

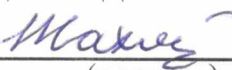
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.02.2025 18:45:53
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a40a58e91f5526b9926

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Российской Федерации
«Дагестанский государственный технический университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан ФДОиПО


А.Р. Шахмаева
(подпись)

«25» 06 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

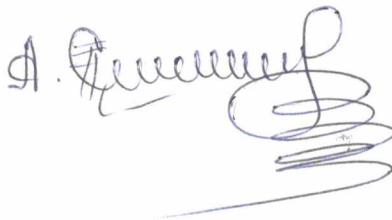
Проректор по УР


А.Ф. Демирова
(подпись)

«25» 06 2024г.

дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Цифровая трансформация государственного управления.
Цифровая экономика в государственном управлении»

Начальник УМУ



Абдулазизова Т.Т.

Разработчик:

Заф. каф. ЭТ, д.э.н., профессор



Эсетова А.М.

г. Махачкала, 2024

Цели реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новых компетенций для профессиональной деятельности в области владения современными инструментами и системами поддержки принятия решений на основе цифровых платформ и сервисов.

Планируемые результаты обучения

Программа повышения квалификации разработана с учетом потребностей рынка труда и соответствует федеральным государственным образовательным стандартам, а также отраслевым профессиональным стандартам.

Объектами профессиональной деятельности являются: органы государственной власти Российской Федерации; органы государственной власти субъектов Российской Федерации; органы местного самоуправления; организации по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов; научные и образовательные организации.

Компетенции, формируемые в результате освоения программы:

В результате освоения программы слушатель должен овладеть следующими компетенциями:

знать:

- содержание понятий «цифровая экономика», цели и принципы цифровизации экономики;
- ключевые направления цифровой экономики в органах государственного управления, особенности, задачи и механизм реализации;
- цифровую трансформацию управления и бизнеса;
- правила работы с данными в государственных информационных системах, а также предоставление данных для внешних пользователей из государственных информационных ресурсов в форматах открытых данных, открытых API (программных интерфейсов) и API регламентированного доступа.

уметь:

- управлять доверенной информацией о физических лицах, организациях, активах и осуществляемой деятельности, снизив издержки государственного аппарата, повысив безопасность и удобство для потребителей;
- внедрять инновации в профессиональной сфере, проводить организационную диагностику, осуществлять процессное и экспертное консультирование в области управления;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

владеть:

- навыками защиты систем государственных услуг и государственных баз данных от злоумышленников;
- навыками технологии распределенного реестра (блокчейн);

— функциями цифрового взаимодействия граждан с органами власти и межведомственного взаимодействия органов государственного управления;

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-4 Способен осуществлять сбор, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности

ПК4.1 Знать технологии и средства обеспечения информационной безопасности; основные положения законодательства о персональных данных; общие принципы соответствующих органов власти и организаций функционирования системы электронного документооборота основные положения законодательства об электронной подписи

ПК 4.2 Уметь осуществлять взаимодействие в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота

ПК 4.3 Владеть навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.

Учебный план

№ п / п	Наименование раздела	Всего, час	Аудиторные занятия		ОЕД	Форма аттестации и по программе
			из них			
			теоретические занятия (лекции)	практические занятия		
1.	Цифровая экономика и трансформация органов государственного управления	16	4	4	8	Зачет (устный опрос)
2.	Цифровые платформы и сервисы для государственного управления	22	4	4	14	Зачет (устный опрос)
3.	Технология распределенного реестра (блокчейн)	12	4	4	4	Зачет (устный опрос)
4.	Кибербезопасность органов государственного управления	14	4	4	6	Зачет (устный опрос)
5.	Компетенции команды цифровой трансформации органов государственного управления	6	1	1	4	Зачет (устный опрос)
6.	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Зачет
Всего:		72	17	17	36	

Календарный учебный график

Наименование разделов (дисциплин, практик, стажировок, иных видов учебной деятельности)	Объем нагрузки, ч.	Учебные месяцы
		2 недели
Цифровая экономика и трансформация органов государственного управления	16	16
Цифровые платформы и сервисы для государственного управления	22	22
Технология распределенного реестра (блокчейн)	12	12
Кибербезопасность органов государственного управления	14	14
Компетенции команды цифровой трансформации органов государственного управления	6	6
Итоговая аттестация	2	2
ИТОГО	72	72

Учебно-методическое обеспечение программы

1. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» утвержденная протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 4 июня 2019 г. № 7.
2. О системе управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». Постановление Правительства Российской Федерации от 2 марта 2019 г. №234
3. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
4. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
5. Петров М., Буров В., Шклярчук М., Шаров А. Государство как платформа. (Кибер) государство для цифровой экономики. Цифровая трансформация. М.: Центр стратегических разработок, 2018.
6. Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний / Под общ. ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. М.: ИНФРА-М, 2018.
7. Алтухова Н.Ф., Васильева Е.В., Мирзоян М.В. Компетентностный подход в управлении кадрами государственной службы на основе онтологий // Бизнес-информатика. № 1 (43). 2018. С. 17-27.
8. Кудрявцева Е.И. Менеджмент компетенций в системе государственной гражданской службы // Управленческое консультирование. № 6 (54). 2013. С. 22-31.

9. Базовые квалификационные требования / Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, 2015. [Электронный ресурс]: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/11/1> (дата обращения 19.10.2018).
10. Лезина ТА, Юркова А.Д. Анализ требований работодателей к цифровым компетенциям сотрудников // Российское предпринимательство. 2018. Т. 19. № 5. С. 1623-1632.
11. Васильева Е.В. Компетентностный подход в государственной службе: какие знания и навыки выбирают госслужащие? // Вопросы государственного и муниципального управления. 2018. № 4. С. 120-144.

Вопросы к итоговой аттестации

1. Цифровая экономика: состояние, перспективы и направления развития.
2. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
3. Организационные, технологические и институциональные основы цифровой экономики.
4. VUCA-реальность: тренды, вызовы, возможности, стратегии успеха.
5. Новые компетенции руководителей при цифровой экономике и трансформации бизнеса.
6. Цифровизация и новые бизнес-модели.
7. Большие данные: изучение понятия Big Data, возможных сфер внедрения для получения максимально эффективного результата.
8. CDO: управление, основанное на данных.
9. Понятие и инструменты цифровых платформ.
10. Планирование программного и ресурсного обеспечения.
11. Матрица рисков и стратегия реагирования на них.
12. Сбалансированная система показателей (BSC) как инструмент для стратегического управления результатами.
13. Цифровой аудит деятельности при достижении стратегических целей компании.
14. Системы экономического планирования и бюджетирования. Beyond Budgeting. Стадии в модели Beyond Budgeting. Принципы и инструменты, заменяющие бюджет.
15. Автоматизация работы с документами, задачами и целями.
16. Дашборды - стратегические, тактические, аналитические.
17. Система взаимодействия между сотрудниками и подразделениями компании.
18. Комплаенс-менеджмент. Цифровой комплаенс.
19. SCARF и управление стрессом.
20. Паспортизация цифрового развития.
21. Информационная инфраструктура.
22. Доктрина информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности.
23. Методы защиты информации.
24. Технология распределенного реестра (блокчейн).