

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.11.2022  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Дисциплина Психология общения**

наименование дисциплины по ОПОП

**для направления (специальности) 37.03.01 Психология**

код и полное наименование направления (специальности)

**по профилю (специализации, программе) Психологическое консультирование**

**факультет права и управления на транспорте**

наименование факультета, где ведется дисциплина

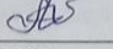
**кафедра Психологии и социокультурного сервиса**

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

**Форма обучения очная курс 1 семестр(ы) 2**

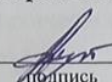
очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 37.03.01 Психология с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Психологическое консультирование.

Разработчик \_\_\_\_\_  к.п.н., ст.преп.каф.ПсихКС Гайдарова Л.И.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

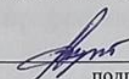
Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

\_\_\_\_\_  Ж.А. Сулаева, д.филол.н, доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09. 2022 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ПсихКС от 12.09 2022 года, протокол № 1.

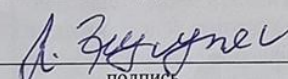
Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)

\_\_\_\_\_  Ж.А. Сулаева, д.филол.н, доцент  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

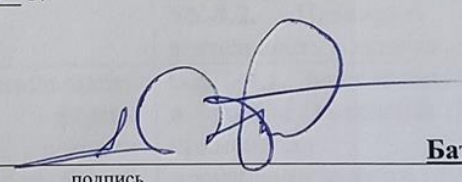
«12» 09 2022 г.


Программа одобрена на заседании Методического совета факультета права и управления на транспорте от 15.09.22. протокол № 1

Председатель Методического совета факультета

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Бурятков В.В., д.г.н., проф.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«15» 09 2022 г.

Декан ФПиУТ \_\_\_\_\_  Батманов Э.З.  
подпись ФИО

Начальник УО \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Магомаева Э.В.  
подпись ФИО

И.о. проректора по УР \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Баламирзоев Н.Л.  
подпись ФИО

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели дисциплины:** дать представление о целях, функциях и видах общения; способствовать овладению знаниями, умениями и навыками межличностного общения, формированию у студентов гуманитарного мышления, соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий повседневной деятельности и поведения современных граждан российского общества.

**Задачи дисциплины:**

- научить технике и приёмам эффективного общения в профессиональной деятельности;
- научить приёмам саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- научить решать разнообразные психологические проблемы в сфере межличностной, межкультурной, межэтнической и деловой коммуникации с использованием современных приемов и средств.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Психология общения» студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1.</b> Выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах
		<b>УК-4.2.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на 14 государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
		<b>УК-4.3.</b> Оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.

<b>УК-5.</b>	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК-5.1.</b> Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
		<b>УК-5.2.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
		<b>УК-5.3.</b> Анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	<b>3 ЗЕТ/108 ч.</b>	-	-
Лекции, час	<b>34</b>	-	-
Практические занятия, час	<b>34</b>	-	-
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	<b>40</b>	-	-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	<b>зачет</b>	-	-
Часы на экзамен	-	-	-



4	<b>Раздел 2. Средства общения. Речь и язык в общении</b> <b>Тема 2.1. Вербальные и невербальные средства общения. Язык телодвижений, мимики и поз</b> 1. Понятие вербальных и невербальных средств общения 2. Раскрытие сущности вербального и невербального общения 3. Понятия: речь, язык, жесты, мимика, поза 4. Особенности мимики 5. Особенности движений 6. Особенности жестов 7. Значение поз 8. Психологическая интерпретация жестов, мимики, поз	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
5	<b>Тема 2.2. Средства общения</b> 1. Визуальные средства общения 2. Акустические средства общения 3. Тактильно-кинестетические средства общения 4. Ольфакторные средства общения 5. Виды акустических средств	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
6	<b>Тема 2.3. Основные понятия, теории и функции речи</b> 1. Речь, язык, виды речи 2. Отличие речи, языка и общения 3. Эволюционное возникновение речи 4. Функции речи 5. Основные теории развития речи: теория научения, пререформистская, релятивистская, конструктивистская	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
7	<b>Тема 2.4. Взаимосвязь общения и деятельности</b> 1. Деятельностный подход Леонтьева и Рубинштейна 2. Взаимосвязь деятельности и общения 3. Возрастные особенности овладения звуковыми сигналами	4	2		4	-	-	-	-	-	-	-	-

8	<b>Раздел 3. Стратегия, тактика и виды общения</b> <b>Тема 3.1. Стратегия и тактика общения. Роли и ролевые ожидания в общении</b> 1. Стратегия и тактика в общении 2. Виды стратегического общения: открытое и закрытое; монологическое и диалогическое; ролевое и личностное 3. Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, деловая, духовная, межличностная, манипулятивная, светская 4. Типы ролей в общении 5. Ожидания ролей от партнёра по общению	4	4		6	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Тема 3.2. Виды общения</b> 1. Вербальное и невербальное общение 2. Межличностное, межперсонное, ролевое общение 3. Конфликтное, личностное, деловое общение 4. Прямое и опосредованное общение 5. Законное и незаконное общение 6. Кратковременное и длительное общение	4	4		4	-	-	-	-	-	-	-	-
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная контр. работа 1 аттестация 1-3 темы 2 аттестация 4-6 темы 3 аттестация 7-9 темы							-				
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет							-				
<b>Итого</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	

1	2	3	4	5	6	7
1	1	<b>Тема 1.1. Сущность, цели, структура и уровни общения</b> 1. Определение психологии общения. 2. Сущность общения, состоящая из нескольких процессов 3. Предмет, задачи психологии общения 4. Структура общения с точки зрения нескольких авторов 5. Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения 6. Междисциплинарный подход к общению	4	-	-	Основная литература №1,2,4
2	2	<b>Тема 1.2. Функции общения</b> 1. Определение понятия функция 2. Функции общения: прагматическая, развивающая, самоактуализирующая, объединяющая, организационная, внутриличностная 3. Функции общения по Панфёрову	4	-	-	Дополнительная литература № 1,3
3	3	<b>Тема 1.3. Стороны и модели общения</b> 1. Трансактная модель общения. Теория трансактного анализа Э. Бёрна 2. Три позиции человека: родитель, взрослый, ребёнок 3. Взаимосвязь жизненного сценария и общения. Построение и анализ личных ролей и жизненного сценария 4. Основные понятия: стороны общения, их проявление в единстве 5. Типы сторон общения: межличностная, когнитивная, коммуникативно-информационная, эмотивная, конативная 6. Понятие модели общения: репрезентативная система, сенсорная острота, конгруэнтность, раппорт	4	-	-	Основная литература №1,2,3
4	4	<b>Тема 2.1. Вербальные и невербальные средства общения. Язык телодвижений, мимики и поз.</b>	4	-	-	Дополнительная литература № 1,2,



		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие вербальных и невербальных средств общения</li> <li>2. Раскрытие сущности вербального и невербального общения</li> <li>3. Понятия: речь, язык, жесты, мимика, поза</li> <li>4. Особенности мимики</li> <li>5. Особенности движений</li> <li>6. Особенности жестов</li> <li>7. Значение поз</li> <li>8. Психологическая интерпретация жестов, мимики, поз</li> </ol>				
5	5	<b>Тема 2.2. Средства общения</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визуальные средства общения</li> <li>2. Акустические средства общения</li> <li>3. Тактильно-кинестетические средства общения</li> <li>4. Ольфакторные средства общения</li> <li>5. Виды акустических средств</li> </ol>	4	-	-	Основная литература №1,3,4
6	6	<b>Тема 2.3. Основные понятия, теории и функции речи</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Речь, язык, виды речи</li> <li>2. Отличие речи, языка и общения</li> <li>3. Эволюционное возникновение речи</li> <li>4. Функции речи</li> <li>5. Основные теории развития речи: теория научения, пререформистская, релятивистская, конструктивистская</li> </ol>	4	-	-	Основная литература №5,4,3
7	7	<b>Тема 2.4. Взаимосвязь общения и деятельности</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деятельностный подход Леонтьева и Рубинштейна</li> <li>2. Взаимосвязь деятельности и общения</li> <li>3. Возрастные особенности овладения звуковыми сигналами</li> </ol>	2	-	-	Дополнительная литература № 1,2,3
8	8	<b>Тема 3.1. Стратегия и тактика общения. Роли и ролевые ожидания в общении</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегия и тактика в общении</li> <li>2. Виды стратегического общения: открытое и закрытое; монологическое и диалогическое; ролевое и</li> </ol>	4	-	-	Основная литература №1,2,4

		личностное 3. Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, деловая, духовная, межличностная, манипулятивная, светская 4. Типы ролей в общении 5. Ожидания ролей от партнёра по общению				
9	9	<b>Тема 3.2. Виды общения</b> 1. Вербальное и невербальное общение 2. Межличностное, межперсонное, ролевое общение 3. Конфликтное, личностное, деловое общение 4. Прямое и опосредованное общение 5. Законное и незаконное общение 6. Кратковременное и длительное общение	4	-	-	Дополнительная литература № 2,3
<b>Итого</b>			<b>34</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

#### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	Структура общения с точки зрения нескольких авторов Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения Междисциплинарный подход к общению	4	-	-	Основная литература №1,2,4	Реферат
2	Основные понятия: стороны общения, их проявление в единстве Типы сторон общения: межличностная, когнитивная, коммуникативно-информационная, эмотивная, конативная Понятие модели общения: репрезентативная система, сенсорная острота, конгруэнтность, раппорт	6	-	-	Дополнительная литература № 1,3	Тесты

3	Особенности мимики Особенности движений Особенности жестов Значение поз Психологическая интерпретация жестов, мимики, поз	4	-	-	Основная литература №1,2,3	Сообщение
4	Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, деловая, духовная, межличностная, манипулятивная, светская Типы ролей в общении Ожидания ролей от партнёра по общению	4	-	-	Дополнительная литература № 1,2,	Опрос
5	Прямое и опосредованное общение Законное и незаконное общение Кратковременное и длительное общение.	4	-	-	Основная литература №1,3,4	Кейс-задание
6	Понятие коммуникации Элементы коммуникации: субъект, объект, само сообщение, средства пересылки сообщения, канал связи, результат	4	-	-	Основная литература №5,4,3	Реферат
7	Отличие понятий: коммуникация и общение Схема коммуникаций Теории коммуникаций Коммуникативная компетентность	4	-	-	Дополнительная литература № 1,2,3	Тесты
8	Виды коммуникативных ролей Понятие манипуляции Манипуляции в общении Манипуляция как метод воздействия на людей.	6	-	-	Основная литература №1,2,4	Опрос
9	Ошибки, которые возникают в процессе коммуникаций Группы ошибок в коммуникациях Факторы, отрицательно влияющие на передачу информации и общение	4	-	-	Дополнительная литература № 2,3	Кейс-задание
<b>Итого</b>		<b>40</b>	-	-		

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно IT-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (*Материал представлен в ФОСе, приложение А*).**

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№	Виды занятий (лк, пз, лб, срс, ирс)	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы	Количество изданий в (на)	
			Библиотеке	Кафедре
1	2	3	4	5
<b>Основная литература</b>				
1	пз срс	Афанасьева, Е. А. Психология общения. Часть 1: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е. А. Афанасьева. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 106 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/19277.html">https://www.iprbookshop.ru/19277.html</a>	-
2	пз срс	Афанасьева, Е. А. Психология общения. Часть 2: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Е. А. Афанасьева. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 126 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/19278.html">https://www.iprbookshop.ru/19278.html</a>	-
3	пз срс	Капустина, В. А. Психология общения: учебное пособие / В. А. Капустина. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 44 с. — ISBN 978-5-7782-3520-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/91405.html">https://www.iprbookshop.ru/91405.html</a>	-
4	пз срс	Рягузова, Е. В. Теория и практика профессионального общения: психология общения: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 37.03.01 «Психология» / Е. В. Рягузова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-292-04607-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/99042.html">https://www.iprbookshop.ru/99042.html</a>	-

		SMART: [сайт].		
5	пз срс	Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-394-04357-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/102278.html">https://www.iprbookshop.ru/102278.html</a>	-
<b>Дополнительная литература</b>				
1	пз срс	Киберкультура и коммуникация (практикум по адаптационной дисциплине «Психология общения») / составители Е. В. Бакшутова, Н. С. Бейлина. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 141 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/111372.html">https://www.iprbookshop.ru/111372.html</a>	-
2	пз срс	Психология общения: энциклопедический словарь / М. М. Абдуллаева, В. В. Абраменкова, С. М. Аврамченко [и др.]; под редакцией А. А. Бодалева. — 2-е изд. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/88339.html">https://www.iprbookshop.ru/88339.html</a>	-
3	пз срс	Воронцов, Д. В. Гендерная психология общения / Д. В. Воронцов. — Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2008. — 208 с. — ISBN 978-5-9275-0449-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/46938.html">https://www.iprbookshop.ru/46938.html</a>	-

**7.2. Дисциплина «Психология общения» обеспечена электронно-библиотечными и Интернет-ресурсами:**

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
-------	----------------------	--------------------	-------------	--------------------

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Электронно - библиотечная система	ЭБС «IPRbooks» <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>	-	Практические и самостоятельные занятия
2	Электронно - библиотечная система	ЭБС «ЮРАЙТ» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	-	Практические и самостоятельные занятия

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная литература, научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой;
- Для проведения лекционных занятий используется учебная аудитория № 202 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте), оборудованная проектором;
- Для проведения практических и лабораторных занятий используется учебная лаборатория № 112 (УЛК 1, факультет права и управления на транспорте).

#### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с



ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

### Согласовано:

Декан \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)