

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 09.04.2024 10:02:37  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Дисциплина**

**ОПЦ.03 Налоги и налогообложение**  
индекс и наименование дисциплины по ОПОП

для специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**  
код и полное наименование специальности

**СПО на базе основного общего образования,**  
уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ

**факультет**

**среднего профессионального образования,**  
наименование факультета, где ведется дисциплина

**кафедра**

**экономической безопасности и таможенного дела**  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

**Форма обучения**

**очная**  
очная, заочная

г. Махачкала - 2022

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с учетом рекомендаций и ОПОП СПО по специальности.

Разработчик ИИИ Шахбанова И.К., к.э.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 08 » 11 2022 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина  
ИИИ Шахбанова И.К., к.э.н., доцент  
(ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 08 » 11 2022 г.

Зав. выпускающей кафедрой по данной специальности  
ИИИ Исалова М.Н., д.э.н., профессор  
(ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 08 » 11 2022 г.

Программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от « 09 » 11 2022 года, протокол № 3.

Председатель предметной (цикловой) комиссии  
ИИИ Рабаданов А.Р., д.э.н., профессор  
(ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 09 » 11 2022 г.

Декан факультета ИИИ Абдусаламова М.М.  
ФИО

Начальник УО ИИИ Магомаева Э.В.  
ФИО

Проректор по УР ИИИ Баламирзоев Н.Л.  
ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЦ.03 Налоги и налогообложение»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОПЦ.03 Налоги и налогообложение» относится к общепрофессиональному учебному циклу ШИССЗ.

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) для обучающихся, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Учебная дисциплина «ОПЦ.03 Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС специальности 38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих, профессиональных компетенций: ОК01; ПК 4.3.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и практический опыт.

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Практический опыт
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия;</li> <li>- определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, в которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в применении налоговых льгот;</li> <li>- в разработке учетной политики в целях налогообложения;</li> <li>- в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм стати-</li> </ul>



<p>также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</p>	<p>- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами</p>	<p>фонды и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.</p>	<p>стической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.</p>
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
	Очная форма обучения
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	52
в том числе:	
лекции	26
практические занятия	26
лабораторные работы	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	
Примерная тематика курсовых работ (при наличии)	
Промежуточная аттестация в форме экзамена/зачета	3 семестр зачет

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Экономическое содержание налога</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01
	1.1 Экономическая сущность налоговых платежей. Понятие налогов и сборов.	2	
	1.2 Теории налогов. Важнейшие функции налогов.		
	1.3 Классические принципы налогообложения. Элементы налога.		
	<b>в том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
<b>Практическое занятие 1.</b> Экономическая сущность налоговых платежей. Функции и принципы налогов.			
<b>Тема 2. Налоговая система России</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 4.3
	Этапы развития налоговой системы. Принципы построения налоговой системы	2	
	Классификация налогов.	2	
	<b>в том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 2.</b> Этапы развития налоговой системы.		
<b>Тема 3. Налог на добавленную стоимость</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01
	Экономическая сущность налога. Налогоплательщики НДС. Операции, признающиеся объектом налогообложения. Налоговая база при исчислении НДС.	2	
	Ставки и льготы по НДС. Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговый период по НДС. Порядок исчисления и сроки уплаты налога в бюджет		
	<b>в том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 3.</b> Опрос по теме. Решение задач.		
<b>Тема 4. Акцизы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01
	Налогоплательщики акциза. Принципы отбора и состав подакцизных товаров. Объект налогообложения. Определение налоговой базы при реализации подакцизных товаров.	2	
	<b>в том числе практических занятий</b>	2	
	<b>Практическое занятие 4.</b> Опрос по теме. Решение тестовых заданий.		
<b>Тема 5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	



Налог на прибыль организаций	Налог на прибыль организаций, его роль в современной налоговой системе РФ. Налогоплательщики налога на прибыль. Объект налогообложения, его составные элементы. Порядок определения доходов, их классификация. Доходы от 2 7 реализации товаров, работ, услуг.	2	ПК 4.3
	Состав внереализационных доходов. Момент определения доходов для целей налогообложения. Доходы, не включаемые в налоговую базу		
	в том числе практических занятий	2	
<b>Практическое занятие 5.</b> Налог на прибыль организаций, его роль в современной налоговой системе РФ.			
Тема 6. Налог на доходы физических лиц	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ПК 4.3
	Экономическая сущность и цели взимания НДФЛ. Категории налогоплательщиков. Налоговые резиденты и нерезиденты. Объект налогообложения.	2	
	Характеристика отдельных видов льгот. Налоговый период по НДФЛ. Порядок исчисления налоговой базы.		
	в том числе практических занятий	2	
<b>Практическое занятие 6.</b> Налог на доходы физических лиц			
Тема 7. Региональные налоги	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ПК 4.3
	Налог на имущество организаций, его значение и роль. Налогоплательщики налога. Объект налогообложения, налоговая база и порядок ее определения. Ставка налога, установленная в НК и возможности ее корректировки субъектами федерации.	2	
	Транспортный налог, его назначение. Налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база, порядок ее исчисления		
	в том числе практических занятий	2	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Региональные налоги. Решение задач.		
Тема 8. Налоговые отношения	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01
	Налоговый механизм		
	Налоговый контроль	2	
	в том числе практических занятий	2	
<b>Практическое занятие 8.</b> Налоговые отношения			
Тема 9. Налоговые проверки, их виды.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01
	Цели и методы камеральных проверок.		
	Цели и методы выездных проверок.	2	
	в том числе практических занятий	2	
<b>Практическое занятие 9.</b> Налоговые проверки, их виды			
Тема 10.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ПК 4.3

Виды налоговых правонарушений.	Виды ответственности за совершение налоговых правонарушений.	2	
	в том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 10. Виды налоговых правонарушений.		
Тема 11. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	Состав и структура налоговых органов.	2	
	Формы и методы налогового контроля в России и зарубежных странах.		
	в том числе практических занятий	2	
Практическое занятие 11. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов.			
Тема 12. Особенности налогообложения банков и страховых компаний	Содержание учебного материала	4	ПК 4.3
	Особенности налогообложения прибыли кредитных и страховых организаций в РФ.	2	
	Особенности исчисления НДС в банках и страховых компаниях в РФ.		
	в том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 12. Особенности налогообложения банков и страховых компаний		
Тема 13. Платежи за пользование природными ресурсами.	Содержание учебного материала	4	ПК 4.3
	Отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения.	2	
	Другие налоги и сборы с юридических лиц.		
	в том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 13. Платежи за пользование природными ресурсами.		
<b>Итого</b>		<b>52</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется с использованием специальных помещений (в соответствии с ФГОС и ОПОП): учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор, экран;
- мультимедийные презентации.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Печатные издания

*Нормативно - правовые документы:*

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Налоговый кодекс Российской Федерации
4. Федеральный закон от 24.07.2004 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
6. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
7. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

*Основная литература:*

1. И. Маршавина, Л. Я. Маршавина, Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Профессиональное образование)

2. Налоги и налогообложение: Учебник и практикум для СПО / отв. ред. Д.Г.Черник, Ю.Д.Шмелев. - 2-е изд., пер. и доп.-М.: Юрайт, 2014.-495 с.-гриф УМО

##### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Моисеенко, Д. Д. Налоги и налогообложение : краткий курс лекций для студентов обучающихся профилю: налоги, менеджмент / Д. Д. Моисеенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 153 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART )URL: <https://www.iprbookshop.ru/83946.html>)

2. Беляева, О. В. Налоги . Сборник задач : учебно-методическое пособие / О. В. Беляева, Ж. А. Беляева. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 52 с. — ISBN 978-5-4487-0009-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART (URL: <https://www.iprbookshop.ru/64328.html>)

3. Налогообложение: теория и практика : учебное пособие / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 149 с. — ISBN 978-5-88247-944-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART (URL: <https://www.iprbookshop.ru/101460.html>)



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p><b>ОК 01</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>«Отлично» - показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует глубокое и прочное освоение материала;</li> <li>- исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li>- правильно формирует определения;</li> <li>- демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> </ul> <p>умеет делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>«Хорошо» - показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li>- достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li>- демонстрирует умения ориентироваться в нормативно-правовой литературе;</li> </ul> <p>умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p> <p>«Удовлетворительно» - показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>- испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> </ul>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация в форме зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов,</li> <li>- тестирования и т.д.</li> </ul>
<p><b>ПК 4.3.</b></p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.</li> </ul>	<p>«Удовлетворительно» - показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>- испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основную рекомендуемую литературу;</li> <li>умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</li> </ul> <p>«Неудовлетворительно» -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнания значительной части программного материала;</li> <li>- не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>- неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> </ul> <p>неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p style="text-align: center;"><b>ОК 01</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки,</li> </ul>	<p>«Отлично» - показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> демонстрирует глубокое и прочное освоение материала;</li> <li><input type="checkbox"/> исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li><input type="checkbox"/> правильно формирует определения;</li> <li><input type="checkbox"/> демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> </ul> <p>умеет делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>«Хорошо» - показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li><input type="checkbox"/> достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li><input type="checkbox"/> демонстрирует умения ориентироваться в нормативно-правовой литературе;</li> </ul>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация в форме зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/устных ответов,</li> <li>- тестирования и т.д.</li> </ul>



<p>формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами</p>	<p>умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p> <p>«Удовлетворительно» - показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li><input type="checkbox"/> испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> <li><input type="checkbox"/> знает основную рекомендуемую литературу;</li> </ul>	
<p><b>ПК 4.3.</b></p> <p>- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами</p>	<p>умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</p> <p>«Неудовлетворительно» -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> незнания значительной части программного материала;</li> <li><input type="checkbox"/> не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li><input type="checkbox"/> допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li><input type="checkbox"/> неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li><input type="checkbox"/> неумения делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>	
<p><i>Практический опыт, осваиваемый в рамках дисциплины</i></p> <p><b>ПК 4.3.</b></p> <p>- в применении налоговых льгот;</p> <p>- в разработке учетной политики в целях налогообложения</p> <p>- в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки</p>		