

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.08.2024 11:38:39
Уникальный идентификатор:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Риторика

наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) 37.03.01 Психология

код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Психологическое консультирование

факультет права и управления на транспорте

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Психологии и социокультурного сервиса

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная курс 2 семестр(ы) 4

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2022

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 37.03.01 Психология с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Психологическое консультирование.

Разработчик _____
подпись _____ (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 05 » 08 20 22 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____ подпись _____ (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 05 » 08 20 22 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 12.08 20 22 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

_____ подпись _____ (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 12 » 08 20 22 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета права и управления на транспорте от 15.08.2022 протокол № 1

Председатель Методического совета факультета

_____ подпись _____ (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 15 » 08 20 22 г.

Декан ФПиУТ _____

_____ подпись _____ (ФИО)

Начальник УО _____

_____ подпись _____ (ФИО)

И.о. проректора по УР _____

_____ подпись _____ (ФИО)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Риторика» является формирование у обучающихся знаний, умений, навыков в области теории и практики риторики, необходимых для подготовки убедительной, целесообразной, эффективной публичной речи, уместной в разных ситуациях профессионального и социального общения.

Задачами дисциплины «Риторика» являются:

- определение роли риторики в системе коммуникации; раскрытие характерных признаков ораторской речи и ее жанровых разновидностей;
- развитие у обучающихся навыков выступления с публичной монологической и диалогической речью;
- воспитание умения критически оценивать свои речевые возможности, делать соответствующие выводы из допущенных ошибок, находить эффективные пути и средства их устранения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» относится к обязательной части учебного плана по программе бакалавриата 37.03.01 Психология. Она базируется на филологических знаниях, полученных в процессе обучения в средней общеобразовательной школе.

От приобретённых умений и знаний в ходе изучения дисциплины во многом зависит успешность обучения по другим дисциплинам, так как способность грамотно говорить и писать, читать и понимать – одна из главных в процессе познания, а также в развитии личности в целом. Владение родным языком, культурой речи в значительной мере позволяет углубить познание учащихся в разных областях жизнедеятельности, расширить возможности овладения информацией. Данный курс тесно связан с последующими дисциплинами профессиональной подготовки. Основные положения дисциплины «Риторика» будут использованы при решении коммуникативных задач в изучении всех учебных дисциплин, в повышении эффективности выполнения заданий на производственной практике.

Содержательной основой занятий по данному курсу явится обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений по русскому языку с более глубоким осмыслением общих вопросов русского языка и с разветвленной системой практической работы по применению лингвистических знаний к речевой деятельности студентов, к культуре их речи, к обогащению их речи изобразительно-выразительными средствами, к повышению их грамотности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Риторика» студент должен овладеть следующими компетенциями:(перечень компетенций и индикаторов их достижения, относящихся к дисциплинам, указан в соответствующей ОПОП).

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах
		УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
		УК-4.3. Оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	2 ЗЕТ/72 ч.		
Лекции, час	17		
Практические занятия, час	34		
Лабораторные занятия, час	-		
Самостоятельная работа, час	21		
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-		
Дифф.зачет	+		
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме – 9 часов	-		

	<p>2. Работа над речью в докоммуникативной фазе.</p> <p>3. Анализ проблемной ситуации, нахождение и формулировка темы. Цель речи. Поиск материала.</p>												
4	<p>Тема 4. Оратор и его аудитория.</p> <p>1. Внешность и манеры оратора. Этические и речевые требования к оратору.</p> <p>2. Классификация аудиторий по объему, составу, однородности. Специфика работы оратора в аудиториях разных типов.</p> <p>3. Приемы управления аудиторией.</p>	2	3	-	2								
5	<p>Тема 5. Общие принципы структурирования речи. Вступление как композиционный элемент высказывания.</p> <p>1. Композиция как построение и взаимное расположение частей произведения. Общие принципы структурирования речи.</p> <p>2. Основные и факультативные композиционные части высказывания.</p> <p>3. Вступление как композиционная часть речи. Задачи вступления. Виды вступлений. Традиционное вступление, вступление с ораторской предосторожностью, внезапное вступление.</p>	2	4	-	2								
6	<p>Тема 6. Основная часть речи. Завершение речи.</p> <p>1. Теза, разделение, изложение, подтверждение, опровержение,</p>	2	4	-	2								

	<p>обобщение, побуждение как структурно-смысловые элементы композиции.</p> <p>2. Методы изложения материала в основной части. Аргументация основных положений.</p> <p>3. Задачи заключения. Обобщение и побуждение как структурно-смысловые элементы высказывания. Значение заключения в композиционной организации текста. Искусство завершающего аккорда.</p>												
7	<p>Тема 7. Слог как совокупность обязательных качеств речи, обеспечивающих ее приемлемость и понимание.</p> <p>1. Правильность слога как соответствие нормам литературного языка.</p> <p>2. Основные ортологические словари.</p> <p>3. Чистота слога как однородность языковых средств с точки зрения функциональных разновидностей литературного языка, а также отсутствие чуждых литературному языку слов и выражений.</p> <p>4. Ясность, уместность, красота соразмерность слога.</p>	2	4	-	3								
8	<p>Тема 8. Стилль как функциональная разновидность языка и как совокупность индивидуальных выразительных качеств речи.</p> <p>1. Функциональный стилль как разновидность литературного языка.</p> <p>2. Стили книжные и разговорный. Их особенности.</p>	2	4	-	4								

	3. Стиль как индивидуальная авторская манера. 4. Составляющие стиля. Работа над стилем. Отбор лексических средств.												
9	Тема 9. Изобразительно-выразительные средства языка. 1. Тропы и стилистические фигуры. 2. Эпитет, метафора, сравнение, литота, гипербола, анафора, эпифора, симплока, хиазм, градация, инверсия, многосоюзие, бессоюзие и др. как средства выразительности речи.	1	3	-	2								
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная контр. работа 1 аттестация 1-3 тема 2 аттестация 4-6 тема 3 аттестация 7-9 тема											
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачёт с оценкой											
Итого		17	34	-	21								

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема 1. Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия. Связь риторики с другими науками.	4			Основная литература №1-7

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Риторика как искусство красноречия, и научная дисциплина, изучающая теорию ораторского искусства. 2. Литературное и логическое направления риторики. 3. Связь риторики с логикой, философией, этикой, лингвистикой. 4. Краткая история развития ораторского искусства 				
2	2	<p>Тема 2. Виды красноречия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация ораторских речей по сфере применения: академические, социально-политические социально-бытовые, духовные, судебные. 2. Их специфика, выдающиеся ораторы. 3. Классификация ораторских речей по целевой установке: эпидейктическая речь аргументирующая речь (убеждающая и агитирующая) информирующая речь, развлекательная речь 	4			Доп. литература №8-10
3	3	<p>Тема 3. Подготовка речи: выбор темы, определение цели, поиск материала.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы риторической разработки речи. 2. Работа над речью в докоммуникативной фазе. 3. Анализ проблемной ситуации, нахождение и формулировка темы. Цель речи. Поиск материала. 	4			Основная литература №1-7
4	4	<p>Тема 4. Оратор и его аудитория.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внешность и манеры оратора. Этические и речевые требования к оратору. 2. Классификация аудиторий по объему, составу, однородности. Специфика работы оратора в аудиториях разных типов. 3. Приемы управления аудиторией. 	3			Доп. литература №8-10

5	5	<p>Тема 5. Общие принципы структурирования речи. Вступление как композиционный элемент высказывания.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Композиция как построение и взаимное расположение частей произведения. Общие принципы структурирования речи. 2. Основные и факультативные композиционные части высказывания. 3. Вступление как композиционная часть речи. Задачи вступления. Виды вступлений. Традиционное вступление, вступление с ораторской предосторожностью, внезапное вступление. 	4			Основная литература №1-7
6	6	<p>Тема 6. Основная часть речи. Завершение речи.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теза, разделение, изложение, подтверждение, опровержение, обобщение, побуждение как структурно-смысловые элементы композиции. 2. Методы изложения материала в основной части. Аргументация основных положений. 3. Задачи заключения. Обобщение и побуждение как структурно-смысловые элементы высказывания. Значение заключения в композиционной организации текста. Искусство завершающего аккорда. 	4			Доп. литература №8-10
7	7	<p>Тема 7. Слог как совокупность обязательных качеств речи, обеспечивающих ее приемлемость и понимание.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правильность слога как соответствие нормам литературного языка. 2. Основные ортологические словари. 3. Чистота слога как однородность языковых средств с точки зрения функциональных разновидностей литературного языка, а также отсутствие чуждых литературному языку слов и выражений. 	4			Основная литература №1-7

		4. Ясность, уместность, красота соразмерность слога.				
8	8	Тема 8. Стиль как функциональная разновидность языка и как совокупность индивидуальных выразительных качеств речи. 1. Функциональный стиль как разновидность литературного языка. 2. Стили книжные и разговорный. Их особенности. 3. Стиль как индивидуальная авторская манера. 4. Составляющие стиля. Работа над стилем. Отбор лексических средств.	4			Доп. литература №8-10
9	9	Тема 9. Изобразительно-выразительные средства языка. 1. Тропы и стилистические фигуры. 2. Эпитет, метафора, сравнение, литота, гипербола, анафора, эпифора, симплока, хиазм, градация, инверсия, многосоюзие, бессоюзие и др. как средства выразительности речи.	3			Основная литература №1-7
ИТОГО			34			

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия. Связь риторики с другими науками. 1. Связь риторики с логикой, философией, этикой, лингвистикой.	2			Основная литература №1-7	тесты

	2. Краткая история развития ораторского искусства					
2	Тема 2. Виды красноречия 1. Классификация ораторских речей по целевой установке: эпидейктическая речь аргументирующая речь (убеждающая и агитирующая) информирующая речь, развлекательная речь	2			Доп. литература №8-10	кейс-задание
3	Тема 3. Подготовка речи: выбор темы, определение цели, поиск материала. 1. Анализ проблемной ситуации, нахождение и формулировка темы. Цель речи. Поиск материала.	2			Основная литература №1-7	аттестационная работа №1
4	Тема 4. Оратор и его аудитория. 1. Классификация аудиторий по объему, составу, однородности. Специфика работы оратора в аудиториях разных типов. 2. Приемы управления аудиторией.	2			Доп. литература №8-10	дискуссия
5	Тема 5. Общие принципы структурирования речи. Вступление как композиционный элемент высказывания. 1. Вступление как композиционная часть речи. Задачи вступления. Виды вступлений. Традиционное вступление, вступление с ораторской предосторожностью, внезапное вступление.	2			Основная литература №1-7	тест
6	Тема 6. Основная часть речи. Завершение речи. 1. Задачи заключения. Обобщение и побуждение как структурно-смысловые элементы высказывания. Значение заключения в композиционной организации текста. Искусство завершающего аккорда.	2			Доп. литература №8-10	аттестационная работа №2
7	Тема 7. Слог как совокупность обязательных качеств речи, обеспечивающих ее приемлемость и понимание.	3			Основная литература №1-7	кейс-задание

	<p>1. Чистота слога как однородность языковых средств с точки зрения функциональных разновидностей литературного языка, а также отсутствие чуждых литературному языку слов и выражений.</p> <p>2. Ясность, уместность, красота соразмерность слога.</p>					
8	<p>Тема 8. Стилль как функциональная разновидность языка и как совокупность индивидуальных выразительных качеств речи.</p> <p>1. Стилль как индивидуальная авторская манера.</p> <p>2. Составляющие стилия. Работа над стилем. Отбор лексических средств.</p>	4			Доп. литература №8-10	опрос
9	<p>Тема 9. Изобразительно-выразительные средства языка.</p> <p>1. Эпитет, метафора, сравнение, литота, гипербола, анафора, эпифора, симплока, хиазм, градация, инверсия, многосоюзие, бессоюзие и др. как средства выразительности речи.</p>	2			Основная литература №1-7	аттестационная работа №3
ИТОГО		21				

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно IT-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (Материал представлен в ФОСе, приложение А).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№	Виды занятия (лк, пз, лб, срс, ирс)	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернетресурсы	Количество изданий	
			Библиотеке	Кафедре
1	2	3	4	5
Основная литература				
1	ЛК ПЗ СРС	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для бакалавров/. Под общ.ред. В.Д.Черняк. – М.: Издательство «Юрайт», 2014.-495 с.	42	
2	ЛК ПЗ СРС	Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для ВУЗов/ Л. А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – изд. 27-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. /539с. – (Высшие образование). – прил.: с. 501-536. – Гриф:Доп. МО РФ.	2008 г. – 11 2009 г. – 3 2010 г. – 23 2011 г. - 2	
3	ЛК ПЗ СРС	Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Е.В. Решетникова. – Саратов: Ай Пи Эр. Медиа, 2018. – 118 с. – ISBN 978 – 5 – 4486 – 0064 – 7. – Текст: электронный //Электронно-библиотечная системаIPRBOOKS: [сайт]. – DOI:	URL: https://www/ iprbookshop.ru /70278.html .	

		https://doi.org/10.23682/70278		
4	ЛК ПЗ СРС	Решетникова Е.В. Деловая риторика : учебное пособие для СПО / Решетникова Е.В.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1171-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. —	URL: https://www.iprbookshop.ru/106612.html	
5	ЛК ПЗ СРС	Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / Кузнецов И.Н.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 559 с. — ISBN 978-5-394-03594-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/110940.html	
6	ЛК ПЗ СРС	Пивоварова О.П. Риторика : учебное пособие / Пивоварова О.П.. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 82 с. — ISBN 978-5-4486-0674-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/81493.html	
7	ЛК ПЗ СРС	Корнилова Е.Н. Риторика - искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира : учебное пособие / Корнилова Е.Н.. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-7567-0912-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru/80701.html	
Дополнительная литература				
8	ПЗ Срс	Курганская М.Я. Деловые коммуникации: курс лекций / Курганская М.Я.— Москва: Московский гуманитарный	URL: https://www.iprbookshop.ru/22455.html	

		университет, 2013. — 121 с. — ISBN 978-5-98079-935-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].		
9	ПЗ Срс	Камнева Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Камнева Н.В., Шевченко Л.В.. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. — 124 с. — ISBN 978-5-4332-0081-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].	URL: https:// www.iprbookshop.ru /13902.html	
10	ПЗ Срс	Лапынина Н.Н. Русский язык и культура речи: курс лекций / Лапынина Н.Н. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 161 с. — ISBN 978-5-89040-431-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	URL: https://www.iprbookshop.ru /22667.html	

7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
1	2	3	4	5
1	Электронно - библиотечная система	ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru		Практические и самостоятельные занятия
2	Электронно - библиотечная система	ЭБС «Лань» - www.e.lanbook.com		Практические и самостоятельные занятия

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой;
- Для проведения лекционных занятий используется учебная аудитория № 202 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте), оборудованная проектором;
- Для проведения практических и лабораторных занятий используется учебная лаборатория № 112 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте).

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20____/20____ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Изменения не внесены.

2.;

3.;

4.;

5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

от _____ года, протокол № _____

Зав. каф. _____
(подпись, дата)

Согласовано:

Декан _____
(подпись, дата)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)