

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2021.09.04
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **Экономика и организация производства**
наименование дисциплины по ОПОП

для направления **27.03.04 Управление в технических системах**
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю **Управление и информатика в технических системах**

факультет **компьютерных технологий, вычислительной
техники и энергетики**
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **экономической теории.**
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения **очная, заочная**, курс **II, III** семестр (ы) **4, 5**.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **27.03.04 Управление в технических системах** с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки **Управление и информатика в технических системах**.

Разработчик _____
подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 14 » 06 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

подпись

Эсетова А.М., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 14 » 06 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры **управления и информатики в технических системах и вычислительной техники**

от « 15 » 06 2021 года, протокол № 10.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

подпись

Асланов Т.Г., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 15 » 06 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) **27.00.00 – Управление в технических системах** факультета **компьютерных технологий, вычислительной техники и энергетики**

от « 16 » 09 2021 года, протокол № 1.

Председатель Методической комиссии факультета

подпись

Исабекова Т.И., к.ф.-м.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 16 » 09 2021 г.

Декан факультета _____
подпись

Юсуфов Ш.А.
ФИО

/ Начальник УО _____
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

И.о. проректора по учебной работе _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Экономика и организация производства» является формирование базовых основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, предоставляющих возможность осуществлять анализ, координацию и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов рыночной экономики, исследовать рынки товаров и услуг и факторов производства, их конъюнктуру, динамику; определять стратегии предприятий в условиях конкуренции, готовить предложения по развитию сотрудничества, оптимизировать деятельность предприятий, обеспечить бизнес-процессы в рамках деятельности хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины:

- формирование способности использовать основные положения и методы экономики и организации производства при решении социальных и профессиональных задач;
- формирование способности понимать и анализировать производственно-экономические проблемы и процессы;
- формирование способности к целенаправленному применению базовых знаний в области экономики и организации производства в профессиональной деятельности;
- формирование умения использовать на практике методы экономики и организации производства в различных видах профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» является дисциплиной обязательной части учебного плана направления подготовки 27.03.04 Управление в технических системах, профиль «Управление и информатика в технических системах»

Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, приобретаемые при изучении других дисциплин учебного плана.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Экономика и организация производства», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих направленность (профиль) программы бакалавриата, и направлены для последующего изучения профильных дисциплин, таких как «Инновационный менеджмент», «Проектирование систем управления». Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении бакалаврской работы и в профессиональной деятельности.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины
(модуля)**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>УК-3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p>УК-3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально - экономической политики и ее влияние на индивида.</p> <p>УК-10.2. Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей</p> <p>УК-10.3. Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</p>

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144		4/144
Семестр	4		5
Лекции, час	17		4
Практические занятия, час	34		9
Лабораторные занятия, час	-		-
Самостоятельная работа, час	57		122
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-		-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	Экзамен (1 ЗЕТ – 36 ч)		Экзамен (9 ч)

4.1.Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лекция №1 Тема: «Производственное предприятие – ведущее звено экономического развития страны» 1. Роль и место предприятия в обществе 2. Внутренняя и внешняя среда предприятия 3. Организационно-правовые формы организации	2	4		6						2		14
2	Лекции №2 Тема: «Основные средства предприятия» 1. Экономическое содержание, состав и структура основных средств 2. Учет и оценка основных средств 3. Износ и амортизация основных средств 4. Показатели эффективности использования основных средств.	2	4		6								14
3	Лекции №3 Тема: «Оборотные средства предприятия» 1. Экономическое содержание и структура оборотных средств 2. Кругооборот и оборачиваемость оборотных средств 3. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.	2	4		7						2		14
4	Лекции №4 Тема: «Организация нормирования и оплаты труда» 1. Содержание, задачи и методы нормирования труда 2. Сущность, функции и принципы организации заработной платы 3. Тарифная система оплаты труда 4. Формы и системы оплаты труда.	2	4		6					2			14

5	Лекция № 5 Тема: «Затраты предприятия» 1. Затраты и их классификация 2. Классификация затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям 3. Калькуляция себестоимости продукции предприятия	2	4		7						2		14
6	Лекция №6 Тема: «Финансы, доходы и прибыль предприятия» 1. Понятие, функции и источники финансов предприятия 2. Доходы и расходы предприятия 3. Прибыль и направления ее распределения 4. Рентабельность предприятия.	2	4		6								14
7	Лекция №7 Тема: «Налогообложение предприятия» 1. Налогообложение и виды налогов 2. Особенности налогообложения промышленного предприятия 3. Налоговые проверки и санкции	2	4		7						2		14
8	Лекция №8 Тема: «Производственный процесс и типы производств» 1. Производственный процесс и принципы его организации 2. Типы производств и их технико-экономическая характеристика 3. Производственная структура предприятия	2	4		6								14
9	Лекция №9 Тема: «Организация производственной инфраструктуры» 1. Инструментальное хозяйство 2. Организация ремонтного хозяйства 3. Материально-техническое снабжение предприятия и транспортное хозяйство 4. Система сбыта продукции	1	2		6					2	1		10
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт.работа 1 аттестация 1-3 тема 2 аттестация 4-6 тема 3 аттестация 7-9 тема								Входная конт.работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Экзамен				Зачет/ зачет с оценкой/ экзамен				Экзамен			
Итого		17	34		57					4	9		122

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей про- граммы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литера- туры)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1	Производственное предприятие	4		2	1-7
2.	2	Основные средства предприятия	4			1-7
3.	3	Оборотные средства предприятия	4		2	1-7
4.	4	Организация нормирования и оплаты труда	4			1-7
5.	5	Затраты предприятия	4		2	1-7
6.	6	Финансы, доходы и прибыль предприятия	4			1-7
7.	7	Налогообложение предприятия	4		2	1-7
8.	8	Производственный процесс и типы производств	4			1-7
9.	9	Организация производственной инфраструктуры	2		1	1-7
ИТОГО			34		9	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Внутренняя и внешняя среда предприятия	6		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
2.	Износ и амортизация основных средств	6		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
3.	Кругооборот и оборачиваемость оборотных средств	7		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
4.	Тарифная система оплаты труда	6		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
5.	Калькуляция себестоимости продукции предприятия	7		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
6.	Доходы и расходы предприятия	6		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
7.	Налоговые проверки и санкции	7		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
8.	Производственная структура предприятия	6		14	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
9.	Система сбыта продукции	6		10	1-7	Реферат Доклад Устный опрос
ИТОГО		57		122		

5. Образовательные технологии

В рамках курса «Экономика и организация производства» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **личностно-ориентированное обучение**- это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход**- подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение**- ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научными познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход**- подход, к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% аудиторных занятий (10,2 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий в библиотеке
1	2	3	4	5	6
ОСНОВНАЯ					
1.	ЛК, ПЗ, СРС	Экономика и организация производства: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/168266)	А.П. Соломонов, И.В. Кутузова	Рязань: РГРТУ, 2019	Электронный ресурс
2.	ЛК, ПЗ, СРС	Экономика и организация производства: учебно-методическое пособие (https://e.lanbook.com/book/175996)	М.В. Токарева, К.А. Разумовский, С.Ю. Пашинова	Москва: РУТ (МИИТ), 2020	Электронный ресурс
3.	ЛК, ПЗ, СРС	Основы экономической теории. Части 1-3: учебник (https://www.iprbookshop.ru/56228.html)	А.С. Алямовская, А.Д. Голыжбин, А.Н. Дроздова [и др.]; под редакцией А.Ф. Лещинской	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2011 (гриф УМО)	Электронный ресурс
4.	ЛК, ПЗ, СРС	Микроэкономика: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/157196)	И.А. Морозова, Л.С. Шаховская, О.Е. Акимова, С.К. Волков	Волгоград: ВолгГТУ, 2018 (гриф УМО)	Электронный ресурс
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ					
5.	ЛК, ПЗ, СРС	Экономика и организация производства: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/180925)	Е.Б. Колбачев, Н.В. Напхоненко	Новочеркасск: ЮР-ГПУ, 2016	Электронный ресурс
6.	ЛК, ПЗ, СРС	Экономика и организация производства: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/161083)	М.А. Каменских	Пермь: ПНИПУ, 2015	Электронный ресурс
7.	ЛК, ПЗ, СРС	Экономика и организация производства: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/93301.html)	О.В. Мяснянкина, Ю.В. Пахомова	Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019	Электронный ресурс

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в сеть Интернет;
аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете компьютерных технологий, вычислительной техники и энергетики функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭТ от «___» _____ 20___ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ЭТ _____ А.М. Эсетова, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)