

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бабаев Абдулхамидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.04.2025 13:32:55
Уникальный программный ключ:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина

Социальные коммуникации. Психология

наименование дисциплины по ОПОП

для направления

08.04.01 – Строительство

код и полное наименование направления (специальности)

магистерская программа

Теория и практика организационно-технологических и экономических решений

факультет

Магистерской подготовки

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра

Психологии и социально-культурного сервиса

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма

обучения

очная, заочная

очная, очно-заочная,
заочная

курс 1 семестр 1.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 – Строительство с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по программе магистратуры «Теория и проектирование зданий и гидротехнических сооружений».

Разработчик _____

подпись

Сулаева Ж.А. д.ф.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2021 «12» 09 2019г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина

подпись

Сулаева Ж.А. д.ф.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09 2019г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры
от 07.05.19 года, протокол № 9.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению 08.04.01 – Строительство

подпись

Устарханов О.М., д.т.н., профессор
(ФИО уч. степень, уч. звание)

«12» 09 2019 г.

Программа одобрена на заседании Методического Совета факультета
от 15.05.2019 года, протокол № 9.

Председатель Методического Совета факультета

подпись

Омаров С.О., к.т.н., доцент
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 15 » 05 2019 г.

Декан факультета _____

подпись

Р.К. Ашуралиева
ФИО

/Начальник УО _____

подпись

Э.В. Магомаева
ФИО

И.о. начальника УМУ _____

подпись

М.Р. Гусейнов
ФИО

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Цель изучения курса – формирование у магистрантов социально- коммуникативных навыков общения, овладение учащимися базовыми элементами социально ориентированных коммуникационных процессов.

Задачи курса:

- научить выявлять, анализировать социально-коммуникационные и психологические явления и процессы социокультурной реальности;
- сформировать способность к самостоятельному и компетентному пониманию партнера по коммуникации, умение грамотно доносить свою мысль, применяя наиболее оптимальные для каждого конкретного случая форму сообщения, стратегии, тактики и техники общения.
- научить магистрантов осуществлять элементы научно-практической деятельности в рамках учебной дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социальные коммуникации. Психология» относится к обязательным дисциплинам. Учебная дисциплина «Социальные коммуникации. Психология» включает в себя шесть разделов: теоретические основы психологии и социальной коммуникации; теоретические основы социальной коммуникации, коммуникация с точки зрения субъекта общения, психология личности; социальная коммуникация в группе, коммуникации в организациях; социальное предпринимательство и управление; социальная коммуникация как система, сферы коммуникационной деятельности.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения, формируемые дисциплинами, изучаемыми в рамках программы бакалавриата. Знания, приобретенные в рамках дисциплины «Социальные коммуникации. Психология», могут быть использованы при изучении магистрантами общегуманитарных дисциплин и частично профессиональных.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды УК-3.6. Выбор стиля управления

		<p>работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности</p> <p>УК-3.8. Оценка эффективности работы команды</p> <p>УК-3.9. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации</p> <p>УК-3.10. Контроль реализации стратегического плана команды</p>
УК-4.	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Поиск источников информации на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.2. Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации</p> <p>УК-4.3. Составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p> <p>УК-4.4. Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.5. Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p> <p>УК-4.6. Ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке</p> <p>УК-4.7. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки</p> <p>Межкультурное взаимодействие</p>
УК-5.	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций</p> <p>УК-5.2. Выбор способов интеграции</p>

		<p>работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду УК-5.3. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач</p> <p>УК-5.4. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации</p> <p>УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму</p>
<p>УК-6.</p>	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p> <p>УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального 16 роста</p> <p>УК-6.4. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей</p> <p>УК-6.5. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК-6.6. Оценка собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния</p> <p>УК-6.7. Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	3/108 ч		
Лекции, час	17		
Практические занятия, час	17		
Лабораторные занятия, час			
Самостоятельная работа, час	74		
Курсовой проект (работа), РГР, семестр			
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	зачет		
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме контроль (9 ч.)			

3	<p>Психология и социальные коммуникации. Коммуникация, социальное поведение и социальная структура. Схемы восприятия, стереотипы и установки в социальном взаимодействии индивидов. Общение как социально-психологический феномен. Понятие группы и виды групп. Социальная психология больших и малых групп. Межличностные отношения в коллективе. Организационные конфликты.</p>	2	2	9										
4	<p>Теоретические основы социальной коммуникации. Предмет, объект и субъект теории коммуникаций. Соотношение понятий коммуникация и общение. Виды общения и коммуникации. Виды речевой деятельности. Законы коммуникации. Развитие теории коммуникации. Современные концепции теории коммуникации.</p>	2	2	9										
5	<p>Коммуникация с точки зрения субъекта общения. Психология личности. Внутрличностная и межличностная коммуникация. Общение как коммуникация, перцепция и интеракция. Приемы повышения коммуникационной эффективности. Групповая коммуникация. Субъекты коммуникации. Понятие аудитории. Теория коммуникативной личности. Коммуникативные барьеры. Коммуникации в организациях. Массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация. Информационный обмен в коммуникативных системах. Социальные и психологические факторы коммуникаций</p>	2	2	9										

6	<p>Социальная коммуникация в группе. Коммуникации в организациях. Проблемы группы в социальной коммуникации. Социальная психология больших и малых групп. Межличностные отношения в коллективе. Организационное поведение. Ресурсы</p>	2	2	9										
7	<p>Социальное предпринимательство и управление. Социальное предпринимательство. Концепция социального предпринимательства. Социально-предпринимательская деятельность. Человек как субъект и объект управления. Проблема анализа психологических условий и особенностей управленческой деятельности. Психологические особенности управленческой деятельности, функции управленческой деятельности. Деятельность руководителя как объекта психологии управления. Руководство и лидерство: сходство и различия. Стили руководства. Личность руководителя и личность подчиненного.</p>	2	2	10										
8	<p>Социальная коммуникация как система и сферы коммуникационной деятельности. Коммуникация. Социальная и массовая коммуникация. Линейная модель коммуникации. Профессиональноориентированные коммуникации. Публичная коммуникация. Педагогические коммуникации. Особенности научных коммуникаций. Коммуникативная компетентность в профессиональной деятельности.</p>	3	3	10										

Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)	Входная конт. работа			Входная конт. работа; Контрольная работа
	1 аттестация 1-3 тема			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Зачет/зачет с оценкой/экзамен			Зачет/зачет с оценкой/ экзамен
	2 аттестация 4-6 тема			
Итого	74			
	3 аттестация 7-9 тема	17	17	

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	
1	2	3	4	5	7
1	1	Коммуникация с точки зрения субъекта общения. Психология личности Внутриличностная и межличностная коммуникация. Общение как коммуникация, перцепция и интеракция. Приемы повышения коммуникативной эффективности. Групповая коммуникация. Субъекты коммуникации. Понятие аудитории. Теория коммуникативной личности. Коммуникативные барьеры. Коммуникация в организациях. Массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация. Информационный обмен в коммуникативных системах. Социальные и психологические факторы коммуникаций	2	6	2,3,4
2	2	Социальная коммуникация как система. Сферы коммуникационной деятельности. Коммуникация. Социальная и массовая коммуникация. Линейная модель коммуникации. Профессиональноориентированные	2		3,5,7,8

				коммуникации. Публичная коммуникация. Педагогические коммуникации. Особенности научных коммуникаций. Коммуникативная компетентность в профессиональной деятельности.				
3	3		2	Психология и социальные коммуникации. Коммуникация, социальное поведение и социальная структура. Схемы восприятия, стереотипы и установки в социальном взаимодействии индивидов. Общение как социально-психологический феномен. Понятие группы и виды групп. Социальная психология больших и малых групп. Межличностные отношения в коллективе. Организационные конфликты.				2,3,5,9
4	4		2	Теоретические основы социальной коммуникации. Предмет, объект и субъект теории коммуникаций. Соотношение понятий коммуникация и общение. Виды общения и коммуникации. Виды речевой деятельности. Законы коммуникации. Развитие теории коммуникации. Современные концепции теории коммуникации.				1,2,3,4,5,7
5	5		2	Коммуникация с точки зрения субъекта общения. Психология личности. Внутриличностная и межличностная коммуникация. Общение как коммуникация, перцепция и интеракция. Приемы повышения коммуникативной эффективности. Групповая коммуникация. Субъекты коммуникации. Понятие аудитории. Теория коммуникативной личности. Коммуникативные барьеры. Коммуникации в организациях. Массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация. Информационный обмен в коммуникативных				1,2,3,4,5,7

6	6	системах. Социальные и психологические факторы коммуникаций	2			2,3,5,7,8
7	7	<p>Социальная коммуникация в группе. Коммуникации в организациях. Проблемы группы в социальной коммуникации. Социальная психология больших и малых групп. Межличностные отношения в коллективе. Организационное поведение. Ресурсы</p> <p>Социальное предпринимательство и управление. Социальное предпринимательство. Концепция социального предпринимательства. Социально-предпринимательская деятельность. Человек как субъект и объект управления. Проблема анализа психологических условий и особенностей управленческой деятельности. Психологические особенности управленческой деятельности, функции управленческой деятельности. Деятельность руководителя как объекта психологии управления. Руководство и лидерство: сходство и различия. Стили руководства. Личность руководителя и личность подчиненного.</p>	2			3,5,6,7
8	8	<p>Социальная коммуникация как система и сферы коммуникационной деятельности. Коммуникация. Социальная и массовая коммуникация. Линейная модель коммуникации. Профессиональноориентированные коммуникации. Публичная коммуникация. Педагогические коммуникации. Особенности научных коммуникаций. Коммуникативная компетентность в профессиональной деятельности.</p>	3			3,5,6,7
ИТОГО			17			

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5		
1	Освоение основных методологических направлений, изучающих теоретико- методологические основы социальной коммуникации. Бихевиоризм, символический интеракционизм, феноменализм, функциональный подход, структурализм, технологический детерминизм.	12			2,3,4	ПЗ,
2	Проблематика социальной коммуникации в социальной психологии. Функции интегральной теории социальной коммуникации (трансляционная, стратегическая, терминологическая, практическая, методологическая, общенаучная, мировоззренческая). Основные понятия науки о социальных коммуникациях	12			1,2,4,7	кр№1
3	Возникновение и развитие коммуникационных каналов и коммуникационных средств в обществе. Социологическое исследование коммуникативных функций языка. Социоллингвистика. Концепция постиндустриального общества.	12			2,3,4	ПЗ

5. Образовательные технологии

При изучении данной дисциплины используются как традиционные формы обучения (лекция, семинар, практическое занятие), так и инновационные (подготовка и проведение студентами дискуссий, тестов по дисциплине, круглых столов). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 40%.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Социальное взаимодействие в отрасли» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

Зав. библиотекой


подпись

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
Рекомендуемая литература и источники информации (основная и
дополнительная)**

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7
1	Лк, пз, срс	Психология делового общения: учебное пособие. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/30126.html	Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина.	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.	URL: https://www.iprbookshop.ru/30126.html	
2	Лк, пз, срс	Социальная психология: учебное пособие. — ISBN 978-5-9758-1778-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81050.html	Н. А. Мельникова	Саратов: Научная книга, 2019.	URL: https://www.iprbookshop.ru/81050.html	
3	Лк, пз, срс	Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов. — ISBN 978-5-238-01050-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:	В. Ю. Дорошенко, Л. И. Зотова, В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко.	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	URL: https://www.iprbookshop.ru/81834.html	

		https://www.iprbookshop.ru/81834.html			
4	Лк,пз, срс	Деловые коммуникации : практикум . — ISBN 978-5-4497-0198-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86469.html	И. В. Захарова.	Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019.	URL: https://www.iprbookshop.ru/86469.html
5	Лк,пз, срс	Психология управления: учебное пособие. — ISBN 978-5-98704-499-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/9105.html	Л. Н. Захарова.	Москва: Логос, 2012.	URL: https://www.iprbookshop.ru/9105.html
Дополнительная литература					
6	Лк,пз, срс	Общая психология: курс лекций. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1137.html	Н. Б. Челдышова.	Москва: Экзамен, 2008.	URL: https://www.iprbookshop.ru/1137.html
7	Лк,пз, срс	Социальная психология: учебное пособие для студентов вузов . — ISBN 978-5-238-02192-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71051.html	А. Н. Сухов, М. Г. Гераськина, А. М. Лафуткин, А. В. Чечкова ; под редакцией А. Н. Сухов.	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	URL: https://www.iprbookshop.ru/71051.html
8	Лк, пз, срс	Социальная психология: курс лекций. — ISBN 978-5-377-01969-5. — Текст : электронный	Н. Б. Челдышова.	Москва: Экзамен, 2009.	URL: https://www.iprbookshop.ru/1148.html

		// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1148.html			
--	--	---	--	--	--

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет, из расчета 12 компьютеров на 100 обучающихся;
- специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий по профессиональным курсам и практикумам, состоящие из 10-15 компьютеров, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, головные телефоны, видеокамеры и фотоаппараты) на 100 обучающихся;
- учебные классы, оснащенные современной аудио- и видеотехникой (музыкальный центр, DVD-проигрыватель, видеокамера) для курсов с проведением психологических тренингов, занятий по психологическому консультированию.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 08.04.01 – Строительство.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2020/2021 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. нет изменений;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ПиСКС
от 12.08.20 года, протокол № 1.

Заведующий кафедрой ПиСКС Ашуралиева Р.К. Сулаева Ж.А., д.ф.н., доцент
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан факультета Ашуралиева Р.К. Ашуралиева Р.К., к.ф.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2021/2022 учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. нет изменений;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ПиСКС
от 12.09.21 года, протокол № 1.

Заведующий кафедрой ПиСКС _____ Ашур Сулаева Ж.А., д.ф.н., доцент
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан факультета _____ Ашур Ашуралиева Р.К., к.ф.н., доцент
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)