

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.07.2024 15:40:09
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Бухгалтерский учет
наименование дисциплины по ОПОП

для специальности 38.05.02- Таможенное дело
код и полное наименование направления (специальности)

специализация таможенные платежи

факультет информационных систем в экономике и управлении
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра финансов, аудита и бухгалтерского учета
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очно, курс 3 семестр (ы) 5.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 – Таможенное дело с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по специализации подготовки «Таможенные платежи».

Разработчик _____
подпись

« 10 » 09 2021 г.

Исалова М.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

подпись

« 10 » 09 2021 г.

Исалова М.Н., д.э.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры экономической безопасности и таможенного дела

от « 17 » 09 2021 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

подпись

« 17 » 09 2021 г.

Шахбанова И.К., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета информационных систем в экономике и управлении

от « 20 » 09 2021 года, протокол № 1.

Председатель Методического совета факультета

подпись

« 21 » 09 2021 г.

Гаджиева Н.М., к.э.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Декан факультета _____
подпись

Раджабова З.Р.
ФИО

Начальник УО _____
подпись

Магомаева Э.В.
ФИО

Проректор по УР _____
подпись

Баламирзоев Н.Л.
ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» формирование у студентов системы знаний по теории и практике бухгалтерского учета хозяйственной деятельности предприятий сферы таможенного дела и формирования показателей финансовой отчетности.

Задачи дисциплины:

- изучение предмета и метода бухгалтерского учета;
- приобретение навыков обработки и использования учетной информации в системе управления органами таможенного контроля и методики формирования показателей финансовой отчетности;
- развитие системного мышления;
- содействие фундаментализации образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет» является дисциплиной обязательной части учебного плана по специальности 38.05.02-Таможенное дело.

Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, приобретаемые при изучении других дисциплин названного цикла.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Бухгалтерский учет», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих специализацию программы, таких как «Финансы», «Экономика предприятия» и направлены для последующего изучения профильных дисциплин. Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-1	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Рассматривает, предлагает и обосновывает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.3. Определяет и оценивает возможные риски и практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
ОПК-2	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	ОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, обработку, анализ данных с применением информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач

	коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
ОПК-4	ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных, правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Использует нормативно-правовую информацию для решения задач в профессиональной деятельности	

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	5/180	
Семестр	5 семестр	
Лекции, час	34	
Практические занятия, час	34	
Лабораторные занятия, час	-	
Самостоятельная работа, час	76	
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	Экзамен (1 ЗЕТ – 36 часов)	

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма					Заочная форма						
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<p>Лекция № 1</p> <p>Тема: «Бухгалтерский учет в системе управления»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Историческое развитие бухгалтерского учета. 2. Понятия и виды хозяйственного учета. 3. Требования к бухгалтерскому учету и его задачи. 4. Бухгалтерский учет как составная часть управленческой и информационной системы организации. 5. Основные принципы бухгалтерского учета. 6. Связь бухгалтерского учета с другими науками. 	2	2		5								
2	<p>Лекция №2,3</p> <p>Тема: «Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. 2. Федеральный закон о бухгалтерском учете. 3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. 4. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. 5. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. 	4	4		5								
3	<p>Лекция №4</p> <p>Тема: «Предмет и метод бухгалтерского учета»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета. 2. Имущество организации по составу и размещению. 3. Источники формирования имущества. 	2	2		5								

4	<p>Лекция №5</p> <p>Тема: «Бухгалтерский баланс и его строение»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды бухгалтерского баланса. 2. Бухгалтерский баланс и его строение. 3. Типы изменений в бухгалтерском балансе. 	2	2	5	-	-	-
5	<p>Лекции № 6</p> <p>Тема: «Система счетов и двойная запись в бухгалтерском учете»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. 2. Двойная запись и корреспонденция счетов. 3. Хронологическая и систематическая запись хозяйственных операций. 4. Синтетические и аналитические счета. 5. Оборотные ведомости построение и назначение. 	2	2	5	-	-	-
6	<p>Лекции №7</p> <p>Тема: «Классификация и план счетов бухгалтерского учета»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация счетов по экономическому содержанию. 2. Классификация счетов по назначению и структуре. 3. Структура плана счетов бухгалтерского учета. 	2	2	5	-	-	-
7	<p>Лекция №8</p> <p>Тема: «Организация первичного наблюдения. Документация»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Первичное наблюдение. Бухгалтерские документы. 2. Классификация документов. 3. Порядок составления и хранения документов. 	2	2	5	-	-	-
8	<p>Лекции № 9</p> <p>Тема: «Стоимостное измерение и калькуляция»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и порядок оценки в бухгалтерском учете. 2. Оценка показателей имущества и обязательств бухгалтерском учете и отчетности. 3. Классификация затрат на производство. Себестоимость продукции. 	2	2	5	-	-	-
9	<p>Лекции № 10</p> <p>Тема: «Бухгалтерский учет хозяйственных процессов»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет процесса изготовления (снабжения). 2. Учет процесса производства. 3. Учет процесса реализации (продажи). 	2	2	5	-	-	-

10	<p>Лекции № 11, 12</p> <p>Тема: «Учетные регистры и формы бухгалтерского учета»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учетные регистры и их виды. 2. Исправления ошибок в документах и в учетных регистрах. 3. Понятия о формах бухгалтерского учета. 4. Формы бухгалтерского учета. 5. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета. 6. Упрощенная форма бухгалтерского учета для малых предприятий. 7. Автоматизированная форма бухгалтерского учета 	4	4	5	-	-	-	-
11	<p>Лекции № 13</p> <p>Тема: «Инвентаризация имущества и обязательств»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инвентаризация элемент метода бухгалтерского учета. 2. Виды инвентаризации и порядок проведения инвентаризации. 3. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете. 	2	2	5	-	-	-	-
12	<p>Лекции № 14</p> <p>Тема: «Бухгалтерская отчетность организации»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности. 2. Содержание бухгалтерского баланса. 3. Принципы формирования информации в отчете о финансовых результатах. 4. Назначение и принципы формирования информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 	2	2	5	-	-	-	-
13	<p>Лекции № 15</p> <p>Тема: «Учетная политика и классификация предприятий по организационно-правовым формам»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные элементы учетной политики. 2. Принципы бухгалтерского учета. 3. Классификация предприятий по организационно-правовым формам, характеру деятельности, принадлежности к сферам деятельности и направлениям деятельности. 	2	2	5	-	-	-	-
14	<p>Лекции № 16</p> <p>Тема: «Организация бухгалтерского учета»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функции и структура бухгалтерского аппарата. 2. Профессия и профессиональная этика бухгалтера. 	2	2	5	-	-	-	-

15	Лекции № 17 Тема: «Международные и российские стандарты учета и отчетности» 1. Международные стандарты финансовой отчетности. 2. Российские стандарты бухгалтерского учета и отчетности.	2	2	6												
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа		1 аттестация 1-5 тема		2 аттестация 6-11 тема		3 аттестация 12-17 тема								-
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		экзамен														-
Итого 5 семестр		34	34	76												

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из ра-бочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литера-туры)
			Очно	Заочно	
1	2	3	4	5	6
1.	1	Бухгалтерский учет в системе управления	2		1,2,5,10,11
2.	2,3	Законодательное и нормативное регулирование бухгал-терского учета в РФ	4		2,3,5,9,10,
3.	4	Предмет и метод бухгалтерского учета	2		1,3,6,7,10,11
4.	5	Бухгалтерский баланс и его строение	2		2,10
5.	6	Система счетов и двойная запись в бухгалтерском учете	2		5,6,4,10
6.	7	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	2		1,3,4,7,8,10,11
7.	8	Организация первичного наблюдения. Документация	2		1,3,6,7,10,11
8.	9	Стоимостное измерение и калькуляция	2		2,10,
9.	10	Бухгалтерский учет хозяйственных процессов	2		5,6,4,10
10.	11,12	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	4		1,2,5,10,11
11.	13	Инвентаризация имущества и обязательств	2		2,3,5,9,10,
12.	14	Бухгалтерская отчетность организации	2		1,3,6,7,10,11
13.	15	Учетная политика и классификация предприятий по орга-низационно-правовым формам	2		2,10
14.	16	Организация бухгалтерского учета	2		5,6,4,10
15.	17	Международные и российские стандарты учета и отчетно-сти	2		1,3,4,7,8,10,11
ИТОГО 5 семестр			34		

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
1	2	3	4	5	6
1.	Бухгалтерский учет в системе управления	5		1,2,5,10,11	Доклад
2.	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	5		2,3,5,9,10	Реферат
3.	Предмет и метод бухгалтерского учета	5		1,3,6,7,10,11	Доклад
4.	Бухгалтерский баланс и его строение	5		2,10	Доклад
5.	Система счетов и двойная запись в бухгалтерском учете	5		5,6,4,10	Доклад
6.	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	5		1,3,4,7,8,10,11	Реферат
7.	Организация первичного наблюдения. Документация	5		2,3,5,9,10	Реферат
8.	Стоимостное измерение и калькуляция	5		1,3,6,7,10,11	Доклад
9.	Бухгалтерский учет хозяйственных процессов	5		2,10	Доклад
10.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	5		2,3,5,9,10	Реферат
11.	Инвентаризация имущества и обязательств	5		1,3,6,7,10,11	Доклад
12.	Бухгалтерская отчетность организации	5		2,3,5,9,10	Реферат
13.	Учетная политика и классификация предприятий по организационно-правовым формам	5		5,6,4,10	Доклад
14.	Организация бухгалтерского учета	5		1,3,4,7,8,10,11	Реферат
15.	Международные и российские стандарты учета и отчетности	6		2,3,5,9,10	Реферат
ИТОГО 5 семестр		76			

5. Образовательные технологии

В рамках курса «Бухгалтерский учет» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **лично-ориентированное обучение** - это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход** - подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение** - ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научного познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход** - подход к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 30% аудиторных занятий (10 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины).

Зав. библиотекой

Ж.А. Алиева

подпись

Алиева Ж.А.

ФИО

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Современные проблемы бухгалтерского учета в организациях АПК: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/157849)	А. С. Лосева, С. В. Мегаева.	Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019.	Электронный ресурс	
2.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Основы экономической теории: учебное пособие - 142 с. // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131154	Д. Н. Порфирьев.	ПГАУ, 2018.	Электронный ресурс	
3.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Бухгалтерский учет и отчетность финансовых организаций: учебно-методическое пособие (https://e.lanbook.com/book/144595)	И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская.	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019.	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
4.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Финансовый учет: методические указания. (https://e.lanbook.com/book/178025)	Е. Л. Мосунова	Ижевск: Ижевская ГСХА, 2020	Электронный ресурс	
5.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Экономическая теория: учебное пособие: 159 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81068.html	Е. А. Душенькина. - 2-е изд.	Саратов: Научная книга, 2019.	Электронный ресурс	
6.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ): учебное пособие. (https://e.lanbook.com/book/156587)	В. А. Якимова.	Благовещенск: АмГУ, 2018.	Электронный ресурс	
7.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Бухгалтерский учет в 10 частях. Часть 8. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/80456)	И. А. Слабинская, Е. Л. Атабиева, Д. В. Слабинский, Т.	Белгород: Белгородский государственный технологический универси-	Электронный ресурс	

		.html)	Н. Ковалева.	тет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017	с	
8.	ЛЗ. ПЗ. ЛБ. СРС	Бухгалтерский учет: учебное пособие (https://www.iprbookshop.ru/83324.html)	Е. Р. Антышева, О. А. Банкаускене, Н. Л. Вещунова	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019.	Электронный ресурс	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:
библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете информационных систем в экономике и управлении функционируют 10 компьютерных классов, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе,

для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20__/20__ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.;

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ФАиБУ от «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Заведующая кафедрой ФАиБУ _____ М.Н. Исалова, д.э.н., профессор
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)