

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.07.2024 11:18:14
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

в форме производственной (проектной) практики
наименование (тип) практики

Практика **производственная (проектная)**
наименование практики по ОПОП

для направления (специальности) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) «Кадастр недвижимости»,

факультет нефти, газа и природообустройства,
наименование факультета, где ведется практика

кафедра «Мелиорация, землеустройство и кадастры»,
наименование кафедры, за которой закреплена практика

Форма обучения очная, заочная, курс 3 семестр (ы) 6.
очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки «Кадастр недвижимости».


Разработчик  Шабанова С.Г., ст. преподаватель
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
«20» 02 2021 г.

Зам.зав. кафедрой, за которой закреплена практика

 Курбанова З.А., к.т.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
«25» 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры МЗиК от 25.02.21 года, протокол № 7.

Зам.зав. выпускающей кафедрой по данному направлению

 Курбанова З.А., к.т.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
«25» 02 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета МЗиК от 27.02.21 года, протокол № 6.

Председатель Методического совета факультета

 Курбанова З.А., к.т.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
«27» 02 2021 г.

Декан факультета  Магомедова М.Р.
подпись ФИО

Начальник ОПиСТВ  Э.С. Атуева
подпись ФИО

И.о. проректора по УР  Н.Л. Баламирзоев
подпись ФИО

1. Цели производственной (проектной) практики

Целью производственной (проектной) практики является систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков и компетенций, полученных обучающимися по специальным дисциплинам, соответствующим ОПОП направления подготовки, путем непосредственного участия в производственной или научно – исследовательской деятельности организации и приобретение профессиональных умений и навыков.

Производственная (проектная) практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, ориентированных на профессионально-практическую подготовку.

2. Задачи производственной (проектной) практики

Задачами производственной (проектной) практики являются:

- ознакомление с организационной структурой и практической деятельностью профильных организаций;
- получение опыта работы с научно-технической, проектной и служебной документацией в области землеустройства и кадастров;
- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение навыков оформления научно-технической и отчетной документации в области землеустройства и кадастров;
- получение опыта использования геоинформационных систем и современных технологий в процессе подготовки и оформления научно-технической и отчетной документации.

3. Место производственной (проектной) практики в структуре ОПОП

Производственная (проектная) практика входит в блок Б2 «Практики» учебного плана. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных обучающимися в ходе освоения ОПОП.

Производственная (проектная) практика выявляет уровень подготовки бакалавров и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

Производственная (проектная) практика проводится после освоения обучающимся следующих дисциплин учебного плана: геодезия, фотограмметрия и дистанционное зондирование, инженерное обустройство территории, основы кадастра недвижимости, правовое обеспечение землеустройства и кадастров, ГИС в землеустройстве и кадастре, картография, организация земельно-кадастровых работ и др.

Производственная (проектная) практика является предшествующей для изучения дисциплин четвертого курса: основы градостроительства и планировка населенных мест, правовое обеспечение землеустройства и кадастров, управление земельными ресурсами, государственная кадастровая оценка недвижимости, землеустроительное проектирование, государственный кадастровый учет недвижимости, а также для написания выпускной квалификационной работы.

4. Формы проведения производственной (проектной) практики

Практика проводится на 3 курсе в шестом семестре. Основной формой ее прохождения является непосредственное участие в организационно-производственном процессе конкретной организации – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практической подготовки в течение 6 недель.

Обучающиеся на производственной (проектной) практике должны обязательно участвовать в землеустроительном проектировании и других видах работ, выполнение которых входит в обязанности инженера землеустроителя и кадастрового инженера.

5. Место и время проведения производственной (проектной) практики

Место проведения практической подготовки: ДагНИИГИПРОЗЕМ, филиалы ФГБУ «ФКП Росреестра» по РД, ФГУ «Земельно-кадастровая палата по РД», ООО «Дешифровщик» и другие профильные организации.

Практика проводится на 3 курсе в шестом семестре в течение 6 недель (9 ЗЕТ- 324 часа)

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

В процессе прохождения практики обучающиеся приобретают опыт организаторской работы в условиях производства, принимая личное участие в жизни землеустроительных организаций и предприятий.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (проектной) практики

В результате прохождения производственной (проектной) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями: (перечень компетенций и индикаторов их достижения, относящихся к практической подготовке).

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
		УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
		УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
ОПК-1	Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественно-научные и инженерные знания	ОПК-1.1. Знает теоретические положения общенаучных и естественно-научных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов
		ОПК-1.2. Демонстрирует умения на практике применять фундаментальные знания в области общенаучных и естественно-научных дисциплин
		ОПК-1.3. Использует основные законы естественно-научных дисциплин
		ОПК-1.4. Владеет навыками построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественно-научные знания
		ОПК-1.5. Владеет основными принципами кадастровой деятельности, интерпретации данных полевых исследований, технико-экономического анализа, навыками составления рабочих проектов в составе творческой команды
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.1. Знает методы измерительных работ, требования к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
		ОПК-4.2. Проводит измерения и обрабатывает результаты исследований, используя современное оборудование, приборы и материалы
		ОПК-4.3. Демонстрирует способность и готовность осуществлять выбор средств измерений по заданным метрологическим характеристикам для осуществления ЗИЗ

		ОПК-4.4. Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства
		ОПК-4.5. Владеет применением современного оборудования и прикладных программных средств
ОПК-6	Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1 Знает современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ ОПК-6.2 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
ОПК-7	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1 Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью ОПК-7.2 Демонстрирует умение обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами ОПК-7.3 Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию
ПК-1	Способен описать местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства	ПК-1.1. Знает нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в области описания местоположения, установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства ПК-1.2. Знает современные методы и технологии производства землеустроительных и кадастровых работ с учетом требований охраны окружающей среды в области землеустройства, методики технического проектирования и создания землеустроительной документации ПК-1.3. Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации в области землеустроительной деятельности и представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий ПК-1.4. Выполняет геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства
ПК-3	Способен разработать проектную землеустроительную документацию	ПК-3.1 Знает нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию в области выполнения специальных работ по районированию и зонированию территорий, по рациональному использованию земель и их охране

		ПК-3.2 Разрабатывает документы территориального районирования и зонирования территорий объектов землеустройства, разрабатывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны
		ПК-3.3 Применяет методы землеустроительного проектирования, пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной

7. Структура и содержание производственной (проектной) практики

Общая трудоемкость производственной (проектной) практики составляет 6 недель (9 ЗЕТ- 324 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость видов практики включая самостоятельную работу (в часах)		Формы текущего контроля
		Теоретические мероприятия	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5
1.	Теоретическое занятие. Рассматриваемые вопросы: - цели и задачи практики; -инструктаж по технике безопасности; -календарный план практики и его этапы	2	5	Собесед.
2.	Знакомство со структурой и организацией производственного подразделения	2	12	Собесед.
3.	Изучение программного обеспечения организации		15	Собесед.
4.	Участие в выполнении кадастровых работ по изготовлению межевых планов, технических планов, По изготовлению карт (плана) земельного участка.	-	25	Собесед.
5.	Участие в выполнении кадастровых работ по выносу проекта границ земельного участка в натуре	-	25	Собесед.
6.	Участие в выполнении кадастровых работ по изготовлению схемы расположения на кадастровом плане территории (КПТ) Подготовка документов на выполнение землеустроительных работ	-	25	Собесед.
7.	Участие в выполнении кадастровых работ по изготовлению Топографических планов	-	15	Собесед.
8.	Участие в выполнении кадастровых работ по изготовлению акта обследования земельного участка	-	15	Собесед.
9.	Изучение технологии создания и ведения единой базы геодезических пунктов	-	15	Собесед.
10.	Участие в осуществлении контроля за использованием земель	-	15	Собесед.
11.	Изучение картографической базы	-	15	Собесед.
12.	Изучение порядка постановки объекта недвижимости на учет	-	15	Собесед.

13.	Изучение порядка регистрации прав на недвижимое имущество	-	15	Собесед.
14.	Изучение порядка постановки на учет объекта недвижимости	-	15	Собесед.
15.	Изучение технологии формирования кадастрового паспорта	-	15	Собесед.
16.	Организация геодезических и картографических работ, государственный геодезический надзор	-	15	Собесед.
17.	Изучение методики исследований и производственных разработок	-	15	Собесед.
18.	Непосредственное участие в производственной деятельности организации	-	15	Собесед.
19.	Написание отчета	-	14	Собесед.
20.	Защита отчета	-	2	отчет
	Всего:	6	318	Дифф.зачет

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной (проектной) практике

Во время проведения производственной (проектной) практики используются следующие образовательные технологии: лекции, индивидуальное обучение приемам работы со специальной литературой и документами, непосредственное участие обучающегося в производственной деятельности организации.

В период прохождения производственной (проектной) практики обучающийся должен обратить внимание на научно-исследовательские и научно-производственные технологии, применяемые организацией, где проходит практическая подготовка, по следующим пунктам:

- оформление материалов по предоставлению земель;
- формирование земельных участков;
- съемка земель;
- инвентаризация земель;
- постановка объектов недвижимости на кадастровый учет;
- межевание земель;
- перенесение объектов межевания земель;
- разработка схем территориального планирования;
- ведение мониторинга техногенного загрязнения земель
- кадастровая оценка земель и др.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной (проектной) практики

Самостоятельная работа обучающегося включает этапы: исследовательский, сбор литературного материала, подготовка отчета по практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающегося являются:

1. учебная литература по освоенным ранее дисциплинам;
2. методические разработки определяющие порядок прохождения и содержание практической подготовки.

Реализация ОПОП в части проведения практической подготовки обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам.

Основным документом в процессе прохождения производственной (проектной) практики является план-график прохождения практики, в обязательном порядке подписанный руководителем практики и дневник практики. Во время прохождения производственной

(проектной) практики обучающиеся обеспечиваются методическими указаниями для прохождения практики, составленные выпускающей кафедрой университета, а также подробной инструкцией заполнения дневника и сбора материала для написания отчета.

По завершении практики, до защиты, руководителем проверяется отчет с указанием замечаний.

10. Формы текущей и промежуточной аттестации по производственной (проектной) практики

Формы проведения текущей аттестации - путем проверки части выполненной работы, проверки процесса (хода) выполнения задания, определение процента выполнения задания (процентровка). Промежуточная аттестация проводится после двух и четырех недель прохождения практики и в конце по готовности отчета. Текущий контроль успеваемости включает собеседование с руководителем практической подготовки и контроль результатов самостоятельной работы.

Отчет составляется по следующей форме: введение (указать цели, задачи и место прохождения практики), основная часть, заключение и приложение.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (проектной) практики

Указываются основная и дополнительная литература по практике, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Зав. библиотекой _____

№п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1	СРС	Дьяков, Б. Н. Геодезия : учебник / Б. Н. Дьяков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-5331-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/139258	
2	СРС	Соловьев, А. Н. Основы геодезии и топографии : учебник для вузов / А. Н. Соловьев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-8196-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/173117	-
3	СРС	Ковязин, В. Ф. Инженерное обустройство территорий : учебное пособие / В. Ф. Ковязин. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 480 с. — ISBN 978-5-8114-1860-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/64332	--

4	СРС	Мазуров, Б. Т. Высшая геодезия : учебник для вузов / Б. Т. Мазуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-7286-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/173060	-
5	СРС	Свитайло, Л. В. Основы градостроительства и планировка населенных мест : учебное пособие / Л. В. Свитайло. — Уссурийск : Приморская ГСХА, 2016. — 165 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/149257	-
6	СРС	Боронина, Н. Ю. Основы градостроительства и планировка населенных мест : учебное пособие / Н. Ю. Боронина. — Барнаул : АГАУ, 2015. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/137611	-
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
7	СРС	Григорьева, Т. И. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / Т. И. Григорьева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 42 с. — ISBN 978-5-906969-27-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/105389	-
8	СРС	Мусаев, М. Р. Землеустройство с основами геодезии : учебное пособие / М. Р. Мусаев, А. А. Магомедова, З. М. Мусаева. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2014. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/116297	-
9	СРС	Основы землеустройства и кадастровая деятельность : учебное пособие / составитель А. Н. Соловицкий. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 45 с. — ISBN 978-5-8353-2434-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —	URL: https://e.lanbook.com/book/166770	-
10		Зербалиев А.М.- Шабанова С.Г. и др. Учебное пособие по видам практик для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры», Махачкала, ФГБОУ ДГТУ, 2020г. – 84 с.	5	10

12. Материально-техническое обеспечение производственной (проектной) практики

Для материально-технического обеспечения производственной (проектной) практики используются средства и возможности организаций, на которых обучающийся проходит практику. Рабочее место для прохождения практики обучающегося должно соответствовать нормам и требованиям СН и П 23-05-95. К практической подготовке все обучающиеся допускаются после прохождения соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Практическая подготовка для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Инвалиды и лица с ОВЗ могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

Инвалиды и лица с ОВЗ могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ОВЗ, имеющие нарушения опорно - двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов – сопровождающих. Инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП/адаптированной ОПОП.

Программа подготовки составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки 21.03.02.

Рецензент от выпускающей кафедры по направлению подготовки 21.03.02

ФИО

подпись

13. Лист изменений и дополнений к программе практики

Дополнения и изменения в программе практики на 20___/20___ учебный год.

В программу практики вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)