

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.05.2024 14:10:15  
Уникальный идентификатор:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина Основы государственного и муниципального управления  
наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) 09.03.03 Прикладная информатика  
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Прикладная информатика в  
государственном и муниципальном управлении,

факультет информационных систем в экономике и управлении  
,  
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра государственного и муниципального управления.  
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, курс 2 семестр (ы) 3,4.  
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 09.03.03 – Прикладная информатика с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Прикладная информатика, Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении.

Разработчик \_\_\_\_\_  
« 17 » 09 20 21 г. подпись

Шабанова М.М., д.э.н., профессор  
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) ТММ  
\_\_\_\_\_ Шабанова М.М.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 17 » 09 20 21 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры государственного и муниципального управления от 21.09.2021 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю) \_\_\_\_\_ Шабанова М.М.  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 17 » 09 20 21 г.

Программа одобрена на заседании Методической комиссии направления (специальности) 09.03.03 – Прикладная информатика, профиль Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении факультета информационных систем в экономике и управлении \_\_\_\_\_ от 2021 года, протокол № \_\_\_\_\_.

Председатель Методической комиссии направления (специальности) \_\_\_\_\_ Гаджиева Н.М., к.э.н., ст преподаватель  
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)  
« 20 » 09 20 21 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_ Раджабова З.Р.  
подпись ФИО

Начальник УО \_\_\_\_\_ Магомасева Э.В.  
подпись ФИО

И.О. проректора по учебной работе \_\_\_\_\_ Баламирзоев Н.Л.  
подпись ФИО

### **1. Цели освоения дисциплины.**

Целями освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» являются:

- формирование у бакалавров современных представлений о теории и практике государственного и муниципального управления, мотивирование их к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний, как на государственном, так и на муниципальном уровнях;

- формирование знаний о содержании государственного и муниципального управления, формах и методах обеспечения эффективности государственного и муниципального управления;

- формирование умений использовать принципы, методы и технологии эффективного государственного управления и местного самоуправления; использования современных моделей и методов рационального решения управленческих проблем; исследования систем государственного и муниципального управления.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана, формируемым участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких предметов как: история, философия, менеджмент, экономическая теория, правоведение и др.

Освоение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин учебного плана: Управление проектами, Территориальная организация населения, Экономика муниципального образования, Инвестиционный потенциал региона, Принятие и исполнение государственных решений, Исследование социально-экономических и политических процессов

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**

*В результате освоения дисциплины Основы государственного и муниципального управления студент должен овладеть следующими компетенциями:*

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с

		информационными источниками; методами принятия решений
<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p> <p>УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p>
<b>УК-3</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.</p>
<b>ПК-1</b>	Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	ПК-1.1. Знает современное состояние государственного и муниципального управления; принципы, закономерности, тенденции развития информационных технологий и систем, методику проведения обследования органов

		<p>государственного и муниципального управления для выявления информационных потребностей пользователей, формулировки требований к информационной системе органов власти</p> <p>ПК-1.2 Умеет осуществлять сбор, анализ данных необходимых для решения поставленных задач; осуществлять поиск и выявление проблем в рамках рассматриваемых тем анализировать тенденции в развитии государственного и муниципального управления планировать и организовывать проведение эмпирических исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований; выявлять информационные потребности пользователей – органов государственного и муниципального управления, формировать требования к ИС органов власти</p> <p>ПК-1.3 Владеет навыками сбора и обработки результатов проектных исследований для раскрытия проблематики процессов государственного и муниципального управления и выявления информационных потребностей органов государственного и муниципального управления</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	8/288		
Лекции, час	68		
Практические занятия, час	68		
Лабораторные занятия, час	-		
Самостоятельная работа, час	116		
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	4		
Зачет (при заочной форме <b>4 часа</b> отводится на контроль)	3 сем.		
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах <b>1 ЗЕТ – 36 часов</b> , при заочной форме <b>1 ЗЕТ – 9 часов</b> )	1/36		

#### 4.1.Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел* дисциплины, тема лекции и вопросы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего* контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	Раздел 1 Теоретические основы государственного управления	3	14	14		18	
1	Лекция 1-2 Тема 1: Предмет и методы государственного и муниципального управления 1. Предмет государственного и муниципального управления. 3. Сущность, свойства и методы государственного управления. 4. Государственное управление как система.		4	4		4	Входная контрольная работа
2	Лекция 3 -4 Тема 2: Эволюция науки государственного управления 1. Основные периоды становления науки 2. Зарождение науки государственное и муниципальное управление.		4	4		6	

	3. Формирование предмета науки государственное и муниципальное управление. 4. Развитие современной науки государственное управление. 5. Развитие информационной парадигмы в государственном управлении						
3	Лекция 5-7 Тема 3: Государство как субъект управления общественными процессами 1. Сущность государства. 2. Основные признаки государства. 3. Концепции происхождения государств. 4. Классификация государств. 5. Формы правления. 6. Формы государственного устройства 7. Политические режимы.		6	6		8	аттестационная контрольная работа №1
	Раздел 2 Система государственного управления в РФ		10	10		24	
4	Лекция 8 Тема 4: Организация государственной власти и управления в РФ 1. Конституционные основы организации государственной власти и управления в России 2. Органы, осуществляющие государственную власть в РФ и её субъектах.		2	2		4	
5	Лекция 9 Тема 5: Институт Президента РФ 1. Статус Президента РФ 2. Полномочия Президента РФ 3. Избрание и прекращение полномочий Президента РФ 4. Акты Президента РФ. 5. Администрация Президента Российской Федерации и совещательные органы при Президенте РФ.		2	2		4	
6	Лекция 10 Тема 6: Федеральное Собрание – парламент в		2	2		4	

	<p>системе органов государственной власти</p> <p>1. Структура и функции Парламента РФ</p> <p>2. Совет Федерации, его формирование и функционирование</p> <p>3. Государственная Дума, её формирование и функционирование</p> <p>5. Законодательный процесс.</p>						
7	<p>Лекция 11</p> <p>Тема 7: Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти</p> <p>1. Статус и порядок формирования Правительства РФ.</p> <p>2. Полномочия Правительством РФ</p> <p>3. Система федеральных органов исполнительной власти.</p>		2	2		6	аттестационная контрольная работа № 2
	<p>Раздел 3 Судебная система РФ. Система государственного управления в субъектах РФ.</p>		8	8		14	
8	<p>Лекция 12</p> <p>Тема 8: Судебная власть в РФ</p> <p>1. Структура судебной власти в РФ.</p> <p>2. Прокуратура РФ.</p>		2	2		6	
9	<p>Лекция 13-15</p> <p>Тема 9: Организация государственной власти в субъектах РФ</p> <p>1. Федеративное устройство России</p> <p>2. Разграничение полномочий между РФ и её субъектами</p> <p>3. Система и принципы организации власти в субъектах РФ</p> <p>4. Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ.</p> <p>5. Система и структура органов исполнительной власти субъекта РФ</p> <p>6. Высшее должностное лицо</p>		6	6		8	аттестационная контрольная работа №3



	субъекта РФ: статус, полномочия, порядок избрания и отрешения от должности.						
10	Лекция 16-17 Тема 13: Формирование государственной политики и ее реализация 1. Основы разработки и реализации государственной политики 2. Внутренняя политика Российской Федерации 3. Внешняя политика Российской Федерации.		4	4		8	
	Итого по 3 семестру:		34	34		58	зачет

№ п/п	Раздел* дисциплины, тема лекции и вопросы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего* контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
	<b>Раздел 4 Организационно-правовые основы МСУ</b>		10	10		20	
11	<b>Лекция 18</b> <b>Тема: «Основы МСУ»</b> 1. Определение и основные признаки МСУ 2. Цель и задачи муниципального управления 3. Основные принципы муниципального управления	4	2	2		4	Входная контрольная работа
12	<b>Лекция 19</b> <b>Тема: «Правовые основы МСУ»</b> 1. Конституционные основы МСУ. 2. Федеральное законодательство. 3. Региональное законодательство. 4. Система муниципальных правовых актов. 5. Устав муниципального образования.		2	2		6	
13	<b>Лекция 20</b> <b>Тема: «Организационные</b>		2	2		6	

	<b>основы МСУ»</b> 1. Органы и должностные лица МСУ. 2. Классификация органов МСУ. 3. Представительный орган муниципального образования. 4. Глава администрации муниципального образования.					
14	<b>Лекция 21-22</b> <b>Тема 4: Муниципальное образование как объект управления</b> 1. Понятие и признаки муниципального образования. 2. Типы муниципальных образований. 3. Город как муниципальное образование.	4	4		4	аттестационная контрольная работа № 1
	<b>Раздел 5 Основные характеристики муниципального образования</b>	8	8		14	
15	<b>Лекция 23</b> <b>Тема 5: Население муниципального образования</b> 1. Характеристика населения муниципального образования. 2. Человеческий потенциал и человеческий ресурс муниципального образования.	2	2		4	
16	<b>Лекция 24</b> <b>Тема 6: Управление территорией муниципального образования</b> 1. Принципы формирования территории муниципального образования. 2. Общие характеристики территории муниципального образования и его среды. 3. Зонирование территории города.	2	2		4	
17	<b>Лекция 25-26</b> <b>Тема 7: Управление</b>	4	4		6	аттестационная контрольная

	<p><b>градообслуживающей сферой муниципального образования</b></p> <p>1. Управление жилищно-коммунальным комплексом муниципального образования.</p> <p>2. Управление транспортным комплексом муниципального образования.</p> <p>3.Муниципальное регулирование потребительского рынка.</p> <p>4.Управление строительным комплексом муниципального образования.</p> <p>5.Муниципальное управление общественной безопасностью.</p> <p>6.Управление экологическими процессами в муниципальном образовании.</p>						работа № 2
	<b>Раздел 6 Управление социально-экономическим развитием муниципального образования</b>		12	12		18	
18	<p><b>Лекция 27-28</b></p> <p><b>Тема 8: Муниципальное управление социальной сферой</b></p> <p>1. Муниципальная социальная политика</p> <p>2. Регулирование занятости и трудовых отношений в муниципальном образовании.</p> <p>3. Муниципальная жилищная политика</p> <p>4. Муниципальное управление охраной здоровья населения.</p> <p>5. Система социальной поддержки населения на муниципальном уровне.</p> <p>6. Муниципальное управление образованием.</p> <p>7. Муниципальное управление в сфере культуры и досуга.</p>		4	4		6	
19	<p><b>Лекция 29-30</b></p> <p><b>Тема: 9 Муниципальное управление экономикой</b></p>		4	4		6	

	<p>1. Управление муниципальным имуществом.</p> <p>2. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами.</p> <p>3. Управление процессами развития промышленного производства.</p> <p>4. Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства.</p>						
20	<p><b>Лекция 31-32</b></p> <p><b>Тема 10: Управление муниципальными финансами</b></p> <p>1. Содержание процесса управления местными финансами.</p> <p>2. Понятие местного бюджета.</p> <p>3. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.</p> <p>4. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований.</p>		4	4		6	аттестационная контрольная работа № 3
21	<p><b>Лекция 33-34</b></p> <p><b>Тема 11: Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования</b></p> <p>1. Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>2. Привлечение инвестиций в социально-экономическое развитие муниципального образования.</p> <p>3. Использование инструментов муниципального маркетинга в социально-экономическом развитии муниципального образования.</p>		4	4		6	
	Итого по 4 семестру:		34	34		58	экзамен

#### 4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий (3 семестр)

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1	№1-2	Предмет и методы государственного и муниципального управления	4	1-9
2	№3-4	Эволюция науки государственного управления	4	1-9
3	№5-7	Государство как субъект управления общественными процессами	6	1-9
4	№8	Организация государственной власти и управления в РФ.	2	1-9
5	№9	Институт Президента РФ.	2	1-9
6	№10	Федеральное Собрание – парламент в системе органов государственной власти.	2	1-9
6	№11	Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти	2	1-9
8	№12	Судебная власть в РФ.	2	1-9
9	№13-15	Организация государственной власти в субъектах РФ	6	1-9
10	№ 16-17	Формирование государственной политики и ее реализация	4	1-9
	Итого:		34	

#### Содержание лабораторных (практических) занятий (4 семестр)

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1	№18	Основы МСУ	2	1-9
2	№ 19	Правовые основы МСУ	2	1-9
3	№ 20	Организационные основы МСУ	2	1-9
4	№ 21-22	Муниципальное образование как объект управления	4	1-9
5	№ 23	Население муниципального образования	2	1-9

6	№ 24	Управление территорией муниципального образования	2	1-9
6	№ 25-26	Управление градообслуживающей сферой муниципального образования	4	1-9
8	№ 27-28	Муниципальное управление социальной сферой	4	1-9
9	№ 29-30	Муниципальное управление экономикой	4	1-9
10	№ 31-32	Управление муниципальными финансами	4	1-9
11	№ 33-34	Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	4	1-9
	Итого		34	

### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1.	Предмет и методы теории государственного управления	4	1-9	доклад
2	Эволюция науки государственного управления	6	1-9	доклад
3	Государство как субъект управления общественными процессами	8	1-9	реферат
4.	Организация государственной власти и управления в РФ	4	1-9	доклад
5	Институт Президента РФ	4	1-9	реферат
6	Федеральное Собрание – парламент в системе органов государственной власти	4	1-9	доклад
7	Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти	6	1-9	доклад
8	Судебная власть в РФ	6	1-9	реферат
9	Организация государственной власти в субъектах РФ	8	1-9	доклад
10	Формирование государственной политики и ее реализация	8	1-9	реферат
11	Основы МСУ	4	1-9	доклад
12	Правовые основы МСУ	6	1-9	реферат
13	Организационные основы МСУ	6	1-9	реферат
14	Муниципальное образование как объект управления.	4	1-9	реферат
15	Население муниципального образования	4	1-9	реферат

16	Управление территорией муниципального образования	4	1-9	доклад
17	Управление градообслуживающей сферой муниципального образования	6	1-9	реферат
18	Муниципальное управление социальной сферой	6	1-9	доклад
19	Муниципальное управление экономикой	6	1-9	реферат
20	Управление муниципальными финансами	6	1-9	реферат-
21	Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	6	1-9	реферат
	<b>ИТОГО:</b>	<b>116</b>		

### **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: практические занятия тренинг речевых умений, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг. Творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникативные технологии. Удельный вес, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 20% аудиторных занятий (28 ч.).

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями администраций муниципальных образований Республики Дагестан, государственных и общественных организаций, экспертов и специалистов в области экономики, управления и политики.

### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Оценочные средства приведены в ФОС

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_ (Алиева Ж.А.) \_  
(подпись)

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)  
Рекомендуемая литература и источники информации (основная и  
дополнительная)**

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке/на кафедре	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Основная</b>						
1	лк, пз, срс	Экономика муниципального хозяйства: учебное пособие	М.М. Шабанова Газимаго медов Р.К.	Махачкала: ДГТУ, 2010	3	2
2.	лк, пз, срс	Основы государственного и муниципального управления	М.М. Шабанова Алиев Р.Д. Атуева Э.Б.	Махачкала: ДГТУ, 2015	8	8
<b>Дополнительная</b>						
3.	лк, пз, срс	Методические указания к выполнению курсового проекта по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»	Шабанова М.М.	ДГТУ, 2013.		20
<b>Литература в ЭБС</b>						
4	лк,пз, срс	Основы государственного и муниципального управления	Вольфсон Э.Н.	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2018. — 260 с.	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/115103">https://e.lanbook.com/book/115103</a>	
5	лк,пз,	Основы	Кузнецов,	Ульяновск:	Лань :	



	срс	государственного и муниципального управления	В. В	УлГТУ, 2018. — 114 с.	электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/165072">https://e.lanbook.com/book/165072</a> Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/106108.htm">https://www.iprbookshop.ru/106108.htm</a>	
6	лк,пз, срс	Экономика государственного и муниципального сектора: учебное пособие	В. В. Меркурьев, П. Д. Косинский, К. В. Томилин.	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 193 с.	Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/105457">https://e.lanbook.com/book/105457</a>	
7	лк,пз, срс	Экономика муниципального сектора: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление»	А. В. Пикулькин, Ю. М. Дурдыев, Л. Л. Святышева [и др.] ; под редакцией А. В. Пикулькина.	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 464 с	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81596.html">http://www.iprbookshop.ru/81596.html</a>	
8	лк,пз, срс	Основы экономики муниципального сектора: учебник	В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова	Москва : Научный консультант, 2017. — 440 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75137.html">http://www.iprbookshop.ru/75137.html</a>	
9		Основы государственного и муниципального управления : методические указания к практическим	А. Б. Моттаева.	Москва : Московский государственный строительный	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.i">https://www.i</a>	

		занятиям по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / составители —		университет, ЭБС АСВ, 2017. — 36 с.	<a href="http://prbookshop.ru/72603.html">prbookshop.ru/72603.html</a> (дата обращения: 25.05.2021). — Режим доступа: для авторизированных пользователей	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

На факультете ИЭФ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название кафедры)  
звание)

(название кафедры)

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч.

### Согласовано:

Декан (директор) \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

(ФИО, уч. степень, уч. звание)