

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.08.2026 15:06:54  
Уникальный программный ключ:  
5cf0d6f89e80f49a334f6a4ba58e91f3326b9926

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

|                            |                                                                                                                         |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| дисциплина                 | Бухгалтерский финансовый учет<br>(наименование дисциплины по ОПОП)                                                      |
| для направления подготовки | 38.03.01 Экономика<br>(код и полное наименование направления подготовки)                                                |
| профилю подготовки         | Бухгалтерский учет, анализ и аудит<br>(полное наименование профиля)                                                     |
| факультет                  | Информационных систем в экономике и управлении<br>(наименование факультета, где ведется дисциплина)                     |
| кафедра                    | экономической безопасности, бухгалтерского учета и финансов<br>(наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина) |
| форма обучения             | очная, курс 3 семестр(ы) 6                                                                                              |

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учёта деятельности организаций различных форм собственности, использованию учётной информации для принятия управленческих решений. Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учёта как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учёте как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчётности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского финансового учёта, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского финансового учёта для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» относится к вариативной части учебного плана направления 38.03.01 – Экономика по профилю «Бухгалтерский учет и аудит»

Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, приобретаемые при изучении дисциплин названного цикла.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих специализацию программы бакалавриата, таких как «Бухгалтерский учет», «Финансы».

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                            | Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)                                                                                                                                                                                     |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1            | ПК-1 - Способность вести бухгалтерский учет, составлять первичные учетные документы | ПК-1.1 Знать;<br>- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле,<br>- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета<br>- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, |

|      |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                            | <p>хранения и передачи в архив первичных учетных документов</p> <p>ПК-1.2: Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение бухгалтерского учета</li> <li>- составлять(оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы</li> <li>- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов</li> <li>- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами</li> </ul> <p>ПК-1.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации ведения бухгалтерского учета, составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни</li> <li>- навыками исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составлением соответствующей отчетности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                 |
| ПК-2 | ПК-2 – Способность составлять и предоставлять бухгалтерскую(финансовую) отчетность экономического субъекта | <p>ПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;</li> <li>-организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;</li> <li>-компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;</li> <li>-формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской(финансовой) отчетности;</li> </ul> <p>ПК-2.2: Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять объём учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;</li> <li>- определять(разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</li> <li>- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской(финансовой) отчетности;</li> <li>- распределять объемы учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы;</li> <li>- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;</li> </ul> |

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

| <b>Форма обучения</b>                                         | <b>очная</b> | <b>заочная</b> |
|---------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)               | 108/3        |                |
| Семестр                                                       | 6            |                |
| Лекции, час                                                   | 34           |                |
| Практические занятия, час                                     | 34           |                |
| Лабораторные занятия, час                                     | -            |                |
| Самостоятельная работа, час                                   | 40           |                |
| Курсовой проект (работа), РГР, семестр                        | 6            |                |
| Зачет (при заочной форме <b>4 часа</b> отводится на контроль) | зачет        |                |

#### 4.1 Содержание дисциплины модуля

| №п/п | Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Очная форма |    |    |    | Заочная форма |    |    |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|----|----|---------------|----|----|----|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ЛК          | ПЗ | ЛБ | СР | ЛК            | ПЗ | ЛБ | СР |
| 1    | <u>Лекция 1.</u><br><u>Тема1: «Основы организации финансового учета на предприятии».</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия.</li> <li>2. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета</li> <li>3. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учета.</li> <li>4. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия.</li> </ol> | 2           | 2  |    | 2  |               |    |    |    |
| 2    | <u>Лекция 2.</u><br><u>Тема 2. «Учет вложений во внеоборотные активы».</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состав вложений во внеоборотные активы.</li> <li>2. Учет затрат по капитальному строительству.</li> <li>3. Учет вложений в отдельные объекты внеоборотных активов.</li> <li>4. Учет источников финансирования вложений во внеоборотные активы.</li> </ol>                                                                                   | 2           | 2  |    | 2  |               |    |    |    |
| 3    | <u>Лекция 3.</u><br><u>Тема 3. «Учет денежных средств».</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономическое содержание и задачи учета денежных средств.</li> <li>2. Учет денежных средств в кассе.</li> <li>3. Учет денежных средств на расчетных счетах.</li> <li>4. Учет денежных средств на валютных счетах</li> <li>5. Учет денежных средств на специальных счетах в</li> </ol>                                                                      | 2           | 2  |    | 3  |               |    |    |    |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |   |  |   |  |  |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|
|   | банках<br>6. Учет денежных средств в пути                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |  |   |  |  |  |  |
| 4 | <u>Лекция 4.</u><br><u>Тема 4. «Учет основных средств».</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие основных средств, их классификация и оценка.</li> <li>2. Учет поступления основных средств.</li> <li>3. Учет амортизации основных средств.</li> <li>4. Учет ремонтов основных средств.</li> <li>5. Учет выбытия основных средств</li> <li>6. Учёт арендованных основных средств.</li> <li>7. Учет лизинговых операций.</li> <li>8. Учет результатов переоценки основных средств.</li> <li>9. Учет результатов инвентаризации основных средств.</li> </ol> | 2 | 2 |  | 3 |  |  |  |  |
| 5 | <u>Лекция 5.</u><br><u>Тема 5. «Учет нематериальных активов».</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика нематериальных активов и их оценка.</li> <li>2. Учет поступления нематериальных активов.</li> <li>3. Учет выбытия нематериальных активов.</li> <li>4. Учет амортизации нематериальных активов.</li> <li>5. Учет деловой репутации.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 6 | <u>Лекция 6.</u><br><u>Тема 6. «Учет труда и его оплаты».</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация оплаты труда и классификация работников предприятия.</li> <li>2. Формы и системы оплаты труда.</li> <li>3. Учет начисления и распределения заработной платы и других видов оплат.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 | 2 |  | 3 |  |  |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |   |  |   |  |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|
| 7  | <u>Лекция 7.</u><br><u>Тема 6. «Учет труда и его оплаты».</u><br>1. Учет резервирования сумм на оплату отпусков работникам.<br>2. Учет удержаний из заработной платы и расчетов с работниками организации.<br>3. Оформление выплаты заработной платы.                                                                                    | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 8  | <u>Лекция 8.</u><br><u>Тема 7. «Учет материально-производственных запасов».</u><br>1. Понятие производственных запасов и их классификация.<br>2. Способы оценки производственных запасов.<br>3. Документальное оформление движения производственных запасов.<br>4. Учет приобретения производственных запасов и расчетов с поставщиками. | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 9  | <u>Лекция 9.</u><br><u>Тема 8. «Учет затрат на производство».</u><br>1. Принципы классификации расходов.<br>2. Учет и распределение основных затрат.<br>3. Учет и распределение расходов на обслуживание производства и управления.<br>4. Особенности учета вспомогательных производств.                                                 | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 10 | <u>Лекция 10.</u><br><u>Тема 8. «Учет затрат на производство».</u><br>1. Учет и оценка незавершенного производства.<br>2. Принципы калькулирования в условиях применения различных методов производственного учета.<br>3. Сводный учет затрат на производство.                                                                           | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |   |  |   |  |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|
| 11 | <u>Лекция 11.</u><br><u>Тема 9. «Учет расчетов и обязательств».</u><br>1. Формы безналичных расчетов.<br>2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками<br>3. Учет расчетов с покупателями и заказчиками<br>4. Учет резервов по сомнительным долгам<br>5. Учет расчетов по налогам и сборам<br>6. Учет расчетов с подотчетными лицами<br>7. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами                                                                                                                          | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 12 | <u>Лекция 12.</u><br><u>Тема 10. «Учет финансовых результатов и распределения прибыли»</u><br>1. Состав финансовых результатов и их классификация.<br>2. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.<br>3. Учет прочих финансовых результатов и финансовых результатов от чрезвычайных обстоятельств деятельности.<br>4. Учет отложенного налога на прибыль.<br>5. Учет выявления конечного финансового результата деятельности организации и распределения прибыли.<br>6. Учет распределения прибыли. | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 13 | <u>Лекция 13.</u><br><u>Тема 11. «Учет собственного капитала организации».</u><br>1. Понятие собственного капитала организации.<br>2. Учет уставного капитала.<br>3. Учет собственных акций.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2 | 2 |  | 3 |  |  |  |  |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |           |  |           |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|-----------|--|--|--|--|
| 14                                                                             | <u>Лекция 14.</u><br><u>Тема 11 «Учет собственного капитала организации».</u><br>1. Учет резервного капитал.<br>2. Учет добавочного капитала.<br>3. Учет целевого финансирования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2                                                                                                  | 2         |  | 2         |  |  |  |  |
| 15                                                                             | <u>Лекция 15.</u><br><u>Тема 12. «Учет кредитов и займов».</u><br>1. Понятие кредитов и займов.<br>2. Учет задолженности по кредитам и займам.<br>3. Состав затрат по кредитам и займам.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2                                                                                                  | 2         |  | 3         |  |  |  |  |
| 16                                                                             | <u>Лекция 16.</u><br><u>Тема 13. «Учет финансовых вложений».</u><br>1. Понятие финансовых вложений и их классификация.<br>2. Способы оценки финансовых вложений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2                                                                                                  | 2         |  | 2         |  |  |  |  |
| 17                                                                             | <u>Лекция 17.</u><br><u>Тема 14. «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».</u><br>1. Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.<br>2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные правила её представления и утверждения.<br>3. Содержание бухгалтерского баланса.<br>4. Принципы формирования информации в отчете о прибылях и убытках.<br>5. Назначения и принципы формирования информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. | 2                                                                                                  | 2         |  | 3         |  |  |  |  |
| Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Входная конт. работа<br>1 аттестация 1-6 тема<br>2 аттестация 7-10 тема<br>3 аттестация 11-14 тема |           |  |           |  |  |  |  |
| Форма промежуточной аттестации (по семестрам)                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | зачет                                                                                              |           |  |           |  |  |  |  |
| <b>Итого 6 семестр</b>                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>34</b>                                                                                          | <b>34</b> |  | <b>40</b> |  |  |  |  |

#### 4.2. Содержание практических занятий

| №<br>п/п | № темы из<br>рабочей<br>программы | Наименование лабораторного (практического, семинарского)<br>занятия | Количество часов |        | Рекомендуемая литература и<br>методические разработки (№<br>источника из списка литературы) |
|----------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                   |                                                                     | Очно             | Заочно |                                                                                             |
| 1        | 2                                 | 3                                                                   | 4                | 5      | 6                                                                                           |
| 1        | 1                                 | «Основы организации финансового учета на предприятии».              | 2                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| 2        | 2                                 | «Учет вложений во внеоборотные активы».                             | 2                |        | 2, 3, 4, 6                                                                                  |
| 3        | 3                                 | «Учет денежных средств».                                            | 2                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| 4        | 4                                 | «Учет основных средств».                                            | 2                |        | 2, 3, 4, 5                                                                                  |
| 5        | 5                                 | «Учет нематериальных активов».                                      | 2                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| 6        | 6                                 | «Учет материально-производственных запасов».                        | 2                |        | 1, 2, 3, 4                                                                                  |
| 7        | 7                                 | «Учет труда и его оплаты».                                          | 4                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| 8        | 8                                 | «Учет затрат на производство».                                      | 4                |        | 2, 3, 4, 5                                                                                  |
| 9        | 9                                 | «Учет расчетов и обязательств».                                     | 2                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| 10       | 10                                | «Учет финансовых результатов и распределения прибыли»               | 2                |        | 1, 2, 3, 4, 6                                                                               |
| 11       | 11                                | «Учет собственного капитала организации».                           | 4                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| 12       | 12                                | «Учет кредитов и займов».                                           | 2                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| 13       | 13                                | «Учет финансовых вложений                                           | 2                |        | 2, 3, 4, 5                                                                                  |
| 14       | 14                                | «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».                            | 2                |        | 2, 3, 4                                                                                     |
| Итого    |                                   |                                                                     | 34               |        |                                                                                             |

#### 4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

| №<br>п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Количество часов из содержания дисциплины |        | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------|--------------------|
|          |                                                                             | Очно                                      | Заочно |                                                 |                    |
| 1        | 2                                                                           | 3                                         | 4      | 5                                               | 6                  |
| 1        | «Основы организации финансового учета на предприятии».                      | 2                                         |        | 1, 2, 3, 4                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| 2        | «Учет вложений во внеоборотные активы».                                     | 2                                         |        | 2, 3, 4, 5                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| 3        | «Учет денежных средств».                                                    | 2                                         |        | 1, 2, 3, 4                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| 4        | «Учет основных средств».                                                    | 2                                         |        | 2, 3, 4, 5                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| 5        | «Учет нематериальных активов».                                              | 2                                         |        | 2, 3, 4                                         | ПЗ, АКР, РГР       |
| 6        | «Учет материально-производственных запасов».                                | 2                                         |        | 2, 3, 4, 6                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| 7        | «Учет труда и его оплаты».                                                  | 4                                         |        | 2, 3, 4                                         | ПЗ, АКР, РГР       |
| 8        | «Учет затрат на производство».                                              | 4                                         |        | 2, 3, 4, 6                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| 9        | «Учет расчетов и обязательств».                                             | 2                                         |        | 2, 3, 4                                         | ПЗ, АКР, РГР       |
| 10       | «Учет финансовых результатов и распределения прибыли»                       | 2                                         |        | 2, 3, 4                                         | ПЗ, АКР, РГР       |
| 11       | «Учет собственного капитала организации».                                   | 5                                         |        | 2, 3, 4, 5                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| 12       | «Учет кредитов и займов».                                                   | 3                                         |        | 2, 3, 4                                         | ПЗ, АКР, РГР       |
| 13       | «Учет финансовых вложений                                                   | 3                                         |        | 2, 3, 4                                         | ПЗ, АКР, РГР       |
| 14       | «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».                                    | 5                                         |        | 2, 3, 4, 5                                      | ПЗ, АКР, РГР       |
| ИТОГО    |                                                                             | 40                                        |        |                                                 |                    |

## 5. Образовательные технологии.

В рамках курса «Бухгалтерский управленческий учет» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **лично-ориентированное обучение**- это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход**- подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение**- ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научными познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход**- подход, к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% аудиторных занятий (10 ч.).

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины)

Зав. библиотекой

подпись

Ж.А. Алиева

ФИО

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**  
**Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)**

| 1                     | Виды<br>занятия | Необходимая<br>учебная, учебно-<br>методическая<br>(основная и<br>дополнительная)<br>литература,<br>программное<br>обеспечение и<br>Интернет ресурсы | Автор (ы)                                                   | Издательство,<br>год издания                                        | Количество изданий                                                                                  |
|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                 |                                                                                                                                                      |                                                             |                                                                     | в библиотеке                                                                                        |
| 1                     | 2               | 3                                                                                                                                                    | 4                                                           | 5                                                                   | 6                                                                                                   |
| <b>ОСНОВНАЯ</b>       |                 |                                                                                                                                                      |                                                             |                                                                     |                                                                                                     |
| 1                     | ПЗ,<br>СРС      | Бухгалтерский<br>финансовый учет:<br>учебное пособие<br>(электронный ресурс)                                                                         | А. Н.<br>Милосердов<br>а, Е. Ю.<br>Пухова, Н.<br>А. Софьин. | Нижний<br>Новгород :<br>ННГУ им.<br>Н. И.<br>Лобачевского,<br>2021. | Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/191516">https://e.lanbook.com/book/191516</a> |
| 2                     | ПЗ,<br>СРС      | Бухгалтерский<br>финансовый учет :<br>учебное пособие<br>(электронный ресурс)                                                                        | И. П.<br>Селезнева.                                         | Ижевск :<br>Ижевская<br>ГСХА, 2020.                                 | Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/158628">https://e.lanbook.com/book/158628</a> |
| 3                     | ПЗ,<br>СРС      | Бухгалтерский<br>финансовый учет :<br>учебно-методическое<br>пособие<br>(электронный ресурс)                                                         | М. Г.<br>Раджабова,<br>Н. Д.<br>Джабраилов<br>а.            | Махачкала :<br>ДГУ, 2018.                                           | Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/158478">https://e.lanbook.com/book/158478</a> |
| 4                     | ПЗ,<br>СРС      | Бухгалтерский<br>финансовый учет :<br>учебно-методическое<br>пособие (электронный<br>ресурс)                                                         | В. А.<br>Якимова.                                           | Благовещенск :<br>АмГУ, 2018.                                       | Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/156584">https://e.lanbook.com/book/156584</a> |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ</b> |                 |                                                                                                                                                      |                                                             |                                                                     |                                                                                                     |
| 5                     | ПЗ,<br>СРС      | Бухгалтерский<br>финансовый учет:<br>учебно-<br>методическое<br>пособие<br>(электронный<br>ресурс)                                                   | Ш. В.<br>Хертек,<br>Е. А.<br>Готовцева.                     | Кызыл : ТувГУ,<br>2018.                                             | Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/156271">https://e.lanbook.com/book/156271</a> |
| 6                     | ПЗ<br>СРС       | Бухгалтерский<br>финансовый учет :<br>учебник<br>(электронный<br>ресурс)                                                                             | Г. Я. Остаев.                                               | Ижевск :<br>Ижевская<br>ГСХА,<br>2021                               | Режим доступа:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/209015">https://e.lanbook.com/book/209015</a> |

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);

компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет; аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

На факультете информационных систем в экономике и управлении функционируют аудитории с интегративной доской и выходом в интернет, а также компьютерные классы, предназначенных для проведения практических (по мере необходимости). Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

## 9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ФАиБУ от  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующая кафедрой ФАиБУ \_\_\_\_\_ М.Н.Исалова .  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

**Согласовано:**

Декан \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)