

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.07.2024 12:09:23
Уникальный идентификатор:
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «История государственного управления»
наименование дисциплины по ОПОП

для направления (специальности) 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю (специализации, программе) Муниципальное управление,

факультет информационных систем в экономике и управлении
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра государственного и муниципального управления
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, очно-заочная, курс 2 семестр 3,4.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 – ГиМУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки ГиМУ, Муниципальное управление.

Разработчик  Курищева Н.М., к.э.н.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 20 » 09 2024 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) ГиМУ

 Шабанова М.М., д.э.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 21 » 09 2024 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры государственного и муниципального управления от 04.09.2024 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю) 38.03.04 - ГиМУ  Шабанова М.М., д.э.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 21 » 09 2024 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета информационных систем в экономике и управлении от 17.10 2024 года, протокол № 2.

Председатель Методического совета направления (специальности)

 Гаджиева Н.М., к.э.н.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

« 18 » 10 2024 г.

Декан факультета  Раджабова З.Р.
подпись ФИО

/ Начальник УО  Магомаева Э.В.
подпись ФИО

И.О. проректора по учебной работе  Баламирзоев Н.Л.
подпись ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «История государственного управления» является изучение особенностей и закономерностей возникновения, становления, развития и преобразования государственности в России, ознакомление с эволюцией элементов государственного механизма, соответствующих учреждений и органов, методами государственного управления хозяйственной, политической, внешнеполитической и культурной жизни, взаимодействие государства и церкви, государства и иных общественных институтов в различные периоды отечественной истории.

Задачами изучения дисциплины «История государственного управления» являются:
- изучение истории государственного управления на этапе становления новой российской государственности;

- формирование адекватных современному уровню развития общества цивилизованных институтов государственного управления и местного самоуправления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История государственного управления» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способности деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких предметов как: история, философия, менеджмент, экономическая теория, правоведение, государственная и муниципальная служба и др.

Освоение дисциплины «История государственного управления» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин учебного плана: Управление проектами, Экономика муниципального образования, Исследование социально-экономических и политических процессов, Теория управления, Основы управления персоналом.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «История государственного управления» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компе-

<p>УК-5</p>	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>тенций)</p> <p>УК-5.1.Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.2.Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.3.Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
<p>ОПК-2</p>	<p>Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>ОПК-2.1 Использует основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; знает общий процесс, технологии, принципы и методы разработки и принятия организационно-управленческих решений и государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов;</p> <p>ОПК-2.2Способен анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, муниципального образования или региона, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений в процессе разработки стратегических планов развития организации или конкретных территорий;</p> <p>ОПК-2.3 Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности; методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений; прие-</p>

		мами выбора оптимальных организационно-управленческих решений при разработке программ социально-экономического развития территорий
ПК-1	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p>ПК 1.1 Знает теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и умеет их применять для решения прикладных задач; знает систему государственного и муниципального управления; механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений</p> <p>ПК 1.2. Умеет применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в конкретных организациях; определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; принимать управленческие решения в условиях конфликтных и кризисных ситуаций, оценивать качество государственных и управленческих решений; организовывать групповые и экспертные методы разработки и принятия государственных и управленческих решений.</p> <p>ПК 1.3. Владеет навыками практического применения методов управленческой деятельности; навыками принятия управленческих решений в области организационного целеполагания; навыками разрешения конфликтов интересов с позиций социальной ответственности</p>

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	4/144	4/144	-
Лекции, час	34	17	-
Практические занятия, час	17	9	-
Лабораторные занятия, час	-	-	-

Самостоятельная работа, час	57	82	-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов)	1ЗЕТ/36 часов (экзамен)	1ЗЕТ/36 часов (экзамен)	-

4.1.Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
Раздел 1. Становление системы государственного управления на Руси		12	8	-	18	6	4	-	36	-	-	-	-
1	Лекция 1 Тема 1. ОБРАЗОВАНИЕ ДРЕВНЕРУССКОГО ГОСУДАРСТВА (IX-XII вв.) 1.1. История Киевской Руси 1.2. Этапы становления системы государственного управления на Руси. 1.3. Народное вече – как орган управления на Киевской Руси.	2	2	-	3	1	1	-	6	-	-	-	-
2	Лекция 2 Тема 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА РУСИ В ПЕРИОД ФЕОДАЛЬНОЙ РАЗДРОБЛЕННОСТИ (XII-середина XIII вв.) 2.1. Особенности государственного управления в условиях раздробленности 2.2. Древнерусские княжества и земли: специфика управления	2	2	-	3	1	1	-	6	-	-	-	-
3	Лекция 3 Тема 3. СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ПЕРИОД МОНГОЛО-ТАТАРСКОГО ИГА И ЗОЛОТОЙ ОРДЫ (XIII-XIV вв.) 3.1. Две теории нашествия монголо-татар на Древнюю Русь. 3.2. Основы государственного управления древнерусскими княжествами. 3.3. Начало процесса освобождения русских земель от монголо-татарского ига.	2	2	-	3	1	1	-	6	-	-	-	-

4	Лекция 4 Тема 4. ОБЪЕДИНЕНИЕ РУССКИХ ЗЕМЕЛЬ ВОКРУГ МОСКВЫ (начало –XIV – середина XV вв.) 4.1. Московское княжество: начало возвышения 4.2. Система государственного управления Московского княжества 4.3. Местные органы управления	2	-	-	3	1	-	-	6	-	-	-	-
5	Лекция 5 Тема 5. ОБРАЗОВАНИЕ РУССКОГО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ГОСУДАРСТВА 5.1. Российское возрождение 5.2. Государственная деятельность Ивана III 5.3. Эволюция государственного управления при Иване Грозном (1533-1584 гг.). 5.4. Опричнина	2	2	-	3	1	1	-	6	-	-	-	-
6	Лекция 6 Тема 6. ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ ГОСУДАРСТВО И ЕГО ВЫСШИЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ 6.1. Боярская дума 6.2. Земские соборы 6.3. Центральные государственные учреждения 6.4. Земская реформа и местное самоуправление	2	-	-	3	1	-	-	6	-	-	-	-
Раздел 2. Развитие государственного и местного управления в 16-18 веках		10	4	-	18	5	2	-	27	-	-	-	-
7	Лекция 7. Тема 7. РАЗРУШЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ В ПЕРИОД СМУТНОГО ВРЕМЕНИ 7.1. Основные предпосылки возникновения Смутного времени. Борис Годунов. 7.2. Предпосылки самозванческих интриг. Лжедмитрий I. 7.3. Период правления Василия Шуйского. 7.4. Лжедмитрий II. Период междоусобицы «семибоярщина».	2	2	-	3	1	1	-	6	-	-	-	-

8	Лекция 8 Тема 7. РАЗРУШЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ В ПЕРИОД СМУТНОГО ВРЕМЕНИ 7.1. Основные предпосылки возникновения Смутного времени. Борис Годунов. 7.2. Предпосылки самозванческих интриг. Лжедмитрий I. 7.3. Период правления Василия Шуйского. 7.4. Лжедмитрий II. Период междуцарствования «семибоярщина».	2	-	-	3	1	-	-	6	-	-	-	-
9	Лекция 9 Тема 8. ПРЕОДОЛЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ СМУТЫ И РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ В XVII в. 8.1. Восстановление верховной власти на Руси 8.2. Новый свод законов – Соборное уложение 8.3. Система государственной власти в конце XVII века.	2	-	-	4	1	-	-	6	-	-	-	-
10	Лекция 10 Тема 9. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ РОССИИ В ПЕРИОД СТАНОВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ АБСОЛЮТНОЙ МОНАРХИИ (конец XVII половина XVIII вв.) 9.1. Установление абсолютизма в России 9.2. Реформа органов власти и управления при Петре I 9.3. Табель о рангах	2	2	-	4	1	1	-	6	-	-	-	-
11	Лекция 11 Тема 10. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СЕРЕДИНЕ И ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XVIII в. 10.1. Государственное управление в период дворцовых переворотов 10.2. Изменение в системе местных органов управления	2	-	-	4	1	-	-	3	-	-	-	-
	Раздел 3. Совершенствование государственного управления в России	12	5	-	21	6	3	-	19	-	-	-	-

12	Лекция 12 Тема 11. «ПРОСВЕЩЁННЫЙ АБСОЛЮТИЗМ» И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ СТРАНОЙ 11.1. Роль личности монарха в управлении государством Правление Петра III 11.2. Реформы высших и центральных органов власти. Реформа Сената	2	2	-	3	1	-	-	3	-	-	-	-
13	Лекция 13 Тема 11. «ПРОСВЕЩЁННЫЙ АБСОЛЮТИЗМ» И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ СТРАНОЙ (продолжение) 11.3. Реформирование системы местного управления. «Учреждения» о губерниях 11.4. Организация городского «самоуправления» 11.5. «Контрреформы» Павла I	2	-	-	4	1	1	-	3	-	-	-	-
14	Лекция 14 Тема 12. СТРУКТУРА И МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ XIX В. 12.1. Исторические условия реформирования системы управления 12.2. Специфика местного управления и управления окраинами России	2	2	-	3	1	-	-	4	-	-	-	-
15	Лекция 15 Тема 13. ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АППАРАТА. ЗЕМСТВА В РОССИИ 13.1. Причины проведения реформ и их сущность 13.2. Земская реформа	2	-	-	4	1	1	-	3	-	-	-	-
16	Лекция 16 Тема 14. РОССИЯ НА ПУТЯХ К КОНСТИТУЦИОННОЙ МО-НАРХИИ 14.1. Расстановка политических сил 14.2. Шаги к представительному строю 14.3. Реформа исполнительной власти	2	1	-	3	1	1	-	3	-	-	-	-

17	Лекция 17 Тема 14. РОССИЯ НА ПУТЯХ К КОНСТИТУЦИОННОЙ НАРХИИ 14.4. Реформа Государственного совета 14.5. Создание и деятельность Государственной думы	МО-	2	-	-	4	1	-	-	3	-	-	-	-
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)			Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-10 тема 3 аттестация 11-13 тема				Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-10 тема 3 аттестация 11-13 тема				-			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)			экзамен				экзамен				-			
Итого			34	17	-	57	17	9	-	82	-	-	-	-

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий (3,4 семестр)

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1	№1	ОБРАЗОВАНИЕ ДРЕВНЕРУССКОГО ГОСУДАРСТВА (IX-XII вв.)	2	1	-	1-8
2	№2	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА РУСИ В ПЕРИОД ФЕОДАЛЬНОЙ РАЗДРОБЛЕННОСТИ (XII-середина XIII вв.)	2	1	-	1-8
3	№3	СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ПЕРИОД МОНГОЛО-ТАТАРСКОГО ИГА И ЗОЛОТОЙ ОРДЫ (XIII-XIV вв.)	2	1	-	1-8

4	№ 4,5,6	ОБЪЕДИНЕНИЕ РУССКИХ ЗЕМЕЛЬ ВОКРУГ МОСКВЫ (начало –XIV – середина XV вв.). ОБРАЗОВАНИЕ РУССКОГО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ГОСУДАРСТВА. ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ ГОСУДАРСТВО И ЕГО ВЫСШИЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.	2	1	-	1-8
5	№ 7,8	РАЗРУШЕНИЕ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ В ПЕРИОД СМУТНОГО ВРЕМЕНИ. ПРЕОДОЛЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ СМУТЫ И РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ В XVII в.	2	1	-	1-8
6	№9,10	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ РОССИИ В ПЕРИОД СТАНОВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ АБСОЛЮТНОЙ МОНАРХИИ (конец XVII половина XVIII вв.)	2	1	-	1-8
7	№11	«ПРОСВЕЩЁННЫЙ АБСОЛЮТИЗМ» И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ СТРАНОЙ	2	1	-	1-8
8	№12	СТРУКТУРА И МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ XIX в.	2	1	-	1-8
9	№13,14	ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АППАРАТА. ЗЕМСТВА В РОССИИ. РОССИЯ НА ПУТЯХ К КОНСТИТУЦИОННОЙ МОНАРХИИ	1	1	-	1-8
		ИТОГО:	17	9	-	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дворцово – вотчинная система управления в Киевской Руси. Возникновение древнерусского государства. Норманнская теория. Структура органов	3	6	-	1-8	доклад

	государственной власти и управления Киевской Руси. Численная и дворцово – вотчинная системы управления.					
2.	Особенности управления на Руси в период раздробленности. Причины политической децентрализации Руси. Государственное управление во Владимиро – Суздальской Руси. Особенности управления в Галицко – Волынской Руси. Органы власти и управления в Новгородской феодальной республике.	3	6	-	1-8	доклад
3.	Монголо – татарское иго и государственность Руси. «Батыевы рати» и образование Золотой Орды. Органы власти и управления в Золотой Орде. Точки зрения на характер взаимоотношений Руси и Золотой Орды. Система управления Русскими землями.	3	6	-	1-8	реферат
4.	Формирование государственного аппарата Русского централизованного государства (13 – нач. 16 вв.). Причины, условия и особенности образования единого Русского государства. Факторы возвышения Москвы и процесс «собирания земель». Складывание аппарата власти и управления в России (кон. 15 – нач. 16 вв.).	3	6	-	1-8	доклад
5.	Источники формирования и эволюция взглядов Ивана Грозного на сущность и задачи государства. Источники формирования политических взглядов Ивана Грозного (Идеи И. Пересветова, позиция Сильвестра, взгляды А.Курбского). Представление Ивана Грозного о задачах государства. Отражение политических взглядов Ивана Грозного в его государственной деятельности в период реформ Избранной Рады и в период опричнины.	3	6	-	1-8	реферат
6.	Государственное управление в условиях Смутного времени. Причины кризиса государственной власти в конце 16 – начале 17 века. Государственная власть и управление в период Смуты. Последствия Смуты.	3	6	-	1-8	доклад
7.	Проблемы государственного управления в 17 веке. Основные тенденции и проблемы государственного управления в 17 веке. Организация сословий в России и государственная служба. Центральные органы государственной власти и управления и их эволюция в 17 веке. Воеводское управление в 16 – 17 вв.	3	6	-	1-8	доклад
8.	Реформы государственного управления Петра I. Основные черты и особенности складывания российского абсолютизма. Реформа центральных органов власти. Преобразование центральных органов государственного управ-	3	6	-	1-8	реферат

	ления. Организация государственной службы. Реформа местного управления и самоуправления.					
9.	Государственное и региональное управление в эпоху просвещённого абсолютизма. Государственно – политическая модель управления в доктрине просвещённого абсолютизма. «Наказ» Екатерины II Уложенной комиссии. Реформа центральных учреждений. Реформа местного управления. Дворянское и городское самоуправление.	3	6	-	1-8	доклад
10.	«Великие реформы» и контрреформы 2-ой половины 19 века. Предпосылки, условия, проекты изменения государственного управления во 2-ой половине 19 века. Совершенствование системы центрального управления. Судебная реформа. Становление местного самоуправления. Земская и городская реформы. Сословное самоуправление. Проекты конституционных реформ и контрреформы 80 – 90-х годов 19 века.	3	6	-	1-8	доклад
11.	Государственное управление в период думской монархии. Предпосылки преобразования государственного строя в начале 20 века. Законодательная база изменений в государственном управлении. Создание и деятельность I – IV Государственной Думы. Государственное управление в годы I Мировой войны.	4	3	-	1-8	доклад
12.	Государственное управление в период Февральской революции. Проблемы государственного управления к 1917 г. Февральская революция. Формирование Временного правительства. Кризисы Временного правительства.	4	3	-	1-8	реферат
13.	Государственное управление в первые годы Советской власти. Принципы нового государственного управления. Создание представительных и исполнительных органов Советской власти. Местное управление в первые годы Советской власти. Антибольшевистские правительства России.	4	3	-	1-8	доклад
14.	Система государственной власти по Конституциям СССР 1924, 1936 гг. Образование СССР (принципы, планы, процесс). Система органов государственной власти и управления СССР по Конституции 1924 г. Система органов государственной власти и управления СССР по Конституции 1936 г.	4	3	-	1-8	реферат
15.	Система государственного управления в годы Великой Отечественной войны. Цели и идеология государственного управления. Чрезвычайная система управления: структура и механизм функционирования. Государствен-	4	3	-	1-8	доклад

	ный аппарат: тенденции развития.					
16.	Система государственного управления в период реформ Н.С.Хрущева. Десталинизация и начало «Оттепели». Факторы развития государственной системы. Децентрализация и демократизация управления.	3	3	-	1-8	доклад
17.	Трансформация советской государственной системы управления в период «перестройки». Государственный аппарат 80-х годов: тенденции развития. Конституционные реформы 1985 – 1991 гг. Тенденции сепаратизма и распад СССР. События августа 1991 г. Образование СНГ.	4	4	-	1-8	реферат
	ИТОГО:	57	82	-		

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины «История государственного управления» используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: практические занятия тренинг речевых умений, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг. Творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникативные технологии. Удельный вес, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 20% аудиторных занятий (10 ч.).

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями администраций муниципальных образований Республики Дагестан, государственных и общественных организаций, экспертов и специалистов в области экономики, управления и политики.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства приведены в ФОС (Приложение А)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Здесь следует привести основную и дополнительную литературу, учебно-методические разработки, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет-ресурсы в табличной форме. Они должны в полной мере соответствовать ФГОС ВО.

**Рекомендуемая литература и источники информации
(основная и дополнительная)**

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1	Лк, пз	История государственного управления : учебное пособие / О. Е. Маркевич. — Новосибирск : СГУПС, 2020. — 87 с. — ISBN 978-5-00148-141-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/164633	
2	Лк, пз	История государственного управления: методические рекомендации / М. Н. Гусарова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 65 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/167583	
3	Лк, пз	Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 208 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Гриф: Рек. Сов. УМО. - Библиогр.: с. 194-198. - ISBN 978-5-16-009653-7. - ISBN 978-5-16-100964-2	10	5
4	Лк, пз	Учебно-метод. указания №4286 для самост. работы и практ. занятий по дисц. "Государственная и муниципальная служба" : для студ. напр. подг. бакалавров "ГиМУ" / сост. Н.М. Куршиева [и др.] ; ФГБОУ ВО "ДГТУ", Каф. ГиМУ, [Рег. №5017]. - Махачкала : ИПЦ ДГТУ, 2020. - 20 с.	10	20
5	Лк, пз	Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2020. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/151300	
Дополнительная				
6	Лк, пз	Вольфсон, Э. Н. История государственного управления : учебное пособие / Э. Н. Вольфсон. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2014. — 124 с. — ISBN 978-5-89070-1070-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/115102	

7	Лк, пз	Теория государственного управления : практикум / Х.З. Халимбеков, С.А. Айдаева, Н.М. Куршиева ; ФГБОУ ВО "ДГТУ". - Махачкала : Формат, 2016. - 98 с. - Библиогр.: с. 94-98	5	10
8	Лк, пз	История государственного управления в России: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Н. С. Шашина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУ-ТУиЭ, 2009. — 154 с. — ISBN 978-5-94047-644-3. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система	URL: https://e.lanbook.com/book/63817	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

«История государственного управления»

На факультете ИСвЭиУ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиМУ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой ГиМУ _____ Шабанова М.М., д.э.н., проф.
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) ФИСвЭиУ _____ Раджабова З.Р., к.э.н.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС ФИСвЭиУ _____ Гаджиева Н.М., к.э.н.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)