

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лидинович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 19.08.2023 09:14  
Уникальный программный ключ:  
2a04bb882d7edb7f479cb266eb4aaaaedebeea849

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»**

Факультет информационных систем в экономике управления  
Факультет магистерской подготовки  
Кафедра экономической теории

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

для обучающихся по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика, программа «Международная экономика»

Махачкала - 2023

УДК 658.512.6

Учебно-методические указания к организации практической подготовки для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Международная экономика», ФГБОУ ВО «ДГТУ», Махачкала, 32 с.

**Автор:** Эсетова А.М., д.э.н., профессор, зав.кафедрой экономической теории, ФГБОУ ВО «ДГТУ».

Учебно-методические указания составлены в соответствии с требованиями ОПОП и ФГОС ВО по направлению 38.04.01.«Экономика», магистерская программа «Международная экономика» и предназначены для прохождения магистрантами программы учебной (ознакомительной), производственной (научно-исследовательская работа) практики; производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) и преддипломной практик.

**Рецензенты:**

- 1.Атуева Э.Б., к.э.н., доцент, начальник отдела практики и содействия трудоустройству выпускников, ФГБОУ ВО «ДГТУ»
2. Деневизюк Д.А., к.э.н., ученый секретарь, старший научный сотрудник ИСЭИ ДФИЦ РАН.

Печатается согласно постановления Ученого Совета ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» от «    » мая 2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.....	6
3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКА...	11
4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	17
5. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА.....	17
Приложение 1 .....	31
Приложение 2 .....	32

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с разделом 5, п.5.2.2.ОПОП по направлению подготовки 38.04.01. – Экономика, практическая деятельность является обязательным видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данного направления предусматриваются следующие виды практик:

- учебная (ознакомительная) практика;
- производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика;
- производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика;
- преддипломная практика.

Программы практик, предусмотренных ФГОС и учебным планом, содержат всю необходимую информацию о целях, задачах, формах и местах проведения практик, структуре и содержанию практик, учебно-методическом, материально-техническом и информационном обеспечении практик, а также формах аттестации по итогам практик.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика» учебная, производственная и преддипломная практики входят в состав обязательной части.

Для обучающихся программе «Международная экономика» предусматриваются следующие практики:

1. Учебная (ознакомительная) практика сроком в 2 недели на 1 курсе: во втором семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3з.е., т.е. 108 часов).;
2. Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика в первом - четвертом семестрах (18 з.е., т.е. 648 часов);
3. Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика сроком в 2 недели на 2 курсе, в четвертом семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3 з.е., т.е. 108 часов);
4. Преддипломная практика сроком в 14 недель на 2 курсе (21з.е., т.е. 756 часов).

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик предусматривают самостоятельную внеаудиторную работу студентов, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики.

Содержание и порядок проведения практик регламентируются рабочими программами и Положением «О порядке организации и проведения практик студентов» ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет».

Место прохождения практики определяется ее видом и магистерской программой подготовки студента. Практика может быть организована в Министерстве финансов РД, в Институте социально-экономических исследований ДФИЦ РАН, в Министерстве экономики и территориального развития РД с которыми у вуза оформлены договорные

отношения, на кафедре экономической теории, а также на базовой кафедре «Внешиэкономическая деятельность» в Торгово-промышленной палате РД.

Практика для студентов, обучающихся по заочной форме обучения, может быть организована по месту их работы в соответствии с магистерской программой подготовки.

1.2. Перед началом практики преподаватель - руководитель практики проводит организационное собрание с магистрантами, на котором разъясняются цели и задачи практики, требования к заполнению дневников и составлению отчетов, правила поведения на предприятии. Каждый студент получает от руководителя дневник и методические указания к проведению практик. Ответственность за организацию и проведение практики несут заведующий выпускающей кафедрой и руководители практики от кафедры и базы прохождения практики.

1.3. Руководитель практики:

- осуществляет контроль за выполнением программы практики;
- консультирует студентов по вопросам практики и составлению отчетов о проделанной работе;
- принимает зачет по итогам практики.

1.4. По окончании практики студент представляет на кафедру мировой экономики дневник, заверенный печатями предприятия, и письменный отчет о проделанной работе.

1.5. Отчет состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованной литературы и приложений. Объем отчета 25 страниц.

1.6. Отчет по практике должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 с соблюдением следующих условий:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал - 1.5;
- поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см;
- весь текст выравнивается по ширине.

Каждая новая глава начинается с новой страницы, это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям). Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в правом нижнем углу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (приложение 1). К отчету необходимо добавить лист методики оценки по образцу (приложение 2).

1.7. Каждый студент защищает отчет по практике на комиссии, назначаемой заведующим кафедрой. В состав комиссии включаются зав. кафедрой, руководитель практики от кафедры, ведущие преподаватели. При выставлении оценки принимается во внимание характеристика с места практики. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителя практики об уровне его знаний и квалификации. Отчет, дневник, характеристика с места прохождения практики являются документами, на основании которых руководитель практики от кафедры определяет степень изученности вопросов, предусмотренных положением и программой практики. Отчет по практике представляется магистрантами на кафедру в установленные деканатом сроки.

Студент, не выполнивший программу практики, не сдавший отчет в установленный срок и не получивший дифференцированный зачет по практике, отчисляется из университета.

## 2. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

### Цели учебной (ознакомительной) практики

#### Учебная (ознакомительная) практика

Тип практики: ознакомительная. Объем учебной практики: 3з.е. Учебная (ознакомительная) практика сроком в 2 недели на 1 курсе: во втором семестре по окончании летней экзаменационной сессии (3з.е., т.е. 108 часов).;

Цель учебной практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной производственной деятельности.

Учебная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика» очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Способы проведения учебной практики: стационарная. Учебная практика проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры экономической теории.

#### Задачи учебной (ознакомительной) практики

Задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- систематизация знаний об основных процессах в международной экономике;
- систематизация знаний о видах внешнеэкономической деятельности организаций;
- изучение конкретных видов внешнеэкономической деятельности организаций;
- сбор и обработка материалов и данных к курсовому проектированию.

**В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающийся должен:**

- **знать:** требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов внешнеэкономической деятельности, способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;

- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития внешнеэкономической деятельности организаций;

- **владеть:** способами решения производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития внешнеэкономической деятельности; практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности.

#### Место учебной (ознакомительной) практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Международные валютно-кредитные отношения», «Информационные системы и технологии в экономике», «Конъюнктура мирового рынка», «Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности». Прохождение данной практики необходимо для изучения таких дисциплин учебного плана, как

«Проектное управление», «Ценообразование на мировых рынках», «Внешнеторговый контракт».

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика», - 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный №55208).

### **Формы проведения учебной(ознакомительной) практики**

Учебная (ознакомительная) практика проводится дискретно путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики в форме самостоятельной работы обучающихся на выпускающей кафедре аудита и финансового контроля.

### **Место и время проведения учебной(ознакомительной) практики**

Учебная (ознакомительная) практика проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры аудита и финансового контроля. Способ проведения практики – стационарная практика.

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной обучающимися сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в один этап – 2 недели второго семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной(ознакомительной) практики**

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

**УК-6** - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки:

**УК-6.1.** Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

**УК-6.2.** Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности.

**УК-6.3.** Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

**ОПК-1**- Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

**ОПК-1.1.** Обладает фундаментальными знаниями в области экономики недвижимости и ценообразования.

**ОПК-1.2.** Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.

**ОПК-1.3.** Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.

**ПК-2**- Способен к организации работ по внешнеэкономической деятельности:

**ПК-2.1.** Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность

**ПК-2.2.** Умеет формулировать и распределять задачи между сотрудниками подразделения в организации

**ПК-2.3.** Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения в организации

**Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики**

Общая трудоемкость учебной (ознакомительной) практики составляет 3 ЗЕТ, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики (Указываются разделы (этапы) учебной (производственной, преддипломной) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный, экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета).	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Организационный этап</b> Проведение собрания практикантов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2		6	
2.	<b>Подготовительный этап</b> Выбор и обоснование темы исследования. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий на практику.			20	
3.	<b>Исследовательский этап</b> Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы. Постановка целей и задач исследования. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования, собранных материалов, обсуждение с руководителем проделанной части работы.		40	30	
4.	<b>Защита отчета</b> Подготовка отчета по практике. Защита отчета			10	
<b>ИТОГО</b>		2	40	66	Зачет с оценкой

**Примечание:** к видам производственной работы могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение индивидуальных заданий, сбор, обработка и систематизация информации из литературных источников и их сравнение с фактическими (производственными) данными и наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.

**Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной (ознакомительной) практике**

Учебная (ознакомительная) практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
IT-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+



Другие методы, в том числе,	
Интеграционный	+
Междисциплинарный	+
Компетентностный	+

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной (ознакомительной) практике**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной (ознакомительной) практике направлено на создание условий выполнения индивидуальных заданий по практике. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать выполнение индивидуальных заданий, располагать методическими материалами для обучающихся, раскрывающими организацию практики, выполнение индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики в компетентностном формате и включает:

- Положение «О практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО ДГТУ»;
- методические указания обучающимся по прохождению практики;
- индивидуальное задание и календарный план проведения практики;
- методические рекомендации по контролю и оцениванию практики;
- график консультаций.

Целью самостоятельной работы обучающихся в ходе учебной (ознакомительной) практики является развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск представляет собой поиск неструктурированной документальной информации. Он ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиска самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; поиска фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях).

До начала практики обучающийся получает индивидуальное задание, которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики, рабочий график (план) прохождения практики, согласованные с руководителем от кафедры. Календарные сроки практики проставляются в плане на основе учебного плана. При составлении плана необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку материалов, а также на написание отчета по практике.

По результатам учебной (ознакомительной) практики обучающиеся составляют отчет. Отчет составляется согласно содержанию деятельности на практике, который включает в себя ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики.

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, две указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полторный. Объем отчета не менее 25 страниц.

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

## **Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам учебной (ознакомительной) практики**

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) учебной (ознакомительной) практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной научно-исследовательской темой.

Промежуточную аттестацию в форме собеседования и оценивания отчета по практике проводит руководитель практики от кафедры при предоставлении обучающимся по завершении учебной (ознакомительной) практики на кафедру отчета о прохождении практики, отражающего выполнение индивидуального задания во время практики и результаты формирования компетенций.

Защита отчета о прохождении практики представляет собой краткий доклад обучающегося о результатах, полученных при прохождении практики, и его ответы на задаваемые вопросы.

Формой отчетности по учебной (ознакомительной) практике является дифференцированный зачет, результаты которого оцениваются по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При получении обучающимся оценки «неудовлетворительно» обучающемуся назначается дата повторной защиты. При осуществлении оценивания результатов прохождения практики обучающимся, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям и индивидуальному заданию, полнота ответов обучающегося на вопросы в ходе защиты отчета, проявленная находчивость обучающегося.

### **Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной) практики**

Материально-техническое обеспечение включает в себя: библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика); компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

### **3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)) ПРАКТИКА**

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Объем производственной практики: 18з.е.

Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика в первом - четвертом семестрах (18 з.е., т.е. 648 часов);

Целями производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин и дисциплин по выбору и приобретение обучающимися практических навыков и умений в сфере научно-исследовательской деятельности. Производственная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика» очной, очно-заочной и заочной форм обучения. Способы проведения производственной практики: стационарная. Производственная практика проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры экономической теории. Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика проводится в течение 1-3 семестров для очной формы обучения и 1-4 семестров для очно-заочной формы. Итоговая аттестация осуществляется в конце каждого семестра после сдачи отчета по научно-исследовательской работе.

#### **Задачи производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики**

Задачами производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики являются:

- выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;
- оформление отчета, содержащего материалы этапов работы и раскрывающие уровень освоения заданного перечня компетенций;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

**В результате прохождения производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики обучающийся должен:**

- **знать:** методы выявления и формулирования актуальных научных проблем в области экономики недвижимости и ценообразования; требования к оформлению научно-исследовательской работы; способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;
- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современного рынка недвижимости;
- **владеть:** технологиями поиска и решения актуальных научных проблем, производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; способами представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития рынка недвижимости; практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности.

#### **Место производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики в структуре ОПОП**

Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП вуза. Она направлена на расширение и углубление теоретических знаний, формирование умений и навыков выполнения научно-

исследовательских работ в профессиональной сфере, подготовки технических отчетных документов и научных публикаций, выполнение научных исследований и получение научных результатов, составляющих основу выпускной квалификационной работы. Выполнение научно-исследовательской работы ориентировано на самостоятельную научно-исследовательскую деятельность под руководством и контролем научного руководителя.

Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика базируется на изучении таких дисциплин, как «Философия науки», «Основы научных исследований», «Проектное управление», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Информационные системы и технологии в экономике», «Внешнеторговый контракт», «Управление рисками внешнеэкономической деятельности», «Корпорации в мировой экономике», «Международные стандарты финансовой отчетности».

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика», - 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный №55208)

#### **Формы проведения производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики**

Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика проводится в следующих формах:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования и написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

#### **Место и время проведения производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики**

Местом проведения производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики являются: кафедра экономики и управления на предприятии, а также Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан, Торгово-промышленная палата Республики Дагестан, Институт социально-экономических исследований ИСЭИ ДФИЦ РАН.

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения научно-исследовательской работы**

УК-1- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий:

**УК-1.3.** Владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций.

УК-4- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия:

**УК-4.3.** Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном (-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно коммуникационных технологий.

**ОПК-2-** Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях:

**ОПК-2.2.** Умеет применять знания о продвинутом инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований в области мировой экономики.

**ОПК-3.1.** Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами.

**ОПК-3.2.** Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области финансовых отношений.

**ОПК-3** Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике:

**ОПК-3.3.** Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области международных валютно-финансовых отношений.

**ОПК-5** Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач: **ОПК-5.1.** Знает современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.

**ОПК-5.2.** Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.

**ОПК-5.3.** Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности

**ПК-2** Способен к организации работ по внешнеэкономической деятельности: **ПК-2.1.** Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность

**ПК-2.2.** Умеет формулировать и распределять задачи между сотрудниками подразделения в организации

**ПК-2.3.** Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения в организации

**Структура и содержание производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики**

Общая трудоемкость производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практикисоставляет 18 зачетных единиц, 648 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики (Указываются разделы (этапы) учебной (производственной, преддипломной) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный, экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета).	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
5.	<b>Анализ проблемы и выбор направления исследования</b> Проведение аналитического обзора информационных источников. Выбор направления исследования. Обоснование выбора оптимального варианта направления исследования. Формулирование целей, задач, объекта и предмета исследования. Подведение итогов выполнения аналитического этапа. Подготовка промежуточного отчета и защита его на заседании выпускающей кафедры	68		148	
6.	<b>Теоретические и практические исследования</b> Исследование объекта и предмета научно-	68		148	

	исследовательской работы. Формулировка рабочей гипотезы. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования. Разработка научной документации (статья, выступление и др.). Подведение итогов выполнения исследовательского этапа. Подготовка промежуточного отчета и защита его на заседании выпускающей кафедры.				
7.	<b>Обобщение и оценка результатов исследований</b> Сопоставление результатов анализа информационных источников и результатов проведенных исследований. Оценка эффективности полученных результатов. Разработка рекомендаций по использованию результатов. Подготовка заключительного отчета и защита его на заседании выпускающей кафедры	68		148	
<b>ИТОГО</b>		204		444	Зачет с оценкой

**Примечание:** к видам производственной работы могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение индивидуальных заданий, сбор, обработка и систематизация информации из литературных источников и их сравнение с фактическими (производственными) данными и наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.

**Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практике**

Производственная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
IT-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

**Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практике**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практике направлено на создание условий выполнения индивидуальных заданий по практике. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать выполнение индивидуальных заданий, предоставлять методическими материалами для обучающихся, раскрывающими организацию практики, выполнение индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики в компетентностном формате и включает:

- Положение «О практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО ДГТУ»;
- методические указания обучающимся по прохождению практики;
- индивидуальное задание и календарный план проведения практики;
- методические рекомендации по контролю и оцениванию практики;
- график консультаций.

Целью самостоятельной работы обучающихся в ходе производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики является развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск представляет собой поиск неструктурированной документальной информации. Он ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиска самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; поиска фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях).

До начала практики обучающийся получает индивидуальное задание, которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики, рабочий график (план) прохождения практики, согласованные с руководителем от кафедры. Календарные сроки практики проставляются в плане на основе учебного плана. При составлении плана необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку материалов, а также на написание отчета по практике.

По результатам производственной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практики обучающиеся составляют отчет. Отчет составляется согласно содержанию деятельности на практике, который включает в себя ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики.

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, две указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полторный. Объем отчета не менее 25 страниц.

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

**Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам производственной научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)) практике**



Управление работой обучающегося в целях достижения заявленных результатов научно-исследовательской работы осуществляется через контроль выполнения мероприятий индивидуального плана работы обучающегося, календарного плана выполнения научно-исследовательской работы, индивидуального задания на научно-исследовательскую работу.

Текущий контроль состояния выполнения научно-исследовательской работы проводится еженедельно в форме собеседования обучающегося с научным руководителем. На собеседовании обсуждаются текущие вопросы, и контролируется качество выполнения составляющих самостоятельной работы: состояние выполняемого этапа исследований, написания научной статьи, подготовки тезисов доклада на конференцию, результатов подготовки отчета по научно-исследовательской работе и др. Для организации научно-исследовательской работы выпускающей кафедрой составляется расписание информационных собраний, индивидуальных и групповых контрольных занятий. Указанные в расписании магистратуры информационные собрания и контрольные занятия являются формами промежуточного и итогового контроля научно-исследовательской работы и обязательны для посещения всеми магистрантами.

Рубежный и итоговый контроль осуществляется по выполнению этапов научно-исследовательской работы в форме защит перед комиссией кафедры (с участием научного руководителя и руководителя магистратуры) следующих материалов:

- промежуточных и заключительных отчетов по научно-исследовательской работе;
- подготовленных статей и тезисов докладов.

Критерии деятельности обучающихся при аттестации по научно-исследовательской работе устанавливаются выпускающей кафедрой. В процессе защиты отчета у членов комиссии формируется мнение о соответствии представленных результатов заявленному уровню освоения компетенций.

#### **4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПРАКТИКА**

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности. Объем производственной практики: 3 з.е. Целью производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики является подготовка обучающегося к решению задач научно-производственного характера в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной производственной деятельности.

Производственная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика» очной, очно-заочной и заочной форм обучения. Способы проведения производственной практики: стационарная или выездная.

Целью производственной практики является подготовка обучающегося к решению задач научно-производственного характера в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной производственной деятельности.

Задачами производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики являются:

- систематизация знаний об экономических процессах, связанных с международной торговлей и субъектами, действующими на внешнем рынке;
- закрепление на практике знаний, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- углубление навыков анализа и оценки фактического материала объекта практики;

- развитие навыков в области разработки схем инвестирования и финансирования в сфере международной торговли;
- ознакомление с практикой государственного регулирования рынка внешнеэкономической деятельности;
- практическое освоение методов управления внешнеэкономической деятельностью;
- получение навыков оценки состояния мирового рынка и внешнеторгового оборота страны;
- сбор и обработка материалов и данных к курсовому проектированию, выполнению магистерской диссертации.

**В результате прохождения производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики обучающийся должен:**

- *знать:* требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов внешнеэкономической деятельности; основы менеджмента, управления проектами, бизнес-планирования и построения систем управления, стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности;

- *уметь:* обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития внешнеэкономической деятельности; осуществлять постановку целей и задач с использованием эффективных инструментов менеджмента, организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение;

- *владеть:* способами представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития внешнеэкономической деятельности; навыками прогнозирования уровня влияния различных факторов при формировании цен на мировом рынке; навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения, координации и контроля выполнения работ в подразделении.

**Место производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики в структуре ОПОП**

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид производственных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Конъюнктура мирового рынка», «Информационные системы и технологии в экономике», «Международные валютно-кредитные отношения», «Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности». Прохождение данной практики необходимо для изучения таких дисциплин производственного плана, как «Проектное управление», «Ценообразование на мировых рынках», «Международная логистика».

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика», - 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный №55208)

**Формы проведения производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики**

Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика проводится в форме самостоятельной исследовательской работы обучающихся в рамках

утвержденной темы с учетом актуальных проблем функционирования объекта исследования.

Местом прохождения производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики выступают Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан, Торгово-промышленная палата Республики Дагестан, Институт социально-экономических исследований Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИСЭИ ДФИЦ РАН).

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной ими сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика обучающихся осуществляется в одном из подразделений организации, выполняющего экономические, плановые, организационные или управленческие функции, или их комплекс. Обучающиеся знакомятся с деятельностью других подразделений по мере выполнения программы практики. При прохождении практики обучающиеся выполняют функции дублеров на выделенном рабочем месте и др.

Производственная(практика по профилю профессиональной деятельности) практика проводится в один этап –2 неделивторого(четвертого) семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате  
прохождения производственной (практика по профилю профессиональной  
деятельности) практики**

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:

**УК-3.1.** Знать основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы определяющие план действий для достижения поставленной цели.

**УК-3.2.** Уметь осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата.

**УК-3.3.** Владеть навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.

**ОПК-4** Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность:

**ОПК-4.1.** Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере.

**ОПК-4.2.** Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово - экономических и организационно - управленческих решений в сфере финансов.

**ОПК-4.3** Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово - экономических и организационно - управленческих решений.

**ПК-3** Способен разрабатывать планы внешнеэкономической деятельности организации и контролировать их выполнение

**ПК-3.1.** Знает методологию разработки плана внешнеэкономической деятельности

**ПК-3.2.** Умеет разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности

**ПК-3.3.** Владеет навыками подготовки и презентации проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов внешнеэкономической деятельности организации и определения зон ответственности по реализации плана.

**Структура и содержание производственной (практика по профилю профессиональной  
деятельности) практики**

Общая трудоемкость производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики (Указываются разделы (этапы) учебной (производственной, преддипломной)	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)	Формы текущего контроля
-------	---	--	-------------------------------

	практики.Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный, экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета).	Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
8.	<b>Организационный этап</b> Проведение собрания практикантов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2		6	
9.	<b>Подготовительный этап</b> Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий и путевок на практику.			20	
10.	<b>Исследовательский этап</b> Сбор и анализ фактических данных организации по избранной теме. Характеристика используемых приемов и методов анализа. Характеристика информационных систем и банков данных, использованных при изучении проблемы. Обобщения, выводы по результатам проведенного анализа. Обработка и систематизация фактического и литературного материала, обсуждение с руководителем проделанной части работы.		40	30	
11.	<b>Защита отчета</b> Подготовка отчета по практике. Защита отчета			10	
<b>ИТОГО</b>		2	40	66	Зачет с оценкой

**Примечание:** к видам производственной работы могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение индивидуальных заданий, сбор, обработка и систематизация информации из литературных источников и их сравнение с фактическими (производственными) данными и наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.

**Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практике**

Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
IT-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+

Опережающая самостоятельная работа	+
Проектный метод	+
Поисковый метод	+
Исследовательский метод	+
Другие методы, в том числе,	
Интеграционный	+
Междисциплинарный	+
Компетентностный	+

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практике**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практике направлено на создание условий выполнения индивидуальных заданий по практике. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать выполнение индивидуальных заданий располагать методическими материалами для обучающихся, раскрывающими организацию практики, выполнение индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики в компетентностном формате и включает:

- Положение «О практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО ДГТУ»;
- методические указания обучающимся по прохождению практики;
- индивидуальное задание и календарный план проведения практики;
- методические рекомендации по контролю и оцениванию практики;
- график консультаций.

Целью самостоятельной работы обучающихся в ходе производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики является развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск представляет собой поиск неструктурированной документальной информации. Он ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиска самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; поиска фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях).

До начала практики обучающийся получает индивидуальное задание, которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики, рабочий график (план) прохождения практики, согласованные с руководителем от кафедры. Календарные сроки практики проставляются в плане на основе учебного плана. При составлении плана необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку материалов, а также на написание отчета по практике.

По результатам производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики обучающиеся составляют отчет. Отчет составляется согласно содержанию деятельности на практике, который включает в себя ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика, проведение расчетно-графических работ согласно программе практики.

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, две указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полуторный. Объем отчета не менее 25 страниц.

Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов

проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

### **Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики**

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной научно-исследовательской темой.

Промежуточную аттестацию в форме собеседования и оценивания отчета по практике проводит руководитель практики от кафедры при предоставлении обучающимся по завершении производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики на кафедру отчета о прохождении практики, отражающего выполнение индивидуального задания во время практики и результаты формирования компетенций.

Защита отчета о прохождении практики представляет собой краткий доклад обучающегося о результатах, полученных при прохождении практики, и его ответы на задаваемые вопросы.

Формой отчетности по производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практике является дифференцированный зачет, результаты которого оцениваются по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При получении обучающимся оценки «неудовлетворительно» обучающемуся назначается дата повторной защиты. При осуществлении оценивания результатов прохождения практики обучающимся, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям и индивидуальному заданию, полнота ответов обучающегося на вопросы в ходе защиты отчета, проявленная находчивость обучающегося.

### **Материально-техническое обеспечение производственной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики**

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

## **5. ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Тип практики: преддипломная. Объем преддипломной практики: 21 з.е. Преддипломная практика сроком в 14 недель на 2 курсе (21з.е., т.е. 756 часов).

Цель преддипломной практики: подготовить магистранта к решению задач научно-исследовательского характера и к выполнению выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика» очной, очно-заочной и заочной форм обучения. Целью преддипломной практики является подготовка обучающегося к решению задач научно-исследовательского характера и к выполнению выпускной квалификационной работы. Ожидаемый результат прохождения преддипломной практики – высокий уровень готовности обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по направлению подготовки.

### **Задачи преддипломной практики**

Задачами преддипломной практики являются:

- проведение литературного поиска по разрабатываемой теме НИР;
- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний для решения конкретных производственных и социально-экономических задач участие в выполнении конкретных научных разработок;
- изучение методов анализа и обработки данных;
- овладение практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности;
- использование современных информационных технологий в научных исследованиях и программных продуктов, относящихся к профессиональной сфере;
- развитие навыков самостоятельной работы и формирование творческого подхода к решению разрабатываемых в ВКР, проблем и вопросов;
- изучение требований к оформлению научно-исследовательских работ.

**В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:**

- **знать:** требования к оформлению научно-исследовательской работы; основные показатели, характеризующие деятельность субъектов рынка недвижимости, способы и принципы построения научного доклада, отчета или статьи о проделанной научно-исследовательской работе;

- **уметь:** проводить литературный поиск по разрабатываемой теме НИР; обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам развития современной мировой экономики;

- **владеть:** способами решения производственных и социально-экономических задач при выполнении конкретных научных разработок; представления результатов обобщения и критического анализа результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам состояния и развития внешнеэкономической деятельности; практическими навыками в области информационно-аналитической и экономической деятельности.

### **Место преддипломной практики в структуре ОПОП**

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на которых базируется данная практика: «Философия науки», «Основы научных исследований», «Проектное управление», «Экономическая теория (продвинутый уровень)», «Экономический анализ в прикладных и фундаментальных исследованиях», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Информационные системы и технологии в экономике», «Внешнеторговый контракт», «Управление рисками внешнеэкономической деятельности», «Корпорации в мировой экономике», «Международные стандарты финансовой отчетности». Прохождение данной практики необходимо для подготовки магистерской диссертации.

Профессиональный стандарт, соотнесенный с ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Международная экономика», - 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный №55208)

### **Формы проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится в форме самостоятельной исследовательской работы обучающихся в рамках утвержденной темы с учетом актуальных проблем функционирования объекта исследования.

Местом прохождения преддипломной практики выступают Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан, Торгово-промышленная палата Республики Дагестан, Институт социально-экономических исследований Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИСЭИ ДФИЦ РАН).

Объект практики устанавливается кафедрой в соответствии с выбранной ими сферой исследований по выпускной квалификационной работе.

Преддипломная практика обучающихся осуществляется в одном из подразделений организации, выполняющего экономические, плановые, организационные или управленческие функции, или их комплекс. Обучающиеся знакомятся с деятельностью других подразделений по мере выполнения программы практики. При прохождении практики обучающиеся выполняют функции дублеров на выделенном рабочем месте и др.



Преддипломная практика проводится в один этап –16 недель четвертого (пятого) семестра. Итоговая аттестация осуществляется после сдачи отчета по практике.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате  
прохождения преддипломной практики**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	<p><b>ОПК-1.1.</b> Обладает фундаментальными знаниями в области экономики недвижимости и ценообразования.</p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.</p> <p><b>ОПК-1.3.</b> Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.</p>
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	<p><b>ОПК-2.1.</b> Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа в области экономики недвижимости и ценообразования.</p> <p><b>ОПК-2.2.</b> Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований в области мировой экономики .</p>
ПК-1	Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на внешних рынках	<p><b>ПК-1.1.</b> Знает маркетинг и основы мировой экономики</p> <p><b>ПК-1.2.</b> Умеет использовать нормативные правовые и локальные нормативные акты, техническую документацию</p> <p><b>ПК-1.3.</b> Владеет навыками осуществления расчета цен на товары, работы, услуги и разработки стратегии их продвижения с учетом требований внешних рынков</p>
ПК-2	Способен к организации работ по внешнеэкономической деятельности	<p><b>ПК-2.1.</b> Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</p> <p><b>ПК-2.2.</b> Умеет формулировать и распределять задачи между сотрудниками подразделения в организации</p> <p><b>ПК-2.3.</b> Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам подразделения в организации</p>
	Способен разрабатывать планы внешнеэкономической деятельности организации и контролировать их выполнение	<p><b>ПК-3.1.</b> Знает методологию разработки плана внешнеэкономической деятельности</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Умеет разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности</p> <p><b>ПК-3.3.</b> Владеет навыками подготовки и презентации проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов внешнеэкономической деятельности организации и определения зон ответственности по реализации плана</p>

## Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 21 зачетную единицы, 756 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики (Указываются разделы (этапы) учебной (производственной, преддипломной) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный, экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета).	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)			Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Производственная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
12.	<b>Организационный этап</b> Проведение собрания практикантов. Закрепление научного руководителя. Знакомство практиканта с программой прохождения практики	2		5	
13.	<b>Подготовительный этап</b> Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Выдача заданий и путевок на практику.			39	
14.	<b>Исследовательский этап</b> Исследование теоретических проблем в рамках выбранной темы магистерской диссертации. Постановка целей и задач исследования. Формулировка рабочей гипотезы. Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования.		200	200	
15.	<b>Научно - производственный этап</b> Исследование практики деятельности предприятий и организаций на рынке недвижимости в соответствии с темой магистерской диссертации. Предложения по решению проблемы, определенной в названии темы		100	200	
16.	<b>Защита отчета</b> Подготовка отчета по практике. Защита отчета			10	
<b>ИТОГО</b>		2	300	454	Зачет с оценкой

**Примечание:** к видам производственной работы могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение индивидуальных заданий, сбор, обработка и систематизация информации из литературных источников и их сравнение с фактическими (производственными) данными и наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.

### Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

Преддипломная практика предусматривает самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, практическую работу с основной и дополнительной литературой, поиск новейшей научной информации в сети Интернет, ознакомление с документацией и показателями деятельности организации, на базе которой проводится практика,

проведение расчетно-графических работ согласно программе практики. В процессе прохождения практики используются следующие методы:

Методы	ФОО	СРС
ИТ-методы		+
Работа в команде		+
Case-study		+
Игра		+
Методы проблемного обучения		+
Обучение на основе опыта		+
Опережающая самостоятельная работа		+
Проектный метод		+
Поисковый метод		+
Исследовательский метод		+
Другие методы, в том числе,		
Интеграционный		+
Междисциплинарный		+
Компетентностный		+

### 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике направлено на создание условий выполнения индивидуальных заданий по практике. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать выполнение индивидуальных заданий располагать методическими материалами для обучающихся, раскрывающими организацию практики, выполнение индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики в компетентностном формате и включает:

- Положение «О практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО ДГТУ»;
- методические указания обучающимся по прохождению практики;
- индивидуальное задание и календарный план проведения практики;
- методические рекомендации по контролю и оцениванию практики;
- график консультаций.

Целью самостоятельной работы обучающихся в ходе преддипломной практики является развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск представляет собой поиск неструктурированной документальной информации. Он ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); поиска самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; поиска фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях).

До начала практики обучающийся получает индивидуальное задание, которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики, рабочий график (план) прохождения практики, согласованные с руководителем от кафедры. Календарные сроки практики проставляются в плане на основе учебного плана. При составлении плана необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку материалов, а также на написание отчета по практике.

По результатам преддипломной практики обучающиеся составляют отчет. В качестве отчета по преддипломной практике могут быть представлены собранные материалы, используемые для разработки отдельных глав выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Отчет, может состоять из одной главы диссертации

(теоретико - методологической) с ориентировочным объемом – 25-30 стр., и включать следующие основные разделы:

- введение (содержит описание актуальности и целесообразности разработки темы выполняемой НИР, описание цели, задач и объекта исследования, научную и практическую значимость выполняемой НИР);

- теоретико - методологические аспекты выбранной темы (1 глава диссертации);

- заключение;

- список использованной литературы;

- приложения (если они имеются).

Оформление отчета включает в себя титульный лист, содержание, указанные выше части отчета с последовательной сквозной нумерацией. Текстовая часть выполняется с использованием текстового редактора. Отчет печатается на одной стороне листа формата А4 (210x297). Параметры страницы определяются следующим образом: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее и верхнее - 2 см. Размер шрифта 14, интервал полторный. Объем отчета не менее 25 страниц. Указанные разделы позволяют контролировать большинство знаний и умений, перечисленных в настоящей программе. Владение методами обработки экспериментальных данных и анализа достоверности полученных результатов проверяется и оценивается в ходе экзаменов по соответствующим дисциплинам. Знание требований к оформлению научно-исследовательской документации демонстрируется обучающимся в ходе написания и защиты отчета по практической подготовке.

#### **Формы текущей и промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики**

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) преддипломной практики разрабатываются для каждого обучающегося индивидуально в соответствии с закрепленной темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Промежуточную аттестацию в форме собеседования и оценивания отчета по практике проводит руководитель практики от кафедры при предоставлении обучающимся по завершении преддипломной практики на кафедру отчета о прохождении практики, отражающего выполнение индивидуального задания во время практики и результаты формирования компетенций.

Защита отчета о прохождении практики представляет собой краткий доклад обучающегося о результатах, полученных при прохождении практики, и его ответы на задаваемые вопросы.

Формой отчетности по преддипломной практике является дифференцированный зачет, результаты которого оцениваются по модульно-рейтингово системе и четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При получении обучающимся оценки «неудовлетворительно» обучающемуся назначается дата повторной защиты. При осуществлении оценивания результатов прохождения практики обучающимся, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям и индивидуальному заданию, полнота ответов обучающегося на вопросы в ходе защиты отчета, проявленная находчивость обучающегося.

#### **Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)**

№п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
<b>ОСНОВНАЯ</b>				

1.	СРС	Рыков, С. П. Основы научных исследований : учебное пособие для вузов / С. П. Рыков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-5902-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/159496">https://e.lanbook.com/book/159496</a>	
2.	СРС	Лобачева, И. П. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / И. П. Лобачева ; составитель И. П. Лобачева. — пос. Караваево : КГСХА, 2020. — 227 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/171715">https://e.lanbook.com/book/171715</a>	
3.	СРС	Корольков, Д. А. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебное пособие / Д. А. Корольков. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2014. — 349 с. — ISBN 978-5-94048-019-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64079">https://e.lanbook.com/book/64079</a>	
4.	СРС	Лашманова, Ю. Ю. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / Ю. Ю. Лашманова. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-7410-2278-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/159936">https://e.lanbook.com/book/159936</a>	
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ</b>				
5.	СРС	Организация государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации : учебное пособие / Н. Н. Алексеева, В. В. Байкалова, Ю. В. Ведерников [и др.] ; под редакцией С. С. Ерошенко, В. И. Сидорова. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012. — 238 с. — ISBN 978-5-9590-0594-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/25774.html">https://www.iprbooks.hop.ru/25774.html</a>	
6.	СРС	Мантусов, В. Б. Анализ и конъюнктура мировых рынков товаров и услуг : учебное пособие / В. Б. Мантусов, М. Ф. Ткаченко. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-9590-1057-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/93173.html">https://www.iprbooks.hop.ru/93173.html</a>	
7.		Корнийчук, Г. А. Экспортные контракты / Г. А. Корнийчук, А. А. Пелишенко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 83 с. — ISBN 978-5-91131-831-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	URL: <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/1406.html">https://www.iprbooks.hop.ru/1406.html</a>	

### **Материально-техническое обеспечение преддипломной практики**

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные

материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете магистерской подготовки функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

## Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ

### ОТЧЕТ

по \_\_\_\_\_ практике

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

(место прохождения практики)

Выполнил  
Магистрант

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Махачкала 20\_\_ г.

**Приложение 2**

**Методика оценки результатов практики**

№	Разделы (этапы) практики Критерии оценки	Трудоёмкость работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Отводимые баллы	Набираемые баллы
<b>Этап прохождения практики</b>				
1	Изучение общих сведений об организации - посещаемость студентом объекта прохождения практики (предприятие, организация, учреждение, кафедра, лаборатория и др.), - систематическое соблюдение режима работы предприятия, в том числе требований техники безопасности, - активность адаптации к новым условиям и участие в деятельности трудового коллектива.	18	<b>20</b>  5  5  10	
2	Выполнение требований программы практики по приобретению навыков и компетенций: - выполнение производственных заданий, качество выполняемой работы и соблюдение трудовой дисциплины, - стремление к приобретению умений и навыков, - инициативность и умение работать в составе коллектива.	35	<b>20</b>  10  5  5	
	Итого по 1 этапу прохождения практики	53	<b>40</b>	
<b>Этап подведения итогов и защиты отчёта</b>				



3	Оформление результатов выполнения индивидуального задания: - Объем, полнота и качество собранных на практике материалов и умение его систематизировать и анализировать, - выполнение программы практики по приобретению навыков и компетенций, - уровень знаний вопросов организации деятельности и управления предприятием	45	<b>45</b>  10  15  20	
4	Подготовка и защита отчёта по практике. - качество и содержание ежедневных записей в дневнике, оформление отчета и дневника, защита отчета в установленные сроки, - отзыв руководителя практиканта от предприятия по оценке деятельности студента.	10	<b>15</b>  10  5	
	Итого по 2 этапу прохождения практики	55	<b>60</b>	
	<b>Итого по практике</b>	<b>108</b>	<b>100</b>	

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
ФИО, учёное звание, ученая степень

\_\_\_\_\_  
Дата, подпись