

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Дюдиневич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2024 14:46:23
Уникальный идентификатор ключа:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f33269178

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Пр.чл. ректора,
Председатель Ученого совета,
к.т.н. доктор
Н.Л. Баламирзоев
09 2022 г.

Номер внутривузовской регистрации
ВО.СП-32.05.01(3+)-2022
ув.назар. УС 29.09.2022 гр.и/з

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация (степень)

Экономист

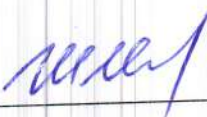
Нормативный срок освоения программы

очно - 5 лет, заочно - 6 лет

Форма обучения

очная, заочная

Зав. кафедрой ЭБиТД



И.К. Шаханова

Декан ФИСвЭиУ



З.Р. Раджабова

Махачкала 2022

Согласовано:

Проректора по НиИД



Г.Х. Ирзаев

Проректора по ВиСР



Т.А. Рагимова

Начальник УМУ



Т.Т. Абдулазизова

Начальник ОАиКО



И.Ю. Гамзалова

Председатель методического
совета ФИСвЭиУ



Н.М. Гаджиева

Председатель объединенного совета
обучающихся



А.Р. Арсланбекова

Содержание

Раздел 1.	Общие положения	5
1.1.	Назначение основной образовательной программы	5
1.2.	Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность	5
1.3.	Перечень сокращений	6
Раздел 2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	8
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
Раздел 3.	Общая характеристика ОПОП	10
3.1.	Специализация ОПОП в рамках специальности	10
3.2.	Миссия, цели и задачи ОПОП	10
3.3.	Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП	11
3.4.	Объем программы	11
3.5.	Формы обучения	11
3.6.	Срок получения образования	11
3.7.	Требования к абитуриенту	11
Раздел 4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы	12
4.1.	Требования к планируемым результатам ОПОП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	12
4.1.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.1.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.1.3.	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
Раздел 5.	Структура и содержание ОПОП	20
5.1.	Структура и объём ОПОП	20
5.2.	Документы для обеспечения учебного процесса	20
5.2.1.	Учебный план специалитета	20
5.2.2.	Программы практик	20
5.2.3.	Программы учебных дисциплин	21
5.2.4.	Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам	21
5.2.5.	Государственная итоговая аттестация	22
Раздел 6.	Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП	24
6.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП	24
6.2.	Кадровое обеспечение реализации ОПОП	24

6.3.	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП	25
6.4.	Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета	26
6.5.	Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета	26
Раздел 7.	Характеристика воспитательной работы с обучающимися	28

Приложения

1.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
2.	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
3.	Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП
4.	Учебный план по программе специалитета 38.05.01 Экономическая безопасность
5.	Календарный учебный график
6.	Программы практик
7.	Рабочие программы дисциплин
8.	Программы ГИА
9.	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специалиста, реализуемая ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» по специальности **38.05.01 Экономическая безопасность**, специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ректором университета с учётом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по соответствующей специальности высшего образования (ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы курсов, дисциплин (модулей), практик, иные компоненты, оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

Образовательная деятельность по образовательной программе специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативно-правовая база, используемая для разработки основной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14 апреля 2021 г. № 293;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12 сентября 2013 г. № 1061;
- Профессиональный стандарт 08.010 «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. №

398н;

– Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н;

– Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г., № 564н;

– Устав ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»;

– Другие действующие нормативно-правовые акты в сфере высшего образования РФ и локальные нормативные документы университета.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ЕКС – единый квалификационный справочник;

– з.е. – зачетная единица;

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

– ОТФ – обобщенная трудовая функция;

– ОПК – общепрофессиональные компетенции;

– Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело;

– ПК – профессиональные компетенции;

– ПС – профессиональный стандарт;

– УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

– УК – универсальные компетенции;

– ФЗ – Федеральный закон;

– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

– ФОС – фонд оценочных средств;

– ГИА – государственная итоговая аттестация;

– ВКР – выпускная квалификационная работа;

– ДГТУ – Дагестанский государственный технический университет.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 08 Финансы и экономика (в сферах: правоохранительной деятельности; обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; обеспечения безопасности финансово-кредитной системы; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга, противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- расчетно-экономический;
- информационно-аналитический;
- организационно – управленческий;
- контрольный.

Основные объекты (области знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;
- события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;
- поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономический	Проведение экономических расчетов, направленных на идентификацию, анализ и оценку рисков организации.
	Информационно-аналитический	Осуществление анализа массива экономической информации о деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется Формирование и представление; информации о системе управления рисками организации в целях обеспечения экономической безопасности.
	Организационно – управленческий	Осуществление текущего управления деятельностью подразделения аудиторской организации; Осуществление управления кадровым составом системы управления рисками.
	Контрольный	Обеспечение контроля целей и индикаторов системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов; Осуществление внутреннего контроля и аудита в целях обеспечения экономической безопасности.

3. Общая характеристика ОПОП

3.1. Специализация ОПОП в рамках специальности

При разработке программы установлена специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», которая конкретизирует содержание программы путем ориентации ее на:

- типы задачи профессиональной деятельности выпускников;
- область и (или) сферу профессиональной деятельности выпускников.

3.2. Миссия, цели и задачи ОПОП

Миссия ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» состоит в подготовке высококвалифицированных специалистов, способных выполнять профессиональные задачи в области экономико-правового обеспечения безопасности общества, государства и личности, субъектов экономической деятельности.

Цели программы:

– образовательная – формирование знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечение контроля уровня освоения компетенций, предоставляя возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств;

– воспитательная – оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у выпускников личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности;

- развивающая – способствовать формированию личности достойного гражданина, развитию интеллектуальной сферы, раскрытию разносторонних творческих возможностей обучающегося, формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Задачи программы:

– формирование системы общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих эффективно осуществлять расчетно-экономическую, контрольно-ревизионную, информационно-аналитическую, организационно-управленческую деятельности в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности;

– формирование и развитие культуры патриотического мышления, нетерпимого отношения к коррупционному поведению;

– повышение уровня профессиональной подготовки специалистов в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности;

– формирование способностей к принятию решений, направленных на обеспечение законности и правопорядка, экономической безопасности;

– повышение компетентности и профессионализма в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности;

– повышение заинтересованности к участию в научных исследованиях по проблемам экономической безопасности.

Базой для выполнения задач в рамках освоению ОПОП ВО по специальности 38.05.01

Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» является формирование у обучающихся системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной специальности, с учетом требований профессиональных стандартов: «Внутренний аудитор», «Специалист по управлению рисками», «Аудитор».

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

Квалификация, присваиваемая выпускникам программы: экономист

3.4. Объем программы

Объем программы специалитета 300 зачетных единиц.

3.5. Формы обучения

Форма обучения: очная, заочная.

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования: при очной форме обучения 5 лет,
при заочной форме обучения 6 лет.

3.7. Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий в ДГТУ на ОПОП по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, должен иметь документ о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документ о высшем образовании и о квалификации и, в соответствии с правилами приема в вуз, сдать необходимые вступительные испытания. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема в университет. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета.

4. Планируемые результаты освоения ОПОП

4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы её разрешения с учетом вариативных контекстов
		УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.3. Рассматривает, предлагает и обосновывает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивая их достоинства и недостатки
		УК-1.4. Определяет и оценивает возможные риски и практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, круг задач в рамках поставленной цели
		УК-2.3. Предлагает оптимальные способы решения задач проекта и качественно их решает, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, участвует в обсуждении хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
		УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников в совместной деятельности для достижения поставленной цели
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение

		УК-3.4. Устанавливает разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели, участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения в процессе академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач
		УК-4.3. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые) язык(и)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Выбирает стиль общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывая средовой и религиозный контекст взаимодействия
		УК-5.3. Взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей на основе принципов толерантности и этических норм в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных психофизиологических, ситуативных, временных), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития
		УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
		УК-6.3. Определяет стратегию профессионального развития, выстраивает траекторию собственного профессионального роста

	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности</p> <p>УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования.</p> <p>УК-9.3. Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей,</p>

		использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Демонстрирует знание правовых норм в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией
		УК-11.2. Анализирует факторы формирования коррупционного поведения и его виды
		УК-11.3. Выбирает инструменты и методы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы (показатели) достижения общепрофессиональной компетенций
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математическую инструментарию, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	ОПК-1.1. Знает основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне; основные этапы построения экономико-математической модели (ЭММ); основные подходы применения оптимизационных методов в профессиональной деятельности; системный подход моделирования проблемных ситуаций
	ОПК-1.2. Умеет анализировать закономерности экономической науки; классифицировать экономико-математические модели
	ОПК-1.3. Осуществляет математическое описание экономических процессов и явлений
	ОПК-1.4. Владеет навыками и опытом корректного описания экономических процессов и явлений экономико-математической моделью; навыки разработки процедуры принятия решений
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения,	ОПК-2.1. Знает сущность, цель и задачи бухгалтерского учета; принципы ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; инструменты и методы экономического анализа и прогнозирования деятельности хозяйствующего субъекта, выявления угроз и оценки рисков
	ОПК-2.2. Умеет правильно идентифицировать, классифицировать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием; регистрировать, обрабатывать и обобщать данные бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов.

<p>локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	<p>ОПК-2.3. Анализирует эффективность деятельности и ресурсов организации; обосновывает оперативные и стратегические решения в условиях риска и неопределенности ОПК-2.4. Владеет приемами и методами оценки активов и обязательств в коммерческой организации; способами организации бухгалтерского налогового, бюджетного учетов на предприятии; навыками формирования бухгалтерской отчетности; навыками применения методов экономического анализа и прогнозирования</p>
<p>ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основные принципы формирования экономической информации; классификацию аналитических показателей; методики расчета экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации</p>
	<p>ОПК-3.2. Умеет классифицировать, систематизировать экономическую информацию для ее подготовки к аналитической работе.</p>
	<p>ОПК-3.3. Формирует систему показателей для проведения анализа; оценивает экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов; решает аналитические задачи с помощью основных методик, способов и приемов</p>
	<p>ОПК-3.4. Владеет навыками расчета экономических показателей организации; навыками использования методики комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности</p>
<p>ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>	<p>ОПК-4.1. Знает основы планово-расчетной работы; понятие проектного решения; методы анализа и обоснования эффективности организационно-управленческих решений; механизмы управленческого контроля и мониторинга результатов деятельности хозяйствующего субъекта</p>
	<p>ОПК-4.2. Умеет осуществлять планово-отчетную работу; разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации; осуществлять экономическое обоснование проектов по развитию организации на основе статистических данных и в интересах минимизации рисков</p>
	<p>ОПК-4.3. Владеет навыками составления текущих и перспективных планов организации; навыками расчета смет, бизнес-планов.</p>
	<p>ОПК-4.4. Владеет навыками выработки предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>
<p>ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное</p>	<p>ОПК-5.1. Знает правовые и этические нормы, необходимые для установления стандартов управления рисками и осуществления профессиональной деятельности.</p>
	<p>ОПК-5.2. Умеет самостоятельно работать с законодательной базой; правильно по форме и по содержанию составлять управленческие документы</p>

поведение	ОПК-5.3. Владеет навыками использования законодательной базы и инструктивного материала в сфере экономики при решении профессиональных задач
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ОПК-6.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, методы обработки информации</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать методы и средства решения задач экономического характера с использованием информационных технологий и программных средств</p> <p>ОПК-6.3. Владеет навыками использования офисных программных продуктов, правовых информационных систем, поиска информации в интернет, статистической обработки информации</p>
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-7.1. Знает перспективы развития информационных технологий и ресурсов, основные принципы работы современных информационных технологий в сетях различного уровня, принципы организации различных сервисов сети Internet</p> <p>ОПК-7.2. Умеет работать с различными информационными ресурсами и технологиями; использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных)</p> <p>ОПК-7.3. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-7.4. Владеет навыками работы в корпоративных информационных системах и глобальных компьютерных сетях; навыками использования в профессиональной деятельности сетевых средств поиска и обмена информацией</p>

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический				
Проведение экономических расчетов, направленных на идентификацию, анализ и оценку рисков	ПК-5. Способен проводить экономические расчеты, направленные на идентификацию, анализ и оценку рисков	ПК-5.1. Знает характеристики ситуации неопределенности, основные принципы оценки риска; современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения; стратегии, методы управления рисками и варианты их применения ПК-5.2. Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики ПК-5.3. Владеет навыками оценки эффективности воздействия на риск: выбор варианта или метода воздействия на риск, подготовка и внедрение планов воздействия на риск ПК-5.4. Владеет навыками построения карты риска и методами подготовки и внедрения планов воздействия на риск в целях обеспечения экономической безопасности	ПК 08.018 Специалист по управлению рисками	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
Осуществление анализа массива экономической информации о деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется	ПК- 1. Способен осуществлять анализ массива экономической информации о деятельности аудируемого лица и среды, в	ПК-1.1. Знает законодательство РФ об аудиторской деятельности; международные стандарты аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	ПК 08.023 Аудитор	

			<p>которой она осуществляется</p>	<p>ПК-1.2. Умеет осуществлять сбор, систематизация и анализ различных видов информации ПК-1.3. Владеет современными подходами к планированию и выполнению аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью ПК-1.4. Умеет разрабатывать и формулировать надлежащее аудиторское заключение и/или иной итоговый документ по результатам аудиторских услуг</p>	<p>ПК-1.2. Умеет осуществлять сбор, систематизация и анализ различных видов информации ПК-1.3. Владеет современными подходами к планированию и выполнению аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью ПК-1.4. Умеет разрабатывать и формулировать надлежащее аудиторское заключение и/или иной итоговый документ по результатам аудиторских услуг</p>	
<p>Формирование и представление информации о системе управления рисками организации в целях обеспечения экономической безопасности</p>		<p>ПК-2. Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками, публично представлять организацию в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента</p>	<p>ПК-2.1. Знает современные принципы построения организационной культуры; международные и национальные стандарты по управлению рисками ПК-2.2. Использует научно-исследовательские методы в оценке эффективности деятельности, позволяющие заинтересованным сторонам оценивать деятельность организации по риск-менеджменту; анализирует процесс управления рисками, его динамику, выявляет сильные и слабые стороны ПК-2.3. Применяет стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента ПК-2.4. Владеет приемами формирования и представления</p>	<p>ПК-2.1. Знает современные принципы построения организационной культуры; международные и национальные стандарты по управлению рисками ПК-2.2. Использует научно-исследовательские методы в оценке эффективности деятельности, позволяющие заинтересованным сторонам оценивать деятельность организации по риск-менеджменту; анализирует процесс управления рисками, его динамику, выявляет сильные и слабые стороны ПК-2.3. Применяет стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента ПК-2.4. Владеет приемами формирования и представления</p>	<p>ПК-08.018 Специалист по управлению рисками</p>	

			открытой информации о системе управления рисками	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Осуществление текущего управления деятельностью подразделения аудиторской организации	ПК-3. Способен осуществлять текущее управление деятельностью подразделения аудиторской организации		ПК-3.1. Знает основные задачи и принципы аудита; этапы планирования и предварительной подготовки аудита и контроля; международные профессиональные стандарты аудита, Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете и стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении, налоговое законодательство Российской Федерации	ПС 08.023 Аудитор
			ПК-3.2. Умеет выбирать и применять	

			на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты аудита ПК-3.3. Владеет навыками по составлению плана и программы аудита; формирует план-график работ и бюджет подразделения аудиторской организации ПК-3.4. Осуществляет контроль выполнения аудиторских заданий и иных проектов, выполняемых подразделением аудиторской организации			ПК-08.018 Специалист по управлению рисками
Осуществление управления кадровым составом системы управления рисками		ПК-4. Способен управлять кадровым составом системы управления рисками		ПК-4.1. Знает базовые принципы организации труда; бизнес-процессы в сфере управления персоналом в организации ПК-4.2. Определяет ключевые показатели эффективности деятельности работников подразделения ПК-4.3. Анализирует кадровый потенциал организации и коммуникационные процессы в подразделении ПК-4.4. Владеет способами управления кадровым составом системы управления рисками; методами построения деловых контактов и эффективных коммуникаций		
				Тип задач профессиональной деятельности: контрольный		
Обеспечение контроля целей и индикаторов системы управления рисками, экономической		ПК-6. Способен определять и контролировать цели, основные мероприятия и		ПК-6.1. Знает основные положения теории рисков, теории корпоративных финансов, принципы и индикаторы		ПК 08.018 Специалист по управлению

<p>безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов</p>		<p>ключевые индикаторы на основе отчетности по вопросам обеспечения систем управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов организаций</p>	<p>устойчивого развития организации и социальной ответственности; структуру программы управления рисками, последовательность применения контрольных процедур управления рисками ПК-6.2. Выявляет причины отклонений, владеет навыками устранения нарушений и недостатков системы управления рисками ПК-6.3. Умеет анализировать и объединять потенциальные возможности управления рисками с точки зрения социального, экономического, нормативно-законодательного, экологического и технологического контекста для создания долгосрочной стоимости ПК-6.4. Владеет навыками контроля и мониторинга исполнения стратегии развития, направленной на долгосрочное устойчивое развитие с учетом принципов социальной ответственности</p>	<p>рисками</p>
<p>Осуществление внутреннего контроля и аудита в целях обеспечения экономической безопасности</p>		<p>ПК-7. Способен руководить и контролировать выполнение плана внутреннего аудита</p>	<p>ПК-7.1. Знает основные задачи и принципы внутреннего аудита; этапы планирования и предварительной подготовки внутреннего аудита и контроля; международные профессиональные стандарты внутреннего аудита, методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, трудовое, гражданское, административное</p>	<p>ПС 08.010 Внутренний аудитор</p>

			<p>законодательство Российской Федерации, основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита.</p> <p>ПК-7.2. Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; использовать методы фактического контроля при проведении внутреннего аудита; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты внутреннего аудита, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и составлять приоритеты для дальнейших планов, применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками анализа и оценки объектов внутреннего контроля и аудита в соответствии с задачами внутренней аудиторской проверки и в целях обеспечения экономической безопасности</p>
--	--	--	---

Освоение компетенций оценивается с помощью таблицы соответствия дисциплин и компетенций (матрицы компетенций) (Приложение 3)) на основании оценок за дисциплины, участвующие в формировании компетенции на соответствующем этапе (семестре) освоения ОПОП. Степень сформированности компетенции на каждом этапе освоения ОПОП, а также в целом за весь период обучения определяется в процентах.

5. Структура и содержание ОПОП

5.1. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений самостоятельно.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов от общего объема программы бакалавриата.

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6-9
Объем образовательной программы		300

5.2. Документы для обеспечения учебного процесса

В соответствии с ФГОС ВО по данному специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей) и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практической подготовки в виде учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, программой воспитательной работы обучающихся, календарным планом воспитательной работы, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2.1. Учебный план специалиста

Учебный план специалистов с графиком учебного процесса (приведены в Приложении 4 и Приложении 5, соответственно), составленный по блокам дисциплин, включает обязательную и вариативную части (в соответствии с программой), перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения.

5.2.2. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной специальности предусматриваются следующие виды практик, которые реализуются в форме практической подготовки:

- учебная (ознакомительная) практика;
- производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика;
- производственная (научно-исследовательская работа) практика;
- производственная (преддипломная практика) практика.

Программы практик, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом, содержат всю необходимую информацию о целях, задачах, формах и местах проведения практик, структуре и содержанию практик, учебно-методическом, материально-техническом и информационном обеспечении практик, а также формах аттестации по итогам практик (Приложение 6).

5.2.3. Программы учебных дисциплин

Программы дисциплин содержат всю необходимую информацию, касающуюся требований к уровню освоения содержания дисциплины, видов учебной работы, содержания дисциплины, учебно-методического, материально-технического и информационного обеспечения дисциплины, методических рекомендаций по организации изучения дисциплины, находятся на выпускающей кафедре экономической безопасности и таможенного дела, а также расположены на сайте университета. Аннотации к дисциплинам приведены в приложении 7.

5.2.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам

В соответствии с ФГОС ВО и приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. № 301 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии Уставом ДГТУ, Положением о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.

Механизмом, обеспечивающим непрерывный контроль выполнения учебного плана, является модульно-рейтинговая система (МРС) оценки учебной деятельности, разработанная в соответствии с концепцией системы управления качеством подготовки специалистов в университете.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП для каждого вида учебных занятий разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего и промежуточного обучающихся.

Оценочные средства для каждой дисциплины (модуля) и практики содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и в программах практик в виде отдельного приложения.

Оценочные средства доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Эти фонды по разным дисциплинам включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень формирования компетенций обучающихся.

Текущий контроль знаний студентов имеет многообразные формы:

- устный опрос;
- контрольные работы, в том числе в виде тестов;
- защита лабораторных работ;

- письменные домашние задания;
- доклады по отдельным темам изучаемых дисциплин;
- защита рефератов;
- деловые игры и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме:

- защиты курсовых работ;
- зачетов (в том числе в виде тестов);
- экзаменов (в том числе в виде тестов).

В университете также разработано Положение о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов, в котором даны рекомендации преподавателям для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП (заданий для контрольных работ, тематики докладов, рефератов и т.п.), а также методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и практик).

5.2.5. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (Приложение 8) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к процедуре и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

В результате подготовки и защиты ВКР студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области расчетно-экономической, информационно-аналитической, организационно-управленческой и контрольной деятельности в соответствии со специальностью и специализацией;
- уметь использовать современные методы анализа и синтеза для решения профессиональных задач, самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты профессиональной деятельности по установленным формам;
- владеть различными приемами для решения расчетно-экономических, информационно-аналитических, организационно-управленческих и контрольных задач в сфере профессиональной деятельности.

При защите ВКР рекомендуется использовать современное техническое и аудиовизуальное оборудование, прежде всего компьютерную презентацию, которая демонстрируется с помощью лазерного проектора (интерактивной доски) и позволяет более полно и наглядно донести до комиссии результаты работы. Файл презентации может содержать графический, текстовый материал, а также аудиовизуальную информацию.

Ответы студента на вопросы членов комиссии должны формулироваться чётко и конкретно. При необходимости ответы должны подтверждаться ссылками на

представленный графический материал или материалы пояснительной записки. При отсутствии ответа рекомендуется признать невозможность ответить на вопрос в настоящий момент.

Содержание вопросов и ответов на них студента должны позволить членам ГЭК оценить глубину проработки темы выпускной работы и степень подготовленности студента к самостоятельной практической деятельности.

После завершения студентом процедуры защиты председатель ГЭК предоставляет слово техническому секретарю для представления содержания рецензии и отзыва руководителя.

В случае если отзыв руководителя содержит замечания или вопросы, председатель ГЭК предоставляет студенту слово для ответа на них.

При ответе студента на замечания руководителя им даются необходимые пояснения, приводятся аргументированные возражения на замечания или выражается согласие с ними.

По окончании защиты всех ВКР, внесенных в график на календарный день, председатель и члены комиссии на закрытом заседании, без посторонних лиц, оценивают итоги защиты.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке работы учитываются качество выполнения и оформления выпускной квалификационной работы, уровень ее защиты и ответов на вопросы, мнение руководителя. Также во внимание может быть принят общий уровень теоретической и практической подготовки студента, его работа в ходе практики и выполнения ВКР. Итоговая оценка ВКР определяется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на основе мнений (оценок) всех членов ГЭК, присутствующих при защите ВКР. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Защита ВКР осуществляется в Государственной экзаменационной комиссии. При успешной защите ВКР студенту присваивается квалификация «Экономист».

Программа ГИА представлена в приложении 8, а также размещена на сайте Университета, фонд оценочных средств является приложением в рабочей программе ГИА.

6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

Условия осуществления ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП программ специалитета, определяемых ФГОС ВО по данной специальности, с учетом рекомендаций и требований потребителей (работодателей и других заинтересованных сторон).

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам ОПОП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДГТУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ФГБОУ ВО «ДГТУ», так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов ФГБОУ ВО «ДГТУ». Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ДГТУ» обеспечивает:

- 1) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- 2) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- 1) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;
- 2) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- 3) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно - коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО ДГТУ отвечает необходимым квалификационным требованиям. Более 70% педагогических работников ведут научную, учебно-методическую и практическую работу по профилям преподаваемых дисциплин. Более 1% педагогических работников являются руководителями и работниками организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности выпускников. Более 50% педагогических работников имеют ученую степень и ученое звание.

6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

ДГТУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет», предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, учебно-наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

В образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда, укомплектованного печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Общий объем фонда библиотеки Университета насчитывает около 900 тысяч единиц литературы.

Университет имеет доступ к таким электронным библиотечным системам как IPR BOOKS, Интермедиа и издательство «Лань».

В образовательной деятельности студенты используют периодические издания, имеющиеся в библиотеке среди которых «Информатика и системы управления»,

«Вычислительные технологии», «Информационные технологии и вычислительные системы» и др.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых приведен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Всем нуждающимся студентам в ДГТУ предоставляется место в благоустроенном общежитии прямо на территории университета.

Университет обладает великолепным центром питания, в структуру которого входит большое количество столовых и кафе, хорошей спортивной базой. Успешно функционирует санаторий-профилакторий, который располагает современным оборудованием. Ежегодно в санатории-профилактории поправляет свое здоровье более 700 студентов. Университет располагает собственным спортивно-оздоровительным лагерем «Политехник», расположенный на берегу Каспийского моря, в котором каждый год отдыхает около 600 преподавателей и студентов. Спортивный клуб университета располагает хорошей спортивной базой: двумя спортивными залами, двумя тренажерными залами, залом для вольной борьбы, залом для настольного тенниса, футбольными полями, летними спортивными площадками. В университете функционируют секции по тринадцати видам спорта.

Материально-техническая база ДГТУ достаточна для реализации образовательной деятельности, соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, требованиям безопасности, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определено в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы специалитета Университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней

системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. Характеристика воспитательной работы с обучающимися

Основой воспитательного процесса является формирование у обучающихся ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности, профессиональной деятельности и, тем самым, мировоззрение.

Университет создает условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, осваивающих ОПОП, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Воспитательная работа с обучающимися по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность проводится в соответствии с рабочей программой воспитания (Приложение 9) и календарным планом воспитательной работы (Приложение 9).

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы, являются частью основной профессиональной образовательной программы, разрабатываются и реализуются в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами, базируются на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Концепции воспитательной работы с обучающимися ФГБОУ ВО «ДГТУ».

Рабочая программа воспитания в составе ОПОП разрабатываются на период реализации основной профессиональной образовательной программы и определяют комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.).

Календарный план воспитательной работы в составе ОПОП разрабатывается на учебный год и конкретизируют перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией, кафедрами и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

В основу рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При организации воспитательной деятельности и реализации рабочей программы воспитания университет руководствуется принципами:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы ФГБОУ ВО «ДГТУ»: содержательной, процессуальной и организационной;
- гуманизации воспитательного процесса;
- природосообразности, как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны развития;
- индивидуализации воспитания и ориентации на индивидуальную траекторию развития;
- вариативности направлений воспитательной деятельности;
- приоритета ценности здоровья участников образовательного и

воспитательного процессов;

- социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды; ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры ФГБОУ ВО «ДГТУ»;
- субъект-субъектного взаимодействия и социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности,
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления,
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

Социокультурная, воспитывающая среда ФГБОУ ВО «ДГТУ» выступает как совокупность условий и элементов, при которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, её становлению как конкурентоспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию. Социокультурная среда представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями, а также направлена на сохранение здоровья обучающихся и обеспечение развития воспитательной компоненты образовательного процесса: развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, молодежных общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» развито студенческое самоуправление, основным органом которого является Объединенный совет обучающихся ДГТУ, на факультетах организована работа Студенческих советов. Действует Первичная профсоюзная организация работников и студентов. В студенческих группах действуют кураторы из числа профессорско-преподавательского состава, а также старосты групп из числа обучающихся.

Программа подготовлена на кафедре экономической безопасности и таможенного дела,
рассмотрена и одобрена на методическом совете факультета ИСвЭиУ ДГТУ « ____ »
_____ 2022 г., протокол № ____.

Разработчик программы:

**Зав. кафедрой ЭБиТД,
к.т.н., доцент**

И.К. Шаханова

**Перечень профессиональных стандартов,
соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность**

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.010	Профессиональный стандарт "Внутренний аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251)
2.	08.018	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)
3.	08.023	Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.010 Внутренний аудитор	D	Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита	7	Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	D/01.7	7
	C	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Контроль выполнения плана внутреннего аудита	D/02.7	
08.023 Аудитор	F	Руководство подразделением аудиторской организации		Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанностью аудиторской деятельностью	C/01.7	7
	C	Построение интегрированной системы управления рисками	7	Текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации	F/06.7	
08.018 Специалист по управлению рисками	D	Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	7	Эксплуатация интегрированной системы управления рисками	C/06.7	7
				Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление	D/04.7	

E	Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками	8	Управление кадровым составом системы управления рисками	E/05.8	8
F	Стратегическое управление рисками организации	8	<p>Определение и контроль целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социальноэкономических систем и процессов крупных организаций</p>	F/06.8	

Приложение 3

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.0	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6	УК-2; УК-4; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-13; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4
Б1.0.01	Философия	УК-5
Б1.0.02	История России	УК-5
Б1.0.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.05	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.06	Математика	УК-1
Б1.0.07	Экономическая теория	УК-10; ОПК-1
Б1.0.08	Экономическая безопасность	ОПК-1
Б1.0.09	Бухгалтерский учет	УК-1; УК-6; ОПК-2; ОПК-4
Б1.0.10	Статистика	ОПК-2
Б1.0.11	Экономика организации (предприятия)	ОПК-3
Б1.0.12	Экономический анализ	ОПК-3
Б1.0.13	Финансы	УК-10; ОПК-2
Б1.0.14	Деньги, кредит, банки	ОПК-2
Б1.0.15	Аудит	ОПК-2; ОПК-4
Б1.0.16	Налоги и налогообложение	ОПК-2
Б1.0.17	Контроль и ревизия	ОПК-4
Б1.0.18	Управление организацией (предприятием)	УК-3; ПК-2; ПК-3
Б1.0.19	Налогообложение финансового сектора экономики	ОПК-2

Б1.О.20	Страхование	ПК-2
Б1.О.21	Таможенные платежи	ОПК-2
Б1.О.22	Организация и методика проведения налоговых проверок	ОПК-4
Б1.О.23	Риски и угрозы экономической безопасности	ОПК-1
Б1.О.24	Специальная подготовка	УК-8
Б1.О.25	Стратегические аспекты экономической безопасности	ОПК-1
Б1.О.26	Методы выявления экономических правонарушений	ОПК-5
Б1.О.27	Государственная система правоохранительных органов	ОПК-5
Б1.О.28	Мониторинг и предупреждение экономических рисков	ПК-1; ПК-2
Б1.О.29	Основы психологии и практика инклюзивного взаимодействия	УК-9
Б1.О.30	Информационные системы в экономике	ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.31	Эконометрика	ОПК-1
Б1.О.32	История экономических учений	УК-5
Б1.О.33	Русский и язык и культура речи	УК-4
Б1.О.34	Основы информационной безопасности	ОПК-2; ПК-6
Б1.О.35	Профессиональная этика и служебный этикет	ОПК-5
Б1.О.36	Информатика	ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.37	Информационные технологии в профессиональной сфере	ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.38	Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов	ПК-6
Б1.О.39	Экономическая и финансовая безопасность организации (предприятия)	ПК-6
Б1.О.40	Технологии самоорганизации и саморазвития личности	УК-1; УК-3; УК-6
Б1.О.41	Экономическая безопасность регионов	ОПК-1
Б1.О.42	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-7; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Математические методы в задачах финансового	ПК-1; ПК-5

	мониторинга		
Б1.В.02	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности		ПК-3
Б1.В.03	Анализ типологий финансовых махинаций		ПК-6
Б1.В.04	Управление финансами		ПК-1; ПК-2
Б1.В.05	Управление проектами в профессиональной деятельности		УК-2; ПК-3; ПК-7
Б1.В.06	Финансовый анализ		ПК-1
Б1.В.07	Корпоративная безопасность		ПК-6
Б1.В.08	Правовое регулирование экономики		ПК-2
Б1.В.09	Управление государственными и муниципальными закупками		ПК-2; ПК-6
Б1.В.10	Государственное устройство и право		ПК-3; ПК-7
Б1.В.11	Антикризисное управление и реструктуризация		ПК-5
Б1.В.12	Кадровая безопасность		ПК-4
Б1.В.13	Современные платежные системы и их безопасность		ПК-4; ПК-5
Б1.В.14	Защита интеллектуальной собственности		ПК-3
Б1.В.15	Технические способы и методы защиты информации		ПК-5; ПК-6
Б1.В.16	Судебная экономическая экспертиза		ПК-2; ПК-3; ПК-7
Б1.В.17	Административное право		ПК-3; ПК-7
Б1.В.18	Процессуальное и служебное документирование		ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Основы уголовного права		ПК-3; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Экономические преступления		ПК-7
Б1.В.ДВ.02.01	Международные валютно-кредитные отношения		ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Международные торговые системы		ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Экономико-правовое регулирование банкротства		ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.03.02	Антикризисное управление		ПК-5
Б1.В.ДВ.04.01	Общая физическая подготовка		УК-7

Б1.В.ДВ.04.02	Легкая атлетика		УК-7
Б1.В.ДВ.04.03	Основы оздоровительной физической культуры		УК-7
Индекс	Наименование	Формируемые компетенции	
Б2	Практика		
Б2.О	Обязательная часть		УК-1; ОПК-1; ПК-1;
Б2.О.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика		УК-2; ОПК-4; ОПК-6;
Б2.О.02(У)	Учебная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика		ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7;
Б2.О.03(П)	Производственная (практика по профилю профессиональной деятельности) практика		УК-2; ОПК-6
Б2.О.04(Н)	Производственная (научно-исследовательская работа) практика		УК-10; ОПК-2; ОНК-3; ОНК-4
Б2.О.05(Пд)	Производственная (преддипломная) практика		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10;
Б3	Государственная итоговая аттестация		УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины		УК-1; УК-5; УК-6
ФТД.01	История Дагестана		УК-5
ФТД.02	Социология		УК-5
ФТД.03	История российской государственности		УК-1; УК-5; УК-9; УК-10; УК-11
ФТД.04	Культурология		УК-3; УК-6

Учебный план специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Календарный учебный график