента
16. Формы организации системы менеджмента
17. Мотивация деятельности в менеджменте
18. Регулирование и контроль в системе менеджмента
19. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента
20. Управление человеком и управление группой
21. Руководство: власть и партнерство
22. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера
23. Конфликтность в менеджменте

6.8. Критерии оценки качества освоения учебной дисциплины «Основы управленческой деятельности»

Оценка "отлично" предполагает, что студент:

- на основе программного объема знаний свободно ориентируется в проблематике учебного курса;
- владеет принципами анализа и синтеза;
- в самостоятельной работе проявил элементы творчества;
- способен достаточно свободно и грамотно ориентироваться в литературе гуманитарного и экономического характера.

Оценка "хорошо" предполагает, что студент:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории; активно работал на семинарах.

Оценка "удовлетворительно" предполагает, что студент:

- знает основные понятия и категории;
- может дать, в основном, правильные суждения;
- на семинарах работал неактивно.

Оценка "неудовлетворительно" предполагает, что студент:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнял задания к семинарам и не справлялся с контрольными заданиями.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Основы управленческой деятельности»

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА
(ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ)**



№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	На кафедре

1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА						
1.	ЛК, ПЗ	Теория организации : учеб. пособие	И.Г. Рамазанова [и др.]	ФГБОУ ВО "ДГТУ", Махачкала : Изд-во ДГТУ , 2016	10	10
2.	ЛК, ПЗ	Менеджмент: учебное пособие	Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С., Муллахмедова С.С.	ФГБОУ ВПО "ДГТУ", Махачкала : Изд-во ДГТУ , 2014-350с.	1	5
3.	ЛК, ПЗ	Организационное поведение: Учебник для вузов. [http://ibooks.ru/product.php?productid=21883]	Латфуллин Г. Р.	СПб. : Питер, 2016 г. - 432 с. - Электронное издание. - Гриф МО		
4.	ЛК, ПЗ	Теория менеджмента [http://ibooks.ru/product.php?productid=334917]	Михненко П.А	М. : МФПУ «Синергия», 2012 г. - 304 с. - Электронное издание. — УМО		
5.	ЛК, ПЗ	Менеджмент: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения.. [http://ibooks.ru/product.php?productid=22627]	Макаров В., Попова Г.	СПб. : Питер, 2011 г. - 256 с. - Электронное издание)		
6.	ЛК, ПЗ	Теория менеджмента: Учебник для вузов. Стандарт 3-го поколения. [http://ibooks.ru/product.php?productid=21733]	Латфуллин Г. Р., Лялин А. М.	СПб. : Питер, 2010 г. - 464 с. - Электронное издание. — Гриф УМО		
7.	ЛК, ПЗ	Теория организации.	Агарков А.П.,	М. : Дашков и		

1	2	3	4	5	6	7
		<p>Организация производства: Интегрированное учебное пособие для бакалавров.</p> <p>[http://ibooks.ru/product.php?productid=24756]</p>	<p>Голов Р.С., Голиков А.М. и др.</p>	<p>К°, 2012 г. — 272 с. — Электронное издание. — УМО.</p>		

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

8.	ЛК,ПЗ	<p>Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Теория менеджмента» (история управленческой мысли) для студентов направления подготовки бакалавров «Менеджмент»</p>	<p>Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С.</p>	<p>ФГБОУ ВПО «ДГТУ». Махачкала: Изд-во ДГТУ, 2014-28с.</p>	8	10
9.	ЛК,ПЗ	<p>Теория менеджмента (История управленческой мысли): курс лекций</p>	<p>Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С.</p>	<p>ФГБОУ ВПО «ДГТУ». Махачкала: Изд-во ДГТУ, 2013-68с.</p>	9	10
10.	ЛК,ПЗ	<p>Теория менеджмента (теория организации): курс лекций</p>	<p>Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С.</p>	<p>ФГБОУ ВПО «ДГТУ». Махачкала: Изд-во ДГТУ, 2013-132с.</p>	7	10
11.	ЛК,ПЗ	<p>Теория менеджмента (организационное поведение): курс лекций</p>	<p>Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С.</p>	<p>ФГБОУ ВПО «ДГТУ». Махачкала: Изд-во ДГТУ, 2013-136с.</p>	7	10
12.	ЛК,ПЗ	<p>Менеджмент: курс лекций</p>	<p>Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С.</p>	<p>ФГБОУ ВПО «ДГТУ». Махачкала: Изд-во ДГТУ, 2013-192с.</p>	--	10
13.	ЛК, ПЗ	<p>Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Теория менеджмента» (организационное поведение) для студентов направления подготовки бакалавров «Менеджмент»</p>	<p>Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С.</p>	<p>ФГБОУ ВПО «ДГТУ». Махачкала: Изд-во ДГТУ, 2014-72с.</p>	8	10
14.	ЛК, ПЗ	<p>Методические указания к выполнению и защите курсовой работы по</p>	<p>Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С.,</p>	<p>ФГБОУ ВПО «ДГТУ». Махачкала: Изд-</p>	9	10

1	2	3	4	5	6	7
		дисциплине «Теория менеджмента» для студентов направления подготовки бакалавров «Менеджмент»	Алахвердиева С.В.	во ДГТУ, 2013-28с.		
15.	ЛК,ПЗ	Теория организации : курс лекций	И.Г. Рамазанова, С.А. Айдаева	ГОУ ВПО ДГТУ", Махачкала : Изд-во ДГТУ, 2009.	8	10
16.	ЛК,ПЗ	Менеджмент. Управление-древнейшее искусство, новейшая наука : учебник	А.М. Омаров. -	[М.] : Экономика, 2009. - 638 с. : ил. Гриф: Рек. Межвуз. центр. эк. образ. МО и Н. РФ.	10	
17.	ЛК, ПЗ	Методические указания №2723 для самостоятельной работы по дисц. "Менеджмент организации: экономика и управление" для студ. направл. подгот. бакалавров "Менеджмент"	Т.В. Магомедова, Р.Д. Шахпазова	ФГБОУ ВПО "ДГТУ", Махачкала: Издательство ДГТУ, 2014	9	10
18.	ЛК,ПЗ	Методические указания №1824 к практ. зан. и амост. раб. по дисц. "Организационное поведение" : для студ. спец. 80507- "Менеджмент организации"	Т.К. Абдуллаева, М.Н. Магдиева	ГОУ ВПО ДГТУ", Махачкала : Изд-во ДГТУ, 2010.	10	10

Периодические издания

19.	ПЗ, СРС	Журнал. Искусство управления				
20.	ПЗ, СРС	Газета. «Коммерсант»				
21.	ПЗ, СРС	Газета.«Экономика и жизнь»,				
22.	ПЗ, СРС	Газета. «Ведомости».				
23.	ПЗ, СРС	Журнал: «Деньги»,				
24.	ПЗ, СРС	Журнал: «Эксперт»,				
25.	ПЗ, СРС	Журнал: «Секрет фирмы»				
26.	ПЗ, СРС	Журнал: «Компания».				
27.	ПЗ, СРС	Журнал: «Вопросы теории и практики управления»				

1	2	3	4	5	6	7
28.	ПЗ, СРС	Журнал: «Маркетинг»				
29.	ПЗ, СРС	Журнал: «Маркетинг в России и за рубежом»				
30.	ПЗ, СРС	Журнал. «Деловая информация»				
31.	ПЗ, СРС	Журнал Менеджмент в России и за рубежом				
32.	ПЗ, СРС	Журнал «Эксперт»				
33.	ПЗ, СРС	Газета. Экономика и жизнь				
Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:						
34.	ПЗ, СРС	Самостоятельное тестирование на сайте: http://www.fepo.ru				
35.	ПЗ, СРС	www.openbudget.ru – финансовые, экономические и политические новости				
36.	ПЗ, СРС	www.ereport.ru				
37.	ПЗ, СРС	www.lenta.ru/news/				
38.	ПЗ, СРС	www.economist.com - Электронный журнал «Экономист»				
39.	ПЗ, СРС	www.ft.com - Финансовое время				
40.	ПЗ, СРС	http://www.government.ru - Интернет-портал Правительства Российской Федерации				
41.	ПЗ, СРС	http://www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития РФ				
42.	ПЗ, СРС	http://www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики				
43.	ПЗ, СРС	http://www.rbcnet.ru - Торгово-промышленная палата РФ				
44.	ПЗ, СРС	http://www.circle.ru/				
45.	ПЗ, СРС	http://www.avtopilot.ru/Auto/1998/03/avtorit.html .				
46.	ПЗ, СРС	http://www.sostav.ru				
47.	ПЗ, СРС	http://ressclub.host.ru				
48.	ПЗ, СРС	http:// markus.spb.ru . Управление изменениями в компаниях.				
базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:						
49.	ПЗ, СРС	Портал «Гуманитарное образование»				

1	2	3	4	5	6	7
		http://www.humanities.edu.ru/				
50.	ПЗ, СРС	Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/				
51.	ПЗ, СРС	Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/				

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Основы управленческой деятельности»

МТО включает в себя:

1. Лекционные занятия:

аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ ноутбук), комплект электронных презентаций/слайдов.

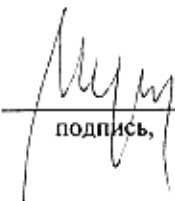
2. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,

рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

На факультете КТ,ВТиЭ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными досками и проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по специальности 10.05.03 - Информационная безопасность автоматизированных систем, Квалификация Специалист по защите информации

Рецензент от выпускающей кафедры по специальности 10.05.03 - Информационная безопасность автоматизированных систем


_____ подпись,


_____ ФИО

