

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиманович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 19.08.2023 23:05:14  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb2b6eb4aaaedebceea849

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра мелиорации, землеустройства и кадастров**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**к выполнению выпускной квалификационной работы**

для студентов направления подготовки бакалавров

21.03.02 – Землеустройство и кадастры

**Махачкала 2021**

УДК.632

Учебно-методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры» Махачкала, ФГБОУ ДГТУ, 2021г. – 31с.

Учебно-методические указания по подготовке выпускных квалификационных работ для обучающихся направления подготовки бакалавров 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры» составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 21.03.02.

Целью учебно-методических указаний является оказание помощи студентам при подготовке к выполнению выпускных квалификационных работ, выполнении исследований, обработке их результатов и оформлении.

В учебно-методических указаниях приведены общие положения и требования по подготовке, оформлению и защите ВКР.

Составители: Шабанова С.Г. –старший преподаватель кафедры «Мелиорация, землеустройство и кадастры», ДГТУ.

Рецензент: Магомедова М.Р.- к.т.н., доцент кафедры МЗиК ДГТУ;

Исмаилов А.Б. – к.с/х.н., доцент кафедры «Растениеводство и кормопроизводство» ФГБОУ ВО «Дагестанский ГАУ»

Печатается по решению Совета ДГТУ

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Основные положения.....   | 4  |
| 2. Примерная структура ВКР.....  | 6  |
| 3. Порядок выполнения ВКР.....   | 9  |
| 3.1 Выбор темы ВКР.....  | 9  |
| 3.2 Подготовка материалов к выпускной квалификационной<br>работе.....          | 11 |
| 3.3 Характеристика основных разделов выпускной<br>квалификационной работы..... | 13 |
| 4. Порядок оформления ВКР.....   | 18 |
| 4.1 Требования к оформлению выпускной квалификационной<br>работы.....          | 18 |
| 5. Приложение.....   | 27 |

## 1. Основные положения

Одним из важных этапов подготовки студентов по направлению бакалавриата 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» является выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) как обязательного элемента государственной итоговой аттестации.

Разработка и защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом обучения обучающихся в высшем учебном заведении и имеет следующие цели:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических, практических знаний и применение их при решении конкретных производственных задач в области землеустройства и кадастра недвижимости;

- развитие навыков самостоятельной работы и совершенствование владения методикой землеустроительного проектирования и научных исследований при решении и обосновании вопросов, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе;

- приобретение опыта систематизации полученных результатов, формулирование новых выводов, как результатов выполненной работы и приобретение опыта их публичной защиты;

- подготовка выпускников к самостоятельной работе в условиях современного производства.

Защита выпускной квалификационной работы, в соответствии с утверждённым положением, является единственной формой итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ДГТУ обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат).

Выпускная квалификационная работа по своему назначению, срокам подготовки и содержанию является учебно-квалификационной. Она должна быть связана с разработкой конкретных теоретических вопросов, являющихся частью научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой, с экспе-

риментальными исследованиями или с решением прикладных задач.

Выпускная квалификационная работа представляет собой разработку (исследование) одной из актуальных проблем теории, методики и практики в сфере землеустройства, кадастра объектов недвижимости. Эта работа должна базироваться на знании законодательной, профессиональной, учебной литературы, состоянии практики землеустроительных и кадастровых работ.

Выпускная квалификационная работа обучающегося на получение степени бакалавра может основываться на обобщении выполненных ранее обучающимся курсовых работ и проектов и готовится к публичной защите в завершающий период обучения. Она представляет собой теоретическое, методическое или проектное исследование одной из актуальных проблем в области землеустройства и кадастров, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему впоследствии самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа в целом представляет собой работу, целью которой является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по применению их в решении конкретных задач по вопросам землеустройства и кадастров; развитие навыков самостоятельной работы, выявление подготовленности обучающегося для работы в составе производственного коллектива, а также отражает умение обучающегося самостоятельно исследовать избранную тему, разработать и сформулировать соответствующие рекомендации.

ВКР разрабатывается на конкретные объекты: земельные участки, территориальные зоны, отдельные хозяйства, группу хозяйств и объединение, административно-территориальное объединение, объекты капитального строительства, земельно-имущественный комплекс и т. п., в соответствии с действующими инструкциями, указаниями, нормативами в сфере проведения землеустроительных и кадастровых работ.

## 2. Примерная структура ВКР

Выпускная квалификационная работа состоит из нескольких разделов и включает в себя следующие обязательные пункты:

- **титульный лист** с указанием названий министерства, к которому относится образовательное учреждение, наименование образовательного учреждения, выпускающей кафедры, темы выпускной квалификационной работы, шифра направления подготовки, наименование профиля подготовки, фамилий бакалавра, руководителя ВКР и заведующего кафедрой с перечислением ученых степеней и званий, а также название города и год защиты выпускной квалификационной работы (приложение 1);

- **задание** - бланк стандартного образца, подписывается руководителем ВКР и утверждается заведующим кафедрой (приложение 2);

- **календарный план** - бланк стандартного образца, подписывается руководителем ВКР, исполнителем работ и утверждается заведующим кафедрой (приложение 2);

- **содержание**, состоящее из перечня наименований разделов, параграфов, списка использованных источников, приложений, с указанием страниц;

Основная часть ВКР включает в себя:

- введение;
- обзор и анализ научной литературы и нормативной базы (аналитическую часть);
- практическую часть (экспериментальную);
- выводы и заключение с рекомендациями относительно возможностей применения полученных результатов;
- список литературы;
- приложения.

**Аналитическая часть** должна включать характеристику и анализ предметной области, обосновывающие актуальность темы

ВКР. Необходимо охарактеризовать существующие нормативные документы, методы и методики, компьютерные программы и технологии по тематике выпускной квалификационной работы и обосновать их применимость для выполнения работ.

Аналитическая часть ВКР должна завершаться формулировкой принципиальных предложений по разрабатываемой теме, изучаемой системы кадастровых и землеустроительных работ.

**Проектная (экспериментальная) часть** должна содержать проектные решения сформулированных в аналитической части ВКР задач (или комплекса задач).

В результате, проектная часть должна представлять собой комплекс взаимоувязанных документов, в которых бакалавром описаны предлагаемые им решения по применению (функционированию или развитию), например, проведения землеустройства, выполнения кадастровых работ, системы кадастровой оценки недвижимости, мониторинговых наблюдений или их элемента.

Эта часть выпускной квалификационной работы должна содержать описание выполненных работ по:

- проведению кадастровых и землеустроительных работ и их элементов на конкретных территориях;
- применению математических моделей и методов при подготовке документов в области землеустройства и кадастра;
- созданию картографо-математических систем с использованием современных компьютерных программ;
- применению информационных технологий и программных средств для решения землеустроительных и кадастровых задач;
- организации работы по ведению кадастров, инвентаризации, мониторингу или землеустройству.

На основании выполненных работ вырабатываются рекомендации по:

- применению методики планирования, анализа землеустроительной или кадастровой деятельности;
- эффективному использованию земельных ресурсов;
- системы управления и контроля за земельными ресурсами;
- улучшению качества выполнения кадастровых работ;
- повышению объективности кадастровой оценки земель

Общий объем выпускной квалификационной работы (без приложений) должен составлять 60-70 страниц выровненного по ширине компьютерного текста.

Состав пояснительной записки и примерный объем отдельных ее частей следующие:

- 1) титульный лист (Приложение 1);
- 2) задание по ВКР (Приложение 2);
- 3) календарный график (Приложение 2);
- 3) содержание;
- 4) введение (до 3-х стр.);
- 5) глава, отражающая теоретические вопросы по выбранной теме, в виде обзора литературы (до 10-12 стр.);
- 6) характеристика объекта ВКР и перспектив его развития (до 8 стр.);
- 7) содержание и экономическое (экологическое) обоснование ВКР (30-50 стр.);
- 8) заключение (до 3 стр.);
- 9) список использованных источников;
- 10) приложения.



### **3. Порядок выполнения ВКР**

#### **3.1 Выбор темы ВКР**

Тематика ВКР определяется кафедрой «Землеустройство и кадастры». Она должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития землеустройства и кадастра недвижимости. При выборе тематики рекомендуется учитывать реальные производственные задачи современного землеустройства и кадастра недвижимости. Тема должна соответствовать профилю работы кафедры. При этом нужно стремиться выбирать темы нешаблонные, требующие оригинального решения и обоснования, имеющие практическую значимость.

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР по согласованию с руководителем и кафедрой в соответствии с рекомендуемым перечнем и наличием необходимого материала. В период прохождения производственной практики тема конкретизируется в соответствии с местом и объектом практики, наличием материалов и выполненной обучающимся работой. В соответствии с темой обучающемуся на практике дается задание к изучению объекта и сбору материалов для разработки бакалаврской работы. Обучающийся может предложить свою тему при обосновании целесообразности ее разработки и наличии необходимых материалов.

Темами ВКР могут быть вопросы внутрихозяйственного землеустройства отдельных сельскохозяйственных предприятий всех типов; рабочие проекты, управления земельными ресурсами, по отработке современных технологий ведения кадастра недвижимости и мониторинга земель, оценки объектов земельно-имущественного комплекса, планированию и прогнозированию эффективного использования земель и их охране и т.п.

Главное - тема выпускной квалификационной работы должна предусматривать выполнение значительных самостоятельных исследований и проектных работ, соответствовать современному

подходу к совершенствованию процессов территориального управления. Основным критерием при выборе темы выпускного квалификационного проекта служит научный и практический интерес обучающегося. При выборе темы выпускной квалификационной работы следует исходить из возможности обучающегося наиболее полно собрать практический материал, широко использовать практику выполнения землеустроительных и кадастровых работ.

По одной теме могут выполнять выпускную квалификационную работу несколько обучающихся если объекты их изучения или круг изучаемых вопросов различны. Это различие отражается в плане выпускной квалификационной работы.

Выбор темы реализуется в подготовке задания по выполнению ВКР. Задание по ВКР составляется в двух экземплярах по специальной форме. В нем указываются фамилия, имя и отчество обучающегося. Тема ВКР формулируется четко, точно, исчерпывающе и с максимальной краткостью. В ней должны содержаться указания на особенности данной выпускной квалификационной работы и соблюдена общепринятая терминология. В название объекта могут быть внесены необходимые изменения в соответствии с действующими инструкциями.

Срок сдачи на кафедру законченной ВКР должен строго соответствовать требованиям деканата и кафедры.

В содержании расчетно-пояснительной записки точно формулируются все обязательные разделы (главы) пояснительной записки, подлежащие разработке. Состав и структура записки должны обеспечивать раскрытие содержания и обоснование ВКР в соответствии с темой.

В перечне графического материала указываются обязательные чертежи и таблицы, которые будут представлены к защите. Их число установлено в соответствии с требованиями кафедры. Формулируется точное и полное название каждого из них, а также названия таблиц, представляемых к защите. Основной проектный

план должен иметь название, соответствующее теме выпускной квалификационной работы.

Руководитель и обучающийся расписываются и разборчиво пишут свои фамилии и инициалы.

После того как будет составлено задание по ВКР планируются сроки выполнения (календарный план) ВКР (приложение 2).

### **3.2 Подготовка материалов к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе анализа нормативно-правовых и литературных источников. Подбор и изучение литературы для выполнения выпускной квалификационной работы является одним из важных этапов работы обучающегося. Целесообразно просмотреть все виды источников, содержание которых связано с темой исследования. К ним относятся материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, непубликуемые документы, официальные материалы.

Сбор литературы по теме исследования (нормативной, первоисточников, научной и учебной) начинается с подготовки библиографического списка, который должен всесторонне охватывать исследуемую тему.

Источниками для формирования библиографического списка могут быть:

- список обязательной и рекомендованной литературы по теме ВКР;
- сеть INTERNET;
- библиографические списки и сноски в учебниках и научных изданиях (монографиях, научных статьях) последних лет или диссертациях по данной тематике;
- рекомендации научного руководителя, в том числе через систему IP-хелпинг;

- каталоги библиотеки университета и библиотек, к которым предоставляется доступ в режиме виртуального читального зала.

В первую очередь следует подбирать литературу за последние 3-5 лет, поскольку в ней отражены наиболее актуальные научные достижения по данной проблеме, современное законодательство и практическая деятельность. Использование литературных и иных источников 10, 20 или даже 30 летней давности должно быть скорректировано применительно к современным концепциям ученых и специалистов.

Указание на литературные источники по исследуемой теме можно встретить в сносках и списке литературы уже изданных работ. Поиск статей в научных журналах следует начинать с последнего номера соответствующего издания за определенный год, так как в нем, как правило, помещается указатель всех статей, опубликованных за год.

Полезно просматривать профессиональные и специализированные периодические издания (журналы, газеты, сборники научных трудов), такие как: «Вестник Росреестра», «Кадастр недвижимости», «Землеустройство, кадастр, мониторинг земель», «Территориальное планирование», «Аграрный научный журнал» и др.

В настоящее время, для подготовки ВКР каждый обучающийся имеет уникальную возможность работать с литературой по теме, используя информационно-библиотечные ресурсы университета. При этом не имеет значения местонахождение обучающегося, так как доступ к электронным каталогам имеется с любого компьютера, подключенного к сети Internet. Библиотека университета предоставляет доступ в режиме виртуального читального зала к ресурсам удаленного доступа электронных библиотек:

- электронно-библиотечная система издательства «Лань»;
- электронно-библиотечная система «IPR BOOKS»

Посещение в режиме виртуального читального зала Библиотеки поможет в сборе литературы по теме ВКР.

Для написания работы большой интерес представляет «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Здесь размещены образовательные информационные ресурсы, учебники, тексты лекций, методические указания и др.

### **3.3 Характеристика основных разделов выпускной квалификационной работы**

Каждая структурная часть ВКР имеет свое назначение.

**Во введении** - дается краткое обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы, обосновывается актуальность проблемы, объект и предмет дипломного исследования, формулируются цель и задачи исследования. Определяется теоретическая нормативно-правовая база исследования: указываются наиболее значимые авторы, проводившие научные или исследования по данной проблеме – определяется научная новизна и практическая значимость работ.

**Основная часть** ВКР обычно, состоит из трех глав, каждая из которых в свою очередь делится на 2-4 параграфа, в зависимости от темы.

**В первой главе** раскрывается краткое содержание нормативно-правовой, методической и специальной литературы. Изложение материала в данной и последующих главах должно быть конкретным и прежде всего опираться на результаты преддипломной практики. При этом важно дать не просто описание, а критический анализ имеющихся данных. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Обосновывается свое мнение по спорному вопросу или высказывается несогласие с одной из уже имеющихся точек зрения. Делаются аргументированные выводы.

**Во второй главе** проводится анализ объекта исследования, описываются его местоположение, основные параметры и характеристики (природных, экономических и экологических условий анализируемого объекта). Отмечается изученность земельного и имущественного ресурса, состояние землеустроительных, кадастровых и других работ, имеющих отношение к теме работы. Особое внимание уделяется анализу тех факторов, которые оказывают влияние на решение поставленных задач.

Информация о состоянии объекта и предмета проектирования, подробный анализ такого состояния позволят в следующих главах сделать объективные выводы и приступить к разработке проектных предложений, направленных на раскрытие темы. В этой главе также должна быть освещена характеристика анализируемого объекта. При этом текстовая часть обязательно должна сопровождаться количественными характеристиками, которые выполняются в табличной форме, диаграмме, графиках, схемах.

**В третьей главе**, в зависимости от поставленных задач, излагаются результаты исследований, описывается и анализируется алгоритм их решения. Третья глава является основной частью выпускной квалификационной работы и состоит из нескольких логически завершенных разделов (параграфов), которые могут разбиваться на подразделы и пункты. Каждый из разделов посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждый раздел (параграф) работы является базой для последующих разделов. Их названия должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание.

Отдельные положения ВКР должны быть иллюстрированы цифровыми данными не только полученными самим обучающимся, из справочников, монографий и других литературных источников, при необходимости оформленных в справочные или аналитические

таблицы. При составлении аналитических таблиц используемые исходные данные могут, выносятся в приложение к выпускной квалификационной работе, а в тексте приводятся расчеты отдельных показателей.

Проектная глава, содержащая изложение расчетной части выполняемых работ, должна включать не только техническое, приборное и программное обеспечение, но и показатели экономической эффективности выбранных вариантов проведения работы, применения моделей.

**Четвертая глава** «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности» является обязательной при написании выпускной квалификационной работы. В этой главе излагаются положения техники безопасности труда, правила производственной, санитарной гигиены и противопожарные мероприятия при организации и проведении работ. Раздел должен быть согласован с темой выпускной квалификационной работы.

**Заключение**, как самостоятельный раздел работы, должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. Следует отметить, что хорошо написанное введение и заключение дают четкое представление читающему о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам работы;
- оценка достоверности полученных результатов;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практику выполнения в землеустроительных и кадастровых работ.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования

должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования. Объем заключения может составлять 2-3 страницы печатного текста.

**Список использованных источников.** Список использованных источников является обязательным атрибутом любой учебно-исследовательской работы. Этот список (не менее 25 источников) составляет одну из существенных частей ВКР и отражает самостоятельную творческую работу обучающегося.

Данный список включает библиографические описания всех использованных, цитированных или упоминаемых в работе документов, а также прочитанную литературу по теме, которая оказала существенное влияние на содержание работы.

**Приложения** являются обязательным компонентом ВКР. В приложениях следует приводить различные вспомогательные материалы (таблицы, схемы, графики, диаграммы, иллюстрации, копии постановлений, договоров, инструкции, вспомогательные расчеты, а также топографические карты и схемы публичных кадастровых карт на объект исследования, которые изображаются на листах формата А3 и т.п.). С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, с другой, - разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещенные в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Приложения не включаются в заданный объем работы.

Подготовленная к защите выпускная квалификационная работа должна пройти нормализационный контроль (нормоконтроль). Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия ВКР действующим методическим указаниям по выполнению и оформлению ВКР.



Материалы на нормоконтроль представляются в несброшюрованном виде; титульный лист должен быть подписан обучающимся и научным руководителем. Отсутствие на титульном листе визы нормоконтролера и листа нормоконтроля в работе не позволяет допустить ВКР к защите.

Текст работы размещается в электронно-библиотечной системе Университета и проверяется на объём заимствования. Для работы требуемая минимальная оригинальность текста 65%, объём заимствования не должен превышать 35%.

Законченная и оформленная ВКР подписанная обучающимся, руководителем, консультантом (при наличии) и нормоконтроллером и вместе с письменным отзывом руководителя, листом нормоконтроля, справкой об объёме заимствования по результатам проверки в электронно-библиотечной системе Университета представляются заведующему кафедрой, который решает вопрос о допуске обучающегося к защите и делает соответствующую запись на титульном листе работы. Подписанная всеми указанными лицами научная работа за 14 дней до публичной защиты сдается на выпускающую кафедру.

## **4. Порядок оформления ВКР**

### **4.1 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Пояснительная записка и графическая часть ВКР оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.052008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) и их актуальных редакций).

Текстовая часть ВКР должна быть распечатана с соблюдением правил орфографии и пунктуации на листах писчей бумаги формата А4 (210x297 мм), на одной стороне листа. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297x420 мм), которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Набор текста работы осуществляется с использованием текстового редактора MicrosoftWord. При этом рекомендуется использовать шрифты типа TimesNewRoman, кегль -14 пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, межстрочный интервал – полуторный. Устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого – 10 мм. *Абзацы* в тексте начинаются отступом, равным 12,5мм.

Нумерация страниц дается общей для всего текста, начиная с титульного листа ВКР. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу. Номер страницы на титульном листе ВКР не проставляется.

Текст работы должен быть лаконичным, логически выстроенным и не допускающим двоякого толкования.

Разделы нумеруются арабскими цифрами, названия разделов пишутся с абзацного отступа прописными буквами без точки в конце заголовка с одинарным межстрочным интервалом, выделяются полужирным шрифтом.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами через точку, пишутся с абзацного отступа жирным шрифтом без точки в конце

параграфа с одинарным межстрочным интервалом. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Каждый раздел по тексту работы начинается с новой страницы и отделяется от названия параграфа пустой строкой; заголовки параграфов от текста снизу отделяются пустой строкой; от текста предыдущего параграфа отделяются одной пустой строкой.

Заголовки разделов, параграфов и пунктов следует печатать по центру строки.

Рекомендуемое правило написания заголовка относится к другим основным структурным частям работы: введению, выводам и предложениям, списку используемых источников, приложениям и т.п.

**Например:**

## **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЪЕКТАМИ НЕДВИЖИМОСТИ**

### **1.1 Анализ нормативно-правовой базы управления объектами недвижимости**

В состав нормативно-правовой базы РФ входят федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, законы субъектов РФ, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные акты органов исполнительной власти субъектов федерации, нормативные акты органов местного самоуправления и локальные нормативные акты [1].

Таблицы, рисунки, фотографии в пояснительной записке должны быть выполнены на листах стандартных размеров (А4 - 210x297 мм) и расположены так, чтобы их можно было рассматривать без поворота листа или с поворотом на 90° по часовой стрелке; нумерацию таблиц и иллюстраций выполняют сквозную на всю пояснительную записку.

Таблицы оформляются согласно образцу (приложение 9). Заголовок и слово таблица пишутся в одной строке. В конце названия точка не ставится.

**Например:**

**Таблица 1.1 – Управление землепользованием**

| Наименование показателя | Площадь, га | Арендная плата, руб. | Кадастровая стоимость, руб. |
|-------------------------|-------------|----------------------|-----------------------------|
|                         |             |                      |                             |

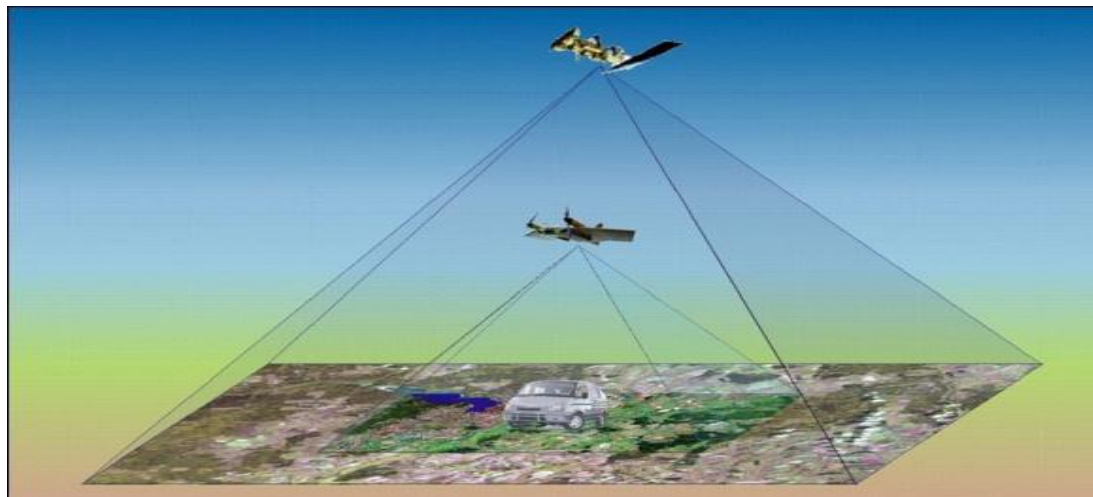
Если таблица размещается на нескольких страницах, на каждой последующей странице в правом верхнем углу записывают, например, «Продолжение таблицы 1.1». Текст таблиц заполняется шрифтом TimesNewRoman, кегль -14 пунктов, допускается и уменьшение.

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении. Ссылки на таблицы в тексте дают в виде, например (таблица 1.1).

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме тех, которые установлены ГОСТ 2.316 и 7.12 и ГОСТ Р 21.1101. Оформление таблиц в ВКР должно соответствовать ГОСТ 2.105.

**Иллюстрации** оформляются в рамку, им дается нумерация внутри глав. Название записывается под рисунком без разделения пустой строкой.

**Например:**



**Рисунок 1.1 – Дистанционные методы зондирования**

Иллюстрации размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к диссертации. После надписи рисунка делается один пробел для продолжения текста. Ссылки на рисунки дают в основном тексте пояснительной.

Приложения оформляют как продолжение текста пояснительной записки на последующих страницах, в порядке появления ссылок в тексте; каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», иметь содержательный заголовок; приложения, если их более одного, нумеруют последовательно буквами русского алфавита, например, «Приложение А» за исключением таких букв, как: Ё, З, О, Ч, Ъ, Ы, Ь, Э. Ссылки на приложения в основном тексте пояснительной записки дают в полном виде, например (Приложение А).

**Формулы и уравнения**, помещённые в ВКР, нумеруются и выделяются из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Порядковый номер формулы приводится в круглых скобках справа от неё и записывается арабскими цифрами.

**Например:**

$$A=a \cdot b, \quad (1.1)$$

где А - кадастровая стоимость земельного участка, руб

а – площадь земельного участка, кв.м;

б – удельный показатель кадастровой стоимости, руб/кв.м.

Под формулой пишут слово «где», а затем расшифровывают ее составляющие в той последовательности, в которой они

приведены в формуле. В конце формулы и в поясняющем ее тексте знаки препинания расставляются в соответствии с правилами пунктуации.

Расшифровку значений символов располагают в виде колонки, символ отделяют от его расшифровки знаком тире. Размерность буквенного обозначения отделяют от текста запятой. После расшифровки каждого символа ставят точку с запятой.

Затем формула записывается в численном выражении всех символов и коэффициентов и пишется конечный результат с размерностью без промежуточных вычислений.

**Ссылки и сноски.** В ВКР при использовании цитат и мнений других авторов обязательны библиографические ссылки. Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. После упоминания источника или приведении цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым источник значится в списке использованных источников, а при цитировании – также номер страницы, на которой приведена цитата.

*Например:* [19] или [15, с. 154].

Подстрочные постраничные ссылки в тексте не допускаются. При упоминании в тексте ВКР какого-либо автора необходимо указать сначала его инициалы, а затем фамилию.

Например: по мнению И.И. Иванова.

**Список использованных источников** ВКР представляется списком использованных источников, который оформляется в соответствии с требованиями с ГОСТ Р 7.052008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) и их актуальных редакций).

В список использованных источников помещают все литературные и другие источники, которыми обучающийся пользовался при написании ВКР - работы; литературные источники

размещают в алфавитном порядке фамилий их авторов или названий после указания использованных нормативно-правовых актов; в тексте ссылки на источники приводятся в квадратных скобках. Порядок расположения произведений печати в списке использованных источников всегда подчиняется строго определенным правилам. В начале списка помещают библиографические описания документов и материалов законодательной и исполнительной власти в следующей последовательности:

- Конституция Российской Федерации;
  - федеральные законы и кодексы;
  - указы Президента Российской Федерации;
  - подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти;
  - нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации;
  - нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.
- в алфавитном порядке отечественные и зарубежные работы, изданные на русском языке;
- по латинскому алфавиту книги и статьи на иностранных языках. При алфавитном порядке расположения материала библиографические описания даются в алфавите фамилий авторов или заглавий книг, если автор не указан. Авторов-однофамильцев указывают в алфавите их инициалов, труды одного автора – в алфавите заглавий публикаций.

### **Примеры библиографического описания**

#### *Законодательные материалы*

Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. текст: [с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках в Конституции РФ от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ] – Режим доступа: <http://base.consultant.ru>, свободный

Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [ федер. закон: принят Гос. Думой 18 июня 2001 г.:№ 136–ФЗ,; по состоянию на 25.12.2019 г.]. – Режим доступа: [www. base.garant.ru](http://www.base.garant.ru), свободный.

Российская Федерация. Законы. О землеустройстве: [Электронный ресурс]: [федер. закон: принят Гос.Думой 24 мая 2001 г. .:№ 78–ФЗ,; по состоянию на 31.12.2017 г.]. – Режим доступа: [www. base.garant.ru](http://www. base.garant.ru), свободный.

### *Книги*

#### *Однотомные издания (1, 2 (3) автора)*

Волков, С.Н. Землеустройство [Текст]: учеб. / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2013. – 992 с.

Волков, С.Н. Землеустроительное проектирование и организация землеустроительных работ [Текст]: учеб. / С.Н. Волков, Н.Г. Конокотин, А.Г. Юнусов, под ред. С.Н. Волкова. – М.: Колос, 1998. – 462 с.,

Конокотин, Н. Г. Эколого-экономическое обоснование противоэрозионной организации территории [Текст]: учеб. пособие/Н.Г. Конокотин . – М.: ГУЗ, 1996. – 123 с.

#### *Однотомные издания (4 и более авторов)*

Геология и ландшафтоведение: учеб. пособие/ Н.Ф. Ганжара [и др]; отв. ред. Н.Ф. Ганжара. – М.: КМК, 2007. – 380 с.

#### *Многотомные издания*

Волков, С.Н. Землеустройство [Текст]. В 8 т. Т. 3. Землеустроительное проектирование. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство/ С.Н. Волков.– М.: Колос, 2002. – 384 с.

#### *Правила*

Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций [Текст]: РД 153-34.0-03.205-2001: утв. М-вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01 : ввод.в действие с 01.11.01. - М : ЭНАС 2001.- 158 с.



### *Стандарты*

ГОСТ 7.53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. - Взамен ГОСТ 7.53-86 ;введ. 2002-07-01. - Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, сор. 2002. - 3 с.

### *Сборник стандартов*

Система стандартов безопасности труда : [сборник]. - VI. : Изд-во стандартов, 2002. - 102 с.

### *Диссертации*

Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности [Текст]: дис. ... канд. экон. наук : 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. - М., 2002. - 234 с.

### *Статья в газете*

Садовничий, В. А. Программа образования должна быть самым важным законом России [Текст] / В.А. Садовничий // Российская газ. - 1999. - 23 июня.

### *Статья в журнале*

(1-3 автора)

Рогатнев, Ю.М. Новые задачи и содержание землеустройства как механизм управления объектами сельскохозяйственной недвижимости [Текст]/ Ю.М. Рогатнев // Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. – 2014. - № 6. – С. 6-12.

(4 и более авторов)

Основные проблемы эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения в республике Дагестан [Текст]/ П.В. Ключин [и др.]// Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. – 2014. - № 10. – С. 36-44.

### *Картографические издания*

Мир. Политическая карта мира [Карты]: полит.устройство на 1 янв. 2001 г. / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» в 2001 г. ; гл. ред. Н. Н. Полункина; ред. О. И. Иванцова. Н.Р.Монахова; рук.проекта М. Ю. Орлов. -1 : 25 000 000 ; поликон. пр-ция ЦНПИГАИК. - М.: ПКО «Картография», 2001. - 1 к. (2 л.).

## *Электронные ресурсы*

### Ресурсы локального доступа

Сидыганов, В.У. Модель Москвы [Электронный ресурс]: электрон. Карта Москвы и Подмосковья / В.У. Сидыганов, С.Ю. Толмачев, Ю.Э. Цыганков. – Версия 2.0. – Электрон.дан. и прогр. – М.: FORMOZA, 1998. – 1 электрон.опт. диск (CD-ROM).

Атлас-98 [Электронный ресурс]: 3D., 1998. – 1 электрон.опт. диск (CD-ROM).

### Сетевые ресурсы

Электронный каталог ГПНТБ России [Электронный ресурс]: база данных. – Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/win/search/help/el-cat.html>

### Ресурсы удаленного доступа

Официальный сайт ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.sgau.ru](http://www.sgau.ru), свободный.

### Экземпляр

Полный электронный вариант и в бумажном виде, подготовленный обучающимся для представления в ГЭК, должен быть подписаны на первом (титульном) листе и на обратной стороне последнего листа ВКР.

Полный электронный вариант работы и презентации предоставляется выпускником на CD диске. Конверт с CD диском приклеивается на плотный лист бумаги, который затем вшивается в папку ВКР.

# Приложения

## Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Наименование факультета

Наименование кафедры

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(16 кегль, пропис., жир.)

«Тема выпускной квалификационной работы»

(14 кегль, строч., жир.)

¶

00.00.00 Наименование направления подготовки (профиль)

(14 кегль, строч., жир.)

¶

Автор

выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись, дата)

Руководитель

выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_ (И.О.

Фамилия)(подпись, дата)

Нормаконтролер

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Махачкала 202\_\_г.

## Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

Факультет \_\_\_\_\_ Нефти, газа и природообустройства \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_ Мелиорации, землеустройства и кадастров \_\_\_\_\_  
Код и направление \_\_\_\_\_ 21.03.02 - Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой МЗиК

\_\_\_\_\_ (Зербалиев А.М.)

(подпись, дата)(фамилия, инициалы)

### ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу

Студенту \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ Г \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема ВКР \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Тема утверждена приказом ректора по университету от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

3. Исходные данные (технические; экономические, организационные и другие требования)  
для выполнения дипломного(ой) проекта(работы)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Содержание пояснительной записки (перечень вопросов, подлежащих разработке)

Введение. 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Заключение.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Перечень рекомендуемой литературы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Перечень разрабатываемого графического (иллюстративного) материала:

| № п/п | Наименование графического (иллюстративного) материала | Количество листов | Формат |
|-------|---|-------------------|--------|
| 1     |   | 1                 | Слайд  |
| 2     |   | 1                 | Слайд  |
| 3     |   | 1                 | Слайд  |
| 4     |   | 1                 | Слайд  |

7. Консультанты по разделам дипломного(ой) проекта(работы)

| Раздел дипломного(ой) проекта(работы) |   | Фамилия, инициалы консультанта |
|---------------------------------------|---|--------------------------------|
| 1.                                    | - | -                              |

8. Календарный план-график выполнения работ

| № п/п | Содержание этапа работы | Объём, % | Контрольные сроки выполнения |
|-------|-------------------------|----------|------------------------------|
| 1     |                         | 10       |                              |
| 2     |                         | 10       |                              |
| 3     |                         | 30       |                              |
| 4     |                         | 25       |                              |
| 5     |                         | 10       |                              |

Дата выдачи задания “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Дата сдачи ВКР на кафедру “\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Студент \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Примечание.

1. К данному заданию может быть приложено дополнение с более полным раскрытием специальных требований.
2. В случае отсутствия консультантов пункт 7 задания может быть не заполнен.

## ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу студента  
\_\_\_\_\_ (ФИО полностью) \_\_\_\_\_, Г\_\_\_\_\_ группы

направления подготовки 21.03.02 –«Землеустройство и кадастры»,  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

Тема ВКР: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**1. Основные разработанные вопросы:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**2. Оценка содержания и качества выполненной работы:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Оформление выпускной работы:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4. Возможность рекомендовать разработки выпускной работы для использования в производстве:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**5. Оценка личных и деловых качеств выпускника:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**6. Подготовленность к самостоятельной работе:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**7. Общая оценка выпускной работы:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**8. Квалификационная оценка:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель  
выпускной квалификационной работы:

(И.О.Фамилия)

дата

**Нормоконтроль  
выпускной квалификационной работы**

Данный лист нормоконтроля прикладывается к ВКР, но не подшивается.

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

Студент (ка): \_\_\_\_\_

**Анализ на соответствие требованиям оформления ВКР**

| Объект  | Параметры  | Соответствует: +<br>Не соответствует:- |
|---|--|--|
| Наименование темы работы                                | Соответствует, утвержденным приказом по университету.  |  |
| Название и размер шрифта                                | TimesNewRoman, 14 кегль.   |  |
| Междустрочный интервал                                  | Полуторный   |  |
| Абзац   | 12,5 мм  |  |
| Поля (мм)   | Обычное ( левое-30, верхнее и нижнее-20, правое-10).   |  |
| Общий объем   | 60-80 страниц машинописного текста   |  |
| Объем введения  | Не менее 1-2 страницы машинописного текста   |  |
| Объем первого раздела                                   | 8-10 страниц машинописного текста  |  |
| Объем основной части                                    | (2-5 разделы) 40-60 страниц машинописного текста   |  |
| Объем заключения  | Не менее 1-2 страницы машинописного текста   |  |
| Нумерация страниц                                       | Сквозная, в нижней части листа, по центру, без точки. На титульном листе номер страниц не проставляется, но учитывается при сквозной нумерации.  |  |
| Последовательность приведения структурных частей работы | Титульный лист. Задание на выполнение ВКР. Содержание ВКР.Содержание включает в себя введение, заголовки всех разделов, подразделов, заключение, список литературы и источников, приложения. |  |
| Оформление структурных частей работы                    | Каждая структурная часть (т.е.раздел) начинается с новой страницы.   |  |
| Оформление таблиц                                       | В соответствии с требованиями.   |  |
| Оформление рисунков                                     | В соответствии с требованиями.   |  |
| Оформление ссылок                                       | Ссылки по всему тексту должны быть однотипные внутри текстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника.  |  |
| Список использованных источников                        | Не менее 25 библиографических наименований в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5.-2008.  |  |
| Наличие приложений                                      | Обязательно, но не более 10% от общего объема ВКР  |  |

**Нормоконтролер** \_\_\_\_\_ /И.О.Фамилия/ **дата** \_\_\_\_\_